

**ZAHTJEV ZA DODJELU SUBVENCIJE**

**POVJERENSTVU ZA DODJELU NEPOVRATNIH SUBVENCIJA**

|  |
| --- |
| **Mjera 9. Subvencija troškova za ulaganje u standarde kvalitete** |
| **I OPĆI PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA – GOSPODARSKOM SUBJEKTU**  |
| Oblik registracije (trgovačko društvo, obrt, djelatnost slobodnog zanimanja) |   |
| Naziv |   |
| Sjedište i adresa |   |
| Godina i mjesec osnivanja |   |
| OIB i matični broj |   |
| Vlasnik/ca |   |
| Odgovorna osoba |   |
| Pretežita/glavna djelatnost prema NKD-u: |   |
| Telefon, e-mail, web adresa |   |
| IBAN |   |
| Depozitna institucija |   |
| Broj zaposlenih (na dan podnošenja zahtjeva) | Ukupno:\_\_\_\_\_\_ Od toga: s prebivalištem u Općini Kostrena:\_\_\_\_\_ |
| **II NAMJENA I IZNOS POTPORE** |
| Namjena potpore i iznos potpore (sukladno Mjeri 9 iz Javnog poziva) |  |
| **III DOKUMENTACIJA UZ ISPUNJENI ZAHTJEV (zaokružiti):** |  |
| Preslika registracije ( izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji ne smije biti stariji od tri mjeseca) |   |
| Preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju |   |
| Preslika certifikata |  |
| Preslika računa za troškove certificiranja |  |
| Preslika izvoda žiro računa kojom se dokazuje izvršeno plaćanje |   |
| Potvrda da korisnik mjere nema dugovanja prema Općini Kostrena |   |
| Izjava o korištenim potporema male vrijednosti |   |
| **Napomene:** |  |
| \*Podnositelj zahtjeva uz popunjeni zahtjev prilaže potrebnu dokumentaciju iz točke 3.  |
| \*Sve iznose potrebno je unijeti u kunama. |  |
| \*Podnositelj zahtjeva vlastoručnim potpisom i pečatom potvrđuje istinitost podataka. |
| \*Podnositelj zahtjeva daje privolu da se njegovi osobni podaci mogu pojaviti na internetskim stranicama i u službenom glasniku Općine Kostrena, a u svrhu radi koje su prikupljeni. |  |
|  |  |
| U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 2018. godine |  |
|  | Potpis podnositelja |

Obrazac 9.