



OSNOVNA ŠKOLA KOSTRENA

Ravnateljica: Adriana Glavan, dipl. teol.

Adresa: Žuknica 1, 51221 Kostrena

Telefon: 051/ 289-768

Faks: 051/ 289-769

E-mail: ured@os-kostrena.skole.hr, adriana.glavan@skole.hr

Predmet: Organizacija rada u školskoj godini 2020./2021. uz pandemiju virusa COVID-19, OŠ "KOSTRENA"

U OŠ "KOSTRENA" na dan 31.8.2020. imamo ukupno upisano 347 učenika u i to u 16 razrednih odjela.

U OŠ "KOSTRENA" imamo na raspolaganju:

8 učionica za 8 razrednih odjela razredne nastave,

8 učionice za 8 razrednih odjela šredmetne nastave,

1 učionicu za izvođenje nastave informatike za predmetnu nastavu

1 učionicu za izvođenje nastave informatike za razrednu nastavu s 25 računala

1 blagavaonicu s 24 sjedeća mjesta

1 hol površine 150m² kojeg smo tijekom ovog ljeta zazidavši knaufom postojeće otvore, pretvorili u prostor kojeg možemo koristiti za potrebe produženog boravka ili nastave (ukoliko stavimo pregrade mogu ga nesmetano max. 3 skupine poštujući epidemiološke preporuke)

1 info prostor s pripadajućom poveznicom na Internet koji je pripremljen za ev. potrebu prijema stranaka na način da ne dolaze u doticaj s ostalim prostorom u školi (prostor posjeduje pult s pripadajućom barijerom) ili pak može služiti za potrebu izolacije učenika ili djelatnika

1 školsku knjižnicu

Zbog navedenog, nastava je predviđena **u jednoj smjeni, model A iz dokumenta MZO**, ali na način da:

Učenici razredne nastave započinju s radom u 8:00 sati

Učenici predmetne nastave započnu s radom u 8:30 sati

Između satova neće biti zvona.

Učenici razredne nastave koriste učionice u "balonu" na južnoj strani i ne dolaze u kontakt sa učenicima predmetne nastave koji su smješteni svaki razred u svojoj učionici te ne mijenjaju učionice tijekom nastave.

Razredna nastava smještena je na slijedeći način:

RAZRED	UČIONICA	ULAZ
1.A	3	PREDNJI DESNI
1.B	9	STRAŽNJI
2.A	5	PREDNJI DESNI
2.B	10	STRAŽNJI
3.A	4	PREDNJI DESNI
3.B	7	STRAŽNJI
4.A	8	STRAŽNJI
4.B	6	PREDNJI DESNI

- UČENICI KOJI DOLAZE AUTOBUSOM, AUTOBUS ISKRACAVA NA STANICI U 7:30
- ŠKOLA JE OTVORENA OD 6:30 - UČENICI ULAZE NA ULAZ PREDVIĐEN ZA NJIHOV RAZREDNI ODJEL PREMA TABLICI I PROCEDURI, POŠTUJUĆI PROPISANI RAZMAK I ODMAH NASTAVLJAJU KRETANJE OCRTANOM RUTOM DO SVOG RAZREDNOG ODJELA

1. Sat 8:00 – 8:45
2. Sat 8:50 – 9:35
Odmor 9:35 – 10:00
3. Sat 10:00 – 10:45
4. Sat 10:50 -11:35
5. Sat 11:40– 12:25
6. Sat 12:30– 13:15
7. Sat 13:20 -14:05

Bus 11:45 i 12:45

Predmetna nastava smještena je u slijedećim učionicama:

RAZRED	UČIONICA	Ulaz u školu	SANITARNI PROSTOR
V.A	Glazbena kultura	SUTEREN	SUTEREN
V.B	Geografija/Likovna kultura	SUTEREN	SUTEREN
VI.A	Povijest/Hrvatski jezik	PREDNJI LIJEVO	PRIZEMLJE ŽENSKI BOX 1 ISPRED UČIONICE BR.6
VI.B	Biologija/Kemija	PREDNJI LIJEVO	PRIZEMLJE ŽENSKI BOX 1 ISPRED

			UČIONICE BR.6
VII.A	Hrvatski jezik 1. kat	STRAŽNJI 1. KAT	ŽENSKI BOX 1.
VII.B	Matematika 1.kat	STRAŽNJI 1. KAT	ŽENSKI BOX 2.
VIII.A	Tehnilka kultura/Matematika	BOČNI	MUŠKI PRIZEMLJE ISPRED UČ. 10
VIII.B	Engleski 1. kat	STRAŽNJI PRVI KAT	MUŠKI 1. KAT

- UČENICI PREDMETNE NASTAVE KOJI DOLAZE AUTOBUSOM DOLAZE U ŠKOLU U 8:25
 - UČENICI PREDMETNE NASTAVE KOJI DOLAZE PJEŠICE ILI IH DOVOZE RODITELJI, U ŠKOLU ULAZE U 8:15 PREMA PROTOKOLU I NASTAVLJAJU PREMA SVOJOJ UČIONICI – SVAKI RAZRED IMA TOČNO ODREĐEN ULAZ I SANITARNI ČVOR
1. Sat 8:30 – 9:15
 2. Sat 9:20 – 10:05
- Odmor 10:05 – 10:25**
3. Sat 10:25 -11:10
 4. Sat 11:15 – 12:00
 5. Sat 12:05– 12:50
 6. Sat 12:55 -13:40
 7. Sat 13:45 -14:30

Bus: 14:35

Postupak ulaska za učenike i razredne i predmetne nastave je slijedeći:

- **učenicima razredne** nastave osoba na ulazu pri ulasku u školsku zgradu, mjeri temperaturu te učenici prolaze preko tepiha za dezinfekciju obuće, učenik nastavlja prema svojoj učionici ocrtanom trasom, sjeda na klupicu ispred učionice, obuva papuče i ulazi u razred, u razredu pere ruke i zauzima svoje radno mjesto
- **učenicima predmetne** nastave, osoba na ulazu mjeri temperaturu, dezinficiraju ruke dezinfekcijskim sredstvom, te učenici prolaze preko tepiha za dezinfekciju cipela, na svoju obuću učenik navlači platnenu zaštitu ili obuva papuče i ulazi u učionicu, pere ruke i zauzima svoje radno mjesto

Tijekom nastavnog procesa i školskih odmora učiteljice/učitelji cijelo vrijeme provode sa učenicima u razrednom odjelu.

Učitelji/učiteljice predmetne nastave koji imaju nastavu u razrednoj nastavi u vrijeme nastave obavezno nose maske.

Maske su obavezne za vrijeme boravka u školi za sve učenike predmetne nastave, kao i njihove učitelje/učiteljice, budući u nekim učionicama nije moguće organizirati razmak od najmanje 1,5 metara između učenika. Škola je nabavila 450 komada platnenih dvoslojnih maski za zaposlenike i učenike.

Ulazak u kancelarije i zbornicu za nastavno osoblje i posjetilje moguć je jedino u iznimnim i neophodnim situacijama uz obvezu nošenja maski i prethodnu dezinfekciju ruku. U svakom prostoru vidljivo je označen max.broj osoba koji smiju u isto vrijeme boraviti u navedenom.Učitelji mogu izabrati, hoće li preko svoje obuće nositi platnenu zaštitu ili će se za kretanje po školi preobuti u papuče.

Učitelji ulaze na ulaz najbliži učionici u kojoj imaju sat.

Za učenike predmetne nastave nastava će se organizirati za sve predmete maksimalno kroz dvosat kako bi se što više smanjila protočnost razčitih učitelja/učiteljica tijekom dana u razrednom odjelu.

Zvona između satova i u predmetnoj nastavi neće biti, te će se nastava s obzirom na različito vrijeme početka nastave i potrebnu smjenu učitelja/učiteljica odvijati sa različitim vremenskim trajanjem dvosata. U razrednoj i predmetnoj nastavi neće biti klasičnih odmora.

Produženi boravak učenika odvijat će se prema Odluci općine Kostrena i uz suglasnost Stožera Civilne zaštite na način da:

skupina 1. učenici 1. a u učionici 1.a sa svojom učiteljicom PB-a

skupina 2. 2.a i 2.b razred – uz suglasnost roditelja organizirani su tako da svi učenici koji pohađaju PB budu u 2.b razredu i na taj način tvore jedan balončić te imaju svoju učiteljicu PB-a

skupina 3.:

3.a i 3.b razred – uz suglasnost roditelja organizirani su tako da svi učenici koji pohađaju PB budu u 3.b razredu i na taj način tvore jedan balončić te se spajaju s učenicima

4. a i 4. b razreda koji su uz suglasnost roditelja organizirani tako da svi učenici koji pohađaju PB budu u 4.b razredu i na taj način tvore jedan balončić, a zajedno borave u pregrađenom prostoru hola škole s jednom učiteljicom PB-a

Prostor za 3. skupnu produženog boravka pregrađen je paravanima kako bi razredni odjeli bili u "balonu", te nije moguć kontakt između učenika razrednih odjela.

Sva nastava, redovna, izborna i izvannastavne aktivnosti, koja zahtijeva miješanje razrednih odjela odvijat će se po principu "jedan razredni odjel jedan tjedan". (tjedna rotacija)

Rad u informatičkoj učionici moguć je uz obaveznu dezinfekciju kompletne učionice i informatičke opreme između mjenjača razrednih odjela pa je raspored složen sa satom pauze između dva razredna odjela.

Učionice učenici ne napuštaju osim u nuždi, tj. odlasku na toalet. Učenici predmetne nastave koriste toalete prema rasporedu. Spremačice će dežurati i dezinficirati prostor nakon upotrebe.

Odlazak u trgovinu ili ugostiteljski objekt po marendu nije dozvoljen, roditelj je dužan osigurati djetetu marendu ili se pretplatiti na školsku marendu koja je osigurana iz cateringa i propisno zapakirana.

Prehrana učenika će se odvijati tijekom odmora u učionicama uz poštivanje predviđenog razmaka. Marenda se dostavlja u učionice zapakirana i sa učenicima tijekom marende borave učitelji/učiteljice. Ručak će biti organiziran u blagavaoni škole prema rasporedu koji omogućava dezinfekciju prostora prilikom izmjena skupina.

Iza nastave će se učionice dezinficirati, a za vrijeme nastave maksimalno provjetravati dok vremenski uvjeti to dopuštaju. Predlaže se participacija roditelja u cisionu od 20,00Kn po učeniku kako bi se nabavio aparat za dezinfekciju prostora prema ponudi.

Učitelji su u obvezi pridržavati se propisane distance. Sva komunikacija sa učiteljima/učiteljicama tijekom pandemije biti će online kad god je to moguće. Roditeljski sastanci i informacije tijekom pandemije održavat će se putem Teamsa ili Zooma, mailom, viber grupama, telefonom. Sjednice Učiteljskog i razrednih vijeća odvijat će se tijekom pandemije putem Teamsa, a Vijeća roditelja i školski odbor putem Zooma ili putem e maila.

Svim zaposlenicima prilikom ulaska u školu bit će izmjerena temperatura, o čemu će se voditi evidencijske liste.

Roditeljima nije dopušten dolazak u školu osim ako to ne zahtijevaju posebni uvjeti. Svi ostali koji zbog nekog razloga moraju ući u školu obavezni su se unaprijed najaviti i pričekati na ulazu.

Prijem prvašića biti će organiziran vani uz poštivanje epidemioloških mjera i uz prisustvo jednog roditelja.

Podjela udžbenika i potpisivanje prijema udžbenika organizirat će se uz poštivanje epidemioloških mjera.

Prostor za roditelje kod ulaza postaje prostorija za izolaciju.

Izleti, ekskurzije i priredbe odgađaju se za vrijeme trajanja pandemije te će u Kurikulum i Godišnji plan i programa rada škole biti uključeni po prestanku pandemije.

Tijekom radnog dana preporuča se učiteljima što je moguće više nastave realizirati na otvorenom.

Nastava TZK odvija se na otvorenom, a u slučaju lošeg vremena, u učionici u kojoj učenici borave sukladno preporukama.



Ravnateljica

Adriana Glavan, dipl.teol.