

Kostrena, 15. prosinca 2022.

OBAVIJEST O ISPRAVKU

Uslijed uočene pogreške, ispravlja se tekst javnog natječaja za zasnivanje radnog odnosa na određeno, puno radno vrijeme za **radno mjesto – Spremačica – 1 izvršitelj/ica** objavljen 12. prosinca 2022. godine na način:

- **kao uvjet za prijavu briše se posjedovanje valjane vozačke dozvole B kategorije**
- **iz popisa natječajne dokumentacije koju je potrebo dostaviti briše se preslika vozačke dozvole**

Iz razloga objave ovog ispravka, Rok za podnošenje prijave se produžuje do **23. prosinca 2022. godine do 12:00 sati**.

Obrazloženje:

Navedeni uvjet je brisan Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu – organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta iz travnja 2021. godine.

Pročišćeni tekst javnog natječaja s navedenim izmjenama nalazi se u nastavku ove obavijesti i isti će biti objavljen na službenim Internet stranicama KD Kostrena d.o.o., Općine Kostrena i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Za KD Kostrena d.o.o.
Luka Božičević, mag.iur.

Kostrena, 15. prosinca 2022.

Temeljem čl. 20. Izjave o osnivanju KD Kostrena d.o.o. i odluke Uprave Društva br. 95/2022, sukladno čl. 8. i 9. Pravilnika o radu Društva i čl. 25. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu – organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, raspisuje se sljedeći

JAVNI NATJEČAJ
za zasnivanje radnog odnosa na određeno puno radno vrijeme

RADNO MJESTO: Spremačica – 1 izvršitelj/ica

Rok – 12 mjeseci

Mjesto rada – Općina Kostrena

Radni odnos se zasniva na određeno i puno (40 sati tjedno) radno vrijeme, uključuje obavezan probni rad.

Uvjeti:

- NSS – završena osnovna škola

Osobe koje ispunjavaju navedene uvjete, dužne su dostaviti:

- Prijavu na natječaj
- Životopis
- Presliku osobne iskaznice s obje strane ili drugi dokaz o državljanstvu
- Dokaz o stečenoj stručnoj spremi (svjedodžba)
- Elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od 30 dana od dana objave ovog natječaja)

Tražene isprave potrebno je dostaviti u neovjerenim preslikama.

Opis radnog mjesta:

- vrši čišćenje svih prostorija, opreme i namještaja objekata koji su u vlasništvu Društva ili su pod ugovornom obavezom upravljanja i održavanja Društva,
- brine o dnevnom, tjednom, mjesečnom i godišnjem ispunjavanju radnih obaveza i zadataka,
- vrši čišćenje neposrednog okoliša objekata na način da se osigura stanje urednosti,
- vrši nadzor ulaza i korištenja objekata kojim upravlja Društvo,
- vodi brigu o pravilnom korištenju objekata i opreme, nastoji spriječiti njihovu nepravilnu uporabu, te o istome obavještava neposredno nadređenoga ili drugu odgovornu osobu,
- održava urednost, opremljenost i čistoću objekata i opreme koji se nalaze u objektu u kojem radi,
- vrši čišćenje prostora po rasporedu, preventivni obilazak zbog uočavanja većih onečišćenja koja hitno uklanja, te obavještava neposredno nadređenoga o istima,
- odgovara za materijalne resurse iz djelokruga svog rada,
- odgovara za pravilnu primjenu metoda rada, postupaka i tehnika,
- obavlja ostale poslove po nalogu voditelja Odjela.

Prijave na natječaj mogu dostaviti osobe oba spola sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN 82/16, 69/17).

Rok za podnošenje prijava je 23. prosinca 2022. godine do 12:00 sati.

Kandidat koji ostvaruje pravo na prednost pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, te priložiti dokaz o ostvarivanju istog. Navedeni kandidat ostvaruje prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti prema odredbama Zakona o hrvatskim braniteljima i članovima njihovih obitelji (NN 121/17) dužni su uz prijavu na natječaj dostaviti dokaze iz članka 103. stavka 1. Zakona koji su navedeni na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20oprava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dokazuju to odgovarajućom javnom ispravom o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48.f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata ("Narodne novine" broj 33/92, 77/92, 86/92 – pročišćeni tekst, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), dokazuju to rješenjem ili potvrdom o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo, potvrdom o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanom u vrijeme trajanja ovog natječaja, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN broj 84/21), dokazuju to rješenjem ili potvrdom o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo to pravo i potvrdom o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanom u vrijeme trajanja ovog natječaja ili potvrdom poslodavca, odnosno potvrdom HZMO o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO ne stariju od mjesec dana ili ispis elektroničkog zapisa iz kojeg je vidljivo da je osoba zaposlena na poslovima za koje je uvjet niži stupanj obrazovanja od onog kojeg ima te u konačnici dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Prijavljeni kandidati koji udovoljavaju formalnim uvjetima natječaja i koji su dostavili potpunu i pravodobnu natječajnu dokumentaciju bit će pozvani na razgovor.

Kandidati su obvezni pristupiti razgovoru ukoliko na isti budu pozvani, kandidat koji ne pristupi razgovoru, smatrat će se da je povukao prijavu i odustao od konkuriranja na natječaju.

Prijave s potrebnom dokumentacijom dostavljaju se putem pošte na adresu KD Kostrena d.o.o., Žuknica 1b, 51221 Kostrena, s naznakom „Za natječaj – Spremačica“ ili na e-mail info@kd-kostrena.hr (u naslovu maila obavezno upisati ime i prezime – naziv radnog mjesta za koje se kandidat prijavljuje).

Ukoliko se prijava dostavlja poštom, kandidat snosi rizik da prijava ne stigne do naznačenog krajnjeg roka za dostavu prijava.

Kandidati će biti obaviješteni o rezultatima natječaja u roku od 30 dana od zadnjeg dana roka za podnošenje prijave na adresu elektroničke pošte ili pisanim putem na adresu prebivališta, koji su navedeni u dokumentaciji prijave na Natječaj.

Kandidati prijavom na natječaj pristaju da se njihovi osobni podaci obrađuju u potrebnom obimu i u svrhu provedbe Natječaja, od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46 EZ od 27. travnja 2016.godine (Službeni list Europske unije, L119/1).

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati, kao ni prijave kandidata koji ne udovoljavaju propisanim uvjetima.

Društvo zadržava pravo poništiti natječaj u bilo kojem trenutku bez obaveze navođenja razloga za takvo postupanje.

Za KD Kostrena d.o.o.

Sonja Hladnik, dipl.inž.građ.
Član Uprave/ Direktorica Društva