

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE KOSTRENA

Godina 2 - broj 2

Utorak, 17. ožujka 2015. g.

ISSN 1849-4900

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

- | | | |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. | Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2014. godinu | 28 |
| 2. | Odluka o prihvaćanju sudjelovanja Općine Kostrena na projektu „e-Županija“ | 73 |
| 3. | Odluka o izmjenama Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Kostrena | 73 |
| 4. | Odluka o izmijeni i dopuni Odluke o komunalnoj naknadi | 74 |
| 5. | Odluka o izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Kostrena – određivanje lokacije reciklažnog dvorišta | 74 |
| 6. | Odluka o izmjeni i dopuni Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja za sportsko - rekreacijsku namjenu R-1 u Kostreni | 76 |
| 7. | Odluka o odbijanju ulaska u sustav urbane aglomeracije Rijeka | 78 |
| 8. | Program poticanja poduzetništva Općine Kostrena za 2015. godinu | 78 |
| 9. | Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu | 83 |
| 10. | Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu | 86 |
| 11. | Odluka o davanju u zakup zemljišta u vlasništvu Općine Kostrena | 89 |
| 12. | Odluka o razrješenju i izboru člana Odbora za urbanizam i prostorno planiranje | 92 |
| 13. | Odluka o razrješenju članice i izboru člana/ice Odbora za zaštitu okoliša | 93 |
| 14. | Odluka o razrješenju i imenovanju člana Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru | 93 |

OPĆINSKI NAČELNIK

- | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------|----|
| 7. | Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Kostrena za 2014. godinu | 95 |
|----|--------------------------------------------------------------------------------|----|

OPĆINSKO VIJEĆE

1.

Na temelju članka 109. stavak 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine" 87/08,136/12 i 15/15), članka 73. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine» broj 117/93, , 33/00, 73/00, 59/01, 107/01, 117/01, i 150/02,147/03, 73/08 i 25/12 i 73/147) , te članka 30. Statuta Općine Kostrena ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 26/09 ,10/13, i 17/14), Općinsko vijeće Općine Kostrena na sjednici održanoj 12. ožujka 2015. donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KOSTRENA ZA 2014. GODINU

Članak 1.

Godišnji Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Kostrena za 2014. godinu sadrži Opći dio proračuna i Posebni dio proračuna

I. OPĆI DIO PRORAČUNA

Članak 2.

Opći dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Kostrena za 2014. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda, Računa zaduživanja/financiranja i raspoloživih sredstava iz prethodnih godina, čije su vrijednosti iskazane kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

		Izvršenje 31.12.2013.	Izvorni plan 2013.	Izvršenje 31.12.2014	Indeks 3/1	Indeks 3/2
6	<i>Prihodi poslovanja</i>	43.282.306,00	44.223.000	43.006.420,00	99,36	97,25
7	<i>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</i>	1.479.862,00	2.340.000	1.299.032,00	87,78	55,51
3	<i>Rashodi poslovanja</i>	30.155.203,00	35.985.000	31.929.707,00	105,88	88,73
4	<i>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</i>	6.309.869,00	15.231.524	11.101.590,00	175,94	175,94
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK		8.297.096,00	-4.653.524	1.274.155,00	15,36	-

B. RAČUN ZADUŽIVANJA - FINANCIRANJA

8	<i>Primici od financijske imovine i zaduživanja</i>		-	-	-	-
8141102	<i>Povrat zajma iz cijene razvojnih sredstava KD Čistoća</i>		-	-	-	-
5	<i>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</i>	-	460.000	153.687	-	33,41
5141102	<i>Dani zajmovi trg društvima</i>	-	460.000	153.687	-	33,41
54432	<i>Otplata glavnice kredita</i>					-
NETO ZADUŽIVANJE			-460.000	-153.687,00		33,41

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

9	<i>Vlastiti izvori</i>	-3.183.572,00	5.113.524	5.113.524,00	-	100
VIŠAK/MANJAK+NETO FINANCIRANJE+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA		5.113.524,00	0	6.233.992,00	121,91	-

Članak 3.

Izvršenje prihoda i rashoda, te primitaka i izdataka po ekonomskoj klasifikaciji utvrđenih u Računu financiranja za 2014. godinu, utvrđuju se kako slijedi:

1	2	3	5	6	7	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	Izvršenje 01.-12.2013.	Izvorni plan 2014	Izvršenje 01.-12.2014.	5/2 IND.	5/3 IND.	
6	Prihodi poslovanja	43.282.305,91	44.223.000	43.006.419,80	99	97
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.479.862,60	2.340.000	1.299.031,62	88	56
3	Rashodi poslovanja	30.155.203,05	35.985.000	31.929.706,65	106	89
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.309.869,18	15.231.524	11.101.590,36	176	73
	RAZLIKA	8.297.096,28	-4.653.524	1.274.154,41		
B. RAČUN FINANCIRANJA						
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	460.000	153.686,69	0	33
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0	0,00	0	0
	NETO FINANCIRANJE	0,00	-460.000	-153.686,69		
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA						
9	Vlastiti izvori	-3.183.572,46	5.113.524	5.113.523,82	-161	100
	VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	5.113.523,82	0	6.233.991,54		

1	2	3	5	6	7
BROJČANA OZNAKA I NAZIV RAČUNA	Izvršenje 01.-12.2013.	Izvorni plan 2014	Izvršenje 01.-12.2014.	5/2 IND.	5/3 IND.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	43.282.305,91	44.223.000	43.006.419,80	99 97
61	Prihodi od poreza	12.872.401,22	11.395.000	12.298.798,38	96 108
611	Porez i prirez na dohodak	10.732.835,68	9.850.000	10.531.386,11	98 107
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	9.796.116,81	-	10.069.080,78	103 -
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	213.795,83	-	179.990,83	84 -
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	722.923,04	-	282.314,50	39 -
613	Porezi na imovinu	1.833.674,40	1.305.000	1.499.139,88	82 115
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	1.665,16	-	1.581,50	95 -
6134	Povremeni porezi na imovinu	1.832.009,24	-	1.497.558,38	82 -
614	Porezi na robu i usluge	305.891,14	240.000	268.272,39	88 112
6142	Porez na promet	226.507,20	-	190.847,86	84 -
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	79.383,94	-	77.424,53	98 -
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	907.093,71	878.000	364.073,67	40 41
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	773.993,71	25.000	26.200,37	3 105
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	773.993,71	-	26.200,37	3 -
633	Pomoći iz proračuna	133.100,00	853.000	337.873,30	254 40
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	5.000,00	-	8.000,00	160 -
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	128.100,00	-	329.873,30	258 -
64	Prihodi od imovine	1.833.266,77	2.190.000	1.533.657,79	84 70
641	Prihodi od financijske imovine	0,00	140.000	143.300,05	0 102
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0,00	-	143.300,05	0 -
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.833.266,77	2.050.000	1.390.357,74	76 68
6421	Naknade za koncesije	379.804,33	-	412.090,05	109 -
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	1.336.250,76	-	766.312,85	57 -
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	117.211,68	-	211.954,84	181 -
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi,	27.574.313,98	29.365.000	28.558.459,96	104 97

1	2	3	5	6	7
BROJČANA OZNAKA I NAZIV RAČUNA	Izvršenje 01.-12.2013.	Izvrorni plan 2014	Izvršenje 01.-12.2014.	5/2 IND.	5/3 IND.
pristojbi po posebnim propisima i naknada					
652	Prihodi po posebnim propisima	721.523,41	1.000.000	583.129,74	81 58
6526	Ostali nespomenuti prihodi	721.523,41	-	583.129,74	81 -
653	Komunalni doprinosi i naknade	26.852.790,57	28.365.000	27.975.330,22	104 99
6531	Komunalni doprinosi	1.645.721,33	-	2.806.601,55	171 -
6532	Komunalne naknade	25.207.069,24	-	25.168.728,67	100 -
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	260.000	60.000,00	0 23
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	260.000	60.000,00	0 23
6631	Tekuće donacije	0,00	-	60.000,00	0 -
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	95.230,23	135.000	191.430,00	201 142
683	Ostali prihodi	95.230,23	135.000	191.430,00	201 142
6831	Ostali prihodi	95.230,23	-	191.430,00	201 -
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.479.862,60	2.340.000	1.299.031,62	88 56
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	1.398.897,95	2.190.000	1.155.558,87	83 53
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.398.897,95	2.190.000	1.155.558,87	83 53
7111	Zemljište	1.398.897,95	-	1.155.558,87	83 -
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	80.964,65	150.000	143.472,75	177 96
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	80.964,65	150.000	143.472,75	177 96
7211	Stambeni objekti	80.964,65	-	143.472,75	177 -
3	Rashodi poslovanja	30.155.203,05	35.985.000	31.929.706,65	106 89
31	Rashodi za zaposlene	5.802.855,29	6.069.600	5.960.852,96	103 98
311	Plaće (Bruto)	5.404.997,06	5.118.100	5.030.478,43	93 98
3111	Plaće za redovan rad	5.404.997,06	-	5.030.478,43	93 -
312	Ostali rashodi za zaposlene	41.171,00	184.500	179.101,50	435 97
3121	Ostali rashodi za zaposlene	41.171,00	-	179.101,50	435 -
313	Doprinosi na plaće	356.687,23	767.000	751.273,03	211 98

1	2	3	5	6	7
BROJČANA OZNAKA I NAZIV RAČUNA	Izvršenje 01.-12.2013.	Izvorni plan 2014	Izvršenje 01.-12.2014.	5/2 IND.	5/3 IND.
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	356.687,23	-	751.273,03	211	-
32 Materijalni rashodi	15.979.064,17	20.204.300	17.874.901,02	112	88
321 Naknade troškova zaposlenima	35.570,89	62.000	48.046,72	135	77
3211 Službena putovanja	11.633,89	-	15.367,98	132	-
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	5.768,00	-	5.949,00	103	-
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	18.169,00	-	26.258,74	145	-
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00	-	471,00	0	-
322 Rashodi za materijal i energiju	917.875,79	1.243.000	1.142.116,79	124	92
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	123.289,86	-	330.557,82	268	-
3222 Materijal i sirovine	245,00	-	992,57	405	-
3223 Energija	792.621,50	-	810.566,40	102	-
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.719,43	-	0,00	0	-
323 Rashodi za usluge	12.729.993,92	15.418.300	14.592.534,67	115	95
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	422.705,43	-	531.759,30	126	-
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.138.448,25	-	6.545.766,99	127	-
3233 Usluge promidžbe i informiranja	210.016,56	-	199.788,70	95	-
3234 Komunalne usluge	5.324.107,94	-	5.266.695,37	99	-
3235 Zakupnine i najamnine	488.913,39	-	658.356,53	135	-
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	194.188,09	-	230.448,59	119	-
3237 Intelektualne i osobne usluge	365.734,31	-	530.125,45	145	-
3238 Računalne usluge	269.313,06	-	323.505,46	120	-
3239 Ostale usluge	316.566,89	-	306.088,28	97	-
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.295.623,57	3.481.000	2.092.202,84	91	60
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	766.303,44	-	863.236,76	113	-
3292 Premije osiguranja	335.010,64	-	329.332,29	98	-
3293 Reprezentacija	46.478,03	-	38.764,34	83	-
3294 Članarine	11.000,00	-	11.000,00	100	-
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.136.831,46	-	849.869,45	75	-
34 Financijski rashodi	61.491,70	111.000	59.791,59	97	54

1	2	3	5	6	7
BROJČANA OZNAKA I NAZIV RAČUNA	Izvršenje 01.-12.2013.	Izvorni plan 2014	Izvršenje 01.-12.2014.	5/2 IND.	5/3 IND.
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	50.000	0,00	0	0
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	-	0,00	0	-
343 Ostali financijski rashodi	61.491,70	61.000	59.791,59	97	98
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	29.084,37	-	34.835,42	120	-
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	32.407,33	-	24.956,17	77	-
35 Subvencije	1.917.996,00	1.920.000	1.917.996,00	100	100
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.917.996,00	1.920.000	1.917.996,00	100	100
3512 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.917.996,00	-	1.917.996,00	100	-
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.924.602,69	2.018.500	1.815.018,74	94	90
371 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	106.000,00	145.000	123.000,00	116	85
3711 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	106.000,00	-	123.000,00	116	-
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.818.602,69	1.873.500	1.692.018,74	93	90
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.026.731,01	-	974.356,41	95	-
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	791.871,68	-	717.662,33	91	-
38 Ostali rashodi	4.469.193,20	5.661.600	4.301.146,34	96	76
381 Tekuće donacije	2.900.355,26	3.004.600	2.874.162,49	99	96
3811 Tekuće donacije u novcu	2.900.355,26	-	2.874.162,49	99	-
382 Kapitalne donacije	847.314,53	637.000	427.540,80	50	67
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	360.999,30	-	427.540,80	118	-
3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	486.315,23	-	0,00	0	-
386 Kapitalne pomoći	721.523,41	2.020.000	999.443,05	139	49
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	-	0,00	0	-
3862 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora	721.523,41	-	999.443,05	139	-
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.309.869,18	15.231.524	11.101.590,36	176	73
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.494.346,37	6.790.024	5.355.583,04	215	79

1	2	3	5	6	7
BROJČANA OZNAKA I NAZIV RAČUNA	Izvršene 01.-12.2013.	Izvorni plan 2014	Izvršene 01.-12.2014.	5/2 IND.	5/3 IND.
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.429.871,06	6.790.024	5.355.583,04	220	79
4111 Zemljište	2.429.871,06	-	5.355.583,04	220	-
412 Nematerijalna imovina	64.475,31	0	0,00	0	0
4126 Ostala nematerijalna imovina	64.475,31	-	0,00	0	-
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.811.269,61	8.041.500	5.550.743,57	146	69
421 Građevinski objekti	3.386.421,89	6.499.500	4.241.261,25	125	65
4211 Stambeni objekti	0,00	-	0,00	0	-
4212 Poslovni objekti	26.375,00	-	263.000,00	997	-
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.062.721,91	-	1.672.188,47	157	-
4214 Ostali građevinski objekti	2.297.324,98	-	2.306.072,78	100	-
422 Postrojenja i oprema	279.545,96	602.000	546.626,17	196	91
4221 Uredska oprema i namještaj	48.913,77	-	231.028,17	472	-
4222 Komunikacijska oprema	0,00	-	141.862,50	0	-
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	35.500,00	-	13.150,00	37	-
4224 Medicinska i laboratorijska oprema	0,00	-	0,00	0	-
4226 Sportska i glazbena oprema	70.250,00	-	148.340,50	211	-
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	124.882,19	-	12.245,00	10	-
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	74.967,37	75.000	74.812,78	100	100
4241 Knjige	74.967,37	-	74.812,78	100	-
426 Nematerijalna proizvedena imovina	70.334,39	865.000	688.043,37	978	80
4262 Ulaganja u računalne programe	54.209,39	-	274.923,89	507	-
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	16.125,00	-	413.119,48	2.562	-
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.253,20	400.000	195.263,75	4.591	49
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.253,20	400.000	195.263,75	4.591	49
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.253,20	-	195.263,75	4.591	-
454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	0	0,00	0	0
4541 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	-	0,00	0	-
B. RAČUN FINANCIRANJA					

1	2	3	5	6	7
BROJČANA OZNAKA I NAZIV RAČUNA	Izvršenje 01.-12.2013.	Izvorni plan 2014	Izvršenje 01.-12.2014.	5/2 IND.	5/3 IND.
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0	0,00	0 0
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	0,00	0	0,00	0 0
814	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0	0,00	0 0
8141	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	-	0,00	0 -
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	460.000	153.686,69	0 33
51	Izdaci za dane zajmove	0,00	460.000	153.686,69	0 33
514	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0	0,00	0 0
5141	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	-	0,00	0 -
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	460.000	153.686,69	0 33
5163	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00	-	153.686,69	0 -
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0	0,00	0 0
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	0	0,00	0 0
5421	*** Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija u javnom s	0,00	-	0,00	0 -
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9	Vlastiti izvori	-3.183.572,46	5.113.524	5.113.523,82	-161 100
92	Rezultat poslovanja	-3.183.572,46	5.113.524	5.113.523,82	-161 100
922	Višak/manjak prihoda	-3.183.572,46	5.113.524	5.113.523,82	-161 100

Članak 4.

Rezultat Ukupni višak prihoda za pokriće u iznosu od 6.233.992 kn raspoređuje se za slijedeći projekte:

1. Kapitalni projekt „Otkup zemljišta“	943.000,00 kn
2. Kapitalni projekt „Cesta Svežanj- Doričići“	4.000.992,00 kn
3. Aktivnost „Sportski kampus“	150.000,00 kn
4. Kapitalni projekt „Dom za starije osobe“	500.000,00 kn
5. Aktivnost „Program poticanja fondovi Ministarstva, EU	350.000,00 kn
6. Kapitalni projekt „Projekt lukobrana Uvale Žurkovo	50.000,00 kn
7. Kapitalni projekt „Izrada PPU“	120.000,00 kn
8. Aktivnost „Monitoring utjecaja ekol. čimbenika na zdravlje stanovnika Kostrene	40.000,00 kn
9. Kapitalni projekt „Izmjene i dopune R-1“	80.000,00 kn

II. POSEBNI DIO PRORAČUNA**Članak 5.**

Posebni dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Kostrena za 2014. godinu sadrži tri izvješća o oizvršenju po proračunskim klasifikacijama, i to: po organizacijskom, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji.

Članak 6.

Izvršenje rashoda i izdataka po ekonomskoj klasifikaciji utvrđenih u Posebnom dijelu Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Kostrena za 2014. godinu, utvrđuje se kako slijedi:

1 BROJČANA OZNAKA , NAZIV RAZDJELA I GLAVA I NAZIV RAČUNA	2 Izvorni plan 2014	4 Izvršenje 01-12.2014	5 4/2 ind.
UKUPNO RASHODI I IZDACI	51.676.524	43.184.983,70	84
Razdjel: 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.980.850	1.791.098,90	90
Glava: 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	772.750	695.463,99	90
321 Naknade troškova zaposlenima	4.000	965,00	24
3211 Službena putovanja	-	965,00	-
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	680.000	608.666,99	90
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	-	606.863,15	-
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	1.803,84	-
381 Tekuće donacije	88.750	85.832,00	97
3811 Tekuće donacije u novcu	-	85.832,00	-
Glava: 00102 OPĆINSKI NAČELNIK	1.208.100	1.095.634,91	91
311 Plaće (Bruto)	263.000	260.377,98	99
3111 Plaće za redovan rad	-	260.377,98	-
313 Doprinosi na plaće	44.000	43.395,35	99
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	-	43.395,35	-
321 Naknade troškova zaposlenima	5.000	3.795,00	76
3211 Službena putovanja	-	3.795,00	-
323 Rashodi za usluge	467.000	431.225,96	92
3233 Usluge promidžbe i informiranja	-	189.788,70	-
3237 Intelektualne i osobne usluge	-	241.437,26	-
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	362.000	291.466,71	81
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	-	242.756,87	-
3293 Reprezentacija	-	17.461,97	-
3294 Članarine	-	10.000,00	-
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	21.247,87	-

1	2	4	5
BROJČANA OZNAKA , NAZIV RAZDJELA I GLAVA I NAZIV RAČUNA	Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
381 Tekuće donacije	67.100	65.373,91	97
3811 Tekuće donacije u novcu	-	65.373,91	-

1	2	4	5
BROJČANA OZNAKA , NAZIV RAZDJELA I GLAVA I NAZIV RAČUNA	Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.

Razdjel: 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	49.695.674	41.393.884,80	83
-----------------------------------------------	-------------------	----------------------	-----------

Glava: 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	45.600.074	37.529.235,08	82
-----------------------------------------------	-------------------	----------------------	-----------

311	Plaće (Bruto)	2.000.000	1.917.614,36	96
3111	Plaće za redovan rad	-	1.917.614,36	-
312	Ostali rashodi za zaposlene	65.000	62.301,50	96
3121	Ostali rashodi za zaposlene	-	62.301,50	-
313	Doprinosi na plaće	332.500	317.377,68	95
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	-	317.377,68	-
321	Naknade troškova zaposlenima	47.000	37.957,72	81
3211	Službena putovanja	-	6.349,98	-
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	-	5.949,00	-
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	-	25.658,74	-
322	Rashodi za materijal i energiju	1.196.000	1.095.722,72	92
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	-	313.763,71	-
3222	Materijal i sirovine	-	992,57	-
3223	Energija	-	780.966,44	-
323	Rashodi za usluge	14.788.300	14.012.959,69	95
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	-	506.541,29	-
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	6.479.741,41	-
3234	Komunalne usluge	-	5.264.633,31	-
3235	Zakupnine i najamnine	-	658.356,53	-
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	-	230.448,59	-
3237	Intelektualne i osobne usluge	-	261.077,57	-
3238	Računalne usluge	-	309.053,96	-
3239	Ostale usluge	-	303.107,03	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.412.500	1.168.755,06	48
3292	Premije osiguranja	-	324.254,66	-
3293	Reprezentacija	-	19.373,64	-

1 BROJČANA OZNAKA , NAZIV RAZDJELA I GLAVA I NAZIV RAČUNA	2 Izvorni plan 2014	4 Izvršenje 01-12.2014	5 4/2 ind.
3294 Članarine	-	1.000,00	-
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	824.126,76	-
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	50.000	0,00	0
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucije izvan javnog s	-	0,00	-
343 Ostali financijski rashodi	58.000	57.890,66	100
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	-	32.934,49	-
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	-	24.956,17	-
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.920.000	1.917.996,00	100
3512 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	-	1.917.996,00	-
371 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	145.000	123.000,00	85
3711 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	-	123.000,00	-
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.873.500	1.692.018,74	90
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	-	974.356,41	-
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	-	717.662,33	-
381 Tekuće donacije	2.848.750	2.722.956,58	96
3811 Tekuće donacije u novcu	-	2.722.956,58	-
382 Kapitalne donacije	637.000	427.540,80	67
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	-	427.540,80	-
3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	-	0,00	-
386 Kapitalne pomoći	2.020.000	999.443,05	49
3862 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog	-	999.443,05	-
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	6.790.024	5.355.583,04	79
4111 Zemljište	-	5.355.583,04	-
421 Građevinski objekti	6.499.500	4.241.261,25	65
4212 Poslovni objekti	-	263.000,00	-
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	-	1.672.188,47	-
4214 Ostali građevinski objekti	-	2.306.072,78	-

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA , NAZIV RAZDJELA I GLAVA I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
422	Postrojenja i oprema	592.000	537.126,17	91
4221	Uredska oprema i namještaj	-	221.528,17	-
4222	Komunikacijska oprema	-	141.862,50	-
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	-	13.150,00	-
4226	Sportska i glazbena oprema	-	148.340,50	-
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	-	12.245,00	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	865.000	688.043,37	80
4262	Ulaganja u računalne programe	-	274.923,89	-
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	-	413.119,48	-
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	460.000	153.686,69	33
5163	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	-	153.686,69	-
Glava: 00202 DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA		3.569.600	3.348.303,26	94
311	Plaće (Bruto)	2.560.100	2.560.100,00	100
3111	Plaće za redovan rad	-	2.560.100,00	-
312	Ostali rashodi za zaposlene	107.000	104.500,00	98
3121	Ostali rashodi za zaposlene	-	104.500,00	-
313	Doprinosi na plaće	390.500	390.500,00	100
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	-	390.500,00	-
323	Rashodi za usluge	96.000	84.322,77	88
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	-	16.000,00	-
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	58.322,77	-
3233	Usluge promidžbe i informiranja	-	10.000,00	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000	13.616,74	85
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	-	13.616,74	-
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	400.000	195.263,75	49
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	-	195.263,75	-
Glava: 00203 JAVNA USTANOVA NARODNA KNJIŽNICA KOSTRENA		526.000	516.346,46	98
311	Plaće (Bruto)	295.000	292.386,09	99
3111	Plaće za redovan rad	-	292.386,09	-

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA , NAZIV RAZDJELA I GLAVA I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.500	12.300,00	98
3121	Ostali rashodi za zaposlene	-	12.300,00	-
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000	5.329,00	89
3211	Službena putovanja	-	4.258,00	-
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	-	600,00	-
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	-	471,00	-
322	Rashodi za materijal i energiju	47.000	46.394,07	99
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	-	16.794,11	-
3223	Energija	-	29.599,96	-
323	Rashodi za usluge	67.000	64.026,25	96
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	-	9.218,01	-
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	7.702,81	-
3234	Komunalne usluge	-	2.062,06	-
3237	Intelektualne i osobne usluge	-	27.610,62	-
3238	Računalne usluge	-	14.451,50	-
3239	Ostale usluge	-	2.981,25	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.500	9.697,34	92
3292	Premije osiguranja	-	5.077,63	-
3293	Reprezentacija	-	1.928,73	-
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	2.690,98	-
343	Ostali financijski rashodi	3.000	1.900,93	63
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	-	1.900,93	-
422	Postrojenja i oprema	10.000	9.500,00	95
4221	Uredska oprema i namještaj	-	9.500,00	-
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	75.000	74.812,78	100
4241	Knjige	-	74.812,78	-

Članak 7.

Izvršenje rashoda i izdataka po organizacijskoj klasifikaciji utvrđenih u Posebnom dijelu Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Kostrena za 2014. godinu, utvrđuje se kako slijedi:

Općina Kostrena

DATUM: 05.03.2015 STR: 1/1

1	2	4	5
BROJČANA OZNAKA I NAZIV RAZDJELA I GLAVA	Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
UKUPNO RASHODI I IZDACI	51.676.524	43.184.983,70	84
Razdjel: 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.980.850	1.791.098,90	90
Glava: 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	772.750	695.463,99	90
Glava: 00102 OPĆINSKI NAČELNIK	1.208.100	1.095.634,91	91
Razdjel: 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	49.695.674	41.393.884,80	83
Glava: 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	45.600.074	37.529.235,08	82
Glava: 00202 DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA	3.569.600	3.348.303,26	94
Glava: 00203 JAVNA USTANOVA NARODNA KNJIŽNICA KOSTRENA	526.000	516.346,46	98

Članak 8.

Izvršenje rashoda i izdataka po programskoj klasifikaciji utvrđenih u Posebnom dijelu Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Kostrena za 2014. godinu, utvrđuje se kako slijedi:

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
UKUPNO RASHODI I IZDACI		51.676.524	43.184.983,70	84
Razdjel: 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		1.980.850	1.791.098,90	90
Glava: 00101 OPĆINSKO VIJEĆE		772.750	695.463,99	90
0102	PROGRAM REDOVNI RAD OPĆINSKOG VIJEĆA	772.750	695.463,99	90
A010201	Aktivnost OPĆI RASHODI OPĆINSKOG VIJEĆA	664.000	609.631,99	92
321	Naknade troškova zaposlenima	4.000	965,00	24
3211	Službena putovanja	-	965,00	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	660.000	608.666,99	92
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	-	606.863,15	-
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	1.803,84	-
A010202	Aktivnost REDOVNO GODIŠNJE FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	88.750	85.832,00	97
381	Tekuće donacije	88.750	85.832,00	97
3811	Tekuće donacije u novcu	-	85.832,00	-
A010203	Aktivnost NAGRADE OPĆINE	20.000	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	0,00	-
Glava: 00102 OPĆINSKI NAČELNIK		1.208.100	1.095.634,91	91
0206	PROGRAM REDOVNI RAD IZVRŠNOG TIJELA	1.208.100	1.095.634,91	91
A020601	Aktivnost PROMIDŽBA	79.100	70.351,04	89
323	Rashodi za usluge	77.000	68.327,13	89
3233	Usluge promidžbe i informiranja	-	68.327,13	-
381	Tekuće donacije	2.100	2.023,91	96
3811	Tekuće donacije u novcu	-	2.023,91	-
A020602	Aktivnost OBJAVA OPĆIH AKATA	75.000	58.721,35	78

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
323	Rashodi za usluge	75.000	58.721,35	78
3233	Usluge promidžbe i informiranja	-	58.721,35	-
A020603	Aktivnost OBJAVA NATJEČAJA	70.000	62.740,22	90
323	Rashodi za usluge	70.000	62.740,22	90
3233	Usluge promidžbe i informiranja	-	62.740,22	-
A020604	Aktivnost NAKNADE ZA RAD IZVRŠNIH TIJELA	245.000	242.756,87	99
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	245.000	242.756,87	99
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	-	242.756,87	-
A020605	Aktivnost POKROVITELJSTVA I SPONZORSTVA	15.000	13.350,00	89
381	Tekuće donacije	15.000	13.350,00	89
3811	Tekuće donacije u novcu	-	13.350,00	-
A020606	Aktivnost TEKUĆA REZERVA	60.000	11.337,68	19
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000	11.337,68	19
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	11.337,68	-
A020607	Aktivnost OSTALE AKTIVNOSTI IZVRŠNOG TIJELA	549.000	526.717,56	96
311	Plaće (Bruto)	263.000	260.377,98	99
3111	Plaće za redovan rad	-	260.377,98	-
313	Doprinosi na plaće	44.000	43.395,35	99
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	-	43.395,35	-
321	Naknade troškova zaposlenima	5.000	3.795,00	76
3211	Službena putovanja	-	3.795,00	-
323	Rashodi za usluge	195.000	191.687,26	98
3237	Intelektualne i osobne usluge	-	191.687,26	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	42.000	27.461,97	65
3293	Reprezentacija	-	17.461,97	-
3294	Članarine	-	10.000,00	-
A020608	Aktivnost RAD STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	15.000	9.910,19	66
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000	9.910,19	66
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	9.910,19	-

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
A020609	Aktivnost POMOĆ STRADALIMA U POPLAVAMA	50.000	50.000,00	100
381	Tekuće donacije	50.000	50.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	50.000,00	-
A020610	Aktivnost CERTIFIKACIJA GRADOVA I OPĆINA -BFC SEE-	28.000	28.000,00	100
323	Rashodi za usluge	28.000	28.000,00	100
3237	Intelektualne i osobne usluge	-	28.000,00	-
A020611	Aktivnost IZRADA PLANA EVAKUACIJE NASELJA OKO RAFINERIJE URINJ	7.000	6.750,00	96
323	Rashodi za usluge	7.000	6.750,00	96
3237	Intelektualne i osobne usluge	-	6.750,00	-
A020612	Aktivnost STUDIJA OSNIVANJA USTROJA I POST.PROM. REDARSTVA OPĆINE KOSTRENA	15.000	15.000,00	100
323	Rashodi za usluge	15.000	15.000,00	100
3237	Intelektualne i osobne usluge	-	15.000,00	-

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
Razdjel: 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	49.695.674	41.393.884,80	83
Glava: 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	45.600.074	37.529.235,08	82
0601	PROGRAM SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	133.000	120.678,75	91
A060101	Aktivnost STIPENDIRANJE UČENIKA	63.000	63.000,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	63.000	63.000,00	100
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	-	63.000,00	-
A060102	Aktivnost PRIJEVOZ SREDNJOŠKOLSKE DJECE	70.000	57.678,75	82
323	Rashodi za usluge	70.000	57.678,75	82
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	-	57.678,75	-
0602	PROGRAM VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	226.500	220.605,50	97
A060201	Aktivnost STIPENDIRANJE STUDENATA	182.000	182.000,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	182.000	182.000,00	100
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	-	182.000,00	-
A060202	Aktivnost SUBVENCIONIRANJE STUDENTSKIH KARATA	44.500	38.605,50	87
323	Rashodi za usluge	44.500	38.605,50	87
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	-	38.605,50	-
0304	PROGRAM OPĆI RASHODI STRUČNIH SLUŽBI	3.918.700	3.750.795,25	96
A030401	Aktivnost REDOVNA DJELATNOST STRUČNIH SLUŽBI	3.201.700	3.075.141,76	96
311	Plaće (Bruto)	2.000.000	1.917.614,36	96
3111	Plaće za redovan rad	-	1.917.614,36	-
312	Ostali rashodi za zaposlene	65.000	62.301,50	96
3121	Ostali rashodi za zaposlene	-	62.301,50	-
313	Doprinosi na plaće	332.500	317.377,68	95
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	-	317.377,68	-

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
321	Naknade troškova zaposlenima	47.000	37.957,72	81
3211	Službena putovanja	-	6.349,98	-
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	-	5.949,00	-
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	-	25.658,74	-
322	Rashodi za materijal i energiju	170.000	155.505,58	91
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	-	115.264,50	-
3223	Energija	-	40.241,08	-
323	Rashodi za usluge	401.200	396.702,65	99
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	-	163.221,91	-
3239	Ostale usluge	-	17.925,00	-
3238	Računalne usluge	-	188.893,96	-
3237	Intelektualne i osobne usluge	-	3.843,75	-
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	-	17.222,40	-
3234	Komunalne usluge	-	5.595,63	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.000	27.367,72	98
3293	Reprezentacija	-	19.373,64	-
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	7.994,08	-
343	Ostali financijski rashodi	58.000	57.890,66	100
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	-	32.934,49	-
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	-	24.956,17	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000	102.423,89	102
4262	Ulaganja u računalne programe	-	102.423,89	-
A030402	Aktivnost ODRŽAVANJE VOZNOG PARKA	70.000	55.920,44	80
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000	27.337,37	91
3223	Energija	-	27.337,37	-
323	Rashodi za usluge	25.000	20.016,66	80
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	16.371,29	-
3239	Ostale usluge	-	3.645,37	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000	8.566,41	57
3292	Premije osiguranja	-	8.566,41	-

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
A030403	Aktivnost ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME	75.000	57.554,13	77
323	Rashodi za usluge	75.000	57.554,13	77
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	57.554,13	-
A030404	Aktivnost OSIGURANJE IMOVINE	323.000	322.388,25	100
323	Rashodi za usluge	7.000	6.700,00	96
3239	Ostale usluge	-	6.700,00	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	316.000	315.688,25	100
3292	Premije osiguranja	-	315.688,25	-
K030405	Kapitalni projekt KAPITALNA ULAGANJA U IMOVINU	249.000	239.790,67	96
422	Postrojenja i oprema	249.000	239.790,67	96
4221	Uredska oprema i namještaj	-	221.528,17	-
4222	Komunikacijska oprema	-	5.112,50	-
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	-	13.150,00	-
0503	PROGRAM OSNOVNO ŠKOLSKO OBRAZOVANJE	932.200	904.611,58	97
A050301	Aktivnost SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA ŠKOLSKE DJECE	237.500	237.279,07	100
323	Rashodi za usluge	237.500	237.279,07	100
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	-	237.279,07	-
A050302	Aktivnost PRODUŽENI BORAVAK	174.000	174.000,00	100
323	Rashodi za usluge	174.000	174.000,00	100
3239	Ostale usluge	-	174.000,00	-
A050303	Aktivnost KORIŠTENJE DVORANE-MLAĐI RAZREDI	108.000	97.920,00	91
323	Rashodi za usluge	108.000	97.920,00	91
3235	Zakupnine i najamnine	-	97.920,00	-
A050304	Aktivnost KORIŠTENJE DVORANE-STARIJI RAZREDI	85.000	73.166,53	86
323	Rashodi za usluge	85.000	73.166,53	86
3235	Zakupnine i najamnine	-	73.166,53	-
A050305	Aktivnost DARIVANJE PRVAŠIĆA	12.900	11.996,97	93

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.900	11.996,97	93
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	11.996,97	-
A050306	Aktivnost POKLONI ZA SV. NIKOLU	47.000	49.045,20	104
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	47.000	49.045,20	104
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	49.045,20	-
A050307	Aktivnost LIST "BROŠTULIN"	15.000	15.000,00	100
381	Tekuće donacije	15.000	15.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	15.000,00	-
A050308	Aktivnost MAŠKARANA POVORKA	7.000	7.000,00	100
381	Tekuće donacije	7.000	7.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	7.000,00	-
A050309	Aktivnost ORJENTACIJSKO TRČANJE	5.000	5.000,00	100
381	Tekuće donacije	5.000	5.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	5.000,00	-
A050310	Aktivnost "NOVIGRADSKO PROLJEĆE"	3.000	3.000,00	100
381	Tekuće donacije	3.000	3.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	3.000,00	-
A050311	Aktivnost NABAVKA KNJIGA ZA ŠKOLSKU KNJIŽNICU	5.800	5.703,60	98
381	Tekuće donacije	5.800	5.703,60	98
3811	Tekuće donacije u novcu	-	5.703,60	-
A050312	Aktivnost AUTOBUSNE VOŽNJE	10.000	10.001,00	100
381	Tekuće donacije	10.000	10.001,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	10.001,00	-
A050313	Aktivnost UDRUGA A.NA.NAS	17.000	17.000,00	100
381	Tekuće donacije	17.000	17.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	17.000,00	-
A050314	Aktivnost NABAVKA UDŽBENIKA	205.000	198.499,21	97

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
322	Rashodi za materijal i energiju	205.000	198.499,21	97
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	-	198.499,21	-
0710	PROGRAM PROMICANJE KULTURE	505.000	498.123,61	99
A071001	Aktivnost NJEGOVANJE FOLKLORNE BAŠTINE	26.000	26.000,00	100
Korisni 55	KLAPA TRABAKUL	26.000	26.000,00	100
381	Tekuće donacije	26.000	26.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	26.000,00	-
A071002	Aktivnost POMORAČKA TRADICIJA	12.000	12.000,00	100
Korisni 2	BRATOVŠTINA SV. NIKOLE	10.000	10.000,00	100
381	Tekuće donacije	10.000	10.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	10.000,00	-
Korisni 38	UDRUGA POM. KAP. KOSTRENE	2.000	2.000,00	100
381	Tekuće donacije	2.000	2.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	2.000,00	-
A071003	Aktivnost NJEGOVANJE ČAKAVSKOG GOVORA	77.000	77.000,00	100
Korisni 13	KATEDRA ČAKAVSKOG SABORA	77.000	77.000,00	100
381	Tekuće donacije	77.000	77.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	77.000,00	-
A071004	Aktivnost LIST "NAŠA KOSTRENA"	136.000	132.353,61	97
323	Rashodi za usluge	136.000	132.353,61	97
3237	Intelektualne i osobne usluge	-	80.193,61	-
3239	Ostale usluge	-	52.160,00	-
A071005	Aktivnost KARNEVALSKA POVORKA	10.000	10.000,00	100
Korisni 58	UDRUGA ŠPAŽIČARI	10.000	10.000,00	100
381	Tekuće donacije	10.000	10.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	10.000,00	-
A071006	Aktivnost AUTO RELLY PARIZ BAKAR	1.000	1.000,00	100
Korisni 58	UDRUGA ŠPAŽIČARI	1.000	1.000,00	100

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
381	Tekuće donacije	1.000	1.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	1.000,00	-
A071007	Aktivnost DJEČJA REDUTA	4.000	4.000,00	100
381	Tekuće donacije	4.000	4.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	4.000,00	-
A071008	Aktivnost UDRUGA KARNEVALSKIH GRADOVA	1.000	1.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000	1.000,00	100
3294	Članarine	-	1.000,00	-
A071009	Aktivnost POMOĆ UDRUGAMA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	122.500	122.500,00	100
Korisni 39	UDVDR-KOSTRENA	20.000	20.000,00	100
381	Tekuće donacije	20.000	20.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	20.000,00	-
Korisni 40	VELI PINEL	56.000	56.000,00	100
381	Tekuće donacije	56.000	56.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	56.000,00	-
Korisni 46	"VALI" KERAMIKA	21.000	21.000,00	100
381	Tekuće donacije	21.000	21.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	21.000,00	-
Korisni 54	UABA	10.000	10.000,00	100
381	Tekuće donacije	10.000	10.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	10.000,00	-
Korisni 56	UDRUGA UMIROVLJENIKA KOSTRENE	15.500	15.500,00	100
381	Tekuće donacije	15.500	15.500,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	15.500,00	-
A071010	Aktivnost GLAZBENO SCENSKA MANIFESTACIJA "JESEN U KOSTRENI"	15.000	15.000,00	100
Korisni 25	NARODNA ČITAONICA KOSTRENA	15.000	15.000,00	100
381	Tekuće donacije	15.000	15.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	15.000,00	-

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
A071011	Aktivnost GLAZBENO SCENSKA MANIFESTACIJA "PROLJEĆE U KOSTRENI"	15.000	15.000,00	100
Korisni 25	NARODNA ČITAONICA KOSTRENA	15.000	15.000,00	100
381	Tekuće donacije	15.000	15.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	15.000,00	-
A071012	Aktivnost DOBRODOŠLICA LJETU	5.000	5.000,00	100
Korisni 36	T.Z. KOSTRENA	5.000	5.000,00	100
381	Tekuće donacije	5.000	5.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	5.000,00	-
A071013	Aktivnost PROMOCIJA KOSTRENE	5.000	5.000,00	100
Korisni 36	T.Z. KOSTRENA	5.000	5.000,00	100
381	Tekuće donacije	5.000	5.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	5.000,00	-
A071014	Aktivnost PROMIDŽBENI MATERIJAL	15.000	15.000,00	100
Korisni 36	T.Z. KOSTRENA	15.000	15.000,00	100
381	Tekuće donacije	15.000	15.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	15.000,00	-
A071015	Aktivnost PREZENTACIJE I GOSTOVANJA	5.000	5.000,00	100
Korisni 36	T.Z. KOSTRENA	5.000	5.000,00	100
381	Tekuće donacije	5.000	5.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	5.000,00	-
A071016	Aktivnost LJETNE KULTURNE MANIFESTACIJE	15.000	15.000,00	100
Korisni 36	T.Z. KOSTRENA	15.000	15.000,00	100
381	Tekuće donacije	15.000	15.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	15.000,00	-
A071018	Aktivnost SPONZORSTVA U KULTURI	26.500	23.270,00	88
381	Tekuće donacije	26.500	23.270,00	88
3811	Tekuće donacije u novcu	-	23.270,00	-
A071019	Aktivnost MAŠKARANE VEČERI	14.000	14.000,00	100

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
323	Rashodi za usluge	14.000	14.000,00	100
3237	Intelektualne i osobne usluge	-	14.000,00	-
0711	PROGRAM MANIFESTACIJE I OBLJETNICE	50.100	48.676,66	97
A071101	Aktivnost DANI OPĆINE	35.000	33.738,41	96
323	Rashodi za usluge	35.000	33.738,41	96
3239	Ostale usluge	-	33.738,41	-
A071102	Aktivnost OBILJEŽAVANJE DRŽAVNIH BLAGDANA	12.100	12.035,00	99
323	Rashodi za usluge	12.100	12.035,00	99
3239	Ostale usluge	-	12.035,00	-
A071103	Aktivnost DANI OSLOBOĐENJA KOSTRENE	3.000	2.903,25	97
323	Rashodi za usluge	3.000	2.903,25	97
3239	Ostale usluge	-	2.903,25	-
0712	PROGRAM POMOĆ ŽUPAMA	605.000	467.540,80	77
A071201	Aktivnost ŽUPA SV. LUCIJA I SV. BARBARA	40.000	40.000,00	100
381	Tekuće donacije	40.000	40.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	40.000,00	-
K071202	Aktivnost KAPITALNE DONACIJE- UREĐENJE CRKVI	565.000	427.540,80	76
382	Kapitalne donacije	565.000	427.540,80	76
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	-	427.540,80	-
0713	PROGRAM TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	55.000	28.585,00	52
A071301	Aktivnost ODRŽAVANJE NARODNIH ČITAONICA	50.000	28.585,00	57
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000	28.585,00	57
3223	Energija	-	28.585,00	-
A071302	Aktivnost NABAVKA OPREME	5.000	0,00	0
422	Postrojenja i oprema	5.000	0,00	0
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	-	0,00	-
0806	PROGRAM SPORT, REKREACIJA I TEHNIČKA KULTURA	1.744.600	1.658.229,62	95

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
A080601	Aktivnost REDOVNA DJELATNOST SPORTSKIH KLUBOVA	1.504.500	1.475.270,00	98
Korisni 1	BK KOSTRENA	35.000	35.000,00	100
381	Tekuće donacije	35.000	35.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	35.000,00	-
Korisni 11	JK GALEB	200.000	200.000,00	100
381	Tekuće donacije	200.000	200.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	200.000,00	-
Korisni 14	KBK BURA	61.500	61.320,00	100
323	Rashodi za usluge	26.500	26.320,00	99
3235	Zakupnine i najamnine	-	26.320,00	-
381	Tekuće donacije	35.000	35.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	35.000,00	-
Korisni 18	KK KOSTRENA	90.000	90.000,00	100
323	Rashodi za usluge	55.000	55.000,00	100
3235	Zakupnine i najamnine	-	55.000,00	-
381	Tekuće donacije	35.000	35.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	35.000,00	-
Korisni 20	KPA KOSTRENA	65.000	65.000,00	100
381	Tekuće donacije	65.000	65.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	65.000,00	-
Korisni 21	KPD INA KOSTRENA	20.000	20.000,00	100
381	Tekuće donacije	20.000	20.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	20.000,00	-
Korisni 26	NK POMORAC	465.000	440.000,00	95
323	Rashodi za usluge	165.000	165.000,00	100
3235	Zakupnine i najamnine	-	165.000,00	-
381	Tekuće donacije	300.000	275.000,00	92
3811	Tekuće donacije u novcu	-	275.000,00	-
Korisni 27	ODRED IZVIĐAČA SJEVER-JUG	20.000	20.000,00	100

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
381	Tekuće donacije	20.000	20.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	20.000,00	-
Korisni 28	OK KOSTRENA	220.000	219.870,00	100
323	Rashodi za usluge	115.000	114.870,00	100
3235	Zakupnine i najamnine	-	114.870,00	-
381	Tekuće donacije	105.000	105.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	105.000,00	-
Korisni 32	RK KOSTRENA	120.000	116.340,00	97
323	Rashodi za usluge	75.000	71.340,00	95
3235	Zakupnine i najamnine	-	71.340,00	-
381	Tekuće donacije	45.000	45.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	45.000,00	-
Korisni 35	STOLNI TENIS	37.500	37.490,00	100
323	Rashodi za usluge	25.000	24.990,00	100
3235	Zakupnine i najamnine	-	24.990,00	-
381	Tekuće donacije	12.500	12.500,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	12.500,00	-
Korisni 42	VK JADRAN KOSTRENA	65.000	65.000,00	100
381	Tekuće donacije	65.000	65.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	65.000,00	-
Korisni 44	ŠRD INA KOSTRENA	17.500	17.500,00	100
381	Tekuće donacije	17.500	17.500,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	17.500,00	-
Korisni 45	ŠRD KOSTRENA	35.000	35.000,00	100
381	Tekuće donacije	35.000	35.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	35.000,00	-
Korisni 63	KARATE KLUB KOSTRENA	53.000	52.750,00	100
323	Rashodi za usluge	30.000	29.750,00	99
3235	Zakupnine i najamnine	-	29.750,00	-

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
381	Tekuće donacije	23.000	23.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	23.000,00	-
A080602	Aktivnost LIJEČNIČKI PREGLEDI	60.000	59.910,00	100
323	Rashodi za usluge	60.000	59.910,00	100
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	-	59.910,00	-
A080603	Aktivnost MEMORIJAL "EGON POLIĆ"	30.000	27.481,52	92
Korisni 26	NK POMORAC	30.000	27.481,52	92
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000	27.481,52	92
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	27.481,52	-
A080604	Aktivnost MEMORIJAL "ZLATKO JURKOVIĆ"	5.000	5.000,00	100
Korisni 1	BK KOSTRENA	5.000	5.000,00	100
381	Tekuće donacije	5.000	5.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	5.000,00	-
A080605	Aktivnost KOŠARKAŠKI TURNIR	5.000	5.000,00	100
Korisni 18	KK KOSTRENA	5.000	5.000,00	100
381	Tekuće donacije	5.000	5.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	5.000,00	-
A080606	Aktivnost ODBOJKAŠKI TURNIR	5.000	5.000,00	100
Korisni 28	OK KOSTRENA	5.000	5.000,00	100
381	Tekuće donacije	5.000	5.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	5.000,00	-
A080607	Aktivnost TURNIR "NIKO MEDANIĆ"	5.000	5.000,00	100
Korisni 45	ŠRD KOSTRENA	5.000	5.000,00	100
381	Tekuće donacije	5.000	5.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	5.000,00	-
A080608	Aktivnost MEMORIJAL "IVICA OPAČAK"	10.000	10.000,00	100
Korisni 39	UDVDR-KOSTRENA	10.000	10.000,00	100

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
381	Tekuće donacije	10.000	10.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	10.000,00	-
A080609	Aktivnost TURNIR KBK BURA	5.000	5.000,00	100
Korisni 14	KBK BURA	5.000	5.000,00	100
381	Tekuće donacije	5.000	5.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	5.000,00	-
A080610	Aktivnost KUP SVETI NIKOLA	5.000	5.000,00	100
Korisni 21	KPD INA KOSTRENA	5.000	5.000,00	100
381	Tekuće donacije	5.000	5.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	5.000,00	-
A080611	Aktivnost RUKOMETNI TURNIR	5.000	5.000,00	100
Korisni 32	RK KOSTRENA	5.000	5.000,00	100
381	Tekuće donacije	5.000	5.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	5.000,00	-
A080612	Aktivnost MEMORIJAL MILAN PEROVIĆ	5.000	5.007,00	100
Korisni 26	NK POMORAC	5.000	5.007,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000	5.007,00	100
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	5.007,00	-
A080613	Aktivnost MANIFESTACIJA "SPORTAŠ GODINE"	7.100	6.915,10	97
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.100	6.915,10	97
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	6.915,10	-
A080615	Aktivnost SPONZORSTVA U SPORTU	18.000	13.646,00	76
381	Tekuće donacije	18.000	13.646,00	76
3811	Tekuće donacije u novcu	-	13.646,00	-
A080617	Aktivnost "KOSTRENSKA ĐIRADA"	25.000	25.000,00	100
381	Tekuće donacije	25.000	25.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	25.000,00	-
A080618	Aktivnost SPORTSKI KAMPUS	50.000	0,00	0

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
381	Tekuće donacije	50.000	0,00	0
3811	Tekuće donacije u novcu	-	0,00	-
0912	PROGRAM ZDRAVSTVO	921.700	799.572,59	87
A091201	Aktivnost NAKNADA PO ROĐENJU DJETETA	145.000	123.000,00	85
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	145.000	123.000,00	85
3711	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	-	123.000,00	-
A091202	Aktivnost DOJENAČKA PREHRANA	80.000	71.357,27	89
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000	71.357,27	89
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	-	71.357,27	-
A091203	Aktivnost KUĆNA NJEGA	48.000	37.794,09	79
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	48.000	37.794,09	79
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	-	37.794,09	-
A091204	Aktivnost JEDNOKRATNE PELENE	5.000	195,48	4
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000	195,48	4
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	-	195,48	-
A091206	Aktivnost POMOĆ U LIJEKOVIMA I SANITETSKOM MATERIJALU	2.000	0,00	0
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.000	0,00	0
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	-	0,00	-
A091207	Aktivnost RADNE TERAPIJE	62.400	62.400,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	62.400	62.400,00	100
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	-	62.400,00	-
A091209	Aktivnost SMJEŠTAJ U ZDRAVSTVENU USTANOVU	40.000	37.072,86	93
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000	37.072,86	93
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	-	37.072,86	-
A091210	Aktivnost POSJETE BOLESNIM I SOCIJALNO UGROŽENIM OSOBAMA	8.000	6.776,13	85
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	8.000	6.776,13	85
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	-	6.776,13	-
A091211	Aktivnost PRIJEVOZ OSOBA S POSEBNIM POTREBAMA	5.000	0,00	0

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000	0,00	0
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	-	0,00	-
A091212	Aktivnost POMOĆ OSOBAMA S POSEBNIM POTREBAMA	166.000	137.449,00	83
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	166.000	137.449,00	83
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	-	137.449,00	-
A091213	Aktivnost SUFINANCIRANJE PROGRAMA U ZDRAVSTVU	14.500	14.500,00	100
381	Tekuće donacije	14.500	14.500,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	14.500,00	-
A091214	Aktivnost "HODAM PUNIM PLUĆIMA"	8.100	8.100,00	100
Korisni 70	UDRUGA EKO KVARNER	8.100	8.100,00	100
381	Tekuće donacije	8.100	8.100,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	8.100,00	-
A091215	Aktivnost POMOĆ ZDRAVSTVENOJ STANICI KOSTRENA	20.200	19.296,28	96
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000	992,57	99
3222	Materijal i sirovine	-	992,57	-
381	Tekuće donacije	19.200	18.303,71	95
3811	Tekuće donacije u novcu	-	18.303,71	-
A091216	Aktivnost PALIJATIVNA SKRB	13.000	13.099,00	101
381	Tekuće donacije	13.000	13.099,00	101
3811	Tekuće donacije u novcu	-	13.099,00	-
A091217	Aktivnost GINEKOLOŠKI PREGLEDI	40.000	29.240,00	73
323	Rashodi za usluge	40.000	29.240,00	73
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	-	29.240,00	-
A091218	Aktivnost KARDIOLOŠKI PREGLEDI	20.000	19.950,00	100
323	Rashodi za usluge	20.000	19.950,00	100
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	-	19.950,00	-
A091220	Aktivnost PREGLEDI UROLOŠKOG I PROBAVNOG TRAKTA	25.000	25.104,19	100

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
323	Rashodi za usluge	25.000	25.104,19	100
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	-	25.104,19	-
A091221	Aktivnost MAMOGRAFSKE PRETRAGE	10.000	2.800,00	28
323	Rashodi za usluge	10.000	2.800,00	28
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	-	2.800,00	-
A091222	Aktivnost ULTRAZVUČNE PRETRAGE	20.000	15.417,00	77
323	Rashodi za usluge	20.000	15.417,00	77
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	-	15.417,00	-
A091223	Aktivnost VJEŽBOM PROTIV OSTEOPOROZE	24.000	24.000,00	100
323	Rashodi za usluge	24.000	24.000,00	100
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	-	24.000,00	-
A091226	Aktivnost "RASTIMO ZAJEDNO"	4.500	4.500,00	100
323	Rashodi za usluge	4.500	4.500,00	100
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	-	4.500,00	-
A091227	Aktivnost KOREKTIVNO MEDICINSKA GIMANSTIKA	15.000	15.000,00	100
323	Rashodi za usluge	15.000	15.000,00	100
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	-	15.000,00	-
A091228	Aktivnost "PRVAŠIĆ U KUĆI"	7.000	7.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000	7.000,00	100
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	7.000,00	-
A091229	Aktivnost "DEBLJINA JE BOLEST"	15.000	15.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000	15.000,00	100
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	15.000,00	-
A091230	Aktivnost PREVENCIJA BOLESTI OVISNOSTI	7.500	7.500,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.500	7.500,00	100
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	7.500,00	-
A091231	Aktivnost SAVJETOVALIŠTE ZA DJECU, MLADE I OBITELJI	30.000	30.289,17	101

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
323	Rashodi za usluge	30.000	30.289,17	101
3237	Intelektualne i osobne usluge	-	30.289,17	-
A091232	Aktivnost POMOĆ DOMU ZDRAVLJA ZA DEŽURSTVA	28.500	27.743,27	97
Korisni 72	DOM ZDRAVLJA	28.500	27.743,27	97
381	Tekuće donacije	28.500	27.743,27	97
3811	Tekuće donacije u novcu	-	27.743,27	-
A091233	Aktivnost ODRŽAVANJE DOMA ZDRAVLJA	58.000	44.988,85	78
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000	38.242,50	96
3223	Energija	-	38.242,50	-
323	Rashodi za usluge	18.000	6.746,35	37
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	6.746,35	-
1008	PROGRAM SOCIJALNA SKRB	1.317.850	1.169.918,95	89
A100801	Aktivnost SMJEŠTAJ DJECE U DV ZLATNA RIBICA	100.000	93.320,60	93
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000	93.320,60	93
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	-	93.320,60	-
A100802	Aktivnost SMJEŠTAJ PREDŠKOLSKE DJECE	14.000	14.300,30	102
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	14.000	14.300,30	102
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	-	14.300,30	-
A100803	Aktivnost PRODUŽENI BORAVAK	10.000	6.212,50	62
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000	6.212,50	62
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	-	6.212,50	-
A100804	Aktivnost UČENIČKE MARENDE	40.000	36.338,75	91
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000	36.338,75	91
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	-	36.338,75	-
A100806	Aktivnost SUFINANCIRANJE TROŠKOVA STANOVANJA	50.000	35.005,13	70
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000	35.005,13	70
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	-	35.005,13	-
A100807	Aktivnost SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PRIJEVOZA	115.000	112.175,00	98

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	115.000	112.175,00	98
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	-	112.175,00	-
A100808	Aktivnost POMOĆ U PREHRANI	600.000	544.621,63	91
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	600.000	544.621,63	91
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	-	544.621,63	-
A100809	Aktivnost JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI	90.000	72.000,00	80
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	90.000	72.000,00	80
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	-	72.000,00	-
A100810	Aktivnost POMOĆ U SLUČAJU SMRTI	3.000	0,00	0
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.000	0,00	0
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	-	0,00	-
A100811	Aktivnost AKTIVNOSTI STARIJIH OSOBA	5.000	1.880,04	38
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000	1.880,04	38
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	1.880,04	-
A100812	Aktivnost USKRŠNJI POKLONI	16.100	16.100,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	16.100	16.100,00	100
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	-	16.100,00	-
A100813	Aktivnost BOŽIĆNI POKLONI	174.000	163.900,00	94
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	174.000	163.900,00	94
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	-	163.900,00	-
A100814	Aktivnost CRVENI KRIŽ	80.750	59.665,00	74
381	Tekuće donacije	80.750	59.665,00	74
3811	Tekuće donacije u novcu	-	59.665,00	-
A100815	Aktivnost POMOĆ HUMANITARNIM I CIVILNIM UDRUGAMA	10.000	10.000,00	100
381	Tekuće donacije	10.000	10.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	10.000,00	-
A100817	Aktivnost SUFINANCIRANJE PROGRAMA U SOCIJALI	10.000	4.400,00	44

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
381	Tekuće donacije	10.000	4.400,00	44
3811	Tekuće donacije u novcu	-	4.400,00	-
1408	PROGRAM IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	5.745.000	3.673.952,78	64
K140801	Kapitalni projekt OBORINSKA KANALIZACIJA PLEŠIĆI	1.500.000	1.455.226,50	97
421	Građevinski objekti	1.500.000	1.455.226,50	97
4214	Ostali građevinski objekti	-	1.455.226,50	-
K140806	Tekući projekt GROBLJE SV. BARBARA	30.000	22.994,00	77
421	Građevinski objekti	30.000	22.994,00	77
4214	Ostali građevinski objekti	-	22.994,00	-
K140808	Kapitalni projekt CESTA SVEŽANJ DORIČIĆI	2.000.000	776.597,36	39
421	Građevinski objekti	2.000.000	776.597,36	39
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	-	776.597,36	-
K140809	Kapitalni projekt KOLNO PJEŠAČKI PUT SV. LUCIJA	250.000	291.019,86	116
421	Građevinski objekti	250.000	291.019,86	116
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	-	291.019,86	-
K140814	Kapitalni projekt RASKRIŽJE D8 ŠOIĆI	5.000	3.258,75	65
421	Građevinski objekti	5.000	3.258,75	65
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	-	3.258,75	-
K140815	Kapitalni projekt RASKRIŽJE D8 ŠODIĆI	50.000	3.562,50	7
421	Građevinski objekti	50.000	3.562,50	7
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	-	3.562,50	-
K140816	Kapitalni projekt IGRALIŠTE GLAVANI	50.000	49.064,81	98
421	Građevinski objekti	50.000	49.064,81	98
4214	Ostali građevinski objekti	-	49.064,81	-
K140818	Kapitalni projekt JAVNA RASVJETA CESTA PAVEKI TERMoeLEKTRANA	75.000	73.760,00	98
421	Građevinski objekti	75.000	73.760,00	98
4214	Ostali građevinski objekti	-	73.760,00	-
K140821	Kapitalni projekt KAPITALNE DONACIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA	1.000.000	583.129,74	58

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
386	Kapitalne pomoći	540.000	429.443,05	80
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog	-	429.443,05	-
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	460.000	153.686,69	33
5163	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	-	153.686,69	-
K140838	Kapitalni projekt JR RASKRIŽJE ŠODIĆI	0	18.750,00	
421	Građevinski objekti	0	18.750,00	
4214	Ostali građevinski objekti	-	18.750,00	-
T140839	Tekući projekt KONZULT.USL. ZA ODABIR IZVR, USL. JR	70.000	53.751,04	77
323	Rashodi za usluge	70.000	53.751,04	77
3237	Intelektualne i osobne usluge	-	53.751,04	-
K140840	Kapitalni projekt IZGRADNJA VODOSPREME SOLIN 2	300.000	0,00	0
386	Kapitalne pomoći	300.000	0,00	0
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog	-	0,00	-
K140841	Aktivnost PROJEKT JAVNOG INTERNETA "HOT SPOT"	145.000	141.125,00	97
323	Rashodi za usluge	7.000	4.375,00	63
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	-	4.375,00	-
422	Postrojenja i oprema	138.000	136.750,00	99
4222	Komunikacijska oprema	-	136.750,00	-
K140842	Kapitalni projekt FEKALNA KANLIZACIJA MAŽERI - KOLEKTOR F7	200.000	201.713,22	101
421	Građevinski objekti	200.000	201.713,22	101
4214	Ostali građevinski objekti	-	201.713,22	-
K140843	Kapitalni projekt FEKALNA KANALIZACIJA GLAVANI- KOLEKTOR FK4A,F15	35.000	0,00	0
421	Građevinski objekti	35.000	0,00	0
4214	Ostali građevinski objekti	-	0,00	-
K140844	Kapitalni projekt FEKALNA KANALIZACIJA ŽUKNICA - KOLEKTOR FK2	35.000	0,00	0
421	Građevinski objekti	35.000	0,00	0
4214	Ostali građevinski objekti	-	0,00	-
PROGRAM	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	10.624.000		

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
1511			10.219.424,51	96
A151101	Aktivnost ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	2.570.000	2.568.665,47	100
323	Rashodi za usluge	2.570.000	2.568.665,47	100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	2.568.665,47	-
A151102	Aktivnost ODRŽAVANJE PLAŽA	500.000	491.769,68	98
323	Rashodi za usluge	500.000	491.769,68	98
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	349.869,68	-
3234	Komunalne usluge	-	141.900,00	-
A151103	Aktivnost OBVEZATNA PREVENTIVNA DDD	80.000	68.595,00	86
323	Rashodi za usluge	80.000	68.595,00	86
3234	Komunalne usluge	-	68.595,00	-
A151104	Aktivnost DEZINFEKCIJA PLAŽA	36.000	28.500,00	79
323	Rashodi za usluge	36.000	28.500,00	79
3234	Komunalne usluge	-	28.500,00	-
A151105	Aktivnost INTERVENCIJA KOD AKCIDENTNIH SITUACIJA U OKOLIŠU	80.000	54.647,50	68
323	Rashodi za usluge	80.000	54.647,50	68
3234	Komunalne usluge	-	54.647,50	-
A151106	Aktivnost PROVOĐENJE MJERA ZAŠTITE BILJA	30.000	23.625,00	79
323	Rashodi za usluge	30.000	23.625,00	79
3234	Komunalne usluge	-	23.625,00	-
A151107	Aktivnost VETERINARSKJE USLUGE	85.000	59.524,14	70
323	Rashodi za usluge	85.000	59.524,14	70
3234	Komunalne usluge	-	42.219,14	-
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	-	17.305,00	-
A151108	Aktivnost ODRŽAVANJE UREĐENIH ZELENIH POVRŠINA	1.100.000	1.099.922,14	100
323	Rashodi za usluge	1.100.000	1.099.922,14	100
3234	Komunalne usluge	-	1.099.922,14	-
A151109	Aktivnost ODRŽAVANJE NEUREĐENIH ZELENIH POVRŠINA	980.000	864.001,22	88

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
323	Rashodi za usluge	930.000	851.756,22	92
3234	Komunalne usluge	-	851.756,22	-
422	Postrojenja i oprema	50.000	12.245,00	24
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	-	12.245,00	-
A151110	Aktivnost ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	700.000	699.985,12	100
323	Rashodi za usluge	700.000	699.985,12	100
3234	Komunalne usluge	-	699.985,12	-
A151111	Aktivnost SUZBIJANJE AMBROZIJE	40.000	36.250,00	91
323	Rashodi za usluge	40.000	36.250,00	91
3234	Komunalne usluge	-	36.250,00	-
A151112	Aktivnost ČIŠĆENJE AUTOBUSNIH STANICA	100.000	102.477,41	102
323	Rashodi za usluge	100.000	102.477,41	102
3234	Komunalne usluge	-	102.477,41	-
A151113	Aktivnost ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA-POMETANJE	1.040.000	1.039.893,90	100
323	Rashodi za usluge	1.040.000	1.039.893,90	100
3234	Komunalne usluge	-	1.039.893,90	-
A151114	Aktivnost ČIŠĆENJE ŠAHTI	100.000	99.957,00	100
323	Rashodi za usluge	100.000	99.957,00	100
3234	Komunalne usluge	-	99.957,00	-
A151115	Aktivnost ČIŠĆENJE GROBLJA	500.000	499.980,00	100
323	Rashodi za usluge	500.000	499.980,00	100
3234	Komunalne usluge	-	499.980,00	-
A151116	Aktivnost ČIŠĆENJE I ODVOZ KRUPNOG OTPADA	420.000	409.329,25	97
323	Rashodi za usluge	420.000	409.329,25	97
3234	Komunalne usluge	-	409.329,25	-
A151117	Aktivnost UTROŠAK ENERGIJE JAVNA RASVJETA	700.000	646.560,49	92
322	Rashodi za materijal i energiju	700.000	646.560,49	92
3223	Energija	-	646.560,49	-

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
A151118	Aktivnost TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	850.000	842.102,87	99
323	Rashodi za usluge	850.000	842.102,87	99
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	842.102,87	-
A151119	Aktivnost NOVOGODIŠNJA DEKORACIJA	85.000	85.000,00	100
323	Rashodi za usluge	85.000	85.000,00	100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	85.000,00	-
A151120	Aktivnost UDRUGA CEZAR- CENTAR ZA JAVNU RASVJETU	18.000	18.000,00	100
381	Tekuće donacije	18.000	18.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	18.000,00	-
A151121	Aktivnost UPOJNI BUNARI	30.000	24.525,00	82
323	Rashodi za usluge	30.000	24.525,00	82
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	24.525,00	-
A151122	Aktivnost TEKUĆE ODRŽAVANJE OBORINSKE ODVODNJE	30.000	27.568,75	92
323	Rashodi za usluge	30.000	27.568,75	92
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	27.568,75	-
A151123	Aktivnost SUZBIJANJE NEUGODNIH MIRISA	70.000	60.000,00	86
323	Rashodi za usluge	70.000	60.000,00	86
3234	Komunalne usluge	-	60.000,00	-
A151124	Aktivnost TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA	270.000	247.224,82	92
323	Rashodi za usluge	120.000	98.884,32	82
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	98.884,32	-
422	Postrojenja i oprema	150.000	148.340,50	99
4226	Sportska i glazbena oprema	-	148.340,50	-
A151125	Aktivnost TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE GROBLJA	100.000	5.981,25	6
323	Rashodi za usluge	100.000	5.981,25	6
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	5.981,25	-
A151126	Aktivnost POPRAVCI I ODRŽAVANJA AUTOBUSNIH STANICA	110.000	115.338,50	105

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
323	Rashodi za usluge	110.000	115.338,50	105
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	115.338,50	-
1512	PROGRAM UPRAVLJANJE IMOVINOM	998.500	861.029,54	86
A151201	Aktivnost TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE	738.500	751.340,64	102
323	Rashodi za usluge	738.500	751.340,64	102
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	751.340,64	-
A151202	Aktivnost TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE STAMBENIH PROSTORA	150.000	35.307,84	24
323	Rashodi za usluge	150.000	35.307,84	24
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	35.307,84	-
A151203	Aktivnost TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KOTLOVNICA	20.000	0,00	0
323	Rashodi za usluge	20.000	0,00	0
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	0,00	-
A151205	Aktivnost UPRAVLJANJE NEPOSREDNOM POTROŠNOM ENERGIJE - ISGE	70.000	69.000,00	99
323	Rashodi za usluge	70.000	69.000,00	99
3237	Intelektualne i osobne usluge	-	69.000,00	-
A151206	Aktivnost SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA VODE	20.000	5.381,06	27
323	Rashodi za usluge	20.000	5.381,06	27
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	-	5.381,06	-
1605	PROGRAM POJAČANO ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	701.000	633.691,42	90
T160501	Tekući projekt OGRADE NA NERAZVRSTANIM CESTAMA	110.000	58.256,25	53
323	Rashodi za usluge	110.000	58.256,25	53
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	58.256,25	-
T160503	Tekući projekt NOGOSTUP CESTE PAVEKI TERMoeLEKTRANA	180.000	175.192,43	97
323	Rashodi za usluge	180.000	175.192,43	97
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	175.192,43	-
T160505	Tekući projekt OGRADE NA JAVNIM POVRŠINAMA	40.000	34.084,38	85

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
323	Rashodi za usluge	40.000	34.084,38	85
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	34.084,38	-
T160510	Tekući projekt STEPENICE PAVEKI	150.000	147.119,00	98
323	Rashodi za usluge	150.000	147.119,00	98
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	147.119,00	-
T160511	Tekući projekt CESTA VALENTINOVO SV. BARBARA	50.000	48.116,25	96
323	Rashodi za usluge	50.000	48.116,25	96
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	48.116,25	-
T160512	Tekući projekt CESTA ŽELJKA ČEPULIĆA- PAVEKI	171.000	170.923,11	100
323	Rashodi za usluge	171.000	170.923,11	100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	170.923,11	-
1710	PROGRAM PROSTORNO PLANIRANJE I PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA	9.644.524	7.124.551,77	74
T171001	Tekući projekt KONZULTANTSKE USLUGE U PROSTORNOM PLANIRANJU	30.000	0,00	0
323	Rashodi za usluge	15.000	0,00	0
3237	Intelektualne i osobne usluge	-	0,00	-
381	Tekuće donacije	15.000	0,00	0
3811	Tekuće donacije u novcu	-	0,00	-
K171002	Kapitalni projekt IZRADA PPU	500.000	347.500,00	70
426	Nematerijalna proizvedena imovina	500.000	347.500,00	70
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	-	347.500,00	-
K171003	Kapitalni projekt IZRADA UPU N4	90.000	65.619,48	73
426	Nematerijalna proizvedena imovina	90.000	65.619,48	73
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	-	65.619,48	-
K171004	Kapitalni projekt IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU	63.000	0,00	0
323	Rashodi za usluge	63.000	0,00	0
3237	Intelektualne i osobne usluge	-	0,00	-
K171005	Kapitalni projekt OTKUP ZEMLJIŠTA	6.690.024	5.265.006,79	79

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	6.690.024	5.265.006,79	79
4111	Zemljište	-	5.265.006,79	-
K171006	Kapitalni projekt NAKNADA ZA IZVLAŠTENJE	100.000	90.576,25	91
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000	90.576,25	91
4111	Zemljište	-	90.576,25	-
K171007	Kapitalni projekt PROJEKT PARKIRALIŠTA GROBLJE SV LUCIJA	55.000	0,00	0
421	Građevinski objekti	55.000	0,00	0
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	-	0,00	-
K171008	Kapitalni projekt PROJEKT SJEVERNOG PRILAZA CESTA ŠODIČI	65.000	0,00	0
421	Građevinski objekti	65.000	0,00	0
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	-	0,00	-
K171010	Kapitalni projekt PROJEKT CESTE ROŽIČI	60.000	50.000,00	83
421	Građevinski objekti	60.000	50.000,00	83
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	-	50.000,00	-
K171011	Kapitalni projekt PROJEKT CESTE MAŽERI	45.000	44.000,00	98
421	Građevinski objekti	45.000	44.000,00	98
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	-	44.000,00	-
K171013	Kapitalni projekt PROJEKT KOLNO PJEŠAČKOG PUTA U DORIČIČIMA	54.000	27.500,00	51
421	Građevinski objekti	54.000	27.500,00	51
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	-	27.500,00	-
K171014	Kapitalni projekt PROJEKT KOLNO PJEŠAČKOG PUTA U SV. LUCIJI	35.000	31.250,00	89
421	Građevinski objekti	35.000	31.250,00	89
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	-	31.250,00	-
K171015	Kapitalni projekt PROJEKT STMBENE CESTE PAVEKI	145.000	66.875,00	46
421	Građevinski objekti	145.000	66.875,00	46
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	-	66.875,00	-
K171016	Kapitalni projekt PROJEKT CESTA MAŽERI -VODOSPREMA- SOLIN	5.000	3.000,00	60

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
421	Građevinski objekti	5.000	3.000,00	60
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	-	3.000,00	-
K171017	Kapitalni projekt PROJEKT CESTE PZ ŠOIĆI - D8	55.000	55.000,00	100
421	Građevinski objekti	55.000	55.000,00	100
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	-	55.000,00	-
K171021	Kapitalni projekt PROJEKT KRUŽNOG TOKA ŠODIĆI-ŽURKOVO	70.000	39.375,00	56
421	Građevinski objekti	70.000	39.375,00	56
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	-	39.375,00	-
K171022	Kapitalni projekt SNIMAK IZVEDENOG STANJA CESTA	60.000	47.125,00	79
421	Građevinski objekti	60.000	47.125,00	79
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	-	47.125,00	-
K171023	Kapitalni projekt PROJEKT SPOJNE CESTE Ž. PEZELJA-ŠOJSKA	55.000	58.875,00	107
421	Građevinski objekti	55.000	58.875,00	107
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	-	58.875,00	-
K171030	Kapitalni projekt PROJEKT PROŠIRENJA GROBLJA SV. LUCIJA	50.000	36.000,00	72
421	Građevinski objekti	50.000	36.000,00	72
4214	Ostali građevinski objekti	-	36.000,00	-
K171031	Kapitalni projekt PROJEKT PROŠIRENJA GROBLJA SV. BARBARA	85.000	38.133,00	45
421	Građevinski objekti	85.000	38.133,00	45
4214	Ostali građevinski objekti	-	38.133,00	-
K171033	Kapitalni projekt PROJEKT LUKOBRANA LUČICA STARA VODA	57.500	32.500,00	57
421	Građevinski objekti	57.500	32.500,00	57
4214	Ostali građevinski objekti	-	32.500,00	-
K171036	Kapitalni projekt POSTUPAK LEGALIZACIJE OPĆINSKIH ZGRADA	50.000	53.375,00	107
421	Građevinski objekti	50.000	53.375,00	107
4214	Ostali građevinski objekti	-	53.375,00	-
K171037	Kapitalni projekt PROJEKT LUKOBRANA UVALE ŽURKOVO	510.000	184.406,25	36

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
421	Građevinski objekti	510.000	184.406,25	36
4214	Ostali građevinski objekti	-	184.406,25	-
K171038	Kapitalni projekt PROJEKT JAVNE RASVJETE KRUŽNI TOK URINJ-CRKVA SV BARBARA	50.000	0,00	0
421	Građevinski objekti	50.000	0,00	0
4214	Ostali građevinski objekti	-	0,00	-
K171039	Kapitalni projekt IZRADA PROSTORNIH BAZA PODATAKA	85.000	85.000,00	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	85.000	85.000,00	100
4262	Ulaganja u računalne programe	-	85.000,00	-
A171040	Aktivnost ODRŽAVANJE GEOGRAFSKO INFORMACIJSKOG SUSTAVA	70.000	70.000,00	100
323	Rashodi za usluge	70.000	70.000,00	100
3238	Računalne usluge	-	70.000,00	-
A171041	Aktivnost ODRŽAVANJE GIS-a JAVNE RASVJETE	50.000	50.160,00	100
323	Rashodi za usluge	50.000	50.160,00	100
3238	Računalne usluge	-	50.160,00	-
K171052	Kapitalni projekt IZRADA DOF-AŽURIRANJE GIS-a	90.000	87.500,00	97
426	Nematerijalna proizvedena imovina	90.000	87.500,00	97
4262	Ulaganja u računalne programe	-	87.500,00	-
K171053	Kapitalni projekt PROJEKT CESTA U FUFIĆIMA	50.000	0,00	0
421	Građevinski objekti	50.000	0,00	0
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	-	0,00	-
K171054	Kapitalni projekt PROJEKT SANACIJE POKOSA VELE KAVE U ŽURKOVU	50.000	49.375,00	99
421	Građevinski objekti	50.000	49.375,00	99
4214	Ostali građevinski objekti	-	49.375,00	-
K171055	Kapitalni projekt STRUČNA PODLOGA ZA UREDNJE LUKE PODURINJ	35.000	30.625,00	88
421	Građevinski objekti	35.000	30.625,00	88
4214	Ostali građevinski objekti	-	30.625,00	-
K171056	Kapitalni projekt PROJEKT SANACIJE TRGA SV. BARBARE	50.000	41.025,00	82

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
421	Građevinski objekti	50.000	41.025,00	82
4214	Ostali građevinski objekti	-	41.025,00	-
K171057	Kapitalni projekt PROJEKT PROMETNOG RJEŠENJA KOSTRENE	10.000	9.750,00	98
421	Građevinski objekti	10.000	9.750,00	98
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	-	9.750,00	-
K171058	Kapitalni projekt PROJEKT CESTE ŽUKNICA - PAVEKI	175.000	165.000,00	94
421	Građevinski objekti	175.000	165.000,00	94
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	-	165.000,00	-
1807	PROGRAM GOSPODARSTVO	3.506.900	3.326.846,00	95
A180701	Aktivnost JAVNI GRADSKI PRIJEVOZ	1.992.000	1.917.996,00	96
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.920.000	1.917.996,00	100
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	-	1.917.996,00	-
382	Kapitalne donacije	72.000	0,00	0
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	-	0,00	-
A180702	Aktivnost PROMICANJE TURISTIČKOG RAZVOJA	214.200	214.200,00	100
Korisni 36	T.Z. KOSTRENA	214.200	214.200,00	100
381	Tekuće donacije	214.200	214.200,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	214.200,00	-
A180703	Aktivnost FINANCIRANJE VATROGASNOG DRUŠTVA	560.700	560.700,00	100
Korisni 8	DVD KOSTRENA	560.700	560.700,00	100
381	Tekuće donacije	560.700	560.700,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	560.700,00	-
A180704	Aktivnost POTICANJE SREDNJEG I MALOG PODUZETNIŠTVA	50.000	0,00	0
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	50.000	0,00	0
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	-	0,00	-
A180705	Aktivnost KAPITALNE DONACIJE KD KOSTRENA	570.000	570.000,00	100

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
386	Kapitalne pomoći	570.000	570.000,00	100
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog	-	570.000,00	-
A180706	Aktivnost PRISTUPANJE LAG VINODOL	10.000	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000	0,00	0
3294	Članarine	-	0,00	-
A180707	Aktivnost PROGRAM POTICANJA ENERGETSKOG SUSTAVA	75.000	28.950,00	39
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.000	28.950,00	39
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	28.950,00	-
A180708	Aktivnost RAD LUČKE UPRAVE BAKAR-KRALJEVICA-KOSTRENA	25.000	25.000,00	100
381	Tekuće donacije	25.000	25.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	25.000,00	-
A180709	Aktivnost KONZULTANTSKE USLUGE - JAVNI POZIV MINISTARSTVA GOSPODARSTVA	10.000	10.000,00	100
323	Rashodi za usluge	10.000	10.000,00	100
3237	Intelektualne i osobne usluge	-	10.000,00	-
1906	PROGRAM ZAŠTITA OKOLIŠA	2.795.000	898.606,85	32
A190601	Aktivnost ZAŠTITA VRIJEDNIH DIJELOVA OKOLIŠA	50.000	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	0,00	-
A190602	Aktivnost ZAŠTITA SOLINA	83.000	81.997,63	99
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	83.000	81.997,63	99
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	81.997,63	-
A190603	Aktivnost TRIM STAZA	20.000	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	0,00	-
A190604	Aktivnost HORTIKULTURNO ODRŽAVANJE POVIJESNIH STAZA	50.000	24.125,00	48
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000	24.125,00	48
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	24.125,00	-

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
A190605	Aktivnost BOTANIČKI VRT	35.000	0,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000	0,00	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	0,00	-
A190606	Aktivnost EKO AKCIJE	35.000	33.391,05	95
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000	23.391,05	94
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	23.391,05	-
381	Tekuće donacije	10.000	10.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	10.000,00	-
A190607	Aktivnost POTPORE ŽUPANIJSKIM PROGRAMIMA	13.000	13.000,00	100
Korisni 62	HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	13.000	13.000,00	100
381	Tekuće donacije	13.000	13.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	13.000,00	-
A190608	Aktivnost SANACIJA OTPADOM ONEČIŠĆENA TLA	120.000	74.300,00	62
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	120.000	74.300,00	62
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	74.300,00	-
A190609	Aktivnost RAD MJERNIH STANICA	5.000	4.800,00	96
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000	4.800,00	96
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	4.800,00	-
A190610	Aktivnost IZRADA DOKUMENATA U ZAŠTITI OKOLIŠA	300.000	298.187,50	99
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300.000	298.187,50	99
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	298.187,50	-
A190611	Aktivnost IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA O GOSPODARENJU OTPADOM	18.000	17.375,00	97
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.000	17.375,00	97
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	17.375,00	-
A190612	Aktivnost EKO PROJEKTI PLAVE I ZELENE ZASTAVE	30.000	30.125,00	100
381	Tekuće donacije	30.000	30.125,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	30.125,00	-
A190614	Aktivnost ENERGETSKI CERTIFIKAT ZGRADA	50.000	55.000,00	110

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000	55.000,00	110
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	55.000,00	-
A190615	Aktivnost ODRŽIVI RAZVOJ OPĆINE KOSTRENA	11.000	11.000,00	100
Korisni 70	UDRUGA EKO KVARNER	11.000	11.000,00	100
381	Tekuće donacije	11.000	11.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	11.000,00	-
A190616	Aktivnost UDRUGA EKO REGIJA KOSTRENA	150.000	150.000,00	100
Korisni 71	UDRUGA EKO REGIJA KOSTRENA	150.000	150.000,00	100
381	Tekuće donacije	150.000	150.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	150.000,00	-
A190617	Aktivnost AKTIVNOSTI U ZAŠTITI OKOLIŠA	25.000	26.180,67	105
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000	26.180,67	105
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	26.180,67	-
K190618	Kapitalni projekt GOSPODARENJE OTPADOM	610.000	0,00	0
386	Kapitalne pomoći	610.000	0,00	0
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog	-	0,00	-
T190619	Tekući projekt PROGR. KORIŠTENJA OBNOV. IZVORA ENERGIJE	300.000	25.000,00	8
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300.000	25.000,00	8
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	25.000,00	-
T190620	Tekući projekt PROGR. POVEĆANJA ENER. UČINK. OBITELJ. KUĆA	750.000	25.000,00	3
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	750.000	25.000,00	3
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	25.000,00	-
K190621	Kapitalni projekt PROJEKT RECIKLAŽNOG DVORIŠTA	130.000	19.125,00	15
421	Građevinski objekti	130.000	19.125,00	15
4214	Ostali građevinski objekti	-	19.125,00	-
A190622	Aktivnost AKTIVNOST LOVAČKOG DRUŠTVA "JELEN"	10.000	10.000,00	100
381	Tekuće donacije	10.000	10.000,00	100
3811	Tekuće donacije u novcu	-	10.000,00	-

1		2	4	5	
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.	
0913	PROGRAM	KAPITALNA ULAGANJA U OBJEKTE U ZDRAVSTVU	263.000	263.000,00	100
K091301	Kapitalni projekt	DOM ZA STARIJE OSOBE	263.000	263.000,00	100
421	Građevinski objekti	263.000	263.000,00	100	
4212	Poslovni objekti	-	263.000,00	-	
1606	PROGRAM	POJAČANO ODRŽAVANJE POMORSKOG DOBRA	912.500	860.793,90	94
A160601	Aktivnost	OBALNI PUT	60.000	61.007,07	102
323	Rashodi za usluge	60.000	61.007,07	102	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	61.007,07	-	
A160602	Aktivnost	OGRADE I TUŠEVI	170.000	163.805,33	96
323	Rashodi za usluge	170.000	163.805,33	96	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	163.805,33	-	
A160603	Aktivnost	SANITARNI ČVOROVI	10.000	0,00	0
323	Rashodi za usluge	10.000	0,00	0	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	0,00	-	
T160604	Tekući projekt	LUKOBAN LUČICE STARA VODA	17.500	17.500,00	100
323	Rashodi za usluge	17.500	17.500,00	100	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	17.500,00	-	
T160605	Tekući projekt	HITNE INTERVENCIJE NA POMORSKOM DOBRU	90.000	73.662,50	82
323	Rashodi za usluge	90.000	73.662,50	82	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	73.662,50	-	
T160606	Tekući projekt	DOHRANA PLAŽA VELI JARAK	30.000	29.462,50	98
323	Rashodi za usluge	30.000	29.462,50	98	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	29.462,50	-	
T160609	Tekući projekt	SANACIJA PLAŽA I PRILAZA PLAŽAMA	140.000	135.529,75	97
323	Rashodi za usluge	140.000	135.529,75	97	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	135.529,75	-	
T160610	Tekući projekt	DOHRANA PLAŽA	140.000	139.125,00	99

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
323	Rashodi za usluge	140.000	139.125,00	99
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	139.125,00	-
T160612	Tekući projekt SANIRANJE OŠTEĆENIH PASARELA U LUČICAMA	135.000	125.559,25	93
323	Rashodi za usluge	135.000	125.559,25	93
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	125.559,25	-
T160613	Tekući projekt SANACIJA VELE RIVE U UVALI ŽURKOVO	120.000	115.142,50	96
323	Rashodi za usluge	120.000	115.142,50	96
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	115.142,50	-
Glava: 00202 DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA		3.569.600	3.348.303,26	94
2001	PROGRAM REDOVNA DJELATNOST	3.093.600	3.076.254,24	99
A200101	Aktivnost OSNOVNI PROGRAM PREDŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	3.093.600	3.076.254,24	99
Korisni 6	DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA	3.093.600	3.076.254,24	99
311	Plaće (Bruto)	2.560.100	2.560.100,00	100
3111	Plaće za redovan rad	-	2.560.100,00	-
312	Ostali rashodi za zaposlene	107.000	104.500,00	98
3121	Ostali rashodi za zaposlene	-	104.500,00	-
313	Doprinosi na plaće	390.500	390.500,00	100
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	-	390.500,00	-
323	Rashodi za usluge	20.000	7.537,50	38
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	7.537,50	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000	13.616,74	85
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	-	13.616,74	-
2002	PROGRAM DODATNI PROGRAMI PREDŠKOLSKOG ODGOJA	26.000	26.000,00	100
A200201	Aktivnost LIST "KAMIČIĆ"	10.000	10.000,00	100
Korisni 6	DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA	10.000	10.000,00	100
323	Rashodi za usluge	10.000	10.000,00	100
3233	Usluge promidžbe i informiranja	-	10.000,00	-
A200202	Aktivnost PRIJEVOZ PREDŠKOLSKE DJECE	16.000	16.000,00	100

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
Korisni 6	DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA	16.000	16.000,00	100
323	Rashodi za usluge	16.000	16.000,00	100
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	-	16.000,00	-
2003	PROGRAM ODRŽAVANJE OBJEKTA	450.000	246.049,02	55
A200301	Aktivnost TEKUĆE ODRŽAVANJE	50.000	50.785,27	102
Korisni 6	DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA	50.000	50.785,27	102
323	Rashodi za usluge	50.000	50.785,27	102
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	50.785,27	-
K200302	Kapitalni projekt KAPITALNA ULAGANJA	400.000	195.263,75	49
Korisni 6	DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA	400.000	195.263,75	49
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	400.000	195.263,75	49
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	-	195.263,75	-
Glava: 00203 JAVNA USTANOVA NARODNA KNJIŽNICA KOSTRENA		526.000	516.346,46	98
2101	PROGRAM PROGRAM BIBLIOTEKARSTVA	526.000	516.346,46	98
A210101	Aktivnost REDOVAN RAD JAVNE USTANOVE NARODNE KNJIŽNICE KOSTRENA	526.000	516.346,46	98
Korisni 24	NARODNA KNJIŽNICA KOSTRENA	295.000	292.386,09	99
311	Plaće (Bruto)	295.000	292.386,09	99
3111	Plaće za redovan rad	-	292.386,09	-
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.500	12.300,00	98
3121	Ostali rashodi za zaposlene	-	12.300,00	-
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000	5.329,00	89
3211	Službena putovanja	-	4.258,00	-
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	-	600,00	-
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	-	471,00	-
322	Rashodi za materijal i energiju	47.000	46.394,07	99
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	-	16.794,11	-
3223	Energija	-	29.599,96	-

1		2	4	5
BROJČANA OZNAKA RAZDJELA I GLAVA, PROGRAMA, AKTIVNOSTI I NAZIV RAČUNA		Izvorni plan 2014	Izvršenje 01-12.2014	4/2 ind.
323	Rashodi za usluge	67.000	64.026,25	96
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	-	9.218,01	-
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	-	7.702,81	-
3234	Komunalne usluge	-	2.062,06	-
3237	Intelektualne i osobne usluge	-	27.610,62	-
3238	Računalne usluge	-	14.451,50	-
3239	Ostale usluge	-	2.981,25	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.500	9.697,34	92
3292	Premije osiguranja	-	5.077,63	-
3293	Reprezentacija	-	1.928,73	-
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	2.690,98	-
343	Ostali financijski rashodi	3.000	1.900,93	63
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	-	1.900,93	-
422	Postrojenja i oprema	10.000	9.500,00	95
4221	Uredska oprema i namještaj	-	9.500,00	-
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	75.000	74.812,78	100
4241	Knjige	-	74.812,78	-

Članak 9.

Ovaj Godišnji izvještaj stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 021-05/15-01/4

URBROJ: 2170-07-01-15-10

Kostrena, 12. ožujka 2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednica
Gordana Vukoša

2.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj 26/09, 10/13, 17/14), Općinsko vijeće Općine Kostrena na sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. godine, donijelo je

**ODLUKU
o prihvatanju sudjelovanja Općine Kostrena
na projektu „e – Županija“**

Članak 1.

Prihvata se sudjelovanje Općine Kostrena na projektu „e – Županija“ – razvoj otvorene širokopojasne pristupne mreže Primorsko-goranske županije.

Članak 2.

Ovlašćuje se Općinska načelnica da potpiše Sporazum o suradnji na projektu „e – Županija“.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 021-05/15-01/4

URBROJ: 2170-07-01-15-4

Kostrena, 12. ožujka 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

**Predsjednica
Gordana Vukoša**

3.

Na temelju članka 6. stavak 2. Zakona o savjetima mladih (»Narodne novine« broj 41/14) i članka 30. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 26/09, 10/13, 17/14) Općinsko Vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj 12. ožujka 2015. godine, donijelo je

**ODLUKU
o izmjenama Odluke o osnivanju Savjeta mladih
Općine Kostrena**

Članak 1.

U članku 3. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Kostrena („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 17/14) (u nastavku: Odluka) iza riječi: „ima“ umjesto riječi: „sedam“ treba stajati riječ: „pet“.

Članak 2.

U članku 8. stavak 1. Odluke iza riječi: „zaokruži“ umjesto riječi: „sedam“ treba stajati riječ: „pet“.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 021-05/15-01/4

URBROJ: 2170-07-01-15-1

Kostrena, 12. ožujka 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

**Predsjednica
Gordana Vukoša**

4.

Na temelju članka 23. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14) i članka 30. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 26/09, 10/13 i 17/14), Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj 12. ožujka 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

U članku 2. mijenja se stavak 3. Odluke o komunalnoj naknadi (Službene novine Primorsko goranske županije broj 17/11, 22/11, 28/12, 3/14 i Službene novine Općine Kostrena broj 4/14), tako da isti sada glasi:

Osim komunalnih djelatnosti predviđenih stavkom 2. ovog članka, sredstva prikupljena na temelju komunalne naknade, mogu se upotrijebiti i u svrhu građenja i održavanja objekata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, financiranje građenja i održavanja javnih građevina sportske i kulturne namjene i poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu Općine Kostrena, te financiranja vatrogasne djelatnosti.

U članku 2. iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

Sredstva komunalne naknade namijenjena su i financiranju građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 021-05/15-01/4

URBROJ: 2170-07-01-15-2

Kostrena, 12. ožujka 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

**Predsjednica
Gordana Vukoča**

5.

Na temelju odredbi članka 86. Zakona o prostornom uređenju (NN broj 153/13) i članka 30 Statuta Općine Kostrena (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 26/09, 10/13 i 17/14), Općinsko vijeće Općine Kostrena na sjednici održanoj 12. ožujka 2015. godine donosi:

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Kostrena – određivanje lokacije reciklažnog dvorišta

Uvodne odredbe

Članak 1.

Ovom se Odlukom pristupa izradi izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kostrena (u daljnjem tekstu: Plan) (Službene novine Primorsko – goranske županije broj 7/01, 22/01, 20/07 i 23/07).

Nositelj izrade Plana je Općina Kostrena, Upravni odjel za komunalnu djelatnost, gospodarstvo, održivi razvoj i prostorno planiranje.

Pravna osnova za izradu i donošenje ciljanih izmjena i dopuna PPU Općine Kostrena

Članak 2.

Izrada i donošenje ciljanih Izmjena i dopuna Plana temelji se na Zakonu o prostornom uređenju (NN broj 153/13) a u skladu sa Prostornim planom Primorsko – goranske županije (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 32/13).

Razlog izrade Plana

Članak 3.

Izradi ciljanih izmjena i dopuna PPU Općine Kostrena pristupa se radi:

- potrebe određivanje lokacija reciklažnog dvorišta na području Općine Kostrena prema idejnim rješenjima i projektnoj dokumentaciji izrađenoj od strane DLS d.o.o. Rijeka

Obuhvat Izmjena i Dopuna prostornog plana

Članak 4.

Prostorni obuhvat ciljanih Izmjena i dopuna Prostornog Plana Uređenja Općine Kostrena su

građevinska područja poslovne namjene K-2 Urinj i K-4 Ivanji.

Ocjena stanja u obuhvatu plana

Članak 5.

Lokacije reciklažnih dvorišta na području Općine Kostrena utvrđene su Odlukom Općinskog vijeća Općine Kostrena KLASA: 021/05/14-01/3 URBROJ: 2170-07-01-14-48 od 17. srpnja 2014. godine, a predložene lokacije su odabrane temeljem elaborata broj RN/2014/0060 izrađenog od društva DLS d.o.o. Rijeka u svibnju 2014. godine. Navedenim elaboratom i Odlukom Općinskog vijeća odabrane su lokacija IVANI koje obuhvaća katastarske čestice 51/1, 51/2, 51/3, 51/4, 52, 53 i 54 k.o. Kostrena Barbara i lokacija URINJ koja obuhvaća katastarske čestice 765/9, 765/10, 765/11 i 765/12 k.o. Kostrena Barbara.

Ciljevi i programska polazišta izmjena i dopuna prostornog plana

Članak 6.

Cilj izrade Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kostrena je određivanje i uris lokacija reciklažnih dvorišta na području Općine Kostrena prema elaboratu izrađenom od strane društva DLS d.o.o. Rijeka broj RN/2014/0060.

U skladu s člankom 35. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN broj 94/13), na području Općine Kostrena potrebno je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta.

Postojećim Prostornim Planom Uređenja Općine Kostrena se u članku 87. utvrđuje da na području Općine Kostrena nije planirano reciklažno dvorište, već da će se koristiti reciklažna dvorišta planirana na području Primorsko – goranske županije.

Da bi se omogućilo provođenje postupka i ishođenje potrebnih akata za uređenje i gradnju reciklažnog dvorišta, pristupa se ovoj ciljanoj izmjeni i dopuni PPUG-a.

Popis stručnih podloga potrebnih za izradu Plana

Članak 7.

Za potrebe izrade ciljanih izmjena i dopuna PPU Općine Kostrena nije planirana izrada posebnih stručnih podloga već će se koristiti dokumentacija izrađena od DLS d.o.o. Rijeka.

Način pribavljanja stručnih rješenja

Članak 8.

Stručno rješenje ciljanih izmjena i dopuna PPU Općine Kostrena izradit će stručni izrađivač ovlašten u postupku prema Pravilniku o davanju i oduzimanju suglasnosti za obavljanje poslova prostornog uređenja (NN broj 24/ 08, 21/06 i 53/06) u suradnji s Nositeljem izrade Plana.

Zbog činjenice da je ovim ciljanim Izmjenama i dopunama PPU Općine Kostrena predviđena samo izmjena pojedinih dijelova Odredbi za provođenje, odnosno omogućavanje neposredne provedbe plana izmjenom pojedinih kartografskih prikaza, nije predviđeno prikupljanje stručnih podloga (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) koje za potrebe izrade plana iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određeni posebnim propisima.

Vrsta i način pribavljanja katastarskih planova

Članak 9.

Plan će se izraditi na podlogama Državne geodetske uprave, topografskoj karti mjerila 1:25000, i katastarskim kartama u mjerilu 1:5000 koju podlogu će pribaviti nositelj izrade Plana.

Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjena i dopuna PPU općine Kostrena iz područja svog djelokruga te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi

Članak 10.

Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te ostalih sudionika koji će sudjelovati u izradi Plana utvrđuje se kako slijedi:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode
2. Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja
3. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Rijeci
4. Državni zavod za zaštitu prirode
5. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za vodno područje primorsko-istarskih slivova,
6. Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko – goranske županije
7. JU Zavod za prostorno uređenje Primorsko – goranske županije
8. Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko – goranske županije
9. HEP operator distribucijskog sustava d.o.o., DP Elektroprimorje Rijeka

10. Hrvatski telekom d.d. Zagreb
11. Plinacro d.o.o. Zagreb
12. Energo d.o.o. Rijeka
13. KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. Rijeka, PRJ
Vodovod
14. KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. Rijeka, PRJ
Kanalizacija

Rok za izradu izmjena i dopuna prostornog plana

Članak 11.

Rokovi za izradu pojedinih faza Plana su:

- 15 dana za dostavu nacrta prijedloga izmjena i dopuna Plana
- 8 dana za provedbu javne rasprave
- 10 dana za dostavu konačnog prijedloga izmjena i dopuna Plana
- 30 dana za pribavljanje suglasnosti i usvajanje plana
Mišljenja i suglasnosti prema članku 107. i članku 108. Zakona o prostornom uređenju (NN broj 153/13) ishudit će se u zakonom određenim rokovima.

Zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru

Članak 12.

Tijekom izrade i donošenja Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kostrena, nije zabranjeno izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru.

Izvori financiranja izrade prostornog plana.

Članak 13.

Izrada Plana financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Kostrena.

Završne odredbe

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenim novinama Općine Kostrena.

KLASA: 021-05/15-01/4

URBROJ: 2170-07-01-15-5

Kostrena, 12. ožujka 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

**Predsjednica
Gordana Vukoša**

6.

Na temelju odredbi članka 86. Zakona o prostornom uređenju (NN broj 153/13) i članka 30. Statuta Općine Kostrena (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 26/09, 10/13 i 17/14), Općinsko vijeće Općine Kostrena na sjednici održanoj 12. ožujka 2015. godine donosi:

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja za sportsko-rekreacijsku namjenu R-1 u Općini Kostrena

Uvodne odredbe

Članak 1.

Ovom se Odlukom pristupa izradi izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja za sportsko rekreacijsku namjenu R-1 (u daljnjem tekstu: Plan) (Službene novine Primorsko – goranske županije broj 4/10).

Nositelj izrade Plana je Jedinostveni upravni odjel Općine Kostrena.

Pravna osnova za izradu i donošenje ciljanih izmjena i dopuna UPU sportsko rekreacijske namjene R-1

Članak 2.

Izrada i donošenje Izmjena i dopuna UPU sportsko rekreacijske namjene R-1 Općine Kostrena temelji se na Zakonu o prostornom uređenju (NN broj 153/13), Prostornom planu uređenja Općine Kostrena (Službene novine Primorsko – goranske županije broj 7/01, 22/01, 20/07 i 23/07) i Prostornom planu Primorsko – goranske županije (Službene novine Primorsko-goranske županije broj 32/13).

Razlog izrade Plana

Članak 3.

Izradi izmjena i dopuna UPU R-1 pristupa se u cilju:

- potrebe određivanje lokacija nogometnih igrališta i ukidanja odredbi o kojima se utvrđuje lokacija kompleksa otvorenih i zatvorenih bazena na površinama zona 4 i 5 u urbanističkom planu uređenja građevinskog područja sportsko rekreacijske namjene R-1.

Obuhvat Izmjena i Dopuna prostornog plana

Članak 4.

Prostorni obuhvat ciljanih Izmjena i dopuna Prostornog Plana Uređenja Općine Kostrena su građevinska područja sportsko rekreacijske namjene zone broj 4. i 5..

Ocjena stanja u obuhvatu plana

Članak 5.

Prostor ovih ciljanih izmjena i dopuna u potpunosti je neizgrađen prostor pa se tražene korekcije mogu lako i jednostavno planerski provesti.

Stanje opremljenosti prometnom i komunalnom infrastrukturom ocjenjuje se dobrom, no izmjenama Plana isto je potrebno unaprijediti.

U cilju omogućavanja gradnje nogometnih terena i igrališta te ukidanja odredbi o lokaciji gradnje kompleksa otvorenih i zatvorenih bazena u zonama 4. i 5. urbanističkog plana uređenja R-1, pristupa se ovim izmjenama i dopunama UPU R-1.

Ciljevi i programska polazišta ciljanih izmjena i dopuna prostornog plana

Članak 6.

Cilj izrade Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja R-1 Općine Kostrena je određivanje lokacija nogometnih terena i igrališta te brisanje odredbi u kojima se na zonama 4. i 5. određuje namjena gradnje kompleksa otvorenih i zatvorenih bazena.

Traženu korekciju potrebno je definirati svim tekstualnim i grafičkim dijelovima Plana.

Popis stručnih podloga potrebnih za izradu Plana

Članak 7.

U cilju kvalitetne pripreme ovih izmjena i dopuna Plana izrađena je stručna podloga – urbanističko arhitektonska studija ispitivanja prostornih mogućnosti i uvjeta smještaja planiranog Županijskog nogometnog centra. Stručna podloga izrađena je temeljem informacije o projektu Županijskog sportskog centra KLASA: 053-02/14-01/36 od 20. kolovoza 2014. godine, Upravnog odjela PGŽ za kulturu, sport i tehničku kulturu.

Način pribavljanja stručnih rješenja

Članak 8.

Stručno rješenje izmjena i dopuna UPU R-1 Općine Kostrena izradit će stručni izrađivač ovlašten u postupku prema Pravilniku o davanju i oduzimanju suglasnosti za obavljanje poslova prostornog uređenja (NN broj 24/ 08, 21/06 i 53/06) u suradnji s Nositeljem izrade Plana.

Zbog činjenice da je ovim Izmjenama i dopunama UPU R-1 Općine Kostrena predviđena samo izmjena pojedinih dijelova članaka Odredbi za provođenje, nije predviđeno prikupljanje stručnih podloga (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) koje za potrebe izrade plana iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određeni posebnim propisima.

Vrsta i način pribavljanja katastarskih planova

Članak 9.

Plan će se izraditi na podlogama Državne geodetske uprave, topografskoj karti mjerila 1:25000, i katastarskim kartama u mjerilu 1:5000 koju podlogu će pribaviti nositelj izrade Plana.

Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu ciljanih izmjena i dopuna PPU općine Kostrena iz područja svog djelokruga te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi

Članak 10.

Popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te ostalih sudionika koji će sudjelovati u izradi Plana utvrđuje se kako slijedi:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode
2. Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja
3. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Rijeci
4. Državni zavod za zaštitu prirode
5. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za vodno područje primorsko-istarskih slivova,
6. Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko – goranske županije
7. JU Zavod za prostorno uređenje Primorsko – goranske županije
8. Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko – goranske županije
9. HEP operator distribucijskog sustava d.o.o., DP Elektroprimorje Rijeka
10. Hrvatski telekom d.d. Zagreb
11. Plinacro d.o.o. Zagreb

12. Energo d.o.o. Rijeka
13. KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. Rijeka, PRJ
Vodovod
14. KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. Rijeka, PRJ
Kanalizacija

Rok za izradu izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja

Članak 11.

Rokovi za izradu pojedinih faza Plana su:

- 15 dana za dostavu nacрта prijedloga izmjena i dopuna Plana
 - 8 dana za provedbu javne rasprave
 - 10 dana za dostavu konačnog prijedloga izmjena i dopuna Plana
 - 30 dana za pribavljanje suglasnosti i usvajanje plana
- Mišljenja i suglasnosti prema članku 107. i članku 108. Zakona o prostornom uređenju (NN broj 153/13) ishodit će se u zakonom određenim rokovima.

Zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru

Članak 12.

Tijekom izrade i donošenja Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja R-1 Općine Kostrena, nije zabranjeno izdavanje akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru.

Izvori financiranja izrade Urbanističkog plana uređenja

Članak 13.

Izrada Plana financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Kostrena.

Završne odredbe

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u Službenim novinama Općine Kostrena.

KLASA: 021-05/15-01/4
URBROJ: 2170-07-01-15-6
Kostrena, 12. ožujka 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

**Predsjednica
Gordana Vukoša**

7.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Kostrena („Službene novine“ Primorsko-goranske županije broj 26/09,10/13 i 17/14), Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj 12. ožujka 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

I.

Odbija se davanje prethodne suglasnosti Općine Kostrena za ulazak u sastav urbane aglomeracije Rijeka, sa sjedištem u Rijeci.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 021-05/15-01/4
URBROJ: 2170-07-01-15-7
Kostrena: 12. ožujka 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

**Predsjednica
Gordana Vukoša**

8.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02, 63/07, 53/12 i 56/13) i članka 30. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 24/09, 11/10 i 17/14), Općinsko vijeće Općine Kostrena na sjednici 12. ožujka 2015. godine, donijelo je

PROGRAM POTICANJA PODUZETNIŠTVA OPĆINE KOSTRENA ZA 2015. GODINU

I. OPĆI UVJETI

Članak 1.

Programom poticanja razvoja poduzetništva za 2015. godinu (u daljnjem tekstu Program) utvrđuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele bespovratnih potpora Općine Kostrena za poticanje razvoja poduzetništva, te obaveze korisnika potpore.

Članak 2.

Općina Kostrena će u cilju poticanja razvoja poduzetništva davati potpore kroz sljedeće mjere i aktivnosti:

1. Potpore novoosnovanim tvrtkama i obrtima;
2. Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje;
3. Sufinanciranje kamata na poduzetničke kredite;
4. Potpora plaćanju komunalnog doprinosa za tvrtke i obrte sa sjedištem na području Općine, a posebno za investitore čiji će projekti osigurati nova zapošljavanja na području Općine Kostrena;
5. Poticanje razvoja djelatnosti na području Radne zone Šoići;
6. Potpora plaćanju poreza na tvrtku;
7. Subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita;
8. Sufinanciranje troškova za konzultantske usluge, edukaciju i uvođenje certifikata;
9. Sufinanciranje projekata u području energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije.

Članak 3.

Korisnici potpora iz članka 2. ovog Programa mogu biti obrti i trgovačka društva (mala i srednja) koja posluju i imaju registrirano sjedište na području Općine Kostrena. Korisnik potpore mora imati najmanje 1 zaposlenog na neodređeno vrijeme uključujući vlasnika/cu.

Članak 4.

Za provedbu ovog Programa osigurana su sredstva u Proračunu Općine Kostrena za 2015. godinu u ukupnom iznosu od 300.000,00 kuna

Članak 5.

Pravo na korištenje potpora iz ovog Programa ne mogu ostvariti poduzetnici čija primarna djelatnost obuhvaća: ulaganja u kockarnice i igračnice, ulaganja u vrijednosnice, financiranje ekološki neprihvatljivih projekata, te ulaganja u ugostiteljsku djelatnost.

Korisnici potpore ne mogu biti fizičke ili pravne osobe koje obavljaju djelatnosti slobodnih zanimanja (npr. samostalna djelatnost zdravstvenih djelatnika, odvjetnika, javnih bilježnika, tumača, prevoditelja i sl.) te udruge.

Članak 6.

Bespovratne potpore se ne dodjeljuju sljedećim gospodarskim subjektima:

- nad kojima je otvoren stečajni postupak ili postupak likvidacije,
- koji imaju dospjeli dug s osnova poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje,
- koji imaju dospjeli dug prema Općini Kostrena,
- koji imaju dospjele obveze na ime isplate plaće prema zaposlenicima.

Članak 7.

Bespovratne potpore se dodjeljuju za pokriće dijela troškova nastalih u 2015. godini.

Potpore se ne odobravaju za nabavu vozila i nabavu rabljene opreme.

Porez na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV) poduzetnicima koji su u sustavu PDV-a nije prihvatljiv trošak.

Ukoliko korisnik potpore odjavi poslovanje prije isteka jedne godine od dodjele ove potpore, ili nije imao poslovne aktivnosti vezane za osnovnu djelatnost za koji je registriran, dužan je Općini Kostrena izvršiti povrat uplaćenih sredstava uvećanih za zakonske kamate.

Članak 8.

Najviši ukupni godišnji iznos svih potpora koje jedan korisnik može ostvariti iznosi 30.000,00 kuna.

II. KRITERIJI DODJELE POTPORA

a) Potpore novoosnovanim tvrtkama i obrtima

Članak 9.

Općina Kostrena dodjeljuje nepovratne potpore poduzetnicima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo u 2015. godini, a koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Općine za sljedeće namjene:

1. izrada poslovnih planova /investicijskih programa,
2. nabava informatičke opreme i programskih aplikacija za početak poslovanja,
3. ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta ili trgovačkog društva te podnošenje zahtjeva za kredit (troškovi javnog bilježnika, procjena nekretnina, obrasci boniteta, sudski vještaci, projektno-tehnološka dokumentacija, studija utjecaja na okoliš, razne dozvole, itd.),
4. uređenje poslovnog prostora (građevinski, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja),
5. nabavka opreme za osnovnu djelatnost obrta ili trgovačkog društva,

6. izrada web stranica te tiskanja promotivnih materijala,
7. dopunska izobrazba vezana uz osnovnu djelatnost i informatičko obrazovanje.

Pravo na potporu imaju i trgovačka društva i obrti koji su upisani u registar Trgovačkog suda ili Obrtni registar prethodnih godina, a sada prvi put za poslužavaju osobu uključujući vlasnika/cu.

Potpore može iznositi do 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše 10.000,00 kuna. Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom. Pravo prvenstva imaju podnositelji koji posluju u području djelatnosti prerađivačke industrije.

b) Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje

Članak 10.

Pravo na potporu imaju poslodavci, odnosno pravne i fizičke osobe koje samostalno i trajno obavljaju djelatnost s namjerom ostvarivanja prihoda odnosno osobe sa stalnim prebivalištem na području Općine koje se samozapošljavaju registracijom obrta ili trgovačkog društva. Subvenciju za zapošljavanje koju poslodavac može ostvariti za novozaposlene osobe odnosi se na povrat sredstava po osnovi uplaćenih obveznih doprinosa na i iz bruto plaće (u nastavku povrat obveznih doprinosa) za novozaposlene osobe. Pravo na potporu može se ostvariti samo za zapošljavanje radnika koji su prijavljeni na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, Područna služba Rijeka, (dalje u tekstu: HZZ Rijeka) kao nezaposlene osobe neprekidno najmanje 60 dana prije zapošljavanja te imaju stalno prebivalište na području Općine Kostrena. Iznimno, pravo na potporu ostvaruje se za zapošljavanje osoba kojima je to prvo zaposlenje u roku od 6 mjeseci od završetka školovanja neovisno o prijavi u HZZ Rijeka, a to joj je prvo zaposlenje u roku 6 mjeseci nakon završetka redovnog školovanja.

Visina sredstava za povrat obveznih doprinosa utvrđuje se kako slijedi:

1. za prvih 6 mjeseci trajanja ugovora o radu -50% uplaćenih obveznih doprinosa;
2. od 7. do 9. mjeseca trajanja ugovora o radu -75% uplaćenih obveznih doprinosa;
3. od 10. do 12. mjeseca trajanja ugovora o radu -100% uplaćenih obveznih doprinosa;

Najviša bruto plaća koja se priznaje za obračun doprinosa iznosi 8.000,00 kuna.

Mjesečni poticaj za svaku novozaposlenu osobu isplatiti će se po isteku svakog mjeseca rada osobe za koju se isplaćuje poticaj, u roku od 15 dana od podnesenog zahtjeva za isplatu.

Poslodavac ima pravo zatražiti bespovratna sredstva za najviše 5 novozaposlenih osoba. Za istu osobu

poslodavac ne može ostvariti potporu u više navrata. Tražitelj potpore mora dostaviti potvrdu HZZ Rijeka da ne ostvaruje potporu za zapošljavanje temeljem Mjera za poticanje zapošljavanje koje provodi HZZ. Na dan podnošenja zahtjeva za potporu, svaki novozaposleni radnik za kojeg se traži potpora mora biti u radnom odnosu neprekidno, najmanje 6 mjeseci i s prebivalištem u Općini Kostrena. Isto se odnosi i na osobe koje s samozapošljavaju. U slučaju raskida ugovora o radu koji nije uvjetovan krivnjom radnika ili zahtjevom radnika za sporazumni prekid radnog odnosa prije isteka 180 dana, poslodavac je dužan izvršiti povrat dobivenih sredstava po osnovi ostvarene subvencije za poticanje zapošljavanja.

Iznos potpore za svaku novozaposlenu osobu i za samozapošljavanje iznosi 10.000,00 kuna i dodjeljuje se do iskorištenja raspoloživih sredstava.

c) Sufinanciranje kamata na poduzetničke kredite

Članak 11.

Program poticanja poduzetništva na području Općine Kostrena bazira se na 50 postotnom sufinanciranju kamate na poduzetničke kredite malim i srednjim trgovačkim društvima i obrtima. Pravo na sufinanciranje kamata na kredite ostvaruju poduzetnici koji udovoljavaju slijedećim uvjetima:

- imaju prijavljeno prebivalište odnosno sjedište na području Općine Kostrena;
- koji su prethodnoj godini pozitivno poslovali;
- imaju najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme;
- imaju podmirene obveze prema Općini Kostrena, Republici Hrvatskoj i zaposlenicima;
- korisnici su investicijskog kredita kojeg ulažu na području Općine Kostrena i koji je utrošen na kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje gospodarskih objekata, nabavu opreme ili pojedinih dijelova opreme.

Iznos, uvjeti kredita i instrumenti osiguranja kredita sukladni su Odluci poslovne Banke s kojom Općina Kostrena ima zaključen Ugovor o poslovnoj suradnji.

d) Potpora plaćanju komunalnog doprinosa za tvrtke i obrte a posebno za investitore čiji će projekti osigurati nova zapošljavanja na području Općine Kostrena

Članak 12.

Trgovačka društva, obrtnici, vlasnici građevne čestice, odnosno investitori izgradnje proizvodnih i uslužnih objekata, koji imaju registrirano sjedište i/ili

grade gospodarski objekt na području Općine, mogu biti oslobođeni od plaćanja dijela komunalnog doprinosa i to:

- za gradnju objekta na zemljištu stečenim pravnim poslom sa Općinom 30%,
- za gradnju objekta proizvodne namjene 50%,
- za gradnju objekta za poljoprivrednu proizvodnju 50%.

Poduzetnik može ostvariti pravo na oslobađanje od plaćanja samo po jednom, za njega najpovoljnijem kriteriju. Trgovačka društva i obrtnici koja ostvare pravo na oslobađanje od plaćanja dijela komunalnog doprinosa dužna su, u roku od 15 dana po primitku Rješenja o oslobađanju od plaćanja dijela komunalnog doprinosa, uplatiti 30% iznosa komunalnog doprinosa utvrđenog Rješenjem, dok se za preostalih 70% obveze može odobriti plaćanje u 11 mjesečnih obroka, sukladno Odluci o komunalnom doprinosu Općine Kostrena. U slučaju nepridržavanja navedenih rokova cjelokupni iznos komunalnog doprinosa dospijeva na naplatu odmah.

e) Poticanje razvoja djelatnosti na području Radne zone Šoići

Članak 13.

Trgovačka društva i obrtnici mogu ostvariti jednokratnu potporu i biti oslobođeni od plaćanja komunalne naknade (ili dijela komunalne naknade) ukoliko svojom djelatnosti doprinose gospodarskom rastu i razvoju na području Radne zone Šoići.

Poticajne mjere su:

- Jednokratna potpora za gradnju novih proizvodnih objekata unutar Radne zone Šoići, maksimalno do 30.000,00 kuna;
- Sufinanciranje dijela komunalne naknade u razdoblju do tri godine za poduzetnike koji ulažu u Radnu zonu Šoići. Za vrijednost ulaganja u iznosu od najmanje 1.000.000,00 kuna sufinancira se komunalna naknada prema pravomoćnom rješenju o naplati komunalne naknade i to: u prvoj godini 100 %, u drugoj godini 75 %, i u trećoj godini 50 % od dana pravomoćnog rješenja.

f) Potpora plaćanju poreza na tvrtku

Članak 14.

Poduzetnici-početnici koji zapošljavaju najmanje jednog radnika na neodređeno vrijeme plaćaju porez na tvrtku uz slijedeće olakšice:

- 100% oslobođenja poreza na tvrtku za prve dvije godine poslovanja,

- 50% oslobođenja poreza na tvrtku za treću i četvrtu godinu poslovanja.

g) Subvencioniranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita

Članak 15.

Općina dodjeljuje nepovratne potpore za sufinanciranje troškova:

- Polaganja majstorskog ispita ili ispita o stručnoj osposobljenosti čije polaganje je propisano odredbama Zakona o obrtu („Narodne novine“ broj 143/13) pred komisijom hrvatske obrtničke komore, za zanimanja propisana Pravilnikom o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica.
- Za usavršavanja u zanimanju–srednjoškolsko stručno usavršavanje, za zaposlene osobe koje imaju prebivalište na području Općine Kostrena.

Pravo na potporu imaju i podnositelji zahtjeva koji su majstorski ispit ili ispit o stručnoj osposobljenosti polagali prije otvaranja obrta, a najranije od 01. siječnja 2015. godine, te u trenutku podnošenja zahtjeva za subvenciju troškova imaju otvoren obrt. Sufinanciranje se odobrava u maksimalnom iznosu do 3.000,00 kn po korisniku.

h) Sufinanciranje troškova za konzultantske usluge, edukaciju i uvođenje certifikata

Članak 16.

Općina Kostrena dodjeljuje nepovratne subvencije za troškove uvođenja i implementacije sustava upravljanja kvalitetom i okolišem. Zahtjev za dodjelu nepovratne financijske potpore podnosi se u svrhu slijedećih namjena:

- konzultantske usluge ili edukaciju kod uvođenja sustava i standarda kvalitete;
- certificiranje certificiranje proizvoda sustava;
- dokaz o sukladnosti vlastitih proizvoda prema hrvatskim i europskim normama i smjernicama;
- troškove stjecanja prava uporabe znaka Hrvatska kvaliteta, Izvorno hrvatsko, ISO, HACCP i drugih znakova izvornosti i zemljopisnog podrijetla;
- sufinanciranje troškova informatičke opreme i poslovnog softvera te sitnog inventara neophodnog za unapređenje kvalitete u proizvodnom, odnosno poslovnom procesu.

Najviši iznos potpore iznosi do 50% troškova a najviše 5.000,00 kuna po korisniku i vrsti certifikata koji se prvi put uvodi. Prihvatljivim troškovima ne smatraju se troškovi produljenja certifikacije /recertifikacije.

i) Sufinanciranje projekata u području energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije

Članak 17.

Sufinanciranje nabave materijala, opreme i uređaja koje koristi korisnik u poslovnom objektu s izradom tehničke dokumentacije kao podloge za nabavu i ugradnju istih, iz koje će biti jasno vidljiva ušteda u poslovanju odnosno onečišćenja prostora u visini do 50 % troškova (bez PDV-a) a najviše 30.000,00 kn.

III. POSTUPAK DODJELE POTPORA:

Nepovratne novčane potpore koje su predmet ovog Programa dodjeljuju se na temelju provedenog postupka i kriterija propisanih ovim Programom. Zahtjevi za potpore dostavljaju se na posebnom obrascu zahtjeva uz pripadajuću dokumentaciju, a rješavaju se prema redosljedu prispjeca i do iskorištenja sredstava, a najdulje do kraja tekuće godine.

Općina Kostrena može zatražiti od podnositelja zahtjeva dodatnu dokumentaciju, kako bi se dokazalo ispunjavanje uvjeta za dodjelu potpora utvrđenih ovim Programom. Pojedinom korisniku može se na temelju ovog Programa odobriti više vrsta potpora u istoj kalendarskoj godini.

Članak 18.

Općinske nepovratne potpore dodjeljuju se na temelju javnog poziva koji raspisuje Općinski načelnik Općine Kostrena.

Javni poziv sadrži:

1. Naziv tijela koje objavljuje poziv,
2. Predmet javnog poziva,
3. Opće uvjete i kriterije za dodjelu potpore,
4. Popis potrebne dokumentacije
5. Naziv i adresu tijela kojem se podnose zahtjevi,
6. Vrijeme trajanja javnog poziva,
7. Podatke o informacijama.

Članak 19.

Za provedbu ovog Programa zadužen je Jedinstveni upravni odjel Općine Kostrena koji provodi postupak dodjele potpore.

Jedinstveni upravni odjel nakon provjere dostavljene dokumentacije sastavlja prijedlog Odluke o dodjeli nepovratnih potpora koji se upućuje Općinskom načelniku na donošenje.

Po donošenju Odluke, Odjel obavještava korisnika o iznosu odobrenog sufinanciranja i načinu ostvarenja novčanih sredstava.

Odobrena novčana sredstva doznačuju se na žiro račun korisnika općinske potpore odnosno podnositelja zahtjeva.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Korisnik potpore dužan je u svakom trenutku omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Ukoliko je korisnik općinske potpore priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju podnositelj zahtjeva dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u proračun Općine Kostrena uvećana za zakonske zatezne kamate i ujedno će biti isključen iz svih općinskih potpora narednih 5 godina.

Članak 20.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 021-05/15-01/4

URBROJ: 2170-07-01-15-9

Kostrena, 12. ožujka 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

**Predsjednica
Gordana Vukoša**

9.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Kostrena (Službene novine Primorsko – goranske županije broj 26/09, 10/13 i 17/14), a u svezi članka 28. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata i
uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu (Službene novine Primorsko – goranske županije broj 49/13 i Službene novine Općine Kostrena broj 2/14).

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenim novinama Općine Kostrena.

KLASA: 021-05/15-01/4

URBROJ: 2170-07-01-15-11

Kostrena, 12. ožujka 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednica
Gordana Vukoša

Prilog 1.

Na temelju članka 28. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14) i članka 30. Statuta Općine Kostrena (SN PGŽ broj 26/09, 10/13 i 17/14), Općinska načelnica Općine Kostrena na sjednici održanoj 03. ožujka 2015. godine usvojila je

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE ZA 2014. GODINU

Iskaz financijskih prihoda za ostvarivanje ovog Programa je slijedeći:

	Planirano	Ostvareno
- naknada za koncesije	550.000,00 kuna	412.090,05 kuna
- sredstva boravišne pristojbe	40.000,00 kuna	38.818,14 kuna
- komunalna naknada	11.647.500,00 kuna	11.263.001,64 kuna
Ukupno:	12.237.500,00 kune	11.713.909,83 kuna

Ta se sredstva raspoređuju za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabavku opreme.

Utvrđuje se da je tijekom 2014. godine Program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu, izvršen kako slijedi:

	PLAN ODRŽAVANJA	IZVRŠENJE
ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA SVEUKUPNO:	2.570.000,00	2.568.665,47
1. PRIPREMNI RADOVI	85.000,00	84.500,00
2. ZEMLJANI RADOVI	305.000,00	298.720,00
3. OBNOVA KOLNIČKE KONSTRUKCIJE	985.000,00	990.100,00
4. IZRADA – SANACIJA CESTOVNIH OBJEKATA	650.000,00	645.500,00
5. ODVODNJA	150.000,00	158.200,00
6. ZIMSKA SLUŽBA	160.000,00	140.520,00
7. OSTALI RADOVI	130.000,00	140.450,00
8. ODRŽAVANJE HORIZONTALNE I VERTIKALNE SIGNALIZACIJE	105.000,00	110.675,47
ODRŽAVANJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA	3.631.000,00	3.426.819,80
1. Održavanje plaža u ljetnim mjesecima jedan put dnevno tijekom 90 dana	500.000,00	491.769,68
2. Usluge obvezatne i preventivne DDD dva puta godišnje i na temelju poziva	80.000,00	68.595,00
3. Usluga dezinfekcije plaža – deset tretmana tijekom ljeta	36.000,00	28.500,00
4. Intervencije kod akcidentnih situacija u okolišu	80.000,00	54.647,50
5. Provođenje mjera zaštite bilja 2 puta godišnje	30.000,00	23.625,00
6. Veterinarske usluge	85.000,00	59.524,14
7. Uređenje zelenih površina – hortikulturno uređene površine	1.100.000,00	1.099.922,14
8. Uređenje zelenih površina – hortikulturno neuređene površine	980.000,00	864.001,22
9. Održavanje zelenih površina	700.000,00	699.985,12
10. Suzbijanje ambrozije – dva tretmana godišnje	40.000,00	36.250,00
ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA I ODVOZ OTPADA	2.160.000,00	2.151.637,56
1. Čišćenje autobusnih stanica – jednom dnevno u ljetnom periodu i dva puta tjedno tijekom godine	100.000,00	102.477,41
2. Čišćenje javnih površina	1.040.000,00	1.039.893,90
3. Čišćenje šahti – cca 450 šahti 2 puta godišnje	100.000,00	99.957,00
4. Čišćenje groblja – groblje Sv. Lucija - pet dana u tjednu i groblje Sv. Barbara dva dana tjedno	500.000,00	499.980,00
5. Čišćenje i odvoz krupnog otpada – interventno vozilo 5 puta mjesečno, s dežurnom službom	420.000,00	409.329,25
ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	1.653.000,00	1.591.663,36
1. Utrošak električne energije	700.000,00	646.560,49
2. Održavanje javne rasvjete - zamjene rasvjetnih tijela, oštećenih stupova, kabela, i drugog materijala	850.000,00	842.102,87
3. Novogodišnja dekoracija	85.000,00	85.000,00
4. Udruga CEZAR – centar za javnu rasvjetu	18.000,00	18.000,00

	PLAN ODRŽAVANJA	IZVRŠENJE
ODRŽAVANJE ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA	130.000,00	112.093,75
1. Održavanje upojnih bunara 3 puta godišnje	30.000,00	24.525,00
2. Održavanje sustava oborinske odvodnje	30.000,00	27.568,75
3. Suzbijanje neugodnih mirisa kanalizacijskog sustava – četrnaest tretmana tijekom cijele godine	70.000,00	60.000,00
TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA	270.000,00	247.224,82
1. Popravci ograda, sprava, podloga i dr.	270.000,00	247.224,82
TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE GROBLJA	100.000,00	5.981,25
1. Redovno održavanje groblja Sv. Lucija i Sv. Barbara	100.000,00	5.981,25
TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE AUTOBUSNIH STANICA	110.000,00	115.338,50
1. Redovno održavanje autobusnih čekaonica i opreme	110.000,00	115.338,50
POJAČANO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	701.000,00	633.691,42
1. Održavanje ograda na nerazvrstanim cestama	110.000,00	58.256,25
3. Sanacija nogostupa dionice ceste Paveki – TE	180.000,00	175.192,43
4. ograde na javnim površinama	40.000,00	34.084,38
5. Sanacija i popravak stepenica u stambenom naselju Paveki	150.000,00	147.119,00
6. Sanacija kolnika ceste Valentinovo - Sv. Barbara	50.000,00	48.116,25
7. Sanacija ceste Željka Čepulića - Paveki	171.000,00	170.923,11
POJAČANO ODRŽAVANJE POMORSKOG DOBRA	912.500,00	860.793,90
1. Održavanje obalnog puta (popravak pješačkih površina i rubnih dijelova staze)	60.000,00	61.007,07
2. Održavanje ograda i tuševa na pomorskom dobru	170.000,00	163.805,33
3. Održavanje sanitarnih čvorova na pomorskom dobru	10.000,00	0,00
4. Lukobran lučice Stara voda	17.500,00	17.500,00
5. Hitne intervencije u održavanju površina na pomorskom dobru	90.000,00	73.662,50
6. Dohrana plaže „Veli jarak“	30.000,00	29.462,50
8. Sanacija plaža i prilaza plažama	140.000,00	135.529,75
9. Dohrana plaža	140.000,00	139.125,00
11. Sanacija oštećenih pasarela u lučicama	135.000,00	125.559,25
12. Sanacija vele rive u uvali ŽURKOVO	120.000,00	115.142,50
SVEUKUPNO:	12.237.500,00	11.713.909,83

KLASA: 022-06/15-01/2

URBROJ: 2170-07-03-15-94

Kostrena, 03. ožujka 2015. godine

OPĆINSKA NAČELNICA
Mirela Marunić, dipl. ing.

10.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Kostrena (službene novine Primorsko – goranske županije broj 26/09, 10/13 i 17/14), a u svezi članka 28. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu**

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu (Službene novine Primorsko – goranske županije broj 49/13 i Službene novine Općine Kostrena broj 2/14).

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenim novinama Općine Kostrena.

KLASA: 021-05/15-01/4

URBROJ: 2170-07-01-15-12

Kostrena, 12. ožujka 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

**Predsjednica
Gordana Vukoša**

Prilog 1.

Na temelju članka 30. stavak 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14) i članka 30. Statuta Općine Kostrena (SN PGŽ broj 26/09, 10/13 i 17/14), Općinska načelnica Općine Kostrena na sjednici održanoj 03. ožujka 2015. godine usvojila je

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA IZGRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2014. GODINU

Programom izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Kostrena za 2014. godinu, predviđena je izgradnja:

1. Izgradnja groblja
2. Nerazvrstanih cesta
3. Javne rasvjete
4. Javnih površina

Financijska sredstva za ostvarivanje ovog Programa utrošena su na slijedeći način:

prihod od komunalnog doprinosa:	2.806.601,55 kn
prihodi po posebnim propisima:	583.129,74 kn
prihodi od prodaje imovine (zemljišta):	1.155.558,87 kn
kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	26.200,37 kn
ostali prihodi iz Proračuna	5.965.358,50 kn

Utvrđuje se izvršenje Programa kako slijedi:

	PLAN GRADNJE	IZVRŠENJE
1. IZGRADNJA OBORINSKE KANALIZACIJE	1.500.000,00	1.455.226,50
1. Izgradnja oborinske kanalizacije Plešići	1.500.000,00	1.455.226,50
2. IZGRADNJA VODOVODA	300.000,00	0,00
1. Izgradnja vodospreme SOLIN 2	300.000,00	0,00
3. IZGRADNJA SANITARNE KANALIZACIJE	270.000,00	201.713,22
1. Izgradnja ogranka fekalne kanalizacije kolektora F7 MAŽERI	200.000,00	201.713,22
2. Izgradnja ogranka fekalne kanalizacije kolektor F4A i F15	35.000,00	0,00
3. Izgradnja fekalne kanalizacije ŽUKNICA - kolektor FK2	35.000,00	0,00
4. IZGRADNJA GROBLJA	30.000,00	22.994,00
1. Groblje Sv. Barbara	30.000,00	22.994,00
5. NERAZVRSTANE CESTE	2.305.000,00	1.074.438,47
1. Gradnja kolno pješačkog puta Sv. Lucija	250.000,00	291.019,86
2. Rekonstrukcija raskrižja D8 - ŠOIĆI	5.000,00	3.258,75
3. Rekonstrukcija raskrižja D8 ŠODIĆI	50.000,00	3.562,50
4. Izgradnja ceste SVEŽANJ - DORIČIĆI	2.000.000,00	776.597,36
6. DJEČJA IGRALIŠTA	50.000,00	49.064,81
1. Uredjenje dječjeg igrališta GLAVANI	50.000,00	49.064,81
7. SUSTAV JAVNE RASVJETE	75.000,00	73.760,00
1. Gradnja javne rasvjete dionice ceste Paveki - Termoelektrana	75.000,00	73.760,00
8. PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA	1.826.500,00	1.009.814,25
1. Projekt parkirališta groblja Sv. Lucija	55.000,00	0,00
2. Projekt sjevernog prilaza naselja Šodići	65.000,00	0,00
3. Projekt ceste Rožići	60.000,00	50.000,00
4. Projekt ceste Mažeri	45.000,00	44.000,00
5. Projekt kolno pješačkog puta Doričići	54.000,00	27.500,00
6. Projekt kolno pješačkog puta Sv. Lucija	35.000,00	31.250,00
7. Projekt stambene ceste Paveki	145.000,00	66.875,00
8. Projekt ceste Mažeri - vodosprema Solin	5.000,00	3.000,00
9. Projekt ceste D8 - PZ ŠOIĆI	55.000,00	55.000,00
10. Projekt kružnog toka rekonstrukcije raskrižja D8 ŠODIĆI	70.000,00	39.375,00
11. Projekt spojne ceste Ž- Pezelja - Šojska	55.000,00	58.875,00
12. Projekt proširenja groblja Sv. Lucija	50.000,00	36.000,00
13. Projekt proširenja groblja Sv. Barbara	85.000,00	38.133,00
14. Projekt sanacije lukobrana lučice Stara voda	57.500,00	32.500,00

	PLAN GRADNJE	IZVRŠENJE
15. Projekt lukobrana uvale Žurkovo	510.000,00	184.406,25
16. Projekt javne rasvjete Urinj - Trg Sv. Barbara	50.000,00	0,00
17. Snimak izvedenog stanja cesta	60.000,00	47.125,00
18. Projekt ceste u FUFIĆIMA	50.000,00	0,00
19. Projekt sanacije VELE KAVE - ŽURKOVO	50.000,00	49.375,00
20. Izrada stručne podloge uređenja lučice PODURINJ	35.000,00	30.625,00
21. Projekt sanacije Trga Sv. Barbare	50.000,00	41.025,00
22. Projekt prometnog rješenja Kostrene	10.000,00	9.750,00
23. Projekt ceste ŽUKNICA - PAVEKI	175.000,00	165.000,00
9. ZEMLJIŠTA	6.790.424,00	5.355.583,04
1. Otkup zemljišta	6.690.424,00	5.265.006,79
2. Naknada za izvlaštenje	100.000,00	90.576,25
10. KAPITALNE DONACIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA	1.570.000,00	1.153.129,74
1. Kapitalne donacije trgovačkim društvima	1.000.000,00	583.129,74
2. Kapitalna donacija KD Kostrena	570.000,00	570.000,00
11. TELEKOMUNIKACIJSKA INFRASTRUKTURA	145.000,00	141.125,00
1. Projekt javnog interneta - HOT SPOT	145.000,00	141.125,00
SVEUKUPNO:	14.861.924,00	10.536.849,03

KLASA: 022.06/15-01/2

URBROJ: 2170-07-03-15-93

Kostrena, 03. ožujka 2015. godine

OPĆINSKA NAČELNICA
Mirela Marunić, dipl. ing.

11.

Na temelju odredbe članka 35. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13), članka 26. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretnina u vlasništvu Općine Kostrena (“Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 54/09, 8/10) i članka 30. Statuta Općine Kostrena (“Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 26/09, 10/13 i 17/14), Općinsko vijeće Općine Kostrena na sjednici održanoj dana 12. ožujka 2015. godine, donosi

**ODLUKU
o davanju u zakup zemljišta u vlasništvu
Općine Kostrena**

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se zasnivanje i prestanak zakupa zemljišta u vlasništvu Općine Kostrena, međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika, uvjeti i postupak natječaja te ostala pitanja u svezi davanja u zakup općinskog zemljišta.

Članak 2.

Općina Kostrena može zemljište u svom vlasništvu dati u zakup:

- radi korištenja zemljišta za potrebe postojeće privremene građevine koja se koristi u svrhu stanovanja,
- radi korištenja zemljišta za poljoprivrednu obradu,
- radi korištenja zemljišta za postavu infrastrukturnih objekata, uređaja i opreme,
- radi uređenja zemljišta i korištenja zemljišta kao parkirališni prostor,
- radi uređenja i korištenja zemljišta za prodajnu namjenu, otvoreni skladišni prostor i slične namjene.

Na zemljištu koje je predmet zakupa nije dozvoljena gradnja građevina niti izvođenje drugih radova za koje je potrebno ishoditi rješenje o uvjetima građenja, lokacijsku dozvolu ili bilo koji drugi akt kojim se odobrava građenje.

Članak 3.

U korištenju, upravljanju i raspolaganju zemljištem Općinski načelnik Općine Kostrena (u daljnjem tekstu: izvršno tijelo):

1. donosi odluku o raspisivanju natječaja,

2. odlučuje o prihvatu najpovoljnije ponude i zaključenju ugovora o zakupu sukladno odredbama ove Odluke i članka 48. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13),
3. odlučuje o ostalim poslovima vezanim uz upravljanje zemljištem, sukladno odredbama ove Odluke.

Članak 4.

Stručno-administrativne i tehničke poslove vezane uz zakup zemljišta obavlja nadležni Upravni odjel.

Članak 5.

Zemljište se daje u zakup na rok od 5 (pet) godina.

Ugovor o zakupu zemljišta može biti automatski produžen na dodatno razdoblje od 5 (pet) godina, ukoliko jedna od ugovornih strane ne izvijesti drugu ugovornu stranu, u pisanom obliku, o svojoj namjeri da ne produži ovaj Ugovor i to najmanje 6 (šest) mjeseci prije isteka prvotnog ugovora.

II. JAVNI NATJEČAJ

Članak 6.

Zemljište se daje u zakup putem javnog natječaja. Natječaj provodi Povjerenstvo za raspolaganjem nekretninama u vlasništvu Općine Kostrena.

Članak 7.

Pod uvjetima natječaja smatraju se uvjeti koje ponuda neke osobe mora ispunjavati da bi mogla biti utvrđena kao valjana u postupku natječaja za zakup zemljišta.

Pismena ponuda obvezno sadrži:

1. ime i prezime, odnosno naziv ponuditelja s naznakom prebivališta ili boravišta, odnosno sjedišta,
2. OIB ponuditelja,
3. kontakt broj,
4. oznaku zemljišta (katastarska općina i broj katastarske čestice za koju se ponuda podnosi),
5. izjavu o iznosu ponuđene zakupnine,
6. garantni polog i broj računa za povrat garantnog pologa

Ako su pod jednim rednim brojem označene dvije ili više katastarskih čestica, ponuda se mora staviti za sve navedene čestice zajedno, jer su kao cjelina predmet zakupa.

Uz ponudu se obvezno prilaže:

1. presliku osobne iskaznice za fizičke osobe, odnosno izvod iz registra za pravne osobe,
2. ovlaštenje, odnosno punomoć za ovlaštene predstavnike, odnosno opunomoćenike (izvornik ili ovjerena preslika) ne stariji od 15 (petnaest) dana,
3. potvrda nadležnog Upravnog odjela Općine Kostrena kojom se potvrđuje da natjecatelj nema dugovanja prema Općini Kostrena,
4. ostalo propisano u natječaju.

Članak 8.

U postupku provedbe natječaja najprije se utvrđuje koje ponude ispunjavaju uvjete natječaja.

Ponude koje ne ispunjavaju uvjete natječaja, odbacit će se kao nevaljane.

Članak 9.

Kao najpovoljnija ponuda utvrdit će se ona ponuda koja ispunjava uvjete natječaja te kojom se ponudi najviša natječajna zakupnina.

Ako su dva ili više ponuđača ponudila istu ponudu po svim kriterijima te ponudila istu cijenu zakupnine provest će se usmeno javno nadmetanje.

Javni natječaj smatra se valjanim ako je pravovremeno podnesena barem jedna ponuda koja ispunjava sve uvjete javnog natječaja i koja nudi barem najnižu (početnu) cijenu objavljenu u javnom natječaju.

Članak 10.

Početna natječajna zakupnina utvrđuje se temeljem procjene ovlaštenog sudskog vještaka građevinske struke.

II. POSTUPAK NATJEČAJA

Članak 11.

Odluku o raspisivanju natječaja donosi Općinski načelnik.

Natječaj se objavljuje na oglasnoj ploči Općine Kostrena. i na web stranicama Općine Kostrena.

Dan isticanja natječaja na oglasnoj ploči smatra se danom objave.

Članak 12.

Uvjete natječaja utvrđuje izvršno tijelo prilikom donošenja odluke o raspisivanju natječaja, a na prijedlog nadležnog Upravnog odjela.

Natječaj za davanje u zakup zemljišta u pravilu sadrži slijedeće odredbe:

1. podatke o zemljištu (katastarska općina, redni broj, katastarska čestica, kultura iz katastra, površina, stanje u naravi, namjenu zemljišta za zakup),
2. početnu natječajnu zakupninu,
3. obvezu natjecatelja da potpisivanjem ugovora o zakupu prihvaća opće uvjete zakupa propisane ovom Odlukom, kao i da je upoznat sa stvarnim stanjem zemljišta koje se daje u zakup,
4. obvezu natjecatelja da potpisivanjem ugovora o zakupu preuzima zemljište u viđenom stanju te obvezu da nakon isteka zakupa zemljište oslobodi od stvari i osoba i vrati ga u prvobitno stanje,
5. razloge za nevažeću ponudu,
6. obvezu da će se ugovor o zakupu sklopiti u obliku javno-bilježničkog akta kao ovršne isprave,
7. rok za sklapanje ugovora,
8. rok i način plaćanja zakupnine,
9. vrijeme na koje se ugovor o zakupu sklapa,
10. rok, način i mjesto dostave ponude,
11. mjesto i vrijeme otvaranja pisanih ponuda,
12. postojanje prvenstvenog prava,
13. pravo izvršnog tijela da u cijelosti ili djelomično poništi natječaj,
14. ostalo od značaja za natječaj.

Članak 13.

Natječaj se provodi prikupljanjem pisanih ponuda.

Prikupljanje pisanih ponuda je postupak u kojem ponuditelji svoje ponude dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenim omotnicama s naznakom: "NE OTVARAJ - NATJEČAJ ZA ZAKUP ZEMLJIŠTA", a ponude se dostavljaju na adresu Općine Kostrena – Sv. Lucija 38.

U razmatranje će se uzeti samo one ponude koje će biti zaprimljene unutar natječajnog roka ili koje će poštom biti preporučeno dostavljene.

Članak 14.

Javno otvaranje ponuda provodi Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Kostrena, na mjestu i u vremenu utvrđenom u natječaju. Ponude se, u pravilu, otvaraju u roku pet (5) dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda.

O tijeku sjednice Povjerenstva za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Kostrena vodi se zapisnik kojeg po okončanju sjednice potpisuju svi nazočni članovi Povjerenstva.

Po otvaranju svake omotnice Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Kostrena upoznaje nazočne sa sadržajem ponude.

Zakašnjele, nepotpune, odnosno nevažeće ponude Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Kostrena neće uzeti u razmatranje već će se naknadno zapisnički utvrditi njihova nevaljanost i donijeti odluka o njihovom odbacivanju.

Valjane ponude Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Kostrena naknadno razmatra te usporedbom visina ponuđenih natječajnih zakupnina zapisnički utvrđuje koju ponudu smatra najpovoljnijom.

Članak 15.

Zapisnik o provedenom natječaju s prijedlogom ponude za koju smatra da je treba prihvatiti, Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Kostrena dostavlja Općinskom načelniku radi donošenja odluke o prihvatu ponude i sklapanja ugovora o zakupu.

Općinski načelnik će u cijelosti ili djelomično poništiti natječaj ukoliko se ustanove nepravilnosti koje su mogle utjecati na postupak, odnosno rezultate natječaja.

Odluka Općinskog načelnika je konačna.

Članak 16.

Ponuditelj koji ostvari pravo na sklapanje ugovora o zakupu zemljišta dužan je u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka obavijesti zaključiti o ugovor o zakupu.

Ukoliko najpovoljniji ponuditelj ne pristupi u roku određenom za sklapanje ugovora, smatrati će se da je isti odustao od sklapanja ugovora te će se zadržati garantni polog, a predmetno će se zemljište ponovno moći izložiti natječaju.

Članak 17.

Na osnovi sklopljenog ugovora o zakupu, zakupnika se uvodi u posjed u roku od 15 (petnaest) dana od dana sklapanja ugovora, o čemu se sastavlja zapisnik.

Komunalni redar će minimalno jednom godišnje kontrolirati da li se zakupljeno zemljište koristi u skladu sa sklopljenim ugovorom o zakupu, o čemu se sastavlja zapisnik. U slučaju utvrđenih nepravilnosti, izvještava se nadležni Upravni odjel radi poduzimanja daljnjih mjera sukladno ugovoru o zakupu.

III. ZAKUPNINA

Članak 18.

Zakupnina za prvu godinu zakupa plaća se u roku od 15 (petnaest) dana od dana uvođenja u posjed

u visini razmjernoj razdoblju koje je preostalo do isteka godine. Garantni polog uračunava se u zakupninu.

Zakupnina za ostale godina zakupa plaća se mjesečno.

IV. UGOVOR O ZAKUPU

Članak 19.

Ugovor o zakupu zemljišta sadrži obvezno odredbe koje se odnose na:

- predmet zakupa,
- podatke iz katastra zemljišta,
- vrijeme trajanja zakupa,
- visinu i rok plaćanja zakupnine,
- prava i obveze zakupnika,
- razloge za odustanak od ugovora,
- razloge za raskid ugovora,
- otkaz i otkazne rokove,
- izjavu zakupnika da prihvaća opće uvjete zakupa propisane ovom Odlukom, kao i da je upoznat sa stvarnim stanjem zemljišta koje se daje u zakup,
- izjavu zakupnika da preuzima zemljište u viđenom stanju,
- izjavu zakupnika da će nakon prestanka ugovora o zakupu navedeno zemljište osloboditi od stvari i osoba te ga dovesti u prvobitno stanje o svom trošku,
- ostalo od značaja za ugovor.

Ugovor o zakupu u ime zakupodavca potpisuje Općinski načelnik.

Članak 20.

Ugovor o zakupu prestaje istekom vremena na koje je sklopljen.

Od ugovora o zakupu zemljišta može se u svako vrijeme sporazumno odustati.

Ugovor o zakupu raskida se ako zakupljeno zemljište privodi namjeni ili ako se zemljište koristi suprotno odredbama ugovora.

Ugovor se smatra raskinutim danom dostave obavijesti o raskidu zakupniku. U obavijesti mora biti određen rok u kojem zakupnik ima pravo osloboditi zemljište od stvari i osoba.

U slučaju iz stavka 3. ovoga članka zakupnik je dužan u roku od 6 (šest) mjeseci od dana prestanka ugovora o zakupu predati zemljište u posjed vlasniku.

Članak 21.

Zakupodavac mora raskinuti ugovor o zakupu u slučaju ako zakupnik:

- ne plati zakupninu tri (3) mjeseca uzastopno ili četiri (4) mjeseca u tijeku godine,

- ne koristi zemljište kao dobar gospodar,
- koristi zemljište suprotno odredbama sklopljenog ugovora,
- daje zakupljeno zemljište u podzakup,
- bez odobrenja zakupodavca izvrši investicijske radove na zemljištu koji prelaze granice uobičajenoga gospodarenja ili promijeni način korištenja zemljišta,
- obavlja aktivnosti suprotno propisima o zaštiti prirode ili radnje koje imaju negativan utjecaj na bogatstvo ili stanje prirodnog područja, te ako na bilo koji način ugrožava opstanak prirodnih vrijednosti.

Članak 22.

Na raskid ugovora o zakupu zemljišta koji nije uređen odredbama ove Odluke, primjenjuju se propisi o obveznim odnosima.

V. PRIJENOS ZAKUPA, PODZAKUP

Članak 23.

Zakupnik ne može prenijeti svoje pravo iz ugovora o zakupu na drugu osobu.

Iznimno od prethodnog stavka, prava i obveze zakupnika iz ugovora o zakupu mogu se prenijeti na nasljednika prvoga nasljednog reda, odnosno na pravnog slijednika, i to do isteka roka na koji je ugovor sklopljen.

Izvršno tijelo će prihvatiti zahtjev za stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika:

1. u slučaju smrti zakupnika – nasljednicima prvoga nasljednog reda,
2. pravnoj osobi kao pravnom slijedniku pravne osobe.

U slučaju iz prethodnog stavka zaključuje se s novim zakupnikom ugovor o zakupu zemljišta pod istim uvjetima i do isteka roka na koji je bio zaključen ugovor s prethodnim zakupnikom. Novi zakupnici imaju isti pravni položaj u smislu odredbi ove Odluke kao njihovi pravni prednici temeljem prethodnog ugovora o zakupu.

Članak 24.

Zahtjevu iz prethodnog članka moraju biti priloženi:

1. potvrda nadležnog Upravnog odjela Općine Kostrena kojom se potvrđuje da su za predmetno zemljište podmirena sva dugovanja na ime zakupnine te da podnositelj zahtjeva ne duguje Općini Kostrena zakupnine za zemljište,
2. odgovarajući dokazi, ovisno o osnovi temeljem koje se traži stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika (smrtoznica, rješenje o nasljeđivanju, izvod iz

matične knjige rođenih, izvod iz sudskog registra i sl.).

Članak 25.

Zemljište dano u zakup ne može se dati u podzakup.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Sve troškove objave natječaja, izrade procjene vrijednosti i geodetskog elaborata snosi strana koja je postupak raspolaganja zemljišta i pokrenula.

Članak 27.

Svi dosadašnji zaključeni ugovori o zakupu zemljišta ostaju na snazi do njihovog isteka.

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u «Službenom novinama Općine Kostrena».

KLASA: 021-05/15-01/4

URBROJ: 2170-07-01-15-13

Kostrena, 12. ožujka 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

**Predsjednica
Gordana Vukoša**

12.

Na temelju članka 30. i članka 40. stavak 1. Statuta Općine Kostrena ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 26/09, 10/13 i 17/14), Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj 12. ožujka 2015. godine donijelo je

ODLUKU

o razrješenju i izboru člana Odbora za urbanizam i prostorno planiranje

Članak 1.

Dužnosti člana Odbora za urbanizam i prostorno planiranje razrješuje se na vlastiti zahtjev DEJAN VRANIĆ.

Članak 2.

Za člana za urbanizam i prostorno planiranje izabire se NIKOLINA VRANIĆ.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 021-05/15-01/4

URBROJ: 2170-07-01-15-14

Kostrena, 12. ožujka 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

**Predsjednica
Gordana Vukoša**

13.

Na temelju članka 30. i članka 40. stavak 1. Statuta Općine Kostrena (“Službene novine Primorsko-goranske županije” broj 26/09, 10/13 i 17/14), Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj 12. ožujka 2015. godine donijelo je

**ODLUKU
o razrješenju članice i izboru člana Odbora za
zaštitu okoliša**

Članak 1.

Dužnosti članice Odbora za zaštitu okoliša razrješuje se na vlastiti zahtjev TATJANA SMERALDO.

Članak 2.

Za člana za Odbora za zaštitu okoliša izabire se TOMISLAV PUHAR.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 021-05/15-01/4

URBROJ: 2170-07-01-15-15

Kostrena, 12. ožujka 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

**Predsjednica
Gordana Vukoša**

14.

Na temelju članka 39. stavak 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 158/03, 146/06 i 38/09), članka 6. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14) i članka 30. alineja 7. Statuta Općine Kostrena (“Službene novine Primorsko-goranske županije” broj 26/09, 10/13 i 17/14), Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj 12. ožujka 2015. godine donijelo je

ODLUKU**o razrješenju i imenovanju člana Vijeća za davanje
koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru**

Članak 1.

MARIN BOGDAN iz Kostrene razrješuje se članstva u Vijeću za davanje koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru.

Članak 2.

ANA MEDANIĆ iz Kostrene imenuje se u Vijeće za davanje koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru kao predstavnik Općine Kostrena.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 021-05/15-01/4

URBROJ: 2170-07-01-15-16

Kostrena, 12. ožujka 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

**Predsjednica
Gordana Vukoša**

OPĆINSKI NAČELNIK

7.

**IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA
GOSPODARENJA OTPADOM U
2014. GODINI**

OPĆINA KOSTRENA

*JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE KOSTRENA,
SVETA LUCIJA 38, 51221 KOSTRENA*

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI.....	- 3 -
1.1. Pregled ciljeva i obveze jedinica lokalne samouprave	- 5 -
2. OSTVARENE AKTIVNOSTI U 2014. GODINI.....	- 7 -
2.1. Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada .	- 7 -
2.2. Odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada	- 9 -
2.3. Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada.....	- 17 -
2.4. Provedba Plana gospodarenja otpadom RH.....	- 18 -
2.5. Donošenje i provedba Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave	- 19 -
2.6. Provođenje izobrazno-informativne aktivnosti.....	- 21 -
2.7. Provedba akcija prikupljanja otpada	- 22 -
3. REKAPITULACIJA - ZAKLJUČAK	- 23 -

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KOSTRENA U 2014. GODINI

1. OPĆI PODACI

JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE:

OPĆINA KOSTRENA

ŽUPANIJA:	Primorsko - goranska
ADRESA:	Sv. Lucija 38, 51 221 Kostrena
TELEFON:	+ 385 51 209 000
E-MAIL:	opcina-kostrena@ri.t-com.hr
WEBSITE:	www.kostrena.hr
OIB:	32131316182
MB OPĆINE	2634465

Općina Kostrena nalazi se zemljopisno u centralnom dijelu Primorsko - goranske županije. Općina Kostrena graniči na svom zapadnom dijelu sa Gradom Rijekom, na sjeveru Gradom Bakrom, istoku Gradom Kraljevicom, te na jugu, morskom granicom sa Općinom Omišalj.

Svojom lokacijom, Općina Kostrena pripada prostornoj cjelini P1b - „Rijeka-prsten“, koju uglavnom čine općine i gradovi koji su ranijim administrativnim uređenjem pripadali bivšoj općini Rijeka, i nalaze se u neposrednom okruženju Grada Rijeke.

Općina Kostrena zauzima ukupno 59,87 km² površine (kopno i more), što predstavlja 1.6 % ukupne površine Primorsko-goranske županije. Od 59,87 km² površine, na kopneni dio otpada 12,07 km², dok akvatorijalni dio zauzima 47,79 km². Općinska granica duga je 49,47 km.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KOSTRENA U 2014. GODINI

Prema popisu stanovništva iz 2011. godine, na području Općine Kostrena živi 4 180 stanovnika, u 1 560 stambenih jedinica.¹

Dok je na razini regije trend pada broja stanovništva postojan, na području jedinica lokalne samouprave unutar prostorne cjeline P1_b, očitava se, mjestimično, značajan porast broja stanovništva. Iako je prirodno kretanje na navedenom području negativno, kako je prikazano tabelom u nastavku, porast broja stanovništva može se protumačiti kroz mehaničko kretanje stanovništva, te trend pojačane deurbanizacije.

Tabela 1: Međupopisne promjene u razmatranom području

	Površina ² , km ²	Popis 2001.		Popis 2011.	
		Broj stanovnika	Broj stanovnika na km ²	Broj stanovnika	Broj stanovnika na km ²
PGŽ	3.588	305.505	85,28	296.195	82,55
Grad Rijeka	44	144.043	3.273,70	128.624	2.923,68
P1 _b	472	47.604	100,86	56.501	119,7
Općina Kostrena	12	3.897	324,75	4.180	348,33
Aglomeracija Rijeka	516	191.647	371,4	185.125	385,76

¹ Državni zavod za statistiku - stanovništvo prema starosti i spolu po naseljima, popis 2011. godine.

² Podaci Državne geodetske uprave (izračunani iz grafičke baze podataka službene evidencije prostornih jedinica), stanje 31. ožujka 2011., odnose se na površinu kopna.

1.1. PREGLED CILJEVA I OBEZE JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE

Suvremeno gospodarenje otpadom čini skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količina otpada i/ili njegovoga štetnog utjecaja na okoliš; zatim skupljanje, prijevoz, uporaba, zbrinjavanje i druge djelatnosti u svezi s otpadom te nadzor nad tim djelatnostima, nadalje skrb za odlagališta koja su zatvorena na gospodarski učinkovit i po okoliš prihvatljiv način. Sve navedeno treba biti napravljeno tako da se ljudsko zdravlje ne dovede u opasnost, a također se ne smiju koristiti postupci i načini koji mogu naštetiti okolišu. Republika Hrvatska mora smanjiti količinu otpada koju proizvodi, a s postojećim tokovima otpada održivo gospodariti.

Prije petnaestak godina, JLS na području Primorsko – goranske županije opredijelile su se za koncept gospodarenja komunalnim otpadom sukladno tada važećem redu prvenstva i načelima gospodarenja otpadom, odnosno za izgradnju sustava sukladno konceptu gospodarenja otpadom utvrđenom još važećim Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske te Planom gospodarenja otpadom Primorsko – goranske županije. Sukladno takvom konceptu, planirana je mreža pretovarnih stanica i reciklažnih dvorišta, te izgradnja CGO Mariščina u Općini Viškovo s glavnim građevinama – postrojenjem za MBO miješanog komunalnog otpada s bioreaktorskim odlagalištem, postrojenjem za proizvodnju električne energije iz odlagališnog plina, te zatvaranje i sanacija postojećih odlagališta.

Za razliku od Zakona o otpadu (NN 178/04, 153/05, 111/06, 110/07, 60/08, 87/09), novi zakon kojim se to područje uređuje nazvan je Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) (*u daljnjem tekstu ZoOGO*) i njime bi se ono u cijelosti trebalo uskladiti s europskom pravnom stečevinom. Navedenim se Zakonom utvrđuju mjere za sprječavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš na način da se njegove količine u nastanku i/ili proizvodnji smanjuju te se uređuje gospodarenje otpadom bez uporabe rizičnih postupaka po ljudsko zdravlje i okoliš, uz iskorištavanje vrijednih svojstava otpada. Odredbe ZoOGO utvrđuju sustav gospodarenja otpadom, uključujući red prvenstva, načela, ciljeve i način gospodarenja, strateške i programske dokumente u gospodarenju otpadom te nadležnosti i obveze pri tome, a zatim i lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, prekogranični promet otpada, informacijski sustav gospodarenja otpadom te upravni i inspeksijski nadzor nad gospodarenjem otpadom. Kako je spomenuto, njime se u hrvatski pravni poredak prenose više direktiva Europske unije iz područja otpada i gospodarenja njime te utvrđuje okvir za provođenje više europskih uredbi i odluka.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KOSTRENA U 2014. GODINI

Sukladno ZoOGO (članci. 24., 29. i 55.) postavljeni su određeni ciljevi koje je Republika Hrvatska preuzela pristupnim pregovorima s Europskom unijom. Ciljevi su vezani uz smanjenje odlaganja otpada te povećanje recikliranja, a za što je preduvjet obavezno uvođenje primarnog odvajanja otpada, sanacija postojećih odlagališta otpada i izgradnja centara za gospodarenje otpadom. Sva tri navedena cilja su obavezne i ravnopravne sastavnice kojima je plan da se do kraja 2018. godine na području Republike Hrvatske uspostavi cjelovit sustav gospodarenja otpadom.

Cilj o smanjenju odlaganja otpada ostvarit će se na način da gradovi i općine moraju građanima omogućiti razvrstavanje sedam iskoristivih komponenti otpada: papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog i krupnog (glomaznog) otpada. Ostvarenje navedenog cilja prati se kroz količine otpada odloženog na odlagališta otpada.

Cilj o povećanju recikliranja u minimalnom udjelu od 50% mase otpada do 2020. godine za papir, staklo, plastiku i metal ostvarit će se odvojenim skupljanjem, ponovnom uporabom i recikliranjem. Odvojeno skupljanje otpada gradovi i općine dužni su osigurati kroz reciklažna dvorišta i omogućavanjem odvajanja otpada na kućnom pragu.

Preduvjeti za ostvarenje navedenih ciljeva definirani su čl. 28 ZoOGO kojim su propisane obveze jedinica lokalne samouprave:

- *osigurati javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada;*
- *osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada;*
- *osigurati sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbaćenog otpada;*
- *osigurati provedbu Plana gospodarenja otpadom RH;*
- *osigurati donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave;*
- *osigurati provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području;*
- *osigurati mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.*

2. OSTVARENE AKTIVNOSTI U 2014. GODINI

2.1. JAVNA USLUGA PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA, I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

JLS dužna je osigurati provedbu navedenih obveza na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom transparentnost rada. Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada koja sadrži:

- kriterij obračuna količine otpada,
- standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada,
- najmanju učestalost odvoza otpada prema područjima,
- obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu,
- područje pružanja javne usluge,
- odredbe propisane uredbom o načinu gospodarenja komunalnim otpadom,
- opće uvjete ugovora s korisnicima.

Nadalje, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u obvezi je donijeti program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom, a koji je sastavni dio programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se donosi sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13). Program gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom dostavlja se u AZO, a sadrži osobito:

- opis poslova s procjenom troškova potrebnih za ostvarenje projekata gradnje građevina za gospodarenje otpadom,
- iskaz financijskih sredstava po razdobljima potrebnih za ostvarenje programa s naznakom izvora financiranja.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je izvješće o izvršenju navedenoga programa podnijeti predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i dostaviti ga AZO.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KOSTRENA U 2014. GODINI

OSTVARENO U 2014. GODINI

Općinsko vijeće Općine Kostrena, 2009. godine, donijelo je Odluku o kriterijima za obračun troškova gospodarenja komunalnim otpadom (SN PGŽ 54/09). Navedena Odluka donesena je sukladno tada važećem Zakonu o otpadu (NN 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09). Stoga se nalaže potreba da se u narednom razdoblju donese nova Odluka načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada, temeljena na važećem Zakonu (NN 94/13).

Općinsko vijeće Općine Kostrena, 2013. godine, donijelo je Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu. Navedena Odluka donesena je na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12). U narednom razdoblju nalaže se potreba za donošenjem godišnjeg Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, a uvažavajući odredbe Izmjena i dopuna Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 94/13, 153/13), kao i odredbi članka 33. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13), te o isti dostavi AZO-u najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KOSTRENA U 2014. GODINI

2.2. ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE I TEKSTILA TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Sukladno ZoOGO, jedinica lokalne samouprave obvezna je izvršavati odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:

- funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području,
- postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini,
- obavještanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila i
- uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

U pogledu obveze osiguravanja odvojenog prikupljanja otpada, ZoOGO utvrđuje obvezu da se otpad koji se smatra posebnom kategorijom mora odvajati na mjestu nastanka, odvojeno sakupljati i skladištiti u skladu sa načinom propisanim propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada. S tim u svezi, Republika Hrvatska će do dana 01. siječnja, 2015. godine putem nadležnih tijela osigurati odvojeno sakupljanje sljedećih vrsta otpada: papir, metal, plastika, staklo, električni i elektronički otpad, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpadne gume, otpadna ulja, otpadni tekstil i obuća i medicinski otpad.

Također, do dana 01. siječnja, 2020. godine Republika Hrvatska će putem nadležnih tijela osigurati pripremu za ponovnu uporabu i recikliranje sljedećih otpadnih materijala: papir, metal, plastika i staklo iz kućanstva, a po mogućnosti i iz drugih izvora ako su ti tokovi otpada slični otpadu iz kućanstva, u minimalnom udjelu od 50% mase otpada.

Pritom se posebno ističe sljedeće - da bi jedinica lokalne samouprave mogla izvršiti izložene obveze koje propisuje ZoOGO, potrebno je da prethodno bude donesen i da stupi na snagu relevantan pod zakonski propis - uredba Vlade Republike Hrvatske o načinu gospodarenja komunalnim otpadom u vezi propisanih obveza jedinice lokalne samouprave, zatim u svezi graničnih količina miješanog komunalnog otpada za određena razdoblja i načina obračuna poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada.

Propisani rok za donošenje ove uredbe je 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ZoOGO, odnosno 23. srpanj, 2014. godine. Od dana stupanja na snagu navedene uredbe, jedinica lokalne samouprave je

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KOSTRENA U 2014. GODINI

dužna u roku od tri mjeseca donijeti odgovarajuće akte, uskladiti važeće akte i uskladiti poslovanje davatelja javne usluge prikupljanja otpada. Pritom će biti potrebno slijedeće:

- odlukom dodijeliti obavljanje javne usluge trgovačkom društvu/javnoj ustanovi koju osniva jedinica lokalne samouprave,
- donijeti odluku o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada,
- uskladiti poslovanje davatelja javne usluge,
- uskladiti Odluku o komunalnom redu u dijelu koji se odnosi na skupljanje, odvoz i postupanje sa sakupljenim komunalnim otpadom s odredbama ZoOGO i navedene uredbe,
- donijeti odluku o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KOSTRENA U 2014. GODINI

OSTVARENO U 2014. GODINI

Postojeći kapaciteti za postupanje s otpadom na području Općine Kostrena, u ovom trenutku, u potpunosti su ovisni o tehničkim kapacitetima i mogućnostima komunalnog društva Čistoća d.o.o. Rijeka koje se bavi prikupljanjem, odvozom otpada na području Općine Kostrena.

Na području Općine Kostrena, zbrinjavanje otpada također obavlja tvrtka KD Čistoća d.o.o. iz Rijeke. KD Čistoća d.o.o. Rijeka upravitelj je odlagališta neopasnog otpada Viševac od samih početaka njegovog korištenja, tj. od 1964. godine. Od tada pa do kraja 2011. godine, dakle gotovo 50 godina, na Viševac se odlagao komunalni i neopasni proizvodni otpad s područja Riječkog prstena i procjena je da je ukupno odloženo 1,8 milijuna m³ otpada.

Obzirom da odlagalište Faze «0-1» CGO Marišćina nije bilo izgrađeno a da je odlagalište neopasnog otpada Viševac zatvoreno, od 01. siječnja, 2012. godine, kao prenosnica prijelaznog perioda uvelo se baliranje otpada i privremeno skladištenje baliranog otpada, najprije u sklopu odlagališta Viševac, a od 01. lipnja, 2012. godine nakon provedenog postupka dobivanja lokacijske i građevinske dozvole za zahvat u prostoru, te uporabne dozvole, na platou u obuhvatu CGO Marišćina.

1) SUSTAV PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA IZ KUĆANSTAVA

Komunalni otpad iz kućanstava prikuplja se u pocinčanim ili plastičnim posudama (kontejnerima) zapremine 1100 l, a koje su konstruirane tako da onemoguće rasipanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa. Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada obavlja se specijalnim vozilima (auto-smečari) zatvorenog tipa, konstruiranima tako da se onemogući rasipanje otpada, te širenje mirisa. Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada obavlja se tri (3) puta tjedno.

Tabela 2: Količine prikupljenog miješanog komunalnog otpada na području Općine Kostrena u razdoblju od 2009. do 2014. godine³

VRSTA OTPADA	GODINA	KOLIČINA OTPADA (t)
MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD 20 03 01	2009.	1.143,05
	2010.	928,48
	2011.	894,72
	2012.	876,88
	2013.	1.059,68
	2014.	1.173,92

³ Podaci o količinama otpada prikupljenog na području Općine Kostrena zatraženi su i dobiveni od Komunalnog društva Čistoća d.o.o. Rijeka.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KOSTRENA U 2014. GODINI

2) SUSTAV PRIKUPLJANJA OTPADA NASTALOG NA JAVNIM PROMETNIM POVRŠINAMA

Otpad nastao na javnim prometnim površinama prikuplja KD Kostrena d.o.o. pomoću malih vozila zapremine 1 – 1,5 m³ (marke Piaggio) uz pomoć posuda zapremine 120 l.

3) SUSTAV PRIKUPLJANJA GLOMAZNOG OTPADA

Odvoz glomaznog otpada provodio se na temelju *Programa odvoza glomaznog otpada za Općinu Kostrena u 2014. godini*, KD Čistoća d.o.o. Glomazni se otpad vozi u reciklažna dvorišta na razvrstavanje i daljnje adekvatno postupanje po vrstama otpada.

Tabela 3: Količine prikupljenog glomaznog otpada na području Općine Kostrena u razdoblju od 2009. do 2014. godine⁴

VRSTA OTPADA	GODINA	KOLIČINA OTPADA (t)
GLOMAZNI OTPAD 20 03 07	2009.	212,55
	2010.	202,70
	2011.	161,85
	2012.	159,20
	2013.	198,04
	2014.	243,62

4) SUSTAV PRIKUPLJANJA OTPADA NAMIJENJENOG RECIKLIRANJU

- *Kartonska ambalaža odvozi se prema količini i po pozivu*
- *Za prikupljanje papirnatoг otpada koriste se devet (9) posuda zapremnine 1100 l, ili pak posude koje se koriste i u sklopu ustrojениh ekootoka (euromodul, kova), te se odvoze i prazne prema potpunosti*
- *Za prikupljanje tetrapak ambalaže koriste se trinaest (13) posuda zapremnine 1100 l, ili pak posude koje se koriste i u sklopu ustrojениh ekootoka (euromodul, kova), te se odvoze i prazne prema potpunosti*
- *Osam (8) Eko otoka prazne se specijalnim vozilom – sandučarom s povišenim stranicama uz nadogradnju mobilne dizalice (Grajfer) zapremine od 7 m³ do 16 m³*

5) OSTALI OTPAD

Na području Općine Kostrena smještena je jedna (1) posuda za prikupljanje stare odjeće, na lokaciji Šetalište kostrenskih pomoraca.

⁴ Podaci o količinama otpada prikupljenog na području Općine Kostrena zatraženi su i dobiveni od Komunalnog društva Čistoća d.o.o. Rijeka.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KOSTRENA U 2014. GODINI

Sustav cjelovitog gospodarenja otpadom na području Općine Kostrena, što uključuje i dostizanje ciljeva definiranih ZoOGO, osigurat će se nadogradnjom postojećeg sustava na način da se građanima omogući odvajanje otpada na kućnom pragu, uspostavom zelenih otoka i reciklažnog dvorišta.

Također, ekonomskih instrumenti u području gospodarenja otpadom sve su popularniji izbor i koriste se kao poticaji za postizanje boljih rezultata u prevenciji nastanka otpada i selektivnom prikupljanju. Iz tog razloga potrebno je izabrati adekvatan sustav naplate odvoza otpada budući sadašnji sustav naplate nije u skladu sa ZoOGO.

Sustav cjelovitog gospodarenja otpadom na području Općine Kostrena osigurati će se uspostavom sljedećih objekata/kapaciteta za postupanje sa otpadom:

- NADOGRAĐNJA ELEMENATA ZA PRIKUPLJANJE POSEBNIH VRSTA OTPADA (PAPIR, METAL, STAKO, PLASTIKA)
- ZELENI OTOCI
- RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Nadogradnja elemenata za prikupljanje otpada iz kućanstva (posude za odvojeno prikupljanje otpada)

Sukladno čl. 54. i 35. ZoOGO, jedinice lokalne samouprave dužne su na svom području osigurati javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada, odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila i krupnog (glomaznog otpada), te izvršavati obvezu odvojenog prikupljanja otpada.

Sukladno odredbama navedenog Zakona, KD Čistoća d.o.o. Rijeka, krajem 2014. godine uvodi sustav odvojenog prikupljanja otpada, način da svakom kućanstvu bude omogućeno odvajanje i odlaganje otpada što bliže mjestu nastanka.

Za odvojeno prikupljanje otpada koriste se posebno označeni spremnici u koje se odlažu različite vrste otpada i to na sljedeći način:

- u spremnika s žutim poklopcem: tetra ambalaža, plastika i metal,
- u spremnika s plavim poklopcem: papir,
- u spremnike s narančastim poklopcem: staklo.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KOSTRENA U 2014. GODINI

Slika 1: Posude za odvojeno prikupljanje otpada na mjestu nastanka (kućanstva)



Preostali otpad čiji sastav čine komponente kao što su: biootpad iz domaćinstava, pelene, higijenski ulošci, opušci i pepeo, sitna keramika i porculan, sitni kućni otpad poput prašine, zatim DVD-i i CD-i odlazu se u postojeće spremnike za komunalni otpad.

Na području Općine Kostrene, za odvojeno prikupljanje otpada, a ovisno o lokaciji, postavljena su dva različita tipa spremnika. Uvjeti koji određuju odabir tipa spremnika su raspoloživi prostor za postavu, širina pristupnih prometnica do lokacije, gustoća naseljenosti područja itd.

S ciljem što uspješnijeg informiranja građana Općine Kostrene o aktivnostima vezanim uz uspostavu sustava primarne selekcije na području Općine Kostrene te adekvatnom pružanju svih relevantnih informacija za krajnje korisnike, organizirat će se edukativno-informativne aktivnosti koje uključuju podjelu edukativno-informativnih letaka, postavljanje info-plakata i rad eko-tima koji će na nekoliko info-točaka u više različitih termina (a na lokacijama na kojima se trenutno postavljaju spremnici) biti na raspolaganju lokalnom stanovništvu s ciljem upoznavanja s novim sustavom i pružanja svih relevantnih informacija. O ovim će se aktivnostima vršiti dogovor s jedinicama lokalne samouprave i pravovremeno obavještavati same građane.

Reciklažno dvorište

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada. Sukladno članku 35. ZoOGO, JLS izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području.

Jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1 500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25 000 stanovnika na svojem području.

S obzirom na navedeno, na području Općine Kostrena potrebno je uspostaviti jedno reciklažno dvorište.

U prosincu, 2014. godine izrađeno je, u suradnji s ovlaštenom tvrtkom, Idejno rješenje za reciklažno dvorište. Planirana lokacija reciklažnog dvorišta nalazi se na k.č. 765/9, 765/10, 765/11, 765/12 k.o. Kostrena Barbara koja se nalazi Poslovnoj zoni K-2 Urinj. Rečena zona spada u građevinsko područje izvan naselja izdvojene namjene, gospodarske površine za poslovne namjene. Zone su određene prema Prostornom planu uređenja Općine Kostrena (SN PGŽ 07/01, 22/01, 20/07 i 23/07).

Povoljna konfiguracija, s relativno jednostavnim građevinskim zahvatima na izravnavanju terena, nesmetani pristup lokaciji, kao i udaljenost od naseljenih područja elementi su koji zadovoljavaju sociološke i tehničke zahtjeve za lociranjem građevine za gospodarenjem otpadom na ovoj lokaciji. Uz minimalnu rekonstrukciju postojeće infrastrukture, te implementacijom novih prefabriciranih elemenata (taložnici, mastolovi/pjeskolovi), omogućuju gradnju građevine u zadanim zakonskim okvirima.

Za reciklažno dvorište predviđene su čestice nepravilnog oblika. Zbog veličine svih čestica od ukupne površine 2640 m² u pravilu nema potrebe za otkupom k.č. 765/2, nego se predlaže formiranje građevinske čestice prema nacrtnoj dokumentaciji. Predviđeni ulaz na RD je sa sjeverne strane određenih k.č. Zahvat u prostoru bit će RD ukupne površine cca 2640 m².

RD će se sastojati od površine namijenjene za smještaj spremnika (ukupne površine cca 655 m²), manipulativne površine sa parkingom za zaposlene (ukupne površine cca 1348 m²), zelene površine (ukupne površine cca 611 m²) i montažnog objekta za zaposlenika (ukupne površine cca 26 m²).

Površine za smještaj spremnika biti će izvedene kao vodonepropusne i lako perive podloge deniveliranoj od manipulativne površine. Predviđena je jedna kontinuirana površina. Prema razmještaju i odabiru spremnika postoji mogućnost natkrivanja površina ili njegovog dijela nadstrešnicama.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KOSTRENA U 2014. GODINI

Površina je površine cca 655 m², širine 6 m koja omeđuje veći dio k.č. Manipulativne površine veličine cca 1348 m² biti će također izvedene kao vodonepropusne, potrebne proračunate nosivosti. Potreban broj parkirnih mjesta također je predviđen unutar ove površine. Potreban prostor za manipulaciju vozila i broj parkirnih mjesta zadovoljava uvjetima i propisima. Zelene površine ukupne površine cca 611 m² bit će travnate, i smještene izvan ograde RD-a.

Građevina RD-a izvest će se kao montažna građevina gotove konstrukcije. Za građevinu je potrebno predvidjeti cca 26 m² temeljne ploče na kojoj će biti smješten montažni objekt površine cca 18 m² sa ulaznom terasom površine cca 8 m². Predviđa se dovod sanitarne vode do pozicije montažnog objekta. Također se predviđa vanjsko vodovodno okno potrebno za ispiranje površina. Na pozicije RD-a predviđa se nastajanje oborinskih voda i sanitarno otpadnih voda. Oborinske vode – odvode se internom odvodnjom do uređaja za pročišćavanje poslije čega se ispuštaju u podzemlje upojnim bunarom koji je smješten izvan RD-a u zelenoj površini. Sanitarne otpadne vode – zbog zanemarive količine voda, u sklopu montažnog objekta bit će predviđen kemijski sanitarni čvor kojeg će prema potrebi prazniti ovlaštene pravne osobe.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KOSTRENA U 2014. GODINI

2.3. SPRJEČAVANJE ODBACIVANJA OTPADA NA NAČIN SUPROTAN ZAKONU TE UKLANJANJE TAKO ODBAČENOG OTPADA

Jedinica lokalne samouprave mora osigurati sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZoOGO te uklanjanje tako odbačenog otpada. Sukladno članku 36. mjere za provedbu uključuju:

- ✓ uspostavljanje sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
- ✓ uspostavljanje sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,
- ✓ provođenje redovnog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada.

OSTVARENO U 2014. GODINI

Stanovnici Općine Kostrena od 2014. godine mogu prijaviti komunalne probleme putem web stranice, koja ima za svrhu promptno evidentiranje te lakše i žurnije postupanje za upravljanjem komunalnim prijavama „Zakrpaj.to“. Naime, riječ je o učinkovitoj web usluzi koja vrši evidenciju i upravljanje pristiglih prijava komunalnih problema.

Sve prijave rupa na cesti, napuštenih vozila, kvarova na javnoj rasvjeti te nepropisno odbačenog otpada vidljive su nadležnoj Općinskoj službi, ali i svim ostalim posjetiteljima web stranice Zakrpaj.to. Osim što će nadležna služba voditi bolju evidenciju svih prijava, mještani će imati uvid u dinamiku rješavanja njihovih, ali i svih ostalih prijava.

Općina Kostrena sustavno provodi mjere sanacije otpadom onečišćenog zemljišta kako je predviđeno *Programom sanacije divljih odlagališta*. Nadležne Općinske službe, također, provode nadzor te održavaju evidenciju o eventualnim novim lokacijama nepropisno odbačenog otpada, te nadzor nad poznatim lokacijama i eventualnom pojavom recidiva.

2.4. PROVEDBA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM RH

ZoOGO je propisano je da je Vlada Republike Hrvatske u obvezi donijeti Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske najkasnije do dana 31. prosinca, 2014. godine i to na propisani način i u propisanom sadržaju.

Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske predstavlja strateški planski dokument najviše razine koji određuje i usmjerava gospodarenje otpadom te na temelju analize postojećeg stanja na području gospodarenja otpadom i ciljeva gospodarenja otpadom koje navedeni zakon određuje, kao i ciljeva za pojedine sustave gospodarenja otpadom, određuje mjere za unaprijeđivanje postupaka pripreme za ponovnu uporabu, recikliranje i mjere drugih postupaka uporabe i zbrinjavanja otpada na kopnenom i morskom prostoru pod suverenitetom republike Hrvatske.

Po donošenju Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, jedinice lokalne samouprave dužne su, u okvirima svojih ovlasti, organizirati provedbu mjera propisanih Planom.

O provedenim mjerama propisanih Planom, jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu, te ga objavljuje ga u svom službenom glasilu.

OSTVARENO U 2014. GODINI

Odredbama ZoOGO donošenje Plana gospodarenja otpadom RH propisano je najkasnije do 31. prosinca, 2014. godine. Kako Plan nije donesen u propisanom razdoblju, posebne mjere u kojima je jedinica lokalne samouprave bila dužna sudjelovati, u 2014. godini nisu provedene, te posljedično, o istima Izvješće jedinici regionalne samouprave nije podneseno.

2.5. DONOŠENJE I PROVEDBA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Temeljem ZoOGO, članka 21., jedinice lokalne samouprave obvezne su donijeti svoje Planove gospodarenja otpadom za određeni period primjene (6 godina). Jedinica lokalne samouprave dužna je za prijedlog plana gospodarenja otpadom ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša. Ukoliko je prijedlog Plana gospodarenja otpadom usklađen s odredbama ZoOGO, nadležno upravno tijelo izdaje prethodnu suglasnost.

Sukladno članku 22. istog zakona, nacrt Plana gospodarenja otpadom JLS objavljuje se radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti. JLS izvješćuju javnost o mjestu na kojem je nacrt Plana gospodarenja otpadom dostupan te načinu i vremenu iznošenja mišljenja, prijedloga i primjedbi. Rok u kojem javnost može iznositi primjedbe, prijedloge i mišljenja ne može biti kraći od 30 dana.

Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave donosi predstavničko tijelo JLS te se isti objavljuje u službenom glasilu JLS.

U okvirima uloge lokalne samouprave, Planovi gospodarenja otpadom imaju ključnu ulogu u uspostavi, po pravilima, održivog gospodarenja otpadom. Njihova je glavna svrha dati pregled tokova otpada i mogućnosti postupanja s njim. Podrobnije, njihov je cilj pružiti okvir za planiranje te osigurati:

- usklađivanje s politikom i ciljevima gospodarenja otpadom – planovi gospodarenja otpadom, nacionalni kao i lokalni/regionalni, važni su instrumenti koji doprinose primjeni i ostvarivanju politika i ciljeva gospodarenja otpadom na nacionalnoj razini te na razini Europske unije,
- pregled karakteristika otpada i dostatnog kapaciteta za gospodarenje otpadom – planovi gospodarenja otpadom pružaju pregled tokova otpada i količina kojima je potrebno gospodariti, nadalje, osiguravaju usklađivanje kapaciteta, načina skupljanja te postupanje s otpadom kojim se mora gospodariti,
- kontrolu tehnoloških mjera – karakteristike otpada određuju koje tehnološke mjere treba koristiti za eliminiranje ili smanjenje određenih vrsta otpada,
- pregled ekonomičnosti i potreba za ulaganjima – planovi gospodarenja otpadom omogućavaju navođenje financijskih zahtjeva za skupljanje, obradu otpada, itd.; na temelju tih podataka mogu se utvrditi potrebe za budućim ulaganjima.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KOSTRENA U 2014. GODINI

OSTVARENO U 2014. GODINI

Općina Kostrena je, u suradnji s ovlaštenim stručnim suradnikom, u svibnju, 2014. godine izradila Nacrt Plana gospodarenja otpadom Općine Kostrena od 2014. do 2020. godine. Nacrt PGO sadržava sva relevantna poglavlja, sukladno Članku 21. ZoOGO:

1. *Analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva.*
2. *Podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva.*
3. *Podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom.*
4. *Podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju.*
5. *Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno – informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada.*
6. *Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada.*
7. *Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.*
8. *Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.*
9. *Popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana.*
10. *Organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom.*
11. *Rokove i nositelje izvršenja Plana.*

Dopisom – „Očitovanje PGO – jedinice lokalne samouprave“ Ministarstva zaštite okoliša i prirode, KLASA:351-01/14-06/102, URBROJ: 517-06-3-14-2, od 15. prosinca, 2014. godine, zaustavlja se izdavanje suglasnosti jedinicama regionalne samoupravne na Planove gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave. Stoga na Nacrt Plana gospodarenja otpadom Općine Kostrena od 2014. do 2020. godine nije izdana suglasnost, a Prijedlog Plana nije uvršten Općinskom vijeću na usvajanje.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KOSTRENA U 2014. GODINI

2.6. PROVOĐENJE IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI

JLS dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio.

OSTVARENO U 2014. GODINI

Budući bitan segment uspješnog funkcioniranja sustava odvojenog skupljanja otpada čini razvoj ekološke svijesti. Godinama se provodi sustavna edukacija građana svih dobnih skupina kontinuiranim održavanjem ekoloških akcija i radionica. Općina Kostrena kontinuirano provodi izobrazno-informativne aktivnosti na svom području, za sve dobne skupine.

Uz navedeno, KD Čistoća, izradom edukativnih letaka, oglasa, TV i radio spotova informira javnost. Od studenog 2013. godine građanima je na raspolaganju besplatni info telefon (0800 999 900) na koji mogu zatražiti sve podatke vezane uz djelatnost KD Čistoća, te dati eventualne primjedbe, prijedloge i/ili sugestije.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KOSTRENA U 2014. GODINI

2.7. PROVEDBA AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA

Pravna i fizička osoba – obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje vrstom otpada koji će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ako je ishodila suglasnost nadležnog upravnog odjela jedinice lokalne samouprave.

Nadležni upravni odjel dužan je dostaviti izvješće o provedenim akcijama na svojem području AZO-u do 31. ožujka, tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

OSTVARENO U 2014. GODINI

Iako navedeni zakon donosi i nove obaveze, Općina Kostrena, u suradnji s Turističkom zajednicom Općine te brojnim NVU organizira i/ili sudjeluje u brojnim akcijama prikupljanja otpada. O provedbi planova i akcija vezanih uz gospodarenje otpadom, Općina Kostrena pravovaljano obavještava zainteresiranu javnost putem javnih glasila i putem web stranice Općine (www.kostrena.hr).

Izvješće o provedenim akcijama u 2014. godini, biti će dostavljeno Agenciji za zaštitu okoliša u propisanom razdoblju.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KOSTRENA U 2014. GODINI




3. REKAPITULACIJA - ZAKLJUČAK

OBAVEZE JLS	AKTIVNOSTI POTREBNE ZA ISPUNJENJE PLANA OBAVEZA JLS	
OSIGURATI JAVNU USLUGU PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA, I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA*		
Donošenjem Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada.	U suradnji s operaterom sustava gospodarenja otpadom definirati način pružanja javne usluge.	
OSIGURATI ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE I TEKSTILA, KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA TE PROBLEMATIČNOG OTPADA		
Postavljanjem spremnika za odvojeno sakupljanje otpada na kućnom pragu	Prenamjena i nadogradnja postojećih spremnika	
	Nabavka dodatnih spremnika	
	Pozicioniranje i postavljanje spremnika	
Izgradnjom reciklažnog dvorišta	Izmjena PPU, unošenje lokacije za izgradnju RD-a u dokumente prostornog uređenja	
	Izrada PGO-a (preduvjeti nisu ispunjeni).	
	Izrada projektne dokumentacije	
	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta	
Uslugom prijevoza krupnog (glomaznog) otpada na zahtjev korisnika usluge	Pokretanje aktivnosti od strane operatera sustava gospodarenje otpadom.	
OSIGURATI SPRJEČAVANJE ODBACIVANJA OTPADA NA NAČIN SUPROTAN ZAKONU TE UKLANJANJE TAKO ODBAČENOG OTPADA		
Uspostavljanje sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu	Pokretanje aktivnosti od strane JLS.	
Uspostavljanje sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,	Pokretanje aktivnosti od strane JLS.	

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KOSTRENA U 2014. GODINI

OBAVEZE JLS	AKTIVNOSTI POTREBNE ZA ISPUNJENJE PLANA OBAVEZA JLS	
Provođenje redovnog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada	Pokretanje aktivnosti od strane JLS.	
OSIGURATI PROVEDBU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM RH	Donošenje PGO RH (preduvjeti nisu ispunjeni).	
OSIGURATI DONOŠENJE I PROVEDBU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	Pokretanje aktivnosti od strane JLS.	
OSIGURATI PROVOĐENJE IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI NA SVOM PODRUČJU	Pokretanje aktivnosti od strane JLS.	
OSIGURATI MOGUĆNOST PROVEDBE AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA	Pokretanje aktivnosti od strane JLS.	
ODREĐIVANJE LOKACIJA ZA GOSPODARENJE GRAĐEVNIM OTPADOM NA SVOJEM PODRUČJU	Izmjena PPU, unošenje lokacije za izgradnju RD-a u dokumente prostornog uređenja	
	Izrada PGO-a (preduvjeti nisu ispunjeni).	
SUDJELOVATI U SUSTAVIMA SAKUPLJANJA POSEBNIH KATEGORIJA OTPADA SUKLADNO PROPISU KOJIM SE UREĐUJE GOSPODARENJE POSEBNOM KATEGORIJOM OTPADA	Donošenje pravilnika i PGO RH (preduvjeti nisu ispunjeni).	

Legenda:

-  Aktivnost nije provedena
-  Aktivnost je djelomično provedena
-  Aktivnost je provedena

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KOSTRENA U 2014. GODINI

Kako je gornjom tabelom vidljivo, implementacija sustava definirana ZoOGO provodi se kontinuirano, i u opsezu odgovornosti jedinice lokalne samouprave (donošenjem Plana gospodarenja otpadom RH biti će ispunjeni preduvjeti za daljnja postupanja).

Uspostavom sustava prikupljanja komunalnog otpada iz kućanstva pomoću posuda za odvojeno prikupljanje korisnih frakcija otpada iz kućanstva unaprijeđuje se mogućnost za adekvatno tretiranje otpada na području Općine. Navedeni sustav omogućuje olakšano odvajanje najzastupljenijih vrsta otpada na samom mjestu nastanka, tj. kućanstvima i pogodan je za primjenu prvenstveno u sredinama manje gustoće naseljenosti.

Kakao je sustav dječomično integriran, potrebno je nadopuniti mrežu te osigurati svim korisnicima usluge odvojenog prikupljanje otpada, ali i mogućnost zbrinjavanja ostalih kategorija otpada iz kućanstva, prvenstveno građevnog i problematičnog otpada. Ovaj zahtjev biti će ispunjen izgradnjom reciklažnog dvorišta na području Općine Kostrena.

U Kostreni, veljača, 2015. godine.

Načelnica Općine Kostrena

Mirela Marunić, dipl.ing.

