**ZAHTJEV ZA DODJELU SUBVENCIJE**

**Mjera 3. Subvencija za novo zapošljavanje i samozapošljavanje na neodređeno vrijeme**

|  |  |
| --- | --- |
| I. OPĆI PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA – GOSPODARSKOM SUBJEKTU: | |
| Oblik registracije (trgovačko društvo, obrt, djelatnost slobodnog zanimanja) |  |
| Naziv |  |
| Sjedište i adresa |  |
| Godina i mjesec osnivanja |  |
| OIB i matični broj |  |
| Vlasnik/ca |  |
| Odgovorna osoba |  |
| Pretežita/glavna djelatnost prema NKD-u: |  |
| Telefon, e-mail, web adresa |  |
| IBAN |  |
| Poslovna banka |  |
| Broj zaposlenih (na dan podnošenja zahtjeva) | Ukupno:\_\_\_\_\_\_ Od toga: s prebivalištem u Općini Kostrena:\_\_\_\_\_ |
| II PODACI O NOVOZAPOSLENIM ili SAMOZAPOSLENIM OSOBAMA | |
| 1. Ime i prezime, adresa, datum zapošljavanja |  |
| 2. Ime i prezime, adresa, datum zapošljavanja |  |
| 3. Ime i prezime, adresa, datum zapošljavanja |  |
| 4. Ime i prezime, adresa, datum zapošljavanja |  |
| 5. Ime i prezime, adresa, datum zapošljavanja |  |
| III DOKUMENTACIJA UZ ISPUNJENI ZAHTJEV (zaokružiti): |  |
| 1. Preslika registracije (izvod iz sudskog registra, obrtnog registra, Upisnika poljoprivrednih gospodstava ili drugog odgovarajućeg registra koji ne smije biti stariji od tri mjeseca) 2. Preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju 3. Preslika ugovora o radu na neodređeno za novozaposlenu osobu ili samozaposlenu osobu 4. Preslika prijave M-1P (prijava osobe na HZMO) i Tiskanice 2 (prijava osobe na HZZO) \* u slučaju kada je prijava na HZMO ujedno i prijava na HZZO nije potrebno dostaviti Tiskanicu 2 5. Potvrda Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područnu ured Rijeka da je osoba bila prijavljena kao nezaposlena osoba 6. Potvrda HZZ Rijeka da gospodarski subjekt ne ostvaruje subvenciju za zapošljavanje temeljem mjera za poticanje zapošljavanja koje provodi HZZ 7. Preslika JOPPD obrasca za mjesec za koji se traži subvencija 8. Dokaz o visini obračunate bruto plaće i obveznih doprinosa za novozaposlenu ili samozaposlenu osobu za mjesec za koji se traži potpora 9. Potvrda da gospodarski subjekt nema dugovanja prema Općini Kostrena (izdaje Općina Kostrena) 10. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti 11. Izjava i davanju suglasnosti za obradu osobnih podataka 12. Izjava o davanju suglasnosti za provedbu kontrole nad namjenskim i zakonitim trošenjem nepovratnih subvencija 13. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja | |

**Napomena:**

|  |  |
| --- | --- |
| \*Podnositelj zahtjeva uz popunjeni zahtjev prilaže potrebnu dokumentaciju iz točke 3. | |
| \*Sve iznose potrebno je unijeti u kunama. |  |
| \*Podnositelj zahtjeva vlastoručnim potpisom i pečatom potvrđuje istinitost podataka. | |

Mjesto i datum **M.P.** Ime i prezime te potpis vlasnika/

osobe ovlaštene za zastupanje

Podnositelja zahtjeva

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_