



SLUŽBENE NOVINE OPĆINE KOSTRENA

Godina 5 - broj 8

Četvrtak, 26. srpnja 2018. g.

ISSN 1849-4900

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

33.	Odluka o stipendiranju učenika i studenata	362
34.	Odluka o javnim priznanjima Općine Kostrena	366
35.	Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca na području Općine Kostrena	369
36.	Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Općine Kostrena	376
37.	Odluka o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u sportu za 2018. godinu	379
38.	Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi na nekretninama u k.o. Kostrena-Barbara	379
39.	Odluka o stjecanju statusa javnog dobra u općoj uporabi na nekretninama u k.o. Kostrena-Barbara	380
40.	Odluka o davanju suglasnosti Općini Kostrena za provedbu ulaganja u izgradnju Vatrogasnog doma u Kostreni	380

OPĆINSKO VIJEĆE

33.

Temeljem članka 34. Statuta Općine Kostrena ("Službene novine Općine Kostrena" broj 2/18) Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj 25. srpnja 2018. godine, donijelo je

ODLUKU**o stipendiranju učenika i studenata****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom o stipendiranju učenika i studenata (u nastavku: Odluka) utvrđuju se uvjeti za stjecanje prava na dodjelu stipendija, mjerila za dodjelu, postupak dodjele i obveze korisnika stipendija.

Članak 2.

Sredstva za stipendije osiguravaju se u Proračunu Općine Kostrena.

Članak 3.

Pod pojmom učenik, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se učenik drugog, trećeg, četvrtog ili petog razreda srednje škole, koji ima status redovitog učenika u srednjoj školi (u daljnjem tekstu: učenik).

Pod pojmom student, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se redovni student (prve, druge treće ili četvrte godine preddiplomskog sveučilišnog studija ili stručnog studija ili prve, druge, treće ili više godine integriranoga preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija ili prve ili druge godine diplomskog sveučilišnog studija ili specijalističkog diplomskog stručnog studija) koji pohađa redoviti studij na visokom učilištu (stručni studij, preddiplomski studij, diplomski studij, integrirani preddiplomski i diplomski studij te specijalistički diplomski stručni studij) u Republici Hrvatskoj ili izvan Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: student).

Članak 4.

Pravo na dodjelu stipendija imaju učenici i studenti hrvatski državljani, s prebivalištem na području Općine Kostrena u neprekidnom trajanju od najmanje šest (6) mjeseci prije dana objave natječaja za dodjelu stipendija te osobe s odobrenom međunarodnom zaštitom, stranci i osobe bez državljanstva sa stalnim boravkom na području Općine Kostrena u neprekidnom

trajanju od najmanje šest (6) mjeseci prije dana objave natječaja za dodjelu stipendija.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, pravo na dodjelu stipendije može ostvariti učenik odnosno student koji ima prebivalište u Općini Kostrena kraće od šest (6) mjeseci prije dana objave natječaja za dodjelu stipendija, ako je u Kostrenu doselio s namjerom trajnog stanovanja budući su na području iste on ili njegova obitelj u navedenom periodu stekli u vlasništvo nekretninu u kojoj prebivaju.

Članak 5.

Pravo na dodjelu stipendije ne ostvaruje učenik, odnosno student:

- koji se obrazuje uz rad,
- koji pohađa poslijediplomski sveučilišni studij (doktorat) ili poslijediplomski specijalistički studij,
- koji ima status apsolventa,
- koji upisuje ponovno istu godinu školovanja/studija osim u slučaju opravdanih medicinskih razloga (teška bolest, duži boravak u bolnici i sl. što se dokazuje valjanom medicinskom dokumentacijom),
- koji ima upisano mirovanje obveza studenata u akademskoj godini za koju je raspisan natječaj.

Učenici i studenti koji su korisnici stipendije iz drugih izvora, mogu se javiti na natječaj za dodjelu stipendije, ali se iste moraju odreći u slučaju dobivanja stipendije Općine Kostrena.

Članak 6.

Ovom se Odlukom utvrđuju kategorije stipendija kako slijedi:

1. Stipendije izvrsnosti
2. Stipendije za deficitarna zanimanja
3. Stipendije učenicima i studentima slabijeg imovinskog stanja

II. UVJETI I KRITERIJI ZA STJECANJE PRAVA NA DODJELU STIPENDIJE**1. STIPENDIJE IZVRSNOSTI**

Članak 7.

- Pravo na stipendiju izvrsnosti mogu ostvariti:
- učenici s prosjekom ocjena iz prethodne školske godine najmanje 4,50
 - studenti prve godine studija s prosjekom ocjena iz prethodne školske godine najmanje 4,50
 - studenti druge i viših godina studija s prosjekom ocjena iz prethodne akademske godine najmanje 4,00 i ostvarenih najmanje 55 ECTS bodova.

Članak 8.

Visina mjesečnog iznosa stipendije iznosi 500,00 (petsto) kuna za učenike i 700,00 (sedamsto) kuna za studente.

Stipendije se isplaćuje za 9 (devet) kalendarskih mjeseci učenicima, odnosno za 10 (deset) kalendarskih mjeseci studentima, i to do 15-og u mjesecu za protekli mjesec.

2. STIPENDIJE ZA DEFICITARNA ZANIMANJA

Članak 9.

Pod pojmom deficitarno zanimanje, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se odgovarajuće zanimanje na razini regionalnih i lokalnih tržišta rada za koje na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje – Područnoj službi Rijeka (u daljnjem tekstu: Zavod) nema prijavljenih nezaposlenih osoba odnosno prijavljeno je manje osoba od iskazanih potreba.

Odluku kojom se utvrđuju deficitarna zanimanja od interesa za Općinu Kostrena donosi Općinski načelnik na temelju:

- podataka Zavoda o potrebama zapošljavanja na području Općine Kostrena i o raspoloživim osobama koje su prijavljene na Zavodu,
- iskazanih potreba pravnih osoba sa sjedištem na području Općine Kostrena za radnicima koji obavljaju odgovarajuće stručne poslove.

Odluku iz stavka 2 ovog članka donosi Općinski načelnik najkasnije do raspisivanja natječaja za dodjelu stipendija.

U školskoj/akademskoj godini dodjeljuju se do dvije (2) učeničke stipendije za deficitarna zanimanja i do tri (3) studentske stipendije za deficitarna zanimanja.

Članak 10.

Pravo na stipendiju za deficitarna zanimanja mogu ostvariti:

- učenici s prosjekom ocjena iz prethodne školske godine najmanje 3,00
- studenti prve godine studija s prosjekom ocjena iz prethodne školske godine najmanje 3,00
- studenti druge i viših godina studija s prosjekom ocjena iz prethodne akademske godine najmanje 3,00 i ostvarenih najmanje 30 ECTS bodova.

Članak 11.

Visina mjesečnog iznosa stipendije iznosi:

- 900,00 (devetsto) kuna za učenike koji se školuju u Primorsko-goranskoj županiji
- 1.500,00 (tisućipetsto) kuna za učenike koji se školuju izvan Primorsko-goranske županije

- 1.200,00 (tisućidvjesto) kuna za studente koji studiraju u Primorsko-goranskoj županiji
- 2.500,00 (dvijetisućipetsto) kuna za studente koji studiraju izvan Primorsko-goranske županije.

Stipendije se isplaćuje za 9 (devet) kalendarskih mjeseci učenicima, odnosno za 10 (deset) kalendarskih mjeseci studentima, i to do 15-tog u mjesecu za protekli mjesec.

Članak 12.

Korisnici stipendije za deficitarna zanimanja obvezni su, po završetku školovanja/ obrazovanja, zaposliti se u struci za koju su se školovali na području Općine Kostrena u vremenskom trajanju dvostruko dužem od vremena primanja stipendije.

Ukoliko korisnik stipendije za deficitarna zanimanja ne ispuni obvezu iz stavka 1 ovog članka, dužan je vratiti stipendiju.

Ukoliko se korisnik stipendije za deficitarna zanimanja ne zaposli u struci za koju se školovao na području Općine Kostrena u roku od godine dana od završetka obrazovanja iz razloga što na području Općine više ne postoji potreba za radnikom te struke, korisnik nije dužan vratiti primljenu stipendiju i izvršiti obvezu iz stavka 1. ovog članka.

3. STIPENDIJE UČENICIMA I STUDENTIMA SLABIJEG IMOVINSKOG STANJA

Članak 13.

Pravo na stipendiju učenicima i studentima slabijeg imovinskog stanja može ostvariti učenik, odnosno student ako je zajedničko kućanstvo učenika, odnosno studenta:

- korisnik zajamčene minimalne naknade sukladno zakonu kojim se uređuje socijalna skrb, ili
- korisnik prava iz socijalnog programa Općine po osnovu uvjeta prihoda, sukladno odluci kojom se uređuju prava socijalne skrbi na području Općine Kostrena.

Pod članovima zajedničkog domaćinstva, u smislu ove Odluke, smatraju se podnositelj zahtjeva, roditelji/skrbnici, braća i sestre podnositelja zahtjeva te ostali koji zajedno žive, privređuju ili ostvaruju prihode na drugi način i troše ih zajedno.

Članak 14.

Visina mjesečnog iznosa stipendije iznosi 500,00 (petsto) kuna za učenike i 700,00 (sedamsto) kuna za studente.

Stipendije se isplaćuje za 9 (devet) kalendarskih mjeseci učenicima, odnosno za 10 (deset) kalendarskih

mjeseci studentima, i to do 15-tog u mjesecu za protekli mjesec.

III. POSTUPAK ZA DODJELU STIPENDIJA

Članak 15.

Dodjela stipendija vrši se na temelju provedenog javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj).

Odluku o raspisivanju natječaja donosi Općinski načelnik, u pravilu početkom školske/akademske godine.

Natječaj se objavljuje na web stranici Općine Kostrena, a obavijest o istom u tisku.

Članak 16.

Provedbu postupka natječaja, bodovanje i rangiranje kandidata te druge poslove u svezi dodjele stipendija obavlja Povjerenstvo za provedbu natječaja za stipendiranje učenika i studenata (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo ima tri člana iz redova stručnih djelatnika Općine, a imenuje ga Općinski načelnik.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

Članak 17.

U prijavi za natječaj potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:

- ispunjen prijavni obrazac
- kratki životopis podnositelja
- domovnicu
- uvjerenje o prebivalištu
- izjavu da nisu/jesu korisnici kredita ili stipendije po bilo kojem drugom osnovu ovjerenu kod javnog bilježnika
- uvjerenje o upisu u školu ili fakultet
- ovjerenu presliku svjedodžbe ili potvrdu o prosjeku ocjena i broju ostvarenih ECTS bodova iz prethodne školske/akademske godine
- dokaz o ostvarivanju prava socijalne skrbi iz članka 13. ove Odluke (za prijavitelje iz članka 13. ove Odluke).

Prijava se može podnijeti samo za jednu kategoriju stipendija.

Dostavljena dokumentacija ne vraća se podnositelju prijave.

Članak 18.

Prijava se smatra valjanom ako je podnesena s potpunom dokumentacijom u propisanom roku koji je naveden u natječaju.

Članak 19.

Nakon isteka roka za podnošenje prijava na natječaj, Povjerenstvo obrađuje pristigle prijave te sačinjava popis kandidata koji zadovoljavaju uvjete, poredanih prema prosjeku ocjena koji su postigli, i to zasebno za svaku kategoriju stipendija.

U slučaju da je zaprimljeno više prijava za stipendije za deficitarna zanimanja nego što je raspisano odlukom načelnika iz članka 9. stavak 2 ove Odluke, kriterij za dodjelu stipendije bit će viši prosjek ocjena.

Podnositelj prijave koji nije podnio pravodobnu i potpunu prijavu ili ne ispunjava uvjete iz objavljenog natječaja ne smatra se kandidatom na natječaju.

Podnositelju prijave iz stavka 3 ovoga članka dostavlja se pisana obavijest u kojoj se navode razlozi neprihvatanja njegove prijave za dodjelu stipendije.

Podnositelj prijave iz stavka 3 ovoga članka nema pravo podnošenja pravnog lijeka protiv obavijesti iz stavka 4. ovoga članka.

Slijedom sačinjenog zapisnika o radu Povjerenstva i popisa kandidata iz stavka 1. ovog članka, Općinskom načelniku se podnosi prijedlog za dodjelu stipendija.

Članak 20.

Odluku o dodjeli stipendija donosi Općinski načelnik na temelju prijedloga iz članka 19. stavka 6 ove Odluke.

Članak 21.

Na temelju odluke iz članka 20. ove Odluke, zaključuje se ugovor o stipendiranju između korisnika i Općine Kostrena.

IV. PRAVA I OBVEZE KORISNIKA STIPENDIJE

Članak 22.

Stipendije se dodjeljuju nepovratno, osim u slučajevima propisanim ovom Odlukom.

Članak 23.

Učenik/student ne može u vrijeme sklapanja ugovora niti za vrijeme njegova trajanja primati niti jednu drugu stipendiju.

U slučaju da je učenik/student korisnik neke druge stipendije, dužan je pravovremeno obavijestiti Općinu o odustanku od stipendije Općine Kostrena.

U slučaju da korisnik prima stipendije po više osnova dužan je Općini vratiti iznos koji je primio za vrijeme ostvarivanja prava na stipendiju po više osnova.

Članak 24.

Korisnik stipendije dužan je tijekom školske/akademske godinu u kojoj prima stipendiju, odraditi društveno koristan rad u trajanju od 20 sati.

Program društveno korisnog rada u Općini donosi se početkom školske/akademske godine, a korisnik stipendije može ga odraditi u područjima za koja se školuje, ako takve mogućnosti postoje.

Članak 25.

U slučaju nastupa određenih okolnosti (teška bolest, nesretni slučaj korisnika stipendije i slično) zbog kojih korisnik stipendije ne može ispunjavati ugovorne obveze, korisnik stipendije je dužan u roku od 30 dana od dana nastupa tih okolnosti podnijeti pisanu zamolbu upravnom odjelu radi daljnjeg reguliranja statusa korisnika stipendije.

Uz zamolbu korisnik stipendije dužan je priložiti odgovarajuću dokumentaciju kojom dokazuje nastup okolnosti iz stavka 1. ovoga članka.

Konačnu odluku donosi Općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva.

Članak 26.

Ugovor o dodjeli stipendije raskida se, uz obvezu povrata stipendije, u slučaju kada:

- korisnik samovoljno prekine školovanje odnosno studij za vrijeme trajanja školske/akademske godine tijekom koje dobiva stipendiju,
- korisnik odseli s područja Općine Kostrena,
- korisnik bude pravomoćno osuđen za kazneno djelo,
- se naknadno utvrdi da je korisnik prilikom podnošenja prijave dostavio netočne podatke, a koji su bili temelj za dodjelu stipendije
- prima i stipendiju po drugoj osnovi.

Korisnik stipendije dužan je obavijestiti Općinu Kostrena o nastupu okolnosti najkasnije u roku od 30 dana od nastupa istih.

Povrat stipendije obavlja se u istom broju obroka u kojem je korisnik stipendije primao stipendiju ili po dogovoru ugovornih strana.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Nadležni upravni odjel vodi evidenciju korisnika stipendija i kontrolu provođenja ugovornih obveza.

Članak 28.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o stipendiranju učenika i studenata („Službene

novine PGŽ“ broj 22/11, „Službene novine Općine Kostrena“ broj 2/14, 10/17).

Ugovorne obveze preuzete temeljem Odluke iz stavka 1. ovog članka, vrijede do ispunjenja istih.

Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 021-05/18-01/2

URBROJ: 2170-07-01-18-44

Kostrena, 25. srpnja 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

**Predsjednik
Dražen Soldan**

34.

Na temelju članaka 11. i 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj 2/18) Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj dana 25. srpnja 2018. godine donijelo je

**ODLUKU
o javnim priznanjima Općine Kostrena**

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se vrste javnih priznanja Općine Kostrena, utvrđuju uvjeti i kriteriji za njihovo dodjeljivanje, postupak njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjelu javnih priznanja, kao i druga pitanja vezana uz dodjelu javnih priznanja.

Članak 2.

Općina Kostrena dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od posebnog značaja za razvitak i ugled Općine Kostrena, a naročito za uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, prosvjete, kulture, sporta, tehničke kulture, pomoračke tradicije, zdravstva i socijalne skrbi, ljudskih prava, zaštite i unapređivanja prirodnog okoliša, te drugih javnih djelatnosti i poticanja aktivnosti koje su tome usmjerene.

Članak 3.

Javna priznanja Općine Kostrena su:

4. Imenovanje počasnim građaninom Općine Kostrena
5. Nagrada Općine Kostrena za životno djelo
6. Godišnja nagrada Općine Kostrena
7. Zahvalnica Općine Kostrena

Članak 4.

Javna priznanja Općine Kostrena, za vrijeme trajanja mandata, ne dodjeljuju se dužnosnicima određenim Zakonom o sprječavanju sukoba interesa, članovima uprava trgovačkih društava u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine Kostrena, te ravnateljima ustanova čiji je osnivač Općina Kostrena.

Članak 5.

U jednoj kalendarskoj godini istoj pravnoj ili fizičkoj osobi može se dodijeliti samo jedno javno priznanje iz članka 3. ove Odluke.

II. JAVNA PRIZNANJA

**1. IMENOVANJE POČASNIM GRAĐANINOM
OPĆINE KOSTRENA**

Članak 6.

Počasnim građaninom Općine Kostrena može se imenovati samo fizička osoba koja nema prebivalište u Općini Kostrena.

Počasnim građaninom Općine Kostrena može se imenovati fizička osoba koja se istakla naročitim zaslugama za napredak i promicanje ugleda Općine Kostrena van granica Općine.

U jednom mandatu, Općinsko vijeće može donijeti odluku o imenovanju najviše jednog počasnog građanina Općine Kostrena.

Počasnom građaninu dodjeljuje se Plaketa o imenovanju počasnim građaninom Općine Kostrena.

Imenovanje počasnim građaninom znak je počasti i ne daje nikakva posebna prava.

Titula počasnog građanina može se opozvati ukoliko se imenovana osoba pokaže nedostojnom te titule. Odluku o opozivu donosi Općinsko vijeće na prijedlog Komisije za dodjelu priznanja, a temeljem prijedloga ovlaštenih predlagača iz članka 15. ove Odluke.

**2. NAGRADA OPĆINE KOSTRENA ZA ŽIVOTNO
DJELO**

Članak 7.

Nagrada Općine Kostrena za životno djelo je javno priznanje koje se dodjeljuje za cjelovito djelo koje je pojedinac ostvario u tijeku svog radnog i životnog vijeka i koje u određenoj oblasti ili u svekolikom radu u društvenom životu predstavlja izuzetan i osobito vrijedan doprinos razvoju i ugledu Općine Kostrena.

Nagrada za životno djelo može se dodijeliti samo fizičkoj osobi neovisno o njenom prebivalištu.

U jednoj kalendarskoj godini može se dodijeliti samo jedna nagrada Općine Kostrena za životno djelo.

Nagradu za životno djelo čini odgovarajuća plaketa i novčana nagrada u iznosu od 10.000,00 kn (desettisućakuna).

3. GODIŠNJA NAGRADA OPĆINE KOSTRENA

Članak 8.

Godišnja nagrada Općine Kostrena je javno priznanje koje se dodjeljuje fizičkoj osobi ili grupi fizičkih osoba, udruzi ili pravnoj osobi neovisno o njihovom sjedištu odnosno prebivalištu, a za dostignuća i doprinos od značaja u domeni gospodarskog, kulturnog i društvenog života Općine Kostrena ostvarena u tekućoj

godini i u godini koja prethodi godini u kojoj se dodjeljuje nagrada.

U jednoj kalendarskoj godini mogu se dodijeliti dvije godišnje nagrade Općine Kostrena.

Godišnju nagrade Općine Kostrena čini odgovarajuća plaketa i novčana nagrada u iznosu od 5.000,00 kn (pettisućakuna).

Godišnja nagrada za grupu fizičkih osoba sastoji se od odgovarajuće plakete za svaku fizičku osobu iz grupe i novčane nagrade u iznosu od 5.000,00 kn (pettisućakuna) koju nagrađene osobe dijele međusobno.

4. ZAHVALNICA OPĆINE KOSTRENA

Članak 9.

Zahvalnica Općine Kostrena je javno priznanje koje se dodjeljuje fizičkim i pravnim osobama za postignuti jednokratni uspjeh, doprinos promidžbi Općine Kostrena, date donacije, za uspješnu suradnju i druge osobite zasluge.

Odluku o dodjeli zahvalnice donosi Općinski načelnik i to prema prigodi tijekom cijele godine.

III. IZGLED PLAKETA JAVNIH PRIZNANJA

Članak 10.

Plaketa o imenovanju počasnim građaninom Općine Kostrena sadrži grb i naziv Općine Kostrena, naziv nagrade, ime i prezime dobitnika, područje za koje se nagrada dodjeljuje, tijelo koje nagradu dodjeljuje, mjesto i datum uručenja.

Članak 11.

Plaketa koja je dio Nagrade Općine Kostrena za životno djelo sadrži grb i naziv Općine Kostrena, naziv nagrade, ime i prezime dobitnika, područje za koje se nagrada dodjeljuje, tijelo koje nagradu dodjeljuje, mjesto i datum uručenja.

Članak 12.

Plaketa koja je dio Godišnje nagrade Općine Kostrena sadrži grb i naziv Općine Kostrena, naziv nagrade, ime i prezime dobitnika, postignuće za koje se nagrada dodjeljuje, tijelo koje nagradu dodjeljuje, mjesto i datum uručenja.

Članak 13.

Zahvalnica Općine Kostrena sadrži grb i naziv Općine Kostrena, naziv nagrade, ime i prezime dobitnika, postignuće za koje se nagrada dodjeljuje, tijelo koje nagradu dodjeljuje, mjesto i datum uručenja.

IV. POSTUPAK PREDLAGANJA, DONOŠENJA ODLUKE O JAVNIM PRIZNANJIMA I DODJELE JAVNIH PRIZNANJA

Članak 14.

Općinski načelnik objavljuje pozivni natječaj u lokalnim sredstvima javnog priopćavanja i na mrežnim stranicama Općine za dostavu prijedloga kandidata za javna priznanja iz članka 3. točka 1., 2. i 3.

Natječaj se objavljuje najkasnije do 30. rujna i ostaje otvoren do 31. listopada tekuće godine.

U natječaju se objavljuju uvjeti za dodjelu i rok za podnošenje prijedloga za dodjelu javnih priznanja.

Prijedlozi koji se ne dostave do utvrđenog roka, odnosno koji na omotnici imaju žig pošte s kasnijim nadnevkom ne uzimaju se u obzir.

Članak 15.

Prijedlog za dodjelu javnih priznanja iz članka 3. točka 1., 2. i 3. mogu dati:

- najmanje 1/3 vijećnika Općinskog vijeća
- radna tijela Općinskog vijeća Općine izuzev Komisije za dodjelu javnih priznanja
- Općinski načelnik
- udruge sa sjedištem na području Općine Kostrena
- ovlaštena tijela pravnih osoba sa sjedištem na području Općine Kostrena.

Prijedlog se podnosi u pisanom obliku, u zatvorenoj kovrti s naznakom „Prijedlog za dodjelu javnih priznanja Općine Kostrena, ne otvarati“.

Ovlašteni predlagatelji iz stavka 1. ovog članka ne mogu za dodjelu javnih priznanja predložiti samog predlagatelja.

Članak 16.

Prijedlog iz članka 15. ove Odluke mora sadržavati:

- podatke o podnositelju prijedloga
- podatke o predloženoj fizičkoj osobi ili grupi fizičkih osoba, udruzi ili pravnoj osobi
- javno priznanje za koje se predlaže uz detaljno obrazloženje postignuća i doprinosa poradi kojih se daje prijedlog za dodjelu priznanja uz odgovarajuću dokumentaciju.

Članak 17.

Prijedlog za dodjelu priznanja podnosi se Komisiji za dodjelu priznanja.

Komisiju za dodjelu priznanja imenuje Općinsko vijeće na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja.

Mandat Komisije za dodjelu javnih priznanja traje 4 godine.

Komisija za dodjelu priznanja ima sedam članova od kojih se predsjednik Komisije i dva člana biraju iz redova vijećnika, dok se preostali članovi Komisije biraju iz redova istaknutih osoba javnog života Općine Kostrena.

Članak 18.

Komisija za dodjelu priznanja dužna je pisano se očitovati na svaki zaprimljeni prijedlog.

Na zahtjev Komisije, podnositelj prijedloga dužan je dostaviti naknadno zatraženu dodatnu dokumentaciju za podnijeti prijedlog.

Komisija za dodjelu javnih priznanja može, uz suglasnost podnositelja prijedloga, promijeniti vrstu javnog priznanja za koje se kandidat predlaže.

Komisija je dužna očitovanje iz stavka 1. ovog članka zajedno s obrazloženim prijedlogom za dodjelu priznanja dostaviti Općinskom vijeću do sredine studenog tekuće kalendarske godine.

Članak 19.

Komisija za dodjelu priznanja može predložiti Općinskom vijeću da se neko od priznanja ne dodijeli, ali takav stav mora pisano obrazložiti.

Članak 20.

Općinsko vijeće, na temelju očitovanja i obrazloženog prijedloga za dodjelu priznanja iz članka 18. stavak 4. ove Odluke, donosi odluku o dodjeli javnih priznanja iz članka 3. točka 1. do 3. ove Odluke.

Odluka iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

Članak 21.

Javna priznanja Općine Kostrena uručuju se dobitnicima na svečanoj sjednici Općinskog vijeća u povodu Dana Općine Kostrena.

Iznimno od odredbe stavka 1., za pojedini slučaj, javna priznanja može uručiti predsjednik Općinskog vijeća ili Općinski načelnik u svečanim i protokolarnim prigodama.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Očevidnik dodijeljenih javnih priznanja vodi tajnik Općinskog vijeća.

Članak 23.

Ukoliko javno priznanje nije uručeno laureatu za života, uručit će se posthumno, članovima njegove obitelji, odnosno zakonskim nasljednicima.

Članak 24.

Komisija za dodjelu javnih priznanja imenovana sukladno Odluci o javnim priznanjima Općine Kostrena („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 36/06, 30/09) ovlaštena je postupati sukladnoj ovoj Odluci sve do isteka njenog mandata.

Članak 25.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o javnim priznanjima Općine Kostrena („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 36/06, 30/09).

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 021-05/18-01/2

URBROJ: 2170-07-01-18-45

Kostrena, 25. srpnja 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

**Predsjednik
Dražen Soldan**

35.

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavak 5. i članka 62. stavak 5. Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine“ broj 102/17) i članka 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj 2/18), Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj dana 25. srpnja 2018. godine donijelo je

O D L U K U

o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca na području Općine Kostrena

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca na području Općine Kostrena (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca, način kontrole njihova razmnožavanja, uvjeti i način držanja vezanih pasa, načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama, te načinu postupanja s divljim životinjama izvan prirodnog staništa na području Općine Kostrena (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Pojedini pojmovi, u smislu ove Odluke, imaju sljedeće značenje:

1. kućni ljubimci su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje,
2. posjednik životinje je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje,
3. opasan pas može biti bilo koja jedinka te vrste, podrijetlom od bilo koje pasmine koja je, ničim izazvana, napala čovjeka i nanijela mu tjelesne ozljede ili ga usmrtila, ničim izazvana napala drugog psa i nanijela mu teške tjelesne ozljede i koja se uzgaja i/ili dresira za borbe pasa ili je zatečena u organiziranoj borbi s drugim psom,
4. neupisani pas je pas poznatog ili nepoznatog posjednika koji nije registriran,
5. pas lualica ili slobodno živuća mačka je životinja kojoj je posjednik nepoznat i o kojoj se nitko ne brine,

6. napuštena životinja je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao,
7. izgubljena životinja je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži,
8. strane životinjske vrste su životinjske vrste koje prirodno ne obitavaju na području Republike Hrvatske,
9. sklonište za životinje je objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć,
10. radne životinje su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe obavljanju drugih poslova, kopitari i druge životinje kojima se čovjek služi za obavljanje drugih poslova, osim proizvodnje,
11. domaće životinje su životinje koje je čovjek pripitomio i udomaćio i koje uzgaja radi proizvodnje hrane, hrane za životinje i nusproizvoda životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi (u daljnjem tekstu: nusproizvodi) te u druge gospodarske svrhe
12. divlje životinje su sve životinje, osim domaćih životinja, kućnih ljubimaca, službenih životinja i radnih životinja,
13. prirodno stanište divljih životinja je stanište u slobodnoj prirodi u kojem obitavaju divlje životinje,
14. nezdružljive životinje su životinje koje, pri zajedničkom držanju, mogu jedna drugoj prouzročiti neželjenu bređost, ozljede ili smrt,
15. opasne životinje su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku,
16. službene životinje su životinje koje imaju licenciju za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela,
17. prijevoz je premještanje životinja prijevoznim sredstvom u nekomercijalne svrhe, uključujući postupke pri polasku i dolasku na krajnje odredište.

Članak 4.

Ova Odluka se ne primjenjuje na službene pse koje u obavljanju svojih poslova koriste tijela državne

uprave i druge pravne osobe (npr. policija, zaštitari) kao i na pse osposobljene za pomoć osoba s posebnim potrebama (npr. vodiče slijepih osoba).

II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Opći uvjeti držanja kućnih ljubimaca

Članak 5.

Posjednik kućnog ljubimca mora osigurati uvjete za držanje kućnog ljubimca u skladu s njegovim potrebama.

Ako se kao kućnog ljubimca nabavlja strana životinjska vrsta ili životinjska vrsta zaštićena posebnim propisom o zaštiti prirode, mora se udovoljiti posebnim uvjetima držanja.

Dopušteno je isključivo držati psa koji je cijepjen, upisan u upisnik pasa i označen sukladno propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja.

Članak 6.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je brinuti o njegovu zdravlju, prehrani, smještaju i higijeni i prema njemu postupati sukladno propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije kućnog ljubimca izlagati nepovoljnim temperaturama i vremenskim uvjetima protivno prihvaćenim standardima za pojedinu vrstu, čime se kod životinje uzrokuje bol, patnja, ozljede ili strah.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije ograničavati kretanje kućnog ljubimca na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije napustiti kućnog ljubimca kojeg drži pod nadzorom.

Zabranjeno je držanje i postupanje s kućnim ljubimcem te njegovo kretanje na način kojim se ugrožava zdravlje i sigurnost drugih životinja i ljudi, a posebno djece.

Članak 7.

U osiguravanju uvjeta za držanje kućnog ljubimca, posjednik kućnog ljubimca dužan je posebice:

1. izgraditi i održavati odgovarajući objekt odnosno nastambu u skladu s potrebama pojedine životinjske vrste,
2. osigurati odgovarajuću hranu i vodu u potrebnim količinama,
3. osigurati odgovarajući prostor u skladu s potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu,

4. učiniti sve dijelove prostora dostupnima za održavanje i čišćenje te omogućiti nesmetanu brigu o kućnom ljubimcu,
5. osigurati nesmetano kretanje kućnog ljubimca u skladu s potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu,
6. onemogućiti bijeg kućnog ljubimca,
7. osigurati odgovarajuću veterinarsku zaštitu, zaštitu i njegu bolesnog, ozlijeđenog i iscrpljenog kućnog ljubimca, a prema potrebi i pomoć pri porodu kućnog ljubimca,
8. osigurati kontrolu nad kućnim ljubimcem, u pravilu, najmanje jedanput dnevno ili češće ako drži njegovu mladunčad do 14 dana starosti ili je u tijeku porod kućnog ljubimca,
9. odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i kretanje kućnog ljubimca osigurati da životinja nije opasna za okolinu.

Prilikom osiguravanja uvjeta u smislu stavka 1. ovoga članka, posjednik kućnog ljubimca dužan je pridržavati se propisa o zaštiti životinja i veterinarstvu.

Uvjeti držanja kućnih ljubimaca u stambenim zgradama i obiteljskim kućama

Članak 8.

Držanje kućnih ljubimaca u stambenoj zgradi i okolišu zgrade, kretanje kućnih ljubimaca po zajedničkim dijelovima stambene zgrade i okolišu zgrade, te obvezu čišćenja zajedničkih dijelova stambene zgrade i okoliša zgrade koje onečište kućni ljubimci, sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu.

Članak 9.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je osigurati držanje kućnog ljubimca u obiteljskoj kući i okućnici obiteljske kuće na način na koji se, sukladno propisima o vlasništvu, poštuju prava vlasnika susjednih nekretnina.

Uvjeti izvođenja kućnih ljubimaca na površine javne namjene

Članak 10.

Zbog zdravstvenih, higijenskih i drugih razloga zabranjeno je uvoditi kućnog ljubimca u građevine javne namjene (zdravstvene, prosvjetne, upravne, vjerske, kulturne, sportske i druge objekte javne namjene), u trgovine prehrambenih proizvoda, na groblja, uređena dječja igrališta, sportske i rekreacijske terene,

javne skupove u zatvorenom prostoru, plaže, kupališta i slično.

Iznimno od stavka 1. ovog članka psi se smiju izvoditi na plaže označene kao plaže za pse. Općinski načelnik će posebnom odlukom odrediti lokaciju plaže za pse te način korištenje iste.

Dovođenje kućnog ljubimca u restorane i druge ugostiteljske objekte dopušteno je samo uz dopuštenje vlasnika odnosno zakonitih posjednika tih objekata ako je ta dozvola jasno istaknuta na ulazu u objekt.

Dovođenje kućnog ljubimca u vozila javnog prijevoza dozvoljeno je pod uvjetima propisanim Općim uvjetima prijevoza Komunalnog društva Autotrolej d.o.o. Rijeka broj 400-01-00-02-14-28-96 koji se primjenjuju od 16.5.2017. godine.

Članak 11.

Nije dozvoljeno puštanje kućnih ljubimaca na javne površine bez nadzora.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri svakom izvođenju na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti svaku površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti na bilo koji način, posebice obavljanjem nužde.

Obveza čišćenja iz stavka 2. ovog članka odnosi se na osobe koje hrane i slobodno živuće mačke, uslijed čega dolazi do onečišćenja javne površine ostacima hrane ili drugim predmetima koji služe za njihovo hranjenje.

Zabranjeno je dovoditi na javnu površinu pse bez povodca, a u koliko je pas evidentiran kao opasan, obavezna je i upotreba zaštitne košare (brnjice).

Na zelenim površinama psa je dozvoljeno voditi isključivo po pješačkim stazama i sličnim površinama namijenjenim kretanju pješaka.

Zabranjeno je dovoditi i puštati pse na javne površine kao i na druge površine koje odredi i znakovima zabrane označi Jedinštveni upravni odjel Općine.

III. NAČIN KONTROLE RAZMNOŽAVANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Opće odredbe o kontroli razmnožavanja

Članak 12.

Zabranjen je uzgoj kućnih ljubimaca, osim ukoliko je uzgoj prijavljen pri nadležnom ministarstvu i uzgajivač posjeduje rješenje nadležnog tijela.

Članak 13.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je kontrolirati razmnožavanje kućnog ljubimca i onemogućiti mu svako neplanirano razmnožavanje.

Članak 14.

Na području Općine Kostrena propisuje se trajna sterilizacija pasa i mačaka kao obvezan način kontrole razmnožavanja sukladno članku 62. stavak 5. Zakona o zaštiti životinja i trajna sterilizacija mačaka sukladno članku 62. stavak 6. Zakona o zaštiti životinja osim u slučajevima kada:

- je posjednik uzgajivač pasa ili mačaka te ima rješenje o registraciji uzgoja od nadležnog tijela,
- je posjednik pasa ili mačke od upravnog odjela Općine Kostrena dobio suglasnost za drugi način kontrole razmnožavanja istih.

Sterilizacija i kastracija neće se provoditi na starijim životinjama, odnosno onima za koje veterinar utvrdi da bi navedeni postupak mogao izazvati teške posljedice za životinju.

Slobodnoživuće mačke

Članak 15.

Na javnim površinama dozvoljeno je postavljanje hranilišta za slobodno živuće mačke koje moraju biti sterilizirane i kastrirane (u daljnjem tekstu: hranilišta).

Postavljanje hranilišta odobrava Općinski načelnik na prijedlog udruge za zaštitu životinja a uz prethodno mišljenje nadležnog upravnog odjela.

Način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta definirat će Općinski načelnik svojom Odlukom.

U slučaju sumnje u izbijanje zaraznih bolesti koje se mogu prenijeti sa životinja na ljude, zaštitu građana provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost u suradnji s nadležnim tijelima utvrđenim propisima o veterinarskoj djelatnosti.

Ako udruga za zaštitu životinja kojoj je odobreno postavljanje hranilišta ne održava higijenu i čistoću javne površine na kojoj se nalazi hranilište, odnosno ako se ne skrbi o slobodno živućim mačkama, komunalno redarstvo naložit će uklanjanje hranilišta na trošak udruge.

IV. UVJETI I NAČIN DRŽANJA PASA

Općenito o držanju pasa

Članak 16.

Dopušteno je isključivo držati psa koji je cijepjen, upisan u upisnik pasa i označen sukladno propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja.

Svaki pas stariji od tri mjeseca mora biti označen mikročipom, a troškove snosi vlasnik pasa.

Posjednik mora psa s navršениh tri mjeseca, odnosno nabavljenog psa koji ranije nije bio označen

mikročipom, označiti mikročipom najkasnije u roku od 3 mjeseca od dana štenjenja. Ova odredba se odnosi i na psa nepoznatog zdravstvenog stanja, koji nije označen mikročipom.

Posjedniku neupisanog i neoznačenog psa zabranjeno je izvoditi psa na javnu površinu.

Posjednik psa dužan je komunalnom redaru na njegovo traženje pokazati ispravu o upisu psa.

Zabranjeno je držati pse stalno vezane ili ih držati u prostorima za odvojeno držanje pasa bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora te je posjednik dužan omogućiti psu da se kreće.

Članak 17.

Pas koji je određen kao opasan pas može se držati pod uvjetima određenim propisima o zaštiti životinja.

Članak 18.

U višestambenim zgradama suvlasnici, sukladno propisima o vlasništvu, sporazumno utvrđuju prava i obveze vlasnika pasa (korištenje zajedničkih dijelova zgrade i dizala za kretanje i prijevoz psa, obveza čišćenja onečišćenih zajedničkih dijelova zgrade koje onečisti pas i slično).

Članak 19.

U okućnici obiteljske kuće, vrtu ili sličnom zemljištu psa je dozvoljeno držati slobodnog samo u ograđenom dvorištu ili drugom ograđenom prostoru, tako da ga pas ne može napustiti, uz uvjet da ograda visinom i čvrstoćom osigurava sigurnost prolaznika.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, komunalni redar rješenjem može narediti posjedniku psa da psa drži u ograđenom prostoru za pse, ako slobodan pas u ograđenom dvorištu-okućnici koja graniči s javnim putem, učestalo uznemirava ili ugrožava prolaznike.

Posjednik koji drži psa na neograđenoj okućnici ili neograđenom vrtu i sličnom zemljištu mora psa držati u posebnom ograđenom prostoru za pse ili držati psa vezanog te je posjednik psa dužan skrbiti o tome da pas nije stalno vezan i da se isti šeće.

Posjednik ne smije vezati psa na povodac koji je kraći od tri metra ili od trostruke dužine psa, mjereno od vrška repa do vrha njuške, a pri određivanju dužine povodca koristi se dužina koja je povoljnija za životinju.

Posjednik koji drži psa u smislu stavka 1. i 3. ovoga članka, dužan je na vidljivom mjestu postaviti oznaku koja upozorava na psa s natpisom »ČUVAJ SE PSA«, a opasne pse s natpisom »OPASAN PAS«, te mora imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima, a vezanog psa ili prostor za njegovo držanje mora pozicionirati tako da se ni na koji način ne

omete mir i sigurnost prolaznika i žitelja u neposrednom susjedstvu.

Članak 20.

Posjednik čiji pas učestalo i dugotrajnim lavežom ili zavijanjem remeti mir građana, dužan je odmah poduzeti odgovarajuće mjere kako bi spriječio daljnje uznemiravanje građana.

Članak 21.

Nadležni inspektor ili druga ovlaštena osoba može privremeno oduzeti psa koji se nalazi u stanju na temelju kojeg se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezinog života u istim uvjetima bio povezan s trajnom ili neotklonjivom boli.

Svaka osoba koja ima saznanja o slučajevima iz prethodnog stavka ovog članka dužna je o tome obavijestiti nadležno tijelo.

Članak 22.

Po javnim površinama na području Općine posjednik je psa dužan voditi na povodcu tako da ne ugrožava osobnu sigurnost ljudi i drugih životinja i njihovo kretanje.

Opasnog psa na javnu površinu smije izvoditi samo punoljetni posjednik, pri čemu pas mora biti na povodcu i imati stavljen brnjicu.

Članak 23.

Zabranjeno je dovesti i puštati pse u parkove, prostore oko škola, dječjih vrtića, doma zdravlja, sportskih objekata i terena, groblja, cvjetnjaka, dječjih igrališta, plaža, kupališta i sličnih prostora i površina, a Općina može takve prostore i površine označiti oznakom s prekrizanim likom psa.

Psa je dopušteno dovesti i puštati bez povodca samo uz nadzor i odgovornost posjednika i to isključivo izvan granica naselja počevši od zadnjeg objekta u određenom naselju prema nenaseljenom dijelu naselja.

Psa je dopušteno dovesti samo na posebnu označenu plažu za pse.

V. NAČIN POSTUPANJA S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA

Postupanje s napuštenim i izgubljenim životinjama

Članak 24.

Skupljanje, prevoženje i smještaj neupisanih pasa nepoznatih posjednika, slobodno živućih mačaka

te drugih napuštenih i izgubljenih životinja obavlja sklonište za životinje ili higijeničarska služba.

Skupljanje, prevoženje i smještaj životinja iz stavka 1. ovoga članka mora se obavljati na najprikladniji način, primjenom odgovarajuće opreme i bez zlostavljanja, sukladno propisima o zaštiti životinja.

Članak 25.

Postupanje s neupisanim psima nepoznatih posjednika, slobodno živućim mačkama te drugim napuštenim i izgubljenim životinjama smještenim u sklonište za životinje (smještaj životinja, veterinarsko-zdravstvena zaštita životinja, pronalazak posjednika životinja ili udomljavanje životinja, vođenje odgovarajućih evidencija o životinjama i drugo) provodi se sukladno propisima o zaštiti životinja.

Članak 26.

Troškove skupljanja i prevoženja neupisanih pasa nepoznatih posjednika, slobodno živućih mačaka te drugih napuštenih i izgubljenih životinja, njihova smještaja u sklonište za životinje i nad njima provedenih veterinarsko-zdravstvenih mjera, podmiruje se iz sredstava proračuna Općine.

Troškove pružanja pomoći životinjama kada nije moguće utvrditi tko je ozlijedio životinju, a vlasnik životinje je nepoznat podmiruju se iz sredstava proračuna Općine.

Ukoliko se naknadno utvrdi identitet posjednika životinje iz stavka 1. ovog članka, Općina ima pravo na naknadu prouzročenih troškova.

Članak 27.

Posjednik izgubljene životinje dužan je njezin nestanak prijaviti skloništu za životinje odmah, a najkasnije u roku od 14 dana od dana gubitka, a nestanak psa i osobi ovlaštenoj za vođenje upisnika pasa.

Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje dužan je o njezinom nalasku obavijestiti sklonište za životinje odmah, a najkasnije u roku od 14 dana od dana nalaska životinje osim ako je u tom roku životinju vratio vlasniku te pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja vlasniku ili do njezina odgovarajućeg zbrinjavanja.

Članak 28.

Posjednik napuštene ili izgubljene životinje dužan je nadoknaditi svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka ili napuštanja do trenutka njezina vraćanja ili odgovarajućeg zbrinjavanja.

Posjednik napuštenog ili izgubljenog psa dužan je nadoknaditi svaku štetu koju počinu pas od trenutka

nestanka ili napuštanja do trenutka njegova vraćanja odnosno do odjave psa iz upisnika pasa.

Životinja se ne vraća vlasniku ako se vlasnik očitovao da se odriče životinje ili se može nedvojbeno utvrditi da je napustio životinju ali je isti tada dužan snositi sve troškove vezane uz njeno odgovarajuće zbrinjavanje koje je u njegovo ime i za njegov račun obavila Općina.

Članak 29.

Ugovorom sklopljenim između Općine i skloništa za životinje ili higijeničarske službe regulirat će se međusobni odnosi i visina naknade za poslove koje obavlja sklonište za životinje.

VI. NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA IZVAN PRIRODNOG STANIŠTA

Postupanje s divljim životinjama

Članak 30.

Na području Općine Kostrena zabranjuje se držanje i stavljanje u promet divljih i zaštićenih životinjskih vrsta, uključujući prodaju i darivanje opasnih insekata i gmazova. Posjednici takvih životinja dužni su u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ove odluke naći primjereni smještaj van područja Općine Kostrena.

Članak 31.

Zabranjuje se hraniti divlje životinje (vjeverice, golubovi i sl.) u blizini ili u stambenim i gospodarskim objektima.

Članak 32.

U slučaju da se na području Općine Kostrena pojavi divlja životinja izvan svoga prirodnog staništa ista će se pokušati uloviti te smjestiti u sklonište koje osigurava njezino vraćanje u prirodno stanište ako je to moguće.

Ako nije moguće vraćanje divlje životinje u prirodno stanište, životinja se prvo nudi najbližem lovoovlašteniku u skladu s posebnim propisima o lovstvu, a ako je najbliži lovoovlaštenik ne može prihvatiti onda se nudi zoološkom vrtu koji je posebno opremljen za njezino primanje.

Ako se divlja životinja ne može smjestiti u sklonište, a lovoovlaštenik ili zoološki vrt nisu u mogućnosti primiti divlju životinju, životinja se može usmrtiti.

Postupak njenog zbrinjavanja divljih životinja na području Općine obavlja pravna osoba specijalizirana

za navedenu djelatnost temeljem naloga Općine, a sve na trošak Općine Kostrena.

VII. NADZOR

Ovlasti

Članak 33.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalni redar, osim ako je zakonom ili posebnim propisom određeno postupanje veterinarskog odnosno poljoprivrednog inspektora.

Kada komunalni redar nije ovlašten postupati obavijestiti će odgovarajuću inspekciju i druga ovlaštena tijela o saznanjima koja ima a koje bi predstavljale povod za primjenu propisa o veterinarstvu i zaštiti životinja, posljedice njihovih kaznenih odredbi i odredbi koje se odnose na zaštitu zdravlja ljudi i životinja.

Članak 34.

U provedbi nadzora ove odluke komunalni redar je ovlašten:

- pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih nadzoru
- ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci
- uzimati izjave stranaka i drugih osoba
- zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju
- prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način
- očitati mikročip
- obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora
- podnositi kaznenu prijavu ili optužni prijedlog.

Ako u provedbi nadzora u skladu s člankom 51. stavkom 5. ovoga Zakona o zaštiti životinja komunalni redar zaključiti da se životinja nalazi u stanju iz članka 79. točke 3. ovoga Zakona o zaštiti životinja ili je opasna za okolinu u skladu s člankom 79. točkom 4. ovoga Zakona o zaštiti životinja, dužan je odmah o tome obavijestiti veterinarskog inspektora koji će odlučiti o privremenom oduzimanju životinje te poduzimanju drugih mjera za koje je ovlašten.

Ako komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno odredbama Zakona o zaštiti životinja, za koje nije nadležan, obavezan je o tome odmah obavijestiti veterinarskog inspektora.

U svakoj situaciji koja zahtijeva pružanje veterinarske pomoći, zbrinjavanje napuštene ili izgubljene životinje, pronalazak vlasnika životinje te bilo kakvo drugo neposredno postupanje s napuštenom ili izgubljenom životinjom komunalni redar odmah obavještava sklonište.

Policija, prema svojim ovlastima, pruža pomoć komunalnom redaru ako se prilikom provođenja nadzora ili izvršavanja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora, sukladno posebnim propisima.

Komunalni redari provode nadzor provedbe obaveznog mikročipiranja pasa.

Članak 35.

U obavljanju nadzoru nad provedbom odredbi ove Odluke, komunalni redar ovlašten je i dužan od počinitelja naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja te za to izdati odgovarajuću potvrdu.

Komunalni redar na mjestu počinjenja prekršaja može naplatiti kaznu za pravnu osobu u iznosu do 2.000,00 kuna, za fizičku osobu obrtnika i osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost kao i za fizičku osobu u iznosu do 1.000,00 kuna i to za prekršaje propisane ovom Odlukom.

Za prekršaje propisane ovom Odlukom, komunalni redar je ovlašten, kad utvrdi postojanje zakonom propisanih uvjeta za naplatu novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja, novčanu kaznu u visini polovice točno određenog iznosa propisanog ovom Odlukom, naplatiti na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja prekršaja uz izdavanje potvrde, u suglasju sa zakonom kojim se uređuju prekršaji.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni naloga, s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od 8 dana od dana od kada je počinio prekršaj.

Za prekršaj propisan člankom 36. ove Odluke komunalni redar odmah ponosi optužni prijedlog.

Naplaćena sredstva prihod su Općine i koriste se za potrebe zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

Članak 36.

Komunalni redar ovlašten je rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama poduzimanje radnji radi provedbe pojedinih odredbi ove Odluke.

VIII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Novčane kazne

Članak 37.

Novčanom kaznom od 500,00 kn do 4.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba, novčanom kaznom od 1.000,00 kuna do 2.000,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi, te novčanom kaznom od 300,00 kuna do 2.000,00 kuna fizičku osobu obrtnika i osobu

koja obavlja drugu samostalnu djelatnost kao i fizička osoba ako:

1. postupa s kućnim ljubimcem protivno odredbama iz članka 5. i 6. ove Odluke,
2. ako postupa protivno odredbi članka 8. ove odluke,
3. vodi kućnog ljubimca u objekte i prostore navedene u članku 10. stavku 1. ove Odluke,
4. pušta kućne ljubimce na javne površine bez nadzora (članak 11. stavak 1. ove Odluke),
5. ne očisti javnu površinu od otpadaka njegovog kućnog ljubimca (članak 11. stavak 2. i 3. ove Odluke),
6. dovodi psa na javnu površinu protivno odredbi članka 11. stavka 4. ove Odluke,
7. vodi psa protivno odredbi članka 11. stavka 5. ove Odluke,
8. dovodi i pušta psa na javne površine protivno odredbi članka 11 stavka 6. ove Odluke,
9. ne brine o kontroli razmnožavanja kućnih ljubimaca sukladno članku 12. 13. i 14. ove Odluke,
10. postupa suprotno članku 15. ove Odluke
11. postupa suprotno odredbama iz članka 16. st. 4. 5. 6. ove Odluke,
12. ne drži opasnog psa u skladu s posebnim propisima (članak 17. ove Odluke),
13. drži psa protivno članku 18. ove Odluke,
14. ako drži psa suprotno odredbama iz članka 19. ove Odluke,
15. nije poduzeo odgovarajuće mjere da spriječi uznemiravanje mještana zbog zavijanja i laveža psa (članak 20. ove Odluke)
16. ne vodi psa na povodcu po javnim površinama (članak 22. 1. ove Odluke),
17. vodi opasnog psa protivno odredbi članka (22. stavak 2. ove Odluke),
18. vodi i pušta psa na zabranjene površine (članak 23. ove Odluke),
19. ako postupa protivno odredbi članka 30. i 31. ove odluke,

Novčanom kaznom od 300,00 kuna do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj roditelj ili skrbnik osobe koja je u vrijeme počinjenje prekršaja iz stavka 1. ovog članka nije navršila 14. godina, ako je taj prekršaj u izravnoj vezi s propuštenim nadzorom roditelja ili skrbnika.

Članak 38.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 odgovorna osoba u pravnoj osobi te fizička osoba ako postupa protivno odredbama o označavanju pasa iz članka 16. st. 2. i 3. ove Odluke.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 39.

Do početka obavljanja djelatnosti skloništa za životinje, poslove skupljanja, prevoženja i smještaja neupisanih pasa nepoznatih posjednika, slobodno živućih mačaka te drugih napuštenih i izgubljenih životinja, obavljat će pravna osoba koja obavlja veterinarsko-zdravstvene usluge za Općinu.

Članak 40.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluku o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama, a ista je objavljena u „Službenim novinama Općine Kostrena“ broj 1/14.

Članak 41.

Postupci započeti do stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se po odredbama Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama, a ista je objavljena u „Službenim novinama Općine Kostrena“ broj 1/14.

Članak 42.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 021-05/18-01/2

URBROJ: 2170-07-01-18-46

Kostrena, 25. srpnja 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

**Predsjednik
Dražen Soldan**

36.

Na osnovi članka 35. točka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 34. Statuta Općine Kostrena (»Službene novine Općine Kostrena« broj 2/18), Općinsko vijeće Općine Kostrena na sjednici održanoj 25. srpnja 2018. godine donijelo je

ODLUKU O USTROJSTVU I DJELOKRUGU UPRAVNIH TIJELA OPĆINE KOSTRENA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Općine Kostrena (u daljnjem tekstu: Općina), upravljanje upravnim tijelima i druga pitanja značajna za njihov rad.

Članak 2.

Riječi i izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški ili ženski rod.

Članak 3.

Upravna tijela Općine ustrojavaju se u skladu s rasporedom i opsegom poslova prema srodnosti, ustrojstvenoj povezanosti i potrebi učinkovitog rukovođenja i odgovornosti u radu.

U Općini se ustrojavaju upravna tijela radi obavljanja upravnih, stručnih i drugih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine kao jedinice lokalne samouprave, kao i poslova državne uprave prenijetih na Općinu, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

U upravnim tijelima iz stavka 2. ovog članka mogu se ustrojivati službe kao unutarnje ustrojstvene jedinice, a određuju se Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Općine.

Članak 4.

Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Općine utvrdit će se unutarnje ustrojstvo upravnih tijela, nazivi radnih mjesta, opis poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela Općine u skladu sa statutom i općim aktima Općine.

Članak 5.

Načelnik Općine usmjerava djelovanje upravnih tijela u obavljanju poslova iz njegova samoupravnog djelovanja i nadzire njihov rad.

Članak 6.

Sredstva za rad upravnih tijela Općine osiguravaju se u proračunu Općine te iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO I DJELOKRUG UPRAVNIH TIJELA OPĆINE

Članak 7.

Upravna tijela Općine su:

1. Upravni odjel za opće, pravne poslove i lokalnu samoupravu
2. Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša
3. Upravni odjel za financije i gospodarstvo.

Članak 8.

Upravni odjel za opće, pravne poslove i lokalnu samoupravu obavlja poslove vezane uz izradu općih i pojedinačnih akata, organizacije postupaka javne nabave, poslove koji se odnose na rad i organizaciju lokalne samouprave (provođenje izbora, referendum, poslove vezane uz mjesne odbore), upravljanje ljudskim potencijalom (kadrovski poslovi, školovanje i stručno usavršavanje), predlaganje djelatnosti i akata u cilju podizanja kvalitete rada, modernizacije i bolje usklađenosti, poslove vezane uz osiguravanje javnih potreba u području socijalne skrbi i zdravstva, kulture, sporta, predškolskog odgoja, obrazovanja i znanosti, zaštite od požara. Upravni odjel za opće, pravne poslove i lokalnu samoupravu obavlja poslove vezane uz funkcioniranje političkog sustava Općine, poslove koji se odnose na rad izvršnog i predstavničkog tijela Općine i njihovih tijela ili odbora (vođenje tonskih i pisanih zapisa sa sjednica, izrada otpravaka, dostavljanje na objavu i sl.), a naročito protokolarne poslove, poslove odnosa s javnošću, ostvarivanje prava na pristup informacijama, poslove promidžbe, poslove vezane uz mogućnosti korištenja sredstava iz europskih ili drugih fondova, predlaganje projekata financiranih ili sufinanciranih nepovratnim izvanproračunskim sredstvima, razvijanje socijalnog partnerstva općine i sindikata, suradnju s državnim i drugim tijelima, međunarodnu suradnju, poslove pisarnice, prijama i otpreme pošte, telefonske centrale, poslove zaštite i čuvanja arhivske građe, ostale poslove opće uprave koji nisu u djelokrugu drugih ustrojstvenih jedinica.

Članak 9.

Radi učinkovitijeg obavljanja srodnih međusobno povezanih poslova u sastavu Upravnog odjela za opće, pravne poslove i lokalnu samoupravu, kao unutarnja ustrojstvena jedinica ustrojava se Služba za pravne poslove i lokalnu samoupravu.

Članak 10.

Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša obavlja poslove praćenja stanja u prostoru, izrade dokumenata prostornog uređenja, priprema i prati izradu stručnih podloga, studija i drugih dokumenata potrebnih za izradu prostornih planova i općinskih razvojnih projekata, priprema i provodi programe održavanja i gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, koordinira s javnim tijelima i pravnim osobama u čijoj je nadležnosti izgradnja i održavanje infrastrukture, investicijsko održavanje imovine općine, planira i provodi programe upravljanja imovinom općine, tekućeg održavanja i čišćenje poslovnih prostora, održavanje službenih vozila, predlaže donošenja mjera i odluka i poduzima radnje u cilju unapređenja kvalitete stanovanja i života na području općine, priprema i izrađuje programe zaštite i očuvanja prirodnog okoliša, izvješća o stanju u prostoru, poslove vezane uz izradu programa smanjenja potrošnje energije i korištenja obnovljivih izvora energije, utvrđuje obveznike i razrezuje komunalne doprinose, sudjeluje u postupku razrezu komunalne naknade, općinskih poreza, te praćenju naplate općinskih prihoda, provodi poslove komunalnog reda, uređenje prometa, geodetske poslove osnivanja i vođenja katastra vodova, evidencije naselja, ulica i kućnih brojeva te odobravanja kućnih brojeva, sudjeluje u postupcima javne nabave.

Članak 11.

Radi učinkovitijeg obavljanja srodnih međusobno povezanih poslova u sastavu Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša, kao unutarnja ustrojstvena jedinica ustrojava se Služba za održavanje komunalne infrastrukture.

Članak 12.

Upravni odjel za financije i gospodarstvo obavlja poslove pripreme i praćenja izvršenja proračuna, vođenje knjigovodstva i platnog prometa, izrade računa prihoda i rashoda, konsolidiranih bilanci, izrade polugodišnjih i godišnjih izvještaja o izvršenju proračuna, poslove plana i analize, kao i ostalih zakonom propisanih izvještaja, nadzora proračunskih korisnika, predlaže akte vezane uz djelokrug rada, utvrđuje obveznike

i razrezuje komunalnu naknadu, utvrđuje obveznike i razrezuje općinske poreze, vodi brigu o naplati prihoda, obavlja prisilnu naplatu prihoda, vodi knjige imovine, vodi evidenciju nekretnina, materijalnog poslovanja općine, poslove osiguranja imovine i osoba, provodi programe poticanja poduzetništva i gospodarstva, osigurava inicijalna sredstva za razvoj poduzetničkih aktivnosti i ispitivanje interesa za obavljanje pojedinih vrsta poduzetničkih aktivnosti, sudjeluje u poslovima javne nabave.

Članak 13.

Osim poslova utvrđenih člankom 8., 10. , i 12. ove Odluke, upravna tijela iz članka 7. ove Odluke:

- prate propise, kao i stanje iz svog djelokruga, te Načelniku i Općinskom vijeću predlažu mjere, pravna sredstva i postupke za poboljšanje stanja u svom djelokrugu,
- pripremaju i izrađuju prijedloge općih akata za Načelnika i Općinsko vijeće, te izvršavaju i nadziru provođenje zakona, propisa i općih akata Načelnika i Općinskog vijeća,
- donose pojedinačne akte iz svog djelokruga kojima rješavaju o pravima, obvezama, odgovornosti i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba,
- planiraju, izvršavaju i prate realizaciju proračunskih sredstva iz svog djelokruga,
- ažuriraju i vode evidencije i potrebnu dokumentaciju o općinskoj imovini iz svojeg djelokruga,
- brinu o savjesnom, odgovornom, zakonitom i pravovremenom obavljanju poslova iz svog djelokruga,
- obavljaju i druge poslove iz svog djelokruga kada je to utvrđeno posebnim zakonom, drugim propisima, te aktom predstavničkog ili izvršnog tijela Općine.

III. UPRAVLJANJE, USTROJSTVO I RAD UPRAVNIH TIJELA OPĆINE

Članak 14.

Upravnim tijelima Općine upravljaju pročelnici. Upravne, stručne i ostale poslove u upravnim tijelima obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga upravnih tijela kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

Članak 15.

Unutarnje ustrojstvo i način rada upravnih tijela uređuje se Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Općine kojeg donosi Načelnik.

Upravna tijela poslove iz svog djelokruga obavljaju u okviru radnog vremena, čiji početak i završetak te raspored utvrđuje Načelnik posebnom odlukom.

Članak 16.

Pročelnike upravnih tijela iz članka 7. ove Odluke imenuje Načelnik na temelju provedenog javnog natječaja.

Pročelnici iz stavka 1. ovog članka imenuju se na neodređeno vrijeme.

Članak 17.

Pročelnik upravnog tijela odgovoran je za rad i funkcioniranje tijela kojim upravlja, te za rad službenika i namještenika u tom tijelu, a osobito za:

- zakonitu pripremu i provođenje zakona, propisa, općih i pojedinačnih akata,
- pravovremeno izvršavanje poslova planiranih planom rada upravnog tijela,
- provođenje nadzora nad radom službenika i namještenika tog upravnog tijela,
- stručno usavršavanje i osposobljavanje službenika,
- osiguravanje učinkovitosti rada, uredno, savjesno i pravilno korištenje imovine, sredstava i radnog vremena,
- ostvarivanje suradnje s drugim upravnim tijelima Općine, tijelima državne uprave, tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i drugima.

Pročelnik upravnog tijela za svoj rad odgovoran je Načelniku.

Pročelnik upravnog tijela dužan je na zahtjev Načelnika podnijeti izvješće o radu upravnog tijela kojim upravlja u roku od 8 dana od postavljenog zahtjeva.

Članak 18.

Usmjeravanje djelovanja upravnih tijela u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga, odnosno prenesenih poslova državne uprave i nadzor nad radom upravnih tijela, u ovlasti su Načelnika.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Ovom Odlukom Upravni odjel za opće, pravne poslove i lokalnu samoupravu preuzima poslove iz djelokruga dosadašnje Službe ureda načelnika i poslove iz djelokruga dosadašnje Službe za lokalnu samoupravu i pravne poslove.

Unutar Upravnog odjela za opće, pravne poslove i lokalnu samoupravu ustrojava se nova unutarnja ustrojstvena jedinica Služba za pravne poslove i lokalnu samoupravu.

Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša preuzima poslove iz djelokruga dosadašnje Službe za komunalni sustav, zaštitu okoliša i prostorno planiranje.

Unutar Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša ustrojava se nova unutarnja ustrojstvena jedinica Služba za održavanje komunalne infrastrukture.

Upravni odjel za financije i gospodarstvo preuzima poslove iz djelokruga dosadašnje Službe za financije i gospodarstvo.

Članak 20.

Načelnik će donijeti Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Općine u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Do stupanja na snagu Pravilnika iz prethodnog stavka i rasporeda na radna mjesta prema istom, službenici zatečeni u službi odnosno na radu u upravnom tijelu na dan stupanja na snagu ove Odluke nastavlja s radom na svojim dosadašnjim radnim mjestima i ostvaruju sve prava i obveze temeljem dosadašnjih rješenja o rasporedu.

Članak 21.

Načelnik će u roku od 8 dana od stupanja na snagu ove Odluke imenovati privremene pročelnike novoustrojenih upravnih odjela, koji će te poslove obavljati do imenovanja pročelnika temeljem provedenih javnih natječaja.

Privremeni pročelnici će u roku od 30 dana od stupanja na snagu Pravilnika iz članka 20. stavak 1. ove Odluke donijeti rješenja o rasporedu službenika sukladno Pravilniku.

Članak 22.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o ustrojstvu i djelokrugu Općinske uprave Općine Kostrena („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 38/13).

Članak 23.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Kostrena“, a stupa na snagu 1. rujna 2018. godine.

KLASA: 021-05/18-01/2

URBROJ: 2170-07-01-18-47

Kostrena, 25. srpnja 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

**Predsjednik
Dražen Soldan**

37.

Na temelju članka 74. stavak 2. i 76. stavak 4. Zakona o sportu (»Narodne novine« broj 71/06, 124/10 i 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16), i članka 34. Statuta Općine Kostrena (»Službene novine Općine Kostrena« broj 2/18), Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj 25. srpnja 2018. godine donijelo je

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u sportu za 2018. godinu**

Članak 1.

Mijenja se članak 2. Programa javnih potreba u sportu za 2018. godinu (»Službene novine Općine Kostrena« broj 10/17) na način da se iza alineje 4. dodaje alineja 5 koja glasi:

„- kapitalne donacije sportskim društvima“.

Članak 2.

Članak 3. Programa mijenja se i glasi:

„Sredstva za realizaciju javnih potreba iz članka 2. ovog Programa osigurana su u Proračunu Općine Kostrena za 2018. godinu u ukupnom iznosu od 2.105.000,00 kn.“

Članak 3.

Članak 4. Programa mijenja se u tabelarnom dijelu tako da novi tabelarni dio glasi:

PROGRAM	SREDSTVA	UKUPNO
1. Manifestacija „Sportaš godine“		10.000,00 kn
2. Stipendiranje vrhunskih sportaša		5.000,00 kn
3. Program javnih potreba u sportu		1.980.000,00 kn
a. Djelovanje sustava sporta	207.500,00 kn	
b. Liječnički pregledi	57.300,00 kn	
c. Sportske aktivnosti djece, mladeži i studenata	1.675.200,00 kn	
d. Osiguranje natjecatelja mlađih uzrasnih kategorija	40.000,00 kn	
4. Pomoć uspješnim sportašima		10.000,00 kn
5. Kapitalne donacije sportskim društvima		100.000,00 kn
SVEUKUPNO		2.105.000,00 kn

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u »Službenim novinama Općine Kostrena«.

KLASA: 021-05/18-01/2

URBROJ: 2170-07-01-18-48

Kostrena, 25. srpnja 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

**Predsjednik
Dražen Soldan**

38.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/14, 19/13, 137/15, 123/17) i članka 34. Statuta Općine Kostrena (»Službene novine Općine Kostrena« broj 2/18), Općinsko vijeće Općine Kostrena je na sjednici održanoj dana 25. srpnja 2018. godine donijelo sljedeću

ODLUKU**o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi na nekretninama u k.o. Kostrena – Barbara**

I.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi – nerazvrstana cesta u vlasništvu Općine Kostrena na nekretninama označenim kao k.č. broj 1356/3 površine 164 m² upisana u z.k.ul. 489 i k.č. broj 1355/3 površine 274 m² upisana u z.k.ul. 806, obje u k.o. Kostrena Barbara.

II.

Dozvoljava se Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Rijeci, da temeljem ove Odluke izvrši upis brisanja statusa javnog dobra u općoj uporabi – nerazvrstana cesta na nekretninama iz članka I. ove Odluke, uz istodobni upis prava vlasništva na ime i u korist Općine Kostrena.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Općine Kostrena«.

KLASA: 021-05/18-01/2

URBROJ: 2170-07-01-18-50

Kostrena, 25. srpnja 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

**Predsjednik
Dražen Soldan**

39.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/14, 19/13, 137/15, 123/17) i članka 34. Statuta Općine Kostrena ("Službene novine Općine Kostrena" broj 2/18), Općinsko vijeće Općine Kostrena je na sjednici održanoj dana 25. srpnja 2018. godine donijelo sljedeću

ODLUKU**o stjecanju statusa javnog dobra u općoj uporabi na nekretninama u k.o. Kostrena – Barbara**

I.

Nekretnine u k.o. Kostrena Barbara označene kao k.č. broj 223/1 ukupne površine 69 m² upisana u z.k.ul. 1333, k.č. broj 220/1 ukupne površine 86 m² upisana u z.k.ul. 1332, k.č. broj 224/1 ukupne površine 11 m² upisana u z.k.ul. 1334, k.č. broj 217/9 ukupne površine 393 m² upisana u z.k. ul. 214, k.č. broj 225/1 ukupne površine 156 m² upisana u z.k.ul. 63, k.č. broj 273/1 ukupne površine 15 m² upisana u z.k.ul. 1340, k.č. broj 278/1 ukupne površine 19 m² upisana u z.k.ul. 1340, k.č. broj 177/4 ukupne površine 109 m² upisana u z.k.ul. 1325, k.č. broj 177/3 ukupne površine 492 m², k.č. broj 278/2 ukupne površine 40 m², k.č. broj 280/3 ukupne površine 117 m² sve upisane u z.k.ul. 1340 i k.č. broj 177/8 ukupne površine 132 m² upisana u z.k.ul. 75 stječu status javnog dobra u općoj uporabi – nerazvrstana cesta u vlasništvu Općine Kostrena.

II.

Dozvoljava se Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Rijeci, da temeljem ove Odluke na nekretninama iz točke I. izvrši upis statusa javnog dobra u općoj uporabi – nerazvrstana cesta u vlasništvu Općine Kostrena.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Kostrena".

KLASA: 021-05/18-01/2

URBROJ: 2170-07-01-18-51

Kostrena, 25. srpnja 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA**Predsjednik
Dražen Soldan**

40.

Na temelju članka 30., točke 5. Pravilnika o provedbi mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“ br. 48/2018) i članka 30. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ br. 02/18), Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj 25. srpnja 2017.godine, donijelo je

ODLUKU**o davanju suglasnosti Općini Kostrena za provedbu ulaganja u izgradnju Vatrogasnog doma u Kostreni**

I.

Daje se suglasnost Općini Kostrena, Sveta Lucija 38, Kostrena, OIB: 32131316182 za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave, za ulaganje u izgradnju Vatrogasnog doma u Kostreni.

II.

Ulaganje iz točke I. ove odluke planira se prijaviti na natječaj Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014. – 2020., Mjera 07, Podmjera 7.4., tip operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu”.

Projekt/operacija „Vatrogasni dom u Kostreni“ obrazložen je i opisan u Prilogu koji čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 021-05/18-01/2

URBROJ: 2170-07-01-18-52

Kostrena: 25. srpnja 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA**Predsjednik
Dražen Soldan**