




PROJEKTIRANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA



## PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017. DO 2022. GODINE

OPĆINA KOSTRENA

*Sv. Lucija 38, 51 221 Kostrena*



**DLS** d.o.o.

HR - 51000 Rijeka  
Spinčićeva 2.

OIB: 72954104541  
MB: 0399981

Tel: +385 51 633 400

Tel: +385 51 633 078


Fax: +385 51 633 013

E-mail: info@dls.hr;

info.ozo@dls.hr

[www.dls.hr](http://www.dls.hr)

Svibanj, 2018.





Naručitelj: OPĆINA KOSTRENA, Sv. Lucija 38, 51 221 Kostrena

PREDMET: PLAN GOSPODARENJA OTPADOM ZA RAZDOBLJE OD 2017. DO 2022.  
GODINE

Oznaka dokumenta: RN/2017/0198

Izrađivač: DLS d.o.o. Rijeka

Voditelj izrade: Igor Meixner, dipl.ing.kem.teh.

Suradnici:	Anita Kulušić	mag.geol.
	Daniel Bukvić	mag.ing.aedif.
	Zoran Poljanec	mag.educ.biol.
	Matea Vrljičak	mag.ing.aedif.
	Nikolina Bakšić	mag.ing.geol., CE
	Mišo Kuceļ	mag.ing.geol.
	Zrinka Valetić	dipl.ing.biol.
	mr.sc. Indira Aurer Jezerčuć	dipl.ing.kem.teh.

Datum izrade: Svibanj, 2018.

M.P. d.o.o. RIJEKA

Odgovorna osoba  
Igor Meixner, dipl.ing.kem.teh.

*Ovaj dokument u cijelom svom sadržaju predstavlja vlasništvo Općine Kostrena, te je zabranjeno kopiranje, umnožavanje ili pak objavljivanje u bilo kojem obliku osim zakonski propisanog bez prethodne pismene suglasnosti odgovorne osobe Općine Kostrena.*

*Zabranjeno je umnožavanje ovog dokumenta ili njegovog dijela u bilo kojem obliku i na bilo koji način bez prethodne suglasnosti ovlaštene osobe tvrtke DLS d.o.o. Rijeka.*



## SADRŽAJ

<b>1</b>	<b><u>UVOD</u></b> .....	<b>9</b>
<b>2</b>	<b><u>ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE KOSTRENA UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA</u></b> .....	<b>12</b>
2.1	OSNOVNI PODACI O OPĆINI KOSTRENA .....	12
2.2	ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA SUSTAVA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE KOSTRENA .....	14
2.2.1	PRIKUPLJANJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE KOMUNALNOG OTPADA .....	14
2.2.2	PRIKUPLJANJE I ZBRINJAVANJE POSEBNIH KATEGORIJA OTPADA .....	16
2.2.3	SUSTAV NAPLATE .....	18
2.2.4	IZOBRAZNO – INFORMATIVNE AKTIVNOSTI .....	20
2.2.5	AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA .....	20
2.2.6	ANALIZA OBVEZA OPĆINE KOSTRENA .....	20
2.3	OCJENA POSTOJEĆEG STANJA GOSPODARENJA OTPADOM U OPĆINI KOSTRENA .....	28
2.4	CILJEVI I MJERE GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KOSTRENA .....	28
<b>3</b>	<b><u>PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA</u></b> .....	<b>30</b>
3.1	VRSTE I KOLIČINE PROIZVEDENOG OTPADA I ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA.....	30
3.1.1	KOMUNALNI I BIORAZGRADIVI OTPAD .....	31
3.1.2	POSEBNE KATEGORIJE OTPADA .....	33
3.2	ODLAGANJE I ZBRINJAVANJE OTPADA .....	33
3.3	OSTVARIVANJE CILJEVA .....	33
3.3.1	UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM (C.1) .....	33
3.3.2	UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA (C.2) .....	36
3.3.3	SANIRATI LOKACIJE ONEČIŠĆENE OTPADOM (C.4) .....	37
3.3.4	KONTINUIRANO PROVODITI IZOBRAZNO – INFORMATIVNE AKTIVNOSTI (C.5).....	38
3.3.5	UNAPRIJEDITI NADZOR NAD GOSPODARENJEM OTPADOM (C.7) .....	38
<b>4</b>	<b><u>PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM</u></b> .....	<b>39</b>
4.1	PODACI O PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM .....	39
4.1.1	RECIKLAŽNO DVORIŠTE .....	39



4.1.2	PRIVREMENA LOKACIJA ZA PRIKUPLJANJE GRAĐEVNOG OTPADA.....	43
<b>4.2</b>	<b>PODACI O PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM .....</b>	<b>43</b>
4.2.1	RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVNI OTPAD .....	43
4.2.2	MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE .....	43
<b>4.3</b>	<b>STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM .....</b>	<b>44</b>
<b>5</b>	<b><u>PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU.....</u></b>	<b>45</b>
<b>6</b>	<b><u>MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA.....</u></b>	<b>46</b>
<b>7</b>	<b><u>OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA .....</u></b>	<b>52</b>
7.1	OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM.....	52
7.2	MJERE ZA GOSPODARENJE OPASNIM OTPADOM .....	53
7.3	MJERE ZA GOSPODARENJE POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA.....	53
7.4	MJERE ZA SANIRANJE LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM .....	54
7.5	MJERE ZA KONTINUIRANO PROVOĐENJE IZOBRAZNO – INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI .....	54
7.6	MJERE ZA UNAPREĐENJE NADZORA NAD GOSPODARENJEM OTPADOM .....	55
<b>8</b>	<b><u>MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA.....</u></b>	<b>56</b>
<b>9</b>	<b><u>MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA .....</u></b>	<b>57</b>
<b>10</b>	<b><u>POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA.....</u></b>	<b>59</b>
<b>11</b>	<b><u>ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM.....</u></b>	<b>60</b>
<b>12</b>	<b><u>ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA .....</u></b>	<b>64</b>
<b>13</b>	<b><u>POPIS PRIMIJENJENIH ZAKONA, PRAVILNIKA I DOKUMENTACIJE .....</u></b>	<b>65</b>



## KRATICE – POJAŠNJENJA

CGO	Centar za gospodarenje otpadom
EE otpad	Električni i elektronički uređaji i oprema
EU	Europska unija
HV	Hrvatske vode
JLS	Jedinica lokalne samouprave
MBO	Mehaničko – biološka obrada
MMPI	Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture
MP	Ministarstvo poljoprivrede
MZOE	Ministarstvo zaštite okoliša i energetike
NN	Narodne novine
PET	Polietilen tereftalat
PGO	Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave
PGO RH	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine
PGŽ	Primorsko – goranska županija
PPU	Prostorni plan uređenja
RD	Reciklažno dvorište
RH	Republika Hrvatska
SN PGŽ	Službene novine Primorsko – goranske županije
ZO	Zaštita okoliša
ZOGO	Zakon o održivom gospodarenju otpadom



## KLJUČNI POJMOVI – POJAŠNJENJA

**Biorazgradivi komunalni otpad** je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradivi otpad.

**Biootpad** je biološki razgradivi otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda.

**Centar za gospodarenje otpadom** je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada.

**Divlje odlagalište** je odlagalište na koje neko naselje, skupina domaćinstava ili pojedina domaćinstva unutar neke općine ili grada odlažu svoj otpad na nekontroliran način.

**Gospodarenje otpadom** su djelatnosti sakupljanja, prijevoza, uporabe i zbrinjavanja i druge obrade otpada, uključujući nadzor nad tim postupcima te nadzor i mjere koje se provode na lokacijama nakon zbrinjavanja otpada, te radnje koje poduzimaju trgovac otpadom ili posrednik.

**Građevni otpad** je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenja je nastao.

**Krupni (glomazni) komunalni otpad** je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je naputkom iz članka 29. stavka 11., Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17).

**Komunalni otpad** je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

**Miješani komunalni otpad** je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

**Obrada otpada** su postupci uporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja.

**Odlagalište otpada** je građevina namijenjena odlaganju otpada na površinu ili pod zemlju (podzemno odlagalište), uključujući:

- a. interno odlagalište otpada na kojem proizvođač odlaže svoj otpad na samom mjestu proizvodnje,
- b. odlagalište otpada ili njegov dio koji se može koristiti za privremeno skladištenje otpada (npr. za razdoblje duže od jedne godine),
- c. iskorištene površinske kopove ili njihove dijelove nastale rudarskom eksploatacijom i/ili istraživanjem pogodne za odlaganje otpada.

**Odvojeno sakupljanje** je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada.



**Okoliš** je prirodno okruženje: zrak, tlo, voda, klima, biljni i životinjski svijet u ukupnosti uzajamnog djelovanja i kulturna baština kao dio okruženja kojeg je stvorio čovjek.

**Onečišćavanje okoliša** je promjena stanja okoliša koja je posljedica štetnog djelovanja, ili izostanka potrebnog djelovanja, ispuštanja, unošenja ili odlaganja štetnih tvari, ispuštanja energije i utjecaja drugih zahvata i pojava nepovoljnih po okoliš.

**Onečišćivač** je svaka pravna ili fizička osoba čije djelovanje posredno ili neposredno uzrokuje onečišćavanje okoliša.

**Opasni otpad** je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava određenih Dodatkom III. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

**Oporaba otpada** je svaki postupak čiji je glavni rezultat uporaba otpada u korisne svrhe kada otpad zamjenjuje druge materijale koje bi inače trebalo uporabiti za tu svrhu ili otpad koji se priprema kako bi ispunio tu svrhu, u tvornici ili u širem gospodarskom smislu. U Dodatku II. Zakona o održivom gospodarenju otpadom sadržan je popis postupaka uporabe koji ne isključuje druge moguće postupke uporabe.

**Otpad** je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Otpadom se smatra i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa.

**Postupci gospodarenja otpadom su:** sakupljanje otpada, interventno sakupljanje otpada, priprema za ponovnu uporabu, priprema prije uporabe i zbrinjavanja, postupci uporabe i zbrinjavanja, trgovanje otpadom, posredovanje u gospodarenju otpadom, prijevoz otpada, energetska uporaba određenog otpada, sakupljanje otpada u reciklažno dvorište i privremeno skladištenje vlastitog proizvodnog otpada.

**Pretovarna stanica (transfer stanica)** je građevina za skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog prijevozu prema mjestu njegove uporabe ili zbrinjavanja.

**Problematični otpad** je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.

**Reciklažno dvorište** je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

**Recikliranje** je svaki postupak uporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje.

**Sanacija onečišćenog tla** je skup aktivnosti i radova radi uklanjanja posljedica onečišćenja tla otpadom kojima se vraćaju, ako je to moguće, prirodna svojstva tla ili se tlo priprema za novu namjenu.

**Sakupljanje otpada** je prikupljanje otpada, uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza na obradu.

**Sprječavanje nastanka otpada** su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju:



- a) količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda,
- b) štetan učinak otpada na okoliš i zdravlje ljudi ili
- c) sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.

**Zbrinjavanje otpada** je svaki postupak koji nije uporaba otpada, uključujući slučaj kad postupak kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije. U Dodatku I. Zakona o održivom gospodarenju otpadom sadržan je popis postupaka zbrinjavanja koji ne isključuje druge moguće postupke zbrinjavanja otpada.





# 1 UVOD

Okvir za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, s jasno propisanim obavezama, odgovornostima i mehanizmima kontrole, postavljen je donošenjem Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17) (u daljnjem tekstu: ZOGO). Navedenim se Zakonom područje upravljanja tokovima otpada u RH u cijelosti usklađuje s europskom pravnom stečevinom, što znači usvajanje europskih standarda u cjelokupnom području zaštite okoliša koje se odnosi na otpad. ZOGO donio je Hrvatski sabor na sjednici koja je održana 15. srpnja.2013. godine i njime se utvrđuju mjere za sprječavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš tako da se njegove količine u nastanku i/ili proizvodnji smanjuju te se uređuje gospodarenje otpadom bez uporabe rizičnih postupaka po ljudsko zdravlje i okoliš, uz iskorištavanje vrijednih svojstava otpada. Odredbe ZOGO utvrđuju sustav gospodarenja otpadom, uključujući red prvenstva, načela, ciljeve i način gospodarenja, strateške i programske dokumente u gospodarenju otpadom te nadležnosti i obveze pri tome, a zatim i lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, prekogranični promet otpada, informacijski sustav gospodarenja otpadom te upravni i inspekcijski nadzor nad gospodarenjem otpadom. Kako je spomenuto, njime se u hrvatski pravni poredak prenosi više direktiva EU iz područja otpada i gospodarenja njime te utvrđuje okvir za provođenje više europskih uredbi i odluka.

Uz usklađivanje s pravnom stečevinom EU, RH provodi i profiliranje nacionalnih strateških prioriteta a u skladu s relevantnim strategijama EU. EU je 2011. godine, kao dio razvojne strategije Europa 2020., donijela i dokument pod nazivom Resursno učinkovita Europa – Vodeća inicijativa strategije Europa 2020. (Europska komisija, 2011.). Središnji je aspekt te inicijative prelazak s postojećeg linearnog na kružno gospodarstvo, ekonomski model koji osigurava održivo gospodarenje resursima i produljivanje životnog vijeka materijala i proizvoda. Cilj modela je svesti nastajanje otpada na najmanju moguću mjeru, i to ne samo otpada koji nastaje u proizvodnim procesima, već sustavno, tijekom čitavog životnog ciklusa proizvoda i njegovih komponenti.

Uspjeh strategije Europa 2020. u velikoj mjeri ovisi o sposobnosti država članica EU da osiguraju svoju ulogu u provedbi potrebnih reformi na nacionalnoj razini, putem Kohezijskih fondova, a donošenje je Plana gospodarenja otpadom RH osnovni uvjet potreban za korištenje sredstava Kohezijskog fonda, u iznosu od 475 milijuna eura, do 2020. godine, namijenjenih za postizanje ciljeva propisanih direktivama EU, koje uređuju postupanje s otpadom, te Direktive o odlagalištima.

Na sjednici Vlade, dana 5. siječnja 2017. godine usvojen je PGO RH. Donošenje PGO RH važan je preduvjet za korištenje sredstava iz Operativnog programa, stvaraju se preduvjeti za prelazak na kružno gospodarstvo (novim konceptom koji uvažava i razvoj industrije i gospodarstva, ali isto tako vodi brigu o zaštiti okoliša i prirode na razini EU-a).

PGO RH kao najvažnije ističe sprječavanje nastanka otpada, ponovnu uporabu, recikliranje i kompostiranje. Važnije mjere iz PGO RH su odvojeno prikupljanje na kućnom pragu, uvođenje stimulativnih mjera pri naplati javne usluge prikupljanja otpada prema sastavu i količini te uvođenje naknade za odlaganje komunalnog otpada.

Okosnica PGO RH su reciklažna dvorišta, reciklažni centri sa sortirnicama i kompostištima u kojima će se za recikliranje pripremati odvojeno prikupljeni otpad. Za neizgrađene CGO-e



potrebno je prilagoditi kapacitet i sadržaje ciljevima PGO RH zbog čega je za svaki od njih potrebno izraditi studiju izvedivosti.

PGO RH je sukladan Okvirnoj direktivi o otpadu. Njime se uređuje dostizanje ciljeva u pogledu odvojenog prikupljanja i recikliranja sastavnih dijelova komunalnog otpada, sastavni dio je Plan sprječavanja nastanka otpada, uvode se mjere za odvojeno prikupljanje na izvoru, selektiranje otpada i poticanje kompostiranja otpada u kućanstvu i na lokalnoj razini.

Neke od najznačajnijih mjera su poticanje odvojenog sakupljanja papira, kartona, metala, stakla, plastike i biootpada, odvojeno prikupljanje otpada na kućnom pragu, uvođenje stimulaturnih mjera pri naplati javne usluge prikupljanja komunalnog otpada prema sastavu i količini, uvođenje naknade za odlaganje komunalnog otpada, poticanje kućnog kompostiranja, izgradnja sortirnica, informatička potpora praćenju tokova otpada i niz izobrazno – informativnih mjera.

PGO RH određuje i usmjerava gospodarenje otpadom na temelju analize postojećeg stanja na području gospodarenja otpadom i ciljeva gospodarenja otpadom i ciljeva za pojedine sustave gospodarenja posebnim kategorijama otpadom. Također, određuju se mjere za unaprjeđivanje postupaka pripreme za ponovnu uporabu, recikliranje i drugih postupaka oporabe i zbrinjavanja otpada na kopnenom i morskom prostoru RH.

Sukladno ZOGO i PGO RH, a s obzirom na raspodjelu odgovornosti, jedinice lokalne samouprave nadležne su za osiguravanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, uspostavu reciklažnih dvorišta te provedbu mjera sprječavanja odbacivanja otpada u okoliš kao i uklanjanje u okoliš odbačenog otpada, davanje suglasnosti za akciju prikupljanja otpada, planiranje lokacija građevina od lokalnog značaja, provedbu izobrazno – informativnih aktivnosti te provedbu obveza propisanih PGO RH.

Također, jedinice lokalne samouprave dužne su, sukladno ZOGO provoditi PGO RH, što posebice uključuje projekte određene Popisom projekata važnih za provedbu PGO RH.

Jedna od obaveza JLS je donošenje Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave (u nastavku PGO) za šestogodišnje razdoblje koji mora biti usklađen s odredbama ZOGO-a i PGO RH.

Sukladno članku 21. ZOGO, PGO sadrži najmanje sljedeće:

1. Analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva.
2. Podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva.
3. Podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom.
4. Podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju.
5. Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno – informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada.
6. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada.
7. Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.



8. Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.
9. Popis projekata važnih za provedbu odredbi PGO.
10. Organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom.
11. Rokove i nositelje izvršenja PGO.

Sadržaj se odnosi na gospodarenje komunalnim otpadom, budući da su, sukladno članku 28. ZOGO, gradovi i općine odgovorni za gospodarenje s otpadom iz skupine ključnih brojeva otpada 20 (komunalni otpad) (otpad iz kućanstava i slični otpad iz ustanova i trgovinskih i proizvodnih djelatnosti, uključujući odvojeno sakupljene sastojke komunalnog otpada).



## **2 ANALIZA, TE OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE KOSTRENA UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA**

### **2.1 Osnovni podaci o Općini Kostrena**

Općina Kostrena smjestila se unutar takozvanog Riječkog prstena (P1b), u srcu Kvarnerskog zaljeva. U neposrednoj blizini, istočno od administrativnog središta Primorsko – Goranske županije, Grada Rijeke. Omeđena prirodnim granicama, uvalom Martinščica, obalom Riječkog zaljeva, Sušačkom dragom i Bakarskim zaljevom, Kostrena se proteže južnim padinama blagog nagiba koji se postepeno spuštaju od grebena Kostrenskog poluotoka prema morskoj obali. Sjeverne i zapadne padine, koje se naglo spuštaju u dolinu Martinščice, Sušačku Dragu i Bakarski zaljev, stjenovite su i samim time ne naseljene.

Građevinsko područje naselja Općine Kostrena formirano je Prostornim planom bivše općine Rijeka – zadnjom izmjenom i dopunom plana iz 1995. godine kojom su proširivana građevinska područja gotovo svih naselja na području nekadašnje općine Rijeka. U Kostreni je bilo formirano veliko, jedinstveno građevinsko područje planirano za broj od 30 000 stanovnika. Kako do intenzivnog naseljavanja i planirane društvene izgradnje nije došlo, a Planom je bila predviđena zabrana gradnje u koridoru planirane brze gradske željeznice i u zaštitnom obalnom pojasu koji je obuhvaćao veliki dio područja, to je prostor Kostrene ostao prilično sačuvan i slabo izgrađen, čak pošteđen od divlje izgradnje koja na tom prostoru nije nikad egzistirala. Postojeća izgrađenost građevinskog područja naselja nije velika i iznosi 110,60 ha.

Sustav naselja ne postoji jer ni jedno od 19 sadašnjih naselja nije u urbanističkom smislu središnje naselje sa centralnim javnim i pratećim funkcijama koje bi imalo karakteristike i atribute pravog centra Općine. Neke od centralnih funkcija zastupljene su u naseljima Kostrena-Sveta Lucija, Glavani, Šodići, Žurkovo, Kostrena-Sveta Barbara.

Najveće naselje je novo naselje Paveki, ali ono nema tradiciju niti je smješteno tako da može biti centar okupljanja. Sustav naselja i formiranje novog budućeg centra općinskog prostora tek je potrebno uspostaviti planskim rješenjima.

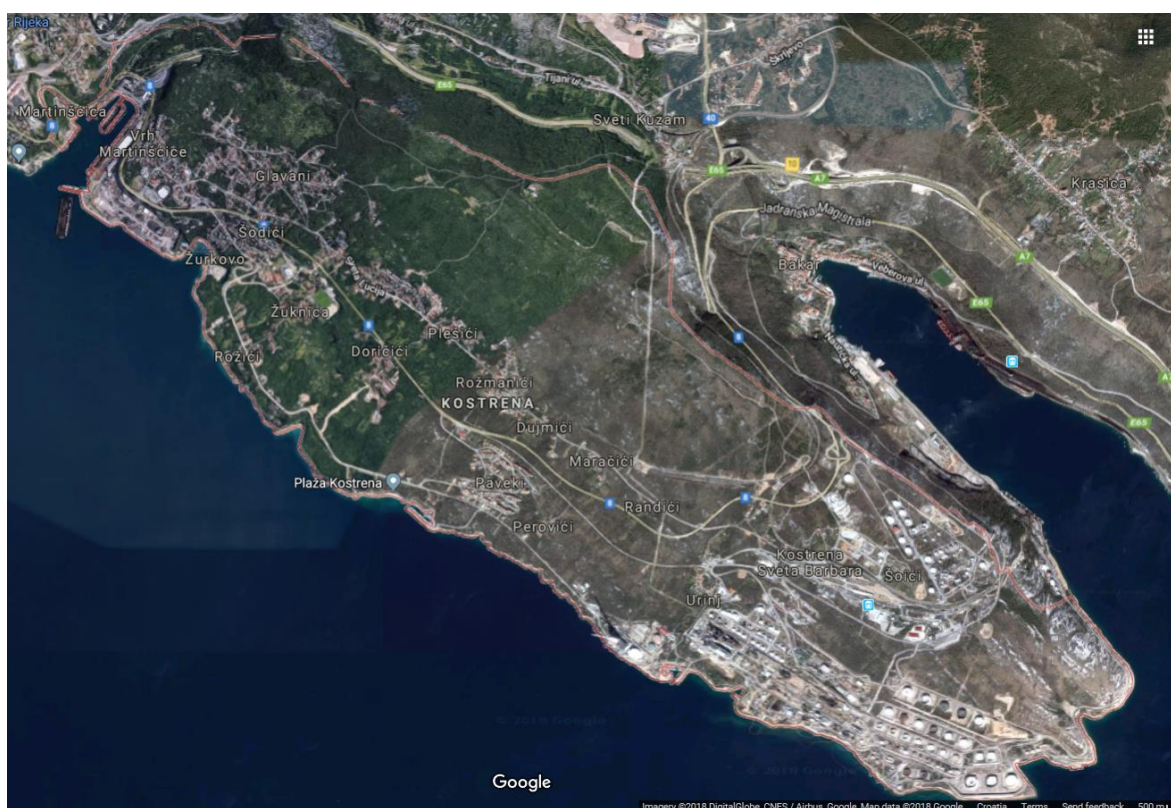
Dok je na razini regije trend pada broja stanovništva postojan, na području jedinica lokalne samouprave unutar prostorne cjeline P1<sub>b</sub>, očitava se, mjestimično, značajan porast broja stanovništva. Iako je prirodno kretanje na navedenom području negativno, kako je prikazano tabelom u nastavku, porast broja stanovništva može se protumačiti kroz mehaničko kretanje stanovništva, te trend pojačane deurbanizacije.

Prema popisu stanovništva iz 2001. godine, Općina Kostrena imala je 3 897 stanovnika i njezin udio u ukupnom broju stanovnika Primorsko-goranske županije iznosi 1,2%. Prema

rezultatima popisa stanovništva 2011. godine, broj stanovnika u Općini Kostrena je viši za 10% i iznosi 4 180 stanovnika<sup>12</sup>.

*Tablica 1. Broj stanovnika i domaćinstava po pojedinom naselju na području Općine Kostrena*

	Površina <sup>3</sup> , km <sup>2</sup>	Popis 2001.		Popis 2011.	
		Broj stanovnika	Broj stanovnika na km <sup>2</sup>	Broj stanovnika	Broj stanovnika na km <sup>2</sup>
PGŽ	3.588	305.505	85,28	296.195	82,55
PI <sub>b</sub>	472	47.604	100,86	56.501	119,7
<b>Općina Kostrena</b>	<b>12</b>	<b>3.897</b>	<b>324,75</b>	<b>4.180</b>	<b>348,33</b>
<b>Aglomeracija Rijeka</b>	516	191.647	371,4	185.125	385,76



*Slika 1: Općina Kostrena, Primorsko-goranska županija (izvor: Google, Map)*

<sup>1</sup> Iz popisa birača proizlazi da na području Općine Kostrena obitava 5150 stanovnika, što sveukupno čini 2,02% stanovništva probalnih Općina i Gradova, te 1,60% ukupnog stanovništva Primorsko-goranske županije.

<sup>2</sup> Državni zavod za statistiku - stanovništvo prema starosti i spolu po naseljima, popis 2011. godine.

<sup>3</sup> Podaci Državne geodetske uprave (izračunani iz grafičke baze podataka službene evidencije prostornih jedinica), stanje 31. ožujka 2011., odnose se na površinu kopna.





## 2.2 Analiza postojećeg stanja sustava gospodarenja otpadom na području Općine Kostrena

### 2.2.1 Prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada

Općina Kostrena dužna je na svom području osigurati javnu uslugu prikupljanja otpada iz skupine ključnog broja 20 - komunalni otpad (otpad iz kućanstava i slični otpad iz ustanova i trgovinskih i proizvodnih djelatnosti, uključujući odvojeno sakupljene sastojke komunalnog otpada) sukladno Pravilniku o katalogu otpada (NN 90/15), sprječavati odbacivanja otpada te uklanjati nepropisano odbačen otpad, donijeti i provoditi plan gospodarenja otpadom, provoditi izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada.

Općina Kostrena dužna je, također, na svom području sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada te osigurati provedbu Plana.

Na području Općine Kostrena organizirano je provođenje komunalne djelatnosti prikupljanja i odvoza komunalnog otpada za više od 99% stanovništva Općine. Komunalnu djelatnost obavlja komunalna tvrtka Čistoća d.o.o. za održavanje čistoće i gospodarenje otpadom. Trenutno Čistoća d.o.o. raspolaže adekvatnim sustavom transportnih jedinica za sakupljanje i prijevoz otpada do odlagališta, a koji je prilagođen uspostavljenom sustavu prikupljanja putem postavljenih posuda i spremnika. Isti omogućava da se sakupljeni otpad transportira na siguran način do lokacije za uporabu odnosno trajno zbrinjavanje.

#### SUSTAV PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE KOSTRENA DIJELI SE NA:

- sustav prikupljanja miješanog komunalnog otpada,
- sustav prikupljanja otpada putem zelenih otoka,
- sustav prikupljanja otpada namijenjenog recikliranju,
- sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada,
- sustav prikupljanja otpadnog tekstila.

#### Sustav prikupljanja miješanog komunalnog otpada

Miješani komunalni otpad iz kućanstva (MKO) sakuplja se u 228 tipizirana plastična spremnika zapremine 1100 l, a koji su konstruirani tako da onemogućuje rasipanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa.

Prikupljanje i odvoz MKO obavlja se specijalnim vozilima (auto smećari) zatvorenog tipa, konstruiranima tako da se onemogući rasipanje otpada, te širenje mirisa. Prikupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada obavlja se dva puta tjedno.

Odvoz MKO obavlja se utorkom i petkom pomoću dva vozila, od kojih jedan ima zapreminu 21 m<sup>3</sup> (nosivost 12 t) i drugi zapremine 8 m<sup>3</sup> (nosivosti 2,5 t).

Odvoz MKO na područjima Općine gdje nije moguć pristup većih vozila obavlja se manjim vozilom nosivosti 1 t i to dva puta mjesečno.



### Sustav prikupljanja otpada putem zelenih otoka

Na području Općine Kostrena postoji sustav odvojenog prikupljanja otpada putem zelenih otoka, stoga ih je potrebno nadograditi. Raspored i broj zelenih otoka određuje se s obzirom na gustoću naseljenosti pojedinog područja Općine, sezonsko opterećenje pojedinih područja, te raspoloživosti površina. Ukoliko se postavlja manji broj zelenih otoka po pojedinom naselju, preporuča se postavljanje zelenih otoka u blizini centra naselja zbog bolje pristupačnosti većem broju stanovnika, no pri odabiru lokacija zelenih otoka treba posebno obratiti pažnju na žitelje udaljenih dijelova naselja te i njima omogućiti adekvatno odlaganje otpada putem zelenih otoka.

Unaprjeđenje po pitanju gospodarenja otpadom u dijelovima Općine s većom gustoćom naseljenosti moguće je ostvariti prvenstveno poboljšanjem sustava za prihvatanje otpada od građanstva. Primjer jednog takvog unaprjeđenja predstavljaju zeleni ili eko otoci. Zeleni otoci su estetski izdvojena mjesta na kojima su postavljeni "standardni" spremnici za odvojeno prikupljanje otpada iz kućanstva. Spremnici mogu biti različitih zapremina (1100 l, 2000 l...) i oblika. Na zelenim otocima postavljena su 3 spremnika za odvojeno prikupljanje otpada i to: plavi spremnik za prikupljanje papira i kartona, žuti spremnik za zajedničko prikupljanje plastike i metala, te narančasti spremnik za prikupljanje stakla.

Na području Općine Kostrena smješteno je pet tipiziranih spremnika za prikupljanje otpadne obuće i tekstila.

### Sustav prikupljanja otpada namijenjenog recikliranju

Sukladno odredbama ZOGO Čistoća d.o.o. krajem 2014. godine uvodi sustav odvojenog sakupljanja otpada na način da svakom kućanstvu osigura odvajanje otpada što bliže mjestu nastanka. Na području Općine, za odvojeno sakupljanje otpada, a ovisno o lokaciji, postavljena su dva različita tipa spremnika. Uvjeti koji određuju odabir tipa spremnika su raspoloživi prostor za postavu, širina pristupnih prometnica do lokacije, gustoća naseljenosti područja i dr.

Za odvojeno sakupljanje otpada koriste se posebno označeni spremnici u koje se odlažu različite vrste otpada i to na sljedeći način:

- u spremnik sa žutim poklopcem: višeslojna ambalaža, plastika i metal (73 komada spremnika od 1100 l)
- u spremnik s plavim poklopcem: papir (76 komada spremnika od 1100 l),
- u spremnik s narančastim poklopcem: staklo (76 komada spremnika od 1100 l).

Odvoz spremnika za odvojeno prikupljanje otpada obavlja se vozilom zapremine 16 m<sup>3</sup> (nosivost 7 t), dinamikom dva puta mjesečno.

### Sustav prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada

Glomazni otpad prikuplja se pomoću sljedećih vozila:

- specijalno vozilo – sandučar s povišenim stranicama uz nadogradnju mobilne dizalice (grajfer) zapremine 16 m<sup>3</sup>,
- specijalno vozilo namijenjeno za rolokontejnere (i veće preskontejnere) zapremine 16 m<sup>3</sup> ili 20 m<sup>3</sup>,
- specijalno vozilo – podizač za odvoz posuda zapremine od 5 m<sup>3</sup> (baja).



Odvoz glomaznog otpada provodi se na temelju godišnjeg Programa odvoza glomaznog otpada za Općinu Kostrena.

Sukladno Programu odvoza, na području Općine Kostrena smještene su četiri posude (baje) za odvoz krupnog otpada zapremine 5 m<sup>3</sup>. Dinamika odvoza i lokacije za postavljanje baja objavljuju se mjesečno na web stranicama Općine Kostrena.

Sustav odvoza krupnog otpada pomoću specijalnih vozila (grajfer) obavlja se prva četiri utorka u mjesecu.

KD ČISTOČA d.o.o. RIJEKA - DOLAC 14		PROGRAM GLOMAZNOG OTPADA ZA OPĆINU KOSTRENA - 2018. godina												LIST 1	LISTOVA: 1
Općina KOSTRENA		DATUMI POSTAVE SPREMNIKA OD 5 m <sup>3</sup> PO MJESECIMA												Ukupno spremnika	
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
MJESNI ODBOR	KOSTRENA	8, (22)	5, 19	5, 19	3, 16	14, 28	11	(2), (16), 31	(6), (20)	3, (3), 17	1, (15), (29)	12, 26	10, (24)	43	
UKUPNO														43	

Napomena: Svakog navedenog datuma postavljaju se **dva** spremnika osim datuma u zagradi kada se postavlja **jedan** spremnik. Spremnici se odvoze slijedećeg radnog dana.

### Sustav prikupljanja otpada nastalog na javnim prometnim površinama

Otpad nastao na javnim površinama prikuplja Komunalno društvo Kostrena d.o.o. pomoću malih vozila zapremine 1 – 1,5 m<sup>3</sup> (marke Piaggio) uz pomoć posuda zapremine 120 l.

U ožujku 2015. godine Komunalnom društvu Kostrena isporučeno je višenamjensko vozilo za sakupljanje otpada s ulica, tzv. čistilica.

Riječ je o višenamjenskom vozilu koje zahvaljujući nadogradnjama, osim strojnog pometanja ulica, može usisavati šahtove od lišća, kositi velike travnate površine, prati ulice visokotlačnim peraćem, otklanjati snijeg plugom i posipati prometnice solju. Zahvaljujući zglobnom dizajnu može ulaziti i u najmanje ulice, a bit će funkcionalno i duž čitave priobalne šetnice koja će se po prvi puta uvrstiti u planove pometanja.

### 2.2.2 Prikupljanje i zbrinjavanje posebnih kategorija otpada

Općina Kostrena dužna je, također, na svom području sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada te osigurati provedbu Plana.

ZOGO-m su kao posebne kategorije definirane slijedeće vrste otpada: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili. Osim toga, posebnom kategorijom otpada smatra se i određeni otpad za kojeg, temeljem analize postojećeg stanja o gospodarenju tim otpadom, ministar odlukom utvrdi da je radi ispunjavanja zahtjeva iz ZOGO potrebno odrediti poseban način gospodarenja tim otpadom, te određeni otpad za kojeg je propisom Europske unije uređen način



gospodarenja. Navedenim su zakonom propisani i postupci i ciljevi za pojedine sustave gospodarenja posebnim kategorijama otpada.

Djelomično razrađeni sustav prikupljanja ovih kategorija otpada na području Općine sačinjavaju spremnici na javnim površinama (metal, plastika, papir i staklo) te sustavno prikupljanje posebnih kategorija otpada putem ovlaštenih sakupljača.

**Tablica 2: Popis ovlaštenih sakupljača posebnih kategorija otpada na području Primorsko – goranske županije**

VRSTA OTPADA	SAKUPLJAČ	NAČIN ZBRINJAVANJA OTPADA / KONTAKTI I ADRESE ZA PREUZIMANJE OTPADA
ELEKTRIČNI I ELEKTRONIČKI OTPAD	METIS d.d. 51227 Kukuljanovo Kukuljanovo 414 Ovlašteni sakupljač 1. kategorije EE otpada za Primorsko-goransku županiju, Istarsku županiju i Ličko-senjsku županiju.	PREUZIMANJE EE OTPADA OD POSJEDNIKA PUTEM TEL. POZIVA / PRIJAVE OVLAŠTENOM SKUPLJAČU: Kontakt: pozivom na besplatan broj 0800 00 51, www.metis.hr putem on-line obrasca, e-mail: <a href="mailto:metis@metis.hr">metis@metis.hr</a> SVE VRSTE EE OTPADA MOGU SE OSOBNO PREDATI U SABIRNE CENTRE: METIS d.d., podružnica Rijeka, Milutina Barača 50, Rijeka METIS d.d., podružnica Kukuljanovo, Kukuljanovo 414, Kukuljanovo PREDAJA EE OTPADA PRODAVATELJU EE OPREME
OTPADNE GUME	METIS d.d. 51227 Kukuljanovo Kukuljanovo 414	METIS d.d. 51227 Kukuljanovo Kukuljanovo 414 Tel. 051/ 339 910
	ECOREC d.o.o 10 000 Zagreb Karlovačka cesta 2E	51 213 Jurdani Permani 1/E Tel. 052/876990
	GUMIIMPEX-GRP d.d. Trnovec bb., Varaždin Tel. 042/404500	Vulkal d.o.o., Buzdohanaj 48, Čavle, Rijeka Sava trade d.o.o., Bartola Kašića 12, Rijeka
OTPADANA ULJA	IND-EKO d.o.o. Rijeka 51 000 Korzo 40	Posjednik otpadnih ulja obavlja predaju otpadnih ulja ovlaštenom sakupljaču uz popunjen prateći list i izvješće o fizikalnim i kemijskim svojstvima otpada pribavljeno od ovlaštenog laboratorija za količine veće od 1 tone na godišnjoj razini, odnosno uz priloženu deklaraciju o fizikalnim i kemijskim svojstvima otpada (ako je količina otpada manja od 1 tone).
	DEZINSKECIJA d.o.o. Rijeka 51 000 Brajšina 13	
	METIS d.d. 51227 Kukuljanovo Kukuljanovo 414	
OTPADNA VOZILA	METIS d.d. 51227 Kukuljanovo Kukuljanovo 414	Posjednik otpadnog vozila obvezan je otpadno vozilo predati sakupljaču, po mogućnosti u cijelosti, i to na skladištu sakupljača ili pozivom sakupljača na lokaciju gdje se otpadno vozilo nalazi. Besplatni telefon: 0800-0051
OTPADNE BATERIJE I AKUMULATORI	METIS d.d. 51227 Kukuljanovo Kukuljanovo 414	Zakonski je propisano vraćanje otpadnih baterija (akumulatora) u spremnike, na mjesto kupnje ili sakupljalište. Prikupljene otpadne baterije i/ili akumulatore prodavatelji potom predaju sakupljaču ili izravno oporabitelju (reciklažeru) koji ih bez naknade uz

VRSTA OTPADA	SAKUPLJAČ	NAČIN ZBRINJAVANJA OTPADA / KONTAKTI I ADRESE ZA PREUZIMANJE OTPADA
		odgovarajuću potvrdu preuzima u roku od 24 sata od poziva.
OTPAD KOJI SADRŽI AZBEST	DEZINSKECIJA d.o.o. Rijeka 51 000 Brajšina 13	Gospodarenje azbestnim otpadom je obavljanje djelatnosti skupljanja, prijevoza, privremenog skladištenja i zbrinjavanja odnosno obrade ili odlaganja građevinskog otpada koji sadrži čvrsto vezani azbest i to isključivo: Ravne i valovite ploče velikog formata i Fasadne i krovne ploče malog formata Ovaj sustav prihvata otpada za fizičke osobe je besplatan, odnosno troškove skupljanja, prijevoza i odlaganja snosi Fond. Međutim trošak pripreme za odvoz otpada koji sadrži azbest fizičke osobe snose same.
	IND-EKO d.o.o. 51 221 Kostrena Urinj 46 Tel. 051/336 093	
	METIS d.d. 51227 Kukuljanovo Kukuljanovo 414	

\*ovlašteni sakupljači otpada dužni su isti preuzeti od posjednika bez naplate.

### 2.2.3 Sustav naplate

Troškovi gospodarenja miješanim komunalnim otpadom i biorazgradivim komunalnim otpadom iz kućanstva trenutno se obračunavaju prema volumenu spremnika za otpad, ovisno o intenzitetu odvoza, prema cijenama kako slijedi:

**Tablica 3: Cjenik gospodarenja komunalnim otpadom iz kućanstva**

Odvoza tjedno	Opis	1.	2.	3.	4.	5.	7.	PDV	Cijena
		kn	kn	kn	kn	kn	kn	kn	kn
	% udio	<b>22,10</b>	<b>37,32</b>	<b>29,40</b>	<b>6,09</b>	<b>5,09</b>	<b>100,00</b>	<b>13,00</b>	<b>100,00</b>
1	Po spremniku od 1100 l	141,80	239,45	188,63	39,07	32,66	641,61	83,41	725,02
	Po jednoj litri	0,1289	0,2177	0,1715	0,0355	0,0297	0,5833	0,0758	0,6591
2	Po spremniku od 1100 l	248,17	419,08	330,15	68,39	57,16	1.122,95	145,98	1.268,93
	Po jednoj litri	0,23	0,38	0,30	0,06	0,05	1,0210	0,1327	1,1537
3	Po spremniku od 1100 l	330,88	558,76	440,18	91,18	76,21	1.497,20	194,64	1.691,83
	Po jednoj litri	0,30	0,51	0,40	0,08	0,07	1,3612	0,1771	1,5383
6	Po spremniku od 1100 l	496,35	838,18	660,30	136,78	114,32	2.245,92	291,98	2.537,90
	Po jednoj litri	0,45	0,76	0,60	0,12	0,10	2,0417	0,2654	2,3071
Vlasnik kuće ili stana za odmor, odnosno vlasnik kuće ili stana za vrijeme dok se privremeno ne koristi, plaća									41% cijene

Cjenik se primjenjuje od 1. rujna 2017. godine.

**Tablica 4: Cjenik gospodarenja komunalnim otpadom iz gospodarstva**

Ovoza tjedno	Opis	1.	2.	3.	4.	5.	7.	PDV	Cijena
		kn	kn	kn	kn	kn	kn	kn	kn
	% udio	22,10	37,32	29,40	6,09	5,09	100,00	13,00	100,00
1	Po spremniku od 1100 l	213,55	360,61	284,08	58,85	49,18	966,27	125,61	1.091,88
	Po jednoj litri	0,1941	0,3279	0,2583	0,0535	0,0447	0,8785	0,1142	0,9927
2	Po spremniku od 1100 l	373,76	631,16	497,21	102,99	86,08	1.691,20	219,86	1.911,06
	Po jednoj litri	0,3397	0,5737	0,4519	0,0936	0,0782	1,5372	0,1998	1,7370
3	Po spremniku od 1100 l	498,28	841,44	662,87	137,31	114,76	2.254,66	293,11	2.547,77
	Po jednoj litri	0,4530	0,7649	0,6026	0,1248	0,1043	2,0497	0,2665	2,3162
6	Po spremniku od 1100 l	747,40	1.262,12	994,27	205,96	172,14	3.381,88	439,64	3.821,52
	Po jednoj litri	0,6794	1,1474	0,9039	0,1872	0,1565	3,0744	0,3997	3,4741

Cjenik se primjenjuje od 1. rujna 2017. godine

Člankom 33. Zakona o održivom gospodarenju otpadom propisano je da davatelj usluge cjenikom određuje visinu jedinične cijene za masu predanog otpada ili volumen spremnika otpada i način plaćanja javnih usluga.

Budući da je 1. studenoga 2017. godine na snagu stupila Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17), Općina Kostrena je donijela Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Općine kojom je definiran novi sustav naplate javne usluge kojim je isti usklađen s Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom.

Ukupna cijena javne usluge (UC) određuje se prema izrazu:

$$UC = C + COMJU + UK$$

Gdje je:

UC = ukupna cijena javne usluge

C = cijena javne usluge za količinu predanog otpada

COMJU = cijena obvezne minimalne javne usluge

UK = ugovorna kazna (ako je ima)

## 2.2.4 Izobrazno – informativne aktivnosti

JLS dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio.

Provode se izobrazno-informativne aktivnosti koje uključuju podjelu edukativno-informativnih letaka, postavljanje info-plakata s ciljem upoznavanja lokalnog stanovništva s novim sustavom odvojenog prikupljanja otpada.

*Slika 2: Primjeri izobrazno – informativnih materijala (letak i plakat)*

**OTPADNICI  
NA ULICAMA!**  
Vodič za odvajanje otpada



## 2.2.5 Akcije prikupljanja otpada

Svake godine koncem travnja Općina Kostrena, Turistička zajednica i Osnovna škola Kostrena organiziraju akciju čišćenja okoliša pod nazivom „Zelena čistka – jedan dan za čisti okoliš“.

Svake godine koncem mjeseca lipnja KPA Kostrena organizira ekološku akciju „Eko Kostrena“ kojom se provodi čišćenje obale i akvatorija od odbačenog otpada.

## 2.2.6 Analiza obveza Općine Kostrena

ZOGO-om su propisane obveze JLS u području gospodarenja otpadom. Analiza svih obveza JLS i obveza koje je ispunila Općina Kostrena i koje u narednom razdoblju treba ispuniti prikazana je sljedećom tabelom.



**Tablica 5: Obveze Općine Kostrena sukladno ZOGO**

OBVEZE OPĆINE KOSTRENA SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13, 73/17)		
OBVEZA	POJAŠNENJE OBVEZE SUKLADNO ZOGO	STATUS
<p>IZRADA IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE</p> <p>DOSTAVA IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE JEDINICI REGIONALNE SAMOUPRAVE DO 31.3. TEKUĆE GODINE ZA PRETHODNU KALENDARSKU GODINU</p> <p>OBJAVA IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE U SLUŽBENOM GLASILU</p>	<p>Članak 20.</p> <p>(1) Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.</p>	<p>Općina Kostrena izrađivat će Izvješća o provedbi plana gospodarenja otpadom, a isti će dostavljati jedinici regionalne samouprave i objavljivati u SN PGŽ.</p> <p>Izvješće o provedbi plana gospodarenja otpadom za 2017. godinu dostavit će se jedinici regionalne samouprave do 31. ožujka 2018. godine.</p> <p>Izvješće o provedbi plana gospodarenja otpadom objavit će se u Službenim novinama Općine Kostrena.</p>
<p>IZRADA NACRTA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE</p>	<p>Izraditi <b>Nacrt plana gospodarenja otpadom</b> sadržaja propisanog člankom 21. stavkom 1.</p>	<p>Općina Kostrena je po donošenju PGO RH pokrenula aktivnosti za izradu Nacrta plana gospodarenja otpadom sukladno ZOGO.</p>
<p>OBJAVA NACRTA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE (JAVNI UVID)</p>	<p>Članak 22.</p> <p>(1) Nacrt Plana i nacrt plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave i Grada Zagreba objavljuje se radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti.</p> <p>(2) Posredstvom medija Ministarstvo, odnosno jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb izvješćuju javnost o mjestu na kojem je nacrt Plana i nacrt plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave i Grada Zagreba dostupan te načinu i vremenu iznošenja mišljenja, prijedloga i primjedbi.</p> <p>(3) Rok u kojem javnost može iznositi primjedbe, prijedloge i mišljenja ne može biti kraći od 30 dana od dana objave.</p>	<p>Po izradi Nacrta Plana gospodarenja otpadom za razdoblje od 2017. do 2022. godine za Općinu Kostrenu isti je objavljen na mrežnim stranicama Općine radi pribavljanja mišljenja, prijedloga i primjedbi javnosti.</p>
<p>IZRADA PRIJEDLOGA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE I ISHOĐENJE SUGLASNOSTI UPRAVNOG TIJELA JEDINICE REGIONALNE SAMOUPRAVE</p>	<p>Članak 21.</p> <p>(2) Jedinica lokalne samouprave i Grad Zagreb dužan je za prijedlog plana gospodarenja otpadom iz stavka 1. ovoga članka ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša (u daljnjem tekstu: nadležnog upravnog tijela), odnosno Ministarstva za prijedlog plana gospodarenja otpadom Grada Zagreba.</p>	<p>Po obavljenom javnom uvidu, Općina Kostrena je Prijedlog Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 2017. do 2022. godine za Općinu Kostrena dostavila Jedinici regionalne samouprave na prethodnu suglasnost, odnosno Primorsko-goranskoj županiji.</p>



OBVEZE OPĆINE KOSTRENA SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13, 73/17)		
OBVEZA	POJAŠNENJE OBVEZE SUKLADNO ZOGO	STATUS
	(3) Nadležno upravno tijelo, odnosno Ministarstvo izdaje prethodnu suglasnost ako utvrdi da je prijedlog Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba usklađen s odredbama ovoga Zakona, propisa donesenih na temelju ovoga Zakona i Plana.	
<b>DONOŠENJE PLANA GOSPODARENJA OTPADOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE</b>	<p>Članak 21.</p> <p>(4) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba i o tome obavještava Agenciju.</p> <p>(5) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba donosi se za razdoblje od šest godina, a njegove izmjene i dopune po potrebi.</p>	Po dobivanju suglasnosti, Općina Kostrena donijela je Plan gospodarenja otpadom na Općinskom vijeću.
<b>OBJAVA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE U SLUŽBENOM GLASILU.</b>	<p>Članak 21.</p> <p>(6) Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba objavljuje se u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba.</p>	Po donošenju Plana gospodarenja otpadom, Općina Kostrena će isti objaviti u Službenim novinama Primorsko–goranske županije.
<b>OSIGURANJE JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA</b>	<p>Članak 28.</p> <p>(1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada.</li> </ol> <p>Članak 30.</p> <p>(1) Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.</p>	<p>Općina Kostrena osigurala je javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada na cijelom području Općine na način da se miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad od korisnika prikupljaju putem zasebnih spremnika.</p> <p>Miješani komunalni i biorazgradivi otpad prikuplja tvrtka KD Čistoća d.o.o., a temeljem Odluke Općine Kostrena o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada.</p> <p>Davatelj usluge (KD Čistoća d.o.o.) osigurat će pojedinačno korištenje javne usluge sukladno odredbama Odluke u roku od tri godine od dana stupanja na snagu iste.</p>
<b>DONOŠENJE ODLUKE O NAČINU PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA</b>	<p>Članak 30.</p> <p>(7) Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o načinu pružanja javnih usluga koja sadrži:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>kriterij obračuna količine otpada,</li> <li>standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada,</li> </ol>	Općinsko vijeće Općine Kostrena donijelo je 22. veljače 2018. godine Odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog otpada .





OBVEZE OPĆINE KOSTRENA SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13, 73/17)		
OBVEZA	POJAŠNENJE OBVEZE SUKLADNO ZOGO	STATUS
	<p>3. najmanju učestalost odvoza otpada prema područjima,</p> <p>4. obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu,</p> <p>5. područje pružanja javne usluge iz stavka 1. ovoga članka,</p> <p>6. odredbe propisane uredbom iz članka 29. stavka 10. ovoga Zakona,</p> <p>7. opće uvjete ugovora s korisnicima.</p>	
<b>DOSTAVA ODLUKE O NAČINU PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA MINISTARSTVU ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE</b>	<p>Članak 30.</p> <p>(8) Po donošenju odluke iz stavka 7. predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je istu bez odlaganja dostaviti Ministarstvu zaštite okoliša i prirode i objaviti u službenom glasilu i na mrežnim stranicama jedinice lokalne samouprave.</p>	
<b>OBJAVA ODLUKE O NAČINU PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA U SLUŽBENOM GLASILU I NA MREŽNIM STRANICAMA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE.</b>		
<b>OSIGURANJE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE I TEKSTILA TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA</b>	<p>Članak 28.</p> <p>(1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:</p> <p>2. odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.</p> <p>Članak 35.</p> <p>(1) Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:</p> <p>1. funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području</p> <p>Sukladno članku 35. stavku 2., JLS koja ima 1.500 stanovnika ili manje dužna je osigurati funkcioniranje reciklažnog dvorišta na svom području posredstvom mobilne jedinice.</p> <p>JLS koja ima više od 1.500 dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta na svom području .</p>	<p>Na području Općine Kostrena u planu je izgradnja reciklažnog dvorišta na lokaciji IVANI na području k.o. Kostrena-Barbara. na prilaznoj cesti prema glavnom ulazu INA-Rafinerija nafte Rijeka, a sukladno Prostornom planu uređenja Općine Kostrena.</p> <p>U narednom razdoblju Općina Kostrena u obvezi je nabavke mobilnog reciklažnog dvorišta koje će funkcionirati u ostalim naseljima Općine Kostrena.</p> <p>Općina Kostrena, u suradnji s Turističkom zajednicom i Osnovnom školom Kostrena obavještava građane o svim aktivnostima vezanima uz gospodarenje otpadom.</p>



OBVEZE OPĆINE KOSTRENA SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13, 73/17)		
OBVEZA	POJAŠNENJE OBVEZE SUKLADNO ZOGO	STATUS
	<p>Sukladno članku 35. stavku 4. JLS je dužna u naseljima u kojima se ne nalazi RD osigurati funkcioniranje istog posredstvom mobilne jedinice.</p> <p>2. postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini,</p> <p>3. obavještanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila i</p> <p>4. uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.</p>	
<b>OSIGURANJE SPRJEČAVANJA ODBACIVANJA OTPADA NA NAČIN SUPROTAN ZAKONU TE UKLANJANJE TAKO ODBAČENOG OTPADA</b>	<p>Članak 28.</p> <p>(1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:</p> <p>3. Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada.</p>	Općina Kostrena u proteklom je periodu sanirala veći broj lokacija na kojima se nalazio odbačeni otpad (divlja odlagališta). Na području Općine trenutno ne postoji lokacija odbačenog otpada koju je potrebno sanirati u narednom periodu.
<b>USPOSTAVA KOMUNALNOG REDARSTVA</b>	<p>Članak 36.</p> <p>(1) Provedbu obveze iz članka 28. stavka 1. točke 3. osigurava osoba koja obavlja poslove službe nadležne za komunalni red jedinice lokalne samouprave (komunalni redar)</p> <p>1. mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada</p> <p>2. mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš što uključuje i uklanjanje naplavljenog morskog otpada.</p> <p>(2) Mjere iz stavka 1. točke 1. ovoga članka uključuju:</p> <p>1. uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,</p> <p>2. uspostavu sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,</p>	U Općini Kostrena zaposlen je komunalni redar čiji opis posla između ostalog uključuje:
<b>USPOSTAVA SUSTAVA ZA ZAPRIMANJE OBAVIJESTI O NEPROPISNO ODBAČENOM OTPADU</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- postupa po Zakonu o održivom gospodarenju otpadom i Odluci o komunalnom redu Općine Kostrena– nadzor nad primjenom zakona i propisa na temelju tog zakona, u dijelu koji se odnosi na gospodarenje komunalnim otpadom, pokretanje i obustava upravnog postupka nadzora u svrhu sprječavanja odbacivanja otpada u okoliš i uklanjanje tako odbačenog otpada.</li> </ul>
<b>USPOSTAVA SUSTAVA EVIDENTIRANJA LOKACIJA ODBAČENOG OTPADA</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- obavlja kontrolu i poduzima mjere za sanaciju divljih odlagališta, skupljanja i odvoza i deponiranje glomaznog otpada, zemlje i drugih iskopa.</li> </ul>
<b>PROVOĐENJE REDOVITOG GODIŠNJEG NADZORA PODRUČJA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE RADI UTVRĐIVANJA POSTOJANJA ODBAČENOG OTPADA, A POSEBNO LOKACIJA NA KOJIMA JE U</b>		





OBVEZE OPĆINE KOSTRENA SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13, 73/17)		
OBVEZA	POJAŠNENJE OBVEZE SUKLADNO ZOGO	STATUS
<p>PRETHODNE DVIJE GODINE EVIDENTIRANO POSTOJANJE ODBAČENOG OTPADA</p>	<p>3. provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada,</p> <p>4. druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave iz stavka 13. ovoga članka.</p> <p>(3) Radi provedbe mjera iz stavka 1. točke 2. ovoga članka komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru).</p> <p>Članak 36.</p> <p>(8) Jedinica lokalne samouprave dužna je podatke utvrđene rješenjem iz stavka 3. ovoga članka mjesečno unositi u mrežnu aplikaciju sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada iz članka 137. stavka 3. točke 7. ovoga Zakona.</p> <p>(9) Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera iz stavka 1. ovoga članka podnijeti predstavničkom tijelu te jedinice do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.</p> <p>(10) Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je, temeljem izvješća iz stavka 9. ovoga članka, donijeti odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.</p>	<p>Stanovnici Općine Kostrena od 2015. godine mogu prijaviti komunalne probleme putem web stranice, koja ima za svrhu promptno evidentiranje te lakše i žurnije postupanje za upravljanjem komunalnim prijavama „Zakrpaj to“. Naime, riječ je o učinkovitoj web usluzi koja vrši evidenciju i upravljanje pristiglih prijava komunalnih prijava. Osim što nadležna služba vodi bolju evidenciju svih prijava, mještani imaju uvid u dinamiku rješavanja njihovih, ali i svih ostalih prijava.</p> <p>Tijekom 2017. godine Općina Kostrena izvršila je uklanjanje odbačenog otpada (većim dijelom građevinski otpad) na lokaciji Ivani.</p>
<p>UKLANJANJE OTPADA ODBAČENOG U OKOLIŠ (SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA OTPADA)</p>	<p>Članak 28.</p> <p>(1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati: 6. provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti.</p> <p>Članak 39.</p> <p>(1) Jedinica lokalne samouprave dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio.</p>	<p>Općina Kostrena, redovito, u suradnji s Turističkom zajednicom i Osnovnom školom Kostrena provodi izobrazno – informativne aktivnosti na svom području.</p>
<p>OSIGURANJE PROVOĐENJA IZOBRAZNO-INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI NA SVOM PODRUČJU.</p>	<p>Članak 28.</p> <p>(1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati: 6. provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti.</p> <p>Članak 39.</p> <p>(1) Jedinica lokalne samouprave dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio.</p>	<p>Općina Kostrena, redovito, u suradnji s Turističkom zajednicom i Osnovnom školom Kostrena provodi izobrazno – informativne aktivnosti na svom području.</p>



OBVEZE OPĆINE KOSTRENA SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13, 73/17)		
OBVEZA	POJAŠNENJE OBVEZE SUKLADNO ZOGO	STATUS
	Jedinica lokalne samouprave dužna je u sklopu mrežne stranice uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.	
<b>USPOSTAVLJANJE I AŽURNO ODRŽAVANJE MREŽNE STRANICE S INFORMACIJAMA O GOSPODARENJU OTPADOM NA SVOM PODRUČJU</b>	<p>Članak 39.</p> <p>(2) Jedinica lokalne samouprave dužna je u sklopu mrežne stranice uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.</p> <p>(3) Prioritetno područje izobrazno-informativnih aktivnosti gospodarenja otpadom i sadržaj obveznih informacija na godišnjoj razini u svezi gospodarenja otpadom propisuje ministar naputkom.</p> <p>(4) Obvezne informacije koje se objavljuju na mrežnoj stranici jedinice lokalne samouprave propisane su pravilnikom iz članka 137. stavka 8. ovoga Zakona.</p>	Općina Kostrena redovito održava i ažurira svoje mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.
<b>OSIGURANJE MOGUĆNOSTI PROVEDBE AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA</b>	<p>Članak 28.</p> <p>(1) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati: 7. mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.</p>	Općina Kostrena sudjeluje u brojnim akcijama prikupljanja otpada. O provedbi planova i akcija vezanih uz gospodarenje otpadom, Općina pravovaljano obavještava zainteresiranu javnost putem javnih glasila i putem web stranice Općine. Izvješća o provedenim akcijama pravovremeno se dostavljaju Agenciji za zaštitu okoliša i prirode.
<b>SUDJELOVANJE U SUSTAVIMA SAKUPLJANJA POSEBNIH KATEGORIJA OTPADA SUKLADNO PROPISU KOJIM SE UREĐUJE GOSPODARENJE POSEBNOM KATEGORIJOM OTPADA</b>	<p>Članak 27.</p> <p>(Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest NN 69/16)</p> <p>(1) Jedinica lokalne samouprave dužna je, sukladno Zakonu, sudjelovati u sustavu sakupljanja građevnog i azbestnog otpada.</p> <p>(2) Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području u prostornim planovima odrediti dostatan broj lokacija odnosno najmanje jednu odgovarajuću zonu u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad te obavljati djelatnosti sakupljanja, oporabe i zbrinjavanja građevnog otpada sukladno Zakonu.</p>	<p>Na području Općine Kostrena lokacija IVANI koristi se kao privremeni deponij građevnog otpada.</p> <p>Tijekom 2017. godine Općina je putem javnog natječaja sufinancirala mještanima zamjenu i zbrinjavanje pokrova od azbesta (salonit ploče).</p> <p>Koncem mjeseca srpnja 2017. godine Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost dostavljeni su podaci o vlasnicima građevina u kojima se nalazi azbest.</p>
<b>PLAĆANJE POTICAJNE NAKNADE ZA SMANJENJE KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA</b>	<p>Članak 29.</p> <p>(1) Poticajna naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada je mjera kojom se potiče jedinica lokalne samouprave da, u okviru svojih ovlasti, provede mjere radi smanjenja količine miješanog komunalnog otpada koji nastaje na području te jedinice lokalne samouprave.</p>	Kada bude u primjeni, Općina Kostrena dužna je plaćati navedenu naknadu FZOEU ukoliko se na području Općine prikupi miješanog komunalnog otpada iznad propisane veličine.



OBVEZE OPĆINE KOSTRENA SUKLADNO ZAKONU O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM (NN 94/13, 73/17)		
OBVEZA	POJAŠNJENJE OBVEZE SUKLADNO ZOGO	STATUS
	(2) Jedinica lokalne samouprave je obveznik plaćanja naknade iz stavka 1. ovoga članka.	
<b>U DOKUMENTIMA OSIGURATI ODVOJENO PRIKUPLJANJE BIOOTPADA S CILJEM KOMPOSTIRANJA, DIGESTIJE ILI ENERGETSKE OPORABE BIOOTPADA</b>	<p>Članak 56.</p> <p>(1) Osoba koja je aktima donesenim temeljem ovoga Zakona ovlaštena gospodariti biootpadom, te jedinica lokalne samouprave dužni su u dokumentima koje donose temeljem ovoga Zakona osigurati odvojeno prikupljanje biootpada s ciljem kompostiranja, digestije ili energetske oporabe biootpada.</p>	<p>Na području Općine Kostrena prikuplja se biootpad. Sav biootpad prikupljen na području Općine Kostrena odvozi se na odlagalište ŽCGO Mariščina na kojem se nalazi kompostana. Skupljanjem relativno čistog biorazgradivog komunalnog otpada i njegovim tretmanom u procesu kompostiranja dobiva se ekološki prihvatljivo bio – gnojivo tj. kompost. Proizvedeni kompost komunalno društvo Čistoća d.o.o. besplatno dijeli jedinicama lokalne samouprave i zainteresiranim građanima u godišnjim akcijama.</p>



## 2.3 Ocjena postojećeg stanja gospodarenja otpadom u Općini Kostrena

Temeljem analize postojećeg stanja i pregledom do sada ispunjenih obveza Općine Kostrena sukladno ZOGO i Planu, može se dati ocjena postojećeg stanja gospodarenja otpadom te predložiti ciljevi i mjere u narednom šestogodišnjem razdoblju.

Kako bi se stanje gospodarenja otpadom na području Općine uskladilo sa ZOGO, Planom te ostalim relevantnim zakonskim propisima, Planom gospodarenja otpadom Općine Kostrena definirat će se ciljevi i mjere za njihovo ostvarenje u narednom šestogodišnjem razdoblju.

## 2.4 Ciljevi i mjere gospodarenja otpadom Općine Kostrena

Temeljem analize i ocjene postojećeg stanja, sukladno ZOGO i PGO RH, te ovisno o mogućnostima, definiraju se sljedeći ciljevi i mjere Općine Kostrena.

**Tablica 6: Ciljevi i mjere gospodarenja otpadom Općine Kostrena**

CILJEVI		MJERE	
<b>C.1</b>	<b>UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM</b>		
C.1.1	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu	M.1.1.1	Provođenje mjera definiranih Planom sprječavanja nastanka otpada <sup>4</sup>
		M.1.1.3	Osiguranje potrebne opreme za provođenje kućnog kompostiranja
C.1.2	Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)	M.1.2.1	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila
		M.1.2.2	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojenog prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirница)
		M.1.2.3	Izgradnja reciklažnih dvorišta
		M.1.2.4	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini
C.1.3	Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada	M.1.3.2	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada
		M.1.3.3	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada

<sup>4</sup> Plan sprječavanja nastanka otpada sastavni je dio Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine

CILJEVI		MJERE	
C.1.4	Odložiti manje od 25% komunalnog otpada	M.1.4.2	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu
<b>C.2</b>	<b>UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA</b>		
C.2.1	Odvojeno prikupiti 75% građevnog otpada	M.2.1.2	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građevni otpad
C.2.6	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada	M.2.6.2	Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama
		M.2.6.3	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest
<b>C.4</b>	<b>SANIRATI LOKACIJE ONEČIŠĆENE OTPADOM</b>		
		M.4.1	Izrada Plana zatvaranja odlagališta neopasnog otpada
		M.4.2	Sanacija odlagališta neopasnog otpada
		M.4.5	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš
<b>C.5</b>	<b>KONTINUIRANO PROVODITI IZOBRAZNO - INFORMATIVNE AKTIVNOSTI</b>		
		M.5.2	Provedba aktivnosti predviđenih programom izobrazno – informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom
<b>C.7</b>	<b>UNAPRIJEDITI NADZOR NAD GOSPODARENJEM OTPADOM</b>		
		M.7.1	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom

Mjere gospodarenja otpadom detaljnije su opisane kroz poglavlja 6. – 9. ovog PGO-a.



### 3 PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA

#### 3.1 Vrste i količine proizvedenog otpada i odvojeno sakupljenog otpada

Količine otpada nastale na području Općine Kostrena prikazane su po osnovnim grupama otpada definiranim ZOGO, relevantnima i specifičnima za jedinice lokalne samouprave. Tako se u daljnjim poglavljima obrađuju sljedeće kategorije otpada:

- Miješani komunalni otpad – otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01,
- Krupni (glomazni) komunalni otpad – predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je napatkom iz članka 29. stavka 11. ZOGO,
- Biorazgradivi komunalni otpad – otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad,
- Otpadni papir, metal, staklo, plastika i višeslojna ambalaža,
- Građevni otpad – otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenja je nastao,
- Problematični otpad - opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematičnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada.



### 3.1.1 Komunalni i biorazgradivi otpad

#### MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01. Podaci o količinama miješanog komunalnog otpada prikupljenog na području Općine Kostrena prikazani su sljedećom tabelom.

**Tablica 7: Količine prikupljenog miješanog komunalnog otpada na području Općine Kostrena u razdoblju od 2012. do 2016. godine**

Vrsta otpada	Ključni broj otpada	Podaci o količinama miješanog komunalnog otpada (t)				
		2012.	2013.	2014.	2015.	2016.
MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD	20 03 01	876,88	1.059,68	1.173,92	1.397,59	1.560,65

#### KRUPNI (GLOMAZNI) KOMUNALNI OTPAD

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je Napatkom o glomaznom otpadu (NN 79/15). Glomazni otpad na području Općine Kostrena također prikuplja tvrtka Čistoća d.o.o. Podaci o količinama krupnog (glomaznog) otpada prikupljenog na području Općine Kostrena prikazani su sljedećom tabelom.

**Tablica 8: Količine prikupljenog krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Općine Kostrena u razdoblju od 2012. do 2016. godine**

Vrsta otpada	Ključni broj otpada	Podaci o količinama krupnog (glomaznog) komunalnog otpada (t)				
		2012.	2013.	2014.	2015.	2016.
KRUPNI (GLOMAZNI) KOMUNALNI OTPAD	20 03 07	159,20	198,20	243,62	340,29	180,06

#### BIORAZGRADIVI KOMUNALNI OTPAD

Biorazgradivi komunalni otpad obuhvaća biološki razgradive vrste otpada podrijetlom iz kućanstva i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, primjerice otpadni papir, biorazgradivi tekstil, zeleni otpad od održavanja javnih površina i sl., osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva. Na području Općine se ne prikuplja odvojeno biorazgradivi komunalni otpad već se miješa zajedno s miješanim komunalnim otpadom.

Uzimajući u obzir da biorazgradivi otpad sudjeluje sa 37% u ukupnim količinama komunalnog otpada moguće je odrediti prosječnu količinu nastalog biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine.

**Tablica 9: Količine ukupno prikupljenog biorazgradivog otpada na području Općine Kostrena u razdoblju od 2014. do 2016. godine**

VRSTA OTPADA	GODINA	KOLIČINA OTPADA (t)
BIORAZGRADIVI OTPAD 20 02 01	2014.	<b>434,35</b>
	2015.	<b>517,11</b>
	2016.	<b>577,44</b>

### OTPADNI PAPIR, METAL, STAKLO, PLASTIKA I TEKSTIL

Na području Općine zasebno se prikupljaju papir i karton, tekstil, ambalaža od metala, staklena i plastična ambalaža te višeslojna ambalaža. Podaci o količinama prikupljenog i oporabljene otpada s područja Općine Kostrena u 2015. i 2016. godini prikazani su sljedećom tablicom.

**Tablica 10: Količine prikupljenog otpadnog papira i kartona, tekstila, ambalaže od metala, staklene ambalaže, plastične i višeslojne ambalaže na području Općine Kostrena**

Vrsta otpada	Ključni broj otpada	Podaci o količinama prikupljenog otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila (t)		
		2014.	2015.	2016.
KARTON I PAPIR	20 01 01	0,45	29,12	81,61
PLASTIČNA AMBALAŽA	20 01 39	/	0,81	0,89
METALNA AMBALAŽA	15 01 04	/	/	0,04
STAKLENA AMBALAŽA	20 01 02	/	0,8	1,50
TEKSTIL	20 01 11	/	1,21	5,52

### PROBLEMATIČNI OTPAD

Problematicni otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu pri čemu se problematicnim otpadom smatra sve dok se nalazi kod proizvođača tog otpada. Trenutno se na području Općine Kostrena problematicni (opasni) otpad ne prikuplja.





### 3.1.2 Posebne kategorije otpada

Pod posebnom kategorijom otpada podrazumijevaju se: ambalažni otpad, električni i elektronički otpad, otpadne gume, otpadna ulja, otpadna vozila, otpadne baterije i akumulatori, otpad koji sadrži azbest. Veći dio navedenog otpada prikuplja KD Čistoća i predaje dalje ovlaštenim oporabiteljima.

Neke od navedenih posebnih kategorija otpada poput otpadnih baterija i akumulatora, prikuplja direktno koncesionar čime se utječe na povećanje udjela izdvojenog otpada u odnosu na prikupljeni i odloženi otpad.

## 3.2 Odlaganje i zbrinjavanje otpada

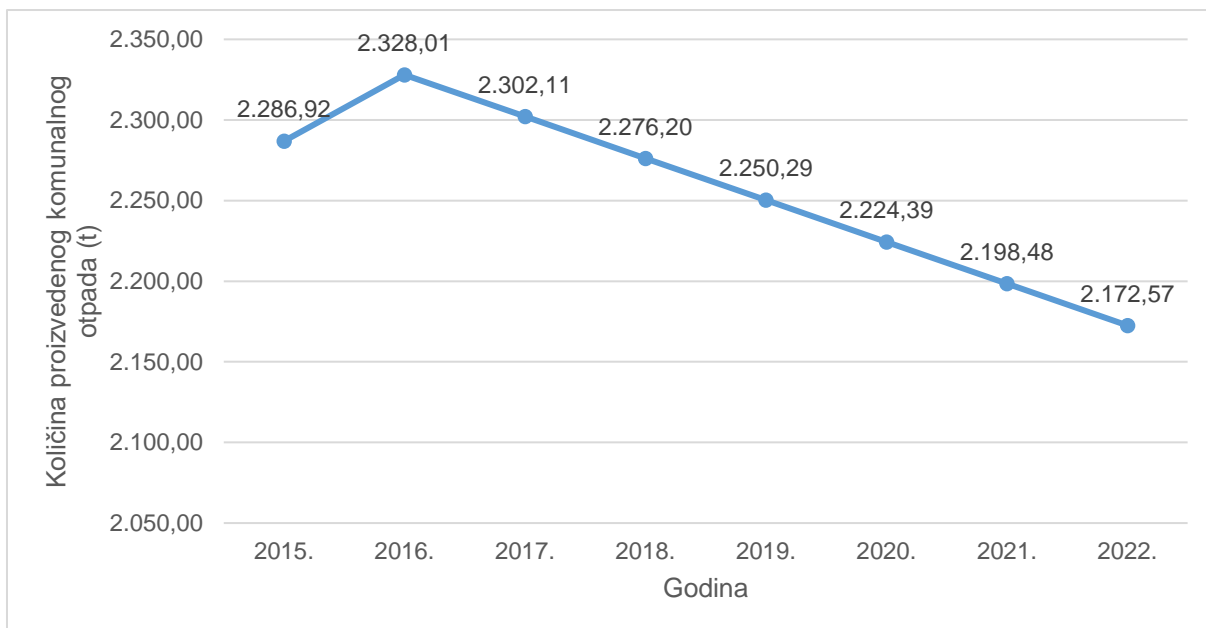
Miješani komunalni otpad s područja Općine Kostrena se do rujna 2015. godine privremeno skladištio u građevini za privremeno skladištenje otpada Faza 0-1 CGO Marišćina. Kapacitet navedene građevine sukladno projektu popunjen je do rujna 2015. godine i od tada se sav otpad prikupljen na području djelovanja KD Čistoća odvozi putem prijevoznih tvrtki i zbrinjavanja na odlagalištima otpada na području RH koja raspolažu dostatnim kapacitetima za prihvata. Od isteka dozvole za zbrinjavanje otpada u rujnu 2015. godine, a sve uzrokovano kašnjenjem početka rada CGO Marišćina, sav otpad se zbrinjavao na navedeni način. Komunalni otpad prikupljen tijekom 2016. godine s područja Općine i ostalih jedinica lokalne samouprave na čijem KD Čistoća gospodari otpadom zbrinut je na odlagalištu Piškornica u Koprivnici, odlagalištu Cere u Labinu te odlagalištu Kutina u Kutini. Posebno prikupljene reciklabilne frakcije predaju se tvrtkama ovlaštenim za gospodarenje pojedinim prikupljenim vrstama otpada.

Početak veljače 2017. godine, CGO Marišćina je započeo s radom te se od tada sav otpad prikupljen s područja Općine odvozi u CGO.

## 3.3 Ostvarivanje ciljeva

### 3.3.1 Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom (C.1)

Prema PGO RH za razdoblje 2017. – 2022. za postizanje **Cilja C. 1.1** Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na ukupno proizvedenu količinu komunalnog otpada u 2015. godini potrebno je osigurati funkcioniranje sprječavanje nastanka otpada odnosno provođenje mjera definiranih u Planu sprječavanja nastanka otpada (M.1.1.1.) te uspostaviti Centar za ponovnu uporabu (JLS nije nosioc mjere) i osigurati potrebnu opremu za provođenje mjera kućnog kompostiranja (M.1.1.3.) na području Općine Kostrena. Analizom dosadašnjeg proizvedenog komunalnog otpada na području Općine Kostrena Grafičkim prikazom 1 dan je pregled smanjenja količine proizvedenog komunalnog otpada prema Cilju C.1.1. Za potrebe proračuna kao referentna uzeta je 2015. godina.



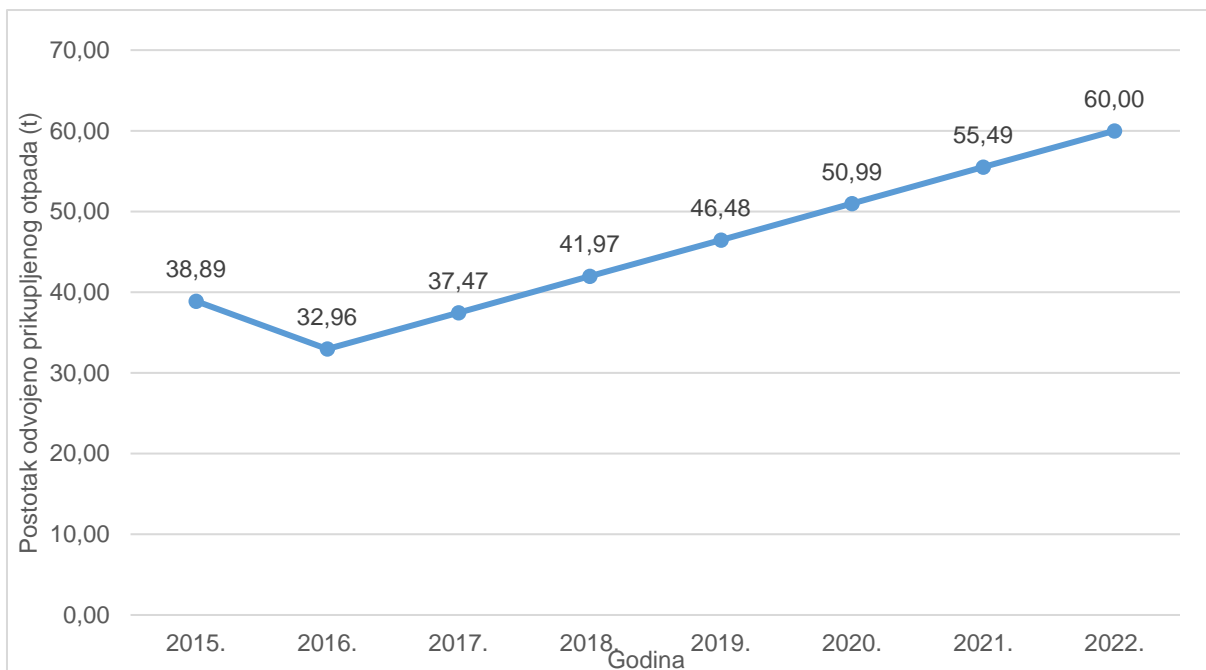
**Grafički prikaz 1: Cilj 1.1 Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% za razdoblje od 2015.-2022. godine**

Cilj C.1.1 Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu preuzet je sukladno PGO RH.

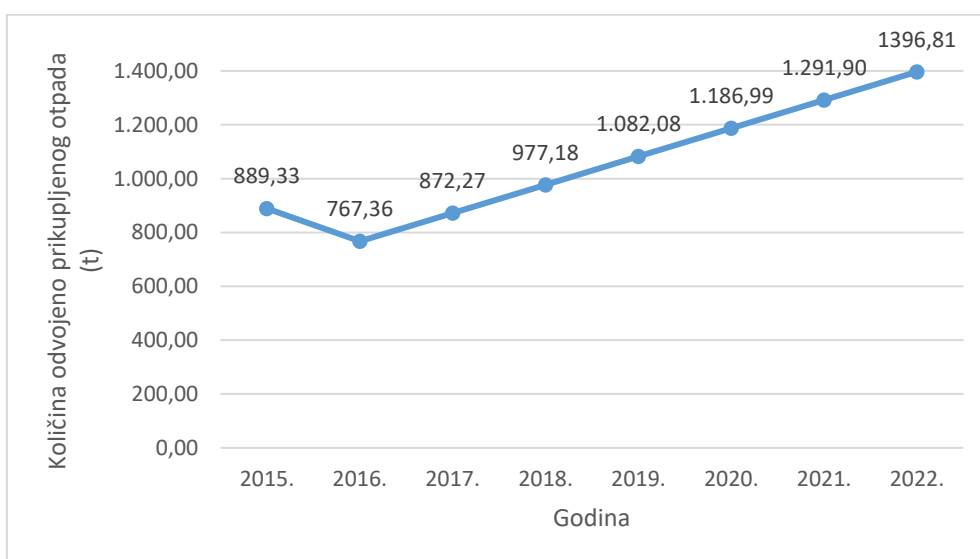
Općina Kostrena će provoditi predviđene mjere s ciljem smanjenja nastajanja otpada po glavi stanovnika, a također provoditi i mjere kako bi se do 2022. godine odvajalo 60% otpada, čime će se uvelike smanjiti količina otpada koju će biti potrebno odložiti na odlagalište otpada.

Za postizanje **Cilja C.1.2** Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.) potrebno je osigurati infrastrukturu koja potiče i olakšava odvojeno prikupljanje pojedinih vrsta komunalnog otpada: otpadni papir, karton, staklo, plastika, metal, biootpad, krupni (glomazni) otpad i sl. Prema PGO RH za ostvarenje planirane dinamike cilja potrebno je nabaviti komunalnu opremu i vozila za odvojeno prikupljanje otpada (M.1.2.1), reciklažne centre i postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada (M.1.2.2), izgraditi reciklažno dvorište (M.1.2.3), te uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini (M.1.2.4).

Grafički prikaz 2 i 3 prikazuju dinamiku odvojenog prikupljanja proizvedenog komunalnog otpada do 2022. godine s konačnim ciljem ostvarenja 60% odvojeno prikupljenog komunalnog otpada od ukupne mase proizvedenog otpada na području Općine Kostrena.



**Grafički prikaz 2: Cilj C.1.2 Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada za razdoblje od 2015.-2022. godine**



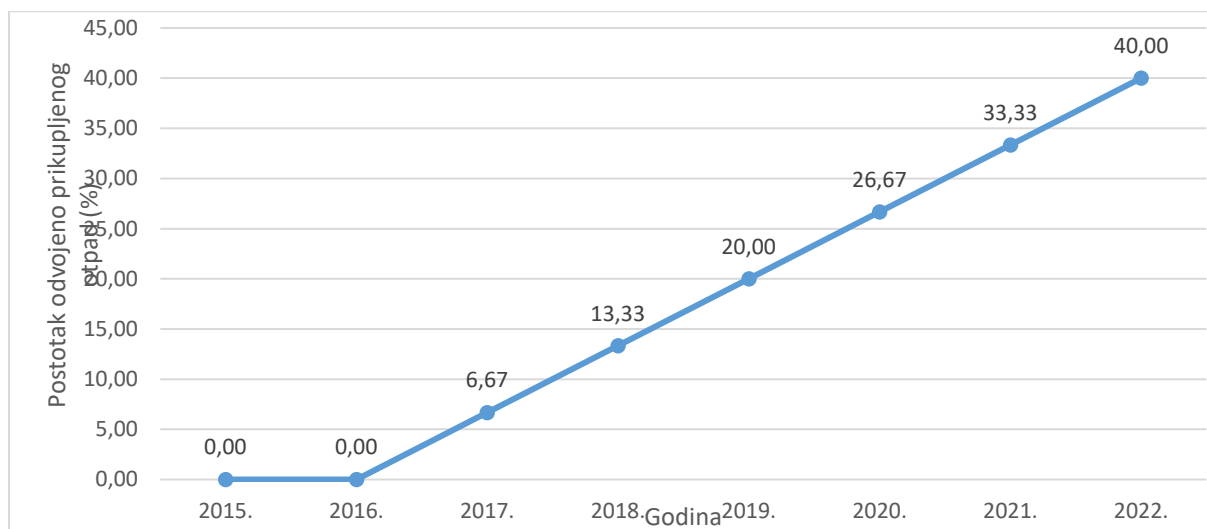
**Grafički prikaz 3: Postizanje Cilja C.1.2 Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada za razdoblje od 2015.-2022. godine**

Slijedom navedenoga do 2022. godine potrebno je odvojeno prikupiti 1.396,81 t komunalnog otpada.

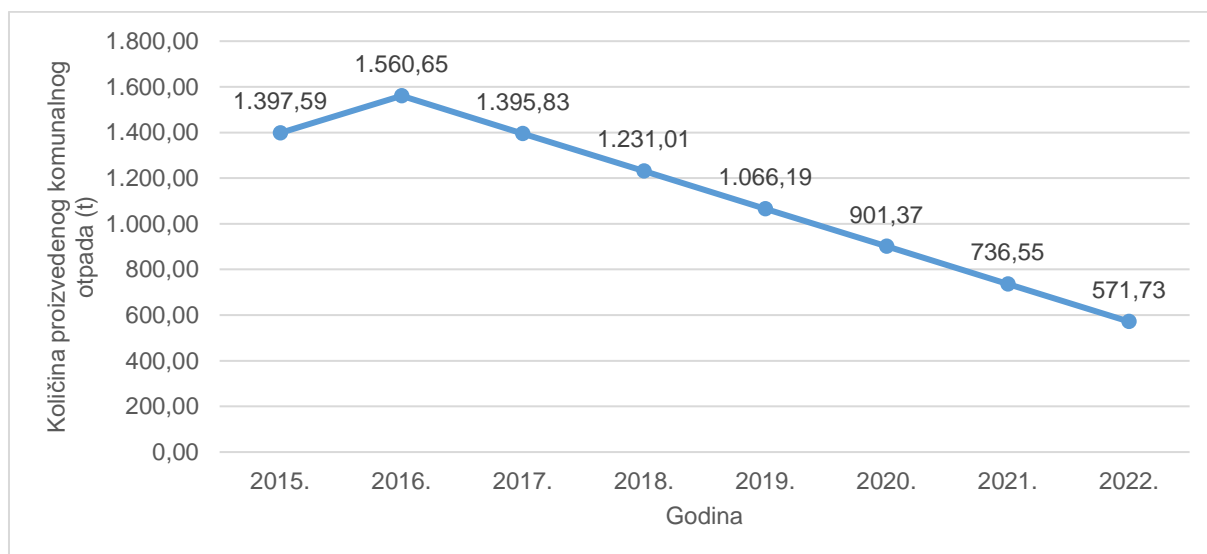
Ispunjenje obveze vezane za smanjenje udjela odlaganja biorazgradivog otpada na odlagališta osigurat će se postizanjem **Cilja C.1.3** Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada (Grafički prikaz 4) i **Cilja C.1.4** Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada (Grafički prikaz 5). Prema PGO RH udio biootpada u miješanom komunalnom otpadu iznosi 37%. Ukupna količina biootpada predstavlja sumu odvojeno prikupljenog biootpada i udjela biootpada u miješanom komunalnom otpadu.



Za ispunjenje navedene obveze prema PGO RH potrebno je osigurati opremu i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada, izgraditi postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada te pratiti udio biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu.



**Grafički prikaz 4: Cilj C.1.3 Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada za razdoblje 2015.-2022. godine**



**Grafički prikaz 5: Cilj C.1.4 Odložiti na odlagalište manje od 25% proizvedenog komunalnog otpada za razdoblje 2015.-2022. godine**

### 3.3.2 Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada (C.2)

Za postizanje **Cilja C.2.1** Odvojeno prikupiti 75% građevnog otpada osigurat će se izgradnjom i opremanjem reciklažnog dvorišta za građevni otpad. Obzirom da se velike količine građevnog otpada službeno ne registriraju na razini države pa tako ni na razini JLS-a, točne količine građevnog otpada na području Općine Kostrena teško je sa sigurnošću procijeniti. Na državnoj



razini, u tijeku je izrada analize kojom će se osigurati odgovarajući podaci o količinama, sastavu i raspoloživim kapacitetima za obradu proizvedenog građevnog otpada, temeljem čega će se izraditi prijedlog rješenja za uspostavu učinkovitog sustava i potrebnim kapacitetima. Općina Kostrena pokrenula je postupak izrade projektne dokumentacije za reciklažno dvorište na lokaciji IVANI na području k.o. Kostrena-Barbara. na prilaznoj cesti prema glavnom ulazu INA-Rafinerija nafte Rijeka, a sukladno Prostornom planu uređenja Općine Kostrena.

Prema PGO RH propisane su mjere za postizanje **Cilja 2.6** Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada. Mjere zahtijevaju izradu Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama (M.2.6.2), kao i izgradnju ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest (M.2.6.3).

JP(R)S, odnosno Primorsko-goranska županija nadležna je za planiranje lokacija odlagališnih ploha za zbrinjavanje azbestnog otpada, a zajedno s JLS-om, odnosno Općinom Kostrena.

### 3.3.3 Sanirati lokacije onečišćene otpadom (C.4)

Na administrativnom području Općine Kostrena ne nalaze se lokacije odlagališta neopasnog otpada. Prema navedenom mjere M.4.1 Izrada Plana zatvaranja odlagališta neopasnog otpada i M.4.2 Sanacija odlagališta neopasnog otpada na području Općine Kostrena nemaju uporište za njihovu provedbu.

Služba za komunalni red jedinice lokalne samouprave je nadležna za provedbu mjera sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš (evidencija lokacija odbačenog otpada, provedba redovitog godišnjeg nadzora područja JLS i ostale utvrđene mjere) i za sanaciju lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš, pri čemu je za utvrđivanje činjeničnog stanja u vezi s odbačenim otpadom ovlaštena zatražiti nalog suda i asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove.

Općina Kostrena kontinuirano evidentira i sanira lokacije onečišćene otpadom odbačenim u okoliš.

*Slika 3: Sanacija divljeg odlagališta Ivani*



### 3.3.4 Kontinuirano provoditi izobrazno – informativne aktivnosti (C.5)

Općina Kostrena kontinuirano provodi program izobrazno–informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom, detaljnije opisane u poglavlju 2.2.4. Za postizanje navedenog **Cilja C.5** za plansko razdoblje od 2017.-2022. godine (M.5.2) predviđa se nastavak provedbe navedenih aktivnosti te njihovu prilagodbu ciljevima definiranim ovim PGO-om.

### 3.3.5 Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom (C.7)

Prema PGO RH **Cilj C.7** obuhvaća provedbu izobrazbe svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom (M.7.1). Dio koji obvezuje sudjelovanje JLS, odnosno Općine Kostrena uključuje kontinuiranu izobrazbu djelatnika u službi za komunalno redarstvo Općine.

Na području Općine uspostavljen je rad komunalnog redarstava.



## **4 PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM**

### **4.1 Podaci o planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom**

Od građevina za gospodarenje otpadom koje se planiraju graditi na području Općine Kostrena je reciklažno dvorište, a od uređaja za gospodarenje otpadom planira se nabavka mobilnog reciklažnog dvorišta.

#### **4.1.1 Reciklažno dvorište**

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada. Sukladno članku 35. ZOGO, JLS izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području.

ZOGO-om je JLS-ovima uvedena obveza da se osigura funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta ovisno o broju stanovnika JLS-a. Iako je u ZOGO-u propisano da je za JLS s više od 1.500 stanovnika potrebno izgraditi jedno reciklažno dvorište, primjenom ZOGO-a je zamijećeno da se taj kriterij može povećati na 3.000 stanovnika zbog smanjenja operativnih troškova JLS-u, a bez da se ugrozi ispunjenje cilja. Radi ispunjenja ove obveze predlaže se uvesti mogućnost da se susjedne JLS mogu udružiti u korištenju jednog reciklažnog dvorišta.

Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati da prostorni razmještaj reciklažnog dvorišta omogućava pristupačno korištenje istog svim stanovnicima područja za koje je uspostavljeno reciklažno dvorište.

Lokacija reciklažnog dvorišta predviđena je Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Kostrena za što je u tijeku izrada projektne dokumentacije.

U prosincu, 2014. godine izrađeno je, u suradnji s ovlaštenom tvrtkom, Idejno rješenje za reciklažno dvorište. Planirana lokacija reciklažnog dvorišta nalazi se na k.č. 765/9, 765/10, 765/11, 765/12 k.o. Kostrena Barbara koja se nalazi u Poslovnoj zoni K-2 Urinj. Rečena zona spada u građevinsko područje izvan naselja izdvojene namjene, gospodarske površine za poslovne namjene. Zone su određene prema Prostornom planu uređenja Općine Kostrena (SN PGŽ 7/01, 22/01, 20/07 i 23/07).

U prosincu 2015. godine od strane ovlaštene tvrtke izrađena je i dostavljena RV Glavnog projekta za reciklažno dvorište. Zahvat u prostoru bit će RD ukupne površine cca 2640 m<sup>2</sup>.





Uz minimalnu rekonstrukciju postojeće infrastrukture, te implementacijom novih prefabriciranih elemenata (taložnici, mastolovi/pjeskolovi), omogućuju gradnju građevine u zadanim zakonskim okvirima.

RD će se sastojati od površine namijenjene za smještaj spremnika (ukupne površine oko 655 m<sup>2</sup>), manipulativne površine sa parkingom za zaposlene (ukupne površine oko 1348 m<sup>2</sup>), zelene površine (ukupne površine oko 611 m<sup>2</sup>) i montažnog objekta zaposlenika (ukupne površine cca 26 m<sup>2</sup>).

Površine za smještaj spremnika bit će izvedene kao vodonepropusne i lako perive podloge deniveliranoj od manipulativne površine. Predviđena je jedna kontinuirana površina. Prema razmještaju i odabiru spremnika postoji mogućnost natkrivanja površina ili njegovog dijela nadstrešnicama.

Građevina RD-a izvest će se kao montažna građevina gotove konstrukcije. Za građevinu je potrebno predvidjeti oko 26 m<sup>2</sup> temeljne ploče na kojoj će biti smješten montažni objekt površine oko 18 m<sup>2</sup> s ulaznom terasom površine oko 8 m<sup>2</sup>. Predviđa se dovod sanitarne vode do pozicije montažnog objekta. Također, predviđa se vanjsko vodovodno okno potrebno za ispiranje površina. Na pozicije RD-a predviđa se nastajanje oborinskih voda i sanitarno otpadnih voda. Oborinske vode – odvode se internom odvodnjom do uređaja za pročišćavanje poslije čega se ispuštaju u podzemlje upojnim bunarom koji je smješten izvan RD-a u zelenoj površini. Sanitarne otpadne vode – zbog zanemarive količine voda, u sklopu montažnog objekta bit će predviđen kemijski sanitarni čvor kojeg će prema potrebi prazniti ovlaštene pravne osobe.

Pravilnikom o gospodarenju otpadom (NN 117/17) Dodatkom IV., definiran je popis otpada kojeg je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati.



**Tablica 11: Popis otpada kojeg je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati**

VRSTA OTPADA	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA
Problematični otpad	20 01 13*	otapala
	20 01 14*	kiseline
	20 01 15*	lužine
	20 01 17*	fotografske kemikalije
	20 01 19*	pesticidi
	20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikide
	20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25
	20 01 27*	boje, tiskarske boje, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari
	20 01 29*	deterdženti koji sadrže opasne tvari
	20 01 31*	citotoksici i citostatici
	20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije
	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente
	20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari
	16 05 04*	Plinovi u posudama pod tlakom (uključujući halone) koji sadrže opasne tvar
15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima	
15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom	
Otpadni papir	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
	20 01 01	papir i karton
Otpadni metal	15 01 04	metalna ambalaža
	20 01 40	metal
Otpadno staklo	15 01 07	staklena ambalaža
	20 01 02	staklo
Otpadna plastika	15 01 02	plastična ambalaža
	20 01 39	plastika
Otpadni tekstil	20 01 10	odjeća
	20 01 11	tekstil
Krupni (glomazni) otpad	20 03 07	glomazni otpad
Jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
Boje	20 01 28	boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27
Deterdženti	20 01 30	deterdženti koji nisu navedeni pod 20 01 29

VRSTA OTPADA	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA
Lijekovi	20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 33
Baterije i akumulatori	20 01 34	baterije i akumulatori koji nisu navedeni pod 20 01 33
Električna i elektronička oprema	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
Građevni otpad iz kućanstva <sup>5</sup>	17 01 01	beton
	17 01 02	cigle
	17 01 03	crijep/pločice i keramika
	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
	17 06 01*	izolacijski materijali koji sadrže azbest
	17 06 03*	ostali izolacijski materijali, koji se sastoje ili sadrže opasne tvari
	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03
	17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest
	17 08 01*	građevinski materijali koji sadrže azbest
	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*
Ostalo	08 03 17*	otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari
	08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17*
	16 01 03	otpadne gume
	18 01 01	oštri predmeti (osim 18 01 03*)

<sup>5</sup> Odnosi se samo na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam vlasnik u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci.



### 4.1.2 Privremena lokacija za prikupljanje građevnog otpada

Građevni se otpad s područja Općine Kostrena prikuplja na lokaciji IVANI k.o. Kostrena-Barbara.

## 4.2 Podaci o planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom

Na području Općine Kostrena od građevina za gospodarenje otpadom planira se izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad, dok se od uređaja planira nabavka mobilnog reciklažnog dvorišta.

### 4.2.1 Reciklažno dvorište za građevni otpad

ZOGO definirana je obveza sudjelovanje JLS u sustavu skupljanja građevnog i azbestnog otpada.

Sukladno čl. 27. Pravilnika o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (NN 69/16) JLS dužna je na svom području u prostornim planovima odrediti dostatan broj lokacija odnosno najmanje jednu odgovarajuću zonu u kojoj se može izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad te obavljati djelatnosti sakupljanja, oporabe i zbrinjavanja građevnog otpada sukladno ZOGO.

U narednom periodu potrebno je reciklažno dvorište za građevni otpad uvrstiti u dokumente prostornog uređenja, pripremiti projektnu dokumentaciju za izgradnju reciklažnog dvorišta za građevni otpad te ishoditi potrebne dozvole za gradnju.

### 4.2.2 Mobilno reciklažno dvorište

Mobilno reciklažno dvorište je pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada (npr. otpadni papir, metal, staklo, plastika, tekstil, krupni (glomazni) otpad, jestiva ulja i masti, deterdženti, boje, lijekovi, EE otpad, baterije i akumulatori, građevni otpad od manjih popravaka iz kućanstva i dr.).

Sukladno ZOGO jedinica lokalne samouprave dužna je u naseljima u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište osigurati funkcioniranje istog posredstvom mobilne jedinice.

U svakom naselju potrebno je odrediti lokaciju/e na kojoj će se nalaziti mobilno reciklažno dvorište i utvrditi vremenski period u kojem će se reciklažno dvorište nalaziti na određenoj lokaciji. Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati da prostorni razmještaj reciklažnih dvorišta, odnosno način rada mobilne jedinice omogućava pristupačno korištenje istih svim stanovnicima područja za koje su uspostavljena reciklažna dvorišta, odnosno mobilne jedinice.

Uvjeti koje mora udovoljiti mobilno reciklažno dvorište – mobilna jedinica su sljedeći:

- mora biti onemogućen dotok oborinskih voda na otpad,



- mora biti postavljeno na način da je omogućen pristup vozilu, odnosno drugom prometnom sredstvu,
- skladištenje otpada mora se obavljati na način kojim se onemogućava, odnosno sprječava rasipanje i razlijevanje otpada,
- utjecaj rada reciklažnog dvorišta na okolna zemljišta i zgrade mora biti sveden na najmanju moguću mjeru, a osobito u pogledu neugode koju može uzrokovati buka, prašina i/ili neugodni mirisi,
- primarni spremnici koji se koriste moraju biti podesni za transport pri čemu ne smije doći do rasipanja i/ili prolivanja otpada,
- mora biti označeno vidljivom oznakom koja mora sadržavati: MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE – MOBILNA JEDINICA; SKRAĆENI NAZIV TRGOVAČKOG DRUŠTVA ILI OBRTA; BROJ UPISA U OČEVIDNIK RECIKLAŽNIH DVORIŠTA; RADNO VRIJEME.

### 4.3 Status sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom

Na području Općine Kostrena ne postoje neusklađena odlagališta otpada kao ni lokacije onečišćene otpadom.



## 5 PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Na području Općine Kostrena nema neusklađenih odlagališta otpada, lokacija onečišćenih otpadom kao ni lokacija odbačenog otpada. Nadležne Općinske službe provode nadzor, te održavaju evidenciju o eventualnim lokacijama nepropisno odbačenog otpada.



## 6 MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO- INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Prioritet cjelovitog sustava gospodarenja otpadom je sprječavanje nastanka otpada. Sukladno ZOGO, sprječavanje nastanka otpada su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda, štetan učinak otpada na okoliš ili zdravlje ljudi ili sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.

Kako bi se zaustavio trend rasta proizvedenog komunalnog otpada, povećao stupanj odvojenog prikupljanja i recikliranja te smanjio udio odloženog biorazgradivog otpada potrebno je uspostaviti sustav gospodarenja komunalnim otpadom koji potiče sprječavanje nastanka otpada, odvajanje otpada na mjestu nastanka i sadrži infrastrukturu koja omogućuje ispunjavanje ciljeva i gospodarenje otpadom sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom:

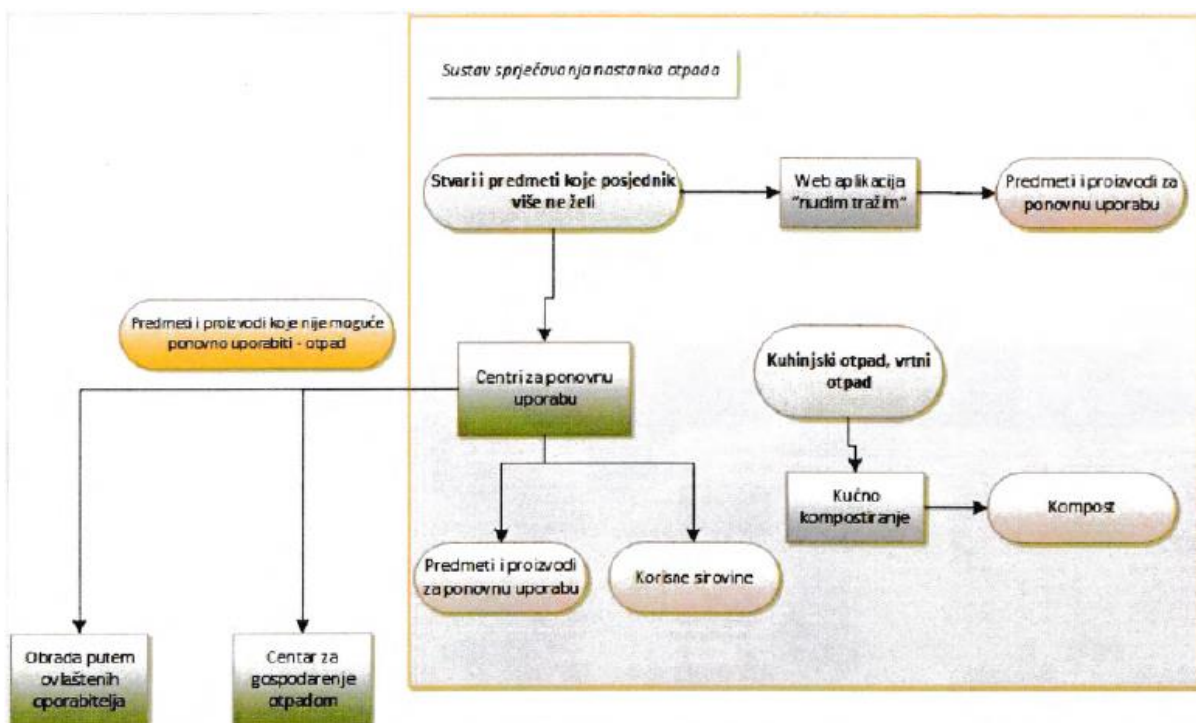
1. sprječavanje nastanka otpada,
2. priprema za ponovnu uporabu,
3. recikliranje,
4. drugi postupci uporabe npr. energetska uporaba i
5. zbrinjavanje otpada.

*Slika 4: Red prvenstva gospodarenja otpadom*



Takav sustav daje naglasak na ponovno korištenje, popravak, obnavljanje i recikliranje postojećih materijala i proizvoda.

**Slika 5: Shema sustava sprječavanja nastanka otpada sukladno PGO RH**



Prvi korak u cjelokupnom sustavu je osigurati funkcioniranje sustava sprječavanja nastanka otpada odnosno provođenje mjera definiranih u Planu sprječavanja nastanka otpada. U cilju smanjenja količine otpada koji se odlaže, a sukladno redu prvenstva gospodarenja otpadom, nakon mjera sprječavanja nastanka otpada koje uključuju i ponovnu uporabu proizvoda, potrebno je primijeniti mjere pripreme za ponovnu uporabu, a tek onda mjere recikliranja i drugih postupaka uporabe otpada prije konačnog zbrinjavanja. Iz tog se razloga, kao mjere za smanjenje nastanka otpada, predviđaju i uspostava centra za ponovnu uporabu te osiguranje potrebne opreme za provođenje mjere kućnog kompostiranja. Uz navedeno, potrebno je kontinuirano provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti te akcija prikupljanja otpada.

Neke od mjera, a posebice mjere navedene u Planu sprječavanja nastanka otpada, zahtijevaju provođenje na višoj razini, tj. na razini RH dok će JLS sudjelovati indirektno u provođenju istih. Mjere kao što su provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti provodit će direktno Općina u suradnji sa ostalim pravnim i privatnim subjektima koji se bave gospodarenjem otpadom.

Mjere koje je potrebno provoditi za ostvarenje cilja smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada su:

- PROVOĐENJE MJERA DEFINIRANIH PLANOM SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA;
- PROVOĐENJE IZOBRAZNO – INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI;
- PROVOĐENJE AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA.



### PROVOĐENJE MJERA DEFINIRANIH PLANOM SPRJEČAVANJA OTPADA

Jedan je od osnovnih ciljeva EU, kroz čitav niz financijskih instrumenata i strategija, potaknuti unaprjeđenje gospodarskog sustava u smislu učinkovitijeg korištenja resursa i energije. Desetogodišnja razvojna strategija Europa 2020. (Europska strategija za pametan, održiv i uključiv rast) kao jedan od osnovna tri prioriteta razvoja EU predlaže održivi rast, tj. promicanje ekonomije koja učinkovitije iskorištava resurse, koja je zelenija i konkurentnija. Središnji aspekt ove strategije je prelazak s postojećeg, linearnog, na kružno gospodarstvo, ekonomski model koji osigurava održivo gospodarenje resursima i produžavanje životnog vijeka materijala i proizvoda. Cilj ovog modela je svesti nastajanje otpada na najmanju moguću mjeru, i to ne samo otpada koji nastaje u proizvodnim procesima, već sustavno, tijekom čitavog životnog ciklusa proizvoda i njegovih komponenti.

**Slika 6: Model kružnog gospodarstva**



Za prelazak na kružno gospodarstvo potrebne su promjene u cijelom lancu vrijednosti, od učinkovitog upravljanja resursima, dizajna proizvoda, novih poslovnih i tržišnih modela, novih načina pretvaranja otpada u resurse do novih modela ponašanja potrošača.

Sprječavanje nastanka otpada pridonosi ostvarenju sljedećih općih ciljeva gospodarenja otpadom:

- odvajanje gospodarskog rasta od porasta količina nastalog otpada;
- očuvanje prirodnih resursa;
- smanjenje ukupne mase otpada koja se odlaže na odlagališta;
- smanjenje emisija onečišćujućih tvari u okoliš;
- smanjenje opasnosti za zdravlje ljudi i okoliš.

Postizanje ovih ciljeva bit će omogućeno ostvarenjem specifičnih ciljeva Plana sprječavanja nastanka otpada:



- sprječavanje nastanka komunalnog otpada;
- sprječavanje nastanka biootpada;
- sprječavanje nastanka električnog i elektroničnog otpada;
- sprječavanje nastanka otpadnog papira i kartona;
- sprječavanje nastanka građevnog otpada.

U svrhu postizanja definiranih specifičnih ciljeva, Planom sprječavanja nastanka otpada predlažu se sljedeće mjere:

- Mjere koje mogu utjecati na okvirne uvjete koji se odnose na stvaranje otpada:
  - Poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja
  - Organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane<sup>6</sup>
  - Rad na unaprjeđenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane
- Mjere koje mogu utjecati na dizajn i fazu proizvodnje i distribucije
  - Promicanje održive gradnje
  - Uspostava sustava doniranja hrane
- Mjere koje mogu utjecati na fazu potrošnje i korištenja
  - Organizacija komunikacijske kampanje za građane
  - Poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnih vrećica
  - Promicanje kućnog kompostiranja
  - Poticanje „zelene“ i održive javne nabave
  - Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda

#### PROVOĐENJE IZOBRAZNO – INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI

Uspjeh i realizacija svih zadanih ciljeva gospodarenja otpadom značajno ovisi o informiranosti i kontinuiranom obrazovanju svih učesnika u procesu stvaranja i gospodarenja otpadom. Stoga je nužno kontinuirano informiranje i obrazovanje svih sudionika u procesu odvojenog prikupljanja komunalnog otpada. Sustavno informiranje javnosti o aktivnostima o načinima i važnosti primarne reciklaže potrebno je obavljati putem pisanih medija, radija i televizije.

---

<sup>6</sup> U svojim planovima gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb trebaju dati naglasak, uz opće mjere sprječavanja nastanka komunalnog otpada, na sprječavanje nastanka biootpada tj. otpada od hrane. U svrhu podrške JLS u izradi Planova gospodarenja otpadom, izradit će se smjernice za njihovu pripremu. Smjernice za izradu Planova će pomoći u planiranju sustava gospodarenja otpadom i promicati razvoj koherentnih odgovarajućih praksi u planiranju na području RH, a u skladu sa zahtjevima relevantnog zakonodavstva. Dodatno, po izradi smjernica, a radi što kvalitetnijeg uključivanja mjera i aktivnosti sprječavanja nastanka otpada od hrane u planove gospodarenja otpadom i njihovu provedbu, provest će se edukacijska kampanja za djelatnike JLS u vidu radionica uz odgovarajuće edukacijske materijale.



Sukladno članku 39. ZOGO, JLS dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio. Također, potrebno je da JLS u sklopu svoje mrežne stranice uspostavi i ažurno održava mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području.

Kod svih sudionika gdje se generira miješani komunalni otpad potrebno je izbjegavanje nastanka otpada nametnuti kao dugoročnu i djelotvornu mjeru zaštite okoliša. Posebne mjere za izbjegavanje i smanjenje količine otpada iz Strategije primjenjive na Općinu Kostrena obzirom na pravnu odgovornost glede gospodarenja s otpadom su sljedeće:

- edukacija javnosti, stručnjaka i upravnih struktura Općine za rješavanje problema gospodarenja otpadom,
- poticanje aktivne suradnje s ekološkim udrugama i svim zainteresiranim pravnim i fizičkim osobama na implementaciji mjera i kontroli provedbe mjera za izbjegavanje i smanjenje količine otpada,
- osnovne informacije o mogućnostima izbjegavanja i smanjenja otpada pružiti u svim komunikacijskim sredstvima i dokumentima (radio, TV, novine), na panoima, vozilima, itd.,
- kreirati informacije, ekološke poruke i savjete s ciljem edukacije građana (ciljnih skupina) te poticati na pravilno gospodarenje otpadom,
- izraditi edukacijski i promidžbeni materijal za pojedine programe (papir, staklo, biootpad, divlja odlagališta otpada i dr.),
- istraživati javno mišljenje o poznavanju sustava gospodarenja otpadom i zaštititi okoliša općenito,
- oglašavati postojanje, lokaciju i uporabu reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta na području Općine.

Sukladno PGO RH, ova mjera uključuje provođenje svih aktivnosti definiranih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom. MZOE će donijeti Program izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom za razdoblje od 2017.-2022. godine, koji će predložiti smjernice, ciljane skupine i aktivnosti koje je nužno provoditi na nacionalnom i lokalnom nivou, s naglaskom na sprječavanje nastanka otpada, povećanja odvojenog prikupljanja i ponovne uporabe.

#### PROVOĐENJE AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA

U svrhu ostvarenja cilja sprječavanja i smanjenja nastanka otpada, Općina Kostrena može sukladno članku 40. ZOGO provoditi godišnje akcije prikupljanja otpada. Pravna i fizička osoba – obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje vrstom otpada koji će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ako je ishodila suglasnost upravnog odjela jedinice lokalne samouprave



Osoba koja organizira akciju obvezna je u roku osam dana od završetka akcije dostaviti nadležnom upravnom odjelu izvješće o provedenoj akciji koji je isti dužan dostaviti Agenciji za zaštitu okoliša i prirode.

Sukladno PGO RH, a u svezi ponovne uporabe proizvoda, općine/gradovi mogu organizirati akciju skupljanja isluženih proizvoda, gdje bi se građane pozvalo da takve proizvode donesu na određeno mjesto. Odvojeni predmeti se onda mogu distribuirati pojedincima slabije kupovne moći, a neupotrebljivi materijali se mogu preraditi za druge potrebe.



## 7 OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

### 7.1 Opće mjere za gospodarenje otpadom

Opće mjere za gospodarenje otpadom koje se već provode i koje je i dalje redovito potrebno provoditi na području Općine Kostrena su:

- Organizirano i redovito prikupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada,
- Organizirano i redovito prikupljanje i odvoz krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- Organizirano i redovito odvojeno prikupljanje i odvoz otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila putem spremnika postavljenih na javnim površinama (zeleni otoci),
- Provođenje akcija prikupljanja otpada,
- Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti.

U opće mjere gospodarenja otpadom mogu se uključiti i mjere za ostvarenje **Cilja C.4.** Spriječiti nastajanje divljih odlagališta otpada:

- SANACIJA LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM ODBAČENIM U OKOLIŠ,
- UKLANJANJE OTPADA ODBAČENOG U OKOLIŠ.

#### SANACIJA LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM ODBAČENIM U OKOLIŠ

Mjere za sanaciju lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš uključuju sljedeće:

- uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
- uspostavu sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,
- provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada,
- druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.

Provedba navedene mjere prvenstveno uključuje identifikaciju vlasnika čestice na kojoj je nepropisno odbačen otpad. Po identifikaciji vlasnika čestice, a radi provedbe navedene mjere, komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine (ako vlasnik nije poznat) na kojem je nepropisno odložen otpad, uklanjanje tog otpada.

Rješenjem se određuje lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada u roku koji ne može biti duži od 6 mjeseca od dana zaprimanja rješenja.

Ukoliko komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem nije izvršena, Općina Kostrena dužna je osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom



vrstom otpada. U navedenom slučaju, Općina Kostrena ima pravo na naknadu troška uklanjanja otpada od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine.

Način provedbe mjera za ostvarenje **Cilja C.4** uređuju se odlukom predstavničkog tijela JLS koja se odmah po donošenju dostavlja Ministarstvu zaštite okoliša i energetike, te objavljuje u službenom glasilu i na mrežnim stranicama Općine.

## 7.2 Mjere za gospodarenje opasnim otpadom

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava određenih ZOGO-om. Sakupljanje i obrada opasnog otpada se obavlja putem ovlaštenih osoba za sakupljanje ili obradu određene vrste opasnog otpada. Ovisno o vrsti opasnog otpada obrađuje se u RH ili izvan RH.

Radi unaprjeđenja sustava gospodarenja opasnim otpadom, PGO RH određena je mjera koja uključuje izradu studije izvedivosti, u kojoj će se analizirati postojeći kapaciteti za obradu opasnog otpada u RH i utvrditi potrebni kapaciteti.

Problematicni otpad je opasni otpad iz kućanstva, a građani ga mogu odložiti u reciklažnim dvorištima ili na prodajnim mjestima proizvoda od kojih je nastao taj opasni otpad.

Jedan od ciljeva Općine Kostrena je i **Cilj 1.2**. Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika i dr.). Navedeni cilj postići će se provođenjem sljedećih mjera:

- NABAVA OPREME I VOZILA ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE PAPIRA, KARTONA, METALA, PLASTIKE, STAKLA I TEKSTILA
- IZGRADNJA POSTROJENJA ZA SORTIRANJE ODVOJENO PRIKUPLJENOG PAPIRA, KARTONA, METALA, STAKLA, PLASTIKE I DR. (SORTIRNICA)
- UVOĐENJE NAPLATE PRIKUPLJANJA I OBRADU MIJEŠANOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA PO KOLIČINI.

## 7.3 Mjere za gospodarenje posebnim kategorijama otpada

Odvojeno sakupljanje pojedinih vrsta komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal) provodi se sakupljanjem s kućnog praga, putem spremnika na javnim površinama, zelenih otoka, reciklažnih dvorišta te putem uspostavljenih nacionalnih shema za posebne kategorije otpada.

ZOGO-om su propisane sljedeće posebne kategorije otpada: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički (u daljnjem tekstu: EE) uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili (u daljnjem tekstu: PCB).

Za šest posebnih kategorija otpada uvedena je „proširena odgovornost proizvođača“ u vidu naplate naknade za stavljanje na tržište proizvoda od kojih nastaju te posebne kategorije otpada za koje su uspostavljeni sustavi odvojenoga sakupljanja i obrade. To su ambalažni otpad, otpadna vozila, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadne gume i EE otpad.



Sukladno članku 28. stavku 3 Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17), JLS dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

Člankom 53. istog zakona propisano je da se otpad koji je određen da se smatra posebnom kategorijom otpada mora odvajati na mjestu nastanka, odvojeno sakupljati i skladištiti u skladu s načinom propisanim propisom kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada. Do 31. siječnja 2015. godine RH će putem nadležnih tijela osigurati odvojeno sakupljanje sljedećih vrsta otpada: papir, metal, plastika i staklo, električni i elektronički otpad, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpadna ulja, otpadni tekstil i obuća i medicinski otpad.

Od posebnih kategorija otpada, za Općinu Kostrena relevantne su sljedeće posebne kategorije otpada, a u čijem je sustavu sakupljanja Općina dužna sudjelovati: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadni električni i elektronički (u daljnjem tekstu: EE) uređaji i oprema i građevni otpad.

Jedan od ciljeva Općine Kostrena je i **Cilj C.2. Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada.** Ispunjenje cilja postići će se mjerama:

- IZGRADNJA I OPREMANJE RECIKLAŽNIH DVORIŠTA ZA GRAĐEVNI OTPAD,
- IZRADA STUDIJE PROCJENE KOLIČINE OTPADA KOJI SADRŽI AZBEST PO ŽUPANIJAMA,
- IZGRADNJA ODLAGALIŠNIH PLOHA ZA ODLAGANJE GRAĐEVNOG OTPADA KOJI SADRŽI AZBEST.

Navedene mjere detaljnije su opisane u poglavlju 3.3.2.

## 7.4 Mjere za saniranje lokacija onečišćenih otpadom

Kako je već ranije navedeno na području Općine Kostrena ne nalaze se lokacije odlagališta neopasnog otpada. Stoga **Cilj C.4** PGO RH nije u cijelosti primjenjiv kao ni mjere koje se nalaze u opisu Cilja:

- IZRADA PLANA ZATVARANJA ODLAGALIŠTA NEOPASNOG OTPADA,
- SANACIJA ODLAGALIŠTA NEOPASNOG OTPADA.

Mjera SANACIJA LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM ODBAČENIM U OKOLIŠ kontinuirano se provodi na području Općine Kostrena.

## 7.5 Mjere za kontinuirano provođenje izobrazno – informativnih aktivnosti

Kako je navedeno u PGO RH, JLS je nadležna za provedbu izobrazbo-informativnih aktivnosti. Izobrazba i jačanje svijesti o potrebi pravilnog gospodarenja otpadom obuhvaćena je putem obrazovnih programa, ali je naglasak postavljen na važnost odvojenog sakupljanja otpada, a ne na sprječavanje nastanka otpada.





Općina Kostrena provodi navedenu aktivnost i tako zadovoljava **Cilj C.5** Kontinuirano provoditi izobrazno – informativne aktivnosti, a koji je upotpunjen mjerom:

- PROVEDBA AKTIVNOSTI PREDVIĐENIH PROGRAMOM IZOBRAZNO – INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM.

## 7.6 Mjere za unapređenje nadzora nad gospodarenjem otpadom

Za ostvarenje **Cilja C.7** Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpada Općina Kostrena mora ispuniti mjeru:

- IZOBRAZBA SVIH SUDIONIKA UKLJUČENIH U NADZOR GOSPODARENJA OTPADOM.

Detaljnije opisano u poglavlju 3.3.5.



## 8 MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Jedan od ciljeva jest odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.). Za ostvarenje navedenog cilja potrebno je da Općina Kostrena u predstojećem planskom razdoblju nastavi s aktivnostima na unaprjeđenju već postojećeg sustava prikupljanja MKO.

Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. – 2015. godine (NN 85/07, 126/10 i 31/11) za obradu miješanog komunalnog otpada te ostalog otpada kojeg nije moguće prethodno reciklirati bila je predviđena izgradnja 13 centara za gospodarenje otpadom. Do danas su javnim sredstvima izgrađena 2 CGO-a među kojim je i CGO Marišćina kapaciteta 100.000 t/god.

Sukladno PGO RH, do sada planirani koncept sustava CGO-a s tehnologijom mehaničko-biološke obrade pridonosi postizanju ciljeva u vezi smanjenja udjela odlaganja biorazgradivog otpada i ukupne količine odloženog otpada, no nije dovoljan u pogledu postizanja ciljeva recikliranja komunalnog otpada.

Slijedom navedenog, za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada na području Općine Kostrena potrebno je primijeniti sljedeće mjere:

- Osigurati javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.
- Osigurati redoviti odvoz miješanog komunalnog otpada korištenjem specijalnih vozila kojima će se spriječiti rasipanje otpada te širenje neugodnih mirisa.
- Osigurati kućne kompostere za građane koji žele biorazgradivi otpad kompostirati na razini kućanstva, te građane educirati i savjetovati pisanim materijalima o načinu kompostiranja.

Jedan od ciljeva Općine Kostrena je i *Cilj C.1. Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5 %*. Ispunjenje cilja postići će se mjerama:

- PROVOĐENJE MJERA DEFINIRANIH PLANOM SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA,
- OSIGURANJE POTREBNE OPREME ZA PROVOĐENJE KUĆNOG KOMPOSTIRANJA.

Ostvarenju *Cilja 1.3. Odvojeno prikupiti 40 % biootpada iz komunalnog otpada* prethodit će provedba mjera:

- NABAVA OPREME I VOZILA ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE BIOOTPADA,
- IZGRADNJA POSTROJENJA ZA BIOLOŠKU OBRADU ODVOJENO PRIKUPLJENOG BIOOTPADA.



## 9 MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Jedan od ciljeva jest odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.). Za ostvarenje navedenog cilja potrebno je da Općina Kostrena u predstojećem planskom razdoblju nastavi s aktivnostima na unaprjeđenju već postojećeg sustava prikupljanja MKO.

U smjeru ostvarenja **Cilja 1.2** Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, biootpad i dr.) potrebno je da Općina Kostrena u predstojećem planskom razdoblju nastavi s aktivnostima na unaprjeđenju već postojećeg sustava odvojenog prikupljanja otpadnog papira, stakla, plastike, metala i krupnog (glomaznog otpada) kroz razvoj infrastrukture i nabavu opreme, te edukaciju i informiranje svih sudionika sustava gospodarenja otpadom.

Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada su Mjere za ostvarenje Cilja 1.2. – Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, biootpad i dr.). Planirane aktivnosti koje će neposredno utjecati na ostvarenje navedenih ciljeva su sljedeće:

- IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA,
- NABAVKA MOBILNOG RECIKLAŽNOG DVORIŠTA,
- IZGRADNJA POSTROJENJA ZA SORTIRANJE ODVOJENO PRIKUPLJENOG PAPIRA, KARTONA, METALA, STAKLA, PLASTIKE I DR. (SORTIRNICA),
- REDOVITI ODVOZ KRUPNOG (GLOMAZNOG) OTPADA;
- UVOĐENJE NAPLATE PRIKUPLJANJA I OBRADJE MIJEŠANOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA PO KOLIČINI.

### NABAVKA MOBILNOG RECIKLAŽNOG DVORIŠTA

Sukladno ZOGO jedinica lokalne samouprave dužna je u naseljima u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište osigurati funkcioniranje istog posredstvom mobilne jedinice.

Općina Kostrena dužna je nabaviti mobilno reciklažno dvorište koje bi bilo na raspolaganju stanovnicima svih naselja izuzev Kostrena-Barbara na čijem je području planirana izgradnja reciklažnog dvorišta. U svakom naselju potrebno je odrediti lokaciju/e na kojoj će se nalaziti mobilno reciklažno dvorište i utvrditi vremenski period u kojem će se reciklažno dvorište nalaziti na određenoj lokaciji. Jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati da prostorni razmještaj reciklažnih dvorišta, odnosno način rada mobilne jedinice omogućava pristupačno korištenje istih svim stanovnicima područja za koje su uspostavljena reciklažna dvorišta, odnosno mobilne jedinice. U sklopu ove mjere predviđa se i provedba izobrazno – informativnih aktivnosti za lokalno stanovništvo.



REDOVITI ODVOZ KRUPNOG (GLOMAZNOG) OTPADA

Na području Općine Kostrena odvoz krupnog (glomaznog) otpada provodi se sukladno Godišnjem programu odvoza krupnog (glomaznog) otpada. U narednom periodu potrebno je i dalje prikupljati i odvoziti navedeni otpad sukladno godišnjem programu, a ukoliko se ukaže potreba, ažurirati godišnji program odvoza.



## 10 POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA

Popis važnih projekata za provedbu ovog Plana i dostizanje definiranih ciljeva dan je sljedećom tabelom.

*Tablica 12: Popis projekata važnih za provedbu Plana*

REDNI BROJ	VRSTA PROJEKTA
1.	Nabava i distribucija opreme za provođenje kućnog kompostiranja
2.	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira/kartona, metala, stakla, plastike i drva (sortirница)
3.	Izgradnja reciklažnog dvorišta
4.	Nabavka mobilnog reciklažnog dvorišta
5.	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini
6.	Nabava i distribucija opreme za odvojeno prikupljanje biootpada
7.	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada
8.	Izrada projektne dokumentacije i izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad
9.	Izgradnja odlagališne plohe za odlaganje otpada koji sadrži azbest
10.	Provedba izobrazno – informativnih aktivnosti
11.	Provedba akcija prikupljanja otpada
12.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom



## 11 ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Kao i kod upravljanja sastavnicama okoliša, tako i gospodarenje otpadom započinje s planiranjem te glavnim ciljevima politike gospodarenja otpadom. Politika gospodarenja otpadom EU-a zahtijeva sprječavanje nastajanja te uporabu otpada. Konačno odlaganje najmanje je preferirana opcija u gospodarenju otpadom.

Uspješno gospodarenje počiva na aktivnom uključivanju različitih dionika: generatora/proizvođača otpada, onih koji otpadom gospodare (prikupljaju, prevoze, obrađuju i sl.) te nadležnih tijela.

Provedbom Plana gospodarenja otpadom sustav gospodarenja otpadom u Hrvatskoj organizira se kao integralna cjelina svih dionika u sustavu na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini. Sustav gospodarenja otpadom temelji se na sljedećem:

- prevencija nastajanja otpada,
- ponovna uporaba,
- materijalna uporaba,
- energetska uporaba ili druge vrste obrade te
- konačno odlaganje ostatnog otpada.

Cjeloviti sustav gospodarenja otpadom Republike Hrvatske sastoji se od niza podsustava koji mogu na specifičan način obraditi ili stabilizirati određenu vrstu otpada, pa je potrebno prije donošenja odluka imati cjelovitu sliku o načinu zbrinjavanja i tehnologiji obrade otpada, kao i strateškim opredjeljenjima kako državne tako i lokalne uprave u vezi s gospodarenjem otpadom na određenom području.

Provedbom aktivnosti definiranih Planom, sustav se uspostavlja u svakoj županiji po regionalnom/županijskom konceptu i uspostavlja se jedan centar za gospodarenje otpadom. Teži se povećanju udjela odvojenog prikupljanja otpada, recikliranju i ponovnoj uporabi otpada, prethodnoj obradi otpada prije konačnog odlaganja, smanjenju udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu, izdvajanju goriva iz otpada, smanjenju količine otpada koje se odlažu na odlagalištima, smanjenju štetnih utjecaja otpada na okoliš i samoodrživom financiranju sustava gospodarenje komunalnim otpadom.

Za osiguranje Za osiguranje kontinuiranog razvoja sustava gospodarenja otpadom troše se značajna financijska sredstva te postoje različite metode financiranja.

Prema Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15) sredstva za financiranje zaštite okoliša osiguravaju se državnim proračunom, proračunom jedinica područne (regionalne) samouprave, proračunima lokalne samouprave, kreditima, sredstvima međunarodne pomoći, ulaganjima stranih ulagača, doprinosima i naknadama iz drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom. Danas se najčešće sredstva za provedbu projekata financiraju iz:

- Javnih izvora:
  - Državni proračun

- Proračun JLS-a i JP(R)S-a i sredstva davatelja javnih usluga i isporučitelja vodnih usluga (u vlasništvu JLS)
- EU Fondovi – Operativni program konkurentnost i kohezija 2014. – 2020.
- FZOEU
- Krediti banaka
  - Svjetska banka
  - Europska banka za razvoj
  - Europska investicijska banka
- Privatnih izvora
  - Privatna ulaganja u sve vrste obrade otpada
  - Privatna ulaganja u primarno izdvajanje i prikupljanje otpada – postrojenja za reciklažu i skupljanje (javno partnerstvo, koncesije)

U sljedećoj tabeli prikazani su izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom na području Općine Kostrena.

**Tablica 13: Izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom**

1.	MJERA	Osiguranje potrebne opreme za provođenje kućnog kompostiranja
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Općina Kostrena, KD Čistoća d.o.o., FZOEU, EU fondovi
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Visina financijskih sredstava predviđena na razini cijele RH a sukladno PGO RH iznose 10.000.000 HRK. Financijska sredstva koja mora izdvojiti Općina Kostrena trenutno se ne mogu predvidjeti.
2.	MJERA	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira/kartona, metala, stakla, plastike i drva (sortirnica)
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Općina Kostrena, FZOEU, EU fondovi, PU
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Financijska sredstva koja mora izdvojiti Općina trenutno se ne mogu predvidjeti
3.	MJERA	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Općina Kostrena, KD Čistoća d.o.o., EU fondovi
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Prema odabranom tehnološkom rješenju



4.	MJERA	Nabavka mobilnog reciklažnog dvorišta
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Općina Kostrena, KD Čistoća d.o.o., FZOEU, EU Fondovi
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	300.000,00 HRK
5.	MJERA	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	KD Čistoća d.o.o., MZOE
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Financijska sredstva koja mora izdvojiti Općina trenutno se ne mogu predvidjeti
6.	MJERA	Nabava i distribucija opreme za odvojeno prikupljanje biootpada
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Općina Kostrena, KD Čistoća d.o.o., FZOEU, EU fondovi
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Visina financijskih sredstava ovisi o odabranom modelu provedbe mjere
7.	MJERA	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Općina Kostrena, FZOEU, EU fondovi
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Visina financijskih sredstava ovisi o odabranom modelu provedbe mjere
8.	MJERA	Izrada projektne dokumentacije i izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Općina Kostrena, KD Čistoća d.o.o., PU
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	300.000,00 HRK
9.	MJERA	Izgradnja odlagališne plohe za odlaganje otpada koji sadrži azbest
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Općina Kostrena, KD Čistoća d.o.o., FZOEU

	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Visina financijskih sredstava predviđena na razini cijele RH a sukladno PGO RH iznose 5.000.000 HRK.  Financijska sredstva koja mora izdvojiti Općina trenutno se ne mogu predvidjeti.
10.	MJERA	Provedba izobrazno – informativnih aktivnosti
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	EU Fondovi, MZOE, FZOEU, HAOP, Općina Kostrena, KD Čistoća d.o.o.
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	40.000,00 HRK
11.	MJERA	Provedba akcija prikupljanja otpada
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	Općina Kostrena, KD Čistoća d.o.o.
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	40.000,00 HRK
12.	MJERA	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom
	IZVOR FINANCIJSKIH SREDSTAVA	MZOE, Općina Kostrena, KD Čistoća d.o.o
	VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA	40.000,00 HRK

## 12 ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Sljedećom tabelom iznijeti su rokovi izvršenja pojedinih mjera koje je potrebno poduzeti u svrhu uspostavljanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Općine Kostrena.

BR.	MJERA	NOSITELJ	ROK	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
1.	Nabava i distribucija opreme za provođenje kućnog kompostiranja	Općina Kostrena KD Čistoća d.o.o. FZOEU EU fondovi	2020.						
2.	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira/kartona, metala, stakla, plastike i dr (sortirnica)	Općina Kostrena FZOEU EU fondovi PU	2020.						
3.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta	Općina Kostrena KD Čistoća d.o.o. EU fondovi	2019.						
4.	Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta	Općina Kostrena KD Čistoća d.o.o. FZOEU EU fondovi	2018.						
5.	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	MZOE KD Čistoća d.o.o.	2018.						
6.	Nabava i distribucija opreme za odvojeno prikupljanje biootpada	Općina Kostrena KD Čistoća d.o.o.	2020.						
7.	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	Općina Kostrena	2020.						
8.	Izrada projektne dokumentacije i izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad	Općina Kostrena KD Čistoća d.o.o. PU	2020.						
9.	Izgradnja odlagališne plohe za odlaganje otpada koji sadrži azbest	Općina Kostrena KD Čistoća d.o.o. FZOEU	2022.						
10.	Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti	MZOE FZOEU HAOP Općina Kostrena KD Čistoća d.o.o.	kont.						
11.	Provedba akcija prikupljanja otpada	Općina Kostrena KD Čistoća d.o.o.	2022.						
12.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	MZOE Općina Kostrena KD Čistoća d.o.o.	kont.						



## 13 POPIS PRIMIJENJENIH ZAKONA, PRAVILNIKA I DOKUMENTACIJE

1. Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18)
2. Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17)
3. Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 147/14, 36/15)
4. Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 23/14, 51/14, 121/15, 132/15)
5. Naputak o glomaznom otpadu (NN 79/15)
6. Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (NN 130/05), koja je sastavni dio Strategije zaštite okoliša Republike Hrvatske (NN 46/02)
7. Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. do 2022. godine (NN 03/17)
8. Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17)
9. Prostorni plan Primorsko–goranske županije (SN PGŽ 32/13, 28/16)
10. Prostorni plan uređenja Općine Kostrena (SN PGŽ 7/01, 22/01, 20/07, 23/07)