

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva ("Narodne novine" broj 29/02, 63/07, 53/12 i 56/13, 121/16) i članka 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj 2/18, 11/18), Općinsko vijeće Općine Kostrena na sjednici 28. veljače 2019. godine, donijelo je

**PROGRAM
POTICANJA PODUZETNIŠTVA OPĆINE KOSTRENA
ZA 2019. GODINU**

I. OPĆI UVJETI

Članak 1.

Programom poticanja razvoja poduzetništva Općina Kostrena za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se opći uvjeti, mjere, kriteriji i postupak dodjele bespovratnih subvencija Općine Kostrena za poticanje razvoja poduzetništva, te obaveze korisnika subvencija.

Članak 2.

Općina Kostrena će u cilju poticanja razvoja poduzetništva subvencionirati slijedeće mjere i aktivnosti:

1. troškove pokretanja gospodarske aktivnosti gospodarskih subjekata početnika;
2. nabavku opreme;
3. novo zapošljavanje i samozapošljavanje;
4. zapošljavanje i samozapošljavanje osoba do 30 godina starosti i invalidnih osoba na neodređeno vrijeme;
5. kamate na poduzetničke kredite;
6. razvoj djelatnosti na području Općine Kostrena
7. troškove polaganja stručnih i majstorskih ispita, troškove prekvalifikacije i doškoloavanja;
8. troškove pripreme projektne dokumentacije za energetska obnovu poslovnih objekata i obnovljive izvore energije;
9. troškove za ulaganje u standarde kvalitete;
10. troškove izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske unije
11. uvođenje IT sustava i aplikacija u poslovanje

Članak 3.

- (1) Korisnici subvencija iz članka 2. ovog Programa (u daljnjem tekstu: gospodarski subjekti) mogu biti obrti, trgovačka društva (mala i srednja) i gospodarski subjekti koji obavljaju djelatnosti slobodnih zanimanja, koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Općine Kostrena. Gospodarski subjekt mora imati najmanje 1 zaposlenog na neodređeno vrijeme uključujući vlasnika/cu.
- (2) Gospodarski subjekti kojima su u 2018. godini odobrene mjere iz Programa poticanja poduzetništva za 2018. godinu, ne mogu koristiti istovrsne mjere u razdoblju od 12 mjeseci od datuma odobrenja mjere.
- (3) Gospodarski subjekti kojima su u odobrene mjere iz ovog Programa ne mogu koristiti iste mjere u razdoblju od 12 mjeseci od datuma odobrenja mjere.

- (4) Ako gospodarski subjekt stekne pravo na subvenciju u trenutku u kojem po ovom Programu preostane manji iznos sredstava od ostvarenog iznosa subvencije korisniku će se dodijeliti subvencija u visini preostalog iznosa.

Članak 4.

Za provedbu ovog Programa osigurana su sredstva u Proračunu Općine Kostrena za 2019. godinu u ukupnom iznosu od 250.000,00 kuna, stavke: 277– tekuće donacija u novcu i 278 – kamate za primljene kredite i tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora.

Članak 5.

Pravo na korištenje subvencija iz ovog Programa ne mogu ostvariti gospodarski subjekti:

1. koji obavljaju neprofitnu djelatnost (udruge, zaklade itd.);
2. koji bilježe smanjivanje broja zaposlenih u odnosu na prethodnu godinu;
3. nad kojima je otvoren stečajni postupak ili postupak likvidacije;
4. koji imaju dospjeli dug s osnova poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje;
5. koji imaju dospjeli dug prema Općini Kostrena;
6. koji imaju dospjeli dug na ime isplate plaće zaposlenicima.

Članak 6.

- (1) Subvencije koje su predmet ovog Programa dodjeljuju se za pokriće troškova nastalih u 2019. godini.
- (2) Ulaganje u kockarnice i igračnice, ulaganja u vrijednosnice i financiranje ekološki neprihvatljivih projekata, te ulaganja u ugostiteljsku djelatnost ne smatra se prihvatljivim troškom.
- (3) Nabava novih i rabljenih vozila, informatičke opreme, kao i rabljene opreme ne smatra se prihvatljivim troškom.
- (4) Iznimno od stavka 3. kupnja rabljene opreme nabavne vrijednosti veće od 40.000,00 kn smatra se prihvatljivim troškom.

II. MJERE I KRITERIJI DODJELE SUBVENCIIJA

a) Subvencije troškova pokretanja gospodarske aktivnosti gospodarskih subjekata početnika

Članak 7.

- (1) Općina Kostrena dodjeljuje nepovratne subvencije gospodarskim subjektima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt, registriraju trgovačko društvo ili upisuju djelatnost slobodnih zanimanja u odgovarajući upisnik u 2019. godini, a koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Općine Kostrena.
- (2) Subvencija se dodjeljuje za ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta, registraciju trgovačkog društva, odnosno upisa slobodnog zanimanja u odgovarajući registar, u visini od 50% dokumentiranih troškova, a najviše 2.000,00 kuna po zahtjevu.
- (3) Gospodarskim subjektom početnikom smatra se gospodarski subjekt koji je prvi puta upisan u odgovarajući registar u razdoblju ne duljem od šest mjeseci do dana podnošenja prijave na Javni poziv.

b) Subvencije nabavke opreme

Članak 8.

- (1) Pravo na subvenciju imaju gospodarski subjekti iz članka 3. stavak 1. Programa za sufinanciranje troškova nabavke novih strojeva i opreme, evidentiranih kao oblik imovine

društva, namijenjenih isključivo za obavljanje pretežite/glavne djelatnosti s rokom upotrebe duljim od godinu dana.

- (2) Iz mjere je izuzeta nabavka vozila, rabljene opreme vrijednosti manje od 40.000,00 kn i informatičke opreme.
- (3) Iznimno od članka 6. stavka 2. pravo na subvenciju opreme imaju gospodarski subjekti iz članka 3. stavak 1. Programa, kojima je prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (NKD 2007) pretežita/glavna djelatnost unutar razreda 56 *Djelatnosti pripreme i usluživanja hrane i pića* i 56.30 *Djelatnosti pripreme i usluživanja pića*, a koji sukladno karakteru poslovanja posluju stalno na području Općine Kostrena, za ugradnju novih strojeva i opreme evidentiranih kao oblik dugotrajne imovine društva s rokom upotrebe duljim od godinu dana, namijenjenih isključivo za obavljanje pretežite djelatnosti.
Iznimno od odredbe članka 3. stavka 3. korisnik koji ostvari pravo na ovu subvenciju ne može ostvariti pravo na istu u periodu od 3 (tri) godine od datuma odobrenja subvencije.
- (4) Nabavka informatičke opreme priznati će se gospodarskim subjektima iz članka 3. stavka 1. Programa kojima je prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (NKD 2007) pretežita/glavna djelatnost unutar razreda:
 - 13 Proizvodnja tekstila
 - 14 Proizvodnja odjeće
 - 18 Tiskanje i umnožavanje snimljenih zapisa
 - 62 Računalno programiranje, savjetovanje i djelatnosti povezane s njima
 - 63 Informacijske uslužne djelatnosti i analiza
 - 71 Arhitektonske djelatnosti i inženjerstvo; tehničko ispitivanje i analiza
 - 74.1 Specijalizirane dizajnerske djelatnosti
- (5) Subvencija može iznositi do 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše 20.000,00 kuna.

c) Subvencije za novo zapošljavanje i samozapošljavanje

Članak 9.

- (1) Pravo na subvencije imaju gospodarski subjekti iz članka 3. stavak 1. ovog Programa koji samostalno i trajno obavljaju djelatnost s namjerom ostvarivanja prihoda, kao i fizičke osobe sa stalnim prebivalištem na području Općine Kostrena koje se samozapošljavaju u vlastitom obrtu, trgovačkom društvu ili slobodnom zanimanju.
- (2) Gospodarski subjekt može ostvariti subvenciju za novozaposlene osobe kroz povrat sredstava po osnovi uplaćenih obveznih doprinosa na i iz bruto plaće (u nastavku povrat obveznih doprinosa). Pravo na subvenciju može se ostvariti samo za zapošljavanje radnika koji su prijavljeni na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, Područna služba Rijeka (dalje u tekstu: HZZ Rijeka) minimalno 30 dana kao nezaposlene osobe. Iznimno, pravo na subvenciju ostvaruje se za zapošljavanje osoba kojima je to prvo zaposlenje u roku od 6 mjeseci od završetka redovnog školovanja, neovisno o prijavi u HZZ Rijeka.
- (3) Sredstava za povrat obveznih doprinosa utvrđuju se za period od 12 mjeseci trajanja ugovora o radu u visini od:
 - 1) 50% uplaćenih obveznih doprinosa za prvih 6 mjeseci trajanja ugovora o radu;
 - 2) 75% uplaćenih obveznih doprinosa od 7. do 9. mjeseca trajanja ugovora o radu;
 - 3) 100% uplaćenih obveznih doprinosa od 10. do 12. mjeseca trajanja ugovora o radu.
- (4) Neovisno o visini plaće koju gospodarski subjekt isplaćuje radniku maksimalan iznos bruto plaće koji se priznaje za obračun doprinosa iznosi 8.000,00 kuna. Najviši iznos subvencije za svaku novozaposlenu i samozaposlenu osobu iznosi 10.000,00 kuna i dodjeljuje se do iskorištenja raspoloživih sredstava.

- (5) Mjesečna subvencija za osobe zaposlene po ovoj mjeri isplatit će se po isteku svakog mjeseca rada osobe za koju se isplaćuje poticaj, u roku od 15 dana od podnesenog zahtjeva za isplatu. Uz svaki zahtjev za mjesečnom refundacijom sredstava gospodarski subjekt je dužan dostaviti dokaz o izvršenoj uplati obveznih doprinosa.
- (6) Gospodarski subjekt ima pravo zatražiti bespovratna sredstva za najviše 5 novozaposlenih osoba, te mora dostaviti potvrdu HZZ Rijeka da ne ostvaruje subvenciju za zapošljavanje temeljem mjera za poticanje zapošljavanja koje provodi HZZ.
- (7) Gospodarski subjekti koji su po prethodnim Programima Općine Kostrena već koristili subvenciju za zapošljavanje, ne mogu ovu mjeru koristiti za zapošljavanje iste osobe za koju su subvenciju već koristili.
- (8) U slučaju raskida ugovora o radu temeljem sporazuma, iz razlog koji nije uvjetovan krivnjom radnika ili prije isteka 180 dana od dana zaključenja ugovora o radu, gospodarski subjekt je dužan izvršiti povrat dobivenih sredstava, u roku iz članka 19. ovog Programa.

a) Subvencije za zapošljavanje i samozapošljavanje osoba do 30 godina i invalidnih osoba na neodređeno vrijeme

Članak 10.

- (1) Subvencija za zapošljavanje koju gospodarski subjekt može ostvariti za zapošljavanje i samozapošljavanje osoba do 30 godina starosti i invalidnih osoba na neodređeno vrijeme odnosi se na povrat sredstava po osnovi uplaćenih obveznih doprinosa na i iz bruto plaće (u nastavku povrat obveznih doprinosa). Invalidne osobe koje se zapošljavaju putem ove mjere mogu biti starije od 30 godina.
- (2) Uvjet za dodjelu subvencije je sklapanje ugovora o radu na neodređeno vrijeme. Trajanje olakšice je vremenski period od 12 mjeseci od dana zaposlenja, uz uvjet da novozaposlene osobe ne smiju imati prethodno sklopljen ugovor o radu na neodređeno vrijeme s istim poslodavcem.
- (3) Povrat obveznih doprinosa utvrđuje se u iznosu od 100% za period od 12 mjeseci trajanja ugovora o radu. Neovisno o visini plaće koju gospodarski subjekt isplaćuje radniku, maksimalan iznos bruto plaće koji se priznaje za obračun doprinosa iznosi 8.000,00 kuna.
- (4) Mjesečna subvencija za osobe zaposlene po ovoj mjeri isplatit će se po isteku svakog mjeseca rada osobe za koju se isplaćuje subvencija, u roku od 15 dana od podnesenog zahtjeva za isplatu. Uz svaki zahtjev za mjesečnom refundacijom sredstava gospodarski subjekt je dužan dostaviti dokaz o izvršenoj uplati obveznih doprinosa.
- (5) Gospodarski subjekti koji su po prethodnim Programima Općine Kostrena već koristili subvenciju za zapošljavanje, ne mogu koristiti ovu mjeru za zapošljavanje iste osobe za koju su subvenciju već koristili.
- (6) U slučaju raskida ugovora o radu temeljem sporazuma, iz razlog koji nije uvjetovan krivnjom radnika ili prije isteka 180 dana od dana zaključenja ugovora o radu, gospodarski subjekt je dužan izvršiti povrat dobivenih sredstava, u roku iz članka 19. ovog Programa.

b) Subvencije kamata na poduzetničke kredite

Članak 11.

- (1) Ovom mjerom subvencionira se 50% iznosa kamate na poduzetničke kredite gospodarskim subjektima sukladno Ugovoru o poslovnoj suradnji između Općine Kostrena i Privredne Banke Zagreb. Pravo na subvencioniranje kamata na kredite ostvaruju gospodarski subjekti koji udovoljavaju slijedećim uvjetima:

1. imaju prijavljeno prebivalište odnosno sjedište na području Općine Kostrena;
 2. koji su prethodnoj godini pozitivno poslovali;
 3. imaju najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme;
 4. imaju podmirene obveze prema Općini Kostrena, Republici Hrvatskoj i zaposlenicima;
 5. korisnici su investicijskog kredita kojeg ulažu na području Općine Kostrena i koji je utrošen na kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje gospodarskih objekata, nabavu opreme ili pojedinih dijelova opreme.
- (2) Najviši i najniži iznos kredita nije utvrđen i određuje ga Povjerenstvo za odabir poduzetničkih projekata prema kreditnoj sposobnosti poslovnog subjekta i kvaliteti projekta poslovne banke. Rok povrata kredita je do 10 godina, a rok iskoristivosti do 12 mjeseci. Uvjeti kredita i instrumenti osiguranja kredita sukladni su Odluci Privredne Banke Zagreb.
- (3) Ova mjera otvorena je do iskorištenja sredstava koja su osigurana u Proračunu Općine Kostrena za 2019. godinu.

c) Subvencije razvoja djelatnosti na području Općine Kostrena

Članak 12.

- (1) Gospodarski subjekti mogu ostvariti jednokratnu subvenciju za gradnju novih objekata poslovne namjene na području Općine Kostrena, sukladno važećoj prostorno planskoj dokumentaciji Općine Kostrena.
- (2) Jednokratna subvencija dodjeljuje se u iznosu od 60.000,00 kuna za gradnju novih objekata u roku utvrđenom člankom 124. Zakona o gradnji („Narodne novine“ br. 153/13, 20/17), a po ishodenom pravomoćnom aktu za uporabu.

d) Subvencije troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita, troškova prekvalifikacije i doškoloavanja

Članak 13.

(1) Općina dodjeljuje subvencije za:

1. polaganje majstorskih ispita ili ispita o stručnoj osposobljenosti, čije polaganje je propisano odredbama Zakona o obrtu („Narodne novine“ broj 143/13) pred komisijom Hrvatske obrtničke komore, za zanimanja propisana Pravilnikom o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica („Narodne novine“ broj 42/08)
2. prekvalifikaciju i doškoloavanje do srednjoškolske stručne spreme, po verificiranim programima za sjecanje srednje stručne spreme za zaposlene osobe koje imaju prebivalište na području Općine Kostrena
3. usavršavanje (tečajevi, seminari, savjetovanja, radionice) kojima se osigurava kontinuirano podizanje stručnih znanja zaposlenika, vezano uz pretežitu/glavnu djelatnost gospodarskog subjekta, potrebno zbog uvođenja novih tehnologija, standarda ili proizvodnih programa te podizanja konkurentosti.

(2) Općina Kostrena subvencionirat će do 50% troškova školarine. Najveći iznos subvencije po ovoj mjeri iznosi 3.000,00 kuna po korisniku.

(3) Korisnik koji želi ostvariti pravo na subvenciju troškova, dužan je prije pristupanja polaganju stručnog ili majstorskog ispita, usavršavanja ili početka prekvalifikacije i doškoloavanja zatražiti prethodnu suglasnost na subvenciju.

- (4) Po završetku polaganja majstorskih ispita ili ispita o stručnoj osposobljenosti, prekvalifikacije, doškolovanja do srednjoškolske stručne spreme i usavršavanja gospodarski subjekt, korisnik mjere dužan je donijeti potvrdu, odnosno svjedodžbu o završenom ispitu kako bi ostvario pravo na subvenciju.

e) Subvencije troškova pripreme projektne dokumentacije za energetska obnova poslovnih objekata i obnovljive izvore energije

Članak 14.

- (1) Općina Kostrena subvencionira izradu projektne dokumentacije za energetska obnova poslovnih objekata i obnovljive izvore energije, za objekte koji se nalaze na prostoru Općine Kostrena i u vlasništvu su gospodarskih subjekata registriranih na području Općine Kostrena.
- (2) Opravdani troškovi za namjenu iz stavka 1. ovog članka iznose maksimalno 85 % investicije (bez PDV-a), a najviše 10.000,00 kn i to za:
1. izradu ili povećanje toplinske zaštite vanjske ovojnice - termo fasada,
 2. izradu ili povećanje toplinske zaštite vanjske ovojnice – krovšta,
 3. izradu ili povećanje toplinske zaštite vanjske ovojnice- pod,
 4. zamjenu vanjske građevne stolarije.
- (3) Opravdani troškovi za namjenu iz stavka 1. ovog članka iznose maksimalno 85 % investicije (bez PDV-a) a najviše 7.000,00 kn i to za:
1. ugradnju kotlova na drvene sječke/pelete ili pirolitičkog kotla na drva,
 2. ugradnju dizalice topline energetske klase A prema Eurovent Energy Efficiency Classification,
 3. uvođenje sustava sa solarnim toplinskim kolektorima za pripremu tople vode ili grijanja.
- (4) Korisnik može ostvariti subvenciju za jedan projekt u tekućoj godini

f) Subvencije troškova za ulaganje u standarde kvalitete

Članak 15.

- (1) Općina Kostrena dodjeljuje nepovratne subvencije za troškove certificiranja sukladnosti proizvoda gospodarskog subjekta prema hrvatskim i europskim normama i smjernicama i za troškove stjecanja prava uporabe oznaka: Hrvatska kvaliteta, Izvorno Hrvatsko, standardi ZOI (Zaštićena oznaka izvornosti), ZOZP (Zaštićena oznaka zemljopisnog podrijetla), ZTS (Zaštićena oznaka zajamčeno tradicionalnog specijaliteta), ISO 9001:2015, Specifični standardi unutar ISO 9001, ISO 45001:2018, HACCP, HALAL, KOSHER, ECO BIO i drugi znakovi kvalitete.
- (2) Najviši iznos subvencije iznosi do 50% troškova, a najviše 5.000,00 kuna po korisniku i vrsti certifikata koji se prvi put uvodi. Prihvatljivim troškovima ne smatraju se troškovi produljenja certifikacije /recertifikacije.

g) Subvencioniranje troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske unije

Članak 16.

- (1) Općina Kostrena dodjeljuje nepovratne subvencije za troškove pripreme i kandidiranje EU projekata, kao što su: naknade za konzultante (izrada projektnih prijedloga i popunjavanje prijavnih obrazaca), izrada poslovnih planova, studije izvedivosti kao i ostale dokumentacije potrebne za kandidiranje na natječaj za korištenje sredstava iz fondova Europske unije i nacionalnih programa.

- (2) Uvjeti za dodjelu subvencija su:
1. da se projekt za koji se traži subvencija realizira na području Općine Kostrena;
 2. da podnositelj ne koristi druge izvore subvencija za istu namjenu;
 3. podnositelj zahtjeva za subvenciju koristiti usluge od pravnih i fizičkih osoba ovlaštenih za obavljanje poslova za prethodno navedene namjene
 4. da je projekt kandidiran u 2019. godini.
 5. da je račun za izvršene usluge izdan u 2019. godini
- (3) Subvencionira se 50% troškova pripreme i kandidiranja projektnih prijedloga, a najviše do iznosa od 7.000,00 kuna.
- (4) Korisnik može ostvariti subvenciju za jedan projekt u tekućoj godini

Članak 17.

e) Uvođenja IT sustava i aplikacija u poslovanje

- (1) Općina Kostrena dodjeljuje nepovratne subvencije za uvođenje informacijskih sustava i aplikacija u procese upravljanja i promocije te informatizaciju poslovnih procesa koji dovode do povećanja efikasnosti u poslovanju (implementacija poslovnih softvera, dizajn i izradu mrežnih stranica, izrada i implementacija web i mobilnih aplikacija).
- (2) Troškovi nabavke elektroničke i informatičke opreme, hardverskih komponenti elektroničkih uređaja, održavanja i/ili hostinga te troškovi komunikacijske opreme (pametni telefoni, pametni satovi, smart home) i multimedije (tv uređaji, media player-i, prijenosna multimedija) neće se priznati
- (3) Subvencionira se 50 % troškova, a najviše do iznosa od 7.000,00 kuna.

III. POSTUPAK DODJELE SUBVENCIIJA I POTREBNA DOKUMENTACIJA

Članak 18.

- (1) Sredstva za provedbu mjera iz ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Kostrena za 2019. godinu. Visinu sredstava koja se dodjeljuje gospodarskom subjektu po pojedinoj mjeri odlukom određuje Općinski načelnik (u nastavku teksta: Načelnik).
- (2) U svrhu provedbe mjera Programa Načelnik raspisuje Javni poziv, koji sadrži:
1. predmet javnog poziva
 2. opće uvjete i kriterije za dodjelu subvencija
 3. popis potrebne dokumentacije
 4. naziv i adresu tijela kojem se podnose zahtjevi
 5. vrijeme trajanja javnog poziva.
- (3) Javni poziv iz stavka 2. ovog članka otvoren je do 31. listopada 2019. godine, odnosno do iskorištenja sredstava.
- (4) Lista korisnika koji ostvare pravo na nepovratne subvencije po ovom Programu objavit će se na web stranici Općine Kostrena.
- (5) O dodijeljenoj potpori male vrijednosti, izvješćuje se Ministarstvo financija Republike Hrvatske.

Članak 19.

- (1) Načelnik odlukom osniva i imenuje članove Povjerenstva za dodjelu nepovratnih subvencija (u nastavku: Povjerenstvo).
- (2) Povjerenstvo ima 3 člana.

- (3) Zadatak je Povjerenstva da obradi pristigle prijave i sačini prijedlog odluke o dodjeli subvencija koje upućuje Načelniku na donošenje, te da prati i kontrolira namjensko korištenje dodijeljenih subvencija

Članak 20.

- (1) Pored mjere subvencioniranja troškova pokretanja gospodarske aktivnosti gospodarskog subjekta početnika, istom mogu biti odobrene još najviše dvije mjere iz Programa.
- (2) Ostali gospodarski subjekti mogu koristiti najviše dvije mjere iz Programa.

IV. KONTROLA I POVRAT SREDSTAVA

Članak 21.

- (1) Korisnik subvencije je dužan omogućiti Općini Kostrena kontrolu namjenskog utroška dobivene subvencije. Ukoliko je korisnik subvencije priložio neistinitu dokumentaciju, odnosno ukoliko stvarno stanje ne odgovara stanju navedenom u zahtjevu ili priloženoj dokumentaciji, dužan je dobivena sredstva za tu godinu vratiti u Proračun Općine Kostrena, te će biti isključen iz svih općinskih subvencija slijedećih 5 godina.
- (2) U svrhu provjere načina i utroška subvencioniranih sredstava Općina Kostrena može izvršiti neposrednu kontrolu kroz terenski posjet gospodarskom subjektu uz prethodnu najavu.
- (3) Gospodarski subjekt dužan je izvršiti povrat sredstava u slijedećim slučajevima:
1. ako je priložena dokumentacija neistinita, odnosno ukoliko stvarno stanje ne odgovara stanju u zahtjevu ili priloženoj dokumentaciji;
 2. ako je utvrđeno nenamjensko trošenje dodijeljenih subvencija;
 3. kod utvrđenih nepravilnosti u radu, neposredno povezanima sa dodijeljenom subvencijom, utvrđenih od strane nadležnih institucija;
 4. ako do kraja poslovne godine gospodarski subjekt ne dostavi Izvješće o iskorištenim sredstvima subvencije.
- (4) Povrat sredstava potrebno je izvršiti u roku od 15 dana od dana upućivanja zahtjeva Općine Kostrena za povratom sredstava.
- (5) Gospodarski subjekti dužni su do kraja poslovne godine na obrascu dostaviti završno Izvješće o iskorištenim sredstvima subvencije.
- (6) Općina Kostrena i gospodarski subjekt zaključit će ugovor koji će regulirati međusobna prava i obveze.

Članak 22.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 021-05/19-01/2

URBROJ: 2170-07-01-19-5

Kostrena, 28. veljače 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA



Predsjednik

Dražen Soldan