

OPĆINSKO VIJEĆE

7.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16) i članka 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj 2/18, 11/18, 1/20, 1/21 i 3/22) Općinsko vijeće Općine Kostrena na sjednici održanoj 6. ožujka 2024. godine donijelo je

**P R O G R A M
POTICANJA PODUZETNIŠTVA OPĆINE
KOSTRENA ZA 2024. GODINU**

I. OPĆI UVJETI**Članak 1.**

Programom poticanja razvoja poduzetništva Općine Kostrena za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se opći uvjeti, mjere, kriteriji i postupak dodjele bespovratnih subvencija Općine Kostrena za poticanje razvoja poduzetništva, te obveze korisnika subvencija.

Članak 2.

Općina Kostrena u cilju poticanja razvoja poduzetništva subvencionira sljedeće mjere i aktivnosti:

1. troškove pokretanja gospodarske aktivnosti gospodarskih subjekata početnika,
2. trošak nabavke opreme,
3. novo zapošljavanje i samozapošljavanje na neodređeno vrijeme,
4. novo zapošljavanje i samozapošljavanje osoba do 30 godina starosti i osoba s invaliditetom na neodređeno vrijeme,
5. troškovi vezani za odobrenje dugoročnih investicijskih kredita,
6. troškovi razvoja djelatnosti na području Općine Kostrena,
7. troškove polaganja stručnih i majstorskih ispita, troškove prekvalifikacije i doškoloavanja,
8. troškove pripreme projektne dokumentacije za energetske obnovu poslovnih objekata i obnovljive izvore energije,
9. troškove ulaganja u standarde kvalitete,
10. troškove izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz nacionalnih fondova i iz fondova

Europske unije,

11. trošak digitalizacije poslovanja.

Članak 3.

1. Korisnici subvencija iz članka 2. ovog Programa (u daljnjem tekstu: gospodarski subjekti) mogu biti obrti, trgovačka društva (mikro, mala i srednja), obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG-ovi), ustanove u privatnom vlasništvu i gospodarski subjekti koji obavljaju djelatnosti slobodnih zanimanja, koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Općine Kostrena. Gospodarski subjekt mora imati najmanje 1 zaposlenog na neodređeno vrijeme uključujući vlasnika/u.

2. Korisnici koji ostvare pravo na subvenciju temeljem ovog Programa moraju poslovati i zadržati sjedište na području Općine Kostrena najmanje 2 godine od dana odobrenja subvencije, u protivnom cjelokupan iznos dodijeljene subvencije mora biti vraćen na račun Općine Kostrena.

3. Da bi gospodarski subjekti ostvarili pravo na subvenciju iz ovog Programa moraju poslovati i imati registrirano sjedište na području Općine Kostrena najmanje godinu dana prije dana podnošenja zahtjeva na Javni poziv, izuzev subvencija iz članka 7., 9. i 10. Programa.

Pravo na subvenciju iz ovog Programa ostvaruju gospodarski subjekti uz dostavljen dokaz o utrošku sredstava, odnosno dokaz o novom zapošljavanju ili samozapošljavanju.

4. Ako gospodarski subjekt stekne pravo na subvenciju u trenutku u kojem po ovom Programu preostane manji iznos sredstava u Proračunu Općine Kostrena za 2024. godinu od ostvarenog iznosa subvencije, korisniku će se dodijeliti subvencija u visini preostalog iznosa.

Članak 4.

Za provedbu ovog Programa osigurana su sredstva u Proračunu Općine Kostrena za 2024. godinu, na aktivnost A180704 – Program poticanja poduzetništva.

Članak 5.

Pravo na korištenje subvencija iz ovog Programa ne mogu ostvariti gospodarski subjekti:

1. koji obavljaju neprofitnu djelatnost (udruge,

zaklade, itd.),

2. koji bilježe smanjivanje broja zaposlenih u odnosu na prethodnu godinu,

3. nad kojima je otvoren stečajni postupak ili postupak likvidacije,

4. koji imaju dospjeli dug po osnovi javnih davanja (porezi i doprinosi za mirovinsko i zdravstveno osiguranje) – potrebno je dostaviti potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja, ne stariju od 30 dana,

5. koji imaju dospjeli dug prema Općini Kostrena (u postupku obrade zahtjeva utvrđuje Upravni odjel za financije i gospodarstvo).

Članak 6.

1. Subvencije koje su predmet ovog Programa dodjeljuju se za pokriće troškova nastalih u 2024. godini, izuzev članka 9., 10. i 16. Programa.

2. Za korisnike koji su u sustavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak.

3. Ulaganje u kockarnice i igračnice, ulaganja u vrijednosnice i financiranje ekološki neprihvatljivih projekata ne smatraju se prihvatljivim troškom.

II. MJERE I KRITERIJI DODJELE SUBVENCIIJA

a) Subvencija troškova pokretanja gospodarske aktivnosti gospodarskih subjekata početnika

Članak 7.

1. Općina Kostrena dodjeljuje nepovratne subvencije gospodarskim subjektima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt, registriraju trgovačko društvo, upisuju obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo (OPG) u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava ili upisuju djelatnost slobodnih zanimanja u odgovarajući upisnik u 2024. godini, a koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Općine Kostrena.

2. Subvencija se dodjeljuje za ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta, registraciju trgovačkog društva, otvaranje obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva (OPG-a) odnosno upisa slobodnog zanimanja u odgovarajući registar, u visini od 50% dokumentiranih troškova, a najviše 300,00 eura po zahtjevu.

3. Uplata temeljnog kapitala nije prihvatljiv trošak.

b) Subvencija troška nabavke opreme

Članak 8.

1. Pravo na subvenciju imaju gospodarski subjekti iz članka 3. stavka 1. Programa za sufinanciranje troškova nabavke novih strojeva i opreme, čija je pojedinačna vrijednost veća od 470,00 eura evidentiranih kao oblik imovine društva namijenjenih isključivo za obavljanje pretežite/glavne djelatnosti s rokom upotrebe duljim od godinu dana.

2. Nabavka osobnih vozila i plovila nije prihvatljiv trošak.

3. Kupnja teretnih vozila (registriranih kao minimalno N1 kategorija), rabljene opreme i strojeva pojedinačne nabavne vrijednosti veće od 5.500,00 eura smatra se prihvatljivim troškom.

4. Gospodarski subjekti iz članka 3. stavka 1. Programa ostvaruju pravo na subvenciju nabavke jednog komada informatičke opreme. Pod informatičkom opremom podrazumijevaju se stolno računalo ili prijenosno računalo (laptop). Pametni telefoni, pametni satovi, smart tv i ostala multimedijalna i elektronička oprema za osobnu upotrebu nisu prihvatljiv trošak. Ovo pravo može se ostvariti pod uvjetom da istovrsnu mjeru gospodarski subjekt nije koristio unazad dvije kalendarske godine.

5. Subvencija može iznositi do 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše 2.700,00 eura.

c) Subvencije za novo zapošljavanje i samozapošljavanje na neodređeno vrijeme

Članak 9.

(1) Pravo na subvencije imaju gospodarski subjekti iz članka 3. stavka 1. ovog Programa koji samostalno i trajno obavljaju djelatnost s namjerom ostvarivanja prihoda, kao i fizičke osobe sa stalnim prebivalištem na području Općine Kostrena koje se samozapošljavaju na neodređeno vrijeme u vlastitom obrtu, trgovačkom društvu ili slobodnom zanimanju.

(2) Gospodarski subjekt može ostvariti subvenciju za novozaposlene osobe kroz povrat sredstava po osnovi uplaćenih obveznih doprinosa na i iz bruto plaće (u nastavku povrat obveznih doprinosa). Pravo na subvenciju može se ostvariti samo za zapošljavanje radnika koji su prijavljeni na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, Područna služba Rijeka (dalje u tekstu: HZZ Rijeka) minimalno 30 dana kao nezaposlene osobe.

Iznimno, pravo na subvenciju ostvaruje se za zapošljavanje osoba kojima je to prvo zaposlenje u roku od 6 mjeseci od završetka redovnog školovanja, neovisno o prijavi na HZZ Rijeka.

(3) Sredstava za povrat obveznih doprinosa utvrđuju se za period od 12 mjeseci od potpisa Ugovora s Općinom Kostrena u visini od:

1) 50% uplaćenih obveznih doprinosa za prvih 6 mjeseci trajanja ugovora,

2) 75% uplaćenih obveznih doprinosa od 7. do 9. mjeseca trajanja ugovora,

3) 100% uplaćenih obveznih doprinosa od 10. do 12. mjeseca trajanja ugovora.

(4) Neovisno o visini plaće koju gospodarski subjekt isplaćuje radniku, maksimalan iznos bruto plaće koji se priznaje za obračun doprinosa iznosi 1.061,78 eura. Najviši iznos subvencije za svaku novozaposlenu i samozaposlenu osobu iznosi 1.400,00 eura i dodjeljuje se do iskorištenja raspoloživih sredstava.

(5) Mjesečna subvencija za osobe zaposlene po ovoj mjeri isplatit će se po isteku svakog mjeseca rada osobe za koju se isplaćuje poticaj, u roku od 15 dana od podnesenog zahtjeva za isplatu. Uz svaki zahtjev za mjesečnom refundacijom sredstava gospodarski subjekt je dužan dostaviti dokaz o izvršenoj uplati obveznih doprinosa.

(6) Gospodarski subjekt ima pravo zatražiti bespovratna sredstva za najviše 5 novozaposlenih osoba te mora dostaviti potvrdu HZZ Rijeka da ne ostvaruje subvenciju za zapošljavanje temeljem mjera za poticanje zapošljavanja koje provodi HZZ.

(7) Gospodarski subjekti koji su po prethodnim Programima Općine Kostrena već koristili subvenciju za zapošljavanje, ne mogu ovu mjeru koristiti za zapošljavanje iste osobe za koju su subvenciju već koristili.

(8) U slučaju raskida ugovora o radu temeljem sporazuma, iz razlog koji nije uvjetovan krivnjom radnika ili prije isteka 180 dana od dana zaključenja ugovora o radu, gospodarski subjekt je dužan izvršiti povrat dobivenih sredstava u roku iz članka 21. stavka 4. ovog Programa.

(9) Pravo na subvenciju po ovoj mjeri ostvaruju gospodarski subjekti uz dostavljen dokaz o novom zapošljavanju, odnosno samozapošljavanju na neodređeno vrijeme za zaposlene, odnosno samozaposlene osobe koje su stekle status zaposlene osobe u razdoblju od studenog 2023. godine do kraja trajanja ovog Programa.

d) Subvencije za novo zapošljavanje i samozapošljavanje osoba do 30 godina i osoba s

invaliditetom na neodređeno vrijeme

Članak 10.

(1) Subvencija za zapošljavanje koju gospodarski subjekt može ostvariti za zapošljavanje i samozapošljavanje osoba do 30 godina starosti i osoba s invaliditetom na neodređeno vrijeme odnosi se na povrat sredstava po osnovi uplaćenih obveznih doprinosa na i iz bruto plaće (u nastavku povrat obveznih doprinosa). Osobe s invaliditetom koje se zapošljavaju putem ove mjere mogu biti starije od 30 godina.

(2) Pravo na subvenciju može se ostvariti samo za zapošljavanje radnika koji su prijavljeni na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, Područna služba Rijeka (dalje u tekstu: HZZ Rijeka) minimalno 30 dana kao nezaposlene osobe. Iznimno, pravo na subvenciju ostvaruje se za zapošljavanje osoba kojima je to prvo zaposlenje u roku od 6 mjeseci od završetka redovnog školovanja, neovisno o prijavi na HZZ Rijeka.

(3) Uvjet za dodjelu subvencije je sklapanje ugovora o radu na neodređeno vrijeme. Trajanje olakšice je vremenski period od 12 mjeseci uz uvjet da novozaposlene osobe ne smiju imati prethodno sklopljen ugovor o radu na neodređeno vrijeme s istim poslodavcem.

(4) Povrat obveznih doprinosa utvrđuje se u iznosu od 100% za period od 12 mjeseci od potpisa Ugovora s Općinom Kostrena. Neovisno o visini plaće koju gospodarski subjekt isplaćuje radniku, maksimalan iznos bruto plaće koji se priznaje za obračun doprinosa iznosi 1.061,78 eura.

(5) Mjesečna subvencija za osobe zaposlene po ovoj mjeri isplatit će se po isteku svakog mjeseca rada osobe za koju se isplaćuje subvencija, u roku od 15 dana od podnesenog zahtjeva za isplatu. Uz svaki zahtjev za mjesečnom refundacijom sredstava gospodarski subjekt je dužan dostaviti dokaz o izvršenoj uplati obveznih doprinosa.

(6) Gospodarski subjekt ima pravo zatražiti bespovratna sredstva za najviše 2 novozaposlene osobe te mora dostaviti potvrdu HZZ Rijeka da ne ostvaruje subvenciju za zapošljavanje temeljem mjera za poticanje zapošljavanja koje provodi HZZ.

(7) Gospodarski subjekti koji su po prethodnim Programima Općine Kostrena već koristili subvenciju za zapošljavanje, ne mogu koristiti ovu mjeru za zapošljavanje iste osobe za koju su subvenciju već koristili.

(8) U slučaju raskida ugovora o radu temeljem sporazuma, iz razlog koji nije uvjetovan krivnjom radnika ili prije isteka 180 dana od dana

zaključenja ugovora o radu, gospodarski subjekt je dužan izvršiti povrat dobivenih sredstava u roku iz članka 21. stavka 4. ovog Programa.

(9) Pravo na subvenciju po ovoj mjeri ostvaruju gospodarski subjekti uz dostavljen dokaz o novom zapošljavanju, odnosno samozapošljavanju osoba do 30 godina i osoba s invaliditetom na neodređeno vrijeme za zaposlene, odnosno samozaposlene osobe koje su stekle status zaposlene osobe u razdoblju od studenog 2023. godine do kraja trajanja ovog Programa.

e) Subvencije troškova vezanih za odobrenje dugoročnih investicijskih kredita

Članak 11.

1. Ovom mjerom subvencionira se dokumentacija potrebna za odobrenje dugoročnih investicijskih kredita: troškovi javnog bilježnika, procjena nekretnina, obrasci boniteta, poslovni plan, izvedivost studije, naknada za obradu zahtjeva za kredit, razne dozvole i slično.

2. Pravo na subvenciju ostvaruju gospodarski subjekti koji udovoljavaju sljedećim uvjetima:

1. imaju prijavljeno prebivalište odnosno sjedište na području Općine Kostrena,
2. koji su u prethodnoj godini pozitivno poslovali,
3. imaju najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme,
4. imaju podmirene obveze prema Općini Kostrena, Republici Hrvatskoj i zaposlenicima,
5. korisnici su investicijskog kredita kojeg ulažu na području Općine Kostrena i koji je utrošen na kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje gospodarskih objekata.

3. Pravo na subvenciju ostvaruju gospodarski subjekti uz dostavljen dokaz o utrošku sredstava, u visini od 50% dokumentiranih troškova, a najviše u iznosu od 660,00 eura.

f) Subvencije razvoja djelatnosti na području Općine Kostrena

Članak 12.

1. Gospodarski subjekti mogu ostvariti jednokratnu subvenciju za gradnju novih zgrada odnosno rekonstrukciju postojećih zgrada poslovne namjene na području Općine Kostrena, sukladno važećoj prostorno planskoj dokumentaciji Općine Kostrena.

2. Jednokratna subvencija dodjeljuje se u iznosu od 8.000,00 eura za gradnju novih zgrada odnosno

rekonstrukciju postojećih zgrada poslovne namjene u roku utvrđenom člankom 124. Zakona o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) a po ishođenom pravomoćnom aktu za uporabu, najkasnije u roku od 60 dana od zaprimanja pravomoćnog akta.

3. Pravo na subvenciju iz ovog članka ostvaruju gospodarski subjekti uz dostavljen dokaz o utrošku sredstava, koji nije stariji od jedne godine od dana podnošenja prijave na Javni poziv.

g) Subvencije troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita, troškova prekvalifikacije i doškoloavanja

Članak 13.

(1) Općina dodjeljuje nepovratne subvencije za:

1. polaganje majstorskih ispita ili ispita o stručnoj osposobljenosti, čije polaganje je propisano odredbama Zakona o obrtu („Narodne novine“ broj 143/13, 127/19, 41/20) pred komisijom Hrvatske obrtničke komore, za zanimanja propisana Pravilnikom o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica („Narodne novine“ broj 42/08),

2. edukaciju i stručno osposobljavanje za rad u poljoprivredi ili na gospodarstvu koje se odnosi na pohađanje tečajeva potrebnih za bavljenje određenom proizvodnjom ili uslugom na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu,

3. prekvalifikaciju i doškoloavanje do srednjoškolske stručne spreme, po verificiranim programima za stjecanje srednje stručne spreme za zaposlene osobe koje imaju prebivalište na području Općine Kostrena,

4. usavršavanje (tečajevi, seminari, savjetovanja, radionice) kojima se osigurava kontinuirano podizanje stručnih znanja zaposlenika, vezano uz pretežitu/glavnu djelatnost gospodarskog subjekta, potrebno zbog uvođenja novih tehnologija, standarda ili proizvodnih programa te podizanja konkurentnosti.

(1) Općina Kostrena subvencionirat će do 50% troškova školarine. Najveći iznos subvencije po ovoj mjeri iznosi 450,00 eura po korisniku.

(2) Korisnik koji želi ostvariti pravo na subvenciju troškova, dužan je prije pristupanja polaganju stručnog ili majstorskog ispita, usavršavanja ili početka prekvalifikacije i doškoloavanja zatražiti prethodnu suglasnost na subvenciju.

(3) Po završetku polaganja majstorskih ispita ili ispita o stručnoj osposobljenosti, edukacije i stručnog osposobljavanja za rad u

poljoprivredi ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu, prekvalifikacije i doškoloavanja do srednjoškolske stručne spreme, gospodarski subjekt korisnik mjere dužan je donijeti potvrdu, odnosno svjedodžbu o završenom ispitu.

(4) Po završetku usavršavanja gospodarski subjekt - korisnik mjere dužan je donijeti potvrdu o završenom usavršavanju, uvjerenje o osposobljenosti – certifikat, odnosno dokaz o sudjelovanju na savjetovanju, radionici i sl.

h) Subvencije troškova pripreme projektne dokumentacije za energetska obnova poslovnih objekata i obnovljive izvore energije

Članak 14.

(1) Općina Kostrena subvencionira izradu projektne dokumentacije za energetska obnova poslovnih objekata i obnovljive izvore energije, za poslovne objekte koji se nalaze na prostoru Općine Kostrena i u vlasništvu su gospodarskih subjekata registriranih na području Općine Kostrena.

(2) Opravdani troškovi za namjenu iz stavka 1. ovog članka iznose maksimalno 85% investicije (bez PDV-a), a najviše 1.300,00 eura i to za:

izradu ili povećanje toplinske zaštite vanjske ovojnice - termo fasada,

izradu ili povećanje toplinske zaštite vanjske ovojnice - krovšta,

izradu ili povećanje toplinske zaštite vanjske ovojnice - pod,

zamjenu vanjske građevne stolarije.

(3) Opravdani troškovi za namjenu iz stavka 1. ovog članka iznose maksimalno 85% investicije (bez PDV-a), a najviše 1.000,00 eura i to za:

1. ugradnju kotlova na drvene sječke/pelete ili pirolitičkog kotla na drva,

2. ugradnju dizalice topline energetske klase A prema *Eurovent Energy Efficiency Classification*,

3. uvođenje sustava sa solarnim toplinskim kolektorima za pripremu tople vode ili grijanja.

i) Subvencije troškova ulaganja u standarde kvalitete

Članak 15.

(1) Općina Kostrena dodjeljuje nepovratne subvencije za troškove certificiranja sukladnosti proizvoda gospodarskog subjekta prema hrvatskim

i europskim normama i smjernicama i za troškove stjecanja prava uporabe oznaka: Hrvatska kvaliteta, Izvorno Hrvatsko, standardi ZOI (Zaštićena oznaka izvornosti), ZOZP (Zaštićena oznaka zemljopisnog podrijetla), ZTS (Zaštićena oznaka zajamčeno tradicionalnog specijaliteta), ISO 9001:2015, Specifični standardi unutar ISO 9001, ISO 45001:2018, HACCP, HALAL, KOSHER, ECO BIO i drugi znakovi kvalitete.

(2) Najviši iznos subvencije iznosi do 50% troškova, a najviše 670,00 eura po korisniku i vrsti certifikata koji se prvi put uvodi. Prihvatljivim troškovima ne smatraju se troškovi produljenja certifikacije/recertifikacije.

j) Subvencioniranje troškova izrade projektnih prijedloga za sufinansiranje iz nacionalnih fondova ili iz fondova Europske unije

Članak 16.

(1) Općina Kostrena dodjeljuje nepovratne subvencije za troškove pripreme i kandidiranje projekata, kao što su: naknade za ovlaštene konzultante (izrada projektnih prijedloga i popunjavanje prijavnih obrazaca), izrada poslovnih planova, studije izvedivosti, kao i ostale dokumentacije potrebne za kandidiranje na natječaj za korištenje sredstava iz nacionalnih fondova i fondova Europske unije.

(2) Uvjeti za dodjelu subvencija su:

1. da se projekt za koji se traži subvencija realizira na području Općine Kostrena,

2. projekt je odobren od strane posredničkog tijela koje odlučuje o dodjeli sredstava,

3. da podnositelj ne koristi druge izvore subvencija za istu namjenu,

4. podnositelj zahtjeva za subvenciju koristiti usluge od pravnih i fizičkih osoba ovlaštenih za obavljanje poslova za prethodno navedene namjene,

5. da je projekt kandidiran u 2023. ili 2024. godini, a odobren i prihvaćen u 2024. godini.

(3) Po dostavljenom dokazu o plaćenim troškovima, subvencionirat će se 50% troškova pripreme i kandidiranja projektnih prijedloga, a maksimalno do iznosa od 2.000,00 eura.

(4) Korisnik može ostvariti subvenciju za jedan projekt u tekućoj godini.

k) Subvencioniranje digitalizacije poslovanja

Članak 17.

(1) Općina Kostrena dodjeljuje nepovratne

subvencije za nabavku softvera za razvoj proizvoda i usluga, softvera za distribuciju ili prodaju proizvoda i usluga (uključujući financiranje nabave profesionalne softverske licence, ne uključujući licence za operativne sisteme), softvera, usluga i infrastrukture „računalnog oblaka“, izradu web stranica gospodarskog subjekta i/ili prateće mobilne aplikacije.

(2) Troškovi nabavke elektroničke i informatičke opreme, hardverskih komponenti elektroničkih uređaja, održavanja i/ili hostinga te troškovi komunikacijske opreme (tableti, pametni telefoni, pametni satovi, pametne kuće) i multimedije (tv uređaji, media player-i, prijenosna multimedija), redizajna postojećih web stranica i mobilnih aplikacija neće se priznati.

(3) Subvencionirat će se 50% troškova maksimalno do iznosa od 1.000,00 eura.

III. POSTUPAK DODJELE SUBVENCIIJA I POTREBNA DOKUMENTACIJA

Članak 18.

(1) Sredstva za provedbu mjera iz ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Kostrena za 2024. godinu. Visinu sredstava koja se dodjeljuje gospodarskom subjektu po pojedinoj mjeri odlukom određuje Općinski načelnik (u nastavku teksta: Načelnik).

(2) U svrhu provedbe mjera Programa Načelnik raspisuje Javni poziv koji sadrži:

1. predmet javnog poziva,
2. opće uvjete i kriterije za dodjelu subvencija,
3. popis potrebne dokumentacije,
4. naziv i adresu tijela kojem se podnose zahtjevi,
5. vrijeme trajanja javnog poziva.

(3) Javni poziv iz stavka 2. ovog članka otvoren je do 31. listopada 2024. godine, odnosno do iskorištenja sredstava.

(4) Lista korisnika koji ostvare pravo na nepovratne subvencije po ovom Programu objavit će se na web stranici Općine Kostrena.

(5) O dodijeljenoj potpori male vrijednosti izvješćuje se Ministarstvo financija Republike Hrvatske.

Članak 19.

(1) Upravni odjel za financije i gospodarstvo Općine Kostrena ima zadatak provesti objavu javnog poziva, obraditi pristigle prijave te sačiniti prijedlog odluke o dodjeli subvencije, koji upućuje

Načelniku na donošenje.

(2) Upravni odjel za financije i gospodarstvo Općine Kostrena zadužen je i za praćenje i kontrolu namjenskog korištenja dodijeljenih subvencija gospodarskim subjektima koji su korisnici mjera iz ovog Programa.

Članak 20.

(1) Pored mjere subvencioniranja troškova pokretanja gospodarske aktivnosti gospodarskog subjekta početnika, istom mogu biti odobrene još najviše dvije mjere iz Programa.

(2) Ostali gospodarski subjekti mogu koristiti najviše dvije mjere iz Programa.

IV. KONTROLA I POVRAT SREDSTAVA

Članak 21.

(1) Korisnik subvencije je dužan omogućiti Općini Kostrena kontrolu namjenskog utroška dobivene subvencije. Ukoliko je korisnik subvencije priložio neistinitu dokumentaciju, odnosno ukoliko stvarno stanje ne odgovara stanju navedenom u zahtjevu ili priloženoj dokumentaciji, dužan je dobivena sredstva za tu godinu vratiti u Proračun Općine Kostrena te će biti isključen iz svih općinskih subvencija sljedećih 5 godina.

(2) U svrhu provjere načina i utroška subvencioniranih sredstava Općina Kostrena može izvršiti neposrednu kontrolu kroz terenski posjet gospodarskom subjektu uz prethodnu najavu.

(3) Gospodarski subjekt dužan je izvršiti povrat sredstava u sljedećim slučajevima:

1. ako je priložena dokumentacija neistinita, odnosno ukoliko stvarno stanje ne odgovara stanju u zahtjevu ili priloženoj dokumentaciji,
2. ako je utvrđeno nenamjensko trošenje dodijeljenih subvencija,
3. kod utvrđenih nepravilnosti u radu, neposredno povezanima sa dodijeljenom subvencijom, utvrđenih od strane nadležnih institucija,
4. ako gospodarski subjekt promjeni sjedište izvan Općine Kostrena unutar roka od 24 mjeseca od odobrenja subvencije,
5. ako se utvrdi da je subvencionirana imovina otuđena u roku od 12 mjeseci od odobrenja subvencije.

(4) Povrat sredstava potrebno je izvršiti u roku od 15 dana od dana upućivanja zahtjeva Općine Kostrena za povratom sredstava.

(5) Općina Kostrena i gospodarski subjekt

zaključit će ugovor koji će regulirati međusobna prava i obveze.

Članak 22.

(1) Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 024-01/2401/2

URBROJ: 2170-22-01-24-7

Kostrena, 6. ožujka 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik
Dražen Soldan