



SLUŽBENE NOVINE OPĆINE KOSTRENA

Godina XI - broj 6.

22. svibnja 2024. godine

ISSN 1849-4900

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

15. Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Kostrena za 2023. godinu.....	69
16. Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja za 2023. godinu	147
17. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu.....	149
18. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu.....	149
19. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Kostrena u 2023. godini	149
20. Odluka o I. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Kostrena za 2024.godinu.....	150
21. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu	205
22. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture u 2024. godini.....	210
23. Odluka o izmjenama Programa javnih potreba u predškolskom odgoju, obrazovanju i znanosti za 2024. godinu.....	214
24. Odluka o izmjenama Programa javnih potreba u kulturi za 2024. godinu	216
25. Odluka o izmjenama Programa javnih potreba u socijalnoj i dodatnoj zdravstvenoj skrbi za 2024. godinu	217
26. Odluka o izmjenama Programa javnih potreba u zaštiti okoliša za 2024. godinu	219
27. Odluka o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Kostrena za 2024. godinu	220
28. Odluka o donošenju IV. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Kostrena	221
29. Odluka o donošenju izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja „Uvala Žurkovo“	226
30. Odluka o visini cijene zakupnine na turističkom zemljištu na kojem su izgrađeni hoteli i turistička naselja na području Općine Kostrena	258
31. Odluka o davanju na privremeno korištenje prostora u objektima u vlasništvu Općine Kostrena	260
32. Odluka o izmjeni odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Općine Kostrena	262
33. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za dodjelu dozvole na pomorskom dobru na području Općine Kostrena	263

OPĆINSKI NAČELNIK

12. Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Općine Kostrena	264
13. Kolektivni ugovor za zaposlene u Dječjem vrtiću „Zlatna Ribica“	294

KOMUNALNO DRUŠTVO „KOSTRENA“ d.o.o.

1. Odluka o cijenama komunalne usluge parkiranja	314
--	-----

OPĆINSKO VIJEĆE

15.

Temeljem članka 89. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) te članka 34. Statuta Općine Kostrena ("Službene novine Općine Kostrena" broj 2/18, 11/18, 1/20, 1/21, 3/22-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Kostrena na sjednici održanoj 21. svibnja 2024 godine donosi:

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KOSTRENA ZA 2023. GODINU

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Kostrena za 2023. godinu sadrži Opći dio proračuna i Posebni dio proračuna.

Članak 2.

Opći dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Kostrena za 2023. godinu sastoji se od Računa prihoda i rashoda, Računa financiranja i Raspoloživih sredstava iz prethodnih godina, čije su vrijednosti iskazane kako slijedi:

**I. OPĆI DIO
SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA**

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA	Izvršenje proračuna za 2022.	Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	4/1	4/3
Prihodi ukupno:	9.375.754,92	9.667.091,00	9.667.091,00	9.698.082,77	103	100
6 Prihodi poslovanja	8.643.455,49	9.589.181,00	9.589.181,00	9.657.563,33	112	101
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	732.299,43	77.910,00	77.910,00	40.519,44	6	52
Rashodi ukupno:	10.208.266,88	11.301.085,00	11.301.085,00	9.085.084,40	89	80
3 Rashodi poslovanja	6.312.143,26	7.258.545,00	7.296.395,00	6.769.691,21	107	93
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.896.123,62	4.042.540,00	4.004.690,00	2.315.393,19	59	58
RAZLIKA VIŠAK / MANJAK	-832.511,96	-1.633.994,00	-1.633.994,00	612.998,37	-74	-38
SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA						
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	915.463,07	530.000,00	530.000,00	660,00	0	0
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	117.447,38	217.750,00	217.750,00	211.017,01	180	97
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	798.015,69	312.250,00	312.250,00	-210.357,01	-26	-67
PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE						
9 PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA	1.360.206,59	1.321.744,00	1.321.744,00	1.325.710,27	97	100
PRIENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	1.325.710,32	0,00	0,00	1.728.351,63	130	0
UKUPNO PRIHODI, PRIMICI I PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA	11.651.424,58	11.518.835,00	11.518.835,00	11.024.453,04	95	96
UKUPNO RASHODI I IZDACI	10.325.714,26	11.518.835,00	11.518.835,00	9.296.101,41	90	81

Članak 3.

Izvršenje prihoda i rashoda iskazanih u Računu prihoda i rashoda za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja, te rashodi po funkcijskoj klasifikaciji utvrđuju se kako slijedi:

RAČUN PRIHODA I RASHODA

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 2022.	Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
UKUPNI PRIHODI		9.375.754,92	9.667.091,00	9.667.091,00	9.698.082,77	103	100
6	Prihodi poslovanja	8.643.455,49	9.589.181,00	9.589.181,00	9.657.563,33	112	101
61	Prihodi od poreza	3.414.270,78	3.545.853,00	3.545.853,00	4.298.009,09	126	121
611	Porez i prizet na dohodak	2.952.941,42			3.772.160,89	128	
6111	Porez i prizet na dohodak od nesamostalnog rada	2.344.183,78			2.905.667,26	124	
6112	Porez i prizet na dohodak od samostalnih djelatnosti	142.697,46			160.128,74	112	
6113	Porez i prizet na dohodak od imovine i imovinskih prava	505.262,71			773.859,83	153	
6115	Porez i prizet na dohodak po godišnjoj prijavi	108.049,98			101.425,33	94	
6117	Povrat poreza i prizeta na dohodak po godišnjoj prijavi	-147.252,51			-168.920,27	115	
613	Porezi na imovinu	444.810,30			525.848,20	118	
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	2.349,38			2.184,33	93	
6134	Povremeni porezi na imovinu	442.460,92			523.663,87	118	
614	Porezi na robu i usluge	16.519,06			0,00	0	
6142	Porez na promet	16.519,06			0,00	0	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	335.564,57	869.330,00	869.330,00	362.609,89	108	42
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	81.688,38			97.742,95	120	
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	3.318,07			70.205,50	2116	
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	78.370,31			27.537,45	35	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	74.594,11			0,00	0	
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	74.594,11			0,00	0	
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	8.507,53			16.836,85	198	
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	3.862,23			7.123,27	184	
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	4.645,30			9.713,58	209	
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	170.774,55			248.030,09	145	
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	88.127,36			82.107,16	93	
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	82.647,19			165.922,93	201	
64	Prihodi od imovine	224.892,85	254.850,00	254.850,00	258.402,97	115	101
641	Prihodi od financijske imovine	110,93			0,00	0	
6414	Prihodi od zateznih kamata	110,93			0,00	0	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	224.781,92			258.402,97	115	
6421	Naknade za koncesije	115.227,33			134.153,09	116	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	91.049,05			79.517,74	87	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	0,00			24.795,94	0	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	18.505,54			19.936,20	108	

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 2022.	Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.542.621,34	4.510.200,00	4.510.200,00	4.382.938,71	96	97
652	Prihodi po posebnim propisima	172.215,26			188.723,11	110	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	172.215,26			188.723,11	110	
653	Komunalni doprinosi i naknade	4.370.406,08			4.194.215,60	96	
6531	Komunalni doprinosi	430.956,06			264.033,32	61	
6532	Komunalne naknade	3.939.450,02			3.930.182,28	100	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	6.912,10	302.648,00	302.648,00	253.269,57	3664	84
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	6.700,06			10.693,35	160	
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	192,45			144,45	75	
6615	Prihodi od pruženih usluga	6.507,61			10.548,90	162	
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna i povrat donacija po protestiranim jamstv	212,04			242.576,22	114401	
6631	Tekuće donacije	6,48			3.350,00	51698	
6632	Kapitalne donacije	205,56			239.226,22	116378	
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	119.193,85	106.300,00	106.300,00	102.333,10	86	96
683	Ostali prihodi	119.193,85			102.333,10	86	
6831	Ostali prihodi	119.193,85			102.333,10	86	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	732.299,43	77.910,00	77.910,00	40.519,44	6	52
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	718.846,34	69.910,00	69.910,00	23.972,14	3	34
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	718.846,34			23.972,14	3	
7111	Zemljište	718.846,34			23.972,14	3	
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	13.453,09	8.000,00	8.000,00	16.547,30	123	207
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	13.453,09			16.547,30	123	
7211	Stambeni objekti	13.453,09			16.547,30	123	
UKUPNI RASHODI		10.208.266,88	11.301.085,00	11.301.085,00	9.085.084,40	89	80
3	Rashodi poslovanja	6.312.143,26	7.258.545,00	7.296.395,00	6.769.691,21	107	93
31	Rashodi za zaposlene	1.181.673,47	1.330.805,00	1.316.015,00	1.262.157,33	107	96
311	Plaće (Bruto)	941.212,82			1.009.219,13	107	
3111	Plaće za redovan rad	938.380,26			1.004.291,00	107	
3113	Plaće za prekovremeni rad	2.832,56			4.928,13	174	
312	Ostali rashodi za zaposlene	87.961,08			89.355,06	102	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	87.961,08			89.355,06	102	
313	Doprinosi na plaće	152.499,57			163.583,14	107	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	152.499,57			163.583,14	107	

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 2022.	Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4		
32	Materijalni rashodi	3.597.557,98	4.069.640,00	4.121.880,00	3.803.799,46	106	92
321	Naknade troškova zaposlenima	32.131,48			43.834,05	136	
3211	Službena putovanja	3.067,00			6.601,47	215	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	24.313,54			27.368,15	113	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.428,29			9.623,83	217	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	322,65			240,60	75	
322	Rashodi za materijal i energiju	257.462,78			311.757,99	121	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	51.951,55			55.280,41	106	
3222	Materijal i sirovine	76.328,35			92.494,68	121	
3223	Energija	124.571,56			155.021,31	124	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.190,29			2.046,97	172	
3225	Sitni inventar i auto gume	2.464,08			3.215,91	131	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	956,95			3.698,71	387	
323	Rashodi za usluge	3.144.532,00			3.235.315,95	103	
323	Rashodi za usluge	0,00			14.566,38	0	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	84.710,50			91.932,86	109	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.450.713,01			1.512.569,29	104	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	45.134,42			64.615,95	143	
3234	Komunalne usluge	748.222,00			789.097,17	105	
3235	Zakupnine i najamnine	79.647,38			92.217,09	116	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	23.747,19			27.547,43	116	
3237	Intelektualne i osobne usluge	374.346,53			276.551,19	74	
3238	Računalne usluge	167.615,05			96.267,03	57	
3239	Ostale usluge	170.395,92			269.951,56	158	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	163.431,72			212.891,47	130	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	24.690,54			24.412,33	99	
3292	Premije osiguranja	15.000,46			27.668,77	184	
3293	Reprezentacija	7.833,88			12.925,28	165	
3294	Članarine i norme	5.406,31			5.406,34	100	
3295	Pristojbe i naknade	3.443,66			4.565,99	133	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	107.056,87			137.912,76	129	
34	Financijski rashodi	78.823,63	94.150,00	95.650,00	85.611,03	109	90
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	17.920,98			19.858,87	111	
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	1.170,56			1.046,84	89	
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	16.750,42			18.812,03	112	
343	Ostali financijski rashodi	60.902,65			65.752,16	108	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.607,18			5.250,59	94	
3433	Zatezne kamate	2,19			1,36	62	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	55.293,28			60.500,21	109	
35	Subvencije	210.769,61	293.090,00	293.090,00	285.421,13	135	97
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	210.769,61			285.421,13	135	
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	210.769,61			285.421,13	135	

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje	Rebalans za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks	Indeks
		proračuna za 2022.	2023.	2023.	proračuna za 2023.	4/1	4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	63.167,56	73.070,00	73.070,00	53.713,95	85	74
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00			730,61	0	
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0,00			730,61	0	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	54.774,70			52.983,34	97	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	54.774,70			52.983,34	97	
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	8.392,86			0,00	0	
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	8.392,86			0,00	0	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	317.738,06	437.680,00	437.180,00	333.469,42	105	76
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	317.738,06			333.469,42	105	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	231.323,19			231.729,19	100	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	86.414,87			101.740,23	118	
38	Ostali rashodi	862.412,95	960.110,00	959.510,00	945.518,89	110	99
381	Tekuće donacije	649.530,92			738.639,26	114	
3811	Tekuće donacije u novcu	649.530,92			738.639,26	114	
382	Kapitalne donacije	119.276,76			180.340,17	151	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	119.276,76			180.340,17	151	
385	Izvanredni rashodi	0,00			0,00	0	
386	Kapitalne pomoći	93.605,27			26.539,46	28	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	48.895,38			0,00	0	
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima i zadrugama	44.709,89			26.539,46	59	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.896.123,62	4.042.540,00	4.004.690,00	2.315.393,19	59	58
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	879.466,12	332.730,00	332.730,00	161.522,23	18	49
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	879.466,12			161.522,23	18	
4111	Zemljište	879.466,12			161.522,23	18	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.943.355,19	3.643.170,00	3.605.320,00	2.087.956,24	71	58
421	Građevinski objekti	2.240.575,50			1.678.817,17	75	
4211	Stambeni objekti	7.714,51			32.631,58	423	
4212	Poslovni objekti	462.720,44			826.054,29	179	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	614.402,20			189.594,00	31	
4214	Ostali građevinski objekti	1.155.738,35			622.046,67	54	
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	0,00			8.490,63	0	
422	Postrojenja i oprema	624.053,91			318.187,18	51	
4221	Uredska oprema i namještaj	108.412,24			187.505,04	173	
4222	Komunikacijska oprema	1.614,57			37.505,95	2323	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	3.792,39			13.641,05	360	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	510.234,71			79.535,14	16	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	17.859,11			20.596,40	115	
4241	Knjige	17.859,11			20.396,09	114	
4244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	0,00			200,31	0	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.866,67			70.355,49	116	
4262	Ulaganja u računalne programe	33.180,70			1.987,50	6	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	27.685,97			62.437,99	226	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00			5.930,00	0	

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 2022.	Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	73.302,31	66.640,00	66.640,00	65.914,72	90	99
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	73.302,31			65.914,72	90	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	73.302,31			65.914,72	90	

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje proračuna za 2022.	Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
PRIHODI		9.375.754,92	9.667.091,00	9.667.091,00	9.698.082,77	103	100
1	Opći prihodi i primici	3.620.547,16	3.785.653,00	3.785.653,00	4.536.475,86	125	120
10	Porez i prizrez na dohodak	2.952.941,42	3.098.873,00	3.098.873,00	3.772.160,89	128	122
11	Porez na imovinu	444.810,30	445.680,00	445.680,00	525.848,20	118	118
12	Porezi na robu i usluge	16.519,06	1.300,00	1.300,00	0,00	0	0
13	Prihodi od imovine	91.049,05	94.800,00	94.800,00	104.313,68	115	110
14	Naknada za koncesije	115.227,33	145.000,00	145.000,00	134.153,09	116	93
2	Vlastiti prihodi	6.810,99	12.415,00	12.415,00	10.693,35	157	86
21	Vlastiti prihodi od zakupa	5.029,54	5.100,00	5.100,00	5.313,27	106	104
22	Vlastiti prihodi od pružanja usluga	1.478,07	5.115,00	5.115,00	5.235,63	354	102
23	Vlastiti prihodi od prodaje proizvoda i roba	192,45	2.150,00	2.150,00	144,45	75	7
24	Vlastiti prihodi od financijske imovine	110,93	50,00	50,00	0,00	0	0
3	Prihodi za posebne namjene	4.679.064,51	4.629.930,00	4.629.930,00	4.505.208,01	96	97
32	Prihodi za posebne namjene	128.505,31	136.975,00	136.975,00	142.195,55	111	104
33	Ostali prihodi za posebne namjene	13.684,66	11.375,00	11.375,00	19.988,10	146	176
34	Ostali nespomenuti prihodi	28.783,15	13.280,00	13.280,00	26.539,46	92	200
35	Komunalna naknada	3.939.450,02	4.082.000,00	4.082.000,00	3.930.182,28	100	96
36	Komunalni doprinosi	430.956,06	265.000,00	265.000,00	264.033,32	61	100
37	Ostali prihodi	119.179,77	106.300,00	106.300,00	102.333,10	86	96
38	Naknada za dodjelu grobnih mjesta	18.505,54	15.000,00	15.000,00	19.936,20	108	133
4	Pomoći	332.246,50	869.330,00	869.330,00	362.609,89	109	42
41	Kapitalne pomoći od državnog proračuna	56.471,05	152.040,00	152.040,00	21.463,06	38	14
42	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	3.862,23	52.950,00	52.950,00	70.388,77	1822	133
43	Kapitalne pomoći od županijskog proračuna	26.544,56	315.700,00	315.700,00	15.787,97	59	5
44	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	138.717,75	341.700,00	341.700,00	248.030,09	179	73
45	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	74.594,11	0,00	0,00	0,00	0	0
48	Pomoći od proračunskog korisnika temeljem prijenosa sredstava EU	32.056,80	0,00	0,00	0,00	0	0
49	Tekuće pomoći od županijskog proračuna	0,00	6.940,00	6.940,00	6.940,00	0	100
5	Donacije	212,04	290.283,00	290.283,00	242.576,22	114401	84
51	Donacije	205,56	700,00	700,00	325,16	158	46
52	Donacije	6,48	289.583,00	289.583,00	242.251,06	*****	84
6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	736.873,72	79.480,00	79.480,00	40.519,44	5	51
61	Prihodi od prodaje zemljišta	718.846,34	69.910,00	69.910,00	23.972,14	3	34
62	Prihodi od prodaje stanova	13.453,09	8.000,00	8.000,00	16.547,30	123	207
65	Prihodi od naknada šteta i refundacija	0,00	270,00	270,00	0,00	0	0
66	Prihodi od naknada šteta i refundacija	1.256,22	1.300,00	1.300,00	0,00	0	0
		3.318,07	0,00	0,00	0,00	0	0
RASHODI		10.208.266,88	11.301.085,00	11.301.085,00	9.085.084,40	89	80
1	Opći prihodi i primici	3.380.399,20	4.314.563,00	4.314.563,00	3.775.828,92	112	88
10	Porez i prizrez na dohodak	2.752.949,70	3.497.885,00	3.497.885,00	3.050.082,59	111	87

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje	Rebalans za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks	Indeks
		proračuna za 2022.	2023.	2023.	proračuna za 2023.	4/1	4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
11	Porez na imovinu	414.158,86	550.868,00	550.868,00	484.124,29	117	88
12	Porezi na robu i usluge	16.919,34	1.808,00	1.808,00	507,38	3	28
13	Prihodi od imovine	81.143,97	119.002,00	119.002,00	100.544,12	124	84
14	Naknada za koncesije	115.227,33	145.000,00	145.000,00	140.570,54	122	97
2	Vlastiti prihodi	6.841,82	13.910,00	13.910,00	4.932,77	72	35
21	Vlastiti prihodi od zakupa	2.318,92	8.590,00	8.590,00	1.543,53	67	18
22	Vlastiti prihodi od pružanja usluga	3.930,85	3.120,00	3.120,00	3.244,79	83	104
23	Vlastiti prihodi od prodaje proizvoda i roba	481,12	2.150,00	2.150,00	144,45	30	7
24	Vlastiti prihodi od financijske imovine	110,93	50,00	50,00	0,00	0	0
3	Prihodi za posebne namjene	4.936.616,97	5.170.267,00	5.170.267,00	4.577.338,74	93	89
32	Prihodi za posebne namjene	124.544,42	153.420,00	153.420,00	147.151,70	118	96
33	Ostali prihodi za posebne namjene	6.214,53	18.305,00	18.305,00	16.821,94	271	92
34	Ostali nespomenuti prihodi	28.783,15	6.640,00	6.640,00	26.539,46	92	400
35	Komunalna naknada	4.000.007,43	4.451.193,00	4.451.193,00	4.094.631,55	102	92
36	Komunalni doprinosi	624.610,31	390.790,00	390.790,00	141.307,93	23	36
37	Ostali prihodi	135.720,78	131.018,00	131.018,00	127.049,78	94	97
38	Naknada za dodjelu grobnih mjesta	16.736,35	18.901,00	18.901,00	23.836,38	142	126
4	Pomoći	550.565,86	662.466,00	662.466,00	289.754,75	53	44
41	Kapitalne pomoći od državnog proračuna	57.819,85	154.971,00	154.971,00	83.788,67	145	54
42	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	3.797,03	53.020,00	53.020,00	60.400,98	1591	114
43	Kapitalne pomoći od županijskog proračuna	26.544,56	315.700,00	315.700,00	21.762,50	82	7
44	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	386.993,55	131.835,00	131.835,00	116.862,60	30	89
45	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	74.594,11	0,00	0,00	0,00	0	0
49	Tekuće pomoći od županijskog proračuna	816,76	6.940,00	6.940,00	6.940,00	850	100
5	Donacije	42.159,34	250.690,00	250.690,00	242.576,22	575	97
51	Donacije	205,56	700,00	700,00	325,16	158	46
52	Donacije	41.953,78	249.990,00	249.990,00	242.251,06	577	97
6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	469.050,10	359.189,00	359.189,00	194.653,00	41	54
61	Prihodi od prodaje zemljišta	455.792,81	341.229,00	341.229,00	169.715,72	37	50
62	Prihodi od prodaje stanova	8.683,00	16.390,00	16.390,00	24.937,28	287	152
65	Prihodi od naknada šteta i refundacija	0,00	270,00	270,00	0,00	0	0
66	Prihodi od naknada šteta i refundacija	1.256,22	1.300,00	1.300,00	0,00	0	0
		3.318,07	0,00	0,00	0,00	0	0
7	Namjenski primici od zaduživanja	822.633,59	530.000,00	530.000,00	0,00	0	0
71	Namjenski primici od zaduživanja	822.633,59	530.000,00	530.000,00	0,00	0	0

IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI	Izvršenje proračuna za 2022.	Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks	Indeks
	1	2	3	4	4/1	4/3
UKUPNO:	10.208.266,88	11.301.085,00	11.301.085,00	9.085.084,40	89	80
01 Opće javne usluge	850.824,26	1.215.360,00	1.215.360,00	1.039.171,70	122	86
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	252.771,91	332.780,00	332.780,00	275.009,87	109	83
013 Opće usluge	598.052,35	882.580,00	882.580,00	764.161,83	128	87
03 Javni red i sigurnost	1.235.927,63	473.770,00	473.310,00	462.169,91	37	98
032 Usluge protupožarne zaštite	1.235.927,63	473.770,00	473.310,00	462.169,91	37	98
04 Ekonomski poslovi	1.429.969,19	1.009.250,00	1.009.250,00	823.477,76	58	82
041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
045 Promet	210.769,61	240.000,00	240.000,00	238.110,30	113	99
047 Ostale industrije	50.763,14	49.260,00	49.260,00	48.682,58	96	99
048 Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	1.168.436,44	719.990,00	719.990,00	536.684,88	46	75
05 Zaštita okoliša	1.293.356,73	996.220,00	992.790,00	940.528,90	73	95
051 Gospodarenje otpadom	850.589,68	501.320,00	498.370,00	465.750,14	55	93
053 Smanjenje zagađivanja	3.862,23	4.160,00	4.160,00	4.159,27	108	100
054 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	23.405,50	25.580,00	25.630,00	25.669,93	110	100
055 Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	415.499,32	465.160,00	464.630,00	444.949,56	107	96
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	2.443.313,87	2.591.575,00	2.570.135,00	2.082.164,20	85	81
061 Razvoj stanovanja	24.383,31	84.470,00	83.937,00	64.415,03	264	77
062 Razvoj zajednice	883.516,13	1.014.765,00	1.016.438,00	812.188,23	92	80
063 Opskrba vodom	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
064 Ulična rasvjeta	263.582,92	362.240,00	355.590,00	336.484,71	128	95
065 Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	97.722,97	66.510,00	66.510,00	54.302,57	56	82
066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.174.108,54	1.063.590,00	1.047.660,00	814.773,66	69	78
07 Zdravstvo	87.700,84	416.370,00	416.370,00	106.386,92	121	26
073 Bolničke službe	5.863,24	8.270,00	8.270,00	7.226,74	123	87
076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	81.837,60	408.100,00	408.100,00	99.160,18	121	24
08 Rekreacija, kultura i religija	1.373.822,88	1.952.280,00	2.000.610,00	1.825.071,09	133	91
081 Službe rekreacije i sporta	359.414,30	685.980,00	685.980,00	683.365,45	190	100
082 Službe kulture	113.797,59	158.830,00	158.830,00	140.656,24	124	89
083 Službe emitiranja i izdavanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0
084 Religijske i druge službe zajednice	48.933,67	31.860,00	31.860,00	28.178,48	58	88
085 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	562.122,34	610.000,00	660.000,00	661.746,87	118	100
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	289.554,98	465.610,00	463.940,00	311.124,05	107	67
09 Obrazovanje	1.223.230,03	2.320.630,00	2.297.630,00	1.539.847,78	126	67
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.139.650,53	2.198.670,00	2.175.670,00	1.454.319,51	128	67
092 Srednjoškolsko obrazovanje	40.064,40	51.850,00	51.850,00	41.430,22	103	80

IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI	Izvršenje proračuna za 2022.	Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	4/1	4/3
094 Visoka naobrazba	43.515,10	70.110,00	70.110,00	44.098,05	101	63
10 Socijalna zaštita	270.121,45	325.630,00	325.630,00	266.266,14	99	82
101 Bolest i invaliditet	14.277,45	21.850,00	21.850,00	14.376,03	101	66
102 Starost	77.904,90	80.720,00	80.720,00	78.088,56	100	97
104 Obitelj i djeca	85.962,31	105.300,00	105.300,00	84.199,04	98	80
105 Nezaposlenost	61.305,32	79.650,00	79.650,00	60.284,13	98	76
106 Stanovanje	1.867,28	2.920,00	2.920,00	539,95	29	18
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	28.804,19	35.190,00	35.190,00	28.778,43	100	82

Članak 4.

Izvršenje primitaka i izdataka iskazanih u Računu financiranja po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja, utvrđuje se kako slijedi:

RAČUN FINANCIRANJA

IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 2022.	Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks	Indeks
		1	2	3	4	4/1	4/3
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	915.463,07	530.000,00	530.000,00	660,00	0	0
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	0,00	0,00	0,00	660,00	0	0
834	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00			660,00	0	
8341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora*	0,00			660,00	0	
84	Primici od zaduživanja	915.463,07	530.000,00	530.000,00	0,00	0	0
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00			0,00	0	
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	915.463,07			0,00	0	
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora**	915.463,07			0,00	0	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	117.447,38	217.750,00	217.750,00	211.017,01	180	97
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	0,00	6.640,00	6.640,00	0,00	0	0
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00			0,00	0	
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	700,00	700,00	663,61	0	95
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00			663,61	0	
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00			663,61	0	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	117.447,38	210.410,00	210.410,00	210.353,40	179	100
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	24.541,41			24.541,44	100	
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	24.541,41			24.541,44	100	
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	92.905,97			185.811,96	200	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	92.905,97			185.811,96	200	

* 83412 Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora (Energ) 660,00

**84432 Primljeni krediti od tuzemnih kred. inst. izvan 915.463,07

IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje proračuna za 2022.	Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks	Indeks
		1	2	3	4	4/1	4/3
PRIMICI		915.463,07	530.000,00	530.000,00	660,00	0	0
7	Namjenski primici od zaduživanja	915.463,07	530.000,00	530.000,00	0,00	0	0
71	Namjenski primici od zaduživanja	915.463,07	530.000,00	530.000,00	0,00	0	0
8	Primici od prodaje dionica	0,00	0,00	0,00	660,00	0	0
81	Primici od prodaje dionica	0,00	0,00	0,00	660,00	0	0
IZDACI		117.447,38	217.750,00	217.750,00	211.017,01	180	97

IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje proračuna za 2022.	Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
1	Opći prihodi i primici	117.447,38	211.110,00	211.110,00	211.017,01	180	100
10	Porez i prizrez na dohodak	117.447,38	211.110,00	211.110,00	211.017,01	180	100
3	Prihodi za posebne namjene	0,00	6.640,00	6.640,00	0,00	0	0
34	Ostali nspomenuti prihodi	0,00	6.640,00	6.640,00	0,00	0	0

Članak 5.

Sredstva prenesenog viška ili manjka iz prethodnih godina iskazanih kao Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja, utvrđuju se kako slijedi:

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 2022.	Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks	Indeks
		1	2	3	4	4/1	4/3
9	Vlastiti izvori	1.360.206,59	1.321.744,00	1.321.744,00	1.325.710,27	97	100
92	Rezultat poslovanja	1.360.206,59	1.321.744,00	1.321.744,00	1.325.710,27	97	100
922	Višak/manjak prihoda	1.360.206,59			1.325.710,27	97	
9221	Višak prihoda	1.912.470,92			1.326.221,25	69	
9222	Manjak prihoda	-552.264,33			-510,98	0	

PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje proračuna za 2022.	Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks	Indeks
		1	2	3	4	4/1	4/3
PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA		1.360.206,59	1.321.744,00	1.321.744,00	1.325.710,27	97	100
1	Opći prihodi i primici	621.298,10	740.020,00	740.020,00	743.998,69	120	101
10	Porez i prizrez na dohodak	527.486,43	610.122,00	610.122,00	610.126,61	116	100
11	Porez na imovinu	74.535,63	105.188,00	105.188,00	105.187,07	141	100
12	Porezi na robu i usluge	907,67	508,00	508,00	507,38	56	100
13	Prihodi od imovine	18.368,37	24.202,00	24.202,00	28.177,63	153	116
2	Vlastiti prihodi	3.514,96	1.495,00	1.495,00	1.493,28	42	100
21	Vlastiti prihodi od zakupa	773,51	3.490,00	3.490,00	3.484,12	450	100
22	Vlastiti prihodi od pružanja usluga	2.452,78	-1.995,00	-1.995,00	-1.990,84	-81	100
23	Vlastiti prihodi od prodaje proizvoda i roba	288,67	0,00	0,00	0,00	0	0
3	Prihodi za posebne namjene	807.493,17	546.977,00	546.977,00	546.970,28	68	100
32	Prihodi za posebne namjene	12.483,06	16.445,00	16.445,00	16.443,85	132	100
33	Ostali prihodi za posebne namjene	638,57	6.930,00	6.930,00	6.927,63	1085	100
35	Komunalna naknada	431.538,83	369.193,00	369.193,00	369.192,17	86	100
36	Komunalni doprinosi	319.444,02	125.790,00	125.790,00	125.789,77	39	100
37	Ostali prihodi	41.257,71	24.718,00	24.718,00	24.716,68	60	100
38	Naknada za dodjelu grobnih mjesta	2.130,98	3.901,00	3.901,00	3.900,18	183	100
4	Pomoći	8.844,56	-206.864,00	-206.864,00	-206.868,74	-2339	100
41	Kapitalne pomoći od državnog proračuna	0,00	2.931,00	2.931,00	2.930,37	0	100
42	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	70,00	70,00	65,21	0	93
44	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	40.901,36	-209.865,00	-209.865,00	-209.864,32	-513	100
48	Pomoći od proračunskog korisnika temeljem prijenosa sredstava EU	-32.056,80	0,00	0,00	0,00	0	0
5	Donacije	0,00	-39.593,00	-39.593,00	-39.592,15	0	100
52	Donacije	0,00	-39.593,00	-39.593,00	-39.592,15	0	100
6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	11.885,28	279.709,00	279.709,00	279.708,91	2353	100
61	Prihodi od prodaje zemljišta	8.265,39	271.319,00	271.319,00	271.318,93	3283	100

PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje proračuna za 2022.	Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4		
62	Prihodi od prodaje stanova	3.619,89	8.390,00	8.390,00	8.389,98	232	100
7	Namjenski primici od zaduživanja	-92.829,48	0,00	0,00	0,00	0	0
71	Namjenski primici od zaduživanja	-92.829,48	0,00	0,00	0,00	0	0

Članak 6.

Rashodi i izdatci utvrđeni u Posebnom dijelu proračuna iskazani po organizacijskoj klasifikaciji te po programskoj klasifikaciji i po izvorima financiranja izvršeni su za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine kako slijedi:

II POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks 4/3
		2	3	4	
UKUPNO:		11.518.835,00	11.518.835,00	9.296.101,41	81
Razdjel: 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	306.200,00	306.200,00	255.151,00	83
Glava: 00101	OPĆINSKO VIJEĆE	51.180,00	51.180,00	34.811,54	68
Glava: 00102	OPĆINSKI NAČELNIK	255.020,00	255.020,00	220.339,46	86
Razdjel: 002	UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE, PRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU	2.817.925,00	2.817.925,00	2.576.359,85	91
Glava: 00201	UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE, PRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU	1.565.440,00	1.565.440,00	1.383.558,43	88
Glava: 00202	DJEČJI VRTIĆ "ZLATNA RIBICA"	960.740,00	960.740,00	939.838,39	98
Glava: 00203	JAVNA USTANOVA "NARODNA KNJIŽNICA" KOSTRENA	117.030,00	117.030,00	107.501,35	92
Glava: 00204	CENTAR KULTURE KOSTRENA	174.715,00	174.715,00	145.461,68	83
Razdjel: 003	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO	763.110,00	763.110,00	668.441,49	88
Glava: 00301	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO	763.110,00	763.110,00	668.441,49	88
Razdjel: 004	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	7.631.600,00	7.631.600,00	5.796.149,07	76
Glava: 00401	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	7.631.600,00	7.631.600,00	5.796.149,07	76

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
UKUPNO:		11.518.835,00	11.518.835,00	9.296.101,41	81
Razdjelje	001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	306.200,00	306.200,00	255.151,00	83
Glava	00101 OPĆINSKO VIJEĆE	51.180,00	51.180,00	34.811,54	68
Izvor 1	Opći prihodi i primici	47.440,00	47.440,00	31.071,54	65
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	47.440,00	47.440,00	31.071,54	65
Izvor 4	Pomoći	3.740,00	3.740,00	3.740,00	100
Izvor 49	Tekuće pomoći od županijskog proračuna	3.740,00	3.740,00	3.740,00	100
Program	0102 REDOVNI RAD OPĆINSKOG VIJEĆA	51.180,00	51.180,00	34.811,54	68
Tekući projekt	A010201 OPĆI RASHODI OPĆINSKOG VIJEĆA	33.200,00	33.200,00	18.081,54	54
Izvor 1	Opći prihodi i primici	33.200,00	33.200,00	18.081,54	54
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	33.200,00	33.200,00	18.081,54	54
Funkcija 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	33.200,00	33.200,00	18.081,54	54
32	Materijalni rashodi	33.200,00	33.200,00	18.081,54	54
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			18.081,54	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			18.081,54	
Aktivnos	A010202 REDOVNO GODIŠNJE FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	11.440,00	11.440,00	11.440,00	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	11.440,00	11.440,00	11.440,00	100
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	11.440,00	11.440,00	11.440,00	100
Funkcija 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	11.440,00	11.440,00	11.440,00	100
38	Ostali rashodi	11.440,00	11.440,00	11.440,00	100
381	Tekuće donacije			11.440,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			11.440,00	
Aktivnos	A010203 NAGRADE OPĆINE	2.800,00	2.800,00	1.550,00	55
Izvor 1	Opći prihodi i primici	2.800,00	2.800,00	1.550,00	55
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	2.800,00	2.800,00	1.550,00	55
Funkcija 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	2.800,00	2.800,00	1.550,00	55
32	Materijalni rashodi	2.800,00	2.800,00	1.550,00	55
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.550,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.550,00	
Tekući projekt	T010205 IZBORI ZA NACIONALNE MANJINE	3.740,00	3.740,00	3.740,00	100
Izvor 4	Pomoći	3.740,00	3.740,00	3.740,00	100
Izvor 49	Tekuće pomoći od županijskog proračuna	3.740,00	3.740,00	3.740,00	100
Funkcija 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	3.740,00	3.740,00	3.740,00	100
32	Materijalni rashodi	3.740,00	3.740,00	3.740,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			3.740,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			3.740,00	
Glava					

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
00102 OPĆINSKI NAČELNIK		255.020,00	255.020,00	220.339,46	86
Izvor 1	Opći prihodi i primici	246.810,00	246.810,00	212.129,46	86
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	232.810,00	232.810,00	200.167,27	86
Izvor 11	Porez na imovinu	14.000,00	14.000,00	11.962,19	85
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	8.210,00	8.210,00	8.210,00	100
Izvor 37	Ostali prihodi	8.210,00	8.210,00	8.210,00	100
Program 0206 REDOVNI RAD IZVRŠNOG TIJELA		255.020,00	255.020,00	220.339,46	86
Aktivnos A020601 PROMIDŽBA		30.000,00	30.000,00	24.147,58	80
Izvor 1	Opći prihodi i primici	30.000,00	30.000,00	24.147,58	80
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	19.000,00	19.000,00	14.542,33	77
Izvor 11	Porez na imovinu	11.000,00	11.000,00	9.605,25	87
Funkcija011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	30.000,00	30.000,00	24.147,58	80
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	24.147,58	80
323	Rashodi za usluge			24.147,58	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			24.147,58	
Aktivnos A020602 OBJAVA OPĆIH AKATA		3.320,00	3.320,00	1.664,32	50
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.320,00	3.320,00	1.664,32	50
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	3.320,00	3.320,00	1.664,32	50
Funkcija011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	3.320,00	3.320,00	1.664,32	50
32	Materijalni rashodi	3.320,00	3.320,00	1.664,32	50
323	Rashodi za usluge			1.664,32	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			1.664,32	
Aktivnos A020603 OBJAVA NATJEČAJA		12.620,00	12.620,00	10.208,02	81
Izvor 1	Opći prihodi i primici	12.620,00	12.620,00	10.208,02	81
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	12.620,00	12.620,00	10.208,02	81
Funkcija011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	12.620,00	12.620,00	10.208,02	81
32	Materijalni rashodi	12.620,00	12.620,00	10.208,02	81
323	Rashodi za usluge			10.208,02	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			10.208,02	
Aktivnos A020604 NAKNADE ZA RAD IZVRŠNIH TIJELA		7.170,00	7.170,00	3.913,79	55
Izvor 1	Opći prihodi i primici	7.170,00	7.170,00	3.913,79	55
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	7.170,00	7.170,00	3.913,79	55
Funkcija011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	7.170,00	7.170,00	3.913,79	55
32	Materijalni rashodi	7.170,00	7.170,00	3.913,79	55
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			3.913,79	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			3.913,79	
Aktivnos A020605 POKROVITELJSTVA I SPONZORSTVA		2.700,00	2.700,00	1.064,98	39
Izvor 1	Opći prihodi i primici	2.700,00	2.700,00	1.064,98	39
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	2.700,00	2.700,00	1.064,98	39
Funkcija011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	2.700,00	2.700,00	1.064,98	39

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
38	Ostali rashodi	2.700,00	2.700,00	1.064,98	39
381	Tekuće donacije			1.064,98	
3811	Tekuće donacije u novcu			1.064,98	
Aktivnos A020606 PRORAČUNSKA ZALIHA		8.000,00	8.000,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	0,00	0
Izvor 10	Porez i prizrez na dohodak	8.000,00	8.000,00	0,00	0
Funkcija011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	8.000,00	8.000,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	8.000,00	8.000,00	0,00	0
Aktivnos A020607 OSTALE AKTIVNOSTI IZVRŠNOG TIJELA		87.510,00	87.510,00	78.943,59	90
Izvor 1	Opći prihodi i primici	85.190,00	85.190,00	76.623,59	90
Izvor 10	Porez i prizrez na dohodak	82.190,00	82.190,00	74.266,65	90
Izvor 11	Porez na imovinu	3.000,00	3.000,00	2.356,94	79
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	2.320,00	2.320,00	2.320,00	100
Izvor 37	Ostali prihodi	2.320,00	2.320,00	2.320,00	100
Funkcija011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	87.510,00	87.510,00	78.943,59	90
31	Rashodi za zaposlene	39.310,00	39.310,00	37.903,78	96
311	Plaće (Bruto)			32.335,62	
3111	Plaće za redovan rad			32.335,62	
312	Ostali rashodi za zaposlene			232,74	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			232,74	
313	Doprinosi na plaće			5.335,42	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			5.335,42	
32	Materijalni rashodi	48.200,00	48.200,00	41.039,81	85
321	Naknade troškova zaposlenima			98,20	
3211	Službena putovanja			98,20	
323	Rashodi za usluge			35.606,52	
3237	Intelektualne i osobne usluge			35.606,52	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			5.335,09	
3293	Reprezentacija			2.356,94	
3294	Članarine i norme			1.327,24	
3295	Pristojbe i naknade			1.650,91	
Aktivnos A020614 PROTOKOLARNE OBVEZE VEZANE UZ POGREB BRANITELJA		700,00	700,00	387,05	55
Izvor 1	Opći prihodi i primici	700,00	700,00	387,05	55
Izvor 10	Porez i prizrez na dohodak	700,00	700,00	387,05	55
Funkcija011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	700,00	700,00	387,05	55
32	Materijalni rashodi	700,00	700,00	387,05	55
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			387,05	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			387,05	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnos A020615 REZERVACIJA SREDSTAVA ZA SUDSKE PRESUDE		55.000,00	55.000,00	53.091,40	97
Izvor 1	Opći prihodi i primici	49.110,00	49.110,00	47.201,40	96
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	49.110,00	49.110,00	47.201,40	96
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	5.890,00	5.890,00	5.890,00	100
Izvor 37	Ostali prihodi	5.890,00	5.890,00	5.890,00	100
Funkcija011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	55.000,00	55.000,00	53.091,40	97
34	Financijski rashodi	55.000,00	55.000,00	53.091,40	97
343	Ostali financijski rashodi			53.091,40	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			53.091,40	
Aktivnos A020619 SURADNJA S GRADOVIMA I OPĆINAMA - PRIJATELJIMA		21.000,00	21.000,00	19.918,73	95
Izvor 1	Opći prihodi i primici	21.000,00	21.000,00	19.918,73	95
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	21.000,00	21.000,00	19.918,73	95
Funkcija011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	21.000,00	21.000,00	19.918,73	95
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	4.918,73	82
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.918,73	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.918,73	
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100
382	Kapitalne donacije			15.000,00	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			15.000,00	
Aktivnos A020621 SPORTSKO NATJECANJE UDVDR HR		19.000,00	19.000,00	19.000,00	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	19.000,00	19.000,00	19.000,00	100
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	19.000,00	19.000,00	19.000,00	100
Funkcija011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	19.000,00	19.000,00	19.000,00	100
38	Ostali rashodi	19.000,00	19.000,00	19.000,00	100
381	Tekuće donacije			19.000,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			19.000,00	
Aktivnos A020622 OBILJEŽAVANJE 90 GODINA JK GALEB		8.000,00	8.000,00	8.000,00	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100
Funkcija011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100
38	Ostali rashodi	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100
381	Tekuće donacije			8.000,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			8.000,00	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Razdjelje	002 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE, PRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU	2.817.925,00	2.817.925,00	2.576.359,85	91
Glava	00201 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE, PRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU	1.565.440,00	1.565.440,00	1.383.558,43	88
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.401.704,00	1.401.704,00	1.229.012,60	88
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	1.020.995,00	1.020.995,00	879.216,01	86
Izvor 11	Porez na imovinu	361.427,00	361.427,00	336.424,03	93
Izvor 12	Porezi na robu i usluge	1.808,00	1.808,00	507,38	28
Izvor 13	Prihodi od imovine	17.474,00	17.474,00	12.865,18	74
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	90.516,00	90.516,00	83.732,89	93
Izvor 37	Ostali prihodi	90.516,00	90.516,00	83.732,89	93
Izvor 4	Pomoći	73.220,00	73.220,00	70.812,94	97
Izvor 42	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	48.000,00	48.000,00	56.412,50	118
Izvor 44	Pomoći temeljem prijena EU sredstava	25.220,00	25.220,00	14.400,44	57
Program	0304 OPĆI RASHODI STRUČNIH SLUŽBI	206.570,00	206.570,00	179.833,59	87
Aktivnos	A030412 REDOVNA DJELATNOST UO ZA OPĆE, PRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU	206.570,00	206.570,00	179.833,59	87
Izvor 1	Opći prihodi i primici	206.570,00	206.570,00	179.833,59	87
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	206.230,00	206.230,00	179.780,48	87
Izvor 11	Porez na imovinu	340,00	340,00	53,11	16
Funkcija	013 Opće usluge	206.570,00	206.570,00	179.833,59	87
31	Rashodi za zaposlene	200.300,00	200.300,00	174.922,61	87
311	Plaće (Bruto)			134.388,93	
3111	Plaće za redovan rad			134.388,93	
312	Ostali rashodi za zaposlene			21.297,49	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			21.297,49	
313	Doprinosi na plaće			19.236,19	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			19.236,19	
32	Materijalni rashodi	6.270,00	6.270,00	4.910,98	78
321	Naknade troškova zaposlenima			3.841,26	
3211	Službena putovanja			200,91	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			2.441,31	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.199,04	
322	Rashodi za materijal i energiju			1.069,72	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.069,72	
Program	0503 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	205.410,00	205.410,00	192.936,20	94
Aktivnos	A050301 SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA ŠKOLSKE DJECE	41.570,00	41.570,00	39.126,51	94
Izvor 1	Opći prihodi i primici	41.570,00	41.570,00	39.126,51	94
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	41.570,00	41.570,00	39.126,51	94
Funkcija	091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	41.570,00	41.570,00	39.126,51	94
32	Materijalni rashodi	41.570,00	41.570,00	39.126,51	94
323	Rashodi za usluge			39.126,51	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			39.126,51	
Aktivnos A050302 PRODUŽENI BORAVAK		82.000,00	82.000,00	81.116,12	99
Izvor 1	Opći prihodi i primici	82.000,00	82.000,00	81.116,12	99
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	15.630,00	15.630,00	15.461,52	99
Izvor 11	Porez na imovinu	66.370,00	66.370,00	65.654,60	99
Funkcija091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	82.000,00	82.000,00	81.116,12	99
32	Materijalni rashodi	82.000,00	82.000,00	81.116,12	99
323	Rashodi za usluge			81.116,12	
3239	Ostale usluge			81.116,12	
Aktivnos A050303 KORIŠTENJE DVORANE-MLADI RAZREDI		11.950,00	11.950,00	6.688,51	56
Izvor 1	Opći prihodi i primici	11.950,00	11.950,00	6.688,51	56
Izvor 11	Porez na imovinu	11.950,00	11.950,00	6.688,51	56
Funkcija091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	11.950,00	11.950,00	6.688,51	56
32	Materijalni rashodi	11.950,00	11.950,00	6.688,51	56
323	Rashodi za usluge			6.688,51	
3235	Zakupnine i najamnine			6.688,51	
Aktivnos A050304 KORIŠTENJE DVORANE-STARIJI RAZREDI		10.690,00	10.690,00	10.731,20	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	10.690,00	10.690,00	10.731,20	100
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	10.690,00	10.690,00	10.731,20	100
Funkcija091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	10.690,00	10.690,00	10.731,20	100
32	Materijalni rashodi	10.690,00	10.690,00	10.731,20	100
323	Rashodi za usluge			10.731,20	
3235	Zakupnine i najamnine			10.731,20	
Aktivnos A050305 DARIVANJE PRVAŠIĆA		1.740,00	1.740,00	1.699,93	98
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.740,00	1.740,00	1.699,93	98
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	1.740,00	1.740,00	1.699,93	98
Funkcija091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.740,00	1.740,00	1.699,93	98
32	Materijalni rashodi	1.740,00	1.740,00	1.699,93	98
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.699,93	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.699,93	
Aktivnos A050306 POKLONI ZA SV. NIKOLU		9.000,00	9.000,00	8.801,92	98
Izvor 1	Opći prihodi i primici	9.000,00	9.000,00	8.801,92	98
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	9.000,00	9.000,00	8.801,92	98
Funkcija091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	9.000,00	9.000,00	8.801,92	98
32	Materijalni rashodi	9.000,00	9.000,00	8.801,92	98
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			8.801,92	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			8.801,92	
Aktivnos A050315 "OPĆINA PRIJATELJ DJECE"		3.310,00	3.310,00	488,40	15
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.310,00	3.310,00	488,40	15
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	3.310,00	3.310,00	488,40	15
Funkcija091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	3.310,00	3.310,00	488,40	15

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
32	Materijalni rashodi	3.310,00	3.310,00	488,40	15
323	Rashodi za usluge			488,40	
3237	Intelektualne i osobne usluge			488,40	
Aktivnos A050319	PROGRAM JAVNIH POTREBA U OBRAZOVANJU	17.890,00	17.890,00	17.890,00	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	17.890,00	17.890,00	17.890,00	100
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	17.890,00	17.890,00	17.890,00	100
Funkcija091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	17.890,00	17.890,00	17.890,00	100
38	Ostali rashodi	17.890,00	17.890,00	17.890,00	100
381	Tekuće donacije			17.890,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			17.890,00	
Aktivnos A050322	KORIŠTENJE DVORANE-VANNASTAVNE AKTIVNOSTI	3.320,00	3.320,00	3.185,01	96
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.320,00	3.320,00	3.185,01	96
Izvor 11	Porez na imovinu	3.320,00	3.320,00	3.185,01	96
Funkcija091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	3.320,00	3.320,00	3.185,01	96
32	Materijalni rashodi	3.320,00	3.320,00	3.185,01	96
323	Rashodi za usluge			3.185,01	
3235	Zakupnine i najamnine			3.185,01	
Kapitalni K050324	DONACIJA ZA OPREMU- OŠ KOSTRENA projekt	6.640,00	6.640,00	6.636,14	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	6.640,00	6.640,00	6.636,14	100
Izvor 37	Ostali prihodi	6.640,00	6.640,00	6.636,14	100
Funkcija091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	6.640,00	6.640,00	6.636,14	100
38	Ostali rashodi	6.640,00	6.640,00	6.636,14	100
382	Kapitalne donacije			6.636,14	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			6.636,14	
Aktivnos A050325	NABAVKA RADNIH BILJEŽNICA I ŠKOLSKIH POTREPŠTINA	17.300,00	17.300,00	16.572,46	96
Izvor 1	Opći prihodi i primici	17.300,00	17.300,00	16.572,46	96
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	17.300,00	17.300,00	16.572,46	96
Funkcija091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	17.300,00	17.300,00	16.572,46	96
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	17.300,00	17.300,00	16.572,46	96
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			16.572,46	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			16.572,46	
Program 0601	SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	51.850,00	51.850,00	41.430,22	80
Aktivnos A060106	STIPENDIJE IZVRSNOSTI	18.590,00	18.590,00	14.800,00	80
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	18.590,00	18.590,00	14.800,00	80
Izvor 37	Ostali prihodi	18.590,00	18.590,00	14.800,00	80
Funkcija092	Srednjoškolsko obrazovanje	18.590,00	18.590,00	14.800,00	80
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	18.590,00	18.590,00	14.800,00	80
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			14.800,00	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			14.800,00	
Aktivnos A060104	STIPENDIRANJE DEFICITARNIH ZANIMANJA	3.060,00	3.060,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	660,00	660,00	0,00	0
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	660,00	660,00	0,00	0
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	2.400,00	2.400,00	0,00	0
Izvor 37	Ostali prihodi	2.400,00	2.400,00	0,00	0
Funkcija 092	Srednjoškolsko obrazovanje	3.060,00	3.060,00	0,00	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.060,00	3.060,00	0,00	0
Aktivnos A060105	STIPENDIRANJE KORISNIKA SLABIJEG IMOVINSKOG STANJA	3.600,00	3.600,00	700,00	19
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.600,00	3.600,00	700,00	19
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	3.600,00	3.600,00	700,00	19
Funkcija 092	Srednjoškolsko obrazovanje	3.600,00	3.600,00	700,00	19
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.600,00	3.600,00	700,00	19
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			700,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			700,00	
Aktivnos A060102	PRIJEVOZ SREDNJOŠKOLSKE DJECE	12.000,00	12.000,00	11.560,51	96
Izvor 1	Opći prihodi i primici	9.150,00	9.150,00	8.710,51	95
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	9.150,00	9.150,00	8.710,51	95
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	2.850,00	2.850,00	2.850,00	100
Izvor 37	Ostali prihodi	2.850,00	2.850,00	2.850,00	100
Funkcija 092	Srednjoškolsko obrazovanje	12.000,00	12.000,00	11.560,51	96
32	Materijalni rashodi	12.000,00	12.000,00	11.560,51	96
323	Rashodi za usluge			11.560,51	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			11.560,51	
Aktivnos A060103	SUFINANCIRANJE NABAVKE UDŽBENIKA	14.600,00	14.600,00	14.369,71	98
Izvor 1	Opći prihodi i primici	14.600,00	14.600,00	14.369,71	98
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	12.792,00	12.792,00	13.862,33	108
Izvor 12	Porezi na robu i usluge	1.808,00	1.808,00	507,38	28
Funkcija 092	Srednjoškolsko obrazovanje	14.600,00	14.600,00	14.369,71	98
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	14.600,00	14.600,00	14.369,71	98
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			14.369,71	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			14.369,71	
Program 0602	VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	70.110,00	70.110,00	44.098,05	63
Aktivnos A060205	STIPENDIJE IZVRSNOSTI	50.400,00	50.400,00	35.420,00	70
Izvor 1	Opći prihodi i primici	50.400,00	50.400,00	35.420,00	70
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	50.400,00	50.400,00	35.420,00	70
Funkcija 094	Visoka naobrazba	50.400,00	50.400,00	35.420,00	70
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.400,00	50.400,00	35.420,00	70

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			35.420,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			35.420,00	
Aktivnos A060203	STIPENDIJE ZA DEFICITARNA ZANIMANJA	13.000,00	13.000,00	4.800,00	37
Izvor 1	Opći prihodi i primici	13.000,00	13.000,00	4.800,00	37
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	13.000,00	13.000,00	4.800,00	37
Funkcija094	Visoka naobrazba	13.000,00	13.000,00	4.800,00	37
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.000,00	13.000,00	4.800,00	37
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			4.800,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			4.800,00	
Aktivnos A060204	STIPENDIJE ZA KORISNIKE SLABIJEG IMOVINSKOG STANJA	1.400,00	1.400,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.400,00	1.400,00	0,00	0
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	1.400,00	1.400,00	0,00	0
Funkcija094	Visoka naobrazba	1.400,00	1.400,00	0,00	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.400,00	1.400,00	0,00	0
Aktivnos A060202	SUBVENCIONIRANJE STUDENTSKIH KARATA	5.310,00	5.310,00	3.878,05	73
Izvor 1	Opći prihodi i primici	5.310,00	5.310,00	3.878,05	73
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	5.310,00	5.310,00	3.878,05	73
Funkcija094	Visoka naobrazba	5.310,00	5.310,00	3.878,05	73
32	Materijalni rashodi	5.310,00	5.310,00	3.878,05	73
323	Rashodi za usluge			3.878,05	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			3.878,05	
Program 0710	PROMICANJE KULTURE	140.150,00	140.150,00	137.236,95	98
Aktivnos A071008	UDRUGA KARNEVALSKIH GRADOVA	150,00	150,00	132,74	88
Izvor 1	Opći prihodi i primici	150,00	150,00	132,74	88
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	150,00	150,00	132,74	88
Funkcija086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	150,00	150,00	132,74	88
32	Materijalni rashodi	150,00	150,00	132,74	88
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			132,74	
3294	Članarine i norme			132,74	
Aktivnos A071025	JAVNE POTREBE U KULTURI	60.000,00	60.000,00	57.104,21	95
Izvor 1	Opći prihodi i primici	60.000,00	60.000,00	57.104,21	95
Izvor 11	Porez na imovinu	60.000,00	60.000,00	57.104,21	95
Funkcija082	Službe kulture	60.000,00	60.000,00	57.104,21	95
38	Ostali rashodi	60.000,00	60.000,00	57.104,21	95
381	Tekuće donacije			57.104,21	
3811	Tekuće donacije u novcu			57.104,21	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnos A071026 PROGRAM TURISTIČKE ZAJEDNICE		80.000,00	80.000,00	80.000,00	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100
Izvor 11	Porez na imovinu	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100
Funkcija 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100
38	Ostali rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100
381	Tekuće donacije			80.000,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			80.000,00	
Program 0306 PROMICANJE TURISTIČKOG		39.820,00	39.820,00	39.819,96	100
Aktivnos A030601 DJELOVANJE TZ KOSTRENA		39.820,00	39.820,00	39.819,96	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	584,00	584,00	583,96	100
Izvor 11	Porez na imovinu	584,00	584,00	583,96	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	39.236,00	39.236,00	39.236,00	100
Izvor 37	Ostali prihodi	39.236,00	39.236,00	39.236,00	100
Funkcija 047	Ostale industrije	39.820,00	39.820,00	39.819,96	100
38	Ostali rashodi	39.820,00	39.820,00	39.819,96	100
381	Tekuće donacije			39.819,96	
3811	Tekuće donacije u novcu			39.819,96	
Program 0711 MANIFESTACIJE I OBLJETNICE		56.260,00	56.260,00	38.973,57	69
Aktivnos A071101 OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE		17.000,00	17.000,00	13.929,93	82
Izvor 1	Opći prihodi i primici	17.000,00	17.000,00	13.929,93	82
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	17.000,00	17.000,00	13.929,93	82
Funkcija 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	17.000,00	17.000,00	13.929,93	82
32	Materijalni rashodi	17.000,00	17.000,00	13.929,93	82
323	Rashodi za usluge			13.929,93	
3239	Ostale usluge			13.929,93	
Aktivnos A071102 OBILJEŽAVANJE DRŽAVNIH BLAGDANA		1.750,00	1.750,00	1.391,60	80
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.750,00	1.750,00	1.391,60	80
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	1.750,00	1.750,00	1.391,60	80
Funkcija 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	1.750,00	1.750,00	1.391,60	80
32	Materijalni rashodi	1.750,00	1.750,00	1.391,60	80
323	Rashodi za usluge			1.391,60	
3239	Ostale usluge			1.391,60	
Aktivnos A071103 DANI OSLOBOĐENJA KOSTRENE		800,00	800,00	170,00	21
Izvor 1	Opći prihodi i primici	800,00	800,00	170,00	21
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	800,00	800,00	170,00	21
Funkcija 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	800,00	800,00	170,00	21
32	Materijalni rashodi	800,00	800,00	170,00	21
323	Rashodi za usluge			170,00	
3239	Ostale usluge			170,00	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnos A071104 DAN POBJEDE I DOMOVINSKE ZAHVALNOSTI		1.400,00	1.400,00	1.158,91	83
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.400,00	1.400,00	1.158,91	83
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	1.400,00	1.400,00	1.158,91	83
Funkcija 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	1.400,00	1.400,00	1.158,91	83
32	Materijalni rashodi	1.400,00	1.400,00	1.158,91	83
323	Rashodi za usluge			1.158,91	
3239	Ostale usluge			1.158,91	
Aktivnos A071106 USLUGE TEHNIČKE PODRŠKE		5.310,00	5.310,00	5.040,00	95
Izvor 1	Opći prihodi i primici	5.310,00	5.310,00	5.040,00	95
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	5.310,00	5.310,00	5.040,00	95
Funkcija 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	5.310,00	5.310,00	5.040,00	95
32	Materijalni rashodi	5.310,00	5.310,00	5.040,00	95
323	Rashodi za usluge			5.040,00	
3239	Ostale usluge			5.040,00	
Aktivnos A071108 OSTALE MANIFESTACIJE		20.000,00	20.000,00	14.566,38	73
Izvor 1	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	14.566,38	73
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	20.000,00	20.000,00	14.566,38	73
Funkcija 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	20.000,00	20.000,00	14.566,38	73
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	14.566,38	73
323	Rashodi za usluge			14.566,38	
323	Rashodi za usluge			14.566,38	
Tekući projekt T071109 OBILJEŽAVANJE 30 GODINA OPĆINE KOSTRENA		10.000,00	10.000,00	2.716,75	27
Izvor 1	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	2.716,75	27
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	10.000,00	10.000,00	2.716,75	27
Funkcija 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	10.000,00	10.000,00	2.716,75	27
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	2.716,75	27
323	Rashodi za usluge			2.716,75	
3239	Ostale usluge			2.716,75	
Program 0712 POMOĆ ŽUPAMA		5.310,00	5.310,00	2.654,45	50
Aktivnos A071201 ŽUPA SV. LUCIJA I SV. BARBARA		5.310,00	5.310,00	2.654,45	50
Izvor 1	Opći prihodi i primici	5.310,00	5.310,00	2.654,45	50
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	5.310,00	5.310,00	2.654,45	50
Funkcija 084	Religijske i druge službe zajednice	5.310,00	5.310,00	2.654,45	50
38	Ostali rashodi	5.310,00	5.310,00	2.654,45	50
381	Tekuće donacije			2.654,45	
3811	Tekuće donacije u novcu			2.654,45	
Program 0806 SPORT, REKREACIJA I TEHNIČKA KULTURA		360.980,00	360.980,00	358.862,65	99

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks
		2023.	2023.	proračuna za	
		2	3	4	4/3
Aktivnos A080613 MANIFESTACIJA "SPORTAŠ GODINE"		800,00	800,00	792,65	99
Izvor 1	Opći prihodi i primici	800,00	800,00	792,65	99
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	800,00	800,00	792,65	99
Funkcija081	Službe rekreacije i sporta	800,00	800,00	792,65	99
32	Materijalni rashodi	800,00	800,00	792,65	99
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			792,65	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			792,65	
Aktivnos A080614 STIPENDIRANJE VRHUNSKIH SPORTAŠA		1.380,00	1.380,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.380,00	1.380,00	0,00	0
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	1.380,00	1.380,00	0,00	0
Funkcija081	Službe rekreacije i sporta	1.380,00	1.380,00	0,00	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.380,00	1.380,00	0,00	0
Aktivnos A080623 POMOĆ USPJEŠNIM SPORTAŠIMA		1.330,00	1.330,00	600,00	45
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.330,00	1.330,00	600,00	45
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	1.330,00	1.330,00	600,00	45
Funkcija081	Službe rekreacije i sporta	1.330,00	1.330,00	600,00	45
38	Ostali rashodi	1.330,00	1.330,00	600,00	45
381	Tekuće donacije			600,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			600,00	
Aktivnos A080622 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU		299.070,00	299.070,00	299.070,00	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	285.890,00	285.890,00	285.890,00	100
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	224.987,00	224.987,00	224.987,00	100
Izvor 11	Porez na imovinu	60.903,00	60.903,00	60.903,00	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	13.180,00	13.180,00	13.180,00	100
Izvor 37	Ostali prihodi	13.180,00	13.180,00	13.180,00	100
Funkcija081	Službe rekreacije i sporta	299.070,00	299.070,00	299.070,00	100
38	Ostali rashodi	299.070,00	299.070,00	299.070,00	100
381	Tekuće donacije			299.070,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			299.070,00	
Aktivnos A080626 PROGRAM SPORTSKE ZAJEDNICE OPĆINE KOSTRENA		58.400,00	58.400,00	58.400,00	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	58.400,00	58.400,00	58.400,00	100
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	58.400,00	58.400,00	58.400,00	100
Funkcija081	Službe rekreacije i sporta	58.400,00	58.400,00	58.400,00	100
38	Ostali rashodi	58.400,00	58.400,00	58.400,00	100
381	Tekuće donacije			58.400,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			58.400,00	
Program 0912 ZDRAVSTVO		118.960,00	118.960,00	86.973,52	73
Aktivnos A091201 NAKNADA PO ROĐENJU DJETETA		25.230,00	25.230,00	15.858,92	63
Izvor 1	Opći prihodi i primici	25.230,00	25.230,00	15.858,92	63
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	8.630,00	8.630,00	3.849,17	45
Izvor 11	Porez na imovinu	16.600,00	16.600,00	12.009,75	72

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija 104	Obitelj i djeca	25.230,00	25.230,00	15.858,92	63
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.230,00	25.230,00	15.858,92	63
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			15.858,92	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			15.858,92	
Aktivnos A091202 DOJENAČKA PREHRANA		14.600,00	14.600,00	10.008,36	69
Izvor 1	Opći prihodi i primici	14.600,00	14.600,00	10.008,36	69
Izvor 11	Porez na imovinu	14.600,00	14.600,00	10.008,36	69
Funkcija 104	Obitelj i djeca	14.600,00	14.600,00	10.008,36	69
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	14.600,00	14.600,00	10.008,36	69
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			10.008,36	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			10.008,36	
Aktivnos A091203 KUĆNA NJEGA		3.320,00	3.320,00	1.800,00	54
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.320,00	3.320,00	1.800,00	54
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	3.320,00	3.320,00	1.800,00	54
Funkcija 101	Bolest i invaliditet	3.320,00	3.320,00	1.800,00	54
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.320,00	3.320,00	1.800,00	54
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			1.800,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			1.800,00	
Aktivnos A091204 JEDNOKRATNE PELENE		400,00	400,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	400,00	400,00	0,00	0
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	400,00	400,00	0,00	0
Funkcija 101	Bolest i invaliditet	400,00	400,00	0,00	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	400,00	400,00	0,00	0
Aktivnos A091205 ORTOPEDSKE SPRAVE		1.700,00	1.700,00	1.665,50	98
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.700,00	1.700,00	1.665,50	98
Izvor 13	Prihodi od imovine	1.700,00	1.700,00	1.665,50	98
Funkcija 101	Bolest i invaliditet	1.700,00	1.700,00	1.665,50	98
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.700,00	1.700,00	1.665,50	98
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			1.665,50	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			1.665,50	
Aktivnos A091206 POMOĆ U LIJEKOVIMA I SANITETSKOM MATERIJALU		1.330,00	1.330,00	1.330,00	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100
Izvor 13	Prihodi od imovine	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100
Funkcija 101	Bolest i invaliditet	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.330,00	1.330,00	1.330,00	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			1.330,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			1.330,00	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnos A091207 RADNE TERAPIJE		6.380,00	6.380,00	2.940,00	46
Izvor 1	Opći prihodi i primici	6.380,00	6.380,00	2.940,00	46
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	2.880,00	2.880,00	1.327,15	46
Izvor 11	Porez na imovinu	3.500,00	3.500,00	1.612,85	46
Funkcija 101	Bolest i invaliditet	6.380,00	6.380,00	2.940,00	46
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.380,00	6.380,00	2.940,00	46
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			2.940,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			2.940,00	
Aktivnos A091209 SMJEŠTAJ U ZDRAVSTVENU USTANOVU		8.000,00	8.000,00	7.226,74	90
Izvor 1	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	7.226,74	90
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	8.000,00	8.000,00	7.226,74	90
Funkcija 073	Bolničke službe	8.000,00	8.000,00	7.226,74	90
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	8.000,00	7.226,74	90
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			7.226,74	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			7.226,74	
Aktivnos A091210 POSJETE BOLESNIM I SOCIJALNO UGROŽENIM OSOBAMA		1.330,00	1.330,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.330,00	1.330,00	0,00	0
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	1.330,00	1.330,00	0,00	0
Funkcija 101	Bolest i invaliditet	1.330,00	1.330,00	0,00	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.330,00	1.330,00	0,00	0
Aktivnos A091211 PRIJEVOZ OSOBA S POSEBNIM POTREBAMA		140,00	140,00	40,00	29
Izvor 1	Opći prihodi i primici	140,00	140,00	40,00	29
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	140,00	140,00	40,00	29
Funkcija 101	Bolest i invaliditet	140,00	140,00	40,00	29
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	140,00	140,00	40,00	29
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			40,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			40,00	
Aktivnos A091212 POMOĆ OSOBAMA S POSEBNIM POTREBAMA		2.660,00	2.660,00	2.030,46	76
Izvor 1	Opći prihodi i primici	2.660,00	2.660,00	2.030,46	76
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	2.660,00	2.660,00	2.030,46	76
Funkcija 101	Bolest i invaliditet	2.660,00	2.660,00	2.030,46	76
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.660,00	2.660,00	2.030,46	76
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			2.030,46	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			2.030,46	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks
		2023.	2023.	proračuna za	
		2	3	4	4/3
Aktivnos A091215 POMOĆ ZDRAVSTVENOJ STANICI KOSTRENA		1.070,00	1.070,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.070,00	1.070,00	0,00	0
Izvor 10	Porez i prizrez na dohodak	400,00	400,00	0,00	0
Izvor 13	Prihodi od imovine	670,00	670,00	0,00	0
Funkcija076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	1.070,00	1.070,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	400,00	400,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	670,00	670,00	0,00	0
Aktivnos A091248 ULTRAZVUČNI PREGLEDI		3.660,00	3.660,00	3.640,07	99
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.660,00	3.660,00	3.640,07	99
Izvor 10	Porez i prizrez na dohodak	3.660,00	3.660,00	3.640,07	99
Funkcija101	Bolest i invaliditet	3.660,00	3.660,00	3.640,07	99
32	Materijalni rashodi	3.660,00	3.660,00	3.640,07	99
323	Rashodi za usluge			3.640,07	
3237	Intelektualne i osobne usluge			3.640,07	
Aktivnos A091216 PALIJATIVNA SKRB		1.740,00	1.740,00	1.740,00	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.740,00	1.740,00	1.740,00	100
Izvor 10	Porez i prizrez na dohodak	1.740,00	1.740,00	1.740,00	100
Funkcija076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	1.740,00	1.740,00	1.740,00	100
38	Ostali rashodi	1.740,00	1.740,00	1.740,00	100
381	Tekuće donacije			1.740,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			1.740,00	
Aktivnos A091232 POMOĆ DOMU ZDRAVLJA ZA DEŽURSTVA		3.690,00	3.690,00	3.690,00	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.690,00	3.690,00	3.690,00	100
Izvor 10	Porez i prizrez na dohodak	3.690,00	3.690,00	3.690,00	100
Funkcija076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	3.690,00	3.690,00	3.690,00	100
38	Ostali rashodi	3.690,00	3.690,00	3.690,00	100
381	Tekuće donacije			3.690,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			3.690,00	
Aktivnos A091244 TEČAJ ZA TRUDNICE		1.600,00	1.600,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.600,00	1.600,00	0,00	0
Izvor 10	Porez i prizrez na dohodak	1.600,00	1.600,00	0,00	0
Funkcija076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	1.600,00	1.600,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	1.600,00	1.600,00	0,00	0
Aktivnos A091245 POMOĆ DJECI OBOLJELOJ OD KRONIČNIH BOLESTI I DJECI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU		7.980,00	7.980,00	7.460,00	93
Izvor 1	Opći prihodi i primici	7.980,00	7.980,00	7.460,00	93
Izvor 10	Porez i prizrez na dohodak	7.980,00	7.980,00	7.460,00	93
Funkcija076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	7.980,00	7.980,00	7.460,00	93

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.980,00	7.980,00	7.460,00	93
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			7.460,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			7.460,00	
Aktivnos A091246 SUFINANCIRANJE LOGOPEDA		6.240,00	6.240,00	5.873,47	94
Izvor 1	Opći prihodi i primici	6.240,00	6.240,00	5.873,47	94
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	6.240,00	6.240,00	5.873,47	94
Funkcija076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	6.240,00	6.240,00	5.873,47	94
32	Materijalni rashodi	6.240,00	6.240,00	5.873,47	94
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			5.873,47	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			5.873,47	
Aktivnos A091247 ZDRAVSTVENO SAVJETOVANJE		2.660,00	2.660,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	2.660,00	2.660,00	0,00	0
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	2.660,00	2.660,00	0,00	0
Funkcija076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	2.660,00	2.660,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	2.660,00	2.660,00	0,00	0
Aktivnos A091239 POMOĆ TEŠKO BOLESNIMA		3.990,00	3.990,00	600,00	15
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.990,00	3.990,00	600,00	15
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	3.990,00	3.990,00	600,00	15
Funkcija076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	3.990,00	3.990,00	600,00	15
38	Ostali rashodi	3.990,00	3.990,00	600,00	15
381	Tekuće donacije			600,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			600,00	
Aktivnos A091240 JAVNE POTREBE U ZDRAVSTVU		13.400,00	13.400,00	13.500,00	101
Izvor 1	Opći prihodi i primici	13.400,00	13.400,00	13.500,00	101
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	13.400,00	13.400,00	13.500,00	101
Funkcija076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	13.400,00	13.400,00	13.500,00	101
32	Materijalni rashodi	13.400,00	13.400,00	13.500,00	101
323	Rashodi za usluge			13.500,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			13.500,00	
Aktivnos A091241 SUFINANCIRANJE GINEKOLOŠKOG TIMA		6.640,00	6.640,00	6.640,00	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	6.640,00	6.640,00	6.640,00	100
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	5.540,00	5.540,00	5.540,00	100
Izvor 13	Prihodi od imovine	1.100,00	1.100,00	1.100,00	100
Funkcija076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	6.640,00	6.640,00	6.640,00	100
38	Ostali rashodi	6.640,00	6.640,00	6.640,00	100
381	Tekuće donacije			6.640,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			6.640,00	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnos A091249 POMOĆ KORISNICIMA SMJEŠTAJA		270,00	270,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	270,00	270,00	0,00	0
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	270,00	270,00	0,00	0
Funkcija 073	Bolničke službe	270,00	270,00	0,00	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	270,00	270,00	0,00	0
Aktivnos A091250 POMOĆ CENTRU FORTICA - KRALJEVICA		930,00	930,00	930,00	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	930,00	930,00	930,00	100
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	930,00	930,00	930,00	100
Funkcija 101	Bolest i invaliditet	930,00	930,00	930,00	100
38	Ostali rashodi	930,00	930,00	930,00	100
381	Tekuće donacije			930,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			930,00	
Program 1008 SOCIJALNA SKRB		283.470,00	283.470,00	245.542,83	87
Aktivnos A100801 SMJEŠTAJ DJECE U DV ZLATNA RIBICA		15.930,00	15.930,00	13.584,20	85
Izvor 1	Opći prihodi i primici	15.930,00	15.930,00	13.584,20	85
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	15.930,00	15.930,00	13.584,20	85
Funkcija 104	Obitelj i djeca	15.930,00	15.930,00	13.584,20	85
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.930,00	15.930,00	13.584,20	85
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			13.584,20	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			13.584,20	
Aktivnos A100802 SMJEŠTAJ PREDŠKOLSKE DJECE		46.460,00	46.460,00	44.134,36	95
Izvor 1	Opći prihodi i primici	22.460,00	22.460,00	15.721,86	70
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	22.460,00	22.460,00	15.721,86	70
Izvor 4	Pomoći	24.000,00	24.000,00	28.412,50	118
Izvor 42	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	24.000,00	24.000,00	28.412,50	118
Funkcija 104	Obitelj i djeca	46.460,00	46.460,00	44.134,36	95
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	46.460,00	46.460,00	44.134,36	95
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			44.134,36	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			44.134,36	
Aktivnos A100803 PRODUŽENI BORAČAK		890,00	890,00	613,20	69
Izvor 1	Opći prihodi i primici	890,00	890,00	613,20	69
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	890,00	890,00	613,20	69
Funkcija 104	Obitelj i djeca	890,00	890,00	613,20	69
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	890,00	890,00	613,20	69
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			613,20	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			613,20	
Aktivnos A100804 UČENIČKE MARENDE		2.190,00	2.190,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	2.190,00	2.190,00	0,00	0
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	2.190,00	2.190,00	0,00	0

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija 104	Obitelj i djeca	2.190,00	2.190,00	0,00	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.190,00	2.190,00	0,00	0
Aktivnos A100806 SUFINANCIRANJE TROŠKOVA STANOVANJA		2.920,00	2.920,00	539,95	18
Izvor 1	Opći prihodi i primici	2.920,00	2.920,00	539,95	18
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	2.920,00	2.920,00	539,95	18
Funkcija 106	Stanovanje	2.920,00	2.920,00	539,95	18
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.920,00	2.920,00	539,95	18
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			539,95	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			539,95	
Aktivnos A100807 SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PRIJEVOZA		10.620,00	10.620,00	8.953,12	84
Izvor 1	Opći prihodi i primici	10.620,00	10.620,00	8.953,12	84
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	10.620,00	10.620,00	8.953,12	84
Funkcija 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	10.620,00	10.620,00	8.953,12	84
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.620,00	10.620,00	8.953,12	84
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			8.953,12	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			8.953,12	
Aktivnos A100808 POMOĆ U PREHRANI		66.370,00	66.370,00	51.674,13	78
Izvor 1	Opći prihodi i primici	34.750,00	34.750,00	16.643,38	48
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	22.076,00	22.076,00	7.873,70	36
Izvor 13	Prihodi od imovine	12.674,00	12.674,00	8.769,68	69
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	7.620,00	7.620,00	7.030,75	92
Izvor 37	Ostali prihodi	7.620,00	7.620,00	7.030,75	92
Izvor 4	Pomoći	24.000,00	24.000,00	28.000,00	117
Izvor 42	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	24.000,00	24.000,00	28.000,00	117
Funkcija 105	Nezaposlenost	66.370,00	66.370,00	51.674,13	78
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	66.370,00	66.370,00	51.674,13	78
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			51.674,13	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			51.674,13	
Aktivnos A100809 JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI		13.280,00	13.280,00	8.610,00	65
Izvor 1	Opći prihodi i primici	13.280,00	13.280,00	8.610,00	65
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	13.280,00	13.280,00	8.610,00	65
Funkcija 105	Nezaposlenost	13.280,00	13.280,00	8.610,00	65
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.280,00	13.280,00	8.610,00	65
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			8.610,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			8.610,00	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnos A100819 POMOĆ UMIROVLJENICIMA S NISKIM PRIMANJIMA		9.960,00	9.960,00	7.040,00	71
Izvor 1	Opći prihodi i primici	9.960,00	9.960,00	7.040,00	71
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	3.100,00	3.100,00	2.191,16	71
Izvor 11	Porez na imovinu	6.860,00	6.860,00	4.848,84	71
Funkcija 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	9.960,00	9.960,00	7.040,00	71
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.960,00	9.960,00	7.040,00	71
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			7.040,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			7.040,00	
Aktivnos A100810 POMOĆ U SLUČAJU SMRTI		1.330,00	1.330,00	115,31	9
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.330,00	1.330,00	115,31	9
Izvor 11	Porez na imovinu	1.330,00	1.330,00	115,31	9
Funkcija 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	1.330,00	1.330,00	115,31	9
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.330,00	1.330,00	115,31	9
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			115,31	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			115,31	
Aktivnos A100811 AKTIVNOSTI STARIJIH OSOBA		6.650,00	6.650,00	5.915,56	89
Izvor 1	Opći prihodi i primici	6.650,00	6.650,00	5.915,56	89
Izvor 11	Porez na imovinu	6.650,00	6.650,00	5.915,56	89
Funkcija 102	Starost	6.650,00	6.650,00	5.915,56	89
32	Materijalni rashodi	6.650,00	6.650,00	5.915,56	89
323	Rashodi za usluge			1.790,76	
3237	Intelektualne i osobne usluge			1.790,76	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.124,80	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.124,80	
Aktivnos A100820 GERONTODOMAĆICA		13.010,00	13.010,00	13.010,00	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	13.010,00	13.010,00	13.010,00	100
Izvor 11	Porez na imovinu	13.010,00	13.010,00	13.010,00	100
Funkcija 102	Starost	13.010,00	13.010,00	13.010,00	100
32	Materijalni rashodi	13.010,00	13.010,00	13.010,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			13.010,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			13.010,00	
Aktivnos A100812 USKRŠNJI POKLONI		5.310,00	5.310,00	5.220,00	98
Izvor 1	Opći prihodi i primici	5.310,00	5.310,00	5.220,00	98
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	5.310,00	5.310,00	5.220,00	98
Funkcija 102	Starost	5.310,00	5.310,00	5.220,00	98
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.310,00	5.310,00	5.220,00	98
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			5.220,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			5.220,00	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnos A100813 BOŽIĆNI POKLONI		55.750,00	55.750,00	53.943,00	97
Izvor 1	Opći prihodi i primici	55.750,00	55.750,00	53.943,00	97
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	53.620,00	53.620,00	51.882,04	97
Izvor 11	Porez na imovinu	2.130,00	2.130,00	2.060,96	97
Funkcija 102	Starost	55.750,00	55.750,00	53.943,00	97
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	55.750,00	55.750,00	53.943,00	97
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			53.943,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			53.943,00	
Aktivnos A100818 JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI		13.280,00	13.280,00	12.670,00	95
Izvor 1	Opći prihodi i primici	13.280,00	13.280,00	12.670,00	95
Izvor 11	Porez na imovinu	13.280,00	13.280,00	12.670,00	95
Funkcija 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	13.280,00	13.280,00	12.670,00	95
38	Ostali rashodi	13.280,00	13.280,00	12.670,00	95
381	Tekuće donacije			12.670,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			12.670,00	
Aktivnos A100821 CRVENI KRIŽ		19.520,00	19.520,00	19.520,00	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	19.520,00	19.520,00	19.520,00	100
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	19.520,00	19.520,00	19.520,00	100
Funkcija 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	19.520,00	19.520,00	19.520,00	100
38	Ostali rashodi	19.520,00	19.520,00	19.520,00	100
381	Tekuće donacije			19.520,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			19.520,00	
Program 0307 AKTIVNOSTI U SURADNJI S PGŽ		1.330,00	1.330,00	796,00	60
Aktivnos A030702 AKTIVNOSTI U SURADNJI S PGŽ		1.330,00	1.330,00	796,00	60
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.330,00	1.330,00	796,00	60
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	1.330,00	1.330,00	796,00	60
Funkcija 047	Ostale industrije	1.330,00	1.330,00	796,00	60
38	Ostali rashodi	1.330,00	1.330,00	796,00	60
381	Tekuće donacije			796,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			796,00	
Program 2203 PROGRAMI RAZVOJA ZAJEDNICE		25.220,00	25.220,00	14.400,44	57
Tekući projekt T220304 STORI PO SVOJU		25.220,00	25.220,00	14.400,44	57
Izvor 4	Pomoći	25.220,00	25.220,00	14.400,44	57
Izvor 44	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	25.220,00	25.220,00	14.400,44	57
Funkcija 062	Razvoj zajednice	25.220,00	25.220,00	14.400,44	57
32	Materijalni rashodi	19.910,00	19.910,00	14.400,44	72
323	Rashodi za usluge			14.400,44	
3237	Intelektualne i osobne usluge			14.400,44	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.310,00	5.310,00	0,00	0

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Glava 00202	DJEČJI VRTIĆ "ZLATNA RIBICA"	960.740,00	960.740,00	939.838,39	98
Izvor 1	Opći prihodi i primici	783.510,00	783.510,00	770.186,35	98
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	783.510,00	783.510,00	770.186,35	98
Izvor 2	Vlastiti prihodi	3.410,00	3.410,00	3.482,00	102
Izvor 21	Vlastiti prihodi od zakupa	260,00	260,00	255,31	98
Izvor 22	Vlastiti prihodi od pružanja usluga	3.100,00	3.100,00	3.226,69	104
Izvor 24	Vlastiti prihodi od financijske imovine	50,00	50,00	0,00	0
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	157.020,00	157.020,00	150.751,70	96
Izvor 32	Prihodi za posebne namjene	153.420,00	153.420,00	147.151,70	96
Izvor 33	Ostali prihodi za posebne namjene	3.600,00	3.600,00	3.600,00	100
Izvor 4	Pomoći	12.150,00	12.150,00	12.068,34	99
Izvor 41	Kapitalne pomoći od državnog proračuna	100,00	100,00	1.079,48	1079
Izvor 42	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	2.950,00	2.950,00	2.065,15	70
Izvor 44	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	7.100,00	7.100,00	6.923,71	98
Izvor 49	Tekuće pomoći od županijskog proračuna	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100
Izvor 5	Donacije	3.350,00	3.350,00	3.350,00	100
Izvor 52	Donacije	3.350,00	3.350,00	3.350,00	100
Izvor 6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	1.300,00	1.300,00	0,00	0
Izvor 66	Prihodi od naknada šteta i refundacija	1.300,00	1.300,00	0,00	0
Program 2001	REDOVNA DJELATNOST	884.740,00	884.740,00	870.287,54	98
Aktivnos A200101	OSNOVNI PROGRAM PREDŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	884.740,00	884.740,00	870.287,54	98
Izvor 1	Opći prihodi i primici	726.310,00	726.310,00	719.231,04	99
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	726.310,00	726.310,00	719.231,04	99
Izvor 2	Vlastiti prihodi	1.910,00	1.910,00	1.982,00	104
Izvor 24	Vlastiti prihodi od financijske imovine	50,00	50,00	0,00	0
Izvor 22	Vlastiti prihodi od pružanja usluga	1.600,00	1.600,00	1.726,69	108
Izvor 21	Vlastiti prihodi od zakupa	260,00	260,00	255,31	98
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	153.420,00	153.420,00	147.151,70	96
Izvor 32	Prihodi za posebne namjene	153.420,00	153.420,00	147.151,70	96
Izvor 4	Pomoći	1.800,00	1.800,00	1.922,80	107
Izvor 42	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	1.800,00	1.800,00	1.922,80	107
Izvor 6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	1.300,00	1.300,00	0,00	0
Izvor 66	Prihodi od naknada šteta i refundacija	1.300,00	1.300,00	0,00	0
Korisnik 6	DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA	884.740,00	884.740,00	870.287,54	98
Funkcija 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	884.740,00	884.740,00	870.287,54	98
31	Rashodi za zaposlene	651.270,00	636.480,00	633.204,27	99
311	Plaće (Bruto)			506.712,80	
3111	Plaće za redovan rad			503.635,84	
3113	Plaće za prekovremeni rad			3.076,96	
312	Ostali rashodi za zaposlene			42.883,83	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			42.883,83	
313	Doprinosi na plaće			83.607,64	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks
		2023.	2023.	proračuna za 2023.	
		2	3	4	4/3
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			83.607,64	
32	Materijalni rashodi	212.010,00	226.800,00	217.471,55	96
321	Naknade troškova zaposlenima			20.256,86	
3211	Službena putovanja			1.898,98	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			17.875,88	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			473,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			9,00	
322	Rashodi za materijal i energiju			146.778,08	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			30.111,43	
3222	Materijal i sirovine			92.494,68	
3223	Energija			17.996,20	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2.046,97	
3225	Sitni inventar i auto gume			2.974,39	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			1.154,41	
323	Rashodi za usluge			42.736,12	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			4.228,26	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			9.397,14	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			2.021,22	
3234	Komunalne usluge			4.822,98	
3235	Zakupnine i najamnine			1.962,89	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			4.531,85	
3237	Intelektualne i osobne usluge			4.581,72	
3238	Računalne usluge			2.726,49	
3239	Ostale usluge			8.463,57	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			7.700,49	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			2.417,00	
3292	Premije osiguranja			2.015,94	
3293	Reprezentacija			504,64	
3295	Pristojbe i naknade			2.620,23	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			142,68	
34	Financijski rashodi	40,00	40,00	1,36	3
343	Ostali financijski rashodi			1,36	
3433	Zatezne kamate			1,36	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.420,00	21.420,00	19.610,36	92
422	Postrojenja i oprema			19.610,36	
4221	Uredska oprema i namještaj			10.490,43	
4222	Komunikacijska oprema			1.635,85	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			5.281,05	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			2.203,03	
Program 2002	DODATNI PROGRAMI PREDŠKOLSKOG	76.000,00	76.000,00	69.550,85	92
Aktivnos A200201	LIST "KAMIČIĆ"	2.000,00	2.000,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	0,00	0
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	2.000,00	2.000,00	0,00	0

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Korisnik 6	DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA	2.000,00	2.000,00	0,00	0
Funkcija091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	2.000,00	2.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0
Aktivnos A200203 KOSTRENSKE MAŠKARICE		200,00	200,00	199,08	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	200,00	200,00	199,08	100
Izvor 10	Porez i prizrez na dohodak	200,00	200,00	199,08	100
Korisnik 6	DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA	200,00	200,00	199,08	100
Funkcija091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	200,00	200,00	199,08	100
32	Materijalni rashodi	200,00	200,00	199,08	100
322	Rashodi za materijal i energiju			199,08	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			199,08	
Aktivnos A200204 ČAKAVSKI KANTUNIĆ		1.300,00	1.300,00	1.300,00	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100
Izvor 10	Porez i prizrez na dohodak	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100
Korisnik 6	DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100
Funkcija091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.300,00	1.300,00	1.300,00	100
31	Rashodi za zaposlene	800,00	800,00	800,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene			800,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			800,00	
32	Materijalni rashodi	500,00	500,00	500,00	100
323	Rashodi za usluge			500,00	
3239	Ostale usluge			500,00	
Aktivnos A200206 "RASTIMO ZAJEDNO"		2.000,00	2.150,00	2.013,50	94
Izvor 1	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.150,00	2.013,50	94
Izvor 10	Porez i prizrez na dohodak	2.000,00	2.150,00	2.013,50	94
Korisnik 6	DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA	2.000,00	2.150,00	2.013,50	94
Funkcija091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	2.000,00	2.150,00	2.013,50	94
31	Rashodi za zaposlene	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100
312	Ostali rashodi za zaposlene			1.200,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			1.200,00	
32	Materijalni rashodi	800,00	950,00	813,50	86
321	Naknade troškova zaposlenima			813,50	
3211	Službena putovanja			813,50	
Aktivnos A200208 UPOZNAJMO SVIJET OKO NAS		3.520,00	3.370,00	2.300,00	68
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.520,00	3.370,00	2.300,00	68
Izvor 10	Porez i prizrez na dohodak	3.520,00	3.370,00	2.300,00	68
Korisnik 6	DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA	3.520,00	3.370,00	2.300,00	68
Funkcija091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	3.520,00	3.370,00	2.300,00	68
32	Materijalni rashodi	3.520,00	3.370,00	2.300,00	68
323	Rashodi za usluge			2.300,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			2.300,00	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnos A200209 ASISTENTI DJECI S POSEBNIM POTREBAMA		40.290,00	40.290,00	37.966,16	94
Izvor 1	Opći prihodi i primici	40.290,00	40.290,00	37.966,16	94
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	40.290,00	40.290,00	37.966,16	94
Korisnik 6	DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA	40.290,00	40.290,00	37.966,16	94
Funkcija091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	40.290,00	40.290,00	37.966,16	94
31	Rashodi za zaposlene	37.190,00	37.190,00	35.192,40	95
311	Plaće (Bruto)			26.218,82	
3111	Plaće za redovan rad			26.030,48	
3113	Plaće za prekovremeni rad			188,34	
312	Ostali rashodi za zaposlene			4.647,50	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			4.647,50	
313	Doprinosi na plaće			4.326,08	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			4.326,08	
32	Materijalni rashodi	3.100,00	3.100,00	2.773,76	89
321	Naknade troškova zaposlenima			2.773,76	
3211	Službena putovanja			66,40	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			2.707,36	
Aktivnos A200210 KORIŠTENJE SPORTSKE DVORANE		2.130,00	2.130,00	1.448,63	68
Izvor 1	Opći prihodi i primici	2.130,00	2.130,00	1.448,63	68
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	2.130,00	2.130,00	1.448,63	68
Korisnik 6	DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA	2.130,00	2.130,00	1.448,63	68
Funkcija091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	2.130,00	2.130,00	1.448,63	68
32	Materijalni rashodi	2.130,00	2.130,00	1.448,63	68
323	Rashodi za usluge			1.448,63	
3235	Zakupnine i najamnine			1.448,63	
Kapitalni K200211 POVEĆANJE SVIJEŠTI O NUTRITIVNIM VRIJEDNOSTIMA RIBE projekt		8.350,00	8.350,00	8.145,54	98
Izvor 4	Pomoći	8.350,00	8.350,00	8.145,54	98
Izvor 41	Kapitalne pomoći od državnog proračuna	100,00	100,00	1.079,48	1079
Izvor 44	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	7.100,00	7.100,00	6.923,71	98
Izvor 42	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	1.150,00	1.150,00	142,35	12
Korisnik 6	DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA	8.350,00	8.350,00	8.145,54	98
Funkcija091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	8.350,00	8.350,00	8.145,54	98
32	Materijalni rashodi	1.150,00	1.150,00	949,00	83
323	Rashodi za usluge			949,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			949,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.200,00	7.200,00	7.196,54	100
422	Postrojenja i oprema			7.196,54	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			7.196,54	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Tekući projekt	T200212 OLIMPIJSKI FESTIVAL DJEČJIH VRTIĆA PGŽ	16.210,00	16.210,00	16.177,94	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	5.760,00	5.760,00	5.727,94	99
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	5.760,00	5.760,00	5.727,94	99
Izvor 2	Vlastiti prihodi	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100
Izvor 22	Vlastiti prihodi od pružanja usluga	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	3.600,00	3.600,00	3.600,00	100
Izvor 33	Ostali prihodi za posebne namjene	3.600,00	3.600,00	3.600,00	100
Izvor 4	Pomoći	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100
Izvor 49	Tekuće pomoći od županijskog proračuna	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100
Izvor 5	Donacije	3.350,00	3.350,00	3.350,00	100
Izvor 52	Donacije	3.350,00	3.350,00	3.350,00	100
Korisnik 6	DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA	16.210,00	16.210,00	16.177,94	100
Funkcija 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	16.210,00	16.210,00	16.177,94	100
32	Materijalni rashodi	16.210,00	16.210,00	16.177,94	100
322	Rashodi za materijal i energiju			2.490,90	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			54,08	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			2.436,82	
323	Rashodi za usluge			8.758,05	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			4.001,90	
3235	Zakupnine i najamnine			899,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			2.557,15	
3239	Ostale usluge			1.300,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.928,99	
3293	Reprezentacija			3.991,37	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			937,62	
Glava 00203	JAVNA USTANOVA "NARODNA KNJIŽNICA" KOSTRENA	117.030,00	117.030,00	107.501,35	92
Izvor 1	Opći prihodi i primici	93.870,00	93.870,00	91.814,60	98
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	93.570,00	93.570,00	91.516,34	98
Izvor 13	Prihodi od imovine	300,00	300,00	298,26	99
Izvor 2	Vlastiti prihodi	8.500,00	8.500,00	1.450,77	17
Izvor 21	Vlastiti prihodi od zakupa	8.330,00	8.330,00	1.288,22	15
Izvor 22	Vlastiti prihodi od pružanja usluga	20,00	20,00	18,10	91
Izvor 23	Vlastiti prihodi od prodaje proizvoda i roba	150,00	150,00	144,45	96
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	4.010,00	4.010,00	4.197,24	105
Izvor 33	Ostali prihodi za posebne namjene	4.010,00	4.010,00	4.197,24	105
Izvor 4	Pomoći	9.680,00	9.680,00	9.713,58	100
Izvor 41	Kapitalne pomoći od državnog proračuna	8.980,00	8.980,00	9.013,58	100
Izvor 43	Kapitalne pomoći od županijskog proračuna	700,00	700,00	700,00	100
Izvor 5	Donacije	700,00	700,00	325,16	46
Izvor 51	Donacije	700,00	700,00	325,16	46
Izvor 6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	270,00	270,00	0,00	0
Izvor 65	Prihodi od naknada šteta i refundacija	270,00	270,00	0,00	0

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Program 2101	PROGRAM BIBLIOTEKARSTVA	113.800,00	113.800,00	104.333,80	92
Aktivnos A210101	REDOVAN RAD JAVNE USTANOVE NARODNE KNJIŽNICE KOSTRENA	113.800,00	113.800,00	104.333,80	92
Izvor 1	Opći prihodi i primici	91.600,00	91.600,00	89.587,96	98
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	91.300,00	91.300,00	89.289,70	98
Izvor 13	Prihodi od imovine	300,00	300,00	298,26	99
Izvor 2	Vlastiti prihodi	8.500,00	8.500,00	1.450,77	17
Izvor 23	Vlastiti prihodi od prodaje proizvoda i roba	150,00	150,00	144,45	96
Izvor 22	Vlastiti prihodi od pružanja usluga	20,00	20,00	18,10	91
Izvor 21	Vlastiti prihodi od zakupa	8.330,00	8.330,00	1.288,22	15
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	3.050,00	3.050,00	3.256,33	107
Izvor 33	Ostali prihodi za posebne namjene	3.050,00	3.050,00	3.256,33	107
Izvor 4	Pomoći	9.680,00	9.680,00	9.713,58	100
Izvor 41	Kapitalne pomoći od državnog proračuna	8.980,00	8.980,00	9.013,58	100
Izvor 43	Kapitalne pomoći od županijskog proračuna	700,00	700,00	700,00	100
Izvor 5	Donacije	700,00	700,00	325,16	46
Izvor 51	Donacije	700,00	700,00	325,16	46
Izvor 6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	270,00	270,00	0,00	0
Izvor 65	Prihodi od naknada šteta i refundacija	270,00	270,00	0,00	0
Korisnik 24	NARODNA KNJIŽNICA KOSTRENA	113.800,00	113.800,00	104.333,80	92
Funkcija 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	113.800,00	113.800,00	104.333,80	92
31	Rashodi za zaposlene	56.500,00	56.500,00	56.315,99	100
311	Plaće (Bruto)			45.605,65	
3111	Plaće za redovan rad			45.605,65	
312	Ostali rashodi za zaposlene			3.185,42	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			3.185,42	
313	Doprinosi na plaće			7.524,92	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			7.524,92	
32	Materijalni rashodi	32.420,00	32.420,00	23.367,71	72
321	Naknade troškova zaposlenima			1.159,18	
3211	Službena putovanja			720,88	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			217,50	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			220,80	
322	Rashodi za materijal i energiju			12.475,74	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			2.140,26	
3223	Energija			10.048,85	
3225	Sitni inventar i auto gume			179,15	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			107,48	
323	Rashodi za usluge			8.274,25	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			861,43	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			495,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			400,00	
3234	Komunalne usluge			1.496,47	
3235	Zakupnine i najamnine			1.179,66	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
3237	Intelektualne i osobne usluge			598,67	
3238	Računalne usluge			3.243,02	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.458,54	
3292	Premije osiguranja			804,29	
3293	Reprezentacija			398,11	
3295	Pristojbe i naknade			6,31	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			249,83	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.880,00	24.880,00	24.650,10	99
422	Postrojenja i oprema			2.604,44	
4221	Uredska oprema i namještaj			2.604,44	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti			20.596,40	
4241	Knjige			20.396,09	
4244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti			200,31	
426	Nematerijalna proizvedena imovina			1.449,26	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela			1.449,26	
Program 2102	POSEBNE AKTIVNOSTI KNJIŽNICE	3.230,00	3.230,00	3.167,55	98
Aktivnos A210201	NOĆ KNJIGE	270,00	270,00	264,98	98
Izvor 1	Opći prihodi i primici	270,00	270,00	264,98	98
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	270,00	270,00	264,98	98
Korisnik 24	NARODNA KNJIŽNICA KOSTRENA	270,00	270,00	264,98	98
Funkcija086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	270,00	270,00	264,98	98
32	Materijalni rashodi	270,00	270,00	264,98	98
323	Rashodi za usluge			264,98	
3237	Intelektualne i osobne usluge			264,98	
Aktivnos A210202	TJEDAN DOBRE DJEČJE KNJIGE	270,00	270,00	267,80	99
Izvor 1	Opći prihodi i primici	270,00	270,00	267,80	99
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	270,00	270,00	267,80	99
Korisnik 24	NARODNA KNJIŽNICA KOSTRENA	270,00	270,00	267,80	99
Funkcija086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	270,00	270,00	267,80	99
32	Materijalni rashodi	270,00	270,00	267,80	99
323	Rashodi za usluge			267,80	
3237	Intelektualne i osobne usluge			267,80	
Aktivnos A210203	MJESEC HRVATSKE KNJIGE	1.890,00	1.890,00	1.870,91	99
Izvor 1	Opći prihodi i primici	930,00	930,00	930,00	100
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	930,00	930,00	930,00	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	960,00	960,00	940,91	98
Izvor 33	Ostali prihodi za posebne namjene	960,00	960,00	940,91	98
Korisnik 24	NARODNA KNJIŽNICA KOSTRENA	1.890,00	1.890,00	1.870,91	99
Funkcija086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	1.890,00	1.890,00	1.870,91	99
32	Materijalni rashodi	1.890,00	1.890,00	1.870,91	99
323					

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
	Rashodi za usluge			1.870,91	
3237	Intelektualne i osobne usluge			1.870,91	
Tekući projekt	T210204 TEMATSKE RADIONICE	800,00	800,00	763,86	95
Izvor 1	Opći prihodi i primici	800,00	800,00	763,86	95
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	800,00	800,00	763,86	95
Korisnik 24	NARODNA KNJIŽNICA KOSTRENA	800,00	800,00	763,86	95
Funkcija 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	800,00	800,00	763,86	95
32	Materijalni rashodi	800,00	800,00	763,86	95
323	Rashodi za usluge			763,86	
3237	Intelektualne i osobne usluge			763,86	
Glava 00204	CENTAR KULTURE KOSTRENA	174.715,00	174.715,00	145.461,68	83
Izvor 1	Opći prihodi i primici	154.870,00	154.870,00	129.441,54	84
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	154.870,00	154.870,00	129.441,54	84
Izvor 2	Vlastiti prihodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0
Izvor 23	Vlastiti prihodi od prodaje proizvoda i roba	2.000,00	2.000,00	0,00	0
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	10.695,00	10.695,00	9.024,70	84
Izvor 33	Ostali prihodi za posebne namjene	10.695,00	10.695,00	9.024,70	84
Izvor 4	Pomoći	7.150,00	7.150,00	6.995,44	98
Izvor 42	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	2.070,00	2.070,00	1.923,33	93
Izvor 44	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	3.880,00	3.880,00	3.872,11	100
Izvor 49	Tekuće pomoći od županijskog proračuna	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100
Program 2201	REDOVAN RAD CENTRA KULTURE KOSTRENA	56.590,00	56.590,00	47.769,03	84
Aktivnos A220101	REDOVAN RAD	56.590,00	56.590,00	47.769,03	84
Izvor 1	Opći prihodi i primici	56.590,00	56.590,00	47.769,03	84
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	56.590,00	56.590,00	47.769,03	84
Korisnik 74	CENTAR KULTURE KOSTRENA	56.590,00	56.590,00	47.769,03	84
Funkcija 082	Službe kulture	56.590,00	56.590,00	47.769,03	84
31	Rashodi za zaposlene	33.000,00	33.000,00	28.026,35	85
311	Plaće (Bruto)			23.031,62	
3111	Plaće za redovan rad			23.031,62	
312	Ostali rashodi za zaposlene			1.194,54	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			1.194,54	
313	Doprinosi na plaće			3.800,19	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			3.800,19	
32	Materijalni rashodi	17.920,00	17.920,00	14.360,90	80
321	Naknade troškova zaposlenima			3.747,88	
3211	Službena putovanja			219,28	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			907,80	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			2.610,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			10,80	
322	Rashodi za materijal i energiju			1.469,36	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			1.469,36	
323	Rashodi za usluge			8.029,60	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			398,42	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			665,81	
3235	Zakupnine i najamnine			769,94	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			40,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			3.144,47	
3238	Računalne usluge			2.605,16	
3239	Ostale usluge			405,80	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.114,06	
3293	Reprezentacija			1.016,18	
3295	Pristojbe i naknade			33,18	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			64,70	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.670,00	5.670,00	5.381,78	95
422	Postrojenja i oprema			1.941,78	
4221	Uredska oprema i namještaj			1.941,78	
426	Nematerijalna proizvedena imovina			3.440,00	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			3.440,00	
Program 2202	PROGRAMI KULTURNIH DOGAĐANJA	42.240,00	42.240,00	35.783,00	85
Aktivnos A220201	JESEN U KOSTRENI	21.140,00	21.140,00	18.114,12	86
Izvor 1	Opći prihodi i primici	14.430,00	14.430,00	12.392,92	86
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	14.430,00	14.430,00	12.392,92	86
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	5.510,00	5.510,00	4.521,20	82
Izvor 33	Ostali prihodi za posebne namjene	5.510,00	5.510,00	4.521,20	82
Izvor 4	Pomoći	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100
Izvor 49	Tekuće pomoći od županijskog proračuna	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100
Korisnik 74	CENTAR KULTURE KOSTRENA	21.140,00	21.140,00	18.114,12	86
Funkcija 082	Službe kulture	21.140,00	21.140,00	18.114,12	86
32	Materijalni rashodi	21.140,00	21.140,00	18.114,12	86
323	Rashodi za usluge			17.954,92	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			3.290,53	
3235	Zakupnine i najamnine			998,75	
3237	Intelektualne i osobne usluge			13.195,64	
3239	Ostale usluge			470,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			159,20	
3293	Reprezentacija			159,20	
Aktivnos A220202	PROLJEĆE U KOSTRENI	4.020,00	4.020,00	3.922,67	98
Izvor 1	Opći prihodi i primici	2.020,00	2.020,00	2.020,00	100
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	2.020,00	2.020,00	2.020,00	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	2.000,00	2.000,00	1.902,67	95
Izvor 33	Ostali prihodi za posebne namjene	2.000,00	2.000,00	1.902,67	95
Korisnik 74	CENTAR KULTURE KOSTRENA	4.020,00	4.020,00	3.922,67	98
Funkcija 082	Službe kulture	4.020,00	4.020,00	3.922,67	98

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
32	Materijalni rashodi	4.020,00	4.020,00	3.922,67	98
323	Rashodi za usluge			3.922,67	
3237	Intelektualne i osobne usluge			3.922,67	
Aktivnos A220204 "OD SV. BARBARE DO SV. LUCIJE"- MIKULNA		9.495,00	9.495,00	7.313,75	77
Izvor 1	Opći prihodi i primici	9.495,00	9.495,00	7.313,75	77
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	9.495,00	9.495,00	7.313,75	77
Korisnik 74	CENTAR KULTURE KOSTRENA	9.495,00	9.495,00	7.313,75	77
Funkcija082	Službe kulture	9.495,00	9.495,00	7.313,75	77
32	Materijalni rashodi	9.495,00	9.495,00	7.313,75	77
323	Rashodi za usluge			7.313,75	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			1.300,00	
3235	Zakupnine i najmnine			600,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			5.267,50	
3239	Ostale usluge			146,25	
Aktivnos A220207 KINO U KOSTRENI		7.585,00	7.585,00	6.432,46	85
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.660,00	3.660,00	3.060,46	84
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	3.660,00	3.660,00	3.060,46	84
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	1.855,00	1.855,00	1.448,67	78
Izvor 33	Ostali prihodi za posebne namjene	1.855,00	1.855,00	1.448,67	78
Izvor 4	Pomoći	2.070,00	2.070,00	1.923,33	93
Izvor 42	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	2.070,00	2.070,00	1.923,33	93
Korisnik 74	CENTAR KULTURE KOSTRENA	7.585,00	7.585,00	6.432,46	85
Funkcija082	Službe kulture	7.585,00	7.585,00	6.432,46	85
32	Materijalni rashodi	7.585,00	7.585,00	6.432,46	85
323	Rashodi za usluge			6.432,46	
3235	Zakupnine i najmnine			1.525,46	
3237	Intelektualne i osobne usluge			4.892,00	
3238	Računalne usluge			15,00	
Program 2203 PROGRAMI RAZVOJA ZAJEDNICE		75.885,00	75.885,00	61.909,65	82
Aktivnos A220301 KUĆA KOSTRENSKIH POMORACA		39.870,00	39.870,00	27.416,86	69
Izvor 1	Opći prihodi i primici	36.540,00	36.540,00	26.264,70	72
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	36.540,00	36.540,00	26.264,70	72
Izvor 2	Vlastiti prihodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0
Izvor 23	Vlastiti prihodi od prodaje proizvoda i roba	2.000,00	2.000,00	0,00	0
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	1.330,00	1.330,00	1.152,16	87
Izvor 33	Ostali prihodi za posebne namjene	1.330,00	1.330,00	1.152,16	87
Korisnik 74	CENTAR KULTURE KOSTRENA	39.870,00	39.870,00	27.416,86	69
Funkcija062	Razvoj zajednice	39.870,00	39.870,00	27.416,86	69
32	Materijalni rashodi	36.210,00	36.210,00	24.926,86	69
322	Rashodi za materijal i energiju			62,37	
3225	Sitni inventar i auto gume			62,37	
323	Rashodi za usluge			23.878,17	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
3233	Usluge promidžbe i informiranja			6.863,19	
3235	Zakupnine i najamnine			2.838,54	
3237	Intelektualne i osobne usluge			12.976,44	
3239	Ostale usluge			1.200,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			986,32	
3293	Reprezentacija			831,50	
3295	Pristojbe i naknade			154,82	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.660,00	3.660,00	2.490,00	68
426	Nematerijalna proizvedena imovina			2.490,00	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			2.490,00	
Aktivnos A220302 PORTAL "NAŠA KOSTRENA"		17.060,00	17.060,00	16.780,52	98
Izvor 1	Opći prihodi i primici	17.060,00	17.060,00	16.780,52	98
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	17.060,00	17.060,00	16.780,52	98
Korisnik 74	CENTAR KULTURE KOSTRENA	17.060,00	17.060,00	16.780,52	98
Funkcija 062	Razvoj zajednice	17.060,00	17.060,00	16.780,52	98
32	Materijalni rashodi	17.060,00	17.060,00	16.780,52	98
323	Rashodi za usluge			16.780,52	
3237	Intelektualne i osobne usluge			9.603,02	
3238	Računalne usluge			820,00	
3239	Ostale usluge			6.357,50	
Aktivnos A220303 AKTIVNOSTI U ZAJEDNICI		12.870,00	12.870,00	11.639,68	90
Izvor 1	Opći prihodi i primici	12.870,00	12.870,00	11.639,68	90
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	12.870,00	12.870,00	11.639,68	90
Korisnik 74	CENTAR KULTURE KOSTRENA	12.870,00	12.870,00	11.639,68	90
Funkcija 062	Razvoj zajednice	12.870,00	12.870,00	11.639,68	90
32	Materijalni rashodi	12.870,00	12.870,00	11.639,68	90
323	Rashodi za usluge			11.539,14	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			8.273,25	
3237	Intelektualne i osobne usluge			2.765,89	
3239	Ostale usluge			500,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			100,54	
3295	Pristojbe i naknade			100,54	
Tekući projekt	T220304 STORI PO SVOJU	6.085,00	6.085,00	6.072,59	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	2.205,00	2.205,00	2.200,48	100
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	2.205,00	2.205,00	2.200,48	100
Izvor 4	Pomoći	3.880,00	3.880,00	3.872,11	100
Izvor 44	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	3.880,00	3.880,00	3.872,11	100
Korisnik 74	CENTAR KULTURE KOSTRENA	6.085,00	6.085,00	6.072,59	100
Funkcija 062	Razvoj zajednice	6.085,00	6.085,00	6.072,59	100
31	Rashodi za zaposlene	5.115,00	5.115,00	5.109,28	100
311	Plaće (Bruto)			4.236,98	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
3111	Plaće za redovan rad			4.236,98	
312	Ostali rashodi za zaposlene			173,20	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			173,20	
313	Doprinosi na plaće			699,10	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			699,10	
32	Materijalni rashodi	970,00	970,00	963,31	99
321	Naknade troškova zaposlenima			132,18	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			132,18	
323	Rashodi za usluge			831,13	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			831,13	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Razdje 003	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO	763.110,00	763.110,00	668.441,49	88
Glava 00301	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO	763.110,00	763.110,00	668.441,49	88
Izvor 1	Opći prihodi i primici	753.820,00	753.820,00	659.151,49	87
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	583.880,00	583.880,00	533.275,10	91
Izvor 11	Porez na imovinu	128.210,00	128.210,00	88.507,07	69
Izvor 13	Prihodi od imovine	41.730,00	41.730,00	37.369,32	90
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	9.290,00	9.290,00	9.290,00	100
Izvor 37	Ostali prihodi	9.290,00	9.290,00	9.290,00	100
Program 0304	OPĆI RASHODI STRUČNIH SLUŽBI	460.010,00	460.010,00	380.053,96	83
Aktivnos A030413	REDOVNA DJELATNOST UO ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO	148.820,00	148.820,00	138.729,06	93
Izvor 1	Opći prihodi i primici	148.820,00	148.820,00	138.729,06	93
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	146.160,00	146.160,00	136.892,18	94
Izvor 11	Porez na imovinu	2.660,00	2.660,00	1.836,88	69
Funkcija 013	Opće usluge	148.820,00	148.820,00	138.729,06	93
31	Rashodi za zaposlene	143.480,00	143.480,00	134.501,52	94
311	Plaće (Bruto)			109.377,49	
3111	Plaće za redovan rad			109.377,49	
312	Ostali rashodi za zaposlene			7.076,72	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			7.076,72	
313	Doprinosi na plaće			18.047,31	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			18.047,31	
32	Materijalni rashodi	5.340,00	5.340,00	4.227,54	79
321	Naknade troškova zaposlenima			4.227,54	
3211	Službena putovanja			526,80	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			1.863,86	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			1.836,88	
Aktivnos A030415	ZAJEDNIČKI TROŠKOVI STRUČNIH SLUŽBI	272.740,00	272.740,00	207.068,26	76
Izvor 1	Opći prihodi i primici	272.740,00	272.740,00	207.068,26	76
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	118.460,00	118.460,00	93.602,35	79
Izvor 11	Porez na imovinu	112.550,00	112.550,00	76.096,59	68
Izvor 13	Prihodi od imovine	41.730,00	41.730,00	37.369,32	90
Funkcija 013	Opće usluge	272.740,00	272.740,00	207.068,26	76
32	Materijalni rashodi	260.210,00	258.710,00	194.408,86	75
322	Rashodi za materijal i energiju			24.959,36	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			19.343,57	
3223	Energija			5.615,79	
323	Rashodi za usluge			165.108,61	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			22.357,59	
3234	Komunalne usluge			833,84	
3235	Zakupnine i najamnine			1.079,21	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			4.170,40	
3237	Intelektualne i osobne usluge			28.302,74	
3238	Računalne usluge			72.940,29	
3239	Ostale usluge			35.424,54	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.340,89	
3293	Reprezentacija			3.667,34	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			673,55	
34	Financijski rashodi	12.530,00	14.030,00	12.659,40	90
343	Ostali financijski rashodi			12.659,40	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			5.250,59	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			7.408,81	
Aktivnos A030404 OSIGURANJE IMOVINE		26.660,00	26.660,00	23.994,25	90
Izvor 1	Opći prihodi i primici	26.660,00	26.660,00	23.994,25	90
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	26.660,00	26.660,00	23.994,25	90
Funkcija 013	Opće usluge	26.660,00	26.660,00	23.994,25	90
32	Materijalni rashodi	26.660,00	26.660,00	23.994,25	90
323	Rashodi za usluge			1.722,00	
3239	Ostale usluge			1.722,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			22.272,25	
3292	Premije osiguranja			22.272,25	
Kapitalni K030405 KAPITALNA ULAGANJA U IMOVINU projekt		11.790,00	11.790,00	10.262,39	87
Izvor 1	Opći prihodi i primici	11.790,00	11.790,00	10.262,39	87
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	11.790,00	11.790,00	10.262,39	87
Funkcija 013	Opće usluge	11.790,00	11.790,00	10.262,39	87
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.790,00	11.790,00	10.262,39	87
422	Postrojenja i oprema			8.274,89	
4221	Uredska oprema i namještaj			4.449,25	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			3.825,64	
426	Nematerijalna proizvedena imovina			1.987,50	
4262	Ulaganja u računalne programe			1.987,50	
Program 1807 GOSPODARSTVO		66.110,00	66.110,00	58.175,26	88
Aktivnos A180704 PROGRAM POTICANJA PODUZETNIŠTVA		53.090,00	53.090,00	47.310,83	89
Izvor 1	Opći prihodi i primici	43.800,00	43.800,00	38.020,83	87
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	30.800,00	30.800,00	27.447,23	89
Izvor 11	Porez na imovinu	13.000,00	13.000,00	10.573,60	81
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	9.290,00	9.290,00	9.290,00	100
Izvor 37	Ostali prihodi	9.290,00	9.290,00	9.290,00	100
Funkcija 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	53.090,00	53.090,00	47.310,83	89
35	Subvencije	53.090,00	53.090,00	47.310,83	89
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora			47.310,83	
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama			47.310,83	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
izvan javnog sektora					
Aktivnos A180706 PRISTUPANJE LAG VINODOL		4.030,00	4.030,00	3.946,36	98
Izvor 1	Opći prihodi i primici	4.030,00	4.030,00	3.946,36	98
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	4.030,00	4.030,00	3.946,36	98
Funkcija 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	4.030,00	4.030,00	3.946,36	98
32	Materijalni rashodi	4.030,00	4.030,00	3.946,36	98
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			3.946,36	
3294	Članarine i norme			3.946,36	
Aktivnos A180719 URBANA AGLOMERACIJA RIJEKA		670,00	670,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	670,00	670,00	0,00	0
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	670,00	670,00	0,00	0
Funkcija 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	670,00	670,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	670,00	670,00	0,00	0
Aktivnos A180726 SUFINANCIRANJE RADA UDRUŽENJA OBRTNIKA		930,00	930,00	930,00	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	930,00	930,00	930,00	100
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	930,00	930,00	930,00	100
Funkcija 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	930,00	930,00	930,00	100
38	Ostali rashodi	930,00	930,00	930,00	100
381	Tekuće donacije			930,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			930,00	
Aktivnos A180728 INFORMIRANJE, EDUKACIJA I PREZENTACIJA PODUZETNIŠTVA		3.990,00	3.990,00	2.670,00	67
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.990,00	3.990,00	2.670,00	67
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	3.990,00	3.990,00	2.670,00	67
Funkcija 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	3.990,00	3.990,00	2.670,00	67
32	Materijalni rashodi	3.990,00	3.990,00	2.670,00	67
323	Rashodi za usluge			2.670,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			2.670,00	
Aktivnos A180733 SUFINANCIRANJE RADA CENTRA ZA POLJOPRIVREDU I RURALNI RAZVOJ PGŽ		3.400,00	3.400,00	3.318,07	98
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.400,00	3.400,00	3.318,07	98
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	3.400,00	3.400,00	3.318,07	98
Funkcija 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	2.700,00	2.700,00	2.654,46	98
38	Ostali rashodi	2.700,00	2.700,00	2.654,46	98
381	Tekuće donacije			2.654,46	
3811	Tekuće donacije u novcu			2.654,46	
Funkcija		700,00	700,00	663,61	95
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	700,00	700,00	663,61	95
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru			663,61	
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru			663,61	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Program 2204	KREDITNE OBEZE	236.990,00	236.990,00	230.212,27	97
Aktivnos A220401	OBEZE ZA KAMATE	26.580,00	26.580,00	19.858,87	75
Izvor 1	Opći prihodi i primici	26.580,00	26.580,00	19.858,87	75
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	26.580,00	26.580,00	19.858,87	75
Funkcija 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	26.580,00	26.580,00	19.858,87	75
34	Financijski rashodi	26.580,00	26.580,00	19.858,87	75
342	Kamate za primljene kredite i zajmove			19.858,87	
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru			1.046,84	
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s			18.812,03	
Aktivnos A220402	OBEZE ZA GLAVNICU	210.410,00	210.410,00	210.353,40	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	210.410,00	210.410,00	210.353,40	100
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	210.410,00	210.410,00	210.353,40	100
Funkcija		210.410,00	210.410,00	210.353,40	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	210.410,00	210.410,00	210.353,40	100
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn			24.541,44	
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru			24.541,44	
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan			185.811,96	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			185.811,96	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Razdje 004	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	7.631.600,00	7.631.600,00	5.796.149,07	76
Glava 00401	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	7.631.600,00	7.631.600,00	5.796.149,07	76
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.043.649,00	1.043.649,00	864.038,35	83
Izvor 10	Porez i prizrez na dohodak	791.920,00	791.920,00	626.225,45	79
Izvor 11	Porez na imovinu	47.231,00	47.231,00	47.231,00	100
Izvor 13	Prihodi od imovine	59.498,00	59.498,00	50.011,36	84
Izvor 14	Naknada za koncesije	145.000,00	145.000,00	140.570,54	97
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	4.897.166,00	4.897.166,00	4.312.132,21	88
Izvor 34	Ostali nespomenuti prihodi	13.280,00	13.280,00	26.539,46	200
Izvor 35	Komunalna naknada	4.451.193,00	4.451.193,00	4.094.631,55	92
Izvor 36	Komunalni doprinosi	390.790,00	390.790,00	141.307,93	36
Izvor 37	Ostali prihodi	23.002,00	23.002,00	25.816,89	112
Izvor 38	Naknada za dodjelu grobnih mjesta	18.901,00	18.901,00	23.836,38	126
Izvor 4	Pomoći	556.526,00	556.526,00	186.424,45	33
Izvor 41	Kapitalne pomoći od državnog proračuna	145.891,00	145.891,00	73.695,61	51
Izvor 43	Kapitalne pomoći od županijskog proračuna	315.000,00	315.000,00	21.062,50	7
Izvor 44	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	95.635,00	95.635,00	91.666,34	96
Izvor 5	Donacije	246.640,00	246.640,00	238.901,06	97
Izvor 52	Donacije	246.640,00	246.640,00	238.901,06	97
Izvor 6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	357.619,00	357.619,00	194.653,00	54
Izvor 61	Prihodi od prodaje zemljišta	341.229,00	341.229,00	169.715,72	50
Izvor 62	Prihodi od prodaje stanova	16.390,00	16.390,00	24.937,28	152
Izvor 7	Namjenski primici od zaduživanja	530.000,00	530.000,00	0,00	0
Izvor 71	Namjenski primici od zaduživanja	530.000,00	530.000,00	0,00	0
Program 0304	OPĆI RASHODI STRUČNIH SLUŽBI	216.000,00	216.000,00	204.274,28	95
Aktivnos A030414	REDOVNA DJELATNOST UO ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	171.600,00	171.600,00	162.657,73	95
Izvor 1	Opći prihodi i primici	169.930,00	169.930,00	161.075,19	95
Izvor 10	Porez i prizrez na dohodak	169.930,00	169.930,00	161.075,19	95
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	1.670,00	1.670,00	1.582,54	95
Izvor 37	Ostali prihodi	1.670,00	1.670,00	1.582,54	95
Funkcija 013	Opće usluge	171.600,00	171.600,00	162.657,73	95
31	Rashodi za zaposlene	162.640,00	162.640,00	154.981,13	95
311	Plaće (Bruto)			127.311,22	
3111	Plaće za redovan rad			125.648,39	
3113	Plaće za prekovremeni rad			1.662,83	
312	Ostali rashodi za zaposlene			6.663,62	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			6.663,62	
313	Doprinosi na plaće			21.006,29	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			21.006,29	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
32	Materijalni rashodi	8.960,00	8.960,00	7.676,60	86
321	Naknade troškova zaposlenima			6.783,69	
3211	Službena putovanja			2.056,52	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			1.439,76	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			3.287,41	
322	Rashodi za materijal i energiju			892,91	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			892,91	
Aktivnos A030402	ODRŽAVANJE VOZNOG PARKA	8.830,00	8.830,00	7.406,38	84
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.410,00	1.410,00	1.363,33	97
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	1.410,00	1.410,00	1.363,33	97
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	7.420,00	7.420,00	6.043,05	81
Izvor 37	Ostali prihodi	7.420,00	7.420,00	6.043,05	81
Funkcija013	Opće usluge	8.830,00	8.830,00	7.406,38	84
32	Materijalni rashodi	8.830,00	8.830,00	7.406,38	84
322	Rashodi za materijal i energiju			2.885,30	
3223	Energija			2.885,30	
323	Rashodi za usluge			1.944,79	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.664,88	
3239	Ostale usluge			279,91	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.576,29	
3292	Premije osiguranja			2.576,29	
Aktivnos A030403	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME	7.970,00	7.970,00	6.949,12	87
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.320,00	3.320,00	2.310,16	70
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	3.320,00	3.320,00	2.310,16	70
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	4.650,00	4.650,00	4.638,96	100
Izvor 37	Ostali prihodi	4.650,00	4.650,00	4.638,96	100
Funkcija013	Opće usluge	7.970,00	7.970,00	6.949,12	87
32	Materijalni rashodi	7.970,00	7.970,00	6.949,12	87
323	Rashodi za usluge			6.949,12	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			6.949,12	
Aktivnos A030407	PROMETNO - KOMUNALNO REDARSTVO	27.600,00	27.600,00	27.261,05	99
Izvor 1	Opći prihodi i primici	12.600,00	12.600,00	12.445,26	99
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	12.600,00	12.600,00	12.445,26	99
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	15.000,00	15.000,00	14.815,79	99
Izvor 35	Komunalna naknada	7.830,00	7.830,00	7.733,84	99
Izvor 37	Ostali prihodi	7.170,00	7.170,00	7.081,95	99
Funkcija013	Opće usluge	27.600,00	27.600,00	27.261,05	99
32	Materijalni rashodi	27.600,00	27.600,00	27.261,05	99
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			27.261,05	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			27.261,05	
Program 0913	KAPITALNA ULAGANJA U OBJEKTE U	303.500,00	303.500,00	9.562,50	3

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Kapitalni K091301 DOM ZA STARIJE OSOBE		303.500,00	303.500,00	9.562,50	3
projekt					
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100
Izvor 35	Komunalna naknada	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100
Izvor 4	Pomoći	300.000,00	300.000,00	6.062,50	2
Izvor 43	Kapitalne pomoći od županijskog proračuna	300.000,00	300.000,00	6.062,50	2
Funkcija 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	303.500,00	303.500,00	9.562,50	3
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	303.500,00	303.500,00	9.562,50	3
421	Građevinski objekti			9.562,50	
4212	Poslovni objekti			9.562,50	
Program 0914 KAPITALNA ULAGANJA U OBJEKTE U		610.000,00	660.000,00	661.746,87	100
Kapitalni K091401 KUĆA KOSTRENSKIH POMORACA		370.000,00	420.000,00	422.845,81	101
projekt					
Izvor 1	Opći prihodi i primici	0,00	14.153,00	14.145,59	100
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	0,00	13.810,00	13.802,77	100
Izvor 13	Prihodi od imovine	0,00	343,00	342,82	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	279.405,00	315.252,00	318.111,88	101
Izvor 35	Komunalna naknada	279.405,00	299.252,00	294.600,45	98
Izvor 36	Komunalni doprinosi	0,00	16.000,00	23.511,43	147
Izvor 4	Pomoći	90.595,00	90.595,00	90.588,34	100
Izvor 41	Kapitalne pomoći od državnog proračuna	22.560,00	22.560,00	22.560,00	100
Izvor 44	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	68.035,00	68.035,00	68.028,34	100
Funkcija 085	Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	370.000,00	420.000,00	422.845,81	101
32	Materijalni rashodi	32.200,00	72.200,00	72.162,19	100
323	Rashodi za usluge			72.162,19	
3239	Ostale usluge			72.162,19	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	337.800,00	347.800,00	350.683,62	101
421	Građevinski objekti			266.201,11	
4212	Poslovni objekti			266.201,11	
422	Postrojenja i oprema			84.482,51	
4221	Uredska oprema i namještaj			84.482,51	
Kapitalni K091402 KOSTRENSKA KUĆA		240.000,00	240.000,00	238.901,06	100
projekt					
Izvor 5	Donacije	240.000,00	240.000,00	238.901,06	100
Izvor 52	Donacije	240.000,00	240.000,00	238.901,06	100
Funkcija 085	Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	240.000,00	240.000,00	238.901,06	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	240.000,00	240.000,00	238.901,06	100
421	Građevinski objekti			238.901,06	
4212	Poslovni objekti			238.901,06	
Program 0310 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA		127.250,00	126.790,00	115.975,25	91

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnos A031001 CIVILNA ZAŠTITA OPĆINE KOSTRENA		7.000,00	6.650,00	3.371,91	51
Izvor 1	Opći prihodi i primici	7.000,00	6.650,00	3.371,91	51
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	7.000,00	6.650,00	3.371,91	51
Funkcija 032	Usluge protupožarne zaštite	7.000,00	6.650,00	3.371,91	51
32	Materijalni rashodi	7.000,00	6.650,00	3.371,91	51
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			3.371,91	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			3.371,91	
Aktivnos A031002 SUFINANCIRANJE JVP GRADA RIJEKE		57.800,00	57.800,00	52.983,34	92
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	57.800,00	57.800,00	52.983,34	92
Izvor 35	Komunalna naknada	57.800,00	57.800,00	52.983,34	92
Funkcija 032	Usluge protupožarne zaštite	57.800,00	57.800,00	52.983,34	92
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	57.800,00	57.800,00	52.983,34	92
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			52.983,34	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			52.983,34	
Aktivnos A031003 FINANCIRANJE RADA DVD KOSTRENA		55.800,00	55.800,00	55.800,00	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	55.800,00	55.800,00	55.800,00	100
Izvor 35	Komunalna naknada	55.800,00	55.800,00	55.800,00	100
Funkcija 032	Usluge protupožarne zaštite	55.800,00	55.800,00	55.800,00	100
38	Ostali rashodi	55.800,00	55.800,00	55.800,00	100
381	Tekuće donacije			55.800,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			55.800,00	
Aktivnos A031005 HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA		3.320,00	3.320,00	3.320,00	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.320,00	3.320,00	3.320,00	100
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	3.320,00	3.320,00	3.320,00	100
Funkcija 062	Razvoj zajednice	3.320,00	3.320,00	3.320,00	100
38	Ostali rashodi	3.320,00	3.320,00	3.320,00	100
381	Tekuće donacije			3.320,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			3.320,00	
Aktivnos A031006 DJELOVANJE U SLUČAJU PRIRODNIH NEPOGODA		670,00	670,00	500,00	75
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	670,00	670,00	500,00	75
Izvor 35	Komunalna naknada	670,00	670,00	500,00	75
Funkcija 062	Razvoj zajednice	670,00	670,00	500,00	75
32	Materijalni rashodi	670,00	670,00	500,00	75
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			500,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			500,00	
Tekući projekt T031007 AKTIVNOSTI - EPIDEMIJA COVID-19		2.660,00	2.550,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	2.660,00	2.550,00	0,00	0
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	2.660,00	2.550,00	0,00	0
Funkcija 032					

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
	Usluge protupožarne zaštite	2.660,00	2.550,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	2.660,00	2.550,00	0,00	0
Program 1408	IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.289.800,00	1.266.150,00	789.267,49	62
Kapitalni K140826	CESTA ROŽIĆI projekt	320.000,00	304.000,00	78.809,55	26
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	320.000,00	304.000,00	78.809,55	26
Izvor 36	Komunalni doprinosi	320.000,00	304.000,00	78.809,55	26
Funkcija 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	320.000,00	304.000,00	78.809,55	26
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	320.000,00	304.000,00	78.809,55	26
421	Građevinski objekti			78.809,55	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			78.809,55	
Kapitalni K140861	CESTA ŽARKA PEZELJA ŠOJSKA projekt	28.000,00	28.900,00	28.890,84	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	28.000,00	28.900,00	28.890,84	100
Izvor 36	Komunalni doprinosi	28.000,00	28.900,00	28.890,84	100
Funkcija 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	28.000,00	28.900,00	28.890,84	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.000,00	28.900,00	28.890,84	100
421	Građevinski objekti			28.890,84	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			28.890,84	
Kapitalni K140871	DRUŠTVENO VATROGASNI DOM U PAVEKIMA projekt	326.000,00	326.000,00	325.513,31	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	326.000,00	326.000,00	325.513,31	100
Izvor 35	Komunalna naknada	326.000,00	326.000,00	325.513,31	100
Funkcija 032	Usluge protupožarne zaštite	326.000,00	326.000,00	325.513,31	100
32	Materijalni rashodi	2.500,00	2.500,00	2.485,00	99
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.485,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.485,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	323.500,00	323.500,00	323.028,31	100
421	Građevinski objekti			257.548,08	
4214	Ostali građevinski objekti			257.548,08	
422	Postrojenja i oprema			65.480,23	
4221	Uredska oprema i namještaj			65.480,23	
Kapitalni K140879	CESTA ŽUKNICA-HUMINA projekt	10.000,00	10.000,00	9.250,00	93
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	10.000,00	10.000,00	9.250,00	93
Izvor 36	Komunalni doprinosi	10.000,00	10.000,00	9.250,00	93
Funkcija 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	10.000,00	10.000,00	9.250,00	93
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	9.250,00	93
421	Građevinski objekti			9.250,00	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			9.250,00	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Kapitalni K140884 CESTA MARAČIĆI projekt		5.000,00	4.750,00	0,00	0
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	5.000,00	4.750,00	0,00	0
Izvor 35	Komunalna naknada	5.000,00	4.750,00	0,00	0
Funkcija 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	5.000,00	4.750,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	4.750,00	0,00	0
Kapitalni K140889 CESTA ŽARKA PEZELJA-PEROVIĆI I. projekt FAZA		3.300,00	3.300,00	846,11	26
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	3.300,00	3.300,00	846,11	26
Izvor 36	Komunalni doprinosi	3.300,00	3.300,00	846,11	26
Funkcija 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	3.300,00	3.300,00	846,11	26
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.300,00	3.300,00	846,11	26
421	Građevinski objekti			846,11	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			846,11	
Kapitalni K140898 UREĐENJE IGRALIŠTA ŽARKA PEZELJA projekt		137.500,00	131.200,00	0,00	0
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	137.500,00	131.200,00	0,00	0
Izvor 35	Komunalna naknada	108.511,00	103.111,00	0,00	0
Izvor 36	Komunalni doprinosi	28.989,00	28.089,00	0,00	0
Funkcija 062	Razvoj zajednice	137.500,00	131.200,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	137.500,00	131.200,00	0,00	0
Kapitalni K140899 REKONSTRUKCIJA MALOG POMOĆNOG projekt NOGOMETNOG IGRALIŠTA ŽUKNICA		325.000,00	325.000,00	324.502,80	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	251.000,00	251.000,00	250.459,80	100
Izvor 35	Komunalna naknada	251.000,00	251.000,00	250.459,80	100
Izvor 4	Pomoći	74.000,00	74.000,00	74.043,00	100
Izvor 41	Kapitalne pomoći od državnog proračuna	50.400,00	50.400,00	50.405,00	100
Izvor 44	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	23.600,00	23.600,00	23.638,00	100
Funkcija 081	Službe rekreacije i sporta	325.000,00	325.000,00	324.502,80	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	325.000,00	325.000,00	324.502,80	100
421	Građevinski objekti			324.502,80	
4214	Ostali građevinski objekti			324.502,80	
Kapitalni K140810 UREĐENJE ŠKOLSKOG KOŠARKAŠKOG projekt IGRALIŠTA		135.000,00	133.000,00	21.454,88	16
Izvor 1	Opći prihodi i primici	43.360,00	41.360,00	6.454,88	16
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	43.360,00	41.360,00	6.454,88	16
Izvor 4	Pomoći	85.000,00	85.000,00	15.000,00	18
Izvor 41	Kapitalne pomoći od državnog proračuna	70.000,00	70.000,00	0,00	0
Izvor 43	Kapitalne pomoći od županijskog proračuna	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100
Izvor 5	Donacije	6.640,00	6.640,00	0,00	0
Izvor 52	Donacije	6.640,00	6.640,00	0,00	0
Funkcija 086					

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	135.000,00	133.000,00	21.454,88	16
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	135.000,00	133.000,00	21.454,88	16
421	Građevinski objekti			21.454,88	
4212	Poslovni objekti			21.454,88	
Program 1511	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.793.230,00	1.796.120,00	1.759.745,21	98
Aktivnos A151101	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	452.660,00	453.660,00	453.466,40	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	452.660,00	453.660,00	453.466,40	100
Izvor 35	Komunalna naknada	452.660,00	453.660,00	453.466,40	100
Funkcija 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	452.660,00	453.660,00	453.466,40	100
32	Materijalni rashodi	452.660,00	453.660,00	453.466,40	100
323	Rashodi za usluge			453.466,40	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			449.988,07	
3237	Intelektualne i osobne usluge			3.478,33	
Aktivnos A151135	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	55.000,00	55.000,00	54.833,50	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	55.000,00	55.000,00	54.833,50	100
Izvor 35	Komunalna naknada	55.000,00	55.000,00	54.833,50	100
Funkcija 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	55.000,00	55.000,00	54.833,50	100
32	Materijalni rashodi	55.000,00	55.000,00	54.833,50	100
323	Rashodi za usluge			54.833,50	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			54.833,50	
Aktivnos A151136	ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA	18.590,00	18.590,00	18.459,72	99
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	18.590,00	18.590,00	18.459,72	99
Izvor 35	Komunalna naknada	18.590,00	18.590,00	18.459,72	99
Funkcija 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	18.590,00	18.590,00	18.459,72	99
32	Materijalni rashodi	18.590,00	18.590,00	18.459,72	99
323	Rashodi za usluge			18.459,72	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			5.256,72	
3234	Komunalne usluge			13.203,00	
Aktivnos A151128	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	378.260,00	378.260,00	378.260,01	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	378.260,00	378.260,00	378.260,01	100
Izvor 35	Komunalna naknada	378.260,00	378.260,00	378.260,01	100
Funkcija 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	378.260,00	378.260,00	378.260,01	100
32	Materijalni rashodi	378.260,00	378.260,00	378.260,01	100
323	Rashodi za usluge			378.260,01	
3234	Komunalne usluge			378.260,01	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnos A151126 POPRAVCI I ODRŽAVANJA AUTOBUSNIH STANICA		9.300,00	9.300,00	8.584,21	92
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	9.300,00	9.300,00	8.584,21	92
Izvor 35	Komunalna naknada	9.300,00	9.300,00	8.584,21	92
Funkcija 062	Razvoj zajednice	9.300,00	9.300,00	8.584,21	92
32	Materijalni rashodi	9.300,00	9.300,00	8.584,21	92
323	Rashodi za usluge			8.584,21	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			8.584,21	
Aktivnos A151112 ČIŠĆENJE AUTOBUSNIH STANICA		15.930,00	15.930,00	15.929,87	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	15.930,00	15.930,00	15.929,87	100
Izvor 35	Komunalna naknada	15.930,00	15.930,00	15.929,87	100
Funkcija 051	Gospodarenje otpadom	15.930,00	15.930,00	15.929,87	100
32	Materijalni rashodi	15.930,00	15.930,00	15.929,87	100
323	Rashodi za usluge			15.929,87	
3239	Ostale usluge			15.929,87	
Aktivnos A151137 USLUGE ODRŽAVANJA, POPRAVKA I ČIŠĆENJA SPOMENIKA		7.000,00	7.000,00	6.109,91	87
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	7.000,00	7.000,00	6.109,91	87
Izvor 35	Komunalna naknada	7.000,00	7.000,00	6.109,91	87
Funkcija 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	7.000,00	7.000,00	6.109,91	87
32	Materijalni rashodi	7.000,00	7.000,00	6.109,91	87
323	Rashodi za usluge			6.109,91	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			6.109,91	
Aktivnos A151138 USLUGE ČIŠĆENJA JAVNIH WC		13.800,00	13.800,00	13.237,50	96
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	13.800,00	13.800,00	13.237,50	96
Izvor 35	Komunalna naknada	13.800,00	13.800,00	13.237,50	96
Funkcija 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	13.800,00	13.800,00	13.237,50	96
32	Materijalni rashodi	13.800,00	13.800,00	13.237,50	96
323	Rashodi za usluge			13.237,50	
3239	Ostale usluge			13.237,50	
Aktivnos A151139 ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICA		79.650,00	79.020,00	69.945,00	89
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	79.650,00	79.020,00	69.945,00	89
Izvor 35	Komunalna naknada	69.519,00	68.889,00	60.417,50	88
Izvor 38	Naknada za dodjelu grobnih mjesta	10.131,00	10.131,00	9.527,50	94
Funkcija 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	79.650,00	79.020,00	69.945,00	89
32	Materijalni rashodi	79.650,00	79.020,00	69.945,00	89
323	Rashodi za usluge			69.945,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			10.325,00	
3234	Komunalne usluge			59.620,00	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnos A151113 ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA- POMETANJE		200.000,00	200.000,00	200.000,01	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	200.000,00	200.000,00	200.000,01	100
Izvor 35	Komunalna naknada	200.000,00	200.000,00	200.000,01	100
Funkcija 051	Gospodarenje otpadom	200.000,00	200.000,00	200.000,01	100
32	Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,01	100
323	Rashodi za usluge			200.000,01	
3234	Komunalne usluge			200.000,01	
Aktivnos A151140 JAVNA RASVJETA		79.640,00	79.640,00	78.856,03	99
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	79.640,00	79.640,00	78.856,03	99
Izvor 35	Komunalna naknada	79.640,00	79.640,00	78.856,03	99
Funkcija 064	Ulična rasvjeta	79.640,00	79.640,00	78.856,03	99
32	Materijalni rashodi	79.640,00	79.640,00	78.856,03	99
323	Rashodi za usluge			78.856,03	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			78.856,03	
Aktivnos A151130 JAVNA RASVJETA JPP		58.350,00	58.350,00	58.310,29	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	58.350,00	58.350,00	58.310,29	100
Izvor 35	Komunalna naknada	58.350,00	58.350,00	58.310,29	100
Funkcija 064	Ulična rasvjeta	58.350,00	58.350,00	58.310,29	100
32	Materijalni rashodi	58.350,00	58.350,00	58.310,29	100
323	Rashodi za usluge			58.310,29	
3235	Zakupnine i najamnine			58.310,29	
Aktivnos A151102 ODRŽAVANJE PLAŽA		75.000,00	75.000,00	76.089,91	101
Izvor 1	Opći prihodi i primici	6.130,00	6.130,00	1.972,09	32
Izvor 14	Naknada za koncesije	6.130,00	6.130,00	1.972,09	32
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	68.870,00	68.870,00	74.117,82	108
Izvor 35	Komunalna naknada	68.870,00	68.870,00	74.117,82	108
Funkcija 051	Gospodarenje otpadom	75.000,00	75.000,00	76.089,91	101
32	Materijalni rashodi	75.000,00	75.000,00	76.089,91	101
323	Rashodi za usluge			76.089,91	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			55.842,09	
3234	Komunalne usluge			14.799,68	
3237	Intelektualne i osobne usluge			5.448,14	
Aktivnos A151116 ČIŠĆENJE I ODVOZ KRUPNOG OTPADA		80.670,00	80.670,00	81.233,13	101
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	80.670,00	80.670,00	81.233,13	101
Izvor 35	Komunalna naknada	80.670,00	80.670,00	81.233,13	101
Funkcija 051	Gospodarenje otpadom	80.670,00	80.670,00	81.233,13	101
32	Materijalni rashodi	80.000,00	80.000,00	81.233,13	102
323	Rashodi za usluge			81.233,13	
3234	Komunalne usluge			81.233,13	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	670,00	670,00	0,00	0

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnos A151107 VETERINARSKJE USLUGE		9.800,00	9.800,00	9.578,82	98
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	9.800,00	9.800,00	9.578,82	98
Izvor 35	Komunalna naknada	9.800,00	9.800,00	9.578,82	98
Funkcija076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	9.800,00	9.800,00	9.578,82	98
32	Materijalni rashodi	9.800,00	9.800,00	9.578,82	98
323	Rashodi za usluge			9.578,82	
3234	Komunalne usluge			5.100,95	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			4.477,87	
Aktivnos A151133 ZBRINJAVANJE PASA I MAČAKA LUTALICA		2.660,00	2.660,00	827,31	31
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	2.660,00	2.660,00	827,31	31
Izvor 35	Komunalna naknada	2.660,00	2.660,00	827,31	31
Funkcija076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	2.660,00	2.660,00	827,31	31
32	Materijalni rashodi	2.660,00	2.660,00	827,31	31
323	Rashodi za usluge			827,31	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			827,31	
Aktivnos A151141 ZBRINJAVANJE NEPOŽELJNE DIVLJAČI		9.290,00	9.290,00	9.290,00	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	9.290,00	9.290,00	9.290,00	100
Izvor 35	Komunalna naknada	9.290,00	9.290,00	9.290,00	100
Funkcija076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	9.290,00	9.290,00	9.290,00	100
38	Ostali rashodi	9.290,00	9.290,00	9.290,00	100
381	Tekuće donacije			9.290,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			9.290,00	
Aktivnos A151103 OBVEZATNA PREVENTIVNA DDD		42.480,00	40.580,00	31.559,66	78
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	42.480,00	40.580,00	31.559,66	78
Izvor 35	Komunalna naknada	42.480,00	40.580,00	31.559,66	78
Funkcija051	Gospodarenje otpadom	42.480,00	40.580,00	31.559,66	78
32	Materijalni rashodi	42.480,00	40.580,00	31.559,66	78
323	Rashodi za usluge			31.559,66	
3234	Komunalne usluge			29.481,14	
3237	Intelektualne i osobne usluge			2.078,52	
Aktivnos A151142 PRIJEVOZ POKOJNIKA SUKLADNO ZAKONSKOJ OBVEZI		1.330,00	1.330,00	245,96	18
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	1.330,00	1.330,00	245,96	18
Izvor 35	Komunalna naknada	1.330,00	1.330,00	245,96	18
Funkcija066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.330,00	1.330,00	245,96	18
32	Materijalni rashodi	1.330,00	1.330,00	245,96	18
323	Rashodi za usluge			245,96	
3234	Komunalne usluge			245,96	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnos A151143	PROVEDBA MJERA I NADZOR GRAĐENJA I ZAHVATA U PROSTORU	3.990,00	3.800,00	0,00	0
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	3.990,00	3.800,00	0,00	0
Izvor 35	Komunalna naknada	3.990,00	3.800,00	0,00	0
Funkcija061	Razvoj stanovanja	3.990,00	3.800,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	3.990,00	3.800,00	0,00	0
Aktivnos A151144	PRIGODNA DEKORACIJA I ILUMINACIJA	42.000,00	42.000,00	40.606,44	97
Izvor 1	Opći prihodi i primici	38.600,00	38.600,00	38.524,45	100
Izvor 10	Porez i prizrez na dohodak	38.600,00	38.600,00	38.524,45	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	3.400,00	3.400,00	2.081,99	61
Izvor 35	Komunalna naknada	3.400,00	3.400,00	2.081,99	61
Funkcija064	Ulična rasvjeta	42.000,00	42.000,00	40.606,44	97
32	Materijalni rashodi	42.000,00	42.000,00	40.606,44	97
323	Rashodi za usluge			40.606,44	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			38.524,45	
3239	Ostale usluge			2.081,99	
Aktivnos A151129	PROJEKT JAVNOG INTERNETA "HOT SPOT"	7.300,00	7.300,00	7.222,09	99
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	7.300,00	7.300,00	7.222,09	99
Izvor 35	Komunalna naknada	7.300,00	7.300,00	7.222,09	99
Funkcija062	Razvoj zajednice	7.300,00	7.300,00	7.222,09	99
32	Materijalni rashodi	7.300,00	7.300,00	7.222,09	99
323	Rashodi za usluge			7.222,09	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			7.222,09	
Aktivnos A151145	UTOŠAK ELEKTRIČNE ENERGIJE	120.000,00	114.050,00	106.705,27	94
Izvor 1	Opći prihodi i primici	87.170,00	82.820,00	77.486,46	94
Izvor 10	Porez i prizrez na dohodak	87.170,00	82.820,00	77.486,46	94
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	32.830,00	31.230,00	29.218,81	94
Izvor 35	Komunalna naknada	32.830,00	31.230,00	29.218,81	94
Funkcija064	Ulična rasvjeta	120.000,00	114.050,00	106.705,27	94
32	Materijalni rashodi	120.000,00	114.050,00	106.705,27	94
322	Rashodi za materijal i energiju			106.705,27	
3223	Energija			106.705,27	
Aktivnos A151146	TEKUĆE ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA	19.910,00	19.910,00	19.910,02	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	19.910,00	19.910,00	19.910,02	100
Izvor 35	Komunalna naknada	19.910,00	19.910,00	19.910,02	100
Funkcija062	Razvoj zajednice	19.910,00	19.910,00	19.910,02	100
32	Materijalni rashodi	19.910,00	19.910,00	19.910,02	100
323	Rashodi za usluge			19.910,02	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			19.910,02	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnos A151147 INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA		10.620,00	21.180,00	20.484,15	97
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	10.620,00	21.180,00	20.484,15	97
Izvor 35	Komunalna naknada	10.620,00	21.180,00	20.484,15	97
Funkcija 062	Razvoj zajednice	10.620,00	21.180,00	20.484,15	97
32	Materijalni rashodi	10.620,00	21.180,00	20.484,15	97
323	Rashodi za usluge			20.484,15	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			20.484,15	
Program 1512 UPRAVLJANJE IMOVINOM		869.880,00	868.740,00	667.986,38	77
Aktivnos A151201 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE		133.000,00	133.000,00	130.452,84	98
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	133.000,00	133.000,00	130.452,84	98
Izvor 35	Komunalna naknada	133.000,00	133.000,00	126.452,84	95
Izvor 37	Ostali prihodi	0,00	0,00	4.000,00	0
Funkcija 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	133.000,00	133.000,00	130.452,84	98
32	Materijalni rashodi	97.000,00	97.000,00	94.582,74	98
323	Rashodi za usluge			94.582,74	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			94.582,74	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.000,00	36.000,00	35.870,10	100
422	Postrojenja i oprema			35.870,10	
4222	Komunikacijska oprema			35.870,10	
Aktivnos A151202 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE STAMBENIH PROSTORA		47.300,00	47.300,00	31.783,45	67
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	47.300,00	47.300,00	31.783,45	67
Izvor 35	Komunalna naknada	47.300,00	47.300,00	31.783,45	67
Funkcija 061	Razvoj stanovanja	47.300,00	47.300,00	31.783,45	67
32	Materijalni rashodi	47.300,00	47.300,00	31.783,45	67
323	Rashodi za usluge			31.783,45	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			31.783,45	
Aktivnos A151203 TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KOTLOVNICA		16.000,00	16.000,00	11.796,57	74
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	16.000,00	16.000,00	11.796,57	74
Izvor 35	Komunalna naknada	16.000,00	16.000,00	11.796,57	74
Funkcija 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	16.000,00	16.000,00	11.796,57	74
32	Materijalni rashodi	16.000,00	16.000,00	11.796,57	74
323	Rashodi za usluge			11.796,57	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			11.796,57	
Aktivnos A151218 ODRŽAVANJE DOMA ZDRAVLJA		14.320,00	14.320,00	10.878,08	76
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	14.320,00	14.320,00	10.878,08	76
Izvor 35	Komunalna naknada	14.320,00	14.320,00	10.878,08	76
Funkcija 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	14.320,00	14.320,00	10.878,08	76
32	Materijalni rashodi	12.330,00	12.330,00	10.878,08	88
322					

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
	Rashodi za materijal i energiju			9.977,82	
3223	Energija			9.977,82	
323	Rashodi za usluge			900,26	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			900,26	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.990,00	1.990,00	0,00	0
Aktivnos A151219 ODRŽAVANJE NARODNIH ČITAONICA		10.630,00	10.630,00	8.200,33	77
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	10.630,00	10.630,00	8.200,33	77
Izvor 35	Komunalna naknada	10.630,00	10.630,00	8.200,33	77
Funkcija086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	10.630,00	10.630,00	8.200,33	77
32	Materijalni rashodi	9.960,00	9.960,00	8.200,33	82
322	Rashodi za materijal i energiju			1.792,08	
3223	Energija			1.792,08	
323	Rashodi za usluge			6.408,25	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			6.408,25	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	670,00	670,00	0,00	0
Aktivnos A151222 NOVA MJERNA MJESTA HEP		19.500,00	18.800,00	17.691,29	94
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	19.500,00	18.800,00	17.691,29	94
Izvor 35	Komunalna naknada	19.500,00	18.800,00	17.691,29	94
Funkcija064	Ulična rasvjeta	19.500,00	18.800,00	17.691,29	94
32	Materijalni rashodi	19.500,00	18.800,00	17.691,29	94
323	Rashodi za usluge			17.691,29	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			17.691,29	
Kapitalni K151225 OTKUP ZEMLJIŠTA projekt		200.000,00	200.000,00	68.183,47	34
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	501,00	501,00	0,00	0
Izvor 36	Komunalni doprinosi	501,00	501,00	0,00	0
Izvor 6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	199.499,00	199.499,00	68.183,47	34
Izvor 61	Prihodi od prodaje zemljišta	199.499,00	199.499,00	68.183,47	34
Funkcija049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	200.000,00	200.000,00	68.183,47	34
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	200.000,00	68.183,47	34
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva			68.183,47	
4111	Zemljište			68.183,47	
Kapitalni K151226 IZVLAŠTENJE ZEMLJIŠTA projekt		132.730,00	132.730,00	93.338,76	70
Izvor 6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	132.730,00	132.730,00	93.338,76	70
Izvor 61	Prihodi od prodaje zemljišta	132.730,00	132.730,00	93.338,76	70
Funkcija049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	132.730,00	132.730,00	93.338,76	70
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	132.730,00	132.730,00	93.338,76	70
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva			93.338,76	
4111	Zemljište			93.338,76	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnos A151228 USLUGE VJEŠTAČENJA I PROCJENA		22.000,00	22.000,00	21.956,02	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	22.000,00	22.000,00	21.956,02	100
Izvor 35	Komunalna naknada	22.000,00	22.000,00	21.956,02	100
Funkcija 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	22.000,00	22.000,00	21.956,02	100
32	Materijalni rashodi	22.000,00	22.000,00	21.956,02	100
323	Rashodi za usluge			21.956,02	
3237	Intelektualne i osobne usluge			21.956,02	
Kapitalni K151232 UGRADNJA VIDEO NADZORA JAVNIH projekta POVRŠINA		9.290,00	8.850,00	8.360,00	94
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	9.290,00	8.850,00	8.360,00	94
Izvor 35	Komunalna naknada	9.290,00	8.850,00	8.360,00	94
Funkcija 062	Razvoj zajednice	9.290,00	8.850,00	8.360,00	94
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.290,00	8.850,00	8.360,00	94
422	Postrojenja i oprema			8.360,00	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			8.360,00	
Aktivnos A151233 ENERGETSKA OBNOVA OBJEKATA JAVNE NAMJENE		25.850,00	25.850,00	25.815,70	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	25.850,00	25.850,00	25.815,70	100
Izvor 35	Komunalna naknada	25.850,00	25.850,00	25.815,70	100
Funkcija 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	25.850,00	25.850,00	25.815,70	100
32	Materijalni rashodi	25.850,00	25.850,00	25.815,70	100
323	Rashodi za usluge			25.815,70	
3237	Intelektualne i osobne usluge			25.815,70	
Aktivnos A151234 NAKNADA ZA UPRAVLJANJE GROBLJIMA - KD KOSTRENA		17.920,00	17.920,00	17.920,68	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	17.920,00	17.920,00	17.920,68	100
Izvor 35	Komunalna naknada	9.150,00	9.150,00	3.611,80	39
Izvor 38	Naknada za dodjelu grobnih mjesta	8.770,00	8.770,00	14.308,88	163
Funkcija 062	Razvoj zajednice	17.920,00	17.920,00	17.920,68	100
32	Materijalni rashodi	17.920,00	17.920,00	17.920,68	100
323	Rashodi za usluge			17.920,68	
3237	Intelektualne i osobne usluge			17.920,68	
Aktivnos A151235 ODRŽAVANJE ZGRADA I OBJEKATA U JAVNOJ FUNKCIJI		125.000,00	125.000,00	127.629,87	102
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	125.000,00	125.000,00	127.629,87	102
Izvor 35	Komunalna naknada	125.000,00	125.000,00	127.629,87	102
Funkcija 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	125.000,00	125.000,00	127.629,87	102
32	Materijalni rashodi	125.000,00	125.000,00	127.629,87	102
323	Rashodi za usluge			127.629,87	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			127.629,87	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Kapitalni K151237 REKONSTRUKCIJA NARODNE ČITAONICE		39.240,00	39.240,00	39.236,18	100
projekt					
SVETA LUCIJA					
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	39.240,00	39.240,00	39.236,18	100
Izvor 35	Komunalna naknada	39.240,00	39.240,00	39.236,18	100
Funkcija 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	39.240,00	39.240,00	39.236,18	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	39.240,00	39.240,00	39.236,18	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			39.236,18	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			39.236,18	
Aktivnos A151241 ZAŠTITA NA RADU I ZAŠTITA OD POŽARA		11.600,00	11.600,00	10.008,20	86
projekt					
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	11.600,00	11.600,00	10.008,20	86
Izvor 35	Komunalna naknada	11.600,00	11.600,00	10.008,20	86
Funkcija 062	Razvoj zajednice	11.600,00	11.600,00	10.008,20	86
32	Materijalni rashodi	11.600,00	11.600,00	10.008,20	86
323	Rashodi za usluge			10.008,20	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			10.008,20	
Kapitalni K151242 UREĐENJE PROSTORIJA ZA UMIROVLJENIKE		45.500,00	45.500,00	44.734,94	98
projekt					
Izvor 1	Opći prihodi i primici	43.500,00	43.500,00	42.761,29	98
Izvor 13	Prihodi od imovine	43.500,00	43.500,00	42.761,29	98
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	2.000,00	2.000,00	1.973,65	99
Izvor 35	Komunalna naknada	2.000,00	2.000,00	1.973,65	99
Funkcija 062	Razvoj zajednice	45.500,00	45.500,00	44.734,94	98
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.100,00	18.100,00	18.056,40	100
422	Postrojenja i oprema			18.056,40	
4221	Uredska oprema i namještaj			18.056,40	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	27.400,00	27.400,00	26.678,54	97
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			26.678,54	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			26.678,54	
Program 1605 IZVANREDNO ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		312.370,00	310.160,00	297.121,68	96
Tekući T160501 OGRADE NA NERAZVRSTANIM CESTAMA		25.500,00	25.500,00	25.447,35	100
projekt					
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	25.500,00	25.500,00	25.447,35	100
Izvor 35	Komunalna naknada	25.500,00	25.500,00	25.447,35	100
Funkcija 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	25.500,00	25.500,00	25.447,35	100
32	Materijalni rashodi	25.500,00	25.500,00	25.447,35	100
323	Rashodi za usluge			25.447,35	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			25.447,35	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnos T160526 POSTAVA NATKRIVENIH AUTOBUSNIH ČEKAONICA		16.000,00	15.700,00	15.638,38	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	16.000,00	15.700,00	15.638,38	100
Izvor 35	Komunalna naknada	16.000,00	15.700,00	15.638,38	100
Funkcija 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	16.000,00	15.700,00	15.638,38	100
32	Materijalni rashodi	7.500,00	7.200,00	7.147,75	99
323	Rashodi za usluge			7.147,75	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			7.147,75	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.500,00	8.500,00	8.490,63	100
421	Građevinski objekti			8.490,63	
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti			8.490,63	
Tekući projekt T160536 IZVANREDNO ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		26.550,00	26.550,00	24.690,39	93
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	26.550,00	26.550,00	24.690,39	93
Izvor 35	Komunalna naknada	26.550,00	26.550,00	24.690,39	93
Funkcija 064	Ulična rasvjeta	26.550,00	26.550,00	24.690,39	93
32	Materijalni rashodi	26.550,00	26.550,00	24.690,39	93
323	Rashodi za usluge			24.690,39	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			24.690,39	
Aktivnos A160540 ODRŽAVANJE PROTUPOŽARNIH PUTEVA		24.510,00	24.510,00	24.501,35	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	24.510,00	24.510,00	24.501,35	100
Izvor 35	Komunalna naknada	24.510,00	24.510,00	24.501,35	100
Funkcija 032	Usluge protupožarne zaštite	24.510,00	24.510,00	24.501,35	100
32	Materijalni rashodi	24.510,00	24.510,00	24.501,35	100
323	Rashodi za usluge			24.501,35	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			24.501,35	
Kapitalni projekt K160540 URBANA OPREMA		9.000,00	9.000,00	8.193,49	91
Izvor 6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	9.000,00	9.000,00	8.193,49	91
Izvor 61	Prihodi od prodaje zemljišta	9.000,00	9.000,00	8.193,49	91
Funkcija 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	9.000,00	9.000,00	8.193,49	91
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.000,00	9.000,00	8.193,49	91
422	Postrojenja i oprema			8.193,49	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			8.193,49	
Kapitalni projekt K160541 OPREMANJE IGRALIŠTA		5.310,00	5.050,00	0,00	0
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	5.310,00	5.050,00	0,00	0
Izvor 35	Komunalna naknada	5.310,00	5.050,00	0,00	0
Funkcija 062	Razvoj zajednice	5.310,00	5.050,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.310,00	5.050,00	0,00	0

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnos A160544 IZVANREDNO ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA		22.000,00	22.000,00	22.000,00	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100
Izvor 35	Komunalna naknada	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100
Funkcija062	Razvoj zajednice	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100
32	Materijalni rashodi	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100
323	Rashodi za usluge			22.000,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			22.000,00	
Tekući projekt T160551 OBNOVA MURALA NA JAVNIM POVRŠINAMA		3.000,00	2.850,00	2.720,40	95
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	3.000,00	2.850,00	2.720,40	95
Izvor 35	Komunalna naknada	3.000,00	2.850,00	2.720,40	95
Funkcija066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	3.000,00	2.850,00	2.720,40	95
32	Materijalni rashodi	3.000,00	2.850,00	2.720,40	95
323	Rashodi za usluge			2.720,40	
3237	Intelektualne i osobne usluge			2.720,40	
Tekući projekt T160559 REKONSTRUKCIJA DC8- NOGOSTUP PREMA ROTORU ŠODIĆI		145.500,00	144.000,00	143.934,53	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	145.500,00	144.000,00	143.934,53	100
Izvor 35	Komunalna naknada	145.500,00	144.000,00	143.934,53	100
Funkcija062	Razvoj zajednice	145.500,00	144.000,00	143.934,53	100
32	Materijalni rashodi	145.500,00	144.000,00	143.934,53	100
323	Rashodi za usluge			143.934,53	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			143.934,53	
Kapitalni projekt K160560 INSTALACIJA ZA POSTAVLJANJE PLOČICA UDRUGE VALI		35.000,00	35.000,00	29.995,79	86
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	35.000,00	35.000,00	29.995,79	86
Izvor 35	Komunalna naknada	35.000,00	35.000,00	29.995,79	86
Funkcija062	Razvoj zajednice	35.000,00	35.000,00	29.995,79	86
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	35.000,00	29.995,79	86
421	Građevinski objekti			29.995,79	
4214	Ostali građevinski objekti			29.995,79	
Program 1606 IZVANREDNO ODRŽAVANJE POMORSKOG DOBRA		298.520,00	298.520,00	298.396,82	100
Aktivnos A160601 OBALNI PUT		46.460,00	46.460,00	46.397,57	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	46.460,00	46.460,00	46.397,57	100
Izvor 14	Naknada za koncesije	46.460,00	46.460,00	46.397,57	100
Funkcija062	Razvoj zajednice	46.460,00	46.460,00	46.397,57	100
32	Materijalni rashodi	46.460,00	46.460,00	46.397,57	100
323	Rashodi za usluge			46.397,57	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			46.397,57	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Tekući projekt	T160605 HITNE INTERVENCIJE NA POMORSKOM DOBRU	43.690,00	43.690,00	43.947,92	101
Izvor 1	Opći prihodi i primici	39.320,00	39.320,00	39.320,00	100
Izvor 14	Naknada za koncesije	39.320,00	39.320,00	39.320,00	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	4.370,00	4.370,00	4.627,92	106
Izvor 35	Komunalna naknada	4.370,00	4.370,00	4.627,92	106
Funkcija062	Razvoj zajednice	43.690,00	43.690,00	43.947,92	101
32	Materijalni rashodi	43.690,00	43.690,00	43.947,92	101
323	Rashodi za usluge			43.947,92	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			43.947,92	
Tekući projekt	T160609 SANACIJA PLAŽA I PRILAZA PLAŽAMA	53.090,00	53.090,00	52.880,88	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	53.090,00	53.090,00	52.880,88	100
Izvor 14	Naknada za koncesije	53.090,00	53.090,00	52.880,88	100
Funkcija062	Razvoj zajednice	53.090,00	53.090,00	52.880,88	100
32	Materijalni rashodi	53.090,00	53.090,00	52.880,88	100
323	Rashodi za usluge			52.880,88	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			52.880,88	
Tekući projekt	T160612 SANIRANJE OBALE I GATOVA U LUČICAMA	2.100,00	2.100,00	2.007,81	96
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	2.100,00	2.100,00	2.007,81	96
Izvor 35	Komunalna naknada	2.100,00	2.100,00	2.007,81	96
Funkcija062	Razvoj zajednice	2.100,00	2.100,00	2.007,81	96
32	Materijalni rashodi	2.100,00	2.100,00	2.007,81	96
323	Rashodi za usluge			2.007,81	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			2.007,81	
Aktivnos	A160614 SANITARNI ČVOROVI I TUŠEVI	20.000,00	20.000,00	19.982,64	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	20.000,00	20.000,00	19.982,64	100
Izvor 35	Komunalna naknada	20.000,00	20.000,00	19.982,64	100
Funkcija062	Razvoj zajednice	20.000,00	20.000,00	19.982,64	100
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	19.982,64	100
323	Rashodi za usluge			19.982,64	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			19.982,64	
Aktivnos	A160615 RAD LUČKE UPRAVE BAKAR-KRALJEVICA-KOSTRENA	133.180,00	133.180,00	133.180,00	100
Izvor 1	Opći prihodi i primici	47.231,00	47.231,00	47.231,00	100
Izvor 11	Porez na imovinu	47.231,00	47.231,00	47.231,00	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	85.949,00	85.949,00	85.949,00	100
Izvor 35	Komunalna naknada	85.949,00	85.949,00	85.949,00	100
Funkcija062	Razvoj zajednice	133.180,00	133.180,00	133.180,00	100
38	Ostali rashodi	133.180,00	133.180,00	133.180,00	100
382	Kapitalne donacije			133.180,00	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			133.180,00	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Program 1711	PROSTORNO PLANIRANJE I URBANIZAM	113.180,00	112.393,00	98.480,46	88
Kapitalni K171102	IZRADA IZMJENA I DOPUNA PPUO KOSTRENA	6.640,00	6.373,00	4.613,73	72
projekt					
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	6.640,00	6.373,00	4.613,73	72
Izvor 35	Komunalna naknada	5.340,00	5.073,00	2.930,39	58
Izvor 37	Ostali prihodi	1.300,00	1.300,00	1.683,34	129
Funkcija 062	Razvoj zajednice	6.640,00	6.373,00	4.613,73	72
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.640,00	6.373,00	4.613,73	72
426	Nematerijalna proizvedena imovina			4.613,73	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela			4.613,73	
Aktivnos A171103	ODRŽAVANJE GIS-a	13.280,00	13.280,00	13.280,00	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	13.280,00	13.280,00	13.280,00	100
Izvor 35	Komunalna naknada	13.280,00	13.280,00	13.280,00	100
Funkcija 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	13.280,00	13.280,00	13.280,00	100
32	Materijalni rashodi	13.280,00	13.280,00	13.280,00	100
323	Rashodi za usluge			13.280,00	
3238	Računalne usluge			13.280,00	
Aktivnos A171106	INFORMACIJSKI SUSTAV PROSTORNOG UREĐENJA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE (ISPU)	640,00	640,00	637,07	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	640,00	640,00	637,07	100
Izvor 35	Komunalna naknada	640,00	640,00	637,07	100
Funkcija 062	Razvoj zajednice	640,00	640,00	637,07	100
32	Materijalni rashodi	640,00	640,00	637,07	100
323	Rashodi za usluge			637,07	
3238	Računalne usluge			637,07	
Aktivnos A171107	USLUGE U PROSTORNOM PLANIRANJU	20.000,00	20.000,00	19.327,53	97
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	20.000,00	20.000,00	19.327,53	97
Izvor 35	Komunalna naknada	20.000,00	20.000,00	19.327,53	97
Funkcija 062	Razvoj zajednice	20.000,00	20.000,00	19.327,53	97
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	19.327,53	97
323	Rashodi za usluge			19.327,53	
3237	Intelektualne i osobne usluge			19.327,53	
Kapitalni K171109	IZRADA DPU ŽURKOVO	33.750,00	33.750,00	33.750,00	100
projekt					
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	33.750,00	33.750,00	33.750,00	100
Izvor 35	Komunalna naknada	33.750,00	33.750,00	33.750,00	100
Funkcija 062	Razvoj zajednice	33.750,00	33.750,00	33.750,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.750,00	33.750,00	33.750,00	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina			33.750,00	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela			33.750,00	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Tekući projekt	T171110 USLUGE TEHNIČKOG SAVJETOVANJA NA PROJEKTU AGLOMERACIJE KOSTRENA BAKAR	10.620,00	10.100,00	4.247,13	42
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	10.620,00	10.100,00	4.247,13	42
Izvor 35	Komunalna naknada	10.620,00	10.100,00	4.247,13	42
Funkcija 062	Razvoj zajednice	10.620,00	10.100,00	4.247,13	42
32	Materijalni rashodi	10.620,00	10.100,00	4.247,13	42
323	Rashodi za usluge			4.247,13	
3239	Ostale usluge			4.247,13	
Tekući projekt	T171119 IZRADA UPU STARA VODA	28.250,00	28.250,00	22.625,00	80
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	28.250,00	28.250,00	22.625,00	80
Izvor 35	Komunalna naknada	28.250,00	28.250,00	22.625,00	80
Funkcija 062	Razvoj zajednice	28.250,00	28.250,00	22.625,00	80
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.250,00	28.250,00	22.625,00	80
426	Nematerijalna proizvedena imovina			22.625,00	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela			22.625,00	
Program 1712	IZRADA PROJEKTNE	151.150,00	151.880,00	101.046,32	67
Kapitalni projekt	K171202 PROJEKT CESTE IZNAD DOMA ZDRAVLJA	6.640,00	6.640,00	6.187,50	93
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	6.640,00	6.640,00	6.187,50	93
Izvor 35	Komunalna naknada	6.640,00	6.640,00	6.187,50	93
Funkcija 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	6.640,00	6.640,00	6.187,50	93
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.640,00	6.640,00	6.187,50	93
421	Građevinski objekti			6.187,50	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			6.187,50	
Tekući projekt	T171204 EVIDENTIRANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	9.960,00	9.960,00	5.215,93	52
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	9.960,00	9.960,00	5.215,93	52
Izvor 35	Komunalna naknada	9.960,00	9.960,00	5.215,93	52
Funkcija 065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	9.960,00	9.960,00	5.215,93	52
32	Materijalni rashodi	9.960,00	9.960,00	5.215,93	52
323	Rashodi za usluge			5.215,93	
3237	Intelektualne i osobne usluge			5.215,93	
Tekući projekt	T171205 PARCELACIJA CESTA	9.290,00	9.290,00	8.407,89	91
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	9.290,00	9.290,00	8.407,89	91
Izvor 35	Komunalna naknada	9.290,00	9.290,00	8.407,89	91
Funkcija 065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	9.290,00	9.290,00	8.407,89	91
32	Materijalni rashodi	9.290,00	9.290,00	8.407,89	91
323	Rashodi za usluge			8.407,89	
3237	Intelektualne i osobne usluge			8.407,89	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Kapitalni K171218 PROJEKT CESTE MARAČIĆI projekt		7.500,00	7.500,00	7.437,50	99
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	7.500,00	7.500,00	7.437,50	99
Izvor 35	Komunalna naknada	7.500,00	7.500,00	7.437,50	99
Funkcija 065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	7.500,00	7.500,00	7.437,50	99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.500,00	7.500,00	7.437,50	99
421	Građevinski objekti			7.437,50	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			7.437,50	
Kapitalni K171219 PROJEKT CESTE GLAVANI-LOKVIČINA-TRIM STAZA-ŠUBATI projekt		17.260,00	17.260,00	17.062,50	99
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	17.260,00	17.260,00	17.062,50	99
Izvor 35	Komunalna naknada	17.260,00	17.260,00	17.062,50	99
Funkcija 065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	17.260,00	17.260,00	17.062,50	99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.260,00	17.260,00	17.062,50	99
421	Građevinski objekti			17.062,50	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			17.062,50	
Kapitalni K171231 PROJEKT CESTE I INFRASTRUKTURE LOKVIČINA- MAŽERI projekt		14.500,00	14.900,00	15.306,25	103
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	14.500,00	14.900,00	15.306,25	103
Izvor 35	Komunalna naknada	14.500,00	14.900,00	15.306,25	103
Funkcija 062	Razvoj zajednice	14.500,00	14.900,00	15.306,25	103
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.500,00	14.900,00	15.306,25	103
421	Građevinski objekti			15.306,25	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			15.306,25	
Kapitalni K171250 PROJEKT PROSTORA HRVATSKIH BRANITELJA projekt		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
Izvor 35	Komunalna naknada	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
Funkcija 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
421	Građevinski objekti			10.000,00	
4214	Ostali građevinski objekti			10.000,00	
Kapitalni K171261 PROJEKT CESTE I INFRASTRUKTURE OGRANAK ŠUBATI projekt		16.200,00	16.200,00	9.625,00	59
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	16.200,00	16.200,00	9.625,00	59
Izvor 35	Komunalna naknada	16.200,00	16.200,00	9.625,00	59
Funkcija 064	Ulična rasvjeta	16.200,00	16.200,00	9.625,00	59
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.200,00	16.200,00	9.625,00	59
421	Građevinski objekti			9.625,00	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			9.625,00	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Kapitalni projekt	K171265 PROJEKT PARKIRALIŠTA I REKONSTRUKCIJE CESTE U ULICI IVA ŠODIĆA	2.500,00	2.500,00	2.178,75	87
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	2.500,00	2.500,00	2.178,75	87
Izvor 35	Komunalna naknada	2.500,00	2.500,00	2.178,75	87
Funkcija 065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	2.500,00	2.500,00	2.178,75	87
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	2.500,00	2.178,75	87
421	Građevinski objekti			2.178,75	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			2.178,75	
Kapitalni projekt	K171269 PROJEKT PROŠIRENJA GROBLJA SV BARBARA	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor 35	Komunalna naknada	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Funkcija 062	Razvoj zajednice	20.000,00	20.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Kapitalni projekt	K171276 PROJEKT CESTE I INFRASTRUKTURE DORIČIĆI ISTOK	20.000,00	20.000,00	14.000,00	70
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	20.000,00	20.000,00	14.000,00	70
Izvor 35	Komunalna naknada	20.000,00	20.000,00	14.000,00	70
Funkcija 065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	20.000,00	20.000,00	14.000,00	70
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	14.000,00	70
421	Građevinski objekti			14.000,00	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			14.000,00	
Tekući projekt	T171279 PROJEKT UREĐENJA NARODNE ČITAONICE SVETA BARBARA	12.000,00	12.000,00	0,00	0
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	12.000,00	12.000,00	0,00	0
Izvor 35	Komunalna naknada	12.000,00	12.000,00	0,00	0
Funkcija 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	12.000,00	12.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	12.000,00	12.000,00	0,00	0
Tekući projekt	T171280 PROJEKT ELEKTROINSTALACIJA BARAKE U PODURINJU	5.300,00	5.630,00	5.625,00	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	5.300,00	5.630,00	5.625,00	100
Izvor 35	Komunalna naknada	5.300,00	5.630,00	5.625,00	100
Funkcija 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	5.300,00	5.630,00	5.625,00	100
32	Materijalni rashodi	5.300,00	5.630,00	5.625,00	100
323	Rashodi za usluge			5.625,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			5.625,00	
Program	1808 JAVNI GRADSKI PRIJEVOZ	240.000,00	240.000,00	238.110,30	99
Aktivnos	A180801 SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA	240.000,00	240.000,00	238.110,30	99
Izvor 1	Opći prihodi i primici	240.000,00	240.000,00	238.110,30	99
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	240.000,00	240.000,00	238.110,30	99

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Funkcija 045	Promet	240.000,00	240.000,00	238.110,30	99
35	Subvencije	240.000,00	240.000,00	238.110,30	99
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora			238.110,30	
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadugama izvan javnog sektora			238.110,30	
Program 1906	ZAŠTITA OKOLIŠA	162.010,00	161.080,00	138.440,07	86
Aktivnos A190602	ZAŠTITA SOLINA	9.290,00	9.290,00	9.290,00	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	9.290,00	9.290,00	9.290,00	100
Izvor 35	Komunalna naknada	9.290,00	9.290,00	9.290,00	100
Funkcija 054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	9.290,00	9.290,00	9.290,00	100
32	Materijalni rashodi	9.290,00	9.290,00	9.290,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			9.290,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			9.290,00	
Aktivnos A190603	TRIM STAZA	7.970,00	7.970,00	7.969,93	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	7.970,00	7.970,00	7.969,93	100
Izvor 35	Komunalna naknada	7.970,00	7.970,00	7.969,93	100
Funkcija 054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	7.970,00	7.970,00	7.969,93	100
32	Materijalni rashodi	7.970,00	7.970,00	7.969,93	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			7.969,93	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			7.969,93	
Aktivnos A190606	EKO AKCIJE	2.000,00	2.000,00	1.340,51	67
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	2.000,00	2.000,00	1.340,51	67
Izvor 35	Komunalna naknada	2.000,00	2.000,00	1.340,51	67
Funkcija 051	Gospodarenje otpadom	2.000,00	2.000,00	1.340,51	67
32	Materijalni rashodi	1.600,00	1.600,00	940,51	59
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			940,51	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			940,51	
38	Ostali rashodi	400,00	400,00	400,00	100
381	Tekuće donacije			400,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			400,00	
Aktivnos A190608	SANACIJA OTPADOM ONEČIŠĆENA TLA	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100
Izvor 35	Komunalna naknada	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100
Funkcija 053	Smanjenje zagađivanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.000,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			4.000,00	
Aktivnos A190611	IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM	750,00	750,00	750,00	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	750,00	750,00	750,00	100
Izvor 35	Komunalna naknada	750,00	750,00	750,00	100

Funkcija 051

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
	Gospodarenje otpadom	750,00	750,00	750,00	100
32	Materijalni rashodi	750,00	750,00	750,00	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			750,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			750,00	
Aktivnos A190612 EKO PROJEKTI PLAVE I ZELENE ZASTAVE		1.100,00	1.100,00	1.061,78	97
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	1.100,00	1.100,00	1.061,78	97
Izvor 35	Komunalna naknada	1.100,00	1.100,00	1.061,78	97
Funkcija 047	Ostale industrije	1.100,00	1.100,00	1.061,78	97
38	Ostali rashodi	1.100,00	1.100,00	1.061,78	97
381	Tekuće donacije			1.061,78	
3811	Tekuće donacije u novcu			1.061,78	
Aktivnos A190609 RAD MJERNIH STANICA		160,00	160,00	159,27	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	160,00	160,00	159,27	100
Izvor 35	Komunalna naknada	160,00	160,00	159,27	100
Funkcija 053	Smanjenje zagađivanja	160,00	160,00	159,27	100
32	Materijalni rashodi	160,00	160,00	159,27	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			159,27	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			159,27	
Aktivnos A190623 REVITALIZACIJA RASADNIKA		5.000,00	5.000,00	5.049,00	101
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	5.000,00	5.000,00	5.049,00	101
Izvor 35	Komunalna naknada	5.000,00	5.000,00	5.049,00	101
Funkcija 054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	5.000,00	5.000,00	5.049,00	101
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.049,00	101
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			5.049,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			5.049,00	
Aktivnos A190610 IZRADA DOKUMENATA U ZAŠTITI OKOLIŠA		7.970,00	7.600,00	1.125,00	15
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	7.970,00	7.600,00	1.125,00	15
Izvor 35	Komunalna naknada	7.970,00	7.600,00	1.125,00	15
Funkcija 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	7.970,00	7.600,00	1.125,00	15
32	Materijalni rashodi	7.970,00	7.600,00	1.125,00	15
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.125,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.125,00	
Aktivnos A190634 AKTIVNOSTI U ZAŠTITI OKOLIŠA I AKCIDENTNE SITUACIJE		17.500,00	17.500,00	17.332,90	99
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	17.500,00	17.500,00	17.332,90	99
Izvor 35	Komunalna naknada	17.500,00	17.500,00	17.332,90	99
Funkcija 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	17.500,00	17.500,00	17.332,90	99
32	Materijalni rashodi	17.500,00	17.500,00	17.332,90	99
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			17.332,90	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			17.332,90	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Aktivnos A190637 GOSPODARENJE OTPADOM-EDUKACIJA STANOVNIŠTVA		3.320,00	3.370,00	3.361,00	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	3.320,00	3.370,00	3.361,00	100
Izvor 35	Komunalna naknada	3.320,00	3.370,00	3.361,00	100
Funkcija 054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	3.320,00	3.370,00	3.361,00	100
32	Materijalni rashodi	3.320,00	3.370,00	3.361,00	100
323	Rashodi za usluge			3.361,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			3.361,00	
Aktivnos A190640 PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA ODRŽIVI RAZVOJ		16.590,00	16.590,00	16.548,58	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	16.590,00	16.590,00	16.548,58	100
Izvor 35	Komunalna naknada	16.590,00	16.590,00	16.548,58	100
Funkcija 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	16.590,00	16.590,00	16.548,58	100
38	Ostali rashodi	16.590,00	16.590,00	16.548,58	100
381	Tekuće donacije			16.548,58	
3811	Tekuće donacije u novcu			16.548,58	
Aktivnos A190645 POTICAJNA NAKNADA ZA SMANJENJE KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA		10.720,00	10.720,00	10.711,26	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	10.720,00	10.720,00	10.711,26	100
Izvor 35	Komunalna naknada	10.720,00	10.720,00	10.711,26	100
Funkcija 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	10.720,00	10.720,00	10.711,26	100
32	Materijalni rashodi	10.720,00	10.720,00	10.711,26	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			10.711,26	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			10.711,26	
Kapitalni K190646 SPREMNICI ZA ODVOJENO projekt PRIKUPLJANJE OTPADA		62.320,00	61.870,00	58.116,44	94
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	62.320,00	61.870,00	58.116,44	94
Izvor 35	Komunalna naknada	62.320,00	61.870,00	58.116,44	94
Funkcija 051	Gospodarenje otpadom	62.320,00	61.870,00	58.116,44	94
32	Materijalni rashodi	3.320,00	3.160,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	59.000,00	58.710,00	58.116,44	99
422	Postrojenja i oprema			58.116,44	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			58.116,44	
Aktivnos A190647 PROVOĐENJE PROGRAMA ZAŠTITE DIVLJAČI		3.320,00	3.160,00	1.624,40	51
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	3.320,00	3.160,00	1.624,40	51
Izvor 35	Komunalna naknada	3.320,00	3.160,00	1.624,40	51
Funkcija 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	3.320,00	3.160,00	1.624,40	51
32	Materijalni rashodi	3.320,00	3.160,00	1.624,40	51
323	Rashodi za usluge			1.624,40	
3237	Intelektualne i osobne usluge			1.624,40	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Tekući projekt	T190648 IZRADA AKCIJSKOG PLANA ENERGETSKI I KLIMATSKI ODRŽIVOG RAZVITKA (SECAP)	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	6.000,00	6.000,00	0,00	0
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	6.000,00	6.000,00	0,00	0
Izvor 4	Pomoći	4.000,00	4.000,00	0,00	0
Izvor 44	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	4.000,00	4.000,00	0,00	0
Funkcija 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	10.000,00	10.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Program 2003	ODRŽAVANJE OBJEKTA DJEČJEG VRTIĆA	32.520,00	32.520,00	31.610,18	97
Aktivnos A200301	TEKUĆE ODRŽAVANJE	16.590,00	16.590,00	15.680,15	95
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	16.590,00	16.590,00	15.680,15	95
Izvor 35	Komunalna naknada	16.590,00	16.590,00	15.680,15	95
Funkcija 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	16.590,00	16.590,00	15.680,15	95
32	Materijalni rashodi	16.590,00	16.590,00	15.680,15	95
323	Rashodi za usluge			15.680,15	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			15.680,15	
Aktivnos A200306	TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE - KD	15.930,00	15.930,00	15.930,03	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	15.930,00	15.930,00	15.930,03	100
Izvor 35	Komunalna naknada	15.930,00	15.930,00	15.930,03	100
Funkcija 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	15.930,00	15.930,00	15.930,03	100
32	Materijalni rashodi	15.930,00	15.930,00	15.930,03	100
323	Rashodi za usluge			15.930,03	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			15.930,03	
Program 1513	ODRŽAVANJE OBJEKTA I OKOLIŠA ZGRADE TURISTIČKE ZAJEDNICE	7.010,00	7.010,00	7.004,84	100
Aktivnos T151301	UREĐENJE OKOLIŠA I ZGRADE TZ KOSTRENA	7.010,00	7.010,00	7.004,84	100
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	7.010,00	7.010,00	7.004,84	100
Izvor 35	Komunalna naknada	7.010,00	7.010,00	7.004,84	100
Funkcija 047	Ostale industrije	7.010,00	7.010,00	7.004,84	100
38	Ostali rashodi	7.010,00	7.010,00	7.004,84	100
381	Tekuće donacije			7.004,84	
3811	Tekuće donacije u novcu			7.004,84	
Program 1514	UREĐENJE SAKRALNIH OBJEKATA	26.550,00	26.550,00	25.524,03	96
Kapitalni projekt	K151401 KAPITALNE DONACIJE - UREĐENJE CRKVI I ŽUPNOG DVORA	26.550,00	26.550,00	25.524,03	96
Izvor 1	Opći prihodi i primici	26.550,00	26.550,00	25.524,03	96
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	26.550,00	26.550,00	25.524,03	96
Funkcija 084	Religijske i druge službe zajednice	26.550,00	26.550,00	25.524,03	96
38	Ostali rashodi	26.550,00	26.550,00	25.524,03	96
382	Kapitalne donacije			25.524,03	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			25.524,03	
Program 1515	KAPITALNE DONACIJE TRGOVAČKIM	35.450,00	34.850,00	27.270,07	78
Kapitalni K151501	KAPITALNE DONACIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA	13.280,00	13.280,00	26.539,46	200
projekt					
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	13.280,00	13.280,00	26.539,46	200
Izvor 34	Ostali nespomenuti prihodi	13.280,00	13.280,00	26.539,46	200
Funkcija 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	6.640,00	6.640,00	26.539,46	400
38	Ostali rashodi	6.640,00	6.640,00	26.539,46	400
386	Kapitalne pomoći			26.539,46	
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima i zadrugama			26.539,46	
Funkcija		6.640,00	6.640,00	0,00	0
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	6.640,00	6.640,00	0,00	0
Kapitalni K151502	KAPITALNA DONACIJA KD ČISTOĆA	22.170,00	21.570,00	730,61	3
projekt					
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	19.239,00	18.639,00	0,00	0
Izvor 35	Komunalna naknada	19.239,00	18.639,00	0,00	0
Izvor 4	Pomoći	2.931,00	2.931,00	730,61	25
Izvor 41	Kapitalne pomoći od državnog proračuna	2.931,00	2.931,00	730,61	25
Funkcija 051	Gospodarenje otpadom	22.170,00	21.570,00	730,61	3
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	9.960,00	9.960,00	730,61	7
363	Pomoći unutar općeg proračuna			730,61	
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna			730,61	
38	Ostali rashodi	12.210,00	11.610,00	0,00	0
Program 2004	UNAPREĐENJE KVALITETE STANOVANJA	43.180,00	42.337,00	34.651,58	82
Aktivnos A200404	SUFINANCIRANJE ZAMJENE I ZBRINJAVANJE AZBESTNIH KROVOVA	10.000,00	9.500,00	2.020,00	21
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	10.000,00	9.500,00	2.020,00	21
Izvor 35	Komunalna naknada	10.000,00	9.500,00	2.020,00	21
Funkcija 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	10.000,00	9.500,00	2.020,00	21
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	9.500,00	2.020,00	21
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			2.020,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			2.020,00	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Rebalans za 2023.	Tekući plan za 2023.	Izvršenje proračuna za 2023.	Indeks
		2	3	4	4/3
Kapitalni K200407 PROGRAM POS-a projekt		33.180,00	32.837,00	32.631,58	99
Izvor 1	Opći prihodi i primici	15.998,00	15.655,00	6.907,25	44
Izvor 13	Prihodi od imovine	15.998,00	15.655,00	6.907,25	44
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	792,00	792,00	787,05	99
Izvor 37	Ostali prihodi	792,00	792,00	787,05	99
Izvor 6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	16.390,00	16.390,00	24.937,28	152
Izvor 62	Prihodi od prodaje stanova	16.390,00	16.390,00	24.937,28	152
Funkcija 061	Razvoj stanovanja	33.180,00	32.837,00	32.631,58	99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.180,00	32.837,00	32.631,58	99
421	Građevinski objekti			32.631,58	
4211	Stambeni objekti			32.631,58	
Program 2205	KAPITALNA ULAGANJA U OBJEKTE PREDŠKOLSKOG ODGOJA	1.000.000,00	977.000,00	289.934,74	30
Kapitalni K220502 DJEČJI VRTIĆ PAVEKI projekt		1.000.000,00	977.000,00	289.934,74	30
Izvor 1	Opći prihodi i primici	150.000,00	143.000,00	42.436,71	30
Izvor 10	Porez i prirez na dohodak	150.000,00	143.000,00	42.436,71	30
Izvor 3	Prihodi za posebne namjene	320.000,00	304.000,00	247.498,03	81
Izvor 35	Komunalna naknada	320.000,00	304.000,00	247.498,03	81
Izvor 7	Namjenski primici od zaduživanja	530.000,00	530.000,00	0,00	0
Izvor 71	Namjenski primici od zaduživanja	530.000,00	530.000,00	0,00	0
Funkcija 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.000.000,00	977.000,00	289.934,74	30
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	977.000,00	289.934,74	30
421	Građevinski objekti			289.934,74	
4212	Poslovni objekti			289.934,74	

Članak 7.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Kostrena za 2023. godinu biti će objavljen u "Službenim novinama Općine Kostrena".

KLASA: 024-01/24-01/2
URBROJ: 2170-22-01-24-17
Kostrena, 21. svibanj, 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik
Dražen Soldan

16.

Temeljem odredbe članka 215. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine broj 158/23) te članka 34 Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj 2/18, 11/18, 1/20, 1/21, 3/22-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Kostrena na sjednici održanoj 21. svibnja 2024. godine donosi

ODLUKU
o raspodjeli rezultata poslovanja za 2023. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se raspodjela ostvarenog viška prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima Općine Kostrena za 2023. godinu.

Članak 2.

Stanja na osnovnim računima podskupine 922 iskazanog u bilanci na dan 31.12.2023. godine, utvrđena su kako slijedi:

Naziv računa	račun	Općina Kostrena nekonsolidirano, EUR
Višak prihoda poslovanja	92211	3.753.538,59
Višak prihoda od nefinancijske imovine	92212	181.814,33
Manjak prihoda od nefinancijske imovine	92222	- 2.012.371,01
Manjak primitaka od financijske imovine	92223	- 210.357,01
ukupno		1.712.624,90

Članak 3.

Struktura viškova i manjkova prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima iz članka 2. ove odluke sastoji se od sljedećih izvora financiranja:

	IZVOR	EUR
8	Primici od prodaje dionica	660,00
10	Porez i prirez na dohodak	1.131.077,91
11	Porez na imovinu	146.910,98
13	Prihodi od imovine	27.969,26
14	Naknada za koncesije	- 6.417,45
35	Komunalne naknade	204.742,90
36	Komunalni doprinos	248.515,16
41	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	2.199,76
41	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	- 60.515,52
43	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	- 5.974,53
61	Prihodi od prodaje zemljišta	125.575,35
446	Kapitalne pomoći iz EU (LAG)	- 23.638,00
447	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava - Stori po svoju	- 48.941,77
524	Donacije od trgovačkih društava	- 39.592,15
4217	Fiskalna održivost vrtića	10.053,00
	UKUPNO	1.712.624,90

Članak 4.

Umanjuje se manjak prihoda od nefinancijske imovine na računu 92222 u iznosu od 1.871.978,52 eur te se pokriva iz viška prihoda poslovanja na računu 92211 koji se za isti iznos umanjuje. Za iznos 211.017,07 eur umanjuje se višak prihoda poslovanja na računu 92211 za koji iznos se pokriva manjak primitaka od financijske imovine na računu 92223 u iznosu od 210.357,01 eur, odnosno uvećava višak od financijske imovine na računu 92213 za 660,00 eur.

Višak prihoda od Komunalne naknade umanjuje se za 12.391,98 EUR, a za isti iznos pokriva se manjak od naknada za koncesije u iznosu od 6.417,45 eur te manjak pomoći iz županijskog proračuna u iznosu od 5.974,53 eur.

Višak prihoda od poreza i prireza na dohodak umanjuje se za 16.116,58 eur, a za isti iznos pokriva se dio manjka Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava za projekt „Stori po svoju“.

Preostali manjkovi prihoda i to:

- izvor 41 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna u iznosu 60.515,52 eur
 - izvor 446 Kapitalne pomoći iz EU (LAG Vinodol) u iznosu 23.638,00 eur
 - izvor 447 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava - Stori po svoju u iznosu 32.825,19 eur
 - izvor 524 Donacije od trgovačkih društava (donacija KD Čistoća) u iznosu 39.592,15 eur
- pokrit će se prihodima iz navedenih izvora ostvarenih tijekom 2024. godine.

Članak 5.

Preostali neraspoređeni Viškovi prihoda rasporediti će se prvim izmjenama i dopunama Proračuna za 2024.g. u izvore financiranja kako su i ostvareni.

Članak 6.

O raspodjeli rezultata poslovanja proračunskih korisnika Dječjeg vrtića Zlatna ribica, Javne ustanove Narodne knjižnice Kostrena, Centra Kulture Kostrena odlučuju njihova nadležna tijela.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 024-01/24-01/2

URBROJ: 2170-22-01-24-18

Kostrena, 21. svibnja 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik
Dražen Soldan

17.

Na temelju članka 71. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 49. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj 2/18, 11/18, 1/20, 1/21, 3/22-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj dana 21. svibnja 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu, KLASA: 024-01/24-03/2, URBROJ: 2170-22-03-24-152, od 30. travnja 2024. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 024-01/24-01/2

URBROJ: 2170-22-01-24-19

Kostrena, 21. svibnja 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik

Dražen Soldan

18.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj 2/18, 11/18, 1/20, 1/21) a u svezi članka 119. stavka 1. Zakona o sudovima („Narodne novine“ broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 31/22, 60/22, 16/23), Općinsko vijeće Općine Kostrena na sjednici održanoj 21. svibnja 2024. godine donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

o prijedlogu za imenovanje sudaca porotnika Županijskog suda u Rijeci

Članak 1.

Županijskoj skupštini Primorsko-goranske županije predlaže se za suce porotnike Županijskog suda u Rijeci imenovati *Ivu Cindrić, Dragana*

Čubrilo, Doru Pribanić i Melitu Radulović Grahovac.

Članak 2.

Ovaj Zaključak dostavit će se Primorsko-goranskoj županiji, Odboru za izbor, imenovanja i dodjelu povelje i priznanja radi daljnje provedbe.

KLASA: 021-05/24-01/2

URBROJ:2170-22-01-24-36

Kostrena, 21. svibnja 2024.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik

Dražen Soldan

19.

Na temelju članka 31. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 49. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj 2/18, 11/18, 1/21 i 3/22-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj dana 21. svibnja 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Kostrena u 2023. godini

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Kostrena u 2023. godini, KLASA: 024-01/24-03/2, URBROJ: 2170-22-03-24-141, od 30. travnja 2024. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 024-01/24-01/2

URBROJ: 2170-22-01-24-21

Kostrena, 21. svibnja 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik

Dražen Soldan

20.

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21) i članka 34. Statuta Općine Kostrena ("Službene novine Općine Kostrena" broj 2/18, 11/18, 1/20, 1/21, 3/22-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Kostrena na sjednici održanoj 21. svibnja 2024. godine donosi

ODLUKU O I. IZMJENAMA I DOPUNAMA PRORAČUNA OPĆINE KOSTRENA ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Opći dio I. izmjena i dopuna Proračuna Općine Kostrena za 2024. godinu sastoji se od A. Računa prihoda i rashoda, B. Računa financiranja i C. Raspoloživih sredstava iz prethodnih godina, čije su vrijednosti iskazane u valuti euro u sažetku na razini razreda ekonomske klasifikacije i uključuju povećanje/smanjenje prihoda i primitaka, odnosno rashoda i izdataka unutar pojedinih proračunskih pozicija kako slijedi:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Prihodi:		10.363.110	10.728.523	365.413	104
6	Prihodi poslovanja	10.305.110	10.580.523	275.413	103
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	58.000	148.000	90.000	255
Rashodi:		12.319.695	12.615.865	296.170	102
3	Rashodi poslovanja	7.304.395	7.838.575	534.180	107
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.015.300	4.777.290	-238.010	95
RAZLIKA		-1.956.585	-1.887.342	69.243	96
B. RAČUN FINANCIRANJA					
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	217.050	217.050	0	100
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	330.000	380.000	50.000	115
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE		112.950	162.950	50.000	144
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)					
9	Višak/manjak prihoda	1.843.635	1.724.392	-119.243	94
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA		0	0	0	0
PRIHODI, PRIMICI, VIŠKOVI I MANJKOVI		12.536.745	12.832.915	296.170	102
RASHODI I IZDACI		12.536.745	12.832.915	296.170	102

Članak 2.

Prihodi i rashodi I. izmjena i dopuna Proračuna Općine Kostrena za 2024.g., po ekonomskoj klasifikaciji, po izvorima financiranja i funkcijskoj klasifikaciji sadržanih u Računu prihoda i rashoda utvrđuju se kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
6	Prihodi poslovanja	10.305.110	10.580.523	275.413	103
61	Prihodi od poreza	3.577.300	3.875.283	297.983	108
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.150.850	1.279.290	128.440	111
64	Prihodi od imovine	233.050	233.050	0	100
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	5.217.200	5.033.280	-183.920	96
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	21.210	54.120	32.910	255
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	105.500	105.500	0	100
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	58.000	148.000	90.000	255
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	50.000	140.000	90.000	280
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	8.000	8.000	0	100
3	Rashodi poslovanja	7.304.395	7.838.575	534.180	107
31	Rashodi za zaposlene	1.513.100	1.701.950	188.850	112
32	Materijalni rashodi	4.032.425	4.305.375	272.950	107
34	Financijski rashodi	62.570	62.570	0	100
35	Subvencije	293.090	293.090	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	75.360	83.860	8.500	111
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	454.440	479.240	24.800	105
38	Ostali rashodi	873.410	912.490	39.080	104
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.015.300	4.777.290	-238.010	95
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	250.000	250.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.685.300	4.397.290	-288.010	94
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	80.000	130.000	50.000	163

PRIHODI I RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
PRIHODI		10.363.110	10.728.523	365.413	104
1	Opći prihodi i primici	3.795.300	4.093.283	297.983	108
10	Porez i prirez na dohodak	3.170.300	3.468.283	297.983	109
11	Porez na imovinu	407.000	407.000	0	100
13	Prihodi od imovine	73.000	73.000	0	100
14	Naknada za koncesije	145.000	145.000	0	100
2	Vlastiti prihodi	13.920	7.230	-6.690	52
21	Vlastiti prihodi od zakupa	5.100	5.260	160	103
22	Vlastiti prihodi od pružanja usluga	1.620	1.770	150	109
23	Vlastiti prihodi od prodaje proizvoda i roba	7.150	150	-7.000	2
24	Vlastiti prihodi od financijske imovine	50	50	0	100
3	Prihodi za posebne namjene	5.336.150	5.152.480	-183.670	97
32	Prihodi za posebne namjene	136.770	141.350	4.580	103
33	Ostali prihodi za posebne namjene	15.600	17.350	1.750	111
34	Ostali nespomenuti prihodi	13.280	13.280	0	100
35	Komunalna naknada	4.350.000	4.350.000	0	100
36	Komunalni doprinosi	700.000	510.000	-190.000	73
37	Ostali prihodi	105.500	105.500	0	100
38	Naknada za dodjelu grobnih mjesta	15.000	15.000	0	100
4	Pomoći	1.150.850	1.279.290	128.440	111
41	Kapitalne pomoći od državnog proračuna	8.700	69.220	60.520	796
42	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	89.750	90.100	350	100
43	Kapitalne pomoći od županijskog proračuna	365.800	375.000	9.200	103
44	Pomoći temeljem prijena EU sredstava	684.300	740.770	56.470	108
49	Tekuće pomoći od županijskog proračuna	2.300	4.200	1.900	183
5	Donacije	7.340	46.940	39.600	640
51	Donacije	700	700	0	100
52	Donacije	6.640	46.240	39.600	696
6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	59.550	149.300	89.750	251
61	Prihodi od prodaje zemljišta	50.000	140.000	90.000	280
62	Prihodi od prodaje stanova	8.000	8.000	0	100
65	Prihodi od naknada šteta i refundacija	250	0	-250	0
66	Prihodi od naknada šteta i refundacija	1.300	1.300	0	100
RASHODI		12.319.695	12.615.865	296.170	102
1	Opći prihodi i primici	4.082.390	5.163.475	1.081.085	126
10	Porez i prirez na dohodak	3.357.390	4.363.585	1.006.195	130
11	Porez na imovinu	507.000	553.920	46.920	109
13	Prihodi od imovine	73.000	100.970	27.970	138
14	Naknada za koncesije	145.000	145.000	0	100
2	Vlastiti prihodi	16.420	14.490	-1.930	88

21	Vlastiti prihodi od zakupa	7.600	12.520	4.920	165
22	Vlastiti prihodi od pružanja usluga	1.620	1.770	150	109
23	Vlastiti prihodi od prodaje proizvoda i roba	7.150	150	-7.000	2
24	Vlastiti prihodi od financijske imovine	50	50	0	100
3	Prihodi za posebne namjene	6.673.145	5.601.120	-1.072.025	84
32	Prihodi za posebne namjene	146.770	145.650	-1.120	99
33	Ostali prihodi za posebne namjene	20.600	27.450	6.850	133
34	Ostali nespomenuti prihodi	6.640	6.640	0	100
35	Komunalna naknada	5.678.635	4.542.360	-1.136.275	80
36	Komunalni doprinosi	700.000	758.520	58.520	108
37	Ostali prihodi	105.500	105.500	0	100
38	Naknada za dodjelu grobnih mjesta	15.000	15.000	0	100
4	Pomoći	1.150.850	1.174.560	23.710	102
41	Kapitalne pomoći od državnog proračuna	8.700	10.900	2.200	125
42	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	89.750	100.160	10.410	112
43	Kapitalne pomoći od županijskog proračuna	365.800	375.000	9.200	103
44	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	684.300	684.300	0	100
49	Tekuće pomoći od županijskog proračuna	2.300	4.200	1.900	183
5	Donacije	7.340	7.340	0	100
51	Donacije	700	700	0	100
52	Donacije	6.640	6.640	0	100
6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	59.550	274.880	215.330	462
61	Prihodi od prodaje zemljišta	50.000	265.580	215.580	531
62	Prihodi od prodaje stanova	8.000	8.000	0	100
65	Prihodi od naknada šteta i refundacija	250	0	-250	0
66	Prihodi od naknada šteta i refundacija	1.300	1.300	0	100
7	Namjenski primici od zaduživanja	330.000	380.000	50.000	115
71	Namjenski primici od zaduživanja	330.000	380.000	50.000	115

RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Ukupno:		12.319.695	12.615.865	296.170	102
01	Opće javne usluge	1.175.610	1.246.810	71.200	106
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni p	257.610	272.810	15.200	106
013	Opće usluge	918.000	974.000	56.000	106
03	Javni red i sigurnost	146.400	147.000	600	100
032	Usluge protupožarne zaštite	146.400	147.000	600	100
04	Ekonomski poslovi	970.120	1.038.020	67.900	107
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	0	0	0	0
045	Promet	240.000	240.000	0	100
047	Ostale industrije	65.630	65.630	0	100
048	Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	0	0	0	0
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	664.490	732.390	67.900	110
05	Zaštita okoliša	1.148.360	1.234.160	85.800	107
051	Gospodarenje otpadom	648.960	730.960	82.000	113
053	Smanjenje zagađivanja	4.000	7.000	3.000	175
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	25.800	25.800	0	100
055	Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	0	0	0	0
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje s	469.600	470.400	800	100
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	2.789.830	2.662.185	-127.645	95
061	Razvoj stanovanja	37.500	32.500	-5.000	87
062	Razvoj zajednice	797.430	721.285	-76.145	90
063	Opskrba vodom	0	0	0	0
064	Ulična rasvjeta	341.000	341.000	0	100
065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogo	45.000	40.000	-5.000	89
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti k	1.568.900	1.527.400	-41.500	97
07	Zdravstvo	1.146.260	1.196.240	49.980	104
073	Bolničke službe	8.270	8.270	0	100
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	1.137.990	1.187.970	49.980	104
08	Rekreacija, kultura i religija	1.155.695	1.229.620	73.925	106
081	Službe rekreacije i sporta	388.880	392.130	3.250	101
082	Službe kulture	234.725	239.930	5.205	102
083	Službe emitiranja i izdavanja	18.000	20.000	2.000	111
084	Religijske i druge službe zajednice	31.910	31.910	0	100
085	Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	0	25.100	25.100	0
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	482.180	520.550	38.370	108
09	Obrazovanje	3.435.280	3.492.390	57.110	102
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	3.324.980	3.382.090	57.110	102
092	Srednjoškolsko obrazovanje	49.200	57.600	8.400	117
094	Visoka naobrazba	61.100	52.700	-8.400	86
10	Socijalna zaštita	352.140	369.440	17.300	105
101	Bolest i invaliditet	17.560	20.060	2.500	114
102	Starost	109.650	114.450	4.800	104
104	Obitelj i djeca	108.100	118.100	10.000	109
105	Nezaposlenost	79.700	79.700	0	100
106	Stanovanje	2.000	2.000	0	100
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	35.130	35.130	0	100

Članak 3.

Primici i izdaci I. izmjena i dopuna Proračuna Općine Kostrena za 2024. godinu, po ekonomskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja sadržanih u Računu zaduživanja utvrđuju se kako slijedi:

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
PRIMICI I IZDACI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		1	2	3	2/1
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	330.000	380.000	50.000	115
84	Primici od zaduživanja	330.000	380.000	50.000	115
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	217.050	217.050	0	100
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	6.640	6.640	0	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	210.410	210.410	0	100

		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
PRIMICI I IZDACI PO IZVORIMA FINANCIRANJA		1	2	3	2/1
PRIHODI		330.000	380.000	50.000	115
7	Namjenski primici od zaduživanja	330.000	380.000	50.000	115
71	Namjenski primici od zaduživanja	330.000	380.000	50.000	115
RASHODI		217.050	217.050	0	100
1	Opći prihodi i primici	210.410	209.750	-660	100
10	Porez i prirez na dohodak	210.410	209.750	-660	100
3	Prihodi za posebne namjene	6.640	6.640	0	100
34	Ostali nespomenuti prihodi	6.640	6.640	0	100
8	Primici od prodaje dionica	0	660	660	0
81	Primici od prodaje dionica	0	660	660	0

Članak 4.

Sredstva prenesenog viška ili manjka iz prethodnih godina, po ekonomskoj klasifikaciji i po izvorima financiranja, utvrđuju se kako slijedi:

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIRANJA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
9	Vlastiti izvori	1.843.635	1.724.392	-119.243	94
92	Rezultat poslovanja	1.843.635	1.724.392	-119.243	94

VIŠAK/MANJAK PRIHODA I REZERVIRANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
PRIHODI		1.843.635	1.724.392	-119.243	94
1	Opći prihodi i primici	497.500	1.279.942	782.442	257
10	Porez i prirez na dohodak	397.500	1.105.052	707.552	278
11	Porez na imovinu	100.000	146.920	46.920	147
13	Prihodi od imovine	0	27.970	27.970	0
2	Vlastiti prihodi	2.500	7.260	4.760	290
21	Vlastiti prihodi od zakupa	2.500	7.260	4.760	290
3	Prihodi za posebne namjene	1.343.635	455.280	-888.355	34
32	Prihodi za posebne namjene	10.000	4.300	-5.700	43
33	Ostali prihodi za posebne namjene	5.000	10.100	5.100	202
35	Komunalna naknada	1.328.635	192.360	-1.136.275	14
36	Komunalni doprinosi	0	248.520	248.520	0
4	Pomoći	0	-104.730	-104.730	0
41	Kapitalne pomoći od državnog proračuna	0	-58.320	-58.320	0
42	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0	10.060	10.060	0
44	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0	-56.470	-56.470	0
5	Donacije	0	-39.600	-39.600	0
52	Donacije	0	-39.600	-39.600	0
6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	0	125.580	125.580	0
61	Prihodi od prodaje zemljišta	0	125.580	125.580	0
8	Primici od prodaje dionica	0	660	660	0
81	Primici od prodaje dionica	0	660	660	0

Članak 5.

Rashodi i izdaci I. izmjena i dopuna proračuna Općine Kostrena za 2024. godinu u posebnom dijelu proračuna po organizacijskoj klasifikaciji te po programskoj klasifikaciji i po izvorima financiranja utvrđuje se kako slijedi:

II POSEBNI DIO

RASHODI I IZDACI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Ukupno:		12.536.745	12.832.915	296.170	102
Razdjel: 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	233.610	248.810	15.200	107
Glava 00101	OPĆINSKO VIJEĆE	47.440	47.440	0	100
Glava 00102	OPĆINSKI NAČELNIK	186.170	201.370	15.200	108
Razdjel: 002	UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE, PRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU	3.047.175	3.231.295	184.120	106
Glava 00201	UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE, PRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU	1.659.920	1.715.210	55.290	103
Glava 00202	DJEČJI VRTIĆ "ZLATNA RIBICA"	1.057.320	1.184.420	127.100	112
Glava 00203	JAVNA USTANOVA "NARODNA KNJIŽNICA" KOSTRENA	127.220	133.890	6.670	105
Glava 00204	CENTAR KULTURE KOSTRENA	202.715	197.775	-4.940	98
Razdjel: 003	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO	777.020	804.920	27.900	104
Glava 00301	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO	777.020	804.920	27.900	104
Razdjel: 004	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	8.478.940	8.547.890	68.950	101
Glava 00401	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	8.478.940	8.547.890	68.950	101

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Ukupno:		12.536.745	12.832.915	296.170	102
Razdjel:	001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	233.610	248.810	15.200	107
Glava:	00101 OPĆINSKO VIJEĆE	47.440	47.440	0	100
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	47.440	47.440	0	100
Izvor:	10 Porez i prirez na dohodak	47.440	47.440	0	100
PROGRAM:	REDOVNI RAD OPĆINSKOG VIJEĆA	47.440	47.440	0	100
0102					
Tekući projekt	OPĆI RASHODI OPĆINSKOG VIJEĆA	33.200	33.200	0	100
A010201					
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	33.200	33.200	0	100
Izvor:	10 Porez i prirez na dohodak	33.200	33.200	0	100
Funk:	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	33.200	33.200	0	100
	32 Materijalni rashodi	33.200	33.200	0	100
Aktivnost	REDOVNO GODIŠNJE FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	11.440	11.440	0	100
A010202					
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	11.440	11.440	0	100
Izvor:	10 Porez i prirez na dohodak	11.440	11.440	0	100
Funk:	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	11.440	11.440	0	100
	38 Ostali rashodi	11.440	11.440	0	100
Aktivnost	NAGRADE OPĆINE	2.800	2.800	0	100
A010203					
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	2.800	2.800	0	100
Izvor:	10 Porez i prirez na dohodak	2.800	2.800	0	100
Funk:	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	2.800	2.800	0	100
	32 Materijalni rashodi	2.800	2.800	0	100
Glava:	00102 OPĆINSKI NAČELNIK	186.170	201.370	15.200	108
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	177.960	193.160	15.200	109
Izvor:	10 Porez i prirez na dohodak	163.960	164.160	200	100
Izvor:	11 Porez na imovinu	14.000	14.000	0	100
Izvor:	13 Prihodi od imovine	0	15.000	15.000	0
Izvor:	3 Prihodi za posebne namjene	8.210	8.210	0	100
Izvor:	37 Ostali prihodi	8.210	8.210	0	100
PROGRAM:	REDOVNI RAD IZVRŠNOG TIJELA	186.170	201.370	15.200	108
0206					
Aktivnost	PROMIDŽBA	30.000	30.000	0	100
A020601					
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	30.000	30.000	0	100
Izvor:	10 Porez i prirez na dohodak	19.000	19.000	0	100
Izvor:	11 Porez na imovinu	11.000	11.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX	
		1	2	3	2/1	
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	30.000	30.000	0	100
	32	Materijalni rashodi	30.000	30.000	0	100
Aktivnost		OBJAVA OPĆIH AKATA	3.500	3.500	0	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	3.500	3.500	0	100
Izvor:	10	Porez i prirrez na dohodak	3.500	3.500	0	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	3.500	3.500	0	100
	32	Materijalni rashodi	3.500	3.500	0	100
Aktivnost		OBJAVA NATJEČAJA	12.600	12.600	0	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	12.600	12.600	0	100
Izvor:	10	Porez i prirrez na dohodak	12.600	12.600	0	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	12.600	12.600	0	100
	32	Materijalni rashodi	12.600	12.600	0	100
Aktivnost		NAKNADE ZA RAD IZVRŠNIH TIJELA	7.170	7.170	0	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	7.170	7.170	0	100
Izvor:	10	Porez i prirrez na dohodak	7.170	7.170	0	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	7.170	7.170	0	100
	32	Materijalni rashodi	7.170	7.170	0	100
Aktivnost		POKROVITELJSTVA I SPONZORSTVA	3.000	3.000	0	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	3.000	3.000	0	100
Izvor:	10	Porez i prirrez na dohodak	3.000	3.000	0	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	3.000	3.000	0	100
	38	Ostali rashodi	3.000	3.000	0	100
Aktivnost		PRORAČUNSKA ZALIHA	8.000	8.000	0	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	8.000	8.000	0	100
Izvor:	10	Porez i prirrez na dohodak	8.000	8.000	0	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	8.000	8.000	0	100
	38	Ostali rashodi	8.000	8.000	0	100
Aktivnost		OSTALE AKTIVNOSTI IZVRŠNOG TIJELA	89.200	89.400	200	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	86.880	87.080	200	100
Izvor:	10	Porez i prirrez na dohodak	83.880	84.080	200	100
Izvor:	11	Porez na imovinu	3.000	3.000	0	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	2.320	2.320	0	100
Izvor:	37	Ostali prihodi	2.320	2.320	0	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	89.200	89.400	200	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
31	Rashodi za zaposlene	41.000	41.200	200	100
32	Materijalni rashodi	48.200	48.200	0	100
Aktivnost A020614	PROTOKOLARNE OBVEZE VEZANE UZ POGREB BRANITELJA	700	700	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	700	700	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	700	700	0	100
Funk: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	700	700	0	100
32	Materijalni rashodi	700	700	0	100
Aktivnost A020615	REZERVACIJA SREDSTAVA ZA SUDSKE PRESUDE	26.000	26.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.110	20.110	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	20.110	20.110	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	5.890	5.890	0	100
Izvor: 37	Ostali prihodi	5.890	5.890	0	100
Funk: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	26.000	26.000	0	100
34	Financijski rashodi	26.000	26.000	0	100
Aktivnost A020619	SURADNJA S GRADOVIMA I OPĆINAMA - PRIJATELJIMA	6.000	6.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.000	6.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	6.000	6.000	0	100
Funk: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	6.000	6.000	0	100
32	Materijalni rashodi	6.000	6.000	0	100
Tekući projekt T020623	70. OBLJETNICA NOGOMETNOG TURNIRA "KVARNERSKA RIVIJERA"	0	15.000	15.000	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	15.000	15.000	0
Izvor: 13	Prihodi od imovine	0	15.000	15.000	0
Funk: 011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	0	15.000	15.000	0
38	Ostali rashodi	0	15.000	15.000	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX	
		1	2	3	2/1	
Razdjel:	002	UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE, PRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU	3.047.175	3.231.295	184.120	106
Glava:	00201	UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE, PRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU	1.659.920	1.715.210	55.290	103
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	1.334.794	1.587.250	252.456	119
Izvor:	10	Porez i prirrez na dohodak	951.525	1.192.091	240.566	125
Izvor:	11	Porez na imovinu	366.869	378.759	11.890	103
Izvor:	13	Prihodi od imovine	16.400	16.400	0	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	263.726	66.560	-197.166	25
Izvor:	35	Komunalna naknada	197.166	0	-197.166	0
Izvor:	37	Ostali prihodi	66.560	66.560	0	100
Izvor:	4	Pomoći	61.400	61.400	0	100
Izvor:	42	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	56.400	56.400	0	100
Izvor:	44	Pomoći temeljem prijensa EU sredstava	5.000	5.000	0	100
PROGRAM:		OPĆI RASHODI STRUČNIH SLUŽBI	208.780	211.780	3.000	101
0304						
Aktivnost	A030412	REDOVNA DJELATNOST UO ZA OPĆE, PRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU	208.780	211.780	3.000	101
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	208.780	211.780	3.000	101
Izvor:	10	Porez i prirrez na dohodak	208.440	211.440	3.000	101
Izvor:	11	Porez na imovinu	340	340	0	100
Funk:	013	Opće usluge	208.780	211.780	3.000	101
	31	Rashodi za zaposlene	202.000	205.000	3.000	101
	32	Materijalni rashodi	6.780	6.780	0	100
PROGRAM:		OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	235.660	262.970	27.310	112
0503						
Aktivnost	A050301	SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA ŠKOLSKE DJECE	55.000	60.000	5.000	109
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	0	60.000	60.000	0
Izvor:	10	Porez i prirrez na dohodak	0	60.000	60.000	0
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	55.000	0	-55.000	0
Izvor:	35	Komunalna naknada	55.000	0	-55.000	0
Funk:	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	55.000	60.000	5.000	109
	32	Materijalni rashodi	55.000	60.000	5.000	109
Aktivnost	A050302	PRODUŽENI BORAVAK	95.000	115.000	20.000	121
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	95.000	115.000	20.000	121
Izvor:	10	Porez i prirrez na dohodak	28.630	48.630	20.000	170
Izvor:	11	Porez na imovinu	66.370	66.370	0	100
Funk:	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	95.000	115.000	20.000	121
	32	Materijalni rashodi	95.000	115.000	20.000	121

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A050303	KORIŠTENJE DVORANE-MLAĐI RAZREDI	11.950	11.950	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	11.950	11.950	0	100
Izvor: 11	Porez na imovinu	11.950	11.950	0	100
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	11.950	11.950	0	100
32	Materijalni rashodi	11.950	11.950	0	100
Aktivnost A050304	KORIŠTENJE DVORANE-STARIJI RAZREDI	11.690	13.000	1.310	111
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	11.690	13.000	1.310	111
Izvor: 10	Porez i prizrez na dohodak	11.690	13.000	1.310	111
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	11.690	13.000	1.310	111
32	Materijalni rashodi	11.690	13.000	1.310	111
Aktivnost A050305	DARIVANJE PRVAŠIĆA	2.400	2.400	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.400	2.400	0	100
Izvor: 10	Porez i prizrez na dohodak	2.400	2.400	0	100
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	2.400	2.400	0	100
32	Materijalni rashodi	2.400	2.400	0	100
Aktivnost A050306	POKLONI ZA SV. NIKOLU	9.000	9.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	9.000	9.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prizrez na dohodak	9.000	9.000	0	100
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	9.000	9.000	0	100
32	Materijalni rashodi	9.000	9.000	0	100
Aktivnost A050315	"OPĆINA PRIJATELJ DJECE"	7.000	7.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	7.000	7.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prizrez na dohodak	7.000	7.000	0	100
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	7.000	7.000	0	100
32	Materijalni rashodi	7.000	7.000	0	100
Aktivnost A050319	PROGRAM JAVNIH POTREBA U OBRAZOVANJU	23.000	23.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	23.000	23.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prizrez na dohodak	23.000	23.000	0	100
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	23.000	23.000	0	100
38	Ostali rashodi	23.000	23.000	0	100
Aktivnost A050322	KORIŠTENJE DVORANE-VANNASTAVNE AKTIVNOSTI	3.320	4.320	1.000	130
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.320	4.320	1.000	130
Izvor: 11	Porez na imovinu	3.320	4.320	1.000	130
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	3.320	4.320	1.000	130
32	Materijalni rashodi	3.320	4.320	1.000	130

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A050325	NABAVKA RADNIH BILJEŽNICA I ŠKOLSKIH POTREPŠTINA	17.300	17.300	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	17.300	17.300	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	17.300	17.300	0	100
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	17.300	17.300	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	17.300	17.300	0	100
PROGRAM: 0601	SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	49.200	57.600	8.400	117
Aktivnost A060106	STIPENDIJE IZVRSNOSTI	18.600	27.000	8.400	145
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	8.400	8.400	0
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	0	8.400	8.400	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	18.600	18.600	0	100
Izvor: 37	Ostali prihodi	18.600	18.600	0	100
Funk: 092	Srednjoškolsko obrazovanje	18.600	27.000	8.400	145
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	18.600	27.000	8.400	145
Aktivnost A060104	STIPENDIRANJE DEFICITARNIH ZANIMANJA	2.000	2.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.000	1.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	1.000	1.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.000	1.000	0	100
Izvor: 37	Ostali prihodi	1.000	1.000	0	100
Funk: 092	Srednjoškolsko obrazovanje	2.000	2.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000	2.000	0	100
Aktivnost A060105	STIPENDIRANJE KORISNIKA SLABIJEG IMOVINSKOG STANJA	2.000	2.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.000	2.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	2.000	2.000	0	100
Funk: 092	Srednjoškolsko obrazovanje	2.000	2.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000	2.000	0	100
Aktivnost A060102	PRIJEVOZ SREDNJOŠKOLSKE DJECE	12.000	12.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	9.150	9.150	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	9.150	9.150	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	2.850	2.850	0	100
Izvor: 37	Ostali prihodi	2.850	2.850	0	100
Funk: 092	Srednjoškolsko obrazovanje	12.000	12.000	0	100
32	Materijalni rashodi	12.000	12.000	0	100
Aktivnost A060103	SUFINANCIRANJE NABAVKE UDŽBENIKA	14.600	14.600	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	14.600	14.600	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	14.600	14.600	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX	
		1	2	3	2/1	
Funk:	092	Srednjoškolsko obrazovanje	14.600	14.600	0	100
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	14.600	14.600	0	100
PROGRAM:		VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	61.100	52.700	-8.400	86
0602						
Aktivnost		STIPENDIJE IZVRSNOSTI	50.400	42.000	-8.400	83
A060205						
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	50.400	42.000	-8.400	83
Izvor:	10	Porez i prirez na dohodak	50.400	42.000	-8.400	83
Funk:	094	Visoka naobrazba	50.400	42.000	-8.400	83
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.400	42.000	-8.400	83
Aktivnost		STIPENDIJE ZA DEFICITARNA ZANIMANJA	4.000	4.000	0	100
A060203						
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	4.000	4.000	0	100
Izvor:	10	Porez i prirez na dohodak	4.000	4.000	0	100
Funk:	094	Visoka naobrazba	4.000	4.000	0	100
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000	4.000	0	100
Aktivnost		STIPENDIJE ZA KORISNIKE SLABIJEG IMOVINSKOG STANJA	1.400	1.400	0	100
A060204						
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	1.400	1.400	0	100
Izvor:	10	Porez i prirez na dohodak	1.400	1.400	0	100
Funk:	094	Visoka naobrazba	1.400	1.400	0	100
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.400	1.400	0	100
Aktivnost		SUBVENCIONIRANJE STUDENTSKIH KARATA	5.300	5.300	0	100
A060202						
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	5.300	5.300	0	100
Izvor:	10	Porez i prirez na dohodak	5.300	5.300	0	100
Funk:	094	Visoka naobrazba	5.300	5.300	0	100
	32	Materijalni rashodi	5.300	5.300	0	100
PROGRAM:		PROMICANJE KULTURE	172.150	168.150	-4.000	98
0710						
Aktivnost		UDRUGA KARNEVALSKIH GRADOVA	150	150	0	100
A071008						
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	150	150	0	100
Izvor:	10	Porez i prirez na dohodak	150	150	0	100
Funk:	086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	150	150	0	100
	32	Materijalni rashodi	150	150	0	100
Aktivnost		JAVNE POTREBE U KULTURI	70.000	64.000	-6.000	91
A071025						
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	70.000	64.000	-6.000	91
Izvor:	11	Porez na imovinu	70.000	64.000	-6.000	91
Funk:	082	Službe kulture	70.000	64.000	-6.000	91

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
38	Ostali rashodi	70.000	64.000	-6.000	91
Aktivnost A071026	PROGRAM TURISTIČKE ZAJEDNICE	80.000	80.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	42.946	80.000	37.054	186
Izvor: 10	Porez i prirrez na dohodak	0	37.054	37.054	0
Izvor: 11	Porez na imovinu	42.946	42.946	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	37.054	0	-37.054	0
Izvor: 35	Komunalna naknada	37.054	0	-37.054	0
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	80.000	80.000	0	100
38	Ostali rashodi	80.000	80.000	0	100
Aktivnost A071029	KINO U KOSTRENI	4.000	4.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.000	4.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prirrez na dohodak	4.000	4.000	0	100
Funk: 082	Službe kulture	4.000	4.000	0	100
32	Materijalni rashodi	4.000	4.000	0	100
Aktivnost A071030	PORTAL "NAŠA KOSTRENA"	18.000	20.000	2.000	111
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	18.000	20.000	2.000	111
Izvor: 10	Porez i prirrez na dohodak	18.000	20.000	2.000	111
Funk: 083	Službe emitiranja i izdavanja	18.000	20.000	2.000	111
32	Materijalni rashodi	18.000	20.000	2.000	111
PROGRAM: 0306	PROMICANJE TURISTIČKOG RAZVOJA	54.100	54.100	0	100
Aktivnost A030601	DJELOVANJE TZ KOSTRENA	54.100	54.100	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	23.170	23.170	0	100
Izvor: 11	Porez na imovinu	23.170	23.170	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	30.930	30.930	0	100
Izvor: 37	Ostali prihodi	30.930	30.930	0	100
Funk: 047	Ostale industrije	54.100	54.100	0	100
38	Ostali rashodi	54.100	54.100	0	100
PROGRAM: 0711	MANIFESTACIJE I OBLJETNICE	46.310	46.510	200	100
Aktivnost A071101	OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE	17.000	17.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	17.000	17.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prirrez na dohodak	17.000	17.000	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	17.000	17.000	0	100
32	Materijalni rashodi	17.000	17.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A071102	OBILJEŽAVANJE DRŽAVNIH BLAGDANA	1.800	2.000	200	111
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.800	2.000	200	111
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	1.800	2.000	200	111
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	1.800	2.000	200	111
32	Materijalni rashodi	1.800	2.000	200	111
Aktivnost A071103	DANI OSLOBOĐENJA KOSTRENE	800	800	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	800	800	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	800	800	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	800	800	0	100
32	Materijalni rashodi	800	800	0	100
Aktivnost A071104	DAN POBJEDE I DOMOVINSKE ZAHVALNOSTI	1.400	1.400	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.400	1.400	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	1.400	1.400	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	1.400	1.400	0	100
32	Materijalni rashodi	1.400	1.400	0	100
Aktivnost A071106	USLUGE TEHNIČKE PODRŠKE	5.310	5.310	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.310	5.310	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	5.310	5.310	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	5.310	5.310	0	100
32	Materijalni rashodi	5.310	5.310	0	100
Aktivnost A071108	OSTALE MANIFESTACIJE	20.000	20.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	20.000	20.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	20.000	20.000	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	20.000	20.000	0	100
32	Materijalni rashodi	20.000	20.000	0	100
PROGRAM: 0712	POMOĆ ŽUPAMA	5.310	5.310	0	100
Aktivnost A071201	ŽUPA SV. LUCIJA I SV. BARBARA	5.310	5.310	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	5.310	5.310	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	5.310	5.310	0	100
Funk: 084	Religijske i druge službe zajednice	5.310	5.310	0	100
38	Ostali rashodi	5.310	5.310	0	100
PROGRAM: 0806	SPORT, REKREACIJA I TEHNIČKA KULTURA	388.880	388.880	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A080613	MANIFESTACIJA "SPORTAŠ GODINE"	1.000	1.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.000	1.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	1.000	1.000	0	100
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	1.000	1.000	0	100
32	Materijalni rashodi	1.000	1.000	0	100
Aktivnost A080614	STIPENDIRANJE VRHUNSKIH SPORTAŠA	1.380	1.380	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.380	1.380	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	1.380	1.380	0	100
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	1.380	1.380	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.380	1.380	0	100
Aktivnost A080623	POMOĆ USPJEŠNIM SPORTAŠIMA	1.500	1.500	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.500	1.500	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	1.500	1.500	0	100
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	1.500	1.500	0	100
38	Ostali rashodi	1.500	1.500	0	100
Aktivnost A080622	PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	310.000	310.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	206.708	296.820	90.112	144
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	145.805	219.027	73.222	150
Izvor: 11	Porez na imovinu	60.903	77.793	16.890	128
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	103.292	13.180	-90.112	13
Izvor: 35	Komunalna naknada	90.112	0	-90.112	0
Izvor: 37	Ostali prihodi	13.180	13.180	0	100
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	310.000	310.000	0	100
38	Ostali rashodi	310.000	310.000	0	100
Aktivnost A080626	PROGRAM SPORTSKE ZAJEDNICE OPĆINE KOSTRENA	75.000	75.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	75.000	75.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	75.000	75.000	0	100
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	75.000	75.000	0	100
38	Ostali rashodi	75.000	75.000	0	100
PROGRAM: 0912	ZDRAVSTVO	122.600	131.100	8.500	107
Aktivnost A091201	NAKNADA PO ROĐENJU DJETETA	30.000	30.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	30.000	30.000	0	100
Izvor: 11	Porez na imovinu	30.000	30.000	0	100
Funk: 104	Obitelj i djeca	30.000	30.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000	30.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A091202	DOJENAČKA PREHRANA	14.600	14.600	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	14.600	14.600	0	100
Izvor: 11	Porez na imovinu	14.600	14.600	0	100
Funk: 104	Obitelj i djeca	14.600	14.600	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	14.600	14.600	0	100
Aktivnost A091203	KUĆNA NJEGA	3.300	3.300	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.300	3.300	0	100
Izvor: 10	Porez i prizrez na dohodak	3.300	3.300	0	100
Funk: 101	Bolest i invaliditet	3.300	3.300	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.300	3.300	0	100
Aktivnost A091204	JEDNOKRATNE PELENE	400	400	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	400	400	0	100
Izvor: 10	Porez i prizrez na dohodak	400	400	0	100
Funk: 101	Bolest i invaliditet	400	400	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	400	400	0	100
Aktivnost A091205	ORTOPEDSKE SPRAVE	1.700	1.700	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.700	1.700	0	100
Izvor: 13	Prihodi od imovine	1.700	1.700	0	100
Funk: 101	Bolest i invaliditet	1.700	1.700	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.700	1.700	0	100
Aktivnost A091206	POMOĆ U LIJEKOVIMA I SANITETSKOM MATERIJALU	1.000	1.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.000	1.000	0	100
Izvor: 13	Prihodi od imovine	1.000	1.000	0	100
Funk: 101	Bolest i invaliditet	1.000	1.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000	1.000	0	100
Aktivnost A091207	RADNE TERAPIJE	2.000	2.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.000	2.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prizrez na dohodak	2.000	2.000	0	100
Funk: 101	Bolest i invaliditet	2.000	2.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000	2.000	0	100
Aktivnost A091209	SMJEŠTAJ U ZDRAVSTVENU USTANOVU	8.000	8.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	8.000	8.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prizrez na dohodak	8.000	8.000	0	100
Funk: 073	Bolničke službe	8.000	8.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000	8.000	0	100
Aktivnost A091210	POSJETE BOLESNIM I SOCIJALNO UGROŽENIM OSOBAMA	1.300	1.300	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.300	1.300	0	100
Izvor: 10	Porez i prirrez na dohodak	1.300	1.300	0	100
Funk: 101	Bolest i invaliditet	1.300	1.300	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.300	1.300	0	100
Aktivnost A091211	PRIJEVOZ OSOBA S POSEBNIM POTREBAMA	500	500	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	500	500	0	100
Izvor: 10	Porez i prirrez na dohodak	500	500	0	100
Funk: 101	Bolest i invaliditet	500	500	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	500	500	0	100
Aktivnost A091212	POMOĆ OSOBAMA S POSEBNIM POTREBAMA	2.660	2.660	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.660	2.660	0	100
Izvor: 10	Porez i prirrez na dohodak	2.660	2.660	0	100
Funk: 101	Bolest i invaliditet	2.660	2.660	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.660	2.660	0	100
Aktivnost A091215	POMOĆ ZDRAVSTVENOJ STANICI KOSTRENA	1.000	1.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.000	1.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prirrez na dohodak	400	400	0	100
Izvor: 13	Prihodi od imovine	600	600	0	100
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	1.000	1.000	0	100
32	Materijalni rashodi	400	400	0	100
38	Ostali rashodi	600	600	0	100
Aktivnost A091248	ULTRAZVUČNI PREGLEDI	3.700	6.200	2.500	168
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.700	6.200	2.500	168
Izvor: 10	Porez i prirrez na dohodak	3.700	6.200	2.500	168
Funk: 101	Bolest i invaliditet	3.700	6.200	2.500	168
32	Materijalni rashodi	3.700	6.200	2.500	168
Aktivnost A091216	PALIJATIVNA SKRB	1.740	1.740	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.740	1.740	0	100
Izvor: 10	Porez i prirrez na dohodak	1.740	1.740	0	100
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	1.740	1.740	0	100
38	Ostali rashodi	1.740	1.740	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A091232	POMOĆ DOMU ZDRAVLJA ZA DEŽURSTVA	3.690	3.690	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.690	3.690	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	3.690	3.690	0	100
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	3.690	3.690	0	100
38	Ostali rashodi	3.690	3.690	0	100
Aktivnost A091244	TEČAJ ZA TRUDNICE	1.600	1.600	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.600	1.600	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	1.600	1.600	0	100
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	1.600	1.600	0	100
32	Materijalni rashodi	1.600	1.600	0	100
Aktivnost A091245	POMOĆ DJECI OBOLJELOJ OD KRONIČNIH BOLESTI I DJECI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	10.000	20.000	10.000	200
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.000	20.000	10.000	200
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	10.000	20.000	10.000	200
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	10.000	20.000	10.000	200
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000	20.000	10.000	200
Aktivnost A091246	SUFINANCIRANJE LOGOPEDA	7.500	7.500	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	7.500	7.500	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	7.500	7.500	0	100
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	7.500	7.500	0	100
32	Materijalni rashodi	7.500	7.500	0	100
Aktivnost A091247	ZDRAVSTVENO SAVJETOVANJE	1.000	1.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.000	1.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	1.000	1.000	0	100
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	1.000	1.000	0	100
32	Materijalni rashodi	1.000	1.000	0	100
Aktivnost A091239	POMOĆ TEŠKO BOLESNIMA	4.000	4.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.000	4.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	4.000	4.000	0	100
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	4.000	4.000	0	100
38	Ostali rashodi	4.000	4.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A091240	JAVNE POTREBE U ZDRAVSTVU	15.000	11.000	-4.000	73
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	11.000	11.000	0
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	0	11.000	11.000	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	15.000	0	-15.000	0
Izvor: 35	Komunalna naknada	15.000	0	-15.000	0
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	15.000	11.000	-4.000	73
32	Materijalni rashodi	15.000	11.000	-4.000	73
Aktivnost A091241	SUFINANCIRANJE GINEKOLOŠKOG TIMA	6.640	6.640	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.640	6.640	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	5.540	5.540	0	100
Izvor: 13	Prihodi od imovine	1.100	1.100	0	100
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	6.640	6.640	0	100
38	Ostali rashodi	6.640	6.640	0	100
Aktivnost A091249	POMOĆ KORISNICIMA SMJEŠTAJA	270	270	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	270	270	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	270	270	0	100
Funk: 073	Bolničke službe	270	270	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	270	270	0	100
Aktivnost A091250	POMOĆ CENTRU FORTICA - KRALJEVICA	1.000	1.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.000	1.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	1.000	1.000	0	100
Funk: 101	Bolest i invaliditet	1.000	1.000	0	100
38	Ostali rashodi	1.000	1.000	0	100
PROGRAM: 1008	SOCIJALNA SKRB	309.500	329.780	20.280	107
Aktivnost A100801	SMJEŠTAJ DJECE U DV ZLATNA RIBICA	16.000	16.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	16.000	16.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	16.000	16.000	0	100
Funk: 104	Obitelj i djeca	16.000	16.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.000	16.000	0	100
Aktivnost A100802	SMJEŠTAJ PREDŠKOLSKE DJECE	46.500	56.500	10.000	122
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	18.300	28.300	10.000	155
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	18.300	28.300	10.000	155
Izvor: 4	Pomoći	28.200	28.200	0	100
Izvor: 42	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	28.200	28.200	0	100
Funk: 104	Obitelj i djeca	46.500	56.500	10.000	122

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	46.500	56.500	10.000	122
Aktivnost A100803	PRODUŽENI BORAČAK	1.000	1.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.000	1.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	1.000	1.000	0	100
Funk: 104	Obitelj i djeca	1.000	1.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000	1.000	0	100
Aktivnost A100806	SUFINANCIRANJE TROŠKOVA STANOVANJA	2.000	2.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.000	2.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	2.000	2.000	0	100
Funk: 106	Stanovanje	2.000	2.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000	2.000	0	100
Aktivnost A100807	SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PRIJEVOZA	10.600	10.600	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.600	10.600	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	10.600	10.600	0	100
Funk: 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	10.600	10.600	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.600	10.600	0	100
Aktivnost A100808	POMOĆ U PREHRANI	66.400	66.400	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	38.200	38.200	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	26.200	26.200	0	100
Izvor: 13	Prihodi od imovine	12.000	12.000	0	100
Izvor: 4	Pomoći	28.200	28.200	0	100
Izvor: 42	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	28.200	28.200	0	100
Funk: 105	Nezaposlenost	66.400	66.400	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	66.400	66.400	0	100
Aktivnost A100809	JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI	13.300	13.300	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	13.300	13.300	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	13.300	13.300	0	100
Funk: 105	Nezaposlenost	13.300	13.300	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.300	13.300	0	100
Aktivnost A100819	POMOĆ UMIROVLJENICIMA S NISKIM PRIMANJIMA	9.900	9.900	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	9.900	9.900	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	3.040	3.040	0	100
Izvor: 11	Porez na imovinu	6.860	6.860	0	100
Funk: 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	9.900	9.900	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.900	9.900	0	100
Aktivnost A100810	POMOĆ U SLUČAJU SMRTI	1.330	1.330	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.330	1.330	0	100
Izvor: 11	Porez na imovinu	1.330	1.330	0	100
Funk: 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	1.330	1.330	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.330	1.330	0	100
Aktivnost A100811	AKTIVNOSTI STARIJIH OSOBA	6.650	6.650	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.650	6.650	0	100
Izvor: 11	Porez na imovinu	6.650	6.650	0	100
Funk: 102	Starost	6.650	6.650	0	100
32	Materijalni rashodi	6.650	6.650	0	100
Aktivnost A100820	GERONTODOMAĆICA	13.000	13.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	13.000	13.000	0	100
Izvor: 11	Porez na imovinu	13.000	13.000	0	100
Funk: 102	Starost	13.000	13.000	0	100
32	Materijalni rashodi	13.000	13.000	0	100
Aktivnost A100812	USKRŠNJI POKLONI	35.000	39.800	4.800	114
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	35.000	39.800	4.800	114
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	35.000	39.800	4.800	114
Funk: 102	Starost	35.000	39.800	4.800	114
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.000	39.800	4.800	114
Aktivnost A100813	BOŽIĆNI POKLONI	55.000	55.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	55.000	55.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	52.870	52.870	0	100
Izvor: 11	Porez na imovinu	2.130	2.130	0	100
Funk: 102	Starost	55.000	55.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	55.000	55.000	0	100
Aktivnost A100818	JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI	13.300	13.300	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	13.300	13.300	0	100
Izvor: 11	Porez na imovinu	13.300	13.300	0	100
Funk: 109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	13.300	13.300	0	100
38	Ostali rashodi	13.300	13.300	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A100821	CRVENI KRIŽ	19.520	25.000	5.480	128
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	19.520	25.000	5.480	128
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	19.520	25.000	5.480	128
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	19.520	25.000	5.480	128
38	Ostali rashodi	19.520	25.000	5.480	128
PROGRAM: 0307	AKTIVNOSTI U SURADNJI S PGŽ	1.330	1.330	0	100
Aktivnost A030702	AKTIVNOSTI U SURADNJI S PGŽ	1.330	1.330	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.330	1.330	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	1.330	1.330	0	100
Funk: 047	Ostale industrije	1.330	1.330	0	100
38	Ostali rashodi	1.330	1.330	0	100
PROGRAM: 2203	PROGRAMI RAZVOJA ZAJEDNICE	5.000	5.000	0	100
Tekući projekt T220304	STORI PO SVOJU	5.000	5.000	0	100
Izvor: 4	Pomoći	5.000	5.000	0	100
Izvor: 44	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	5.000	5.000	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	5.000	5.000	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000	5.000	0	100
Glava: 00202	DJEČJI VRTIĆ "ZLATNA RIBICA"	1.057.320	1.184.420	127.100	112
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	875.990	994.000	118.010	113
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	875.990	994.000	118.010	113
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	1.910	2.060	150	108
Izvor: 21	Vlastiti prihodi od zakupa	260	260	0	100
Izvor: 22	Vlastiti prihodi od pružanja usluga	1.600	1.750	150	109
Izvor: 24	Vlastiti prihodi od financijske imovine	50	50	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	146.770	145.650	-1.120	99
Izvor: 32	Prihodi za posebne namjene	146.770	145.650	-1.120	99
Izvor: 4	Pomoći	31.350	41.410	10.060	132
Izvor: 42	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	31.350	41.410	10.060	132
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	1.300	1.300	0	100
Izvor: 66	Prihodi od naknada šteta i refundacija	1.300	1.300	0	100
PROGRAM: 2001	REDOVNA DJELATNOST	1.045.870	1.174.070	128.200	112

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A200101	OSNOVNI PROGRAM PREDŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	1.045.870	1.174.070	128.200	112
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	864.540	983.650	119.110	114
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	864.540	983.650	119.110	114
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	1.910	2.060	150	108
Izvor: 21	Vlastiti prihodi od zakupa	260	260	0	100
Izvor: 22	Vlastiti prihodi od pružanja usluga	1.600	1.750	150	109
Izvor: 24	Vlastiti prihodi od financijske imovine	50	50	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	146.770	145.650	-1.120	99
Izvor: 32	Prihodi za posebne namjene	146.770	145.650	-1.120	99
Izvor: 4	Pomoći	31.350	41.410	10.060	132
Izvor: 42	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	31.350	41.410	10.060	132
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	1.300	1.300	0	100
Izvor: 66	Prihodi od naknada šteta i refundacija	1.300	1.300	0	100
Korisnik: 6	DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA	1.045.870	1.174.070	128.200	112
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.045.870	1.174.070	128.200	112
31	Rashodi za zaposlene	799.800	928.900	129.100	116
32	Materijalni rashodi	231.810	236.910	5.100	102
34	Financijski rashodi	40	40	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.220	8.220	-6.000	58
PROGRAM: 2002	DODATNI PROGRAMI PREDŠKOLSKOG ODGOJA	11.450	10.350	-1.100	90
Aktivnost A200201	LIST "KAMIČIĆ"	2.000	0	-2.000	0
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.000	0	-2.000	0
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	2.000	0	-2.000	0
Korisnik: 6	DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA	2.000	0	-2.000	0
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	2.000	0	-2.000	0
32	Materijalni rashodi	2.000	0	-2.000	0
Aktivnost A200203	KOSTRENSKE MAŠKARICE	200	500	300	250
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	200	500	300	250
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	200	500	300	250
Korisnik: 6	DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA	200	500	300	250
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	200	500	300	250
32	Materijalni rashodi	200	500	300	250
Aktivnost A200204	ČAKAVSKI KANTUNIĆ	1.600	1.600	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.600	1.600	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	1.600	1.600	0	100
Korisnik: 6	DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA	1.600	1.600	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI				Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
				1	2	3	2/1
Funk:	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje		1.600	1.600	0	100
	31	Rashodi za zaposlene		1.100	1.100	0	100
	32	Materijalni rashodi		500	500	0	100
Aktivnost		"RASTIMO ZAJEDNO"		2.000	2.600	600	130
A200206							
Izvor:	1	Opći prihodi i primici		2.000	2.600	600	130
Izvor:	10	Porez i prirez na dohodak		2.000	2.600	600	130
Korisnik:	6	DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA		2.000	2.600	600	130
Funk:	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje		2.000	2.600	600	130
	31	Rashodi za zaposlene		1.200	1.800	600	150
	32	Materijalni rashodi		800	800	0	100
Aktivnost		UPOZNAJMO SVIJET OKO NAS		3.520	3.520	0	100
A200208							
Izvor:	1	Opći prihodi i primici		3.520	3.520	0	100
Izvor:	10	Porez i prirez na dohodak		3.520	3.520	0	100
Korisnik:	6	DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA		3.520	3.520	0	100
Funk:	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje		3.520	3.520	0	100
	32	Materijalni rashodi		3.520	3.520	0	100
Aktivnost		KORIŠTENJE SPORTSKE DVORANE		2.130	2.130	0	100
A200210							
Izvor:	1	Opći prihodi i primici		2.130	2.130	0	100
Izvor:	10	Porez i prirez na dohodak		2.130	2.130	0	100
Korisnik:	6	DJEČJI VRTIĆ ZLATNA RIBICA		2.130	2.130	0	100
Funk:	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje		2.130	2.130	0	100
	32	Materijalni rashodi		2.130	2.130	0	100
Glava:	00203	JAVNA USTANOVA "NARODNA KNJIŽNICA" KOSTRENA		127.220	133.890	6.670	105
Izvor:	1	Opći prihodi i primici		104.560	107.650	3.090	103
Izvor:	10	Porez i prirez na dohodak		104.560	107.650	3.090	103
Izvor:	2	Vlastiti prihodi		7.510	12.430	4.920	166
Izvor:	21	Vlastiti prihodi od zakupa		7.340	12.260	4.920	167
Izvor:	22	Vlastiti prihodi od pružanja usluga		20	20	0	100
Izvor:	23	Vlastiti prihodi od prodaje proizvoda i roba		150	150	0	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene		3.900	4.410	510	113
Izvor:	33	Ostali prihodi za posebne namjene		3.900	4.410	510	113
Izvor:	4	Pomoći		10.300	8.700	-1.600	84
Izvor:	41	Kapitalne pomoći od državnog proračuna		8.700	8.700	0	100
Izvor:	43	Kapitalne pomoći od županijskog proračuna		800	0	-800	0
Izvor:	49	Tekuće pomoći od županijskog proračuna		800	0	-800	0
Izvor:	5	Donacije		700	700	0	100
Izvor:	51	Donacije		700	700	0	100
Izvor:	6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja		250	0	-250	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Izvor: 65	Prihodi od naknada šteta i refundacija	250	0	-250	0
PROGRAM:	PROGRAM BIBLIOTEKARSTVA	123.220	130.180	6.960	106
2101					
Aktivnost A210101	REDOVAN RAD JAVNE USTANOVE NARODNE KNJIŽNICE KOSTRENA	123.220	130.180	6.960	106
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	101.360	104.450	3.090	103
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	101.360	104.450	3.090	103
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	7.510	12.430	4.920	166
Izvor: 21	Vlastiti prihodi od zakupa	7.340	12.260	4.920	167
Izvor: 22	Vlastiti prihodi od pružanja usluga	20	20	0	100
Izvor: 23	Vlastiti prihodi od prodaje proizvoda i roba	150	150	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	3.900	3.900	0	100
Izvor: 33	Ostali prihodi za posebne namjene	3.900	3.900	0	100
Izvor: 4	Pomoći	9.500	8.700	-800	92
Izvor: 41	Kapitalne pomoći od državnog proračuna	8.700	8.700	0	100
Izvor: 43	Kapitalne pomoći od županijskog proračuna	800	0	-800	0
Izvor: 5	Donacije	700	700	0	100
Izvor: 51	Donacije	700	700	0	100
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	250	0	-250	0
Izvor: 65	Prihodi od naknada šteta i refundacija	250	0	-250	0
Korisnik: 24	NARODNA KNJIŽNICA KOSTRENA	123.220	130.180	6.960	106
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	123.220	130.180	6.960	106
31	Rashodi za zaposlene	64.200	75.500	11.300	118
32	Materijalni rashodi	33.100	28.850	-4.250	87
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.920	25.830	-90	100
PROGRAM:	POSEBNE AKTIVNOSTI KNJIŽNICE	4.000	3.710	-290	93
2102					
Aktivnost A210201	NOĆ KNJIGE	300	300	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	300	300	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	300	300	0	100
Korisnik: 24	NARODNA KNJIŽNICA KOSTRENA	300	300	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	300	300	0	100
32	Materijalni rashodi	300	300	0	100
Aktivnost A210202	TJEDAN DOBRE DJEČJE KNJIGE	500	500	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	500	500	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	500	500	0	100
Korisnik: 24	NARODNA KNJIŽNICA KOSTRENA	500	500	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	500	500	0	100
32	Materijalni rashodi	500	500	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A210203	MJESEC HRVATSKE KNJIGE	2.400	2.110	-290	88
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.600	1.600	0	100
Izvor: 10	Porez i prizrez na dohodak	1.600	1.600	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0	510	510	0
Izvor: 33	Ostali prihodi za posebne namjene	0	510	510	0
Izvor: 4	Pomoći	800	0	-800	0
Izvor: 49	Tekuće pomoći od županijskog proračuna	800	0	-800	0
Korisnik: 24	NARODNA KNJIŽNICA KOSTRENA	2.400	2.110	-290	88
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	2.400	2.110	-290	88
32	Materijalni rashodi	2.400	2.110	-290	88
Tekući projekt T210204	TEMATSKJE RADIONICE	800	800	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	800	800	0	100
Izvor: 10	Porez i prizrez na dohodak	800	800	0	100
Korisnik: 24	NARODNA KNJIŽNICA KOSTRENA	800	800	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	800	800	0	100
32	Materijalni rashodi	800	800	0	100
Glava: 00204	CENTAR KULTURE KOSTRENA	202.715	197.775	-4.940	98
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	175.515	170.885	-4.630	97
Izvor: 10	Porez i prizrez na dohodak	175.515	170.885	-4.630	97
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	7.000	0	-7.000	0
Izvor: 23	Vlastiti prihodi od prodaje proizvoda i roba	7.000	0	-7.000	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	16.700	23.040	6.340	138
Izvor: 33	Ostali prihodi za posebne namjene	16.700	23.040	6.340	138
Izvor: 4	Pomoći	3.500	3.850	350	110
Izvor: 42	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	2.000	2.350	350	118
Izvor: 49	Tekuće pomoći od županijskog proračuna	1.500	1.500	0	100
PROGRAM: 2201	REDOVAN RAD CENTRA KULTURE KOSTRENA	115.920	124.550	8.630	107
Aktivnost A220101	REDOVAN RAD	105.390	95.790	-9.600	91
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	105.390	95.790	-9.600	91
Izvor: 10	Porez i prizrez na dohodak	105.390	95.790	-9.600	91
Korisnik: 74	CENTAR KULTURE KOSTRENA	105.390	95.790	-9.600	91
Funk: 082	Službe kulture	105.390	95.790	-9.600	91
31	Rashodi za zaposlene	56.800	55.450	-1.350	98
32	Materijalni rashodi	48.590	40.340	-8.250	83

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Kapitalni projekt K220102	OPREMANJE KUĆE KOSTRENSKIH POMORACA	10.530	28.760	18.230	273
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	10.530	28.760	18.230	273
Izvor: 10	Porez i prirrez na dohodak	10.530	28.760	18.230	273
Korisnik: 74	CENTAR KULTURE KOSTRENA	10.530	28.760	18.230	273
Funk: 082	Službe kulture	10.530	28.760	18.230	273
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.530	28.760	18.230	273
PROGRAM: 2202	PROGRAMI KULTURNIH DOGAĐANJA	86.795	73.225	-13.570	84
Aktivnost A220201	JESEN U KOSTRENI	23.000	23.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	15.800	11.685	-4.115	74
Izvor: 10	Porez i prirrez na dohodak	15.800	11.685	-4.115	74
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	5.700	9.815	4.115	172
Izvor: 33	Ostali prihodi za posebne namjene	5.700	9.815	4.115	172
Izvor: 4	Pomoći	1.500	1.500	0	100
Izvor: 49	Tekuće pomoći od županijskog proračuna	1.500	1.500	0	100
Korisnik: 74	CENTAR KULTURE KOSTRENA	23.000	23.000	0	100
Funk: 082	Službe kulture	23.000	23.000	0	100
32	Materijalni rashodi	23.000	23.000	0	100
Aktivnost A220202	PROLJEĆE U KOSTRENI	8.500	8.500	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.500	6.500	0	100
Izvor: 10	Porez i prirrez na dohodak	6.500	6.500	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	2.000	2.000	0	100
Izvor: 33	Ostali prihodi za posebne namjene	2.000	2.000	0	100
Korisnik: 74	CENTAR KULTURE KOSTRENA	8.500	8.500	0	100
Funk: 082	Službe kulture	8.500	8.500	0	100
32	Materijalni rashodi	8.500	8.500	0	100
Aktivnost A220204	"OD SV. BARBARE DO SV. LUCIJE"-MIKULNA	9.680	9.680	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	9.680	9.680	0	100
Izvor: 10	Porez i prirrez na dohodak	9.680	9.680	0	100
Korisnik: 74	CENTAR KULTURE KOSTRENA	9.680	9.680	0	100
Funk: 082	Službe kulture	9.680	9.680	0	100
32	Materijalni rashodi	9.680	9.680	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A220207	KINO U KOSTRENI	3.625	6.200	2.575	171
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.625	3.850	2.225	237
Izvor: 33	Ostali prihodi za posebne namjene	1.625	3.850	2.225	237
Izvor: 4	Pomoći	2.000	2.350	350	118
Izvor: 42	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	2.000	2.350	350	118
Korisnik: 74	CENTAR KULTURE KOSTRENA	3.625	6.200	2.575	171
Funk: 082	Službe kulture	3.625	6.200	2.575	171
32	Materijalni rashodi	3.625	6.200	2.575	171
Aktivnost A220211	DOGAĐANJA KUĆE KOSTRENSKIH POMORACA	41.990	25.845	-16.145	62
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	27.615	18.470	-9.145	67
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	27.615	18.470	-9.145	67
Izvor: 2	Vlastiti prihodi	7.000	0	-7.000	0
Izvor: 23	Vlastiti prihodi od prodaje proizvoda i roba	7.000	0	-7.000	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	7.375	7.375	0	100
Izvor: 33	Ostali prihodi za posebne namjene	7.375	7.375	0	100
Korisnik: 74	CENTAR KULTURE KOSTRENA	41.990	25.845	-16.145	62
Funk: 062	Razvoj zajednice	41.990	25.845	-16.145	62
32	Materijalni rashodi	41.990	25.845	-16.145	62

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX	
		1	2	3	2/1	
Razdjel:	003	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO	777.020	804.920	27.900	104
Glava:	00301	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO	777.020	804.920	27.900	104
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	767.730	794.970	27.240	104
Izvor:	10	Porez i prirrez na dohodak	612.230	639.470	27.240	104
Izvor:	11	Porez na imovinu	98.900	98.900	0	100
Izvor:	13	Prihodi od imovine	56.600	56.600	0	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	9.290	9.290	0	100
Izvor:	37	Ostali prihodi	9.290	9.290	0	100
Izvor:	8	Primici od prodaje dionica	0	660	660	0
Izvor:	81	Primici od prodaje dionica	0	660	660	0
PROGRAM:		OPĆI RASHODI STRUČNIH SLUŽBI	477.120	504.120	27.000	106
0304						
Aktivnost	A030413	REDOVNA DJELATNOST UO ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO	174.970	194.970	20.000	111
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	174.970	194.970	20.000	111
Izvor:	10	Porez i prirrez na dohodak	172.310	192.310	20.000	112
Izvor:	11	Porez na imovinu	2.660	2.660	0	100
Funk:	013	Opće usluge	174.970	194.970	20.000	111
	31	Rashodi za zaposlene	169.000	189.000	20.000	112
	32	Materijalni rashodi	5.970	5.970	0	100
Aktivnost	A030415	ZAJEDNIČKI TROŠKOVI STRUČNIH SLUŽBI	247.520	250.520	3.000	101
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	247.520	250.520	3.000	101
Izvor:	10	Porez i prirrez na dohodak	107.680	110.680	3.000	103
Izvor:	11	Porez na imovinu	83.240	83.240	0	100
Izvor:	13	Prihodi od imovine	56.600	56.600	0	100
Funk:	013	Opće usluge	247.520	250.520	3.000	101
	32	Materijalni rashodi	234.990	237.990	3.000	101
	34	Financijski rashodi	12.530	12.530	0	100
Aktivnost	A030404	OSIGURANJE IMOVINE	31.000	31.000	0	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	31.000	31.000	0	100
Izvor:	10	Porez i prirrez na dohodak	31.000	31.000	0	100
Funk:	013	Opće usluge	31.000	31.000	0	100
	32	Materijalni rashodi	31.000	31.000	0	100
Kapitalni projekt	K030405	KAPITALNA ULAGANJA U IMOVINU	23.630	27.630	4.000	117
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	23.630	27.630	4.000	117
Izvor:	10	Porez i prirrez na dohodak	23.630	27.630	4.000	117
Funk:	013	Opće usluge	23.630	27.630	4.000	117
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.630	27.630	4.000	117

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
PROGRAM:	GOSPODARSTVO	65.490	66.390	900	101
1807					
Aktivnost	PROGRAM POTICANJA PODUZETNIŠTVA	53.090	53.090	0	100
A180704					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	43.800	43.800	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	30.800	30.800	0	100
Izvor: 11	Porez na imovinu	13.000	13.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	9.290	9.290	0	100
Izvor: 37	Ostali prihodi	9.290	9.290	0	100
Funk: 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	53.090	53.090	0	100
35	Subvencije	53.090	53.090	0	100
Aktivnost	URBANA AGLOMERACIJA RIJEKA	670	670	0	100
A180719					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	670	670	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	670	670	0	100
Funk: 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	670	670	0	100
32	Materijalni rashodi	670	670	0	100
Aktivnost	SUFINANCIRANJE RADA UDRUŽENJA OBRTNIKA	1.000	1.000	0	100
A180726					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.000	1.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	1.000	1.000	0	100
Funk: 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	1.000	1.000	0	100
38	Ostali rashodi	1.000	1.000	0	100
Aktivnost	INFORMIRANJE, EDUKACIJA I PREZENTACIJA PODUZETNIŠTVA	4.000	4.000	0	100
A180728					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	4.000	4.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	4.000	4.000	0	100
Funk: 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	4.000	4.000	0	100
32	Materijalni rashodi	4.000	4.000	0	100
Aktivnost	ČLANSTVO U LOKALNIM AKCIJSKIM GRUPAMA	6.730	7.630	900	113
A180734					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	6.730	7.630	900	113
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	6.730	7.630	900	113
Funk: 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	6.730	7.630	900	113
32	Materijalni rashodi	6.730	7.630	900	113
PROGRAM:	KREDITNE OBVEZE	234.410	234.410	0	100
2204					
Aktivnost	OTPLATA KREDITA ZA PROJEKTE "DVD U PAVEKIMA" I "REKONSTRUKCIJA POMOĆNOG IGRALIŠTA STADIONA ŽOKNICA"	202.850	202.850	0	100
A220403					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	202.850	202.850	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	202.850	202.850	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX	
		1	2	3	2/1	
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	17.000	17.000	0	100
	34	Financijski rashodi	17.000	17.000	0	100
Funk:			185.850	185.850	0	100
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	185.850	185.850	0	100
Aktivnost	A220404	OTPLATA KREDITA ZA PROJEKT ENERGETSKE OBNOVE ZGRADE DJEČJEG VRTIČA "ZLATNA RIBICA"	25.560	25.560	0	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	25.560	24.900	-660	97
Izvor:	10	Porez i prirez na dohodak	25.560	24.900	-660	97
Izvor:	8	Primici od prodaje dionica	0	660	660	0
Izvor:	81	Primici od prodaje dionica	0	660	660	0
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	1.000	1.000	0	100
	34	Financijski rashodi	1.000	1.000	0	100
Funk:			24.560	24.560	0	100
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	24.560	24.560	0	100
Aktivnost	A220405	OTPLATA KREDITA ZA PROJEKT IZGRADNJE DJEČJEG VRTIČA U PAVEKIMA	6.000	6.000	0	100
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	6.000	6.000	0	100
Izvor:	10	Porez i prirez na dohodak	6.000	6.000	0	100
Funk:	011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	6.000	6.000	0	100
	34	Financijski rashodi	6.000	6.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX	
		1	2	3	2/1	
Razdjel:	004	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	8.478.940	8.547.890	68.950	101
Glava:	00401	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	8.478.940	8.547.890	68.950	101
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	808.811	1.477.870	669.059	183
Izvor:	10	Porez i prirez na dohodak	636.580	1.257.639	621.059	198
Izvor:	11	Porez na imovinu	27.231	62.261	35.030	229
Izvor:	13	Prihodi od imovine	0	12.970	12.970	0
Izvor:	14	Naknada za koncesije	145.000	145.000	0	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	6.231.189	5.350.600	-880.589	86
Izvor:	34	Ostali nespomenuti prihodi	13.280	13.280	0	100
Izvor:	35	Komunalna naknada	5.481.469	4.542.360	-939.109	83
Izvor:	36	Komunalni doprinosi	700.000	758.520	58.520	108
Izvor:	37	Ostali prihodi	21.440	21.440	0	100
Izvor:	38	Naknada za dodjelu grobnih mjesta	15.000	15.000	0	100
Izvor:	4	Pomoći	1.044.300	1.059.200	14.900	101
Izvor:	41	Kapitalne pomoći od državnog proračuna	0	2.200	2.200	0
Izvor:	43	Kapitalne pomoći od županijskog proračuna	365.000	375.000	10.000	103
Izvor:	44	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	679.300	679.300	0	100
Izvor:	49	Tekuće pomoći od županijskog proračuna	0	2.700	2.700	0
Izvor:	5	Donacije	6.640	6.640	0	100
Izvor:	52	Donacije	6.640	6.640	0	100
Izvor:	6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	58.000	273.580	215.580	472
Izvor:	61	Prihodi od prodaje zemljišta	50.000	265.580	215.580	531
Izvor:	62	Prihodi od prodaje stanova	8.000	8.000	0	100
Izvor:	7	Namjenski primici od zaduživanja	330.000	380.000	50.000	115
Izvor:	71	Namjenski primici od zaduživanja	330.000	380.000	50.000	115
PROGRAM:	0304	OPĆI RASHODI STRUČNIH SLUŽBI	232.100	258.100	26.000	111
Aktivnost	A030414	REDOVNA DJELATNOST UO ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA	186.600	212.600	26.000	114
Izvor:	1	Opći prihodi i primici	184.930	210.930	26.000	114
Izvor:	10	Porez i prirez na dohodak	184.930	210.930	26.000	114
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	1.670	1.670	0	100
Izvor:	37	Ostali prihodi	1.670	1.670	0	100
Funk:	013	Opće usluge	186.600	212.600	26.000	114
	31	Rashodi za zaposlene	178.000	204.000	26.000	115
	32	Materijalni rashodi	8.600	8.600	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A030402	ODRŽAVANJE VOZNOG PARKA	9.000	9.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	1.550	1.550	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	1.550	1.550	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	7.450	7.450	0	100
Izvor: 37	Ostali prihodi	7.450	7.450	0	100
Funk: 013	Opće usluge	9.000	9.000	0	100
32	Materijalni rashodi	9.000	9.000	0	100
Aktivnost A030403	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME	8.500	8.500	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	8.500	8.500	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	3.850	3.850	0	100
Izvor: 37	Ostali prihodi	4.650	4.650	0	100
Funk: 013	Opće usluge	8.500	8.500	0	100
32	Materijalni rashodi	8.500	8.500	0	100
Aktivnost A030407	PROMETNO - KOMUNALNO REDARSTVO	28.000	28.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	28.000	28.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	20.830	20.830	0	100
Izvor: 37	Ostali prihodi	7.170	7.170	0	100
Funk: 013	Opće usluge	28.000	28.000	0	100
32	Materijalni rashodi	28.000	28.000	0	100
PROGRAM: 0913	KAPITALNA ULAGANJA U OBJEKTE U ZDRAVSTVU I SOCIJALNOJ SKRBI	1.030.000	1.060.000	30.000	103
Kapitalni projekt K091301	DOM ZA STARIJE OSOBE	1.030.000	1.060.000	30.000	103
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	30.000	60.000	30.000	200
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	30.000	60.000	30.000	200
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	585.700	535.700	-50.000	91
Izvor: 35	Komunalna naknada	585.700	535.700	-50.000	91
Izvor: 4	Pomoći	414.300	414.300	0	100
Izvor: 43	Kapitalne pomoći od županijskog proračuna	350.000	350.000	0	100
Izvor: 44	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	64.300	64.300	0	100
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	0	50.000	50.000	0
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	0	50.000	50.000	0
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	1.030.000	1.060.000	30.000	103
32	Materijalni rashodi	30.000	60.000	30.000	200
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000	1.000.000	0	100
PROGRAM: 0914	KAPITALNA ULAGANJA U OBJEKTE U KULTURI	0	25.100	25.100	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Kapitalni projekt K091401	KUĆA KOSTRENSKIH POMORACA	0	25.100	25.100	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0	25.100	25.100	0
Izvor: 35	Komunalna naknada	0	25.100	25.100	0
Funk: 085	Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	0	25.100	25.100	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	25.100	25.100	0
PROGRAM: 0310	ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	135.900	136.500	600	100
Aktivnost A031001	CIVILNA ZAŠTITA OPĆINE KOSTRENA	15.000	15.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	15.000	15.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	15.000	15.000	0	100
Funk: 032	Usluge protupožarne zaštite	15.000	15.000	0	100
32	Materijalni rashodi	2.500	2.500	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.500	12.500	0	100
Aktivnost A031002	SUFINANCIRANJE JVP GRADA RIJEKE	60.400	60.400	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	60.400	60.400	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	60.400	60.400	0	100
Funk: 032	Usluge protupožarne zaštite	60.400	60.400	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	60.400	60.400	0	100
Aktivnost A031003	FINANCIRANJE RADA DVD KOSTRENA	56.000	56.600	600	101
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	56.000	56.600	600	101
Izvor: 35	Komunalna naknada	56.000	56.600	600	101
Funk: 032	Usluge protupožarne zaštite	56.000	56.600	600	101
38	Ostali rashodi	56.000	56.600	600	101
Aktivnost A031005	HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	3.500	3.500	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.500	3.500	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	3.500	3.500	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	3.500	3.500	0	100
38	Ostali rashodi	3.500	3.500	0	100
Aktivnost A031006	DJELOVANJE U SLUČAJU PRIRODNIH NEPOGODA	1.000	1.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.000	1.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	1.000	1.000	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	1.000	1.000	0	100
32	Materijalni rashodi	1.000	1.000	0	100
PROGRAM: 1408	IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.137.500	955.250	-182.250	84

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Kapitalni projekt K140826	CESTA ROŽIĆI	280.000	215.000	-65.000	77
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	280.000	215.000	-65.000	77
Izvor: 36	Komunalni doprinosi	280.000	215.000	-65.000	77
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	280.000	215.000	-65.000	77
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	280.000	215.000	-65.000	77
Kapitalni projekt K140879	CESTA ŽUKNICA-HUMINA	10.000	2.000	-8.000	20
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	10.000	2.000	-8.000	20
Izvor: 36	Komunalni doprinosi	10.000	2.000	-8.000	20
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	10.000	2.000	-8.000	20
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000	2.000	-8.000	20
Kapitalni projekt K140884	CESTA MARAČIĆI	575.000	575.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	575.000	559.420	-15.580	97
Izvor: 35	Komunalna naknada	465.000	17.900	-447.100	4
Izvor: 36	Komunalni doprinosi	110.000	541.520	431.520	492
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	0	15.580	15.580	0
Izvor: 61	Prihodi od prodaje zemljišta	0	15.580	15.580	0
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	575.000	575.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	575.000	575.000	0	100
Kapitalni projekt k140898	UREĐENJE IGRALIŠTA ŽARKA PEZELJA	137.500	2.000	-135.500	1
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	137.500	2.000	-135.500	1
Izvor: 35	Komunalna naknada	37.500	2.000	-35.500	5
Izvor: 36	Komunalni doprinosi	100.000	0	-100.000	0
Funk: 062	Razvoj zajednice	137.500	2.000	-135.500	1
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	137.500	2.000	-135.500	1
Kapitalni projekt K140899	REKONSTRUKCIJA MALOG POMOĆNOG NOGOMETNOG IGRALIŠTA ŽUKNICA	0	3.250	3.250	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	0	3.250	3.250	0
Izvor: 35	Komunalna naknada	0	3.250	3.250	0
Funk: 081	Službe rekreacije i sporta	0	3.250	3.250	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	3.250	3.250	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Kapitalni projekt K1408101	UREĐENJE ŠKOLSKOG KOŠARKAŠKOG IGRALIŠTA	135.000	158.000	23.000	117
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	136.360	136.360	0
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	0	136.360	136.360	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	113.360	0	-113.360	0
Izvor: 35	Komunalna naknada	113.360	0	-113.360	0
Izvor: 4	Pomoći	15.000	15.000	0	100
Izvor: 43	Kapitalne pomoći od županijskog proračuna	15.000	15.000	0	100
Izvor: 5	Donacije	6.640	6.640	0	100
Izvor: 52	Donacije	6.640	6.640	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	135.000	158.000	23.000	117
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	135.000	158.000	23.000	117
PROGRAM: 1511	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.804.860	1.910.860	106.000	106
Aktivnost A151101	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	452.660	452.660	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	452.660	452.660	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	452.660	452.660	0	100
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	452.660	452.660	0	100
32	Materijalni rashodi	452.660	452.660	0	100
Aktivnost A151135	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	55.000	75.000	20.000	136
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	55.000	75.000	20.000	136
Izvor: 35	Komunalna naknada	55.000	75.000	20.000	136
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	55.000	75.000	20.000	136
32	Materijalni rashodi	55.000	75.000	20.000	136
Aktivnost A151136	ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA	18.600	18.600	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	18.600	18.600	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	18.600	18.600	0	100
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	18.600	18.600	0	100
32	Materijalni rashodi	18.600	18.600	0	100
Aktivnost A151128	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	380.000	380.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	380.000	380.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	380.000	380.000	0	100
Funk: 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	380.000	380.000	0	100
32	Materijalni rashodi	380.000	380.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A151126	POPRAVCI I ODRŽAVANJA AUTOBUSNIH STANICA	9.300	9.300	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	9.300	9.300	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	9.300	9.300	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	9.300	9.300	0	100
32	Materijalni rashodi	9.300	9.300	0	100
Aktivnost A151112	ČIŠĆENJE AUTOBUSNIH STANICA	16.000	16.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	16.000	16.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	16.000	16.000	0	100
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	16.000	16.000	0	100
32	Materijalni rashodi	16.000	16.000	0	100
Aktivnost A151137	USLUGE ODRŽAVANJA, POPRAVKA I ČIŠĆENJA SPOMENIKA	7.000	7.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	7.000	7.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	7.000	7.000	0	100
Funk: 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	7.000	7.000	0	100
32	Materijalni rashodi	7.000	7.000	0	100
Aktivnost A151138	USLUGE ČIŠĆENJA JAVNIH WC	14.000	14.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	14.000	14.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	14.000	14.000	0	100
Funk: 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	14.000	14.000	0	100
32	Materijalni rashodi	14.000	14.000	0	100
Aktivnost A151139	ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICA	81.000	89.000	8.000	110
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	81.000	89.000	8.000	110
Izvor: 35	Komunalna naknada	74.000	82.000	8.000	111
Izvor: 38	Naknada za dodjelu grobnih mjesta	7.000	7.000	0	100
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	81.000	89.000	8.000	110
32	Materijalni rashodi	81.000	89.000	8.000	110
Aktivnost A151113	ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA-POMETANJE	200.000	277.000	77.000	139
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	200.000	277.000	77.000	139
Izvor: 35	Komunalna naknada	200.000	277.000	77.000	139
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	200.000	277.000	77.000	139
32	Materijalni rashodi	200.000	277.000	77.000	139
Aktivnost A151140	JAVNA RASVJETA	80.000	80.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	80.000	80.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	80.000	80.000	0	100
Funk: 064	Ulična rasvjeta	80.000	80.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
32	Materijalni rashodi	80.000	80.000	0	100
Aktivnost A151130	JAVNA RASVJETA JPP	60.000	60.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	60.000	60.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	60.000	60.000	0	100
Funk: 064	Ulična rasvjeta	60.000	60.000	0	100
32	Materijalni rashodi	60.000	60.000	0	100
Aktivnost A151102	ODRŽAVANJE PLAŽA	75.000	75.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	3.470	3.470	0	100
Izvor: 14	Naknada za koncesije	3.470	3.470	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	71.530	71.530	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	71.530	71.530	0	100
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	75.000	75.000	0	100
32	Materijalni rashodi	75.000	75.000	0	100
Aktivnost A151116	ČIŠĆENJE I ODVOZ KRUPNOG OTPADA	81.000	81.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	81.000	81.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	81.000	81.000	0	100
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	81.000	81.000	0	100
32	Materijalni rashodi	80.000	80.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000	1.000	0	100
Aktivnost A151107	VETERINARSKE USLUGE	10.000	10.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	10.000	10.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	10.000	10.000	0	100
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	10.000	10.000	0	100
32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	0	100
Aktivnost A151133	ZBRINJAVANJE PASA I MAČAKA LUTALICA	2.500	2.500	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	2.500	2.500	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	2.500	2.500	0	100
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	2.500	2.500	0	100
32	Materijalni rashodi	2.500	2.500	0	100
Aktivnost A151141	ZBRINJAVANJE NEPOŽELJNE DIVLJAČI	9.300	9.300	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	9.300	9.300	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	9.300	9.300	0	100
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	9.300	9.300	0	100
38	Ostali rashodi	9.300	9.300	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A151103	OBVEZATNA PREVENTIVNA DDD	56.000	56.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	56.000	56.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	56.000	56.000	0	100
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	56.000	56.000	0	100
32	Materijalni rashodi	56.000	56.000	0	100
Aktivnost A151142	PRIJEVOZ POKOJNIKA SUKLADNO ZAKONSKOJ OBVEZI	1.000	1.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.000	1.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	1.000	1.000	0	100
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.000	1.000	0	100
32	Materijalni rashodi	1.000	1.000	0	100
Aktivnost A151143	PROVEDBA MJERA I NADZOR GRAĐENJA I ZAHVATA U PROSTORU	5.000	5.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	5.000	5.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	5.000	5.000	0	100
Funk: 061	Razvoj stanovanja	5.000	5.000	0	100
32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	0	100
Aktivnost A151144	PRIGODNA DEKORACIJA I ILUMINACIJA	33.000	33.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	33.000	33.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	33.000	33.000	0	100
Funk: 064	Ulična rasvjeta	33.000	33.000	0	100
32	Materijalni rashodi	33.000	33.000	0	100
Aktivnost A151129	PROJEKT JAVNOG INTERNETA "HOT SPOT"	7.500	7.500	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	7.500	7.500	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	7.500	7.500	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	7.500	7.500	0	100
32	Materijalni rashodi	7.500	7.500	0	100
Aktivnost A151145	UTOŠAK ELEKTRIČNE ENERGIJE	120.000	120.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	120.000	120.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	120.000	120.000	0	100
Funk: 064	Ulična rasvjeta	120.000	120.000	0	100
32	Materijalni rashodi	120.000	120.000	0	100
Aktivnost A151146	TEKUĆE ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA	20.000	20.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	20.000	20.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	20.000	20.000	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	20.000	20.000	0	100
32	Materijalni rashodi	20.000	20.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A151147	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA	11.000	12.000	1.000	109
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	11.000	12.000	1.000	109
Izvor: 35	Komunalna naknada	11.000	12.000	1.000	109
Funk: 062	Razvoj zajednice	11.000	12.000	1.000	109
32	Materijalni rashodi	11.000	12.000	1.000	109
PROGRAM: 1512	UPRAVLJANJE IMOVINOM	850.500	966.000	115.500	114
Aktivnost A151201	TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE	102.000	164.000	62.000	161
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	102.000	164.000	62.000	161
Izvor: 35	Komunalna naknada	102.000	164.000	62.000	161
Funk: 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	102.000	164.000	62.000	161
32	Materijalni rashodi	97.000	159.000	62.000	164
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000	5.000	0	100
Aktivnost A151202	TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE STAMBENIH PROSTORA	22.500	17.500	-5.000	78
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	22.500	17.500	-5.000	78
Izvor: 35	Komunalna naknada	22.500	17.500	-5.000	78
Funk: 061	Razvoj stanovanja	22.500	17.500	-5.000	78
32	Materijalni rashodi	22.500	17.500	-5.000	78
Aktivnost A151203	TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE KOTLOVNICA	17.000	17.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	17.000	17.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	17.000	17.000	0	100
Funk: 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	17.000	17.000	0	100
32	Materijalni rashodi	17.000	17.000	0	100
Aktivnost A151218	ODRŽAVANJE DOMA ZDRAVLJA	14.500	23.000	8.500	159
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	14.500	23.000	8.500	159
Izvor: 35	Komunalna naknada	14.500	23.000	8.500	159
Funk: 076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	14.500	23.000	8.500	159
32	Materijalni rashodi	12.500	21.000	8.500	168
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000	2.000	0	100
Aktivnost A151219	ODRŽAVANJE NARODNIH ČITAONICA	63.500	63.500	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	21.200	21.200	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	21.200	21.200	0	100
Izvor: 4	Pomoći	42.300	42.300	0	100
Izvor: 44	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	42.300	42.300	0	100
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	63.500	63.500	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
32	Materijalni rashodi	10.500	10.500	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	53.000	53.000	0	100
Aktivnost A151222	NOVA MJERNA MJESTA HEP	6.000	6.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	6.000	6.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	6.000	6.000	0	100
Funk: 064	Ulična rasvjeta	6.000	6.000	0	100
32	Materijalni rashodi	6.000	6.000	0	100
Kapitalni projekt K151225	OTKUP ZEMLJIŠTA	150.000	150.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	150.000	0	-150.000	0
Izvor: 36	Komunalni doprinosi	150.000	0	-150.000	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	0	150.000	150.000	0
Izvor: 61	Prihodi od prodaje zemljišta	0	150.000	150.000	0
Funk: 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	150.000	150.000	0	100
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	150.000	150.000	0	100
Kapitalni projekt K151226	IZVLAŠTENJE ZEMLJIŠTA	100.000	100.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	50.000	0	-50.000	0
Izvor: 36	Komunalni doprinosi	50.000	0	-50.000	0
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	50.000	100.000	50.000	200
Izvor: 61	Prihodi od prodaje zemljišta	50.000	100.000	50.000	200
Funk: 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	100.000	100.000	0	100
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000	100.000	0	100
Aktivnost A151228	USLUGE VJEŠTAČENJA I PROCJENA	20.000	20.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	20.000	20.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	20.000	20.000	0	100
Funk: 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	20.000	20.000	0	100
32	Materijalni rashodi	20.000	20.000	0	100
Kapitalni projekt K151232	UGRADNJA VIDEO NADZORA JAVNIH POVRŠINA	10.000	5.000	-5.000	50
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	10.000	5.000	-5.000	50
Izvor: 35	Komunalna naknada	10.000	5.000	-5.000	50
Funk: 062	Razvoj zajednice	10.000	5.000	-5.000	50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000	5.000	-5.000	50

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A151233	ENERGETSKA OBNOVA OBJEKATA JAVNE NAMJENE	30.000	20.000	-10.000	67
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	30.000	20.000	-10.000	67
Izvor: 35	Komunalna naknada	30.000	20.000	-10.000	67
Funk: 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	30.000	20.000	-10.000	67
32	Materijalni rashodi	30.000	20.000	-10.000	67
Aktivnost A151234	NAKNADA ZA UPRAVLJANJE GROBLJIMA - KD KOSTRENA	18.000	18.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	18.000	18.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	10.000	10.000	0	100
Izvor: 38	Naknada za dodjelu grobnih mjesta	8.000	8.000	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	18.000	18.000	0	100
32	Materijalni rashodi	18.000	18.000	0	100
Aktivnost A151235	ODRŽAVANJE ZGRADA I OBJEKATA U JAVNOJ FUNKCIJI	180.000	195.000	15.000	108
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	180.000	195.000	15.000	108
Izvor: 35	Komunalna naknada	180.000	195.000	15.000	108
Funk: 049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	180.000	195.000	15.000	108
32	Materijalni rashodi	180.000	195.000	15.000	108
Aktivnost A151241	ZAŠTITA NA RADU I ZAŠTITA OD POŽARA	12.000	12.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	12.000	12.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	12.000	12.000	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	12.000	12.000	0	100
32	Materijalni rashodi	12.000	12.000	0	100
Kapitalni projekt K151243	UREĐENJE PROSTORIJA ZA HRVATSKE BRANITELJE	105.000	155.000	50.000	148
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	155.000	155.000	0
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	0	155.000	155.000	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	105.000	0	-105.000	0
Izvor: 35	Komunalna naknada	105.000	0	-105.000	0
Funk: 062	Razvoj zajednice	105.000	155.000	50.000	148
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000	25.000	0	100
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	80.000	130.000	50.000	163
PROGRAM: 1605	IZVANREDNO ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	219.500	222.500	3.000	101
Tekući projekt T160501	OGRADE NA NERAZVRSTANIM CESTAMA	26.000	26.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	26.000	26.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	26.000	26.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX	
		1	2	3	2/1	
Funk:	066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	26.000	26.000	0	100
	32	Materijalni rashodi	26.000	26.000	0	100
Tekući projekt		IZVANREDNO ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	27.000	27.000	0	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	27.000	27.000	0	100
Izvor:	35	Komunalna naknada	27.000	27.000	0	100
Funk:	064	Ulična rasvjeta	27.000	27.000	0	100
	32	Materijalni rashodi	27.000	27.000	0	100
Aktivnost		ODRŽAVANJE PROTUPOŽARNIH PUTEVA	15.000	15.000	0	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	15.000	15.000	0	100
Izvor:	35	Komunalna naknada	15.000	15.000	0	100
Funk:	032	Usluge protupožarne zaštite	15.000	15.000	0	100
	32	Materijalni rashodi	15.000	15.000	0	100
Kapitalni projekt		URBANA OPREMA	10.000	10.000	0	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	10.000	10.000	0	100
Izvor:	35	Komunalna naknada	10.000	10.000	0	100
Funk:	066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	10.000	10.000	0	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000	10.000	0	100
Kapitalni projekt		OPREMANJE IGRALIŠTA	6.000	6.000	0	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	6.000	6.000	0	100
Izvor:	35	Komunalna naknada	6.000	6.000	0	100
Funk:	062	Razvoj zajednice	6.000	6.000	0	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000	6.000	0	100
Aktivnost		IZVANREDNO ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	22.000	22.000	0	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	22.000	22.000	0	100
Izvor:	35	Komunalna naknada	22.000	22.000	0	100
Funk:	062	Razvoj zajednice	22.000	22.000	0	100
	32	Materijalni rashodi	22.000	22.000	0	100
Tekući projekt		OBNOVA MURALA NA JAVNIM POVRŠINAMA	3.500	3.000	-500	86
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	3.500	3.000	-500	86
Izvor:	35	Komunalna naknada	3.500	3.000	-500	86
Funk:	066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	3.500	3.000	-500	86
	32	Materijalni rashodi	3.500	3.000	-500	86

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Tekući projekt T160561	UREĐENJE PARKIRALIŠTA NA VRH MARTINŠČICE	110.000	113.500	3.500	103
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	110.000	113.500	3.500	103
Izvor: 35	Komunalna naknada	110.000	113.500	3.500	103
Funk: 062	Razvoj zajednice	110.000	113.500	3.500	103
32	Materijalni rashodi	110.000	113.500	3.500	103
PROGRAM: 1606	IZVANREDNO ODRŽAVANJE POMORSKOG DOBRA	198.000	246.000	48.000	124
Aktivnost A160601	OBALNI PUT	47.000	47.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	47.000	47.000	0	100
Izvor: 14	Naknada za koncesije	47.000	47.000	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	47.000	47.000	0	100
32	Materijalni rashodi	47.000	47.000	0	100
Tekući projekt T160605	HITNE INTERVENCIJE NA POMORSKOM DOBRU	44.000	44.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	39.630	39.630	0	100
Izvor: 14	Naknada za koncesije	39.630	39.630	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	4.370	4.370	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	4.370	4.370	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	44.000	44.000	0	100
32	Materijalni rashodi	44.000	44.000	0	100
Tekući projekt T160609	SANACIJA PLAŽA I PRILAZA PLAŽAMA	54.000	102.000	48.000	189
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	54.000	102.000	48.000	189
Izvor: 11	Porez na imovinu	0	35.030	35.030	0
Izvor: 13	Prihodi od imovine	0	12.970	12.970	0
Izvor: 14	Naknada za koncesije	54.000	54.000	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	54.000	102.000	48.000	189
32	Materijalni rashodi	54.000	102.000	48.000	189
Tekući projekt T160612	SANIRANJE OBALE I GATOVA U LUČICAMA	3.000	3.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	900	900	0	100
Izvor: 14	Naknada za koncesije	900	900	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	2.100	2.100	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	2.100	2.100	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	3.000	3.000	0	100
32	Materijalni rashodi	3.000	3.000	0	100
Aktivnost A160614	SANITARNI ČVOROVI I TUŠEVI	20.000	20.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	20.000	20.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	20.000	20.000	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	20.000	20.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
32	Materijalni rashodi	20.000	20.000	0	100
Aktivnost A160615	RAD LUČKE UPRAVE BAKAR-KRALJEVICA-KOSTRENA	30.000	30.000	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	27.231	27.231	0	100
Izvor: 11	Porez na imovinu	27.231	27.231	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	2.769	2.769	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	2.769	2.769	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	30.000	30.000	0	100
38	Ostali rashodi	30.000	30.000	0	100
PROGRAM: 1711	PROSTORNO PLANIRANJE I URBANIZAM	48.140	46.140	-2.000	96
Aktivnost A171103	ODRŽAVANJE GIS-a	13.500	13.500	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	13.500	13.500	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	13.500	13.500	0	100
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	13.500	13.500	0	100
32	Materijalni rashodi	13.500	13.500	0	100
Aktivnost A171106	INFORMACIJSKI SUSTAV PROSTORNOG UREĐENJA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE (ISPU)	640	640	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	640	640	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	640	640	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	640	640	0	100
32	Materijalni rashodi	640	640	0	100
Aktivnost A171107	USLUGE U PROSTORNOM PLANIRANJU	15.000	15.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	15.000	15.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	15.000	15.000	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	15.000	15.000	0	100
32	Materijalni rashodi	15.000	15.000	0	100
Kapitalni projekt K171109	IZRADA DPU ŽURKOVO	5.000	3.000	-2.000	60
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	5.000	3.000	-2.000	60
Izvor: 35	Komunalna naknada	4.500	2.500	-2.000	56
Izvor: 37	Ostali prihodi	500	500	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	5.000	3.000	-2.000	60
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000	3.000	-2.000	60
Tekući projekt T171110	USLUGE TEHNIČKOG SAVJETOVANJA NA PROJEKTU AGLOMERACIJE KOSTRENA BAKAR	11.000	11.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	11.000	11.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	11.000	11.000	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	11.000	11.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
32	Materijalni rashodi	11.000	11.000	0	100
Tekući projekt T171119	IZRADA UPU STARA VODA	3.000	3.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	3.000	3.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	3.000	3.000	0	100
Funk: 062	Razvoj zajednice	3.000	3.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000	3.000	0	100
PROGRAM: 1712	IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	146.000	109.500	-36.500	75
Kapitalni projekt K171202	PROJEKT CESTE IZNAD DOMA ZDRAVLJA	6.000	6.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	6.000	6.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	6.000	6.000	0	100
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	6.000	6.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000	6.000	0	100
Tekući projekt T171204	EVIDENTIRANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	10.000	10.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	10.000	10.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	10.000	10.000	0	100
Funk: 065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	10.000	10.000	0	100
32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	0	100
Tekući projekt T171205	PARCELACIJA CESTA	10.000	10.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	10.000	10.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	10.000	10.000	0	100
Funk: 065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	10.000	10.000	0	100
32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	0	100
Kapitalni projekt K171242	PROJEKT ČVOR ŽUKNICA	10.000	5.000	-5.000	50
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	10.000	5.000	-5.000	50
Izvor: 35	Komunalna naknada	10.000	5.000	-5.000	50
Funk: 065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	10.000	5.000	-5.000	50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000	5.000	-5.000	50
Kapitalni projekt K171246	PROJEKT REKONSTRUKCIJE CESTE RANDIĆI SV. BARBARA	20.000	0	-20.000	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	20.000	0	-20.000	0
Izvor: 35	Komunalna naknada	20.000	0	-20.000	0
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	20.000	0	-20.000	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000	0	-20.000	0
Kapitalni projekt K171261	PROJEKT CESTE I INFRASTRUKTURE OGRANAK ŠUBATI	15.000	15.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	15.000	15.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	15.000	15.000	0	100
Funk: 064	Ulična rasvjeta	15.000	15.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000	15.000	0	100
Kapitalni projekt K171269	PROJKT PROŠIRENJA GROBLJA SV BARBARA	5.000	25.000	20.000	500
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	5.000	25.000	20.000	500
Izvor: 35	Komunalna naknada	5.000	25.000	20.000	500
Funk: 062	Razvoj zajednice	5.000	25.000	20.000	500
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000	25.000	20.000	500
Kapitalni projekt K171270	PROJEKT IGRALIŠTA SVEŽANJ	25.000	0	-25.000	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	25.000	0	-25.000	0
Izvor: 35	Komunalna naknada	25.000	0	-25.000	0
Funk: 062	Razvoj zajednice	25.000	0	-25.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000	0	-25.000	0
Kapitalni projekt K171273	PROJEKT BOČARSKO-DRUŠTVENOG DOMA	30.000	38.500	8.500	128
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	28.500	28.500	0
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	0	28.500	28.500	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	30.000	0	-30.000	0
Izvor: 35	Komunalna naknada	30.000	0	-30.000	0
Izvor: 4	Pomoći	0	10.000	10.000	0
Izvor: 43	Kapitalne pomoći od županijskog proračuna	0	10.000	10.000	0
Funk: 086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	30.000	38.500	8.500	128
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0	8.500	8.500	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000	30.000	0	100
Kapitalni projekt K171281	PROJEKT NOGOSTUPA DORIČIĆI-ŽUKNICA	15.000	0	-15.000	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	15.000	0	-15.000	0
Izvor: 35	Komunalna naknada	15.000	0	-15.000	0
Funk: 062	Razvoj zajednice	15.000	0	-15.000	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000	0	-15.000	0

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
PROGRAM:	JAVNI GRADSKI PRIJEVOZ	240.000	240.000	0	100
1808					
Aktivnost	SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA	240.000	240.000	0	100
A180801					
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	240.000	240.000	0	100
Izvor: 10	Porez i prizrez na dohodak	240.000	240.000	0	100
Funk: 045	Promet	240.000	240.000	0	100
35	Subvencije	240.000	240.000	0	100
PROGRAM:	ZAŠTITA OKOLIŠA	312.600	321.400	8.800	103
1906					
Aktivnost	ZAŠTITA SOLINA	9.300	9.300	0	100
A190602					
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	9.300	9.300	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	9.300	9.300	0	100
Funk: 054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	9.300	9.300	0	100
32	Materijalni rashodi	9.300	9.300	0	100
Aktivnost	TRIM STAZA	8.000	8.000	0	100
A190603					
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	8.000	8.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	8.000	8.000	0	100
Funk: 054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	8.000	8.000	0	100
32	Materijalni rashodi	8.000	8.000	0	100
Aktivnost	EKO AKCIJE	2.000	2.000	0	100
A190606					
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	2.000	2.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	2.000	2.000	0	100
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	2.000	2.000	0	100
32	Materijalni rashodi	1.600	1.600	0	100
38	Ostali rashodi	400	400	0	100
Aktivnost	SANACIJA OTPADOM ONEČIŠĆENA TLA	4.000	7.000	3.000	175
A190608					
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	4.000	7.000	3.000	175
Izvor: 35	Komunalna naknada	4.000	7.000	3.000	175
Funk: 053	Smanjenje zagađivanja	4.000	7.000	3.000	175
32	Materijalni rashodi	4.000	7.000	3.000	175
Aktivnost	IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM	1.000	1.000	0	100
A190611					
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.000	1.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	1.000	1.000	0	100
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	1.000	1.000	0	100
32	Materijalni rashodi	1.000	1.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Aktivnost A190612	EKO PROJEKTI PLAVE I ZELENE ZASTAVE	3.200	3.200	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	3.200	3.200	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	3.200	3.200	0	100
Funk: 047	Ostale industrije	3.200	3.200	0	100
38	Ostali rashodi	3.200	3.200	0	100
Aktivnost A190623	REVITALIZACIJA RASADNIKA	5.000	5.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	5.000	5.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	5.000	5.000	0	100
Funk: 054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	5.000	5.000	0	100
32	Materijalni rashodi	5.000	5.000	0	100
Aktivnost A190610	IZRADA DOKUMENATA U ZAŠTITI OKOLIŠA	8.000	8.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	8.000	8.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	8.000	8.000	0	100
Funk: 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	8.000	8.000	0	100
32	Materijalni rashodi	8.000	8.000	0	100
Aktivnost A190634	AKTIVNOSTI U ZAŠTITI OKOLIŠA I AKCIDENTNE SITUACIJE	15.000	15.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	15.000	15.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	15.000	15.000	0	100
Funk: 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	15.000	15.000	0	100
32	Materijalni rashodi	15.000	15.000	0	100
Aktivnost A190637	GOSPODARENJE OTPADOM-EDUKACIJA STANOVNIŠTVA	3.500	3.500	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	2.800	2.800	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	2.800	2.800	0	100
Izvor: 4	Pomoći	700	700	0	100
Izvor: 44	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	700	700	0	100
Funk: 054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	3.500	3.500	0	100
32	Materijalni rashodi	3.500	3.500	0	100
Aktivnost A190640	PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA ODRŽIVI RAZVOJ	21.600	21.600	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	21.600	21.600	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	21.600	21.600	0	100
Funk: 056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	21.600	21.600	0	100
38	Ostali rashodi	21.600	21.600	0	100
Aktivnost A190645	POTICAJNA NAKNADA ZA SMANJENJE KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA	11.000	11.800	800	107
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	11.000	11.800	800	107
Izvor: 35	Komunalna naknada	11.000	11.800	800	107

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
			1	2	3	2/1
Funk:	056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	11.000	11.800	800	107
	32	Materijalni rashodi	11.000	11.800	800	107
Kapitalni projekt K190646		SPREMNICI ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADA	208.000	213.000	5.000	102
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	127.000	132.000	5.000	104
Izvor:	35	Komunalna naknada	127.000	132.000	5.000	104
Izvor:	4	Pomoći	81.000	81.000	0	100
Izvor:	44	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	81.000	81.000	0	100
Funk:	051	Gospodarenje otpadom	208.000	213.000	5.000	102
	32	Materijalni rashodi	3.000	3.000	0	100
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	205.000	210.000	5.000	102
Aktivnost A190647		PROVOĐENJE PROGRAMA ZAŠTITE DIVLJAČI	3.000	3.000	0	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	3.000	3.000	0	100
Izvor:	35	Komunalna naknada	3.000	3.000	0	100
Funk:	056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	3.000	3.000	0	100
	32	Materijalni rashodi	3.000	3.000	0	100
Tekući projekt T190648		IZRADA AKCIJSKOG PLANA ENERGETSKI I KLIMATSKI ODRŽIVOG RAZVITKA (SECAP)	10.000	10.000	0	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	6.000	6.000	0	100
Izvor:	35	Komunalna naknada	6.000	6.000	0	100
Izvor:	4	Pomoći	4.000	4.000	0	100
Izvor:	44	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	4.000	4.000	0	100
Funk:	056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	10.000	10.000	0	100
	32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	0	100
PROGRAM: 2003		ODRŽAVANJE OBJEKTA DJEČJEG VRTIĆA	32.000	34.700	2.700	108
Aktivnost A200301		TEKUĆE ODRŽAVANJE	16.000	18.700	2.700	117
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	16.000	16.000	0	100
Izvor:	35	Komunalna naknada	16.000	16.000	0	100
Izvor:	4	Pomoći	0	2.700	2.700	0
Izvor:	49	Tekuće pomoći od županijskog proračuna	0	2.700	2.700	0
Funk:	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	16.000	18.700	2.700	117
	32	Materijalni rashodi	16.000	18.700	2.700	117
Aktivnost A200306		TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE - KD	16.000	16.000	0	100
Izvor:	3	Prihodi za posebne namjene	16.000	16.000	0	100
Izvor:	35	Komunalna naknada	16.000	16.000	0	100
Funk:	091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	16.000	16.000	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
32	Materijalni rashodi	16.000	16.000	0	100
PROGRAM: 1513	ODRŽAVANJE OBJEKTA I OKOLIŠA ZGRADE	7.000	7.000	0	100
Aktivnost T151301	UREĐENJE OKOLIŠA I ZGRADE TZ KOSTRENA	7.000	7.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	7.000	7.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	7.000	7.000	0	100
Funk: 047	Ostale industrije	7.000	7.000	0	100
38	Ostali rashodi	7.000	7.000	0	100
PROGRAM: 1514	UREĐENJE SAKRALNIH OBJEKATA	26.600	26.600	0	100
Kapitalni projekt K151401	KAPITALNE DONACIJE - UREĐENJE CRKVI I ŽUPNOG DVORA	26.600	26.600	0	100
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	26.600	26.600	0	100
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	26.600	26.600	0	100
Funk: 084	Religijske i druge službe zajednice	26.600	26.600	0	100
38	Ostali rashodi	26.600	26.600	0	100
PROGRAM: 1515	KAPITALNE DONACIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA	38.240	62.240	24.000	163
Kapitalni projekt K151501	KAPITALNE DONACIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA	13.280	37.280	24.000	281
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	0	24.000	24.000	0
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	0	24.000	24.000	0
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	13.280	13.280	0	100
Izvor: 34	Ostali nespomenuti prihodi	13.280	13.280	0	100
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	6.640	30.640	24.000	461
38	Ostali rashodi	6.640	30.640	24.000	461
Funk:		6.640	6.640	0	100
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	6.640	6.640	0	100
Kapitalni projekt K151502	KAPITALNA DONACIJA KD ČISTOĆA	9.960	9.960	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	9.960	7.760	-2.200	78
Izvor: 35	Komunalna naknada	9.960	7.760	-2.200	78
Izvor: 4	Pomoći	0	2.200	2.200	0
Izvor: 41	Kapitalne pomoći od državnog proračuna	0	2.200	2.200	0
Funk: 051	Gospodarenje otpadom	9.960	9.960	0	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	9.960	9.960	0	100

RASHODI I IZDACI PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Plan za 2024	Izmjene 2024	Povećanje / smanjenje	INDEX
		1	2	3	2/1
Kapitalni projekt K151503	KAPITALNA DONACIJA KD KOSTRENA	15.000	15.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	15.000	15.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	15.000	15.000	0	100
Funk: 065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	15.000	15.000	0	100
38	Ostali rashodi	15.000	15.000	0	100
PROGRAM: 2004	UNAPREĐENJE KVALITETE STANOVANJA	20.000	20.000	0	100
Aktivnost A200401	POTICANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI OBITELJSKIH I VIŠESTAMBENIH KUĆA	10.000	10.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	10.000	10.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	10.000	10.000	0	100
Funk: 066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	10.000	10.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000	10.000	0	100
Kapitalni projekt K200407	PROGRAM POS-a	10.000	10.000	0	100
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	2.000	2.000	0	100
Izvor: 35	Komunalna naknada	2.000	2.000	0	100
Izvor: 6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade štete s osnova osiguranja	8.000	8.000	0	100
Izvor: 62	Prihodi od prodaje stanova	8.000	8.000	0	100
Funk: 061	Razvoj stanovanja	10.000	10.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000	10.000	0	100
PROGRAM: 2205	KAPITALNA ULAGANJA U OBJEKTE PREDŠKOLSKOG ODGOJA	2.000.000	1.900.000	-100.000	95
Kapitalni projekt K220502	DJEČJI VRTIĆ PAVEKI	2.000.000	1.900.000	-100.000	95
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	150.000	371.199	221.199	247
Izvor: 10	Porez i prirez na dohodak	150.000	371.199	221.199	247
Izvor: 3	Prihodi za posebne namjene	1.033.000	711.801	-321.199	69
Izvor: 35	Komunalna naknada	1.033.000	711.801	-321.199	69
Izvor: 4	Pomoći	487.000	487.000	0	100
Izvor: 44	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	487.000	487.000	0	100
Izvor: 7	Namjenski primici od zaduživanja	330.000	330.000	0	100
Izvor: 71	Namjenski primici od zaduživanja	330.000	330.000	0	100
Funk: 091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	2.000.000	1.900.000	-100.000	95
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000.000	1.900.000	-100.000	95

PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Kostrena".

KLASA: 024-01/24-01/2
URBROJ: 2170-22-01-24-22
Kostrena, 21.svibanj 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik

Dražen Soldan

21.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj 2/18, 11/18, 1/20, 1/21, 3/22-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj 21. svibnja 2024. godine, donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE
Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu**

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu („Službene novine Općine Kostrena“ broj 10/23) - u daljnjem tekstu Program održavanja, mijenja se članak 1. i glasi:

Sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa utvrđuju se u sljedećem iznosu:

KOMUNALNA NAKNADA	1.938.129 €
NAKNADE ZA KONCESIJE	145.000 €
PRIHOD OD NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNIH MJESTA	15.000 €
OPĆI PRIHODI	75.231 €
	2.173.360 €

(slovima: dva milijuna sto sedamdeset tri tisuće tristo šezdeset eura)

Ova sredstva raspoređuju se za održavanje komunalne infrastrukture.

Članak 2.

U Programu održavanja mijenja se članak 2. i glasi:

Ovim Programom utvrđuje se namjena sredstava za održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Kostrena za 2024. godinu, i to kako slijedi:

Redni broj	PROGRAM	POZ. PRORAČ.	PRORAČUN 2024. (u eurima)	IZMJENE	RAZLIKA (POVEĆANJE/SMANJENJE)	IZVORI FINANCIRANJA	
						IZVORI	VRIJEDNOSTI
1.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		478.660	478.660	0		
<p><i>Održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje) kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.</i></p>							
1.1.	Usluge održavanja prometne signalizacije	325	60.000	60.000	0	kom. naknada	60.000
1.2.	Usluge tekućeg održavanja cesta	326	384.000	384.000	0	kom. naknada	384.000
1.3.	Zimska služba	326	6.000	6.000	0	kom. naknada	6.000
1.4.	Usluge izrada prometnih rješenja, tehn. rješenja i geodetskih snimaka	327	2.660	2.660	0	kom. naknada	2.660
1.5.	Izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta		26.000	26.000	0	kom. naknada	26.000
	<i>Ograde na nerazvrstanim cestama</i>	398	26.000	26.000	0		
2.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA		286.500	354.000	67.500		
<p><i>Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima obuhvaća održavanja i popravke javnih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost (npr. razne ograde, popravci podloga, sanacija pješačkih površina, izrada podloge za postavu urbane opreme i sl.). Javne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima su trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, uređene plaže, biciklističke i pješačke staze, pothodnici, podvožnjaci, nadvožnjaci, mostovi i tuneli, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste.</i></p>							
2.1.	Održavanje javnih površina	328	55.000	75.000	20.000	kom. naknada	75.000
2.2.	Održavanje protupožarnih puteva	406	15.000	15.000	0	kom. naknada	15.000
2.3.	Održavanje pomorskog dobra		198.000	246.000	48.000		
	<i>Obalni put</i>	410	47.000	47.000	0	naknade za koncesije	47.000
	<i>Hitne intervencije na pomorskom dobru</i>	411	44.000	44.000	0	naknade za koncesije	39.630
						kom. naknada	4.370
	<i>Sanacija pokosa plaža, zidova, prilaza plažama i dohrana plaža</i>	412	54.000	102.000	48.000	naknade za koncesije	54.000
						opći prihodi	48.000
	<i>Sanacija gatova, pasarela i lukobrana u lučicama</i>	413	3.000	3.000	0	kom. naknada	2.100
						naknade za koncesije	900
	<i>Sanitarni čvorovi i tuševi</i>	414	20.000	20.000	0	kom. naknada	20.000
	<i>Rad Lučke uprave Bakar - Kraljevica - Kostrena</i>	415.01	30.000	30.000	0	kom. naknada	2.769
						opći prihodi	27.231

Redni broj	PROGRAM	POZ. PRORAČ.	PRORAČUN 2024. (u eurima)	IZMJENE	RAZLIKA (POVEĆANJE/SMANJENJE)	IZVORI FINANCIRANJA	
						IZVORI	VRIJEDNOSTI
2.4.	Održavanje plaža - komunalne usluge	348	15.000	15.000	0	kom. naknada	15.000
2.5.	Obnova murala na javnim površinama	403	3.500	3.000	500	kom. naknada	3.000
3.	ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA		18.600	18.600	0		
<i>Održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda u vlasništvu Općine Kostrena podrazumijeva se kontrola stanja, ažuriranje baze podataka, čišćenje i popravci u obimu tekućeg održavanja. Građevine javne odvodnje oborinskih voda su slivnici i slivničke rešetke kojima se oborinske vode prikupljaju i odvođe u sustav javne odvodnje ili izravno u prijemnik.</i>							
3.1.	Usluge tekućeg održavanja oborinske odvodnje	329	5.320	5.320	0	kom. naknada	5.320
3.2.	Usluge čišćenja slivnika	330	13.280	13.280	0	kom. naknada	13.280
4.	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA		441.000	442.000	1.000		
<i>Javne zelene površine su parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.</i>							
<i>Redovno održavanje javnih zelenih površina podrazumijeva košnju trave, orezivanje zelenila i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnovu, održavanje i njegu drveća, ukrasnog grmlja i drugog raslinja, trim staze, popločenih i nasipanih površina u parkovima i na dječjim igralištima, fitosanitarnu zaštitu bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i druge poslove potrebne za održavanje tih površina. Svi poslovi iz ovog stavka, provode se sukladno godišnjem Planu održavanja javnih zelenih površina.</i>							
<i>Izvanredno održavanje javnih zelenih površina čine poslovi preventivne zaštite bilja i drvoreda od bolesti i nametnika te suzbijanje nepoželjne vegetacije, intervencije na održavanju zelenih površina odnosno nepredviđeni radovi i zahvati na javnim zelenim površinama koji nisu predviđeni u godišnjem Planu održavanja javnih zelenih površina.</i>							
<i>Održavanje dječjih igrališta obuhvaća tekuće održavanje i preglede dječjih igrališta i javnih sportskih i rekreativnih prostora sukladno normi HR EN1176 (rutinski, operativni i godišnji pregledi).</i>							
<i>Investicijsko održavanje dječjih igrališta obuhvaća veće popravke i zamjenu ograda, veće popravke ili potpunu zamjenu sprava na dječjim igralištima, uređenje i sanaciju podnih površina i sl. Temeljem rezultata godišnjeg pregleda, procjene rizika i prijedloga mjera provode se radnje u smislu investicijskog održavanja.</i>							
4.1.	Održavanje javnih zelenih površina - redovno održavanje	331	380.000	380.000	0	kom. naknada	380.000
4.2.	Tekuće održavanje igrališta	333.1	20.000	20.000	0	kom. naknada	20.000
4.3.	Investicijsko održavanje igrališta	333.2	11.000	12.000	1.000	kom. naknada	12.000
4.4.	Održavanje javnih zelenih površina - izvanredno održavanje	409.1	22.000	22.000	0	kom. naknada	22.000
4.5.	Trim staza	478	8.000	8.000	0	kom. naknada	8.000
5.	ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE		46.300	46.300	0		
<i>Građevine i uređaji javne namjene odnose se na nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javne zahode i spomenike. Održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se čišćenje i popravci u obimu tekućeg održavanja građevina, uređaja i objekata javne namjene, uz odvoz i uklanjanje prikupljenog otpada.</i>							
5.1.	Popravci i održavanja autobusnih stanica	335	9.300	9.300	0	kom. naknada	9.300
5.2.	Čišćenje autobusnih stanica	336	16.000	16.000	0	kom. naknada	16.000

Redni broj	PROGRAM	POZ. PRORAČ.	PRORAČUN 2024. (u eurima)	IZMJENE	RAZLIKA (POVEĆANJE/SMANJENJE)	IZVORI FINANCIRANJA	
						IZVORI	VRIJEDNOSTI
5.3.	Usluge održavanja, popravaka i čišćenja spomenika	337	7.000	7.000	0	kom. naknada	7.000
5.4.	Usluge čišćenja javnih WC-a	338	14.000	14.000	0	kom. naknada	14.000
6.	ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICA		99.000	107.000	8.000		
<i>Pod održavanjem groblja i mrtvačnica podrazumijeva se čišćenje i popravci u obimu tekućeg održavanja prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika, puteva, zelenih i drugih površina unutar groblja te održavanje grobnih mjesta u nadležnosti Općine Kostrena.</i>							
6.1.	Uređenje groblja i mrtvačnica	339	13.500	13.500	0	prihod od naknade za korištenje grobnih mjesta	5.500
						kom. naknada	8.000
6.2.	Održavanje grobnih mjesta u nadležnosti Općine Kostrena	340	1.500	1.500	0	prihod od naknade za korištenje grobnih mjesta	1.500
6.3.	Usluge čišćenja groblja i mrtvačnica	341	66.000	74.000	8.000	kom. naknada	74.000
6.4.	Upravljanje grobljima	397.4.	18.000	18.000	0	kom. naknada	10.000
						prihod od naknade za korištenje grobnih mjesta	8.000
7.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA		260.000	337.000	77.000		
<i>Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje javnih površina od otpada, kao i kontrolu stanja i pražnjenje košarica za otpatke.</i>							
7.1.	Čišćenje javnih površina - pometanje	342	200.000	277.000	77.000	kom. naknada	277.000
7.2.	Održavanje čistoće plaža	347	60.000	60.000	0	kom. naknada	56.530
						naknade za koncesije	3.470

Redni broj	PROGRAM	POZ. PRORAČ.	PRORAČUN 2024. (u eurima)	IZMJENE	RAZLIKA (POVEĆANJE/SMANJENJE)	IZVORI FINANCIRANJA	
						IZVORI	VRIJEDNOSTI
8.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		287.000	287.000	0		
<p>Redovno održavanje javne rasvjete obuhvaća sve radnje vezane uz otklanjanje kvarova, zamjenu istrošenih i neispravnih dijelova (rasvjetnih armatura i žarulja, razvodnih ormara, polja mreže javne rasvjete, kontrolu rada upravljačkih ormara te ostalih elektroinstalacijskih elemenata – osigurači, sklopnici, sklopke i dr.).</p> <p>Izvanredno održavanje javne rasvjete obuhvaća radove na većim popravcima i zamjenama dotrajalih dijelova potrebnih da se održi javna rasvjeta u tehnički ispravnom stanju (stupovi i svjetiljke) te radove na proširenju javne rasvjete ukoliko se bitno ne mijenjaju tehničke karakteristike i funkcionalnost javne rasvjete.</p> <p>Utrošak električne energije odnosi se na podmirenje troškova električne energije javne rasvjete i objekata u vlasništvu Općine Kostrena.</p>							
8.1.	Utrošak električne energije	343.1	120.000	120.000	0	kom. naknada	120.000
8.2.	Održavanje javne rasvjete - redovito održavanje	344	80.000	80.000	0	kom. naknada	80.000
8.3.	Održavanje javne rasvjete - izvanredno održavanje	405	27.000	27.000	0	kom. naknada	27.000
8.4.	Zakupnine i najamnine - JPP	345	60.000	60.000	0	kom. naknada	60.000
9.	DDD (dezinfekcija, dezinskcija, deratizacija)		56.000	56.000	0		
<p>DDD obuhvaća provođenje mjera obvezne dezinskcije, dezinfekcije deratizacije te dezodoracije, zaštite bilja i suzbijanje nepoželjne vegetacije na području Općine Kostrena.</p>							
9.1.	Obvezatna preventiva DDD	357	53.900	53.900	0	kom. naknada	53.900
9.2.	Stručni nadzor nad provedbom DDD mjera	357.1	2.100	2.100	0	kom. naknada	2.100
10.	PRIJEVOZ POKOJNIKA SUKLADNO ZAKONSKOJ OBVEZI	360	1.000	1.000	0	kom. naknada	1.000
<p>Prijevoz pokojnika obuhvaća uslugu preuzimanja i prijevoz umrle osobe ili posmrtnih ostataka od mjesta smrti do nadležne patologije ili sudske medicine, za koje nije moguće utvrditi uzrok smrti bez obdukcije, a sukladno Zakonu o pogrebničkoj djelatnosti.</p>							
11.	OSTALE AKTIVNOSTI		45.800	45.800	0		
<p>Ostale aktivnosti obuhvaćaju sufinanciranje troškova sterilizacije i cijepljenja pasa i mačaka protiv bjesnoće, financiranje sterilizacije i kastracije slobodnoživućih mačaka, poslove sakupljanja, prijevoza i neškodljivog uklanjanja lešina s javnih površina, zbrinjavanje pasa i mačaka lualica sukladno Zakonu o zaštiti životinja, provođenje mjera nadzora divljači, uslugu održavanja postojećeg "HOT SPOT" sustava i uslugu održavanja postojećeg geografskog informacijskog sustava Općine Kostrena.</p>							
11.1.	Zdravstvene i veterinarsko-higijeničarske usluge		12.500	12.500	0		
	Ostale komunalne usluge	353	5.300	5.300	0	kom. naknada	5.300
	Zdravstvene i veterinarske usluge	354	4.700	4.700	0	kom. naknada	4.700
	Zbrinjavanje pasa i mačaka lualica	355	2.500	2.500	0	kom. naknada	2.500
11.2.	Zbrinjavanje nepoželjne divljači	356	9.300	9.300	0	kom. naknada	9.300
11.3.	Projekt javnog interneta "HOT SPOT"	364	7.500	7.500	0	kom. naknada	7.500
11.4.	Održavanje geografskog informacijskog sustava	418	13.500	13.500	0	kom. naknada	13.500
11.5.	Provođenje Programa zaštite divljači	492.3	3.000	3.000	0	kom. naknada	3.000

	PROGRAM ODRŽAVANJA (u eurima)	I. IZMJENE (u eurima)	RAZLIKA (POVEĆANJE/ SMANJENJE) (u eurima)
SVEUKUPNO	2.019.860	2.173.360	153.500

Članak 3.

Ovaj Program održavanja stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 024-01/24-01/2

URBROJ: 2170-22-01-24-23

Kostrena, 21. svibnja 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik

Dražen Soldan

22.

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20) i članka 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj 2/18, 11/18, 1/20, 1/21, 3/22-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj 21. svibnja 2024. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Programa građenja komunalne infrastrukture za 2024. godinu

Članak 1.

U Programu građenja komunalne infrastrukture za 2024. godinu („Službene novine Općine Kostrena“ broj 10/23) – u daljnjem tekstu Program građenja, mijenja se članak 2. i glasi:

Ovim Programom određuje se građenje komunalne infrastrukture na području Općine Kostrena za 2024. godinu **u ukupnom iznosu od 1.425.750 eura** i to:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja u iznosu od 1.045.000 eura;
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja u iznosu od 294.500 eura;
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja u iznosu od 16.000 eura;
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati u iznosu od 30.250 eura;
5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati u iznosu od 0 eura te
6. ostalo u iznosu od 40.000 eura određeno Zakonom o komunalnom gospodarstvu i ostalim propisima.

Programom iz stavka 1. ovog članka određuje se popis građevina s procjenom troškova za projektiranje, reviziju, građenje, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa.

Članak 2.

U Programu građenja mijenja se članak 3. i glasi:

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje ovog Programa je sljedeći:

KOMUNALNI DOPRINOS	758.520 €
KOMUNALNA NAKNADA	243.650 €
PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	265.580 €
OPĆI PRIHOD	136.360 €
KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	15.000 €
PRIHODI OD DONACIJA	6.640 €
	1.425.750 €

(slovima: jedan milijun četiristo dvadeset pet tisuća sedamsto pedeset eura)

Članak 3.

U Programu građenja mijenja se članak 4. i glasi:

Ovim Programom utvrđuje se popis građevina s procjenom troškova njihove gradnje u 2024. godini:

REDNI BROJ	PROGRAM	PRORAČUN (u eurima)	I. IZMJENE (u eurima)	POVEĆANJE/SMANJENJE (u eurima)	POZ. PRORAČ.	IZVORI FINANCIRANJA	
						IZVOR	VRIJEDNOST
1. IZGRADNJA GRAĐEVINA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U NEUREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKIH PODRUČJA							
		1.140.000	1.045.000	-95.000			
1.1. NERAZVRSTANE CESTE							
1.1.1.	CESTA ROŽIĆI	280.000	215.000	-65.000	315	komunalni doprinos	215.000
	<i>građenje</i>	<i>270.000</i>	<i>212.350</i>	<i>-57.650</i>			
	<i>stručni nadzor</i>	<i>10.000</i>	<i>2.650</i>	<i>-7.350</i>			
1.1.2.	ČVOR ŽUKNICA	10.000	5.000	-5.000	443.3	kom. naknada	5.000
	<i>projektiranje (glavni projekt)</i>	<i>10.000</i>	<i>5.000</i>				
1.1.3.	CESTA MARAČIĆI	575.000	575.000	0	320.4	kom. naknada	17.900
						komunalni doprinos	541.520
						prihodi od prodaje imovine	15.580
	<i>građenje</i>	<i>558.000</i>	<i>558.000</i>				
	<i>stručni nadzor</i>	<i>17.000</i>	<i>17.000</i>				
1.1.4.	OTKUP ZEMLJIŠTA	150.000	150.000	0	394	prihodi od prodaje imovine	150.000
1.1.5.	NAKNADA ZA IZVLAŠTENJE	100.000	100.000	0	395	prihodi od prodaje imovine	100.000

REDNI BROJ	PROGRAM	PRORAČUN (u eurima)	I. IZMJENE (u eurima)	POVEĆANJE/ SMANJENJE (u eurima)	POZ. PRORAČ.	IZVORI FINANCIRANJA	
						IZVOR	VRIJEDNOST
1.2. JAVNE ZELENE POVRŠINE							
1.2.1.	IGRALIŠTE SVEŽANJ	25.000	0	-25.000	441.2		0
	projektiranje (idejni i glavni projekt)	25.000	0				
2. IZGRADNJA GRAĐEVINA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKIH PODRUČJA							
2.1. NERAZVRSTANE CESTE							
2.1.1.	CESTA IZNAD DOMA ZDRAVLJA	6.000	6.000	0	429	komunalna naknada	6.000
	projektiranje (glavni projekt)	6.000	6.000				
2.1.2.	CESTE I INFRASTRUKTURA OGRANAK ŠUBATI	15.000	15.000	0	438.1	komunalna naknada	15.000
	projektiranje (glavni projekt)	15.000	15.000				
2.2. JAVNE ZELENE POVRŠINE							
2.2.1.	UREĐENJE IGRALIŠTA ŽARKA PEZELJA	137.500	2.000	-135.500	322.1	komunalna naknada	2.000
	građenje	131.250	2.000	-129.250			
	stručni nadzor	6.250	0	-6.250			
2.2.2.	UREĐENJE ŠKOLSKOG KOŠARKAŠKOG IGRALIŠTA	135.000	158.000	23.000	316.1	komunalna naknada	136.360
						prihodi od donacija	6.640
						pomoći iz županijskog proračuna	15.000
	građenje	129.000	152.000	23.000			
	stručni nadzor	6.000	6.000	0			
2.2.3.	UREĐENJE PARKIRALIŠTA VRH MARTINŠĆICE	110.000	113.500	3.500	409.41	komunalna naknada	113.500
	građenje	105.000	110.300	5.300			
	stručni nadzor	5.000	3.200	-1.800			
3. IZGRADNJA GRAĐEVINA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE IZVAN GRAĐEVINSKIH PODRUČJA							
3.1. JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA							
3.1.1.	NOGOSTUP DORIČIČI-ŽUKNICA	15.000	0	-15.000	441.6		0
	projektiranje (glavni projekt)	15.000	0				

REDNI BROJ	PROGRAM	PRORAČUN (u eurima)	I. IZMJENE (u eurima)	POVEĆANJE/SMANJENJE (u eurima)	POZ. PRORAČ.	IZVORI FINANCIRANJA	
						IZVOR	VRIJEDNOST
3.2. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE							
3.2.1.	URBANA OPREMA	10.000	10.000	0	407	komunalna naknada	10.000
	<i>oprema</i>	10.000	10.000				
3.2.2.	OPREMANJE IGRALIŠTA	6.000	6.000	0	408	komunalna naknada	6.000
	<i>oprema</i>	6.000	6.000				
4. REKONSTRUKCIJA POSTOJEĆIH GRAĐEVINA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE							
		35.000	30.250	-4.750			
4.1. NERAZVRSTANE CESTE							
4.1.1.	CESTA ŽUKNICA - HUMINA	10.000	2.000	-8.000	324.3	komunalni doprinos	2.000
	<i>projektiranje (glavni projekt izmjena i dopuna)</i>	10.000	2.000				
4.1.2.	REKONSTRUKCIJA CESTE RANDIĆI - SV. BARBARA	20.000	0	-20.000	436.3		0
	<i>projektiranje (glavni projekt)</i>	20.000	0				
4.2. GROBLJA							
4.2.1.	PROŠIRENJE GROBLJA SVETA BARBARA	5.000	25.000	20.000	441.1	komunalna naknada	25.000
	<i>projektiranje (glavni projekt)</i>	5.000	25.000				
4.3. JAVNE ZELENE POVRŠINE							
4.3.1.	REKONSTRUKCIJA MALOG POMOĆNOG NOGOMETNOG IGRALIŠTA ŽUKNICA	0	3.250	3.250	324.5	komunalna naknada	3.250
	<i>građenje</i>	0	0				
	<i>stručni nadzor</i>	0	3.250				
5. UKLANJANJE GRAĐEVINA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE							
		0	0	0			
6. OSTALO							
6.1.	EVIDENTIRANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	10.000	10.000	0	431	komunalna naknada	10.000
6.2.	PARCELACIJA CESTA	10.000	10.000	0	432	komunalna naknada	10.000
6.3.	USLUGE VJEŠTAČENJA I PROCJENA	20.000	20.000	0	397	komunalna naknada	20.000

		PROGRAM GRAĐENJA (u eurima)	I. IZMJENE (u eurima)	POVEĆANJE/SMANJENJE (u eurima)
SREDSTVA OSTVARIVANJE OVOG PROGRAMA	POTREBNA ZA	1.649.500	1.425.750	-223.750

Članak 4.

Ovaj Program građenja stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 024-01/24-01/2

URBROJ: 2170-22-01-24-24

Kostrena, 21. svibnja 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik

Dražen Soldan

23.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine” br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 19/13, 144/12, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ 2/18, 11/18, 1/20, 1/21, 3/22) Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj 21. svibnja 2024. godine donijelo je

ODLUKU

o izmjenama Programa javnih potreba u predškolskom odgoju, obrazovanju i znanosti za 2024. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se članak 2. Programa javnih potreba u predškolskom odgoju, obrazovanju i znanosti za 2024. godinu („Službene novine Općine Kostrena“ broj 10/23) i glasi:

„Ovaj Program sastoji se od pet programskih cjelina za koje su sredstva osigurana u Proračunu Općine Kostrena za 2024. godinu u ukupnom iznosu od **2.329.770,00 eura**, od čega za predškolski odgoj 56.500,00 eura, za kapitalna ulaganja u objekte predškolskog odgoja 1.900.000,00 eura, za osnovnoškolsko obrazovanje 262.970 eura, za srednjoškolsko obrazovanje 57.600,00 eura i za visokoškolsko obrazovanje 52.700,00 eura.“.

Članak 2.

U članku 3. Programa mijenja se tabelarni prikazi raspodjele sredstava i glasi:

PROGRAM	SREDSTVA Eur	UKUPNO
1. Predškolski odgoj		56.500,00
a. Smještaj predškolske djece	56.500,00	
2. Kapitalna ulaganja u objekte predškolskog odgoja oodgojaodgoja		1.900.000,00
a. Dječji vrtić Paveki	1.900.000,00	
3. Osnovnoškolsko obrazovanje		262.970,00
a. sufinanciranje prijevoza školske djece	60.000,00	
b. produženi boravak	115.000,00	
c. korištenje dvorane - mlađi razredi	11.950,00	
d. korištenje dvorane - stariji razredi	13.000,00	
e. darivanje prvašića	2.400,00	
f. pokloni za Sv. Nikolu	9.000,00	
g. Općina prijatelj djece	7.000,00	
h. javne potrebe u obrazovanju	23.000,00	
i. korištenje dvorane – vannastavne aktivnosti	4.320,00	
j. nabava radnih bilježnica i školskih potrepština	17.300,00	
4. Srednjoškolsko obrazovanje		57.600,00
a. stipendije izvrsnosti	27.000,00	
b. stipendiranje deficitarnih zanimanja	2.000,00	
c. stipendiranje korisnika slabijeg imovinskog stanja	2.000,00	
d. prijevoz srednjoškolske djece	12.000,00	
e. sufinanciranje nabavke udžbenika	14.600,00	
5. Visokoškolsko obrazovanje		52.700,00
a. stipendije izvrsnosti	42.000,00	
b. stipendije za deficitarna zanimanja	4.000,00	
c. stipendije za korisnike slabijeg imovinskog stanja	1.400,00	
d. subvencioniranje studenskih karata	5.300,00	
UKUPNO		2.329.770,00

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 024-01/24-01/2

URBROJ: 2170-22-01-24-25

Kostrena, 21. svibnja 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA
Predsjednik
Dražen Soldan

24.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 19/13, 144/12, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ 2/18, 11/18, 1/20, 1/21, 3/22) Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj 21. svibnja 2024. godine donijelo je

ODLUKU
o izmjenama Programa javnih potreba u kulturi za 2024. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se članak 2. Programa javnih potreba u kulturi za 2024. godinu („Službene novine Općine Kostrena“ broj 10/23) i glasi:

“Sredstva za ostvarivanje javnih potreba iz članka. 1. Programa su osigurana u Proračunu za 2024. godinu u ukupnom iznosu od **353.670,00 eura.**”

Članak 2.

U članku 3. Programa mijenja se tabelarni prikazi raspodjele sredstava i glasi:

PROGRAM	SREDSTVA Eur	UKUPNO
1. Promicanje kulture		168.150,00
a. Udruga karnevalskih gradova	150,00	
b. Javne potrebe u kulturi	64.000,00	
c. Program Turističke zajednice	80.000,00	
d. Kino u Kostreni	4.000,00	
e. Portal "Naša Kostrena"	20.000,00	
2. Promicanje turističkog razvoja		54.100,00
a. Djelovanje TZ Kostrena	54.100,00	
3. Manifestacije i obljetnice		46.510,00
a. Obilježavanje Dana Općine	17.000,00	
b. Obilježavanje državnih blagdana	2.000,00	
c. Dan oslobođenja Kostrene	800,00	
d. Dan pobjede i domovinske zahvalnosti	1.400,00	
e. Usluge tehničke podrške	5.310,00	
f. Ostale manifestacije	20.000,00	
5. Pomoć župama		31.910,00
a. Župa Sv. Lucija i Sv. Barbara	5.310,00	
b. Kapitalna donacija - uređenje crkvi i župnog dvora	26.600,00	
6. Kapitalna ulaganja i opremanje objekata u kulturi		53.000,00
a. Opremanje Narodne čitaonice Sveta Lucija	53.000,00	
UKUPNO (u eurima)		353.670,00

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 024-01/24-01/2

URBROJ: 2170-22-01-24-26

Kostrena, 21. svibnja 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA
Predsjednik
Dražen Soldan

25.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 19/13, 144/12, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ 2/18, 11/18, 1/20, 1/21, 3/22) Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj 21. svibnja 2024. godine donijelo je

ODLUKU

o izmjenama Programa javnih potreba u socijalnoj i dodatnoj zdravstvenoj skrbi za 2024. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se članak 4. Programa javnih potreba u socijalnoj i dodatnoj zdravstvenoj skrbi za 2024. godinu („Službene novine Općine Kostrena“ broj 10/23) i glasi:

“Sredstva za ostvarivanje javnih potreba iz članka 2. i 3. Programa osigurana su u Proračunu za 2024. godinu u ukupnom iznosu od **1.464.380,00 eura.**”

Članak 2.

U članku 5. Programa mijenja se tabelarni prikazi raspodjele sredstava i glasi:

A) PROGRAM SOCIJALNE SKRBI:

PROGRAM	SREDSTVA Eur
1. Smještaj djece u DV „Zlatna ribica“	16.000,00
2. Produženi boravak	1.000,00
3. Sufinanciranje troškova stanovanja	2.000,00
4. Sufinanciranje troškova prijevoza	10.600,00
5. Pomoć u prehrani	66.400,00
6. Jednokratne novčane pomoći	13.300,00
7. Pomoć umirovljenicima s niskim primanjima	9.900,00
8. Pomoć u slučaju smrti	1.330,00
9. Aktivnosti starijih osoba	6.650,00
10. Gerontodomaćica	13.000,00
11. Uskršnji pokloni	39.800,00
12. Božićni pokloni	55.000,00
13. Javne potrebe u socijalnoj skrbi	13.300,00
14. Crveni križ	25.000,00
UKUPNO (u eurima)	273.280,00

A) PROGRAM ZDRAVSTVENE SKRBI:

PROGRAM	SREDSTVA Eur
1. Naknada po rođenju djeteta	30.000,00
2. Dojenačka prehrana	14.600,00
3. Kućna njega	3.300,00
4. Jednokratne pelene	400,00
5. Ortopedske sprave	1.700,00
6. Pomoć u lijekovima i sanitetskom materijalu	1.000,00
7. Radne terapije	2.000,00
8. Smještaj u zdravstvenu ustanovu	8.000,00
9. Posjete bolesnima i socijalno ugroženim osobama	1.300,00

10. Prijevoz osoba s posebnim potrebama	500,00
11. Pomoć osobama s posebnim potrebama	2.660,00
12. Pomoć zdravstvenoj stanici Kostrena	1.000,00
13. Ultrazvučni pregledi	6.200,00
14. Palijativna skrb	1.740,00
15. Pomoć Domu zdravlja za dežurstva	3.690,00
16. Tečaj za trudnice	1.600,00
17. Pomoć djeci oboljeloj od kroničnih bolesti i djeci s teškoćama u razvoju	20.000,00
18. Sufinanciranje logopeda	7.500,00
19. Zdravstveno savjetovanje	1.000,00
20. Pomoć teško bolesnima	4.000,00
21. Javne potrebe u zdravstvu	11.000,00
22. Sufinanciranje ginekološkog tima	6.640,00
23. Pomoć korisnicima smještaja	270,00
24. Pomoć Centru Fortica- Kraljevica	1.000,00
UKUPNO (u eurima)	131.100,00

A) KAPITALNA ULAGANJA U OBJEKTE U ZDRAVSTVU I SOCIJALNOJ SKRBI:

Aktivnost	SREDSTVA Eur
1. Dom (Centar) za starije osobe Kostrena	1.060.000,00
UKUPNO (u eurima)	1.060.000,00

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 024-01/24-01/2

URBROJ: 2170-22-01-24-27

Kostrena, 21. svibnja 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA
Predsjednik
Dražen Soldan

26.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 19/13, 144/12, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ 2/18, 11/18, 1/20, 1/21, 3/22) Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj 21. svibnja 2024. godine donijelo je

ODLUKU
o izmjenama Programa javnih potreba u zaštiti okoliša za 2024. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se članak 2. Programa javnih potreba u zaštiti okoliša za 2024. godinu („Službene novine Općine Kostrena“ broj 10/23) i glasi:

Ovaj Program sastoji se od jedne programske cjeline za koju su sredstva osigurana u Proračunu Općine Kostrena za 2024. godinu u ukupnom iznosu od **310.400,00 eura** od čega:

PROGRAM Zaštita okoliša	SREDSTVA Eur
1. Zaštita Solina	9.300,00
2. Eko akcije	2.000,00
3. Sanacija otpadom onečišćena tla	7.000,00
4. Izvješće o izvršenju plana gospodarenja otpadom	1.000,00
5. Eko projekti plave i zelene zastave	3.200,00
6. Revitalizacija Rasadnika	5.000,00
7. Izrada dokumenata u zaštiti okoliša	8.000,00
8. Aktivnosti u zaštiti okoliša i akcidentne situacije	15.000,00
9. Gospodarenje otpadom – edukacija stanovništva	3.500,00
10. Program javnih potreba za održivi razvoj	21.600,00
11. Poticajna naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada	11.800,00
12. Spremnici za odvojeno prikupljanje otpada	213.000,00
13. Izrada akcijskog plana energetske i klimatski održivog razvitka (SECAP)	10.000,00
UKUPNO (u eurima)	310.400,00

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 024-01/24-01/2

URBROJ: 2170-22-01-24-28

Kostrena, 21. svibnja 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA
Predsjednik
Dražen Soldan

27.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine” broj 144/21) i članka 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena” broj 2/18, 11/18 i 1/20, 1/21, 3/22, 3/22-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Kostrena na sjednici održanoj 21. svibnja 2024. godine donijelo je

ODLUKU

o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Kostrena za 2024. godinu

Članak 1.

Članak 18. Odluke o izvršavanju proračuna Općine Kostrena za 2024. godinu (Službene novine Općine Kostrena broj 10/23) mijenja se i glasi:

„Općina Kostrena se može kratkoročno zadužiti za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza. Općinski Načelnik može donijeti odluku kojom se Općina kratkoročno zadužuje, najduže do 12 mjeseci, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova. Općina Kostrena se može kratkoročno zadužiti uzimanjem kredita ili zajmova kod poslovnih banaka i drugih kreditnih institucija te uzimanjem okvirnog kredita kod poslovne banke kod koje ima otvoren račun.

Općina Kostrena može se dugoročno zadužiti uzimanjem kredita i zajmova samo za investiciju koja se financira iz Proračuna uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske ili ministra financija.

Odluku o zaduživanju Općine za kapitalne projekte koji se financiraju iz Proračuna Općine Kostrena donosi Općinsko vijeće prema uvjetima utvrđenim Zakonom o proračunu.

Iznos novog duga u tijeku proračunske godine iznositi će 10.000.000,00 EUR.

U 2024. godini Općina Kostrena će sklopiti ugovor o kreditu za zaduženje do iznosa 10.000.000,00 EUR za financiranje kapitalnog projekta: „DOM ZA STARIJE OSOBE“. U tekućoj, 2024. godini planira se povlačenje sredstava u visini 50.000,00 EUR, dok se u 2025. godini planira povlačenje u iznosu 4.950.000,00 EUR, a u 2026. godini povlačenje u iznosu od 5.000.000,00 EUR.

Za realizaciju kapitalnog projekta „DJEČJI VRTIĆ PAVEKI“ planira se povlačenje kreditnih

sredstava u 2024.g. u iznosu 330.000,00 EUR, a u 2025.g. 1.000.000,00 EUR.

Očekivani iznos ukupnog duga na kraju proračunske godine iznosi 1.945.379,41 EUR. Od tog iznosa dio u visini 50.000,00 EUR odnosi se na očekivani iznos duga na kraju proračunske godine od zaduženja za realizaciju kapitalnog projekta „DOM ZA STARIJE OSOBE“, iznos od 330.000,00 EUR odnosi se na očekivani iznos duga na kraju proračunske godine od zaduženja za realizaciju kapitalnog projekta „DJEČJI VRTIĆ PAVEKI“, iznos od 1.393.589,48 EUR odnosi se na saldo na kraju proračunske godine kredita kod PBZ-a za kapitalne projekte „DRUŠTVENO VATROGASNI DOM U PAVEKIMA“ i „REKONSTRUKCIJA POMOĆNOG IGRALIŠTA STADIONA ŽUKNICA“ koji je u otplati, te iznos od 171.789,93 EUR odnosi se na saldo na kraju proračunske godine kredita kod HBOR-a za kapitalni projekt „ENERGETSKA OBNOVA ZGRADE DJEČJEG VRTIĆA „ZLATNA RIBICA““ koji je u otplati.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 024-01/24-01/2

URBROJ: 2170-22-01-24-29

Kostrena, 21. svibnja 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik
Dražen Soldan

28.

Na temelju odredbe članka 109. stavak 4. i članka 113. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23) članka 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj 2/18, 11/18, 1/20 i 1/21), a u svezi sa Suglasnosti Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine KLASA: 350-02/23-14/25 URBROJ: 531-08-1-3-24-4 od 3. svibnja 2024. godine, Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj 21. svibnja 2024. godine, donijelo je

ODLUKU O DONOŠENJU IV. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE KOSTRENA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Donose se IV. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Kostrena („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 7/01, 22/01, 20/07, 23/07 i „Službene novine Općine Kostrena“ broj 3/17, 11/17 – pročišćeni tekst i 5/22), u daljnjem tekstu: Izmjena Plana.

Izmjene Plana je izradila tvrtka Plan 21 d.o.o. iz Rijeke, Prolaz Marije Krucifikse Kozulić 4/1.

Članak 2.

Elaborat Izmjena Plana sastavni je dio ove Odluke, a sastoji se od:

A. TEKSTUALNOG DIJELA

I. Odredbi za provedbu

B. KARTOGRAFSKOG DIJELA

II. Grafičkog dijela - kartografskih prikaza:

- | | |
|---|-------------|
| 1. Korištenje i namjena prostora | MJ 1:25 000 |
| 3b. Područja posebnih ograničenja u korištenju | MJ 1:25 000 |
| 3c. Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite | MJ 1:25 000 |
| 4a. Građevinska područja | MJ 1:5 000 |
| 4c. Urbana pravila | MJ 1:5 000 |

C. OBRAZLOŽENJE IZMJENA I DOPUNA PLANA

I. ODREDBE ZA PROVEDBU

Članak 3.

(1) U članku 4a. stavku 1. iza podstavka 24. dodaje se novi podstavak 25. koji glasi:

„- *Nedovršeni sklopovi su dvojne građevine koje nisu u potpunosti realizirane, već je izgrađena samo jedna polovica.*“

Članak 4.

(1) U članku 10. stavku 3. riječi: „2. luka posebne namjene – sportska lučica državnog značaja Stara Voda (do 200 vezova)“ zamjenjuju se riječima: „2. luka posebne namjene – sportska lučica županijskog značaja Stara Voda (do 199 vezova)“.

Članak 5.

(1) U članku 13. stavku 1., iza riječi „- bazen Podurinj“ dodaje se nova alineja koja glasi:

- *Luka posebne namjene*
- *sportska lučica Stara Voda*“

Članak 6.

(1) U članku 16. stavak 4. mijenja se i glasi:
„*Na područjima na kojim je ovim Planom određena obveza izrade planova užeg područja nije moguća gradnja neposrednim provođenjem ovog plana. Neposrednim provođenjem ovog Plana dozvoljava se rekonstrukcija postojećih ugrađenih i poluugrađenih građevina sukladno uvjetima danim u članku 20. ovog Plana.*“

(2) Iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

„*Neposrednim provođenjem ovog plana dozvoljava se i gradnja i rekonstrukcija unutar izgrađenih i uređenih dijelova naselja planske oznake N6*“.

Članak 7.

(1) Iza članka 19k. dodaje se novi članak 20. koji glasi:

„*Članak 20.*“

Postojeće poluugrađene i ugrađene građevine

Uvjeti rekonstrukcije postojećih dvojnih građevina

- *Na područjima označenim kao ‘Zelena Kostrena-Tip A’, ‘Plava Kostrena-Tip B’, i ‘Žuta*

Kostrena-Tip C' postojeće se dvojne građevine (ili nedovršeni sklopovi) rekonstruiraju sukladno odredbama čl. 19.f kako slijedi:

- najveći koeficijent izgrađenosti građevne čestice k_{ig} iznosi 0,2 ,
- najveći koeficijent iskorištenosti građevne čestice k_{is} iznosi 0,4 ,
- najviša visina građevine iznosi 7 m ,
- najveći broj etaža: podrum i dvije nadzemne (Po+2), unutar dvojne građevine moguće je planirati najviše do dvije stambene jedinice u svakom dijelu građevnog sklopa (2 x 2)
- najveća GBP (građevinska bruto površina) dvojne stambene građevine iznosi (2x) 200 m²,

Građevine čije vrijednosti prelaze ovdje predviđene maksimume k_{ig} -a, k_{is} -a, katnosti i visine, mogu se rekonstruirati samo unutar postojećih gabarita. Postojeći broj stambenih jedinica smije se zadržati ako je veći od planom dozvoljenog, ali se rekonstrukcijom ne smije povećavati.

Ostali uvjeti rekonstrukcije utvrđeni su čl. 19.f.

- Na području 'Bijele Kostrene-Tip C' postojeće se dvojne građevine (ili nedovršeni sklopovi) rekonstruiraju sukladno odredbama čl. 19.i. kako slijedi:
- najveći koeficijent izgrađenosti građevne čestice k_{ig} iznosi 0,2,
- najveći koeficijent iskorištenosti građevne čestice k_{is} iznosi 0,4 ,
- najviša visina građevine iznosi 6,5 m ,
- najveći broj etaža: podrum i dvije nadzemne (Po+2) ,
- unutar dvojne građevine moguće je planirati najviše po jednu stambenu jedinicu u svakom dijelu građevnog sklopa (2x1)
- najveća GBP (građevinska bruto površina) dvojne stambene građevine iznosi (2x) 200 m²

Građevine čije vrijednosti prelaze ovdje predviđene maksimume k_{ig} -a, k_{is} -a, katnosti i visine, mogu se rekonstruirati samo unutar postojećih gabarita. Postojeći broj stambenih jedinica smije se zadržati ako je veći od planom dozvoljenog, ali se rekonstrukcijom ne smije povećavati.

Ostali uvjeti utvrđeni su čl. 19.i.

Unutar obuhvata Plana, zatečene građevine

u nizu smiju se rekonstruirati samo unutar postojećih gabarita.“

Članak 8.

- (1) Iza članka 24. dodaje se novi članak 25. i naslov iznad članka 25. koji glase:
- „2.2.4. Uvjeti smještaja i gradnje građevina unutar ugostiteljsko turističke namjene T1 u građevinskom području naselja

Članak 25.

Utvrđuju se sljedeći uvjeti za gradnju i rekonstrukciju građevina ugostiteljske-turističke namjene i pružanje usluga smještaja (hoteli) unutar ugostiteljsko turističke namjene T1 u građevinskom području naselja prikazane na kartografskim prikazima 1., 4.a i 4.c:

- Namjena građevine je za ugostiteljsku djelatnost smještaja iz skupine hoteli,
- Najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti iznosi $k_{ig} \max = 0,3$.
- Najveći dopušteni koeficijent iskoristivosti iznosi $k_{is} \max = 0,8$;
- Visina građevine ne može iznositi više od 16,0 metara. Iznimno, visina građevine može biti i viša kod tehnološki uvjetovanih dijelova građevine (dimnjaci, ventilacije, klime i sl.) Najveći broj 5 etaža, podrum i 4 nadzemne etaže (Po+P+3). U podzemnoj etaži moguće je planirati samo parkiranje.
- Arhitektonsko oblikovanje građevina, te građevinski materijali koji će se upotrijebiti moraju biti primjereni tipologiji krajolika, u skladu s lokalnim uvjetima i uobičajenim načinom gradnje.
- Obzirom na iznimnu izloženost lokacije vanjskim i unutarnjim vizurama potrebno je dodatnu pozornost obratiti decentnoj artikulaciji arhitektonskog ansambla koji ne smije biti invazivan po pitanju opće ekspresije, ali i boja i materijala. Također je potrebno u najvećem opsegu slijediti linije slojnica terena, i kaskadnom gradnjom nove sadržaje uklopiti u prirodni krajobraz.
- Poželjno je predvidjeti i decentralizaciju sadržaja, funkcija i programa; sve kako bi se izbjeglo stvaranje volumena neprimjerenih gabarita.
- Tipološki i morfološki, nova rješenja trebaju biti naslonjena na najbolje primjere užeg i šireg konteksta koja su protokom vremena prepoznata kao standard i trajna vrijednost gdje se

urbanističkim i arhitektonskim rješenjima stvara dodatna vrijednost, i generira dobra sinergija kvalitetne interakcije privatnog i javnog interesa.

- Minimalno 40% površine građevne čestice mora se urediti kao parkovni nasadi i prirodno zelenilo.
- U sklopu ugostiteljsko turističke namjene T1 u građevinskom području naselja mogu se planirati prateći sportsko-rekreativni sadržaji (otvoreni bazen, terasa i sl.)
- Na građevinskoj je čestici potrebno osigurati uvjete za nesmetani pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti.
- Minimalni uvjeti priključenja na prometnu i komunalnu infrastrukturnu mrežu: neposredan pristup na javnu prometnu površinu, obveza priključenja na javnu vodoopskrbnu mrežu, odvodnja otpadnih odnosno odvodnja oborinskih voda sukladno drugim odredbama Plana, kao i obveza priključenja na elektroenergetski opskrbni sustav.
- Broj parkirališnih odnosno garažnih mjesta prema članku 38. ovih Odredbi treba osigurati na parkirališnim ili garažnim površinama uređenim na čestici.“

Članak 9.

- (1) Numeracija naslova iznad članka 28. mijenja se i glasi:

„2.2.5. Javne i društvene građevine “

Članak 10.

- (1) Članak „28a.“ postaje članak „28.“

Članak 11.

- (1) Numeracija naslova iznad članka 33. mijenja se i glasi:

„2.2.6. Poljoprivredne građevine unutar građevinskih područja naselja“

Članak 12.

- (1) Numeracija naslova iznad članka 37. mijenja se i glasi:

„2.2.7. Infrastrukturne građevine“

Članak 13.

- (1) Numeracija naslova iznad članka 38. mijenja se i glasi:

„2.2.8. Građevine za garaže i parkirališta“

Članak 14.

- (1) U članku 38. stavku 4. iza podstavka 4. dodaje se novi podstavak 5. koji glasi:

„- unutar građevne čestice ugostiteljsko-turističke namjene T1 u građevinskom području naselja potrebno je osigurati minimalan broj parkirnih mjesta:

* ugostiteljsko-turistička: 1 PM/smještajna jedinica

Članak 15.

- (1) Numeracija naslova iznad članka 42. mijenja se i glasi:

„2.2.9. Ostale građevine“

Članak 16.

- (1) U članku 52. iza stavka 5. dodaje se novi stavak 6. koji glasi:

„Sportska luka (LS) Stara Voda županijskog je značaja s predviđenih maksimalno do 199 vezova. Dozvoljava se rekonstrukcija postojeće građevine u lučici Stara Voda, s mogućnošću nadogradnje maksimalno jedne etaže. Mogu se uređivati i svi prateći servisni sadržaji primjereni osnovnoj namjeni sportske luke. Detaljniji uvjeti uređenja i gradnje prostora sportske luke Stara Voda utvrđuju se planom užeg područja.“

- (2) Dosadašnji stavci 7. i 8. postaju stavci 8. i 9.

- (3) Iza stavka 9. dodaje se novi stavak 10. koji glasi:

„Planom se propisuju normativi za broj parkirališnih mjesta koji je potrebno ostvariti:

– unutar građevne čestice sportsko-rekreativne namjene potrebno je osigurati minimalan broj parkirnih mjesta: 1 PM/5000 m² uređene i svrsi privedene sportsko-rekreativne površine

– unutar sportske luke (LS) potrebno je osigurati minimalan broj parkirnih mjesta: 1 PM/20 vezova“

Članak 17.

- (1) U članku 54. stavku 1. riječi: „rekreativnih građevina“ zamjenjuju se riječima: „rekreativnih površina“

Članak 18.

(1) Naslov iznad članka 58. i članak 58. mijenjaju se i glase:

„b) *Rekreacijske površine*

Članak 58.

Pod rekreacijskim površinama podrazumijevaju se površine na kojima se odvijaju djelatnosti koje su funkcionalno vezane za specifična prirodna obilježja važna za rekreaciju: konfiguracija terena, prirodni resursi, ljepota krajobrazza itd.

Navedeno se odnosi na trim staze, pješačke staze, šetnice, vježbališta, izletnički i slični prostori, igrališta za rekreaciju djece i odraslih namijenjene su rekreaciji građana, te izletničkom turizmu.

Svi drugi zahvati (izgradnja sportskih terena, ugostiteljskih građevina i pratećih sadržaja uz stazu) uređuju se temeljem urbanističkog plana uređenja, te moraju biti usmjereni na očuvanje integriteta okoliša. “

Članak 19.

(1) U članku 71. stavku 1. riječi: „2. *Stara Voda – luka posebne namjene državnog značaja: sportska lučica,*“ zamjenjuje se riječima: „2. *Stara Voda – luka posebne namjene županijskog značaja: sportska lučica,*“.

Članak 20.

(1) U članku 77a. stavku 1 riječi: „*sa predviđenih 200 vozova*“ brišu se.

(2) U članku 77a. stavak 2. mijenja se i glasi: „*Uvjeti za planiranje luke Kostrena u bazenu Žurkovo utvrđeni su prostornim planom užeg područja.*“

Članak 21.

(1) Članak 103.a mijenja se i glasi:

„*Urbanistički planovi uređenja koji su na snazi:*

1. UPU građevinskog područja poslovne namjene K-3 Šoići – odluka o donošenju SN PGŽ 02/03, 14/08
2. Građevinsko područje naselja: N-1 – odluka o donošenju SN PGŽ 30/09, 54/09- isp., SN OK broj 03/19
3. Građevinsko područje naselja: N-2 – odluka o donošenju SN PGŽ 17/09, 09/10-isp., SN OK broj 06/19

4. Građevinsko područje naselja: N-3 – odluka o donošenju SN PGŽ 46/09, SN OK broj 03/19, 05/22

5. Građevinsko područje za športsko-rekreacijsku namjenu: R-1 – odluka o donošenju SN PGŽ 4/10, SN OK broj 03/19

6. Građevinsko područje naselja: N-4 – odluka o donošenju SN PGŽ 08/15, SN OK broj 01/20“

1.

2. Članak 22.

3.

(1) (1) Članak 104. mijenja se i glasi:

4.

5. „*Utvrđuje se obveza donošenja urbanističkih planova uređenja za slijedeća područja predviđena ovim planom:*

1. Građevinsko područje središnjeg naselja
2. Građevinsko područje naselja: N-6,
3. Građevinsko područje za gospodarske namjene – proizvodno I-2a,
4. Građevinsko područje za gospodarske namjene – proizvodno I-2b,
5. Građevinsko područje za gospodarske namjene – proizvodno I-3,
6. Građevinsko područje za gospodarske namjene – proizvodno I-4,
7. Građevinsko područje za gospodarske namjene – poslovno K-1,
8. Građevinsko područje za gospodarske namjene – poslovno K-2,
9. Građevinsko područje za gospodarske namjene – poslovno K-4,
10. Građevinska područja za športsko-rekreacijske namjene: R-2.
11. Građevinsko područje za športsko-rekreacijske namjenu-lučicu Stara Voda.

Do donošenja urbanističkog plana uređenja cjelovitog građevinskog područja naselja Kostrena (izuzev izdvojenih dijelova tog građevinskog područja) utvrđenog u točki 1. prethodnog stavka primjenjuju se prostorni planovi užih područja na snazi, a čiji obuhvati obuhvaćaju dijelove građevinskog područja naselja Kostrena.

Urbanistički planovi uređenja koji su na snazi primjenjuju se samo u dijelu koji nije u suprotnosti sa smjernicama za izradu prostornih planova užih područja utvrđenih ovim Planom.“

Članak 23.

(1) Članak 105a.mijenja se i glasi:

„Detaljni planovi uređenja koji su na snazi:

1. DPU „Uvala Žurkovo“ – odluka o donošenju SN PGŽ 15/13

Za prostorni plan užeg područja 'Uvala Žurkovo' određuje se obveza izrade izmjena i dopuna.

Za potrebe izmjena i dopuna DPU 'Uvala Žurkovo' koristiti stručnu podlogu - 'Stručnu studiju za izradu Prostornog plana Općine Kostrena-katalog studentskih radova', mentora doc.mr.sc. Saše Randića i prof. Ante Kuzmanića, Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu, 2013./2014, te druga stručna i tehnička rješenja koja doprinose unaprjeđenju stanja u prostora na jednoj od najvažnijih općinskih lokacija.“

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

(1) Elaborat Izmjena Plana naveden u članku 2. ove Odluke izrađen je u četiri (4) istovjetna primjerka - ovjeren pečatom i potpisom Predsjednika Općinskog vijeća Općine Kostrena.

Članak 25.

(1) U grafičkom dijelu Prostornog plana uređenja Općine Kostrena („Službene novine Primorsko – goranske županije“ 7/01, 22/01, 20/07, 23/07, „Službene novine Općine Kostrena“ broj 3/17 i 11/17 – pročišćeni tekst i 5/22) stupanjem na snagu ove Odluke kartografski prikazi:

- | | |
|---|--------------|
| 1. Korištenje i namjena prostora | MJ 1:25 000 |
| 3b. Područja posebnih ograničenja u korištenju | MJ 1:25 000 |
| 3c. Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite | MJ 1:25 000 |
| 4a. Građevinska područja | MJ 1:5 000 |
| i | |
| 4c. Urbana pravila | MJ 1: 5 000, |
| zamjenjuju se novim kartografskim prikazima. | |

Članak 26.

(1) Izvornici Izmjene Plana s ovom Odlukom čuvaju se u pismohrani Općine Kostrena, Javnoj ustanovi Zavod za prostorno uređenje Primorsko – goranske županije, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko – goranske županije te Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine.

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 021-05/24-01/2

URBROJ:2170-22-01-24-30

Kostrena, 21. svibnja 2024.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik

Dražen Soldan

29.

Na temelju članka 108. (NN broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), članka 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj 2/18, 11/18, 1/20, 1/21 i 3/22-pročišćeni tekst), a u svezi sa Suglasnosti Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine KLASA: 350-02/23-17/11, URBROJ: 531-08-1-2-24-6 od 6. svibnja 2024. godine, Općinsko vijeće Općine Kostrena na sjednici održanoj dana 21. svibnja 2024. godine, donijelo je

ODLUKU O DONOŠENJU IZMJENA I DOPUNA DETALJNOG PLANA UREĐENJA „UVALA ŽURKOVO“

Članak 1.

Donose se Izmjene i dopune Detaljnog plana uređenja „Uvala Žurkovo“ („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 15/13) – u daljnjem tekstu: Izmjena Plana.

Članak 2.

Nositelj izrade Izmjene Plana je Općina Kostrena, Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša.

Izmjene Plana je izradila tvrtka Plan 21 d.o.o. iz Rijeke, Prolaz Marije Krucifikse Kozulić 4/1.

Članak 3.

Sadržaj Elaborata Izmjena Plana sastoji se iz 2 KNJIGE.

KNJIGA 1

A. TEKSTUALNI DIO PLANA – ODREDBE ZA PROVEDBU

Odredbe za provođenje

1. Uvjeti određivanja i namjene površina
2. Detaljni uvjeti korištenja, uređenja i gradnje građevnih čestica i građevina
 - 2.1. Veličina i oblik građevnih čestica (izgrađenost, iskorištenost i gustoća izgrađenosti)
 - 2.2. Veličina i površina građevina (ukupna bruto izgrađena površina građevine, visina i broj etaža)

Tabela 1

Obavezni prostorni pokazatelji

- 2.3. Namjena građevina
- 2.4. Smještaj građevina na građevnoj čestici
- 2.5. Oblikovanje građevina
- 2.6. Uređenje građevnih čestica
3. Način opremanja zemljišta prometnom, uličnom, komunalnom i telekomunikacijskom infrastrukturnom mrežom
 - 3.1. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanje cestovne i ulične mreže
 - 3.1.1. Glavne gradske ulice i ceste nadmjesnog značenja (elementi trase i mjesta priključka prometnica manjeg značaja)
 - 3.1.2. Gradske i pristupne ulice (situacijski i visinski elementi trasa i križanja i poprečni profili s tehničkim elementima)
 - 3.1.3. Površine za javni prijevoz (pruge i stajališta)
 - 3.1.4. Javna parkirališta (rješenje i broj mjesta)
 - 3.1.5. Javne garaže (rješenje i broj mjesta)
 - 3.1.6. Biciklističke staze
 - 3.1.7. Trgovi i druge veće pješačke površine
 - 3.2. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja ostale prometne mreže

- 3.3. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja telekomunikacijske mreže
- 3.4. Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja komunalne infrastrukturne mreže i vodova unutar prometnih i drugih javnih površina
 - 3.4.1. Opskrba pitkom vodom
 - 3.4.2. Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
 - 3.4.3. Opskrba plinom
 - 3.4.4. Elektroopskrba i javna rasvjeta
4. Uvjeti uređenja i opreme javnih zelenih površina
5. Uvjeti uređenja posebno vrijednih i / ili osjetljivih cjelina i građevina
6. Uvjeti i način gradnje
7. Mjere zaštite prirodnih, kulturno-povijesnih cjelina i građevina ambijentalnih vrijednosti
8. Mjere provedbe plana
9. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš
 - 9.1. Mjere zaštite tla za građenje
 - 9.2. Zaštita od buke
 - 9.3. Mjere posebne zaštite
 - 9.3.1. Sklanjanje ljudi
 - 9.3.2. Zaštita od rušenja
 - 9.3.3. Zaštita od potresa
 - 9.3.4. Zaštita od požara
 - 9.4. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

Prelazne i završne odredbe

B. GRAFIČKI DIO PLANA u MJ 1:1000

1. Detaljna namjena površina
 - 2.1. Prometna infrastruktura
 - 2.2. Instalacije vodovoda
 - 2.3. Instalacije odvodnje
 - 2.4. Instalacije telekomunikacija
 - 2.5. Elektroenergetska infrastruktura
 - 2.6. Instalacije plinovoda
3. Uvjeti korištenja, zaštite i uređenja prostora
4. Uvjeti gradnje
 - 4.1. Regulacione linije
 - 4.2. Namjena i smještaj građevina na građevnoj čestici

KNJIGA 2

C. OBRAZLOŽENJE PLANA

Članak 4.

Članak 4., mijenja se i glasi.:

“ 1. Uvjeti određivanja namjene površina

Detaljna namjena površina prikazana je na kartografskom prikazu 1. Detaljna namjena površina (MJ 1:1000).

Unutar granica obuhvata Plana određuje se slijedeća namjena površina:

- stambena namjena (S)
- mješovita namjena, pretežito poslovna (M2)
- gospodarska namjena - ugostiteljsko-turistička (T1) – hotel
- sportsko – rekreacijska namjena (R1)
- morska luka za javni promet lokalnog županijskog značaja
- trafostanica (TS)

- površine prometnica
- javne zelene površine, javni park (Z1)
- javne zelene površine, odmorište i vrt (Z3)
- zaštitne zelene površine (Z)
- ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko područje (PŠ)“

Članak 5.

U članku 7., stavak 1. mijenja se i glasi:

„Ugostiteljsko turistička namjena – hotel (T1) se određuje za površinu građevnih čestica u okviru kojih je dozvoljena gradnja hotela, ugostiteljske djelatnosti smještaja iz skupine hoteli, sukladno Pravilniku o razvrstavanju, kategorizaciji i posebnim standardima ugostiteljskih objekata iz skupine Hoteli, sa pratećim sadržajima ugostiteljske, uslužne, sportske (otvoreni i natkriveni sportski objekti, jedriličarski klub i sl.) i zdravstvene namjene (poliklinika sa pratećim sadržajima za »zdravstveni turizam«), garaže sa pratećim sadržajima za kombinirani smještaj plovila (suhi vez) i vozila jedriličarskog kluba, uz uvjet da je u skladu s mogućnostima prostora te da nije u suprotnosti sa ostalim odredbama za provođenje.“

Članak 6.

Iza članka 7., dodaje se članak 7a. koji glasi:

„Sportsko – rekreacijska namjena (R1) – određena je za postojeću građevinu jedriličarskog kluba »Galeb«. Uz osnovne sadržaje sporta i rekreacije moguće je planirati sve pomoćne i prateće servisne sadržaje (dvorane, fitness, skladišta, upravu, ugostiteljstvo i turizam, i sl.).“

Članak 7.

Članak 8. mijenja se i glasi:

„Unutar prostora morske luke za javni promet županijskog značaja – luka Kostrena bazen Žurkovo, dozvoljena je gradnja objekata koji omogućuju pristajanje plovila na lokalnim linijama te ukrcaj i iskrcaj putnika.

Lučki bazen Žurkovo sastavni je dio morske luke otvorene za javni promet županijskog značaja Kostrena. Smještena je na sjevernom dijelu općine Kostrena, u uvali Žurkovo. Lučko područje se sastoji iz obalnog kopnenog dijela i pripadajućeg akvatorija.

Prostor je funkcionalno podijeljen na lučki prostor – lukobrani (primarni, sekundarni i tercijarni) te plutajući gatovi, servisno/boravišnu zonu, obalnu šetnicu u istočnom i sjeveroistočnom dijelu obuhvata te obalnu šetnicu u sjeverozapadnom dijelu obuhvata.

Servisno/boravišna zona nalazi se na južnom dijelu obuhvata. Obuhvaća veću površinu namijenjenu za postavljanje i nesmetano funkcioniranje dizalice za plovila, te za pristup vozila kojima se plovila dovode do dizalice. U sklopu te zone, planira se i istezalište, primarno za potrebe jedriličarskog kluba u neposrednoj blizini, a potom i za izvlačenje i spuštanje manjih plovila u more.“

Članak 8.

Članak 9. mijenja se i glasi:

„Luka Kostrena morska luka otvorena za javni promet županijskog značaja koja sadrži dva lučka bazena, od kojih je prvi unutar obuhvata Plana: – lučki bazen Žurkovo u dijelu uvale Žurkovo, po namjeni komunalna luka za privez i odvez brodica sa predviđenim kapacitetom do 300 vezova.“

Članak 9.

Iza članka 13., dodaje se članak 13a. koji glasi:

„Ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište predstavlja u načelu autohtono zelenilo koje okružuje planiranu obalnu šetnicu.“

Članak 10.

Članak 16. mijenja se i glasi:

„Veličina i površina građevina (ukupna bruto izgrađena površina građevine, visina i broj etaža)

Veličina i površina građevina, ukupna bruto izgrađena površina građevine, visina i broj etaža, prikazani su u kartografskom prikazu 4.2. Uvjeti gradnje u grafičkom dijelu DPU i u Tabelama 1 i 1a.

Tabela 1: Veličina i namjena građevinskih čestica / veličina i površina građevina

TABELA 1: Veličina i namjena građevinskih čestica / veličina i površina građevina						
čestica	namjena	površina čestice m ²	kig (maks.dop.) %	kis (maks. dop.)	etažnost (maks.dop.)	visina (maks.dop.) m
1	T1	14.347	30	0,8	Po+P+3	16,0
4	S	1.432	0,25	0,75	S+P+1	7,5
5	S(S+R)	707	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
6	S(S+R)	1.053	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
7	S(S+R)	719	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
8	S(S+R)	1.001	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
9	S(S+R)	708	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
10	S(S+R)	412	32	0,8	Po+P+ 1	7,5
11	S (S)	197	88	0,9	P+1	7,5
12	S(S)	154	66	1,3	P+1	7,5
13	S(S+R)	501	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
14	S(S+R)	406	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
15	S(S+R)	429	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
16	S(S+R)	714	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
17	S(S+R)	775	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
18	S(S+R)	729	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
19	S(S+R)	892	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
20	S(S+R)	421	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
21	S(S+R)	807	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
22	S(S+R)	1.200	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
23	S(S+R)	662	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
24	S(S+R)	1.535	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
25	S(S+R)	778	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
26	S(S+R)	484	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
27	S(S+R)	534	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
28	S(S+R)	271	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
29	S(S)	196	35	0,7	P+1	7,5
30	S(S+R)	486	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
31	S(S+R)	1.268	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
32	S(S+R)	972	25	0,75	Po+P+ 1	7,5
33	S(S)	18	100	1,0	P	4,0
34	S(S)	16	100	1,0	P	4,0
35	S(S+R)	335	50	1,35	Po+P+ 1	7,5

<i>TABELA 1: Veličina i namjena građevinskih čestica / veličina i površina građevina</i>						
<i>čestica</i>	<i>namjena</i>	<i>površina čestice m²</i>	<i>kig (maks.dop.) %</i>	<i>kis (maks.dop.)</i>	<i>etažnost (maks.dop.)</i>	<i>visina (maks.dop.) m</i>
36	S(S+R)	362	36	1,2	Po+P+ 1	7,5
37	S(S)	174	34	0,68	P+1	7,5
38	S(R u gabaritima)	122	99	4,00	1	7,5
39	S(S+R)	934	30	0,8	Po+P+ 1	7,5
40	S(S+R)	901	30	0,8	Po+P+ 1	7,5
41	M2	760	25	1,2 0,75	Po+P+ 1	7,8
42	M2	1.161	25	1,2 0,75	Po+P+ 1	7,8
43	M2	279	25	4,0	Po+P+ 1	7,8
44	M2	132	25	4,0	Po+P+ 1	7,8
45	M2	298	100 25	4,0	Po+P+ 1	7,8
46	M2	13.175	60	2,0	4Po+P+10	7,8
47	M2	1.698	20	0,6	Po+P+ 1	7,8
48	M2	798	25	0 0,75	S+P+1	7,8
49	R1 (S)	1.814 postojeća	20 postojeća	postojeći	P+1 postojeća	postojeća
50	S (NG)	1.278	25	0,75	Po+P/ Su+1	7,8
TS1	trafostanica	22	40	0,4	P	5,0
TS2	trafostanica	24	100	1,0	S	5,0

S – sanacija u postojećim gabaritima

S+R – sanacija i rekonstrukcija (dogradnja, nadogradnja ili uklanjanje dijela)

NG – nova gradnja

Tabela 1a: Veličina i namjena javnih površina

<i>čestica</i>	<i>namjena</i>	<i>površina čestice m²</i>	<i>opis</i>
GP1	infrastruktura	8	prometnica - pristup garaži
KP5	infrastruktura	1.524	kolno-pješačka površina
KP7	infrastruktura	7	kolno-pješačka površina
KP8	infrastruktura	600.58	kolno-pješačka površina
JP1	infrastruktura	312	pješačka površina
JP3	infrastruktura	710	pješačka površina
JP4	infrastruktura	56.8	pješačka površina

čestica	<i>namjena</i>	<i>površina čestice m²</i>	<i>opis</i>
JZ1	Z3	720.39	<i>pristup građevinama, odmorište, vrt</i>
JZ2	Z	6.122	<i>zaštitne zelene površine</i>
JZ3	Z	2.609	<i>zaštitne zelene površine</i>
JZ4	Z	3.948	<i>zaštitne zelene površine</i>
JZ5	Z1	1.733	<i>j a v n i park</i>
JZ7	Z3	7.6826	<i>pristup građevinama, odmorište, vrt</i>
L1		48.563	<i>luka otvorena za javni promet</i>

Najveća dozvoljena visina građevine se određuje od najniže kote uređenog terena uz građevinu do gornjeg ruba krovnog vijenca.

Nivelacijska kota novih građevina, određena u kartografskim prikazima 4.1. i 4.2. u grafičkom dijelu DPU, orijentacijska je i dopušteno je usklađenje s nivelacijskim kotama postojećih susjednih građevina i okolnim javnim površinama.“

Članak 11.

Članak 17. mijenja se i glasi:

„Iznimno, dozvoljena je stambena namjena u prizemlju građevine u dijelovima građevine koji su orijentirani na mirnije zelene, pješačke i dvorišne prostore.“

Članak 12.

U članku 21., stavak 4., mijenja se i glasi:

„Nove građevine i zahvati u prostoru trebaju se oblikovati u suvremenom arhitektonskom izrazu uvažavajući mjerilo, morfološke osobitosti, arhitektonski izraz i kakvoću izvedbe postojećih građevina, stilom uklopljeno u širi kontekst priobalne i visinske gradnje, a izbor materijala i tehnologija izgradnje se ne ograničava.“

U članku 21., dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

„Arhitektonska rješenja trebaju se uklopiti u naselje slijedom zatečenih lokalnih uvjeta: izgrađenosti i iskoristivost parcela, visine, i slično, dok je u oblikovnom dijelu moguće ponuditi i nešto suvremenija rješenja. U najvećem opsegu potrebno je štititi kvalitetne vanjske i unutarnje vizure.“

Dosadašnji stavci 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., postaju stavci 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12. i 13.

Članak 13.

Članak 22. mijenja se i glasi:

„2.3. Uređenje građevnih čestica

Neizgrađeni dio građevnih čestice i javnih površina ili dio koji je izgrađen isključivo podzemno, uređuje se kao pješačka ili kolna površina sa adekvatnom obradom završnih ploha (protuklizno popločenje pješačkog dijela, jasno diferencirane kolnička i pješačka ploha, horizontalna i vertikalna signalizacija, prilagođenost obrade ploha i denivelacija kretanju invalida i sl.)

Postojeće visoko zelenilo na građevnim česticama izvan zona gradnje, treba dopuniti se autohtonim i parkovnim vrstama stablašica.

Na hortikulturno uređenim okućnicama zelene površine trebaju iznositi minimalno 40% površine (isto i na česticama građevina gospodarske namjene) te je potrebno zadržati postojeće i saditi nove stablašice, ukoliko ne zaklanjaju vizure i osunčanost stambenih prostora.

Dvorište bloka i građevine treba urediti kao prostor za odmor, boravak, igru i slično. Izuzetak čine građevine koje u prizemlju imaju poslovne sadržaje koji koriste pripadajući dio dvorišta.

Ukoliko ne postoji mehaničko provjetranje, otvoreni svjetlik građevine dozvoljeno je natkriti providnom krovnom konstrukcijom koja ne sprječava osvjjetljenje i prirodno provjetranje prostora.

Unutar svjetlika dozvoljeno je postavljati uređaje za klimatizaciju, ventilaciju i slično, na način da ne remete korištenje susjednih prostora.

Radi racionalizacije prostora, poželjna je izvedba uređaja navedenih u prethodnom stavku, kao objedinjenih sustava građevine.

Na neizgrađenom dijelu čestice 45 pod objektom koji se nastavljaju na javnu kolno-pješačku površinu KP7, odnosno kod pješačkih površina projektom predviđenih za pješački promet na građevini na čestici 46, određuje se obaveza održavanja nesmetanog i neograničenog javnog prolaza na površinama koje će projektom za to biti određene.

Uređenje okućnice, podzida, terase i slične radove potrebno je predvidjeti na način da ne narušavaju izgled naselja, a odvodnju oborinskih voda riješiti na istoj čestici.

Ograda se gradi unutar građevne čestice sa vanjskim rubom najdalje na regulacijskom pravcu.

Najviša visina ograde je 1,5 m, a visina punog dijela ograde iznosi u pravilu najviše do 0,9 m izgrađena od kamena prema prometnoj i javnoj površini. U preostaloj visini ograda se izvodi uporabom transparentnih metalnih profila i sl., te kao zelena ograda od živice ili sličnog bilja.

Zajedničke ograde dviju građevnih čestica imaju se izvoditi na način da uzdužna os ograde leži na granici parcela.

Potporne zidove i druge slične radove dozvoljeno je izvoditi na način da se ne mijenja prirodno otjecanje vode na štetu drugih građevnih čestica.

Visina potpornih zidova u pravilu ne prelazi 1,5 m. Osnovni materijal za izgradnju potpornih zidova je kamen ili beton. Ako je potrebna veća visina, potporni zid se izvodi terasasto, uz netto širinu terase od najmanje 0,5 m.

Iznimno, visina potpornog zida može biti veća ako se:

- zbog konfiguracije terena ne može ostvariti propisana visina,
- potporni zid interpolira unutar postojeće gradnje,
- potporni zid gradi kao sastavni dio prometnice.

Ograde, potporne zidove i druga uređenja okućnice na neizgrađenom dijelu građevne čestice potrebno je izvesti tako da ne narušavaju izgled naselja

Zabranjuju se znatnija preoblikovanja terena kao što su zatrpavanje vrtača, izvođenje usjeka i nasipa, te gradnja podzida viših od 1,50 metra. Iznimno, ako nema opasnosti od narušavanja prirodnog izgleda ambijenta, mogu se utvrditi drugi načini izvođenja i gradnje.“

Članak 14.

U članku 32., u stavku 1., riječi: „KPI“, zamjenjuju se riječima: „KP7“.

U članku 32., u stavku 3., iza riječi: „JPI“ dodaju se riječi: „ , JP3“.

Članak 15.

Članak 33. mijenja se i glasi:

„3.2 Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja ostale prometne mreže

Planom je dozvoljena gradnja i oprema partera pješačkih i pješačko-kolnih površina, što uključuje ozelenjivanje, te različite vrste popločenja, kao i postavljanje horizontalne prometne signalizacije, te stupića koji odvajaju kolnu od pješačke površine.

Građevinu na čestici 46 potrebno je izvesti tako da se na nivou +10.0 m n.m. formira javna kolno-pješačka površina koja se nastavlja na kolno-pješačku površinu na čestici KP10. Na čestici 46 također je potrebno formirati javne pješačke površine - otvorena stubišta, elevatore, liftove, rampe i horizontalne pješačke površine kojima će se omogućiti nesmetana pješačka komunikacija sa nivoa parka na čestici JZ10 (+3.0 m n.m.) do nivoa Ulice kostrenskih pomoraca (cca+38.0 m n.m.).

Parter javnih pješačkih površina treba izvesti od kamena, betonskih elemenata i ploča asfalta u boji i slično.

Pješačke površine potrebno je opremiti ujednačenom urbanom opremom, a moguća je postava nadstrešnica i pergola koje svojim izgledom i oblikovanjem ne narušavaju ukupni vizualni dojam niti remete odvijanje prometa prilikom dostave ili intervencija.

Kolno pješačke površine potrebno je dimenzionirati za prolaz interventnih vozila a najmanja dozvoljena veličina je veličina potrebna za prolaz vatrogasnog vozila.

Na svim javnim površinama obvezna je izvedba ograda na mjestima razlike u visini većoj od 60 cm, odnosno uz stube i rampe kojima se svladava visina veća od 45 cm. Visina stuba na javnom prostoru je najviše 14,5 cm. Uz stube je obvezno izvesti kosu traku propisanih nagiba za guranje kolica i bicikla radi svladavanja arhitektonskih barijera.

Unutar granice obuhvata DPU-a, osim cestovne mreže dopušta se i izgradnja lukobrana i drugih lučkih građevina i instalacija.

Predviđa se zaštita lučkog bazena s tri lukobrana, postavljanje plutajućih gatova, osiguranje do 300 vezova, uređenje obalne šetnice, platoa za dizalicu te istezališta za manja plovila. U korijenu luke predviđa se zadržati prirodno žalo zbog njezina povoljnog utjecaja na djelovanje valova. Po uređenju platoa predviđa se postavljanje dizalice isključivo radi podizanja i spuštanja plovila u more. Za potrebu uređenja luke predviđa se ukloniti niz improviziranih postojećih drvenih i betonskih mulića u korijenu uvale te s istočne strane lučkog bazena. Unutar lučkog bazena predviđa se produbljenje akvatorija radi osiguranja dostatne dubine za privez, uplovljavanje i isplovljavanje plovila.

Zapadna obala uz planirani zahvat je prirodna – stjenovita i strma.

Lukobran se može graditi (unutar čestice L1) u sklopu luke otvorene za javni promet. Dopuštena su odstupanja u gabaritima lukobrana i veličini čestice u odnosu na idejno rješenje iz plana.

Unutar luke otvorene za javni promet, dopuštena je izgradnja vezova i potrebnih instalacija i uređaja za potrebe vezova lokalnog stanovništva.

Dozvoljena je gradnja utvrđene obale – rive koja se nastavlja na kolno-pješačku površinu sa režimom kretanja vozila ograničenim na vozila dostave, interventna vozila i transport plovila za potrebe jedriličarskog kluba i plovila stanovnika.“

Članak 16.

U članku 36. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Vodoopskrbna infrastrukturna mreža izvodi se sukladno važećoj tehničkoj regulativi i pravilima struke, te sljedećim uvjetima:

- vodovi vodoopskrbne mreže ukapaju se najmanje 80.0 cm ispod površine tla,
- uz javne prometnice izvodi se hidrantska mreža s nadzemnim hidrantima,
- spajanje na javnu vodoopskrbnu mrežu vrši se preko vodomjernog okna u kojem je montiran vodomjer. Vodomjerno okno smješta se na javnoj površini, dimenzije istih se određuju individualno u skladu s potrebama objekata za vodom i prema standardizaciji isporučitelja vodnih usluga.
- reviziono okno mora biti smješteno na lako dostupnom mjestu, svij. Otvora najmanje 80*80 60x60cm.“

Članak 17.

Naslov iznad članka 39. i članak 39. mijenjaju se i glase:

„Srednjenaponska mreža

Članak 39.

Trafostanice je potrebno graditi za 10(20)/0,4 kV naponski nivo. Trafostanica na lokaciji »stari škver« se planira kao ugrađeni objekt u sklopu rješenja razlike u nivoima na česticama GPI i KP7 dok se preostale dvije integriraju u građevine. Trafostanica kapaciteta 2x400(630) kVA, treba se izgraditi unutar buduće građevine na čestici 46 koja će se izgraditi na lokaciji »kava«.

Trafostanicu na lokaciji hotela »Lucija« potrebno je izgraditi u sklopu rekonstrukcije hotela, kapaciteta 1x400(630) kVA. Točne lokacije trafostanica i potreban prostor za njihovu izgradnju (prostorija površine cca 20 m2, visine iznad 3,5 m) treba osigurati će se u toku projektiranja građevina.

Na čestici TS1 potrebno je postojeću trafostanicu zamijeniti novom TS 10 (20)/0.4 kV (tip KTS 4x2m) na

način da se trafostanica gradi najmanje 0,5 m od granice građevinske čestice odnosno 1,0 m od kolno-pješačke površine.

Ako se trafostanica gradi u nekoj građevini kao ugrađena trafostanica, a ista će biti u vlasništvu distributera, potrebno je za nju etažiranjem osigurati prostor u vlasništvu distributera, a točnu mikro-lokaciju trebalo bi osigurati kroz projektnu dokumentaciju uz suradnju s nadležnim distributerom.

Za trafostanice koje se grade kao samostojeće u vlasništvu lokalne distribucije, potrebno je osigurati zasebnu parcelu na način da trafostanica bude minimalno udaljena 1m od granice parcele i 2m od prometnice. Trafostanica može imati direktan ili posredan pristup do javne površine.

U grafičkom dijelu plana trase srednjenaponske mreže ucrtane su samo načelno.“

Članak 18.

Članak 45. briše se.

Članak 19.

Članak 49. mijenja se i glasi:

„A/ čestice označene brojem 11, 12, 29, 33, 34, 37 i 38

Za izgrađene čestice unutar naselja Žurkovo površine manje od 250 m² je moguća rekonstrukcija unutar postojećih tlocrtnih i vertikalnih gabarita pri čemu se parametri gradnje (katnost, koeficijent izgrađenosti i iskorištenosti i udaljenost građevine od granice čestice kao i broj stambenih jedinica) ne smiju mijenjati.

NAMJENA

Stambena građevina može uz stambeni sadržavati i poslovni prostor za obavljanje tihih i čistih poslovnih djelatnosti (kojima se ne remeti javni red i mir i ne narušava zaštita okoliša) kao što su uredi, biro, kancelarije, različite trgovine, krojačke, postolarske, fotografske i druge uslužne djelatnosti, sadržaji javne i društvene namjene (kulturni, socijalni, zdravstveni i slično) te garaže s time da ukopna površina tih sadržaja ne prelazi 50% površine osnovne građevine.

Tihim i čistim poslovnim djelatnostima ne smatraju se i ugostiteljski objekti koji zadovoljavaju uvjete Zakona o zaštiti od buke te ne rade između 23 i 07 sati.

Uz građevine osnovne namjene na česticama se mogu rekonstruirati i pomoćne građevine namijenjene za poslovni prostor, garaže, spremišta i sl.

OBLIK I VELIČINA GRAĐEVNE ČESTICE, VELIČINA GRAĐEVINE I BRUTO RAZVIJENA POVRŠINA

Oblik i veličina građevinskih čestica prikazane su u grafičkom dijelu plana (karta 4.1.).

Parametri gradnje (katnost, koeficijent izgrađenosti i iskorištenosti i visina građevine) ne smiju se mijenjati.

SMJEŠTAJ GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Udaljenosti građevina od regulacijske linije prometne površine i susjednih čestica ne smiju se mijenjati.

POMOĆNE GRAĐEVINE

Na građevnim česticama, uz osnovnu građevinu se na istoj čestici mogu se rekonstruirati i postojeće pomoćne građevine u funkciji osnovne građevine.

Iznad pomoćne građevine može se izgraditi prohodna terasa kao proširenje stambenog ili poslovnog prostora, poštujući propisane udaljenosti od susjednih zgrada i granica čestica.

Pomoćne građevine moraju zadržati svoje tlocrtne i vertikalne gabarite.

OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Pri rekonstrukciji građevine oblikovanje građevina mora biti usklađeno sa morfološkim osobinama područja i vrstom građevine.

Arhitektonsko oblikovanje građevina pri rekonstrukciji treba biti suvremenog tipa, volumenom, materijalima i stilom uklopljeno u širi kontekst priobalne i visinske gradnje.

Također, arhitektonska rješenja trebaju se uklopiti u naselje slijedom zatečenih lokalnih uvjeta: izgrađenosti i iskoristivost parcela, visine, i slično, dok je u oblikovnom dijelu moguće ponuditi i nešto suvremenija rješenja.

U najvećem opsegu potrebno je štiti kvalitetne vanjske i unutarnje vizure.

Pročelja građevina treba izvoditi u žbuci ili kamenu.

Pokrivanje krova u pravilu izvoditi crijepom (kupa kanalica, »mediteran« crijep), ali i drugim materijalom, kada je to opravdano tehničkim razlozima.

Zaštitu od sunca na otvorima na pročelju zgrade treba izvesti u skladu s ukupnim oblikovanjem građevine. Uređaje za iskorištavanje energije sunca i vjetra dozvoljeno je postavljati na ili uz građevine na građevnoj čestici ali tako da su usklađeni s ukupnim oblikovanjem građevine.

Na uličnim pročeljima građevina ne dozvoljava se konzolno postavljanje uređaja za klimatizaciju, ventilaciju, satelitskih antena ili slično.

UVJETI ZA NESMETANI PRISTUP, KRETANJE, BORAVAK I RAD OSOBA SMANJENE POKRETLJIVOSTI

Za slučaj kada se unutar građevina nalaze poslovni prostori ili sadržaji javne i društvene namjene potrebno je osigurati nesmetani pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti. Treba osigurati pristupačna parkirališna mjesta (minimalno 5% od ukupnog broja parkirališta na građevnoj čestici tj. najmanje jedno parkirališno mjesto).

UREĐENJE GRAĐEVNE ČESTICE

Najmanje 40% površine građevne čestice treba biti prirodan teren, uređen kao vrt ili parkovna površina, zasađen autohtonim biljnim vrstama visokog ili niskog zelenila.

Izuzetno, u slučaju da je postojeća ozelenjena površina manja od planom propisane kod rekonstrukcije se mora zadržati u postojećoj veličini.

Unutar cijele površine građevne čestice mogu se izvoditi: prilazne stepenice, terase u razini terena ili najviše 50 cm iznad razine terena, potporni zidovi odnosno podzidi visine najviše 1,5 m.

Ogradni zidovi i ograde izgrađuju se od kamena, zelenila i metala visine prema lokalnim uvjetima unutar naselja.

NAČIN I UVJETI PRIKLJUČENJA NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

Minimalni uvjeti koji moraju biti zadovoljeni radi izgradnje građevine na građevnoj čestici: neposredan pristup na javnu prometnu površinu, mogućnost priključenja na javnu vodoopskrbnu mrežu, odvodnja otpadnih odnosno odvodnja oborinskih voda sukladno članku 38. ovih Odredbi te mogućnost priključenja na elektroenergetski opskrbni sustav.

Izuzetno od odredbi članka 28. ovih Odredbi, obzirom na nedovoljnu veličinu čestica ili nemogućnost kolnog pristupa do čestice, nije potrebno osigurati površine za smještaj vozila na čestici.“

Članak 20.

Članak 50. mijenja se i glasi:

„B/ čestice označene brojem 4 - 5 - 10, 13 - 28, 30 - 32, 35, 36, 39 i 40

(1) OBITELJSKA KUĆA S JEDNIM STANOM, SLOBODNOSTOJEĆA

NAMJENA

Stambena građevina može, uz stambeni, sadržavati i poslovni prostor za obavljanje tihih i čistih poslovnih djelatnosti (kojima se ne remeti javni red i mir i ne narušava zaštita okoliša) kao što su uredi, biroi, kancelarije, različite trgovine, krojačke, postolarske, fotografske i druge uslužne djelatnosti, sadržaji javne i društvene namjene (kulturni, socijalni, zdravstveni i slično) te garaže s time da ukopna površina tih sadržaja ne prelazi 25% površine osnovne građevine.

Tihim i čistim poslovnim djelatnostima ne smatraju se i ugostiteljski objekti koji zadovoljavaju uvjete Zakona o zaštiti od buke te ne rade između 23 i 07 sati.

Uz građevine osnovne namjene na česticama se mogu graditi i pomoćne građevine namijenjene za poslovni prostor, garaže, spremišta i sl.

OBLIK I VELIČINA GRAĐEVNE ČESTICE, VELIČINA GRAĐEVINE I BRUTO RAZVIJENA POVRŠINA

Oblik i veličina građevinskih čestica prikazane su u grafičkom dijelu plana (karta 4.1.).

- maksimalna izgrađenost (kig): Prema Tabeli 1 (članak 16.)*
- maksimalan broj etaža: Po+P+1*
- maksimalna visina građevine: 7,5 m*
- maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis): Prema Tabeli 1 (članak 16.)*

Za svaki novi stambeni prostor etaža mora imati minimalnu svjetlu visinu 2,50 m, a za pomoćni prostor minimalno 2,20 m. U postojećim građevinama zadržavaju se postojeće visine etaža.

SMJEŠTAJ GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Na građevnoj čestici je moguć smještaj samo jedne građevine osnovne namjene a dopušta se gradnja jedne ili više pomoćnih građevina u funkciji građevine osnovne namjene.

Udaljenost građevina od regulacijske linije prometne površine u pravilu ne smije biti manja od 6 m a od granice susjednih čestica ne smije biti manja od 4 m. Udaljenosti građevina od granice čestice odnosno regulacijske linije prometne površine mogu biti i manje od propisanih, kada se trebaju poštovati regulacijski pravci građevina u uličnom potezu odnosno, kada se radi o postojećim udaljenostima, ako su manje od dopuštenih, one se ne smiju se smanjivati osim u slučaju kada je to predviđeno Planom (karta 4.2. UVJETI GRADNJE).

POMOĆNE GRAĐEVINE

Na građevnim česticama, uz osnovnu građevinu se na istoj čestici može izgraditi jedna ili više pomoćnih građevina u funkciji osnovne građevine. Tlocrtna i (bruto) građevinska površina pomoćne građevine uračunavaju se u koeficijent izgrađenosti i iskorištenosti.

Pomoćna građevina namjenom upotpunjuje osnovnu namjenu građevine (garaže, spremišta ogrjeva i druge pomoćne prostorije koje služe redovnoj uporabi građevine) Unutar pomoćne građevine moguć je smještaj poslovnih prostora, ali nije moguće smjestiti prostore za stanovanje.

Ako se pomoćna građevina planira kao nadzemna garaža, smije sadržavati samo 2 parkirna mjesta.

Pomoćna građevina se može izgraditi kao samostojeća građevina, prigradnja ili na međi građevne čestice.

U slučaju da se pomoćna građevina gradi kao odvojena i samostojeća, tada to mora biti na udaljenosti ne manjoj od 2m od osnovne građevine.

Iznad pomoćne građevine može se izgraditi prohodna terasa kao proširenje stambenog ili poslovnog prostora, poštujući propisane udaljenosti od susjednih zgrada i granica čestica.

Postojeće pomoćne građevine ne mogu se prenamijeniti u prostore stambene namjene.

Krovna površina pomoćne građevine koja se nalazi u razini prometnice ili javne površine može biti ravna površina i to za sljedeće namjene:

- smještaj vozila (parking površina) uz uvjete/suglasnost nadležnih institucija iz područja prometa,*
- zelene površine.*

Pomoćna zgrada može imati najveću visinu 3,0 m, odnosno katnost prizemlje (P), Najveća tlocrtna površina takve građevine može biti do 40 m². Pomoćna građevina može imati ravni ili kosi krov nagiba do 25° i to bez nadozida. Građevinu treba uskladiti s arhitektonskim oblikovanjem osnovne građevine i okolnog prostora. Pomoćna građevina mora biti udaljena najmanje 4,0 m od granica građevne čestice mjereno od najistaknutijih dijelova građevine, a najmanje 6,0 m od susjednih osnovnih građevina, osim od prometnice ili javne površine, a najmanja udaljenost pomoćne građevine od granice građevne čestice koja se nalazi uz prometnicu ili javnu površinu iznosi 6,0 m,

Iznimno i prema lokalnim uvjetima, pomoćne građevine mogu se smjestiti i na manjoj udaljenosti, odnosno na granici čestice, uz uvjet da na tom pročelju nema otvora,

Iznimno, udaljenost pomoćne građevine od prometnice ili javne površine može biti i manja uz suglasnost nadležne službe, ako denivelacija terena omogućava gradnju na način da ukupna visina građevine ne prelazi razinu prometnice ili javne površine uz osiguranje njene najmanje širine.

Spremnike plinske kotlovnice dozvoljeno je postaviti sukladno prethodnom podstavku, ako je to neophodno radi zadovoljavanja propisanih tehničkih uvjeta postave spremnika.

OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Arhitektonsko oblikovanje građevina treba biti suvremenog tipa, volumenom, materijalima i stilom uklopljeno u širi kontekst priobalne i visinske gradnje.

Arhitektonska rješenja trebaju se uklopiti u naselje slijedom zatečenih lokalnih uvjeta: izgrađenosti i iskoristivost parcela, visine, i slično, dok je u oblikovnom dijelu moguće ponuditi i nešto suvremenija rješenja.

U najvećem opsegu potrebno je štiti kvalitetne vanjske i unutarnje vizure.

Oblikovanje građevina mora biti usklađeno sa morfološkim osobinama područja i vrstom građevine.

Pročelja građevina treba izvoditi u žbuci ili kamenu.

Krov građevine može biti oblikovan kao kosi krov - u pravilu dvostrešni ali i višestrešni, nagiba 17-25°. Pokrivanje krova u pravilu izvoditi crijepom (kupa kanalica, »mediteran« crijep), ali i drugim materijalom, kada je to opravdano tehničkim razlozima.

Iznimno se dozvoljava izvedba ravnog krova ako je to opravdano ukupnim oblikovanjem građevine.

Zaštitu od sunca na otvorima na pročelju zgrade treba izvesti u skladu s ukupnim oblikovanjem građevine.

Uređaje za iskorištavanje energije sunca i vjetra dozvoljeno je postavljati na ili uz građevine na građevnoj čestici ali tako da su usklađeni s ukupnim oblikovanjem građevine i u skladu su sa ostalim odredbama ovog plana u pogledu propisanih udaljenosti od granica čestice i sl.

Na uličnim pročeljima građevina ne dozvoljava se konzolno postavljanje uređaja za klimatizaciju, ventilaciju, satelitskih antena ili slično.

UVJETI ZA NESMETANI PRISTUP, KRETANJE, BORAVAK I RAD OSOBA SMANJENE POKRETLJIVOSTI

Za slučaj kada se unutar građevina nalaze poslovni prostori ili sadržaji javne i društvene namjene potrebno je osigurati nesmetani pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti. Treba osigurati pristupačna parkirališna mjesta (minimalno 5% od ukupnog broja parkirališta na građevnoj čestici tj. najmanje jedno parkirališno mjesto).

UREĐENJE GRAĐEVNE ČESTICE

Najmanje 40% površine građevne čestice treba biti prirodan teren, uređen kao vrt ili parkovna površina, zasađen autohtonim biljnim vrstama visokog ili niskog zelenila.

Iznimno, u slučaju da je postojeća ozelenjena površina manja od planom propisane kod rekonstrukcije se mora zadržati u postojećoj veličini.

Unutar cijele površine građevne čestice mogu se izvoditi: prilazne stepenice, terase u razini terena ili najviše 50 cm iznad razine terena, potporni zidovi odnosno podzidi visine najviše 1,5 m.

Ogradni zidovi i ograde izgrađuju se od kamena, zelenila i metala visine prema lokalnim uvjetima unutar naselja. Zabranjuju se znatnija preoblikovanja terena kao što su izvođenje usjeka i nasipa, te gradnja podzida viših od 1,50 metra. Iznimno, ako nema opasnosti od narušavanja prirodnog izgleda ambijenta mogu se utvrditi drugi načini uređenja.

NAČIN I UVJETI PRIKLJUČENJA NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

Minimalni uvjeti koji moraju biti zadovoljeni radi izgradnje građevine na građevnoj čestici: neposredan pristup na javnu prometnu površinu, mogućnost priključenja na javnu vodoopskrbnu mrežu, odvodnja otpadnih odnosno odvodnja oborinskih voda sukladno članku 38. ovih Odredbi te mogućnost priključenja na elektroenergetski opskrbni sustav.

Za sve građevine unutar zone do kojih je moguć kolni pristup potrebno je osigurati potreban broj parkirališnih odnosno garažnih mjesta na čestici, prema članku 28. ovih Odredbi. Izuzetno, za čestice koje imaju pristup samo sa javne pješačke površine, nije potrebno osigurati površine za smještaj vozila na čestici.

(2) OBITELJSKA KUĆA S JEDNIM STANOM, POLUUGRAĐENA NAMJENA

Stambena građevina može, uz stambeni, sadržavati i poslovni prostor za obavljanje tihih i čistih poslovnih djelatnosti (kojima se ne remeti javni red i mir i ne narušava zaštita okoliša) kao što su uredi, biroi, kancelarije, različite trgovine, krojačke, postolarske, fotografske i druge uslužne djelatnosti, sadržaji javne i društvene namjene (kulturni, socijalni, zdravstveni i slično) te garaže s time da ukopna površina tih sadržaja ne prelazi 25% površine osnovne građevine.

Tihim i čistim poslovnim djelatnostima ne smatraju se i ugostiteljski objekti koji zadovoljavaju uvjete Zakona o zaštiti od buke te ne rade između 23 i 07 sati.

Uz građevine osnovne namjene na česticama se mogu graditi i pomoćne građevine namijenjene za poslovni prostor, garaže, spremišta i sl.

OBLIK I VELIČINA GRAĐEVNE ČESTICE, VELIČINA GRAĐEVINE I BRUTO RAZVIJENA POVRŠINA

Oblik i veličina građevinskih čestica prikazane su u grafičkom dijelu plana (karta 4.1.).

- maksimalna izgrađenost (kig): Prema Tabeli 1 (članak 16.)
- maksimalan broj etaža: Po+P+I
- maksimalna visina građevine : 7,5 m
- maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis): Prema Tabeli 1 (članak 16.)

Za svaki novi stambeni prostor etaža mora imati minimalnu svjetlu visinu 2,50 m, a za pomoćni prostor minimalno 2,20 m. U postojećim građevinama zadržavaju se postojeće visine etaža.

SMJEŠTAJ GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Na građevnoj čestici je moguć smještaj samo jedne građevine osnovne namjene a dopušta se gradnja jedne ili više pomoćnih građevina u funkciji građevine osnovne namjene.

Poluugrađena građevina gradi se na jednoj granici čestice obzirom na način gradnje na susjednim česticama.

Udaljenost građevina od regulacijske linije prometne površine u pravilu ne smije biti manja od 6 m a od granice susjednih čestica ne smije biti manja od 4 m. Udaljenosti građevina od granice čestice odnosno regulacijske linije prometne površine mogu biti i manje od propisanih, kada se trebaju poštovati regulacijski pravci građevina u uličnom potezu odnosno, kada se radi o postojećim udaljenostima, ako su manje od dopuštenih, one se ne smiju se smanjivati osim u slučaju kada je to predviđeno Planom (karta 4.2. UVJETI GRADNJE).

POMOĆNE GRAĐEVINE

Na građevnim česticama, uz stambenu ili stambeno-poslovnu građevinu se na istoj čestici može izgraditi jedna ili više pomoćnih građevina u funkciji osnovne građevine. Tlocrtna i (bruto) građevinska površina pomoćne građevine uračunavaju se u koeficijent izgrađenosti i iskorištenosti.

Pomoćna građevina namjenom upotpunjuje osnovnu namjenu građevine (garaže, spremišta ogrjeva i druge pomoćne prostorije koje služe redovnoj uporabi građevine) Unutar pomoćne građevine moguć je smještaj poslovnih prostora, ali nije moguće smjestiti prostore za stanovanje.

Ako se pomoćna građevina planira kao nadzemna garaža, smije sadržavati samo 2 parkirna mjesta.

Pomoćna građevina se može izgraditi kao samostojeća građevina, prigradnja ili kao poluugrađena na međi građevne čestice, ovisno o postojećim rubnim uvjetima unutar izgrađene jezgre naselja.

U slučaju da se pomoćna građevina gradi kao odvojena i samostojeća, tada to mora biti na udaljenosti ne manjoj od 2 m od osnovne građevine.

Iznad pomoćne građevine može se izgraditi prohodna terasa kao proširenje stambenog ili poslovnog prostora, poštujući propisane udaljenosti od susjednih zgrada i granica čestica.

Postojeće pomoćne građevine ne mogu se prenamijeniti u prostore stambene namjene.

Krovna površina pomoćne građevine koja se nalazi u razini prometnice ili javne površine može biti ravna površina i to za sljedeće namjene:

- smještaj vozila (parking površina) uz uvjete/suglasnost nadležnih institucija iz područja prometa,*
- zelene površine.*

Pomoćna zgrada može imati najveću visinu 3,0 m, odnosno katnost prizemlje (P), Najveća tlocrtna površina takve građevine može biti do 40 m². Pomoćna građevina može imati ravni ili kosi krov nagiba do 25° i to bez nadozida. Građevinu treba uskladiti s arhitektonskim oblikovanjem osnovne građevine i okolnog prostora. Pomoćna građevina mora biti udaljena najmanje 4,0 m od granica građevne čestice mjereno od najistaknutijih dijelova građevine, a najmanje 6,0 m od susjednih osnovnih građevina, osim od prometnice ili javne površine, a najmanja udaljenost pomoćne građevine od granice građevne čestice koja se nalazi uz prometnicu ili javnu površinu iznosi 6,0 m,

Iznimno i prema lokalnim uvjetima, pomoćne građevine mogu se smjestiti i na manjoj udaljenosti, odnosno na granici čestice, uz uvjet da na tom pročelju nema otvora,

Iznimno, udaljenost pomoćne građevine od prometnice ili javne površine može biti i manja uz suglasnost nadležne službe, ako denivelacija terena omogućava gradnju na način da ukupna visina građevine ne prelazi razinu prometnice ili javne površine uz osiguranje njene najmanje širine.

Spremnike plinske kotlovnice dozvoljeno je postaviti sukladno prethodnom podstavku, ako je to neophodno radi zadovoljavanja propisanih tehničkih uvjeta postave spremnika.

OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Arhitektonsko oblikovanje građevina treba biti suvremenog tipa, volumenom, materijalima i stilom uklopljeno u širi kontekst priobalne i visinske gradnje.

Arhitektonska rješenja trebaju se uklopiti u naselje slijedom zatečenih lokalnih uvjeta: izgrađenosti i iskoristivost parcela, visine, i slično, dok je u oblikovnom dijelu moguće ponuditi i nešto suvremenija rješenja.

U najvećem opsegu potrebno je štiti kvalitetne vanjske i unutarnje vizure.

Oblikovanje građevina mora biti usklađeno sa morfološkim osobinama područja i vrstom građevine.

Zid na granici čestice kod poluugrađene stambene građevine ne smije imati nikakvih otvora, te konstrukcija mora zadovoljavati uvjete zaštite od požara (požarni zid). Krovište i odvodnja oborinskih voda poluugrađene zgrade građene na granici čestice mora biti riješena prema vlastitoj građevnoj čestici.

Između dviju susjednih građevina građenih na granici čestice može se izgraditi otvor za zračenje i osvjetljenje pomoćnih prostorija. U slučaju izgradnje svjetlika na jednoj građevini svjetlik iste veličine i položaja mora se izgraditi i na susjednoj građevini. Minimalna dimenzija svjetlika na jednoj čestici je 1.5/3.0 m.

Pročelja građevina treba izvoditi u žbuci ili kamenu.

Krov građevine može biti oblikovan kao kosi krov - u pravilu dvostrešni ali i višestrešni, nagiba 17-25°. Pokrivanje krova u pravilu izvoditi crijepom (kupa kanalica, »mediteran« crijep), ali i drugim materijalom, kada je to opravdano tehničkim razlozima.

Iznimno se dozvoljava izvedba ravnog krova ako je to opravdano ukupnim oblikovanjem građevine.

Zaštitu od sunca na otvorima na pročelju zgrade treba izvesti u skladu s ukupnim oblikovanjem građevine.

Uređaje za iskorištavanje energije sunca i vjetra dozvoljeno je postavljati na ili uz građevine na građevnoj čestici ali tako da su usklađeni s ukupnim oblikovanjem građevine i u skladu su sa ostalim odredbama ovog plana u pogledu propisanih udaljenosti od granica čestice i sl.

Na uličnim pročeljima građevina ne dozvoljava se konzolno postavljanje uređaja za klimatizaciju, ventilaciju, satelitskih antena ili slično.

UVJETI ZA NESMETANI PRISTUP, KRETANJE, BORAVAK I RAD OSOBA SMANJENE POKRETLJIVOSTI

Za slučaj kada se unutar građevina nalaze poslovni prostori ili sadržaji javne i društvene namjene potrebno je osigurati nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti. Treba osigurati pristupačna parkirališna mjesta (minimalno 5% od ukupnog broja parkirališta na građevnoj čestici tj. najmanje jedno parkirališno mjesto).

UREĐENJE GRAĐEVNE ČESTICE

Najmanje 40% površine građevne čestice treba biti prirodan teren, uređen kao vrt ili parkovna površina, zasađen autohtonim biljnim vrstama visokog ili niskog zelenila.

Izuzetno, u slučaju da je postojeća ozelenjena površina manja od planom propisane kod rekonstrukcije se mora zadržati u postojećoj veličini.

Unutar cijele površine građevne čestice mogu se izvoditi: prilazne stepenice, terase u razini terena ili najviše 50 cm iznad razine terena, potporni zidovi odnosno podzidi visine najviše 1,5 m.

Ogradni zidovi i ograde izgrađuju se od kamena, zelenila i metala visine prema lokalnim uvjetima unutar naselja. Zabranjuju se znatnija preoblikovanja terena kao što su izvođenje usjeka i nasipa, te gradnja podzida viših od 1,50 metra. Iznimno, ako nema opasnosti od narušavanja prirodnog izgleda ambijenta mogu se utvrditi drugi načini uređenja.

NAČIN I UVJETI PRIKLJUČENJA NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

Minimalni uvjeti koji moraju biti zadovoljeni radi izgradnje građevine na građevnoj čestici: neposredan pristup na javnu prometnu površinu, mogućnost priključenja na javnu vodoopskrbnu mrežu, odvodnja otpadnih odnosno odvodnja oborinskih voda sukladno članku 38. ovih Odredbi te mogućnost priključenja na elektroenergetski opskrbni sustav.

Za sve građevine unutar zone do kojih je moguć kolni pristup potrebno je osigurati potreban broj parkirališnih odnosno garažnih mjesta na čestici, prema članku 28. ovih Odredbi. Izuzetno, za čestice koje imaju pristup samo sa javne pješačke površine, nije potrebno osigurati površine za smještaj vozila na čestici.

(3) OBITELJSKA KUĆA S DVA ILI TRI STANA, SLOBODNOSTOJEĆA NAMJENA

Stambena građevina može, uz stambeni, sadržavati i poslovni prostor za obavljanje tihih i čistih poslovnih djelatnosti (kojima se ne remeti javni red i mir i ne narušava zaštita okoliša) kao što su uredi, biroi, kancelarije, različite trgovine, krojačke, postolarske, fotografske i druge uslužne djelatnosti, sadržaji javne i društvene namjene (kulturni, socijalni, zdravstveni i slično) te garaže s time da ukopna površina tih sadržaja ne prelazi 25% površine osnovne građevine.

Tihim i čistim poslovnim djelatnostima ne smatraju se i ugostiteljski objekti koji zadovoljavaju uvjete Zakona o zaštiti od buke te ne rade između 23 i 07 sati.

Uz građevine osnovne namjene na česticama se mogu graditi i pomoćne građevine namijenjene za poslovni prostor, garaže, spremišta i sl.

OBLIK I VELIČINA GRAĐEVNE ČESTICE, VELIČINA GRAĐEVINE I BRUTO RAZVIJENA POVRŠINA

Oblik i veličina građevinskih čestica prikazane su u grafičkom dijelu plana (karta 4.1.).

- *minimalna površina građevne čestice: 300 m²*
- *maksimalna izgrađenost (kig): Prema Tabeli 1 (članak 16.)*
- *maksimalan broj etaža: Po+P+I*
- *maksimalna visina građevine: 7,5 m*
- *maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis): Prema Tabeli 1 (članak 16.)*

Za svaki novi stambeni prostor etaža mora imati minimalnu svjetlu visinu 2,50 m, a za pomoćni prostor minimalno 2,20 m. U postojećim građevinama zadržavaju se postojeće visine etaža.

SMJEŠTAJ GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Na građevnoj čestici je moguć smještaj samo jedne građevine osnovne namjene a dopušta se gradnja jedne ili više pomoćnih građevina u funkciji građevine osnovne namjene.

Udaljenost građevina od regulacijske linije prometne površine u pravilu ne smije biti manja od 6 m a od granice susjednih čestica ne smije biti manja od 4 m. Udaljenosti građevina od granice čestice odnosno regulacijske linije prometne površine mogu biti i manje od propisanih, kada se trebaju poštovati regulacijski pravci građevina u uličnom potezu odnosno, kada se radi o postojećim udaljenostima, ako su manje od dopuštenih, one se ne smiju se smanjivati osim u slučaju kada je to predviđeno Planom (karta 4.2. UVJETI GRADNJE).

POMOĆNE GRAĐEVINE

Na građevnim česticama, uz osnovnu građevinu se na istoj čestici može izgraditi jedna ili više pomoćnih građevina u funkciji osnovne građevine. Tlocrtna i (bruto) građevinska površina pomoćne građevine uračunavaju se u koeficijent izgrađenosti i iskorištenosti.

Pomoćna građevina namjenom upotpunjuje osnovnu namjenu građevine (garaže, spremišta ogrjeva i druge pomoćne prostorije koje služe redovnoj uporabi građevine) Unutar pomoćne građevine moguć je smještaj poslovnih prostora, ali nije moguće smjestiti prostore za stanovanje.

Ako se pomoćna građevina planira kao nadzemna garaža, smije sadržavati samo 2 parkirna mjesta.

Pomoćna građevina se može izgraditi kao samostojeća građevina, prigradnja ili kao poluugrađena na međi građevne čestice, ovisno o postojećim rubnim uvjetima unutar izgrađene jezgre naselja.

U slučaju da se pomoćna građevina gradi kao odvojena i samostojeća, tada to mora biti na udaljenosti ne manjoj od 2 m od osnovne građevine.

Iznad pomoćne građevine može se izgraditi prohodna terasa kao proširenje stambenog ili poslovnog prostora, poštujući propisane udaljenosti od susjednih zgrada i granica čestica.

Postojeće pomoćne građevine ne mogu se prenamijeniti u prostore stambene namjene.

Krovna površina pomoćne građevine koja se nalazi u razini prometnice ili javne površine može biti ravna površina i to za sljedeće namjene:

- *smještaj vozila (parking površina) uz uvjete/suglasnost nadležnih institucija iz područja prometa,*
- *zelene površine.*

Pomoćna zgrada može imati najveću visinu 3,0 m, odnosno katnost prizemlje (P), Najveća tlocrtna površina takve građevine može biti do 40 m². Pomoćna građevina može imati ravni ili kosi krov nagiba do 25° i to bez nadozida. Građevinu treba uskladiti s arhitektonskim oblikovanjem osnovne građevine i okolnog prostora. Pomoćna građevina mora biti udaljena najmanje 4,0 m od granica građevne čestice mjereno od najistaknutijih dijelova građevine, a najmanje 6,0 m od susjednih osnovnih građevina, osim od prometnice ili javne površine, a najmanja udaljenost pomoćne građevine od granice građevne čestice koja se nalazi uz prometnicu ili javnu površinu iznosi 6,0 m,

Iznimno i prema lokalnim uvjetima, pomoćne građevine mogu se smjestiti i na manjoj udaljenosti, odnosno na granici čestice, uz uvjet da na tom pročelju nema otvora,

Iznimno, udaljenost pomoćne građevine od prometnice ili javne površine može biti i manja uz suglasnost nadležne službe, ako denivelacija terena omogućava gradnju na način da ukupna visina građevine ne prelazi razinu prometnice ili javne površine uz osiguranje njene najmanje širine.

Spremnike plinske kotlovnice dozvoljeno je postaviti sukladno prethodnom podstavku, ako je to neophodno radi zadovoljavanja propisanih tehničkih uvjeta postave spremnika.

OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Arhitektonsko oblikovanje građevina treba biti suvremenog tipa, volumenom, materijalima i stilom uklopljeno u širi kontekst priobalne i visinske gradnje.

Arhitektonska rješenja trebaju se uklopiti u naselje slijedom zatečenih lokalnih uvjeta: izgrađenosti i iskoristivost parcela, visine, i slično, dok je u oblikovnom dijelu moguće ponuditi i nešto suvremenija rješenja.

U najvećem opsegu potrebno je štiti kvalitetne vanjske i unutarnje vizure.

Oblikovanje građevina mora biti usklađeno sa morfološkim osobinama područja i vrstom građevine.

Pročelja građevina treba izvoditi u žbuci ili kamenu.

Krov građevine može biti oblikovan kao kosi krov - u pravilu dvostrešni ali i višestrešni, nagiba 17-25°. Pokrivanje krova u pravilu izvoditi crijepom (kupa kanalice, »mediteran« crijep), ali i drugim materijalom, kada je to opravdano tehničkim razlozima.

Iznimno se dozvoljava izvedba ravnog krova ako je to opravdano ukupnim oblikovanjem građevine.

Zaštitu od sunca na otvorima na pročelju zgrade treba izvesti u skladu s ukupnim oblikovanjem građevine.

Uređaje za iskorištavanje energije sunca i vjetra dozvoljeno je postavljati na ili uz građevine na građevnoj čestici ali tako da su usklađeni s ukupnim oblikovanjem građevine i u skladu su sa ostalim odredbama ovog plana u pogledu propisanih udaljenosti od granica čestice i sl.

Na uličnim pročeljima građevina ne dozvoljava se konzolno postavljanje uređaja za klimatizaciju, ventilaciju, satelitskih antena ili slično.

UVJETI ZA NESMETANI PRISTUP, KRETANJE, BORAVAK I RAD OSOBA SMANJENE POKRETLJIVOSTI

Za slučaj kada se unutar građevina nalaze poslovni prostori ili sadržaji javne i društvene namjene potrebno je osigurati nesmetani pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti. Treba osigurati pristupačna parkirališna mjesta (minimalno 5% od ukupnog broja parkirališta na građevnoj čestici tj. najmanje jedno parkirališno mjesto).

UREĐENJE GRAĐEVNE ČESTICE

Najmanje 40% površine građevne čestice treba biti prirodan teren, uređen kao vrt ili parkovna površina, zasaden autohtonim biljnim vrstama visokog ili niskog zelenila.

Izuzetno, u slučaju da je postojeća ozelenjena površina manja od planom propisane kod rekonstrukcije se mora zadržati u postojećoj veličini.

Unutar cijele površine građevne čestice mogu se izvoditi: prilazne stepenice, terase u razini terena ili najviše 50 cm iznad razine terena, potporni zidovi odnosno podzidi visine najviše 1,5 m.

Ogradni zidovi i ograde izgrađuju se od kamena, zelenila i metala visine prema lokalnim uvjetima unutar naselja. Zabranjuju se znatnija preoblikovanja terena kao što su izvođenje usjeka i nasipa, te gradnja podzida viših od 1,50 metra. Iznimno, ako nema opasnosti od narušavanja prirodnog izgleda ambijenta mogu se utvrditi drugi načini uređenja.

NAČIN I UVJETI PRIKLJUČENJA NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

Minimalni uvjeti koji moraju biti zadovoljeni radi izgradnje građevine na građevnoj čestici: neposredan pristup na javnu prometnu površinu, mogućnost priključenja na javnu vodoopskrbnu mrežu, odvodnja otpadnih odnosno odvodnja oborinskih voda sukladno članku 38. ovih Odredbi te mogućnost priključenja na elektroenergetski opskrbni sustav.

Za sve građevine unutar zone do kojih je moguć kolni pristup potrebno je osigurati potreban broj parkirališnih odnosno garažnih mjesta na čestici, prema članku 28. ovih Odredbi. Izuzetno, za čestice koje imaju pristup samo sa javne pješačke površine, nije potrebno osigurati površine za smještaj vozila na čestici.

(4) OBITELJSKA KUĆA S DVA ILI TRI STANA, POLUUGRAĐENA NAMJENA

Stambena građevina može, uz stambeni, sadržavati i poslovni prostor za obavljanje tihih i čistih poslovnih djelatnosti (kojima se ne remeti javni red i mir i ne narušava zaštita okoliša) kao što su uredi, biroi, kancelarije, različite trgovine, krojačke, postolarske, fotografske i druge uslužne djelatnosti, sadržaji javne i društvene namjene (kulturni, socijalni, zdravstveni i slično) te garaže s time da ukopna površina tih sadržaja ne prelazi 25% površine osnovne građevine.

Tihim i čistim poslovnim djelatnostima ne smatraju se i ugostiteljski objekti koji zadovoljavaju uvjete Zakona o zaštiti od buke te ne rade između 23 i 07 sati.

Uz građevine osnovne namjene na česticama se mogu graditi i pomoćne građevine namijenjene za

poslovni prostor, garaže, spremišta i sl.

OBLIK I VELIČINA GRAĐEVNE ČESTICE, VELIČINA GRAĐEVINE I BRUTO RAZVIJENA POVRŠINA

Oblik i veličina građevinskih čestica prikazane su u grafičkom dijelu plana (karta 4.1.).

- minimalna površina građevne čestice: 300 m²
- maksimalna izgrađenost (kig): Prema Tabeli 1 (članak 16.) maksimalan broj etaža: Po+P+1 2+Pk
- maksimalna visina građevine: 7,5 m
- maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis): Prema Tabeli 1 (članak 16.)

Za svaki novi stambeni prostor etaža mora imati minimalnu svjetlu visinu

2,50 m, a za pomoćni prostor minimalno 2,20 m. U postojećim građevinama zadržavaju se postojeće visine etaža.

SMJEŠTAJ GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Na građevnoj čestici je moguć smještaj samo jedne građevine osnovne namjene a dopušta se gradnja jedne ili više pomoćnih građevina u funkciji građevine osnovne namjene.

Poluugrađena građevina gradi se na jednoj granici čestice obzirom na način gradnje na susjednim česticama.

Udaljenost građevina od regulacijske linije prometne površine u pravilu ne smije biti manja od 6 m a od granice susjednih čestica ne smije biti manja od 4 m. Udaljenosti građevina od granice čestice odnosno regulacijske linije prometne površine mogu biti i manje od propisanih, kada se trebaju poštovati regulacijski pravci građevina u uličnom potezu odnosno, kada se radi o postojećim udaljenostima, ako su manje od dopuštenih, one se ne smiju se smanjivati osim u slučaju kada je to predviđeno Planom (karta 4.2. UVJETI GRADNJE).

POMOĆNE GRAĐEVINE

Na građevnim česticama, uz stambenu ili stambeno-poslovnu građevinu se na istoj čestici može izgraditi jedna ili više pomoćnih građevina u funkciji osnovne građevine. Tlocrtna i (bruto) građevinska površina pomoćne građevine uračunavaju se u koeficijent izgrađenosti i iskorištenosti.

Pomoćna građevina namjenom upotpunjuje osnovnu namjenu građevine (garaže, spremišta ogrjeva i druge pomoćne prostorije koje služe redovnoj uporabi građevine) Unutar pomoćne građevine moguć je smještaj poslovnih prostora, ali nije moguće smjestiti prostore za stanovanje.

Ako se pomoćna građevina planira kao nadzemna garaža, smije sadržavati samo 2 parkirna mjesta.

Pomoćna građevina se može izgraditi kao samostojeća građevina, prigradnja ili kao poluugrađena na međi građevne čestice, ovisno o postojećim rubnim uvjetima unutar izgrađene jezgre naselja.

U slučaju da se pomoćna građevina gradi kao odvojena i samostojeća, tada to mora biti na udaljenosti ne manjoj od 2m od osnovne građevine.

Iznad pomoćne građevine može se izgraditi prohodna terasa kao proširenje stambenog ili poslovnog prostora, poštujući propisane udaljenosti od susjednih zgrada i granica čestica.

Postojeće pomoćne građevine ne mogu se prenamijeniti u prostore stambene namjene.

Krovna površina pomoćne građevine koja se nalazi u razini prometnice ili javne površine može biti ravna površina i to za sljedeće namjene:

- smještaj vozila (parking površina) uz uvjete/suglasnost nadležnih institucija iz područja prometa,
- zelene površine.

Pomoćna zgrada može imati najveću visinu 3,0 m, odnosno katnost prizemlje (P), Najveća tlocrtna površina takve građevine može biti do 40 m². Pomoćna građevina može imati ravni ili kosi krov nagiba do 25° i to bez nadozida. Građevinu treba uskladiti s arhitektonskim oblikovanjem osnovne građevine i okolnog prostora. Pomoćna građevina mora biti udaljena najmanje 4,0 m od granica građevne čestice mjereno od najistaknutijih dijelova građevine, a najmanje 6,0 m od susjednih osnovnih građevina, osim od prometnice ili javne površine, a najmanja udaljenost pomoćne građevine od granice građevne čestice koja se nalazi uz prometnicu ili javnu površinu iznosi 6,0 m,

Iznimno i prema lokalnim uvjetima, pomoćne građevine mogu se smjestiti i na manjoj udaljenosti, odnosno na granici čestice, uz uvjet da na tom pročelju nema otvora,

Iznimno, udaljenost pomoćne građevine od prometnice ili javne površine može biti i manja uz suglasnost nadležne službe, ako denivelacija terena omogućava gradnju na način da ukupna visina građevine ne prelazi razinu prometnice ili javne površine uz osiguranje njene najmanje širine.

Spremnike plinske kotlovnice dozvoljeno je postaviti sukladno prethodnom podstavku, ako je to neophodno

radi zadovoljavanja propisanih tehničkih uvjeta postave spremnika.

OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Arhitektonsko oblikovanje građevina treba biti suvremenog tipa, volumenom, materijalima i stilom uklopljeno u širi kontekst priobalne i visinske gradnje.

Arhitektonska rješenja trebaju se uklopiti u naselje slijedom zatečenih lokalnih uvjeta: izgrađenosti i iskoristivost parcela, visine, i slično, dok je u oblikovnom dijelu moguće ponuditi i nešto suvremenija rješenja.

U najvećem opsegu potrebno je štititi kvalitetne vanjske i unutarnje vizure.

Oblikovanje građevina mora biti usklađeno sa morfološkim osobinama područja i vrstom građevine.

Zid na granici čestice kod poluugrađene stambene građevine ne smije imati nikakvih otvora, te konstrukcija mora zadovoljavati uvjete zaštite od požara (požarni zid). Krovište i odvodnja oborinskih voda poluugrađene zgrade građene na granici čestice mora biti riješena prema vlastitoj građevnoj čestici.

Između dviju susjednih građevina građenih na granici čestice može se izgraditi otvor za zračenje i osvjjetljenje pomoćnih prostorija. U slučaju izgradnje svjetlika na jednoj građevini svjetlik iste veličine i položaja mora se izraditi i na susjednoj građevini. Minimalna dimenzija svjetlika na jednoj čestici je 1,5/3,0m.

Pročelja građevina treba izvoditi u žbuci ili kamenu.

Krov građevine može biti oblikovan kao kosi krov - u pravilu dvostrešni ali i višestrešni, nagiba 17-25°. Pokrivanje krova u pravilu izvoditi crijepom (kupa kanalice, »mediteran« crijep), ali i drugim materijalom, kada je to opravdano tehničkim razlozima.

Iznimno se dozvoljava izvedba ravnog krova ako je to opravdano ukupnim oblikovanjem građevine.

Zaštitu od sunca na otvorima na pročelju zgrade treba izvesti u skladu s ukupnim oblikovanjem građevine. Uređaje za iskorištavanje energije sunca i vjetra dozvoljeno je postavljati na ili uz građevine na građevnoj čestici ali tako da su usklađeni s ukupnim oblikovanjem građevine i u skladu su sa ostalim odredbama ovog plana u pogledu propisanih udaljenosti od granica čestice i sl.

Na uličnim pročeljima građevina ne dozvoljava se konzolno postavljanje uređaja za klimatizaciju, ventilaciju, satelitskih antena ili slično.

UVJETI ZA NESMETANI PRISTUP, KRETANJE, BORAVAK I RAD OSOBA SMANJENE POKRETLJIVOSTI

Za slučaj kada se unutar građevina nalaze poslovni prostori ili sadržaji javne i društvene namjene potrebno je osigurati nesmetan pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti. Treba osigurati pristupačna parkirališna mjesta (minimalno 5% od ukupnog broja parkirališta na građevnoj čestici tj. najmanje jedno parkirališno mjesto).

UREĐENJE GRAĐEVNE ČESTICE

Najmanje 40% površine građevne čestice treba biti prirodan teren, uređen kao vrt ili parkovna površina, zasađen autohtonim biljnim vrstama visokog ili niskog zelenila.

Izuzetno, u slučaju da je postojeća ozelenjena površina manja od planom propisane kod rekonstrukcije se mora zadržati u postojećoj veličini.

Unutar cijele površine građevne čestice mogu se izvoditi: prilazne stepenice, terase u razini terena ili najviše 50 cm iznad razine terena, potporni zidovi odnosno podzidi visine najviše 1,5 m.

Ogradni zidovi i ograde izgrađuju se od kamena, zelenila i metala visine prema lokalnim uvjetima unutar naselja. Zabranjuju se znatnija preoblikovanja terena kao što su izvođenje usjeka i nasipa, te gradnja podzida viših od 1,50 metra. Iznimno, ako nema opasnosti od narušavanja prirodnog izgleda ambijenta mogu se utvrditi drugi načini uređenja.

NAČIN I UVJETI PRIKLJUČENJA NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

Minimalni uvjeti koji moraju biti zadovoljeni radi izgradnje građevine na građevnoj čestici: neposredan pristup na javnu prometnu površinu, mogućnost priključenja na javnu vodoopskrbnu mrežu, odvodnja otpadnih odnosno odvodnja oborinskih voda sukladno članku 38. ovih Odredbi te mogućnost priključenja na elektroenergetski opskrbni sustav.

Za sve građevine unutar zone do kojih je moguć kolni pristup potrebno je osigurati potreban broj parkirališnih odnosno garažnih mjesta na čestici, prema članku 28.ovih Odredbi. Izuzetno, za čestice koje imaju pristup samo sa javne pješačke površine, nije potrebno osigurati površine za smještaj vozila na čestici. “

Članak 21.

Članak 51. mijenja se i glasi:

„C/ čestice označene brojem 50

OBITELJSKA KUĆA S JEDNIM STANOM, SLOBODNOSTOJEĆA NAMJENA

Stambena građevina može, uz stambeni, sadržavati i poslovni prostor za obavljanje tihih i čistih poslovnih djelatnosti (kojima se ne remeti javni red i mir i ne narušava zaštita okoliša) kao što su uredi, birovi, kancelarije, različite trgovine, krojačke, postolarske, fotografske i druge uslužne djelatnosti, sadržaji javne i društvene namjene (kulturni, socijalni, zdravstveni i slično) te garaže s time da ukopna površina tih sadržaja ne prelazi 25% površine osnovne građevine.

Tihim i čistim poslovnim djelatnostima ne smatraju se i ugostiteljski objekti koji zadovoljavaju uvjete Zakona o zaštiti od buke te ne rade između 23 i 07 sati.

Uz građevine osnovne namjene na česticama se mogu graditi i pomoćne građevine namijenjene za poslovni prostor, garaže, spremišta i sl.

OBLIK I VELIČINA GRAĐEVNE ČESTICE, VELIČINA GRAĐEVINE I BRUTO RAZVIJENA POVRŠINA

Oblik i veličina građevinskih čestica prikazane su u grafičkom dijelu plana (karta 4.1.).

- maksimalna izgrađenost (kig): 25 %
- maksimalan broj etaža: $Po+P/Su+1$
- maksimalna visina građevine : 7,5 m
- maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis): 0,6

Za svaki stambeni prostor etaža mora imati minimalnu svjetlu visinu 2,50 m, a za pomoćni prostor minimalno 2,20 m.

SMJEŠTAJ GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Na građevnoj čestici je moguć smještaj samo jedne građevine osnovne namjene a dopušta se gradnja jedne ili više pomoćnih građevina u funkciji građevine osnovne namjene. Pomoćne građevine ne mogu se graditi prije građevine osnovne namjene.

Udaljenost građevina od regulacijske linije prometne površine ne smije biti manja od 6 m a od granice susjednih čestica ne smije biti manja od 4 m.

POMOĆNE GRAĐEVINE

Na građevnim česticama, uz osnovnu građevinu se na istoj čestici može izgraditi jedna ili više pomoćnih građevina u funkciji osnovne građevine. Tlocrtna i (bruto) građevinska površina pomoćne građevine uračunavaju se u koeficijent izgrađenosti i iskorištenosti.

Pomoćna građevina namjenom upotpunjuje osnovnu namjenu građevine (garaže, spremišta ogrjeva i druge pomoćne prostorije koje služe redovnoj uporabi građevine) Unutar pomoćne građevine moguć je smještaj poslovnih prostora, ali nije moguće smjestiti prostore za stanovanje.

Ako se pomoćna građevina planira kao nadzemna garaža, smije sadržavati samo 2 parkirna mjesta.

Pomoćna građevina se može izgraditi kao samostojeća građevina, prigradnja ili kao poluugrađena na međi građevne čestice, ovisno o postojećim rubnim uvjetima unutar izgrađene jezgre naselja.

U slučaju da se pomoćna građevina gradi kao odvojena i samostojeća, tada to mora biti na udaljenosti ne manjoj od 2 m od osnovne građevine.

Iznad pomoćne građevine može se izgraditi prohodna terasa kao proširenje stambenog ili poslovnog prostora, poštujući propisane udaljenosti od susjednih zgrada i granica čestica.

Postojeće pomoćne građevine ne mogu se prenamijeniti u prostore stambene namjene.

Krovna površina pomoćne građevine koja se nalazi u razini prometnice ili javne površine može biti ravna površina i to za sljedeće namjene:

- smještaj vozila (parking površina) uz uvjete/suglasnost nadležnih institucija iz područja prometa,
- zelene površine.

Pomoćna zgrada može imati najveću visinu 3,0 m, odnosno katnost prizemlje (P), Najveća tlocrtna površina takve građevine može biti do 40 m². Pomoćna građevina može imati ravni ili kosi krov nagiba do 25° i to bez nadozida. Građevinu treba uskladiti s arhitektonskim oblikovanjem osnovne građevine i okolnog prostora.

Pomoćna građevina mora biti udaljena najmanje 4,0 m od granica građevne čestice mjereno od najistaknutijih dijelova građevine, a najmanje 6,0 m od susjednih osnovnih građevina, osim od prometnice ili javne površine, a najmanja udaljenost pomoćne građevine od granice građevne čestice koja se nalazi uz prometnicu ili javnu površinu iznosi 6,0 m,

Iznimno i prema lokalnim uvjetima, pomoćne građevine mogu se smjestiti i na manjoj udaljenosti, odnosno na granici čestice, uz uvjet da na tom pročelju nema otvora,

Iznimno, udaljenost pomoćne građevine od prometnice ili javne površine može biti i manja uz suglasnost nadležne službe, ako denivelacija terena omogućava gradnju na način da ukupna visina građevine ne prelazi razinu prometnice ili javne površine uz osiguranje njene najmanje širine.

Spremnike plinske kotlovnice dozvoljeno je postaviti sukladno prethodnom podstavku, ako je to neophodno radi zadovoljavanja propisanih tehničkih uvjeta postave spremnika.

OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Arhitektonsko oblikovanje građevina treba biti suvremenog tipa, volumenom, materijalima i stilom uklopljeno u širi kontekst priobalne i visinske gradnje.

Arhitektonska rješenja trebaju se uklopiti u naselje slijedom zatečenih lokalnih uvjeta: izgrađenosti i iskoristivost parcela, visine, i slično, dok je u oblikovnom dijelu moguće ponuditi i nešto suvremenija rješenja.

U najvećem opsegu potrebno je štititi kvalitetne vanjske i unutarnje vizure.

Oblikovanje građevina mora biti usklađeno sa morfološkim osobinama područja i vrstom građevine.

Pročelja građevina treba izvoditi u žbuci, te opeci ili kamenu odnosno u drugom materijalom kada je to opravdano ukupnim oblikovanjem građevine.

Krov građevine može biti oblikovan kao ravni krov, krov malog nagiba ili kosi krov - u pravilu dvostrešni ali i višestrešni, nagiba 17-25°. Pokrivanje krova u pravilu izvoditi crijepom (kupa kanalica, »mediteran« crijep), ali i drugim materijalom kada je to opravdano oblikovnim ili tehničkim razlozima.

Zaštitu od sunca na otvorima na pročelju zgrade treba izvesti u skladu s ukupnim oblikovanjem građevine. Uređaje za iskorištavanje energije sunca i vjetra dozvoljeno je postavljati na ili uz građevine na građevnoj čestici ali tako da su usklađeni s ukupnim oblikovanjem građevine i u skladu su sa ostalim odredbama ovog plana u pogledu propisanih udaljenosti od granica čestice i sl.

Na uličnim pročeljima građevina ne dozvoljava se konzolno postavljanje uređaja za klimatizaciju, ventilaciju, satelitskih antena ili slično.

Termotehničke sustave treba postavljati u potkrovlje građevine, te ugrađivati zajedničke antenske sustave.

UVJETI ZA NESMETANI PRISTUP, KRETANJE, BORAVAK I RAD OSOBA SMANJENE POKRETLJIVOSTI

Za slučaj kada se unutar građevina nalaze poslovni prostori ili sadržaji javne i društvene namjene potrebno je osigurati nesmetani pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti. Treba osigurati pristupačna parkirališna mjesta (minimalno 5% od ukupnog broja parkirališta na građevnoj čestici tj. najmanje jedno parkirališno mjesto).

UREĐENJE GRAĐEVNE ČESTICE

Najmanje 40% površine građevne čestice treba biti prirodan teren, uređen kao vrt ili parkovna površina, zasađen autohtonim biljnim vrstama visokog ili niskog zelenila.

Unutar cijele površine građevne čestice mogu se izvoditi: prilazne stepenice, terase u razini terena ili najviše 50 cm iznad razine terena, potporni zidovi odnosno podzidi visine najviše 1,5 m.

Ogradni zidovi i ograde izgrađuju se od kamena, zelenila i metala visine prema lokalnim uvjetima unutar naselja. Zabranjuju se znatnija preoblikovanja terena kao što su zatrpavanje vrtača, izvođenje usjeka i nasipa, te gradnja podzida viših od 1,50 metra. Iznimno, ako nema opasnosti od narušavanja prirodnog izgleda ambijenta mogu se utvrditi drugi načini uređenja.

NAČIN I UVJETI PRIKLJUČENJA NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

Minimalni uvjeti koji moraju biti zadovoljeni radi izgradnje građevine na građevnoj čestici: neposredan pristup na javnu prometnu površinu, mogućnost priključenja na javnu vodoopskrbnu mrežu, odvodnja otpadnih odnosno odvodnja oborinskih voda sukladno članku 38. ovih Odredbi te mogućnost priključenja na elektroenergetski opskrbni sustav.

Za građevine je potrebno osigurati potreban broj parkirališnih odnosno garažnih mjesta na čestici, prema članku 28. ovih Odredbi.

(2) OBITELJSKA KUĆA S DVA ILI TRI STANA, SLOBODNOSTOJEĆA NAMJENA

Stambena građevina može, uz stambeni, sadržavati i poslovni prostor za obavljanje tihih i čistih poslovnih djelatnosti (kojima se ne remeti javni red i mir i ne narušava zaštita okoliša) kao što su uredi, biroi, kancelarije, različite trgovine, krojačke, postolarske, fotografske i druge uslužne djelatnosti, sadržaji javne i društvene namjene (kulturni, socijalni, zdravstveni i slično) te garaže s time da ukopna površina tih sadržaja ne prelazi 25% površine osnovne građevine.

Tihim i čistim poslovnim djelatnostima ne smatraju se i ugostiteljski objekti koji zadovoljavaju uvjete Zakona o zaštiti od buke te ne rade između 23 i 07 sati.

Uz građevine osnovne namjene na česticama se mogu graditi i pomoćne građevine namijenjene za poslovni prostor, garaže, spremišta i sl.

OBLIK I VELIČINA GRAĐEVNE ČESTICE, VELIČINA GRAĐEVINE I BRUTO RAZVIJENA POVRŠINA

Oblik i veličina građevinskih čestica prikazane su u grafičkom dijelu plana (karta 4.1.).

- maksimalna izgrađenost (kig): 25 %
- maksimalan broj etaža: $P_o + P/S_u + 1$
- maksimalna visina građevine: 7,8 9,0 m
- maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis): 0,75

Za svaki stambeni prostor etaža mora imati minimalnu svjetlu visinu 2,50 m, a za pomoćni prostor minimalno 2,20 m.

SMJEŠTAJ GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Na građevnoj čestici je moguć smještaj samo jedne građevine osnovne namjene a dopušta se gradnja jedne ili više pomoćnih građevina u funkciji građevine osnovne namjene. Pomoćne građevine ne mogu se graditi prije građevine osnovne namjene.

Udaljenost građevina od regulacijske linije prometne površine ne smije biti manja od 6 m a od granice susjednih čestica ne smije biti manja od 4 m.

POMOĆNE GRAĐEVINE

Na građevnim česticama, uz osnovnu građevinu se na istoj čestici može izgraditi jedna ili više pomoćnih građevina u funkciji osnovne građevine. Tlocrtna i (bruto) građevinska površina pomoćne građevine uračunavaju se u koeficijent izgrađenosti i iskorištenosti.

Pomoćna građevina namjenom upotpunjuje osnovnu namjenu građevine (garaže, spremišta ogrjeva i druge pomoćne prostorije koje služe redovnoj uporabi građevine) Unutar pomoćne građevine moguć je smještaj poslovnih prostora, ali nije moguće smjestiti prostore za stanovanje.

Ako se pomoćna građevina planira kao nadzemna garaža, smije sadržavati samo 2 parkirna mjesta

Pomoćna građevina se može izgraditi kao samostojeća građevina, prigradnja ili kao poluugrađena na međi građevne čestice, ovisno o postojećim rubnim uvjetima unutar izgrađene jezgre naselja.

U slučaju da se pomoćna građevina gradi kao odvojena i samostojeća, tada to mora biti na udaljenosti ne manjoj od 2m od osnovne građevine.

Iznad pomoćne građevine može se izgraditi prohodna terasa kao proširenje stambenog ili poslovnog prostora, poštujući propisane udaljenosti od susjednih zgrada i granica čestica.

Postojeće pomoćne građevine ne mogu se prenamijeniti u prostore stambene namjene.

Krovna površina pomoćne građevine koja se nalazi u razini prometnice ili javne površine može biti ravna površina i to za sljedeće namjene:

- smještaj vozila (parking površina) uz uvjete/suglasnost nadležnih institucija iz područja prometa,
- zelene površine.

Pomoćna zgrada može imati najveću visinu 3,0 m, odnosno katnost prizemlje (P), Najveća tlocrtna površina takve građevine može biti do 40 m². Pomoćna građevina može imati ravni ili kosi krov nagiba do 25° i to bez nadozida. Građevinu treba uskladiti s arhitektonskim oblikovanjem osnovne građevine i okolnog prostora. Pomoćna građevina mora biti udaljena najmanje 4,0 m od granica građevne čestice mjereno od najistaknutijih dijelova građevine, a najmanje 6,0 m od susjednih osnovnih građevina, osim od prometnice ili javne površine, a najmanja udaljenost pomoćne građevine od granice građevne čestice koja se nalazi uz prometnicu ili javnu površinu iznosi 6,0 m,

Iznimno i prema lokalnim uvjetima, pomoćne građevine mogu se smjestiti i na manjoj udaljenosti, odnosno na granici čestice, uz uvjet da na tom pročelju nema otvora,

Iznimno, udaljenost pomoćne građevine od prometnice ili javne površine može biti i manja uz suglasnost nadležne službe, ako denivelacija terena omogućava gradnju na način da ukupna visina građevine ne prelazi razinu prometnice ili javne površine uz osiguranje njene najmanje širine.

Spremnike plinske kotlovnice dozvoljeno je postaviti sukladno prethodnom podstavku, ako je to neophodno radi zadovoljavanja propisanih tehničkih uvjeta postave spremnika.

OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Arhitektonsko oblikovanje građevina treba biti suvremenog tipa, volumenom, materijalima i stilom uklopljeno u širi kontekst priobalne i visinske gradnje.

Arhitektonska rješenja trebaju se uklopiti u naselje slijedom zatečenih lokalnih uvjeta: izgrađenosti i iskoristivost parcela, visine, i slično, dok je u oblikovnom dijelu moguće ponuditi i nešto suvremenija rješenja.

U najvećem opsegu potrebno je štititi kvalitetne vanjske i unutarnje vizure.

Oblikovanje građevina mora biti usklađeno sa morfološkim osobinama područja i vrstom građevine.

Pročelja građevina treba izvoditi u žbuci, te opeci ili kamenu odnosno u drugom materijalom kada je to opravdano ukupnim oblikovanjem građevine.

Krov građevine može biti oblikovan kao ravni krov, krov malog nagiba ili kosi krov - u pravilu dvostrešni ali i višestrešni, nagiba 17-25°. Pokrivanje krova u pravilu izvoditi crijepom (kupa kanalica, »mediteran« crijep), ali i drugim materijalom kada je to opravdano oblikovnim ili tehničkim razlozima.

Zaštitu od sunca na otvorima na pročelju zgrade treba izvesti u skladu s ukupnim oblikovanjem građevine. Uređaje za iskorištavanje energije sunca i vjetra dozvoljeno je postavljati na ili uz građevine na građevnoj čestici ali tako da su usklađeni s ukupnim oblikovanjem građevine i u skladu su sa ostalim odredbama ovog plana u pogledu propisanih udaljenosti od granica čestice i sl.

Na uličnim pročeljima ne dozvoljava se konzolno postavljanje uređaja za klimatizaciju, ventilaciju, satelitskih antena ili slično. Termotehničke sustave treba postavljati u potkrovlje građevine, te ugrađivati zajedničke antenske sustave.

UVJETI ZA NESMETANI PRISTUP, KRETANJE, BORAVAK I RAD OSOBA SMANJENE POKRETLJIVOSTI

Za slučaj kada se unutar građevina nalaze poslovni prostori ili sadržaji javne i društvene namjene potrebno je osigurati nesmetani pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti. Treba osigurati pristupačna parkirališna mjesta (minimalno 5% od ukupnog broja parkirališta na građevnoj čestici tj. najmanje jedno parkirališno mjesto).

UREĐENJE GRAĐEVNE ČESTICE

Najmanje 40% površine građevne čestice treba biti prirodan teren, uređen kao vrt ili parkovna površina, zasaden autohtonim biljnim vrstama visokog ili niskog zelenila.

Unutar cijele površine građevne čestice mogu se izvoditi: prilazne stepenice, terase u razini terena ili najviše 50 cm iznad razine terena, potporni zidovi odnosno podzidi visine najviše 1,5 m.

Ogradni zidovi i ograde izgrađuju se od kamena, zelenila i metala visine prema lokalnim uvjetima unutar pojedinog dijela naselja. Zabranjuju se znatnija preoblikovanja terena kao što su zatrpavanje vrtača, izvođenje usjeka i nasipa, te gradnja podzida viših od 1,50 metra. Iznimno, ako nema opasnosti od narušavanja prirodnog izgleda ambijenta mogu se utvrditi drugi načini uređenja.

NAČIN I UVJETI PRIKLJUČENJA NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

Minimalni uvjeti koji moraju biti zadovoljeni radi izgradnje građevine na građevnoj čestici: neposredan pristup na javnu prometnu površinu, mogućnost priključenja na javnu vodoopskrbnu mrežu, odvodnja otpadnih odnosno odvodnja oborinskih voda sukladno članku 38. ovih Odredbi te mogućnost priključenja na elektroenergetski opskrbni sustav.

Za građevine je potrebno osigurati potreban broj parkirališnih odnosno garažnih mjesta na čestici, prema članku 28. ovih Odredbi.“

Članak 22.

Članak 52. mijenja se i glasi:

„6.2. UVJETI I NAČIN GRADNJE GRAĐEVINA MJEŠOVITE NAMJENE M2
- (1) čestice 41 i 42

NAMJENA GRAĐEVINA

Na česticama se mogu graditi slijedeće vrste građevina: poslovne, javne i društvene namjene, stambeno - poslovne građevine, pomoćne i jednostavne građevine te infrastrukturne površine i građevine.

Građevine u zoni mješovite, pretežito poslovne namjene (M2) mogu se graditi na način da: stambena namjena može iznositi najviše 40 % GBP, poslovna, ugostiteljsko-turistička, uslužna, javna i društvena namjena može iznositi najmanje 60% a najviše do 100% GBP-a.

OBLIK I VELIČINA GRAĐEVNE ČESTICE, VELIČINA GRAĐEVINE I BRUTO RAZVIJENA POVRŠINA

Oblik i veličina građevinskih čestica prikazane su u grafičkom dijelu plana (karta 4.1.).

- maksimalna izgrađenost (kig): 25 30 %
- maksimalan broj etaža: Po+P+1
- maksimalna visina građevine: 7,8 m
- maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis): 0,75

Za svaki poslovni prostor etaža mora imati svijetlu visinu 3,00 m a za svaki stambeni prostor svjetlu visinu 2,50 m te a za pomoćni prostor minimalno 2,20 m.

GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Na građevnoj čestici je moguć smještaj samo jedne građevine osnovne namjene a dopušta se gradnja jedne ili više pomoćnih građevina u funkciji građevine osnovne namjene. Pomoćne građevine ne mogu se graditi prije građevine osnovne namjene.

Građevine treba graditi na granici čestice prema kolno-pješačkim površinama, unutar površine definirane na kartografskom prikazu 4.2 UVJETI GRADNJE.

Na granici čestice gdje je poluugrađena, građevina se gradi obzirom na način gradnje na susjednoj čestici a nije dozvoljena izvedba otvora na pročelju zgrade na granici čestice a izgradnja svjetlika dopušta se do 1/3 dužine.

POMOĆNE GRAĐEVINE

Na građevnim česticama, uz stambenu ili stambeno-poslovnu građevinu se na istoj čestici može izgraditi jedna ili više pomoćnih građevina u funkciji osnovne građevine. Tlocrtna i (bruto) građevinska površina pomoćne građevine uračunavaju se u koeficijent izgrađenosti i iskorištenosti.

Pomoćna građevina namjenom upotpunjuje osnovnu namjenu građevine (garaže, spremišta ogrjeva i druge pomoćne prostorije koje služe redovnoj uporabi građevine) Unutar pomoćne građevine moguć je smještaj poslovnih prostora, ali nije moguće smjestiti prostore za stanovanje.

Pomoćna građevina se može izgraditi kao samostojeća građevina, prigradnja ili kao poluugrađena na međi građevne čestice, ovisno o postojećim rubnim uvjetima unutar izgrađene jezgre naselja.

U slučaju da se pomoćna građevina gradi kao odvojena i samostojeća, tada to mora biti na udaljenosti ne manjoj od 2m od osnovne građevine.

Iznad pomoćne građevine može se izgraditi prohodna terasa kao proširenje stambenog ili poslovnog prostora, poštujući propisane udaljenosti od susjednih zgrada i granica čestica.

Pomoćna zgrada može imati najveću katnost prizemlje (P), Najveća tlocrtna površina takve građevine može biti do 40 m². Pomoćna građevina može imati ravni ili kosi krov nagiba do 25° i to bez nadozida. Građevinu treba uskladiti s arhitektonskim oblikovanjem osnovne građevine i okolnog prostora.

OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Arhitektonsko oblikovanje građevina treba biti suvremenog tipa, volumenom, materijalima i stilom uklopljeno u širi kontekst priobalne i visinske gradnje.

Arhitektonska rješenja trebaju se uklopiti u naselje slijedom zatečenih lokalnih uvjeta: izgrađenosti i iskoristivost parcela, visine, i slično, dok je u oblikovnom dijelu moguće ponuditi i nešto suvremenija rješenja.

U najvećem opsegu potrebno je štititi kvalitetne vanjske i unutarnje vizure.

Oblikovanje građevina mora biti usklađeno sa morfološkim osobinama područja i vrstom građevine.

Pročelja građevina treba izvoditi u žbuci, te opeci ili kamenu odnosno u drugom materijalu kada je to opravdano ukupnim oblikovanjem građevine.

Krov građevine može biti oblikovan kao ravni krov, krov malog nagiba ili kosi krov. Pokrivanje krova može se izvoditi crijepom (kupa kanalice, »mediteran« crijep) ili drugim materijalom kada je to opravdano oblikovnim ili tehničkim razlozima.

Zaštitu od sunca na otvorima na pročelju zgrade treba izvesti u skladu s ukupnim oblikovanjem građevine.

Uređaje za iskorištavanje energije sunca i vjetra dozvoljeno je postavljati na ili uz građevine na građevnoj čestici ali tako da su usklađeni s ukupnim oblikovanjem objekta i u skladu su sa ostalim odredbama ovog plana u pogledu propisanih udaljenosti od granica čestice i sl.

Na pročeljima prema javnim kolno-pješačkim površinama ne dozvoljava se konzolno postavljanje uređaja za klimatizaciju, ventilaciju, satelitskih antena ili slično. Termotehničke sustave treba postavljati u potkrovlje građevine, te ugrađivati zajedničke antenske sustave.

UVJETI ZA NESMETANI PRISTUP, KRETANJE, BORAVAK I RAD OSOBA SMANJENE POKRETLJIVOSTI

Za slučaj kada se unutar građevina nalaze poslovni prostori ili sadržaji javne i društvene namjene potrebno je osigurati nesmetani pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti. U slučaju da građevina ima deset ili više stanova, obavezno je osigurati jedan jednostavno prilagodljiv stan za osobe smanjene pokretljivosti odnosno osobe s invaliditetom na deset stanova. Ukupni broj jednostavno prilagodljivih stanova određuje se zaokruživanjem ukupnog broja stanova na prvu višu deseteticu.

UREĐENJE GRAĐEVNE ČESTICE

Najmanje 40% površine građevne čestice treba biti prirodan teren, uređen kao vrt ili parkovna površina, zasađen autohtonim biljnim vrstama visokog ili niskog zelenila.

Unutar cijele površine građevne čestice mogu se izvoditi: prilazne stepenice, terase u razini terena ili najviše 50 cm iznad razine terena, potporni zidovi odnosno podzidi visine najviše 1,5 m.

Ogradni zidovi i ograde izgrađuju se od kamena, zelenila i metala.

NAČIN I UVJETI PRIKLJUČENJA NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

Minimalni uvjeti koji moraju biti zadovoljeni radi izgradnje građevine na građevnoj čestici: neposredan pristup na javnu prometnu površinu, mogućnost priključenja na javnu vodoopskrbnu mrežu, odvodnja otpadnih odnosno odvodnja oborinskih voda sukladno članku 38. ovih Odredbi te mogućnost priključenja na elektroenergetski opskrbni sustav. Izuzetno, obzirom na ograničeni režim prometa na kolno-pješačkim površinama s kojim čestice graniče, prema odredbama ovog plana, broj parkirališnih odnosno garažnih mjesta potreban prema članku 28. ovih Odredbi osigurati će se u sklopu garaže na čestici 46 odnosno, do izgradnje garaže, na parkirališnim površinama uređenim na toj čestici.

- (2) čestice 43 - 45

NAMJENA GRAĐEVINA

Na česticama se mogu graditi slijedeće vrste građevina: poslovne, uslužne, javne i društvene namjene, stambeno - poslovne građevine sa sadržajima poslovne, uslužne, javne i društvene namjene te infrastrukturne površine i građevine.

Građevine u zoni mješovite, pretežito poslovne namjene (M2) mogu se graditi na način da: stambena namjena može iznositi najviše 40% GBP,

poslovna, ugostiteljsko-turistička, uslužna, javna i društvena namjena može iznositi najmanje 60% a najviše 100% GBP-a.

OBLIK I VELIČINA GRAĐEVNE ČESTICE, VELIČINA GRAĐEVINE I BRUTO RAZVIJENA POVRŠINA

Oblik i veličina građevinskih čestica prikazane su u grafičkom dijelu plana (karta 4.1.).

- maksimalna izgrađenost (kig): 25 %
- maksimalan broj etaža: Po+P+1
- maksimalna visina građevine: 7,8 m
- maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis): 4,00

Za svaki poslovni prostor etaža mora imati svijetlu visinu 3,00 m a za svaki stambeni prostor svjetlu visinu 2,50 m te a za pomoćni prostor minimalno 2,20 m.

SMJEŠTAJ GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Na građevnoj čestici je moguć smještaj samo jedne građevine osnovne namjene.

Građevine treba graditi na granici čestice prema kolno-pješačkim površinama, unutar površine definirane na kartografskom prikazu 4.2 UVJETI GRADNJE.

POMOĆNE GRAĐEVINE

Na građevnim česticama, nije dopuštena gradnja pomoćnih građevina.

OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Arhitektonsko oblikovanje građevina treba biti suvremenog tipa, volumenom, materijalima i stilom uklopljeno u širi kontekst priobalne i visinske gradnje.

Arhitektonska rješenja trebaju se uklopiti u naselje slijedom zatečenih lokalnih uvjeta: izgrađenosti i iskoristivost parcela, visine, i slično, dok je u oblikovnom dijelu moguće ponuditi i nešto suvremenija rješenja.

U najvećem opsegu potrebno je štiti kvalitetne vanjske i unutarnje vizure.

Oblikovanje građevina mora biti usklađeno sa morfološkim osobinama područja i vrstom građevine.

Pročelja građevina treba izvoditi u žbuci, te opeci ili kamenu odnosno u drugom materijalu kada je to opravdano ukupnim oblikovanjem građevine.

Krov građevine može biti oblikovan kao ravni krov, krov malog nagiba ili kosi krov. Pokrivanje krova može se izvoditi crijepom (kupa kanalica, »mediteran« crijep) ili drugim materijalom kada je to opravdano oblikovnim ili tehničkim razlozima.

Zaštitu od sunca na otvorima na pročelju zgrade treba izvesti u skladu s ukupnim oblikovanjem građevine.

Uređaje za iskorištavanje energije sunca i vjetra dozvoljeno je postavljati na građevine na građevnoj čestici ali tako da su usklađeni s ukupnim oblikovanjem objekta i u skladu su sa ostalim odredbama ovog plana u pogledu propisanih udaljenosti od granica čestice i sl.

Na pročeljima se ne dozvoljava se konzolno postavljanje uređaja za klimatizaciju, ventilaciju, satelitskih antena ili slično. Termotehničke sustave treba postavljati u potkrovlje građevine, te ugrađivati zajedničke antenske sustave.

UVJETI ZA NESMETANI PRISTUP, KRETANJE, BORAVAK I RAD OSOBA SMANJENE POKRETLJIVOSTI

Za slučaj kada se unutar građevina nalaze poslovni prostori ili sadržaji javne i društvene namjene potrebno je osigurati nesmetani pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti. U slučaju da građevina ima deset ili više stanova, obavezno je osigurati jedan jednostavno prilagodljiv stan za osobe smanjene pokretljivosti odnosno osobe s invaliditetom na deset stanova. Ukupni broj jednostavno prilagodljivih stanova određuje se zaokruživanjem ukupnog broja stanova na prvu višu deseteticu.

NAČIN I UVJETI PRIKLJUČENJA NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

Minimalni uvjeti koji moraju biti zadovoljeni radi izgradnje građevine na građevnoj čestici: neposredan pristup na javnu prometnu površinu, mogućnost priključenja na javnu vodoopskrbnu mrežu, odvodnja otpadnih odnosno odvodnja oborinskih voda sukladno članku 38. ovih Odredbi te mogućnost priključenja na elektroenergetski opskrbni sustav.

Izuzetno, obzirom na ograničeni režim prometa na kolno-pješačkim površinama s kojim čestice graniče, prema odredbama ovog plana, broj parkirališnih odnosno garažnih mjesta potreban prema članku 28. ovih Odredbi osigurati će se u sklopu garaže na čestici 46 odnosno, do izgradnje garaže, na parkirališnim površinama uređenim na toj čestici.

- (3) čestica 46

NAMJENA GRAĐEVINE

Na čestici se može graditi slijedeće vrste građevina: garažne infrastrukturne površine i građevine.

Građevina se može graditi na način da:

prateća poslovna, najviše 30 % GBP,

U sklopu građevine u centru moguća je gradnja nadzemnih i podzemnih etaža za smještaj pomoćnih prostorija: garaže za smještaj vozila za sadržaje u građevini na čestici i za potrebe čestica 41 - 45 i 48 te javni dio garaže, spremišta, prostorija za instalacije, dvonamjenskog skloništa i sl. na površini koja ne može biti manja od 35 % a najviše 60 % GBP.

OBLIK I VELIČINA GRAĐEVNE ČESTICE, VELIČINA GRAĐEVINE I BRUTO RAZVIJENA POVRŠINA

Oblik i veličina građevinskih čestica prikazane su u grafičkom dijelu plana (karta 4.1.).

- maksimalna izgrađenost (kig): 25 %
- maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis): 2,00

Iznimno, zbog velike razlike u visini na pojedinim dijelovima čestice (do cca 35 m) dopuštena je veća podzemna katnost i visina zgrade i to:

- maksimalan broj etaža: 4Po+P+1
- maksimalna visina građevine: 7,8 m

Za svaki poslovni prostor etaža mora imati svjetlu visinu 3,00 a za pomoćni prostor minimalno 2,20 m.

SMJEŠTAJ GRAĐEVINE NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Na građevnoj čestici je moguć smještaj samo jedne građevine osnovne namjene.

Obzirom na veličinu čestice i konfiguraciju terena (kava preostala od nekadašnjeg kamenoloma) građevinu je potrebno planirati tako da se povežu nivoi susjednih čestica javne namjene (Ulica kostrenskih pomoraca i javni park u dnu »kave«) te omogući pješačka komunikacija (otvorenim stubištima, elevatorima, liftovima).

Potrebno je formirati fleksibilnu strukturu koja će unutar planiranih gabarita moći objediniti raznolikost predviđenih sadržaja.

Građevinu treba graditi unutar površine definirane na kartografskom prikazu 4.2 UVJETI GRADNJE.

POMOĆNE GRAĐEVINE

Na građevnoj čestici, nije dopuštena gradnja izdvojenih pomoćnih građevina.

OBLIKOVANJE GRAĐEVINE

Oblikovanje građevine mora biti usklađeno sa morfološkim osobinama područja i vrstom građevine.

Pročelja građevina treba izvoditi u žbuci, te opeci ili kamenu odnosno u drugom materijalu kada je to opravdano ukupnim oblikovanjem građevine.

Obzirom na predviđeni oblik gradnje krovovi građevine mogu biti oblikovani dijelom kao prohodni kao ravni krov - površina za kretanje pješaka. Preostali dijelovi krova mogu biti izvedeni kao ravni krov, krov malog nagiba ili kosi krov a pokrov se može izvoditi crijepom (kupa kanalica, »mediteran« crijep) ili drugim materijalom kada je to opravdano oblikovnim ili tehničkim razlozima.

Zaštitu od sunca na otvorima na pročelju zgrade treba izvesti u skladu s ukupnim oblikovanjem građevine. Uređaje za iskorištavanje energije sunca i vjetra dozvoljeno je postavljati na građevine na građevnoj čestici ali tako da su usklađeni s ukupnim oblikovanjem objekta i u skladu su sa ostalim odredbama ovog plana u pogledu propisanih udaljenosti od granica čestice.

Na pročeljima se ne dozvoljava se konzolno postavljanje uređaja za klimatizaciju, ventilaciju, satelitskih antena ili slično. Termotehničke sustave treba postavljati u potkrovlje građevine, te ugrađivati zajedničke antenske sustave.

UVJETI ZA NESMETANI PRISTUP, KRETANJE, BORAVAK I RAD OSOBA SMANJENE POKRETLJIVOSTI

Za slučaj kada se unutar građevina nalaze poslovni prostori je osigurati nesmetani pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti. Treba osigurati pristupačna parkirališna mjesta (minimalno 5% od ukupnog broja parkirališta).

UREĐENJE GRAĐEVNE ČESTICE

Najmanje 40% površine građevne čestice treba biti prirodan teren.

Građevinu na čestici 46 potrebno je izvesti tako da se na nivou +10.0 m n.m. formira javna kolno-pješačka površina koja se nastavlja na kolno-pješačku površinu na čestici GP1.

Na čestici je potrebno formirati javne pješačke površine - otvorena stubišta, elevatore, liftove, rampe i horizontalne pješačke površine kojima će se omogućiti nesmetana pješačka komunikacija sa nivoa parka na čestici JZ10 (+3.0 m n.m.) do nivoa Ulice kostrenskih pomoraca (cca +38.0 m n.m.).

NAČIN I UVJETI PRIKLJUČENJA NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

Minimalni uvjeti koji moraju biti zadovoljeni radi izgradnje građevine na građevnoj čestici: neposredan pristup na javnu prometnu površinu, mogućnost priključenja na javnu vodoopskrbnu mrežu, odvodnja otpadnih odnosno odvodnja oborinskih voda sukladno članku 38. ovih Odredbi te mogućnost priključenja na elektroenergetski opskrbni sustav.

Izuzetno, obzirom na ograničeni režim prometa na kolno-pješačkim površinama okolnih čestica, broj parkirališnih odnosno garažnih mjesta potreban prema prema članku 28. ovih Odredbi osigurati će se za predmetnu kao i okolne čestice (41 - 45 i 48) u sklopu garaže na čestici. Unutar čestice na kotama +2.5 i +6.0 m n.v. i u podzemnim etažama obavezna je izvedba garaže kapaciteta do 500 GPM.

- (4) čestica 47

NAMJENA GRAĐEVINE

Na česti se može graditi slijedeće vrste građevina: poslovne, uslužne, javne i društvene namjene, stambeno

- poslovne građevine sa sadržajima poslovne, uslužne, javne i društvene namjene te infrastrukturne površine i građevine.

Građevina u zoni mješovite, pretežito poslovne namjene (M2) može se graditi na način da: stambena namjena može iznositi najviše 40 % GBP, poslovna, ugostiteljsko-turistička, uslužna, javna i društvena namjena može iznositi najmanje 60% a najviše 100% GBP-a.

OBLIK I VELIČINA GRAĐEVNE ČESTICE, VELIČINA GRAĐEVINE I BRUTO RAZVIJENA POVRŠINA

Oblik i veličina građevinskih čestica prikazane su u grafičkom dijelu plana (karta 4.1.).

- maksimalna izgrađenost (kig): 20 %
- maksimalan broj etaža: Po+P+I
- maksimalna visina građevine: 7,8m
- maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis): 0,6

Za svaki poslovni prostor etaža mora imati svijetlu visinu 3,00 m a za svaki stambeni prostor svijetlu visinu 2,50 m te a za pomoćni prostor minimalno 2,20 m.

SMJEŠTAJ GRAĐEVINE NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Na građevnoj čestici je moguć smještaj samo jedne građevine osnovne namjene.

Građevinu treba graditi na granici čestice prema kolno-pješačkim površinama, unutar površine definirane na kartografskom prikazu 4.2 UVJETI GRADNJE.

POMOĆNE GRAĐEVINE

Na građevnim česticama, uz stambenu ili stambeno-poslovnu građevinu se na istoj čestici može izgraditi jedna ili više pomoćnih građevina u funkciji osnovne građevine. Tlocrtna i (bruto) građevinska površina pomoćne građevine uračunavaju se u koeficijent izgrađenosti i iskorištenosti.

Pomoćna građevina namjenom upotpunjuje osnovnu namjenu građevine.

Pomoćna građevina se može izgraditi kao samostojeća građevina ili prigradnja.

Iznad pomoćne građevine može se izgraditi prohodna terasa, poštujući propisane udaljenosti od susjednih zgrada i granica čestica.

Pomoćna zgrada može imati najveću katnost prizemlje (P) i visinu najviše 4,0 m. Najveća tlocrtna površina takve građevine može biti do 10% ukupne tlocrtnne površine. Pomoćna građevina može imati ravni ili kosi krov nagiba do 25° i to bez nadozida. Građevinu treba uskladiti s arhitektonskim oblikovanjem osnovne građevine i okolnog prostora.

OBLIKOVANJE GRAĐEVINE

Oblikovanje građevine mora biti usklađeno sa morfološkim osobinama područja i vrstom građevine.

Pročelja građevine treba izvoditi u žbuci, te opeci ili kamenu odnosno u drugom materijalu kada je to opravdano ukupnim oblikovanjem građevine.

Krov građevine može biti oblikovan kao ravni krov, krov malog nagiba ili kosi krov. Pokrivanje krova može se izvoditi crijepom (kupa kanalica, »mediteran« crijep) ili drugim materijalom kada je to opravdano oblikovnim ili tehničkim razlozima.

Zaštitu od sunca na otvorima na pročelju zgrade treba izvesti u skladu s ukupnim oblikovanjem građevine. Uređaje za iskorištavanje energije sunca i vjetra dozvoljeno je postavljati na građevine na građevnoj čestici ali tako da su usklađeni s ukupnim oblikovanjem objekta i u skladu su sa ostalim odredbama ovog plana u pogledu propisanih udaljenosti od granica čestice i sl.

Na pročeljima se ne dozvoljava se konzolno postavljanje uređaja za klimatizaciju, ventilaciju, satelitskih antena ili slično. Termotehničke sustave treba postavljati u potkrovlje građevine, te ugrađivati zajedničke antenske sustave.

UVJETI ZA NESMETANI PRISTUP, KRETANJE, BORAVAK I RAD OSOBA SMANJENE POKRETLJIVOSTI

Za slučaj kada se unutar građevina nalaze poslovni prostori ili sadržaji javne i društvene namjene potrebno je osigurati nesmetani pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti.

NAČIN I UVJETI PRIKLJUČENJA NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

Minimalni uvjeti koji moraju biti zadovoljeni radi izgradnje građevine na građevnoj čestici: neposredan pristup na javnu prometnu površinu, mogućnost priključenja na javnu vodoopskrbnu mrežu, odvodnja otpadnih odnosno odvodnja oborinskih voda sukladno članku 38. ovih Odredbi te mogućnost priključenja na

elektroenergetski opskrbni sustav.

Broj parkirališnih odnosno garažnih mjesta potreban prema članku 28. ovih Odredbi treba osigurati na čestici.

- (5) čestica 48 - restoran i pansion »Marina«

NAMJENA GRAĐEVINE

Na čestici se može graditi građevina ugostiteljsko-turističke namjene.

OBLIK I VELIČINA GRAĐEVNE ČESTICE, VELIČINA GRAĐEVINE I BRUTO RAZVIJENA POVRŠINA

Oblik i veličina građevinskih čestica prikazane su u grafičkom dijelu plana (karta 4.1.).

- maksimalna izgrađenost (kig): 25%
- maksimalan broj etaža: S+P+1
- maksimalna visina građevine: 7,8m
- maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis): 0,75

SMJEŠTAJ GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Na građevnoj čestici je moguć smještaj samo jedne građevine osnovne namjene a dopušta se gradnja jedne ili više pomoćnih građevina u funkciji građevine osnovne namjene. Pomoćne građevine ne mogu se graditi prije građevine osnovne namjene.

Građevine treba graditi na granici čestice prema kolno-pješačkim površinama, unutar površine definirane na kartografskom prikazu 4.2 UVJETI GRADNJE.

POMOĆNE GRAĐEVINE

Na građevnim česticama, uz stambeno-poslovnu građevinu se na istoj čestici može izgraditi jedna ili više pomoćnih građevina u funkciji osnovne građevine. Tlocrtna i (bruto) građevinska površina pomoćne građevine uračunavaju se u koeficijent izgrađenosti i iskorištenosti.

Pomoćna građevina namjenom upotpunjuje osnovnu namjenu građevine.

Pomoćna građevina se može izgraditi kao samostojeća građevina ili prigradnja.

Iznad pomoćne građevine može se izgraditi prohodna terasa, poštujući propisane udaljenosti od susjednih zgrada i granica čestica.

Pomoćna zgrada može imati najveću katnost prizemlje (P) i visinu najviše 4,0 m. Najveća tlocrtna površina takve građevine može biti do 10% ukupne tlocrtne površine. Pomoćna građevina može imati ravni ili kosi krov nagiba do 25° i to bez nadozida. Građevinu treba uskladiti s arhitektonskim oblikovanjem osnovne građevine i okolnog prostora.

OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Arhitektonsko oblikovanje građevina treba biti suvremenog tipa, volumenom, materijalima i stilom uklopljeno u širi kontekst priobalne i visinske gradnje.

Arhitektonska rješenja trebaju se uklopiti u naselje slijedom zatečenih lokalnih uvjeta: izgrađenosti i iskoristivost parcela, visine, i slično, dok je u oblikovnom dijelu moguće ponuditi i nešto suvremenija rješenja.

U najvećem opsegu potrebno je štiti kvalitetne vanjske i unutarnje vizure.

Oblikovanje građevine mora biti usklađeno sa morfološkim osobinama područja i vrstom građevine.

Pročelja građevina treba izvoditi u žbuci, te opeci ili kamenu odnosno u drugom materijalu kada je to opravdano ukupnim oblikovanjem građevine.

Krov građevine može biti oblikovan kao ravni krov, krov malog nagiba ili kosi krov. Pokrivanje krova može se izvoditi crijepom (kupa kanalica, »mediteran« crijep) ili drugim materijalom kada je to opravdano oblikovnim ili tehničkim razlozima.

Zaštitu od sunca na otvorima na pročelju zgrade treba izvesti u skladu s ukupnim oblikovanjem građevine. Uređaje za iskorištavanje energije sunca dozvoljeno je postavljati na građevine na građevnoj čestici ali tako da su usklađeni s ukupnim oblikovanjem objekta i u skladu su sa ostalim odredbama ovog plana u pogledu propisanih udaljenosti od granica čestice i sl.

Na pročeljima se ne dozvoljava konzolno postavljanje uređaja za klimatizaciju, ventilaciju, satelitskih antena ili slično. Termotehničke sustave treba postavljati u potkrovlje građevine, te ugrađivati zajedničke antenske sustave.

UVJETI ZA NESMETANI PRISTUP, KRETANJE, BORAVAK I RAD OSOBA SMANJENE POKRETLJIVOSTI

Potrebno je osigurati nesmetani pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti.

UREĐENJE GRAĐEVNE ČESTICE

Najmanje 40% površine građevne čestice treba biti prirodan teren, uređen kao vrt ili parkovna površina, zasađen autohtonim biljnim vrstama visokog ili niskog zelenila.

Unutar cijele površine građevne čestice mogu se izvoditi: prilazne stepenice, terase u razini terena ili najviše 50 cm iznad razine terena, potporni zidovi odnosno podzidi visine najviše 1,5 m.

Ogradni zidovi i ograde izgrađuju se od kamena, zelenila i metala.

NAČIN I UVJETI PRIKLJUČENJA NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

Minimalni uvjeti koji moraju biti zadovoljeni radi izgradnje građevine na građevnoj čestici: neposredan pristup na javnu prometnu površinu, mogućnost priključenja na javnu vodoopskrbnu mrežu, odvodnja otpadnih odnosno odvodnja oborinskih voda sukladno članku 38. ovih Odredbi te mogućnost priključenja na elektroenergetski opskrbni sustav.

Izuzetno, obzirom na ograničeni režim prometa na kolno-pješačkim površinama s kojim čestice graniče, broj parkirališnih odnosno garažnih mjesta potreban prema članku 28. ovih Odredbi osigurati će se u sklopu garaže na čestici 46 odnosno, do izgradnje garaže, na parkirališnim površinama uređenim na toj čestici.

- (6) čestica 49 – Jedriličarski klub »Galeb«

NAMJENA GRAĐEVINE

Na čestici se nalazi građevina postojećeg jedriličarskog kluba »Galeb«. Uz osnovnu namjenu moguće je planirati i prateće sadržaje (uprava, svlačionice, skladišta i sl.), kao i ugostiteljsko-turističke namjene (caffe bar, restoran, info-punkt i sl.)

U sklopu okućnice planirati potrebne dizalice, skalade i sl., sve u funkciji osiguravanja redovnih aktivnosti kluba.

Građevinu je moguće rekonstruirati isključivo unutar postojećih gabarita.

OBLIK I VELIČINA GRAĐEVNE ČESTICE, VELIČINA GRAĐEVINE I BRUTO RAZVIJENA POVRŠINA

Oblik i veličina građevinskih čestica prikazane su u grafičkom dijelu plana (karta 4.1.).

- maksimalna izgrađenost (kig): postojeća (uz mogućnost dogradnje pomoćne građevine)
- maksimalan broj etaža: postojeći
- maksimalna visina građevine: postojeća
- maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis): postojeći

SMJEŠTAJ GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Na građevnoj čestici je moguć smještaj samo jedne građevine osnovne namjene a dopušta se gradnja jedne ili više pomoćnih građevina u funkciji građevine osnovne namjene.

Građevine treba graditi na granici čestice prema kolno-pješačkim površinama, unutar površine definirane na kartografskom prikazu 4.2 UVJETI GRADNJE.

POMOĆNE GRAĐEVINE

Na građevnim česticama, uz stambenu ili stambeno-poslovnu građevinu se na istoj čestici može izgraditi jedna ili više pomoćnih građevina u funkciji osnovne građevine. Tlocrtna i (bruto) građevinska površina pomoćne građevine uračunavaju se u koeficijent izgrađenosti i iskorištenosti.

Pomoćna građevina namjenom upotpunjuje osnovnu namjenu građevine.

Pomoćna građevina se može izgraditi kao samostojeća građevina ili prigradnja.

Iznad pomoćne građevine može se izgraditi prohodna terasa, poštujući propisane udaljenosti od susjednih zgrada i granica čestica.

Pomoćna zgrada može imati najveću katnost prizemlje (P) i visinu najviše 4,0 m. Najveća tlocrtna površina takve građevine može biti do 10% ukupne tlocrtna površine. Pomoćna građevina može imati ravni ili kosi krov nagiba do 25° i to bez nadozida. Građevinu treba uskladiti s arhitektonskim oblikovanjem osnovne građevine i okolnog prostora.

OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Arhitektonsko oblikovanje građevina treba biti suvremenog tipa, volumenom, materijalima i stilom uklopljeno u širi kontekst priobalne i visinske gradnje.

Arhitektonska rješenja trebaju se uklopiti u naselje slijedom zatečenih lokalnih uvjeta: izgrađenosti i

iskoristivost parcela, visine, i slično, dok je u oblikovnom dijelu moguće ponuditi i nešto suvremenija rješenja.

U najvećem opsegu potrebno je štititi kvalitetne vanjske i unutarnje vizure.

Oblikovanje građevine mora biti usklađeno sa morfološkim osobinama područja i vrstom građevine.

Krov građevine može biti oblikovan kao ravni krov, krov malog nagiba ili kosi krov. Pokrivanje krova može se izvoditi crijepom (kupa kanalica, »mediteran« crijep) ili drugim materijalom kada je to opravdano oblikovnim ili tehničkim razlozima.

Zaštitu od sunca na otvorima na pročelju zgrade treba izvesti u skladu s ukupnim oblikovanjem građevine.

Uređaje za iskorištavanje energije sunca dozvoljeno je postavljati na građevine na građevnoj čestici ali tako da su usklađeni s ukupnim oblikovanjem objekta i u skladu su sa ostalim odredbama ovog plana u pogledu propisanih udaljenosti od granica čestice i sl.

Na pročeljima se ne dozvoljava konzolno postavljanje uređaja za klimatizaciju, ventilaciju, satelitskih antena ili slično. Termotehničke sustave treba postavljati u potkrovlje građevine, te ugrađivati zajedničke antenske sustave.

UVJETI ZA NESMETANI PRISTUP, KRETANJE, BORAVAK I RAD OSOBA SMANJENE POKRETLJIVOSTI

Potrebno je osigurati nesmetani pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti.

UREĐENJE GRAĐEVNE ČESTICE

Najmanje 40% površine građevne čestice treba biti prirodan teren, uređen kao vrt ili parkovna površina, zasađen autohtonim biljnim vrstama visokog ili niskog zelenila.

Unutar cijele površine građevne čestice mogu se izvoditi: prilazne stepenice, terase u razini terena ili najviše 50 cm iznad razine terena, potporni zidovi odnosno podzidi visine najviše 1,5 m.

Ogradni zidovi i ograde izgrađuju se od kamena, zelenila i metala.

NAČIN I UVJETI PRIKLJUČENJA NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

Minimalni uvjeti koji moraju biti zadovoljeni radi izgradnje građevine na građevnoj čestici: neposredan pristup na javnu prometnu površinu, mogućnost priključenja na javnu vodoopskrbnu mrežu, odvodnja otpadnih odnosno odvodnja oborinskih voda sukladno članku 38. ovih Odredbi te mogućnost priključenja na elektroenergetski opskrbni sustav.

Izuzetno, obzirom na ograničeni režim prometa na kolno-pješačkim površinama s kojim čestice graniče, broj parkirališnih odnosno garažnih mjesta potreban prema članku 28. ovih Odredbi osigurati će se u sklopu garaže na čestici 46 odnosno, do izgradnje garaže, na parkirališnim površinama uređenim na toj čestici.“

Članak 23.

Članak 53. mijenja se i glasi:

„6.3. UVJETI I NAČIN GRADNJE GRAĐEVINA GOSPODARSKE NAMJENE - UGOSTITELJSKO-TURISTIČKE

čestica 1 - Hotel »Lucija«

NAMJENA GRAĐEVINE

Na čestici je moguća gradnja hotela sa smještajnim kapacitetima i pratećim sadržajima ugostiteljske, uslužne, sportske i zdravstvene namjene. Namjena građevine je za ugostiteljsku djelatnost smještaja iz skupine hoteli, sukladno Pravilniku o razvrstavanju, kategorizaciji i posebnim standardima ugostiteljskih objekata iz skupine Hoteli.

OBLIK I VELIČINA GRAĐEVNE ČESTICE, VELIČINA GRAĐEVINE I BRUTO RAZVIJENA POVRŠINA

Oblik i veličina građevinskih čestica prikazane su u grafičkom dijelu plana (karta 4.1.).

- maksimalna izgrađenost (kig): 30 %
- maksimalan broj etaža: Po+P+3, u podzemnoj etaži moguće je planirati samo parkiranje
- maksimalna visina građevine: 16,0 m, iznimno, visina građevine može biti i viša kod tehnološki uvjetovanih dijelova građevine (dimnjaci, ventilacije, klime i sl.)
- maksimalni koeficijent iskorištenosti (kis): 0,8

SMJEŠTAJ GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI

Na građevnoj čestici je moguć smještaj više građevina osnovne namjene a dopušta se i gradnja jedne ili

više pomoćnih građevina u funkciji građevine osnovne namjene te prateći sportsko-rekreativni sadržaji (igrališta, otvoreni bazen, terasa i sl.), koji se ne obračunavaju u ukupnu izgrađenost građevne čestice ukoliko su do 1,0 m iznad uređenog terena.

Pomoćne građevine ne mogu se graditi prije građevine osnovne namjene.

Sve građevine treba graditi unutar površine definirane na kartografskom prikazu 4.2 UVJETI GRADNJE.

POMOĆNE GRAĐEVINE

Na građevnoj čestici se može izgraditi jedna ili više pomoćnih građevina u funkciji osnovne građevine. Tlocrtna i (bruto) građevinska površina pomoćne građevine uračunavaju se u koeficijent izgrađenosti i iskorištenosti.

Pomoćna građevina namjenom upotpunjuje osnovnu namjenu građevine. Unutar pomoćne građevine nije moguće izvesti hotelske smještajne jedinice (sobe ili apartmane).

Pomoćna građevina se može izgraditi kao samostojeća građevina ili prigradnja.

Iznad pomoćne građevine može se izgraditi prohodna terasa kao proširenje, poštujući propisane udaljenosti od susjednih zgrada i granica čestica.

Pomoćna zgrada može imati najveću katnost prizemlje (P) i visinu najviše 5,0 m. Najveća tlocrtna površina takve građevine može biti do 10% ukupne tlocrtna površina. Pomoćna građevina može imati ravni ili kosi krov nagiba do 25° i to bez nadozida. Građevinu treba uskladiti s arhitektonskim oblikovanjem osnovne građevine i okolnog prostora.

OBLIKOVANJE GRAĐEVINA

Oblikovanje građevine mora biti usklađeno sa morfološkim osobinama područja i vrstom građevine. Arhitektonsko oblikovanje građevina, te građevinski materijali koji će se upotrijebiti moraju biti primjereni tipologiji krajolika, u skladu s lokalnim uvjetima i uobičajenim načinom gradnje.

Obzirom na iznimnu izloženost lokacije vanjskim i unutarnjim vizurama potrebno je dodatnu pozornost obratiti decentnoj artikulaciji arhitektonskog ansambla koji ne smije biti invazivan po pitanju opće ekspresije, ali i boja i materijala. Također je potrebno u najvećem opsegu slijediti linije slojnica terena, i kaskadnom gradnjom nove sadržaje uklopiti u prirodni krajobraz.

Poželjno je predvidjeti i decentralizaciju sadržaja, funkcija i programa; sve kako bi se izbjeglo stvaranje volumena neprimjerenih gabarita.

Tipološki i morfološki, nova rješenja trebaju biti naslonjena na najbolje primjere užeg i šireg konteksta koja su protokom vremena prepoznata kao standard i trajna vrijednost gdje se urbanističkim i arhitektonskim rješenjima stvara dodatna vrijednost, i generira dobra sinergija kvalitetne interakcije privatnog i javnog interesa.

Pročelja građevina treba izvoditi u žbuci, te opeci ili kamenu odnosno u drugom materijalu kada je to opravdano ukupnim oblikovanjem građevine.

Krov građevine može biti oblikovan kao ravni krov, krov malog nagiba ili kosi krov. Pokrivanje krova može se izvoditi crijepom (kupa kanalice, »mediteran« crijep) ili drugim materijalom kada je to opravdano oblikovnim ili tehničkim razlozima.

Zaštitu od sunca na otvorima na pročelju zgrade treba izvesti u skladu s ukupnim oblikovanjem građevine. Uređaje za iskorištavanje energije sunca i vjetra dozvoljeno je postavljati na ili uz građevine na građevnoj čestici ali tako da su usklađeni s ukupnim oblikovanjem objekta i u skladu su sa ostalim odredbama ovog plana u pogledu propisanih udaljenosti od granica čestice i sl.

Na pročeljima se ne dozvoljava konzolno postavljanje uređaja za klimatizaciju, ventilaciju, satelitskih antena ili slično. Treba ugrađivati zajedničke antenske sustave.

UVJETI ZA NESMETANI PRISTUP, KRETANJE, BORAVAK I RAD OSOBA SMANJENE POKRETLJIVOSTI

Potrebno je osigurati nesmetani pristup, kretanje, boravak i rad osobama smanjene pokretljivosti. Treba osigurati pristupačna parkirališna mjesta (minimalno 5% od ukupnog broja parkirališta).

UREĐENJE GRAĐEVNE ČESTICE

Najmanje 40% površine građevne čestice treba biti prirodan teren, uređen kao vrt ili parkovna površina, zasađen autohtonim biljnim vrstama visokog ili niskog zelenila.

Unutar cijele površine građevne čestice mogu se izvoditi: prilazne stepenice, terase u razini terena ili najviše 50 cm iznad razine terena, potporni zidovi odnosno podzidi visine najviše 1,5 m.

Ogradni zidovi i ograde izgrađuju se od kamena, zelenila i metala.

Postojeće zelenilo potrebno je sačuvati a postojeće staze, stepeništa i pristupne puteve do građevina na česticama kao i pristupe do obale, moguće je rekonstruirati, preurediti ili dograditi uz maksimalno uvažavanje zatečenog raslinja. Isto tako, moguće je hortikulturno uređenje pojedinih dijelova čestice i obogaćivanje zatečenog zelenila autohtonim vrstama.

Postojeći spomenik braniteljima Domovinskog rata treba zadržati na postojećoj lokaciji ili ga je moguće izmjestiti unutar površine čestice na odgovarajuću lokaciju i urediti okoliš kako bi se omogućio pristup do spomenika i komemoracije.

NAČIN I UVJETI PRIKLJUČENJA NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

Minimalni uvjeti koji moraju biti zadovoljeni radi izgradnje građevine na građevnoj čestici: neposredan pristup na javnu prometnu površinu, mogućnost priključenja na javnu vodoopskrbnu mrežu, odvodnja otpadnih odnosno odvodnja oborinskih voda sukladno članku 38. ovih Odredbi te mogućnost priključenja na elektroenergetski opskrbni sustav.

Broj parkirališnih odnosno garažnih mjesta potreban prema članku 28. ovih Odredbi treba osigurati na parkirališnim ili garažnim površinama uređenim na čestici. “

Članak 24.

U članku 59., stavak 1. alineja 6, mijenja se i glasi.

„Prostorni plan Primorsko-goranske županije-posebno poglavlje 10.6. Mjere posebne zaštite, te u najvećoj mjeri »Procjena ugroženosti pučanstva i materijalnih dobara od opasnosti i posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških i ekoloških nesreća, te ratnih razaranja Općine Kostrena« izrađena 2000. godine i »Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Kostrena« iz rujna 2022. godine.“

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Izmjena Plana iz članka 1. ove Odluke ovjerena je pečatom i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Kostrena.

Članak 26.

Stupanjem na snagu ovih Izmjena Plana mijenjaju se svi kartografski prikazi grafičkog dijela Detaljnog plana uređenja „Uvala Žurkovo“ (br. 1., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6., 3., 4.1 i 4.2).

Članak 27.

Izvornici Izmjene Plana s ovom Odlukom čuvaju se u pismohrani Općine Kostrena, Javnoj ustanovi Zavod za prostorno uređenje Primorsko – goranske županije, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko – goranske županije te Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine.

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenim novinama Općine Kostrena”.

KLASA: 021-05/24-01/2

URBROJ:2170-22-01-24-31

Kostrena, 21. svibnja 2024.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik

Dražen Soldan

30.

Na temelju članka 4. stavka 3. i članka 10. stavka 2. Zakona o neprocijenjenom građevinskom zemljištu («Narodne novine», broj 50/20.) članka 6. stavka 2. i 3. Uredbe o uređenju zakupa na turističkom zemljištu na kojemu su izgrađeni hoteli i turistička naselja («Narodne novine», broj 16/24.) i članka 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj 2/18., 11/18., 1/20., 1/21., 3/22.), Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj dana 21. svibnja 2024. donijelo je

ODLUKU
O VISINI CIJENE ZAKUPNINE NA
TURISTIČKOM ZEMLJIŠTU NA KOJEMU
SU IZGRAĐENI HOTELI I TURISTIČKA
NASELJA NA PODRUČJU
OPĆINE KOSTRENA

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se iznos zakupnine na turističkom zemljištu na kojemu su izgrađeni hoteli i turistička naselja, a nije procijenjeno i uneseno u temeljni kapital trgovačkog društva te nije zemljište tlocrtne površine ispod građevine, način i rokovi plaćanja zakupnine, ostali orijentacijski kriteriji za utvrđivanje i obračun zakupnine.

Članak 2.

Turističko zemljište na kojemu su izgrađeni hoteli i turistička naselja na području Općine Kostrena, a nije procijenjeno i uneseno u temeljni kapital trgovačkog društva te koje, pored zemljišta tlocrtne površine ispod građevine i procijenjenog zemljišta, služi za redovitu uporabu tih građevina, vlasništvo je Općine Kostrena i isto se daje u zakup.

Članak 3.

Za turističko zemljište iz članka 2. ove odluke sklapa se ugovor o zakupu na rok od 50 godina. Glede sklapanja ugovora o zakupu obavezno se primjenjuju članci 3. i 4. Uredbe o uređenju zakupa na turističkom zemljištu na kojemu su izgrađeni hoteli i turistička naselja («Narodne novine», broj 16/24.)

Članak 4.

Iznos jedinične cijene zakupnine po metru

kvadratnom godišnje za zemljište iz članka 2. ove odluke iznosi 3,00 eura.

Članak 5.

Zakupnina se za razdoblje od jedne kalendarske godine računa množenjem površine predmeta zakupa u metrima kvadratnim s iznosom jedinične cijene zakupnine iz članka 4. ove Odluke.

Zakupnina se plaća na temelju računa koje mjesečno izdaje zakupodavac.

Iznos mjesečnog računa u pravilu iznosi 1/12 godišnje zakupnine.

U prosincu se, uz mjesečni račun, izdaje godišnji obračun zakupnine iz kojeg je vidljiva ukupna cijena godišnje zakupnine i iznosi koje je do tog trenutka uplatio zakupnik.

Zakupnik je dužan platiti zakupninu u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa, a u slučaju zakašnjenja obračunavaju se zatezne kamate.

Ako ugovor o zakupu prestane u tekućoj godini, zakupnina se obračunava razmjerno trajanju ugovora u toj godini, s tim da se mjesec u kojem je ugovor o zakupu bio na snazi najmanje 15 dana računa kao puni mjesec.

Članak 6.

Zakupnina za zemljište iz članka 2. ove Odluke dijeli na način da:

- 40 % pripada Općini Kostrena i uplaćuje se na njen račun
- 20 % pripada Primorko-goranskoj županiji i uplaćuje se na njezin račun
- 40 % uplaćuje se u Fond za turizam kojim upravlja tijelo državne uprave nadležno za turizam.

Sredstva iz stavka 1. podstavaka 1.i 2. ovoga članka koriste se u skladu s odredbama Zakona o proračunu («Narodne novine», br. 87/08., 136/12. i 15/15.), a sredstva iz stavka 1. podstavka 3. ovoga članka koriste se isključivo u svrhu razvoja turističke infrastrukture i očuvanja turističke resursne osnove.

Članak 7.

Evidenciju ugovora o zakupu i provedbu njihove naplate za Općinu Kostrena vodi upravni odjel nadležan za poslove financija.

Članak 8.

Odredbе o raspodjeli sredstava iz članka 6. ove odluke ne primjenjuju se na zemljišta koja imaju ili su imala turističku namjenu, a na kojima je bivša Općina Rijeka imala pravo upravljanja, korištenja i raspolaganja stvarima te je temeljem članaka 360. i 361. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15., 94/17.) i članka 87. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" broj 90/92., 94/93., 117/93., 5/97., 17/99., 128/99., 51/00., 105/00.) Općina Kostrena na predmetnom zemljištu postala nositelj pravo vlasništva.

Zemljišta iz stavka 1. ovog članka mogu se dati u zakup, a početna cijena zakupnine određuje se sukladno procijeni ovlaštenog vještaka građevinske struke a na temelju Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina ("Narodne novine" broj 78/15.) a postignuta cijena zakupnine pripada isključivo proračunu Općine Kostrena.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Kostrena"

KLASA: 024-01/24-01/2

URBROJ: 2170-22-01-24-32

Kostrena, 21. svibnja 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik
Dražen Soldan

31.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 146/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), članka 1. stavak 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11, 64/15, 112/18) i članka 34. Statuta Općine Kostrena ("Službene novine Općine Kostrena" 2/18, 11/18, 1/20, 1/21, 3/22) Općinsko vijeće Općine Kostrena na sjednici održanoj dana 21. svibnja 2024. godine donijelo je

ODLUKU**o davanju na privremeno korištenje prostora u objektima u vlasništvu Općine Kostrena****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Odlukom o davanju na privremeno korištenje prostora u objektima u vlasništvu Općine Kostrena (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se uvjeti i način davanja na privremeno korištenje prostora ili dijela prostora u objektima u vlasništvu Općine Kostrena (u daljnjem tekstu: Općine) a čije trajanje ne može biti duže od 30 dana odnosno čije korištenje ne traje duže od 6 mjeseci ako se prostor koristi u svrhu skladištenja i čuvanja robe.

Članak 2.

Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Prostori iz članka 1. ove Odluke su:
- prostori javne namjene (društveni domovi, prostor općinske vijećnice i sl.) u vlasništvu Općine Kostrena,
- skladišni prostori u vlasništvu Općine Kostrena.

Prostorima iz stavka 1. ovog članka neposredno upravlja Općinski načelnik Općine Kostrena (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik).

Članak 4.

Privremeno korištenje u smislu ove Odluke smatra se jednokratno korištenje prostora za redovne aktivnosti udruga građana, skupova građana, održavanje sastanaka, predavanja, tribina, sajmovi, izložbi, kulturno-zabavnih priredbi, manifestacija, prezentacija i drugih srodnih djelatnosti, a čije

korištenje ne traje duže od 30 dana, odnosno čije korištenje ne traje duže od 6 mjeseci ako se prostor koristi u svrhu skladištenja i čuvanja robe.

II. UVJETI I NAČIN DAVANJA PROSTORA NA PRIVREMENO KORIŠTENJE

Članak 5.

Prostor iz članka 3. ove Odluke daje se na privremeno korištenje pravnim i fizičkim osobama (u daljnjem tekstu: Korisnik) na temelju podnesenog pisanog zahtjeva.

Zahtjev za davanje na privremeno korištenje prostora Korisnik podnosi Upravnom odjelu za opće, pravne poslove i lokalnu samoupravu Općine Kostrena u pisanom obliku najkasnije 7 radnih dana prije dana održavanja aktivnosti.

Rok za podnošenje zahtjeva iz stavka 2. ovoga članka iznimno može biti i 5 dana prije planiranog termina korištenja ukoliko podnositelj zahtjeva iz opravdanih okolnosti isti nije mogao podnijeti ranije.

Korištenje prostora dodjeljuje se prema redu zaprimanja zahtjeva.

Članak 6.

Zahtjev iz članka 5. stavka 2. ove Odluke obavezno sadrži:

- podatke o podnositelju zahtjeva (naziv, adresa, OIB podnositelja, kontakt podatke);
- podatke o prostoru za koji se podnosi zahtjev za privremeno korištenje;
- dužina trajanja privremenog korištenja;
- vrstu aktivnosti odnosno namjenu korištenja prostora.

Članak 7.

Privremeno korištenje prostora neće se odobriti Korisniku koji:

- ima nepodmirene obveze prema Općini po bilo kojem osnovu,
- ne ispunjava ili nije ispunio ranije obveze iz ugovora o privremenom korištenju prostora,
- ukoliko je prostor u traženom terminu potreban Općini za obavljanje redovne djelatnosti ili održavanja određenih aktivnosti od interesa za Općinu ili je već zauzet od strane nekog drugog Korisnika iz drugih opravdanih razloga.

Članak 8.

Na temelju podnesenog pisanog zahtjeva, Općina i Korisnik sklapaju Ugovor o privremenom korištenju

prostora.

Ugovor o korištenju prostora u ime Općine zaključuje Općinski načelnik.

Članak 9.

Ugovor o privremenom korištenju prostora obvezno sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- podatke o prostoru koji se daje na privremeno korištenje,
- podatke o namjeni korištenja prostora,
- dužina trajanja privremenog korištenja prostora,
- iznos naknade za privremeno korištenje prostora,
- prava i obveze Korisnika u svezi korištenja prostora.

III. RASKID UGOVORA

Članak 10.

Općinski načelnik može jednostrano raskinuti ugovor o privremenom korištenju prostora, ako se:

- prostor koristi protivno odredbama ugovora,
- načinom korištenja oštećuje prostor,
- naknadu za korištenje Korisnik ne plaća uredno, ukoliko Korisnik ne plati naknadu za korištenje po dospijeću
- ako je prostor potreban vlasniku iz drugih bitnih razloga.

Općina u pisanom obliku dostavlja Korisniku obavijest o raskidu ugovora bez otkaznog roka.

Korisnik može raskinuti ugovor pisanim putem, a otkazni rok je 3 dana od zaprimanja zahtjeva za raskid u Općini.

Po isteku ili po raskidu ugovora, Korisnik se obvezuje vratiti Općini prostor koji je predmet ugovora u stanju u kakvom ga je i primio na korištenje, uzimajući u obzir promjene do kojih je došlo redovnom uporabom istog.

IV. VISINA NAKNADE ZA PRIVREMENO KORIŠTENJE

Članak 11.

Prostori iz članka 3. ove Odluke daju se na privremeno korištenje uz naknadu.

Iznimno, korištenje prostora može se odobriti bez naknade u slučaju održavanja događanja pod pokroviteljstvom Općine Kostrena.

Članak 12.

Visina naknade za privremeno korištenje prostora utvrđuje se kako slijedi:

- naknada za privremeno korištenje prostora javne namjene po satu iznosi 10,00 eura,
- naknada za privremeno korištenje prostora javne namjene po danu iznosi 80,00 eura ,
- naknada za privremeno korištenje prostora za usluge skladištenja po danu iznosi 80,00 eura.

U naknadu iz stavka 1. ovog članka uključen je paušalni dio režijskih troškova.

Na navedene cijene dodaje se iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV).

Naknada za korištenje prostora za potrebe političkih stranaka uređena je posebnom odlukom Općinskog vijeća.

V. PRIMOPREDAJA PROSTORA

Članak 13.

Nakon potpisivanja Ugovora o privremenom korištenju prostora, kojim je utvrđena visina naknade za korištenje, Korisnik je dužan podmiriti utvrđeni iznos naknade sukladno odredbama ugovora.

Temeljem potpisanog Ugovora vrši se primopredaja prostorija i opreme poslovnog prostora.

Naknada za korištenje prostorija uplaćuje se u korist računa Općine.

Kada se u prostorima Općine koristi autorska glazba putem žive glazbe ili glazbe s elektroničkih medija, Korisnik se obvezuje pribaviti dozvolu za korištenje navedenih autorskih glazbenih djela i platiti autorsku naknadu, te potvrdu o uplati iste dostaviti Općini prije primopredaje.

Ukoliko Korisnik ne pribavi dozvolu iz prethodnog stavka, u potpunosti snosi odgovornost za nepridržavanje obveza iz Zakona o autorskom pravu.

Članak 14.

Kod preuzimanja prostora iz članka 3. ove Odluke sastavlja se zapisnik o preuzimanju, a prilikom sastavljanja istoga obaviti će se pregled prostora, opreme i inventara.

Svojim potpisom zapisnika o preuzimanju Korisnik potvrđuje da je prostor preuzeo uredan i čist s pripadajućom opremom i inventarom u ispravnom stanju te u broju navedenom u zapisniku.

U prostor, u pravilu, nije dopušteno unošenje namještaja, opreme i predmeta.

Iznimno od odredbe iz stavka 3. ovoga članka, Općinski načelnik može Korisniku odobriti privremeno unošenje opreme i predmeta koje služe za provođenje aktivnosti vezanih uz namjenu za privremeno korištenje prostora.

Članak 15.

Korisnik je nakon preuzimanja prostora i opreme dužan voditi računa o preuzetoj opremi, inventaru i obvezama, a za sve eventualne štete i manjkavosti snosi punu odgovornost i plaća utvrđenu štetu tržišne vrijednosti oštećene opreme odnosno inventara.

Članak 16.

Nakon korištenja Korisnik vraća prostorije, opremu i inventar, o čemu se sastavlja zapisnik o primopredaji, koji potpisuje ovlaštena osoba Općine.

Evidenciju o korištenju prostora i zaprimanju zahtjeva za davanje na privremeno korištenje prostora vodi nadležni upravni odjel.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Stručne poslove za sklapanja Ugovora o privremenom korištenju prostora obavlja Upravni odjel za opće, pravne poslove i lokalnu samoupravu.

Nadzor privremenog korištenja prostora obavljaju komunalni redari

Članak 18.

Ova Odluka ne primjenjuje se na prostore u vlasništvu Općine Kostrena koji su ugovorom povjereni na upravljanje i korištenje pravnim osobama i ustanovama u vlasništvu Općine Kostrena.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Kostrena".

KLASA: 024-01/24-01/2

URBROJ: 2170-22-01-24-33

Kostrena, 21. svibnja 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik

Dražen Soldan

32.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10) i članka 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ br. 2/18, 11/18,1/20, 1/21, 3/22), Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj dana 21. svibnja 2024. godine donijelo je

ODLUKU
o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika

Članak 1.

Mijenja se članak 2. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika („Službene novine Općine Kostrena“ broj 9/18, 11/19 i 4/20) na način da sada glasi:.

„Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke iznose:

R.BR.	RADNO MJESTO	KOEFICIJENT
1.	Radna mjesta 1. klasifikacijskog ranga Pročelnik	3,11
2.	Radna mjesta 3. klasifikacijskog ranga Voditelj službe	3,00
3.	Radna mjesta 6. klasifikacijskog ranga	
3.1.	Viši stručni suradnik za socijalnu i zdravstvenu skrb	2,78
	Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti	2,78
	Viši stručni suradnik za pripremu i vođenje projekata iz kulture, odgoja i obrazovanja	2,78
	Viši stručni suradnik za pravne poslove	2,78
3.2.	Viši stručni suradnik za prostorno planiranje i investicije	2,78
	Viši stručni suradnik za održavanje komunalne infrastrukture i zaštitu okoliša	2,78
3.3.	Viši stručni suradnik za gospodarstvo, razvoj i pripremu projekata	2,78
	Viši stručni suradnik za financijsko knjigovodstvo i izvješćivanje	2,78
	Viši stručni suradnik za računovodstvo proračunskih prihoda i izdataka	2,78
	Viši stručni suradnik za financije i proračun	
4.	Radna mjesta 9. klasifikacijskog ranga	
4.1.	Viši referent komunalni-prometni redar	2,50
5.	Radna mjesta 11. klasifikacijskog ranga	
5.2.	Administrativni tajnik	2,22
	Administrativni tajnik Općinskog vijeća	2,17
	Administrativni referent	2,17
5.2.	Referent komunalni-prometni-pomorski redar	2,42
	Referent komunalni-prometni redar	2,22
	Komunalni redar	2,22
6.	Radno mjesto 13. klasifikacijskog ranga Domar	1,94

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Općine Kostrena“ a stupa na snagu 01. lipnja 2024. godine.

KLASA: 024-01/24-01/2

URBROJ: 2170-22-01-24-34

Kostrena, 21. svibnja 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik
Dražen Soldan

33.

Temeljem odredbe članka 71. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine" broj 83/23.), članka 13. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Kostrena za vremensko razdoblje 2024-2028 godine ("Službene novine Općine Kostrena" broj 1/24, 4/24) i članka 49. Statuta Općine Kostrena ("Službene novine Općine Kostrena" broj 2/18, 11/18 i 1/20, 1/21, 3/22), a u skladu s Uredbom o vrstama djelatnosti i visini minimalne naknade za dodjelu dozvola na pomorskom dobru ("Narodne novine" broj 16/24), Općinsko vijeće Općine Kostrena na sjednici održanoj dana 21. svibnja 2024. godine donosi

ODLUKU

**o odabiru najpovoljnije ponude za dodjelu
dozvole na pomorskom dobru na području
Općine Kostrena**

Članak 1.

Po provedenom Ponovljenom Javnom natječaju za dodjelu dozvole na pomorskom dobru na području Općine Kostrena ("Službene novine Općine Kostrena" broj 5/24) za dodjelu dozvole za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Općine Kostrena na **Mikrolokaciji broj 1, VELI JARAK – sjeverozapadni dio plaže Veli Jarak (3032 Kostrena-Lucija)**, odabire se najpovoljnija ponuda društva **MARE SANO d.o.o.** Rijeka OIB: 34188456227 za obavljanje djelatnosti ugostiteljstvo i trgovina (terasa 110 m²) s ponuđenom godišnjom cijenom naknade od **6.600,00 €**.

Članak 2.

Ovlašćuje se Općinski načelnik na donošenje

rješenja o davanju dozvole na pomorskom dobru najpovoljnijem ponuditelju za mikrolokaciju iz točke I. ove Odluke na vremenski period važenja dozvole **od 3 (tri) godine** od dana izvršnosti rješenja.

Izreka Rješenja o davanju dozvole iz stavka I. ove točke mora sadržavati djelatnost za koji se izdaje, način obavljanja djelatnosti, opseg pomorskog dobra na kojem se djelatnost smije izvršavati, zabranu ograničavanja ili isključenja opće upotrebe pomorskog dobra na kojem je dozvola dana.

Članak 3.

Općina Kostrena kao davatelj dozvole na pomorskom dobru brinut će se o tome da se pomorsko dobro koristi u opsegu i granicama utvrđenim u dozvoli na pomorskom dobru kao i osigurati da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ne ograničava opću upotrebu pomorskog dobra.

IV.

Ako se utvrdi da se pomorsko dobro koristi izvan opsega i uvjeta utvrđenih u dozvoli na pomorskom dobru i/ili da ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru ograničava opću upotrebu, Općina Kostrena će donijeti rješenje o ukidanju dozvole na pomorskom dobru.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Općine Kostrena".

KLASA: 024-01/24-01/2

URBROJ: 2170-22-01-24-35

Kostrena, 21. svibnja 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik
Dražen Soldan

OPĆINSKI NAČELNIK

12.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19) i članka 49. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ br. 2/18, 11/18, 1/20, 1/21, 3/22) na prijedlog Pročelnice Upravnog odjela za opće, pravne poslove i lokalnu samoupravu, Pročelnika Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša i Pročelnice Upravnog odjela za financije i gospodarstvo, Općinski načelnik je dana 14. svibnja 2024. godine donio

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Općine Kostrena****Članak 1.**

Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj 9/18, 11/19, 4/20, 1/22, 4/23, u nastavku: Pravilnik) mijenja se i dopunjuje u dijelu: Popis radnih mjesta i Popis radnih mjesta prema klasifikaciji, koji popisi su sastavni dio Pravilnika na način da isti sada glase:

POPIS RADNIH MJESTA**UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE, PRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU**

PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA OPĆE, PRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU			
broj izvršitelja 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
I	GLAVNI RUKOVODITELJ	-	1.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Rukovodi Upravnim odjelom, organizira i usklađuje rad Upravnog odjela kao i suradnju s drugim upravnim tijelima, neposredno rukovodi službenicima raspoređenim u Upravnom odjelu. Prati stanje iz djelokruga Odjela i predlaže odgovarajuće mjere. Organizira provođenje odluka izvršnog tijela u djelokrugu Odjela. Brine o stručnom usavršavanju i osposobljavanju službenika, prati propise iz nadležnosti odjela, brine o provedbi propisa iz radnih odnosa u lokalnoj samoupravi, sudjeluje u izradi Plana nabave			35
obavlja poslove koji se odnose na rad i organizaciju lokalne samouprave (provedbu referenduma, izbora), obavlja kadrovske poslove i upravlja ljudskim resursima, obavlja poslove vezano uz ostvarivanje prava na pristup informacijama			10
Organizira i priprema prijedloge akata, izvješća, dokumenata i programa iz djelatnosti Ureda. Organizira provođenje odluka izvršnog tijela u djelokrugu Odjela. Organizira i vodi protokolarne obveze te organizira poslove oko promidžbe Općine			20
Predlaže donošenje akata iz nadležnosti Općinskog načelnika i Općinskog vijeća u okviru djelokruga Odjela. Surađuje u izradi ugovora, odluka i drugih akata za potrebe Upravnog odjela, općinskog Načelnika i drugih upravnih odjela Općine			20
Obavlja i druge poslove po nalogu Općinskog načelnika, kao i poslove koji su utvrđeni posebnim zakonima i aktima Općinskog vijeća			15

KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
I	GLAVNI RUKOVODITELJ	-	1.
Opis poslova radnog mjesta			
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke, najmanje 5 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim odjelom, položen državni ispit		
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA	stupanj složenosti poslova najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadaća;		
STUPANJ SAMOSTALNOSTI	stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanje o najsloženijim stručnim pitanjima		
STUPANJ STRUČNIH KOMUNIKACIJA	stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog odjela od utjecaja na provedbu plana i programa odjela		
STUPANJ ODGOVORNOSTI	uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući cjelokupnu nadzornu i upravljačku odgovornost, najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu		

VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA SOCIJALNU I ZDRAVSTVENU SKRB			
broj izvršitelja 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II	VIŠI STRUČNI SURADNIK	-	6
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
izrađuje pojedinačne akte iz područja socijalne i dodatne zdravstvene skrbi, vodi upravni postupak i donosi rješenja iz područja socijalne i dodatne zdravstvene skrbi, priprema prijedloge akata za kolegij Općinskog načelnika			35
priprema prijedloge iz područja rada odjela koji se odnose na socijalnu i dodatnu zdravstvenu skrb, izrađuje planove iz djelokruga socijalne i dodatne zdravstvene skrbi, predlaže socijalni i dodatni zdravstveni program Općine i nadzire provođenje planova i programa socijalne i dodatne zdravstvene skrbi, prati rad radnih tijela Općinskog načelnika			30
dogovara i usklađuje rad s osobama koje pružaju usluge u području zdravstvene i socijalne skrbi, daje naloge za plaćanje, a vezano uz ostvarivanje prava socijalne i dodatne zdravstvene skrbi, vodi brigu o zaštiti potrošača			15
surađuje s ustanovama i udrugama s područja Općine, prati njihov rad, sudjeluje u provedbi postupaka dodjele sredstava za javne potrebe, prati ostvarivanje programa javnih potreba i utrošak sredstava dodijeljenih za provedbe programa			15

KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II	VIŠI STRUČNI SURADNIK	-	6
obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika Odjela			5
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
S T R U Č N O ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene ili humanističke struke, jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit		
S T U P A N J S L O Ž E N O S T I POSLA	uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog odjela		
S T U P A N J SAMOSTALNOSTI	uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
S T U P A N J STRUČNIH KOMUNIKACIJA	uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
S T U P A N J ODGOVORNOSTI	uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada		

VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI**broj izvršitelja 1****Osnovni podaci o radnom mjestu**

KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II	VIŠI STRUČNI SURADNIK	-	6
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
izrađuje planove iz djelokruga predškolskog odgoja, školstva, sporta i tehničke kulture, nadzire provođenje programa i planova, priprema prijedloge akata za kolegij Općinskog načelnika, sudjeluje u provedbi postupaka dodjele sredstava za javne potrebe			25
nadzire trošenje proračunskih sredstava od strane korisnika, prati rad ustanova čiji je osnivač Općina Kostrena, sastavlja ugovore iz svoje nadležnosti, daje naloge za isplatu proračunskih sredstava, prati rad radnih tijela Općinskog načelnika, sudjeluje u protokolarnim poslovima			35
surađuje s udrugama, prati njihov rad i ostvarivanje programa javnih potreba, nadzire trošenje sredstava dodijeljenih za provedbu programa javnih potreba, sudjeluje u organizaciji manifestacija pod pokroviteljstvom Općine, surađuje s Turističkom zajednicom Općine Kostrena			25
ažurira internetsku stranicu Općine, surađuje na pripremi općinskog glasila			5
obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika Odjela			10
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			

KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II	VIŠI STRUČNI SURADNIK	-	6
Opis poslova radnog mjesta			
STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene ili humanističke struke, jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit		
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA	uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog odjela		
STUPANJ SAMOSTALNOSTI	uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
STUPANJ STRUČNIH KOMUNIKACIJA	uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju upravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
STUPANJ ODGOVORNOSTI	uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada		

**VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PRIPREMU I VOĐENJE PROJEKATA IZ KULTURE, ODGOJA I OBRAZOVANJA
broj izvršitelja 1**

Osnovni podaci o radnom mjestu

KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II	VIŠI STRUČNI SURADNIK	-	6

Opis poslova radnog mjesta

OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
izrađuje planove iz djelokruga kulture, odgoja i obrazovanja, nadzire provođenje programa i planova, priprema prijedloge akata za kolegij Općinskog načelnika iz svog djelokruga, predlaže, organizira i vodi projekte iz kulture i obrazovanja, surađuje i koordinira rad kulturnih, odgojnih i obrazovnih ustanova s područja Općine, sudjeluje u provedbi postupaka dodjele sredstava za javne potrebe	40
prati natječaje europskih i ostalih izvanproračunskih kao i proračunskih fondova, vodi i prati pojedinačne EU projekte i programe i projekte Urbane aglomeracije, sastavlja ugovore iz svoje nadležnosti, sastavlja naloge za isplatu	35
surađuje s udrugama iz djelokruga kulture, odgoja i obrazovanja, prati njihov rad i ostvarivanje programa javnih potreba, sudjeluje u organizaciji manifestacija pod pokroviteljstvom Općine iz oblasti obrazovanja i kulture	15
obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika Odjela	10

Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta

STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene ili humanističke struke, jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit
----------------	---

KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II	VIŠI STRUČNI SURADNIK	-	6
Opis poslova radnog mjesta			
S T U P A N J S L O Ž E N O S T I P O S L A	uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog odjela		
S T U P A N J S A M O S T A L N O S T I	uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
S T U P A N J S T R U Č N I H K O M U N I K A C I J A	uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
S T U P A N J O D G O V O R N O S T I	uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada		

ADMINISTRATIVNI TAJNIK broj izvršitelja 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III	REFERENT	-	11
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
obavlja poslove tajnice Općinskog načelnika, sudjeluje u protokolarnim poslovima za potrebe Općinskog načelnika, sudjeluje u pripremi sjednica kolegija Općinskog načelnika, izrađuje zapisnik sa sjednice kolegija i izrađuje pisane otpravke akata			30
vodi registar odluka Općinskog načelnika, vodi evidencije i očevidnike iz djelokruga odjela, po potrebi organizira sastanke i rad radnih tijela Općinskog načelnika			20
predlaže pravila klasifikacije i urudžbiranje predmeta, skrbi o arhivskom materijalu i surađuje s Državnim arhivom vezano uz arhivsku građu			20
vodi propisane evidencije kao i podatke koji se odnose na ocjene službenika i namještenika			20
obavlja druge administrativno tehničke poslove i srodne poslove po nalogu Općinskog načelnika i pročelnika			10
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
S T R U Č N O Z N A N J E	gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje upravnog ili ekonomskog smjera, jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu, položen državni ispit		
S T U P A N J S L O Ž E N O S T I P O S L A	jednostavni i uglavnom rutinski poslovi koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
S T U P A N J S A M O S T A L N O S T I	stalni nadzor i upute nadređenih službenika		

KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III	REFERENT	-	11
Opis poslova radnog mjesta			
S T U P A N J STRUČNIH KOMUNIKACIJA	kontakti unutar ustrojstvenih jedinica upravnog odjela		
S T U P A N J ODGOVORNOSTI	odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		

ADMINISTRATIVNI TAJNIK OPĆINSKOG VIJEĆA broj izvršitelja 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III	REFERENT	-	11
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
brine o pripremi materijala za sjednice Općinskog vijeća i Kolegija Općinskog načelnika, dostavlja materijale i pozive, vodi i izrađuje zapisnike sa sjednica Općinskog vijeća i Kolegija, izrađuje pismene otpравke akata Općinskog vijeća i Kolegija, dostavlja akte na nadzor i objavu, vodi registar akata Općinskog vijeća i Kolegija, organizira sastanke i rad radnih tijela Općinskog vijeća			50
obavlja poslove pisarnice i vrši otpremu pošte			20
nabavlja kancelarijski materijal i drugi potrošni materijal			20
obavlja i druge administrativno tehničke i srodne poslove po nalogu pročelnika odjela			10
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
S T R U Č N O Z N A N J E	gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje upravnog ili ekonomskog smjera, jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu, položen državni ispit		
S T U P A N J S L O Ź E N O S T I P O S L A	jednostavni i uglavnom rutinski poslovi koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
S T U P A N J S A M O S T A L N O S T I	stalni nadzor i upute nadređenih službenika		
S T U P A N J STRUČNIH KOMUNIKACIJA	kontakti unutar ustrojstvenih jedinica upravnog odjela		
S T U P A N J ODGOVORNOSTI	odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		

ADMINISTRATIVNI REFERENT			
broj izvršitelja 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III	REFERENT	-	11
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA		Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla	
obavlja poslove pisarnice i pismohrane sukladno propisima o uredskom poslovanju, daje na uvid pojedine akte na zahtjev stranaka uz suglasnost nadređenog službenika, vodi poslove digitalne arhive, predlaže pravila klasifikacije i urudžbiranje predmeta.		40	
zaprima i upisuje račune		10	
skrbi o arhivskom materijalu i surađuje s Državnim arhivom vezano uz arhivsku građu		20	
vodi evidencije koji se odnose na djelokrug poslova odjela		20	
obavlja i druge administrativno tehničke i srodne poslove po nalogu pročelnika odjela		10	
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
S T R U Č N O Z N A N J E	gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje upravnog ili ekonomskog smjera, jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu, položen državni ispit		
S T U P A N J S L O Ź E N O S T I P O S L A	jednostavni i uglavnom rutinski poslovi koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
S T U P A N J S A M O S T A L N O S T I	stalni nadzor i upute nadređenih službenika		
S T U P A N J S T R U Č N I H K O M U N I K A C I J A	kontakti unutar ustrojstvenih jedinica upravnog odjela		
S T U P A N J O D G O V O R N O S T I	odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		

SLUŽBA ZA PRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU

VODITELJ SLUŽBE ZA PRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU broj izvršitelja 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
I	VIŠI RUKOVODITELJ	-	3
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA		Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla	
rukovodi radom službe, planira i koordinira obavljanje poslova službe, osigurava zakonit rad službe, organizira rad službe i brine o izvršavanju poslova, daje službenicima upute za obavljanje poslova, predlaže mjere za unapređenje učinkovitosti poslovanja		15	
vodi poslove i sastavlja ugovore vezano uz raspolaganje imovinom (prodaja, zamjena, zakup, najam), zastupa Općinu Kostrena pred sudskim i upravnim tijelima i tijelima s javnim ovlastima		25	
priprema prijedloge akata iz djelokruga službe i odjela, pruža pravnu pomoć kod vođenja upravnih postupaka iz djelokruga rada svih odjela, sudjeluje u postupcima pripreme akata i materijala za Kolegij načelnika		25	
predlaže donošenje akata iz nadležnosti Općinskog načelnika i Općinskog vijeća, sudjeluje u izradi prijedloga akata Općinskog vijeća iz djelokruga rada svih odjela		20	
vodi registar predmeta koji se vode pred nadležnim sudovima i ostalim tijelima u kojima se Općina pojavljuje kao stranka		5	
obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika odjela		10	
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
S T R U Č N O Z N A N J E	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke, najmanje 5 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje unutarnjom ustrojstvenom jedinicom upravnoga odjela, položen državni ispit		
S T U P A N J S L O Ź E N O S T I P O S L A	uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, pružanje potpore osobama na višim rukovodećim položajima u osiguranju pravilne primjene propisa i mjera, te davanje smjernica u rješavanju strateški važnih zadaća;		
S T U P A N J S A M O S T A L N O S T I	uključuje samostalnost u radu koja je ograničena povremenim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju složenih stručnih problema		
S T U P A N J S T R U Č N I H K O M U N I K A C I J A	uključuje kontakte unutar i izvan upravnog odjela u svrhu pružanja savjeta te prikupljanja ili razmjene važnih informacija		
S T U P A N J O D G O V O R N O S T I	uključuje visoku odgovornost za zakonitost rada i postupanja, odgovornost za materijalna i financijska sredstva do određenog iznosa, te izravnu odgovornost za rukovođenje unutarnjom ustrojstvenom jedinicom		

VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PRAVNE POSLOVE			
broj izvršitelja 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II	VIŠI STRUČNI SURADNIK SURADNIK	-	6
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
vodi poslove i sastavlja ugovore vezano uz raspolaganje imovinom (prodaja, zamjena, zakup, najam i dr.), zastupa Općinu pred sudskim, upravnim i drugim tijelima, priprema prijedloge akata iz djelokruga službe i odjela, vodi prvostupanjske upravne postupke i donosi upravna rješenja, sudjeluje u postupcima javne nabave			45
sudjeluje u postupcima izdavanja koncesija i koncesijskih odobrenja, vodi evidenciju koncesijskih odobrenja i ugovora o koncesijama			15
sudjeluje u izradi prijedloga akata Općinskog vijeća iz djelokruga rada svih odjela, izrađuje prijedloge ugovora za potrebe upravnih odjela, sudjeluje u pripremi natječajne dokumentacije za potrebe upravnih odjela, vrši unutarnji screening i notifikaciju akata			25
rješava o pravima hrvatskih branitelja, obavlja poslove vezane uz zaštitu osobnih podataka (GDPR)			10
obavlja i druge poslove po nalogu Voditelja službe i Pročelnika Odjela			5
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke, 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit		
S T U P A N J SLOŽENOSTI POSLA	uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog odjela		
S T U P A N J SAMOSTALNOSTI	uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
STUPANJ STRUČNIH KOMUNIKACIJA	uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
S T U P A N J ODGOVORNOSTI	uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada		

UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA

PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO PLANIRANJE I ZAŠTITU OKOLIŠA broj izvršitelja 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
I	GLAVNI RUKOVODITELJ	-	1.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Rukovodi Upravnim odjelom, organizira i usklađuje rad Upravnog odjela kao i suradnju s drugim upravnim tijelima, neposredno rukovodi službenicima raspoređenim u Upravnom odjelu. Prati stanje iz djelokruga Odjela i predlaže odgovarajuće mjere. Organizira provođenje odluka izvršnog tijela u djelokrugu Odjela. Brine o stručnom usavršavanju i osposobljavanju službenika i namještenika Odjela, prati propise iz nadležnosti Odjela, brine o provedbi propisa iz radnih odnosa u lokalnoj samoupravi, sudjeluje u izradi Plana nabave, predlaže plan godišnjih odmora i plan prijma za Odjel u svojoj nadležnosti, vodi postupak zbog povrede službene dužnosti			30
Organizira i priprema prijedloge akata, izvješća, dokumenata i programa iz djelatnosti Odjela. Predlaže i provodi mjere za unaprjeđenje učinkovitosti poslovanja Odjela. Prati stanje okoliša i sudjeluje u provođenju mjera zaštite okoliša			15
Izrađuje i odobrava prijedloge programa gradnje i održavanja komunalne infrastrukture i objekata u vlasništvu Općine. Osigurava uvjete za izradu prostorno-planske dokumentacije, uređenja naselja, izgradnju i održavanje komunalnih objekata i komunalne infrastrukture;			15
Vodi i organizira sve poslove u vezi gradnje i održavanja građevina i uređaja komunalne infrastrukture i kapitalnih objekata, vodi i organizira poslove u vezi planiranja, projektiranja i ishoda odgovarajućih dozvola za građevine i uređaje komunalne infrastrukture i kapitalne objekte, vrši kontrolu kvalitete, usklađenosti s propisima i financijsku kontrolu nad izvođenjem radova, piše projektne zadatke za poslove projektiranja za najsloženije objekte i zahvate u prostoru, sudjeluje u postupku tehničkih pregleda, sudjeluje u radu projektnih timova ili koordinacija, vodi poslove praćenja i koordinacije rada s komunalnim društvom KD Vodovod i kanalizacija d.o.o., suradnja pri izradi planova gradnje, predlaganje investicija za plan, praćenje realizacije po planovima, koordinacija i praćenje investicija izgradnje vodovoda i kanalizacije ili poboljšanja komunalnih usluga			20
Prima stranke i daje određena tumačenja i obrazloženja u okviru svoje nadležnosti			5
Predlaže donošenje akata iz nadležnosti Općinskog načelnika i Općinskog vijeća, a vezano uz poslove Odjela			10
Obavlja i druge poslove po nalogu Općinskog načelnika, kao i poslove koji su utvrđeni posebnim zakonima i aktima Općinskog vijeća			5
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			

KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
I	GLAVNI RUKOVODITELJ	-	1.
Opis poslova radnog mjesta			
S T R U Č N O ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske ili arhitektonske struke, najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima te organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine za uspješno upravljanje upravnim odjelom, položen državni ispit		
S T U P A N J S L O Ž E N O S T I POSLA	Stupanj složenosti poslova najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata te rješavanje strateških zadaća		
S T U P A N J SAMOSTALNOSTI	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanje o najsloženijim stručnim pitanjima		
S T U P A N J STRUČNIH KOMUNIKACIJA	Stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog odjela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnog odjela		
S T U P A N J ODGOVORNOSTI	Uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući cjelokupnu nadzornu i upravljačku odgovornost, najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu		

VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PROSTORNO PLANIRANJE I INVESTICIJE			
broj izvršitelja 2			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II	VIŠI STRUČNI SURADNIK	-	6
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Sudjeluje u izradi nacrtu odluka i akata koji se odnose na infrastrukturne građevine, brine o provođenju tih odluka i akata, priprema prijedloge akata iz komunalnog gospodarstva, izrađuje pojedinačne akte iz područja komunalnog gospodarstva, provodi upravni postupak, rješava o upravnoj stvari i izdaje rješenja o komunalnom doprinosu i naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, izdaje upravna rješenja iz područja komunalnog gospodarstva, sudjeluje u pripremi ugovora o obavljanju poslova komunalnog gospodarstva, sudjeluje u izradi dokumenata prostornog uređenja, kao i dokumenta za realizaciju općinskih razvojnih projekata, priprema nacрте odluka i drugih akata u području prostornog uređenja, priprema, vodi i vrši nadzor nad realizacijom općinskih razvojnih projekata, sudjeluje u radu timova vezanim uz izradu raznih strategija i planova,			30
Vodi postupak utvrđivanja i donošenja prostorno-planske dokumentacije Općine, priprema dokumentaciju potrebnu za izradu izvješća o stanju u prostoru i vodi dokumentaciju o prostoru, vodi službenu evidenciju o postupku izrade i donošenja prostorno-planske dokumentacije, sudjeluje u obavljanju poslova vezanih uz strateško planiranje, prati ostvarenje dokumenata prostornog uređenja, prati stanje u prostoru, priprema nacрте odluka i drugih akata u području prostornog uređenja			15

KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II	VIŠI STRUČNI SURADNIK	-	6
Opis poslova radnog mjesta			
Prati propise iz područja komunalnog gospodarstva, priprema tehničku dokumentaciju u postupcima javne nabave, pokreće postupke nabave za izvođenje radova i usluga, sudjeluje u postupcima javne nabave, sudjeluje u izradi Plana nabave			10
Sudjeluje u poslovima u vezi projektiranja i ishoda odgovarajućih dozvola za građevine i uređaje komunalne infrastrukture i kapitalne objekte, piše projektne zadatke za poslove projektiranja, obavlja poslove uvida u dokumentaciju i vrši koordinaciju sa županijskim tijelima (prometni i drugi uvjeti) pri izdavanju lokacijskih i građevinskih dozvola na području Općine, organizira i vodi gradnju te vrši kontrolu kvalitete, usklađenosti s propisima i financijsku kontrolu nad izvođenjem radova za koje nije potrebno ishođenje građevne dozvole			15
Provodi upravne ili neupravne postupke davanja suglasnosti na projekte i geodetske elaborate, vrši uvid na terenu u geodetske elaborate (kada je Općina stranka u postupku), rješava o upravnoj stvari i izdaje potvrde na glavne projekte, izdaje posebne uvjete ili druge suglasnosti na projekte i elaborate, izdaje suglasnost za izvođenje prekopa prometnica u vlasništvu Općine, sudjeluje u postupku tehničkih pregleda te sudjeluje u radu projektnih timova ili koordinacija			10
Izrađuje planove i prijedloge programa vezane uz gradnju te prati i sudjeluje u ostvarenju programa, planova i ugovora te priprema izvješća o njihovom ostvarenju, vodi i organizira poslove vezane uz ažuriranja stanja u prostoru, formiranja baza komunalnih podataka i GIS bazama podataka, vodi druge evidencije iz djelokruga Odjela, koordinira poslove informatičkog održavanja ICT sustava s internim korisnicima i IT ugovornim dobavljačima, vodi brigu o zaštiti i sigurnosnom arhiviranju IT podataka i dokumentacije			15
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Odjela			5
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
S T R U Č N O ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske ili arhitektonske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva, položen državni ispit		
S T U P A N J S L O Ź E N O S T I POSLA	uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog odjela		
S T U P A N J SAMOSTALNOSTI	uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
S T U P A N J STRUČNIH KOMUNIKACIJA	uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan uspravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
S T U P A N J ODGOVORNOSTI	uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada		

SLUŽBA ZA ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

VODITELJ SLUŽBE ZA ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			
broj izvršitelja 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
I	VIŠI RUKOVODITELJ	-	3.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Rukovodi radom Službe, planira i koordinira obavljanje poslova Službe, osigurava zakonit rad Službe i brine se o izvršavanju poslova u nadležnosti Službe. Daje službenicima upute za obavljanje poslova i provodi mjere za unaprjeđenje učinkovitosti rada Službe			25
Izrađuje prijedloge programa održavanja komunalne infrastrukture i planove održavanja objekata u vlasništvu Općine i pomorskog dobra, nadzire i prati njihovu provedbu te izrađuje izvješća, obavlja poslove koji se odnose na upravljanje poslovnim prostorima, pokretnom imovinom i inventarom u općinskom vlasništvu, brine o održivom razvoju i stanovanju, skrbi o prikupljanju podataka nužnih za određivanje komunalne naknade, u slučaju nastanka štete na imovini u vlasništvu Općine brine o utvrđivanju štete, podnosi prijavu i obavlja tehničke poslove naplate štete, brine o naplati odštetnih zahtjeva, vodi evidenciju šteta			25
Sudjeluje u pripremi i izradi tehničke dokumentacije za redovno i izvanredno održavanje komunalne infrastrukture i pomorskog dobra, obavlja stručne poslove povezane s organizacijom tekućeg i izvanrednog održavanja objekata i uređaja u objektima u vlasništvu Općine, brine o primjeni propisa o zaštiti na radu u tim objektima, brine o održavanju svih objekata u vlasništvu Općine i pomorskog dobra			15
Surađuje kod izrade prijedloga odluka i drugih akata iz područja komunalnog gospodarstva, obavlja poslove vezane uz izradu i korištenje programa smanjenja potrošnje električne energije i korištenja obnovljivih izvora energije			10
organizira i vodi gradnju te vrši kontrolu kvalitete, usklađenosti s propisima i financijsku kontrolu nad izvođenjem radova za koje nije potrebno ishodenje građevne dozvole, sudjeluje u postupcima javne nabave, priprema tehničku dokumentaciju u postupcima javne nabave, sudjeluje u izradi Plana nabave			10
vrši nadzor nad stanjem objekata i uređaja komunalne infrastrukture te javnim površinama, prati stanje na nerazvrstanim cestama i ostalim javnim objektima i daje naloge za hitne intervencije i održavanje istih, vrši kontrolu oborinske odvodnje te daje naloge i kontrolira njeno održavanje, vrši kontrolu stanja horizontalne i vertikalne signalizacije i daje naloge za njezino održavanje, prati stanje javne rasvjete i daje naloge za njezino održavanje, obavlja poslove povezane s planiranjem prometa u mirovanju			10
obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika Odjela			5
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			

KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
I	VIŠI RUKOVODITELJ	-	3.
Opis poslova radnog mjesta			
S T R U Č N O ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske ili arhitektonske struke, najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima te organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje unutarnjom ustrojstvenom jedinicom upravnoga odjela, položen državni ispit		
S T U P A N J SLOŽENOSTI POSLA	Stupanj složenosti posla koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, pružanje potpore osobama na višim rukovodećim položajima u osiguranju pravilne primjene propisa i mjera te davanje smjernica u rješavanju strateški važnih zadaća		
S T U P A N J SAMOSTALNOSTI	Stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu koja je ograničena povremenim nadzorom i pomoći nadređenoga pri rješavanju složenih stručnih problema		
S T U P A N J STRUČNIH KOMUNIKACIJA	Stupanj učestalosti stručnih komunikacije koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga odjela u svrhu pružanja savjeta te prikupljanja ili razmjene važnih informacija		
S T U P A N J ODGOVORNOSTI	Stupanj odgovornosti koji uključuje visoku odgovornost za zakonitost rada i postupanja, odgovornost za materijalna i financijska sredstva do određenog iznosa te izravnu odgovornost za rukovođenje Službom		

VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I ZAŠTITU OKOLIŠA			
broj izvršitelja 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II	VIŠI STRUČNI SURADNIK	-	6
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Sudjeluje u izradi i pripremi prijedloga odluka i akata koji se odnose na područje komunalnog gospodarstva i zaštite okoliša, vrši nadzor nad izvršenjem programa održavanja komunalne infrastrukture, skrbi o prikupljanju podataka nužnih za određivanje komunalne naknade, sudjeluje u izradi dokumenata prostornog uređenja, kao i dokumenta za realizaciju općinskih razvojnih projekata, sudjeluje u radu timova vezanih uz izradu raznih strategija i planova			20
Izrađuje pojedinačne akte iz područja komunalnog gospodarstva, prometnog redarstva i zaštite okoliša, vodi upravni postupak i donosi rješenja iz područja komunalnog gospodarstva, izdaje suglasnost za izvođenje prekopa na prometnicama u vlasništvu Općine, sudjeluje u pripremi svih ugovora iz područja prostornog planiranja, gradnje, komunalnog gospodarstva i zaštite okoliša, nadzire izvršenje ugovora iz područja komunalnog gospodarstva			15

KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II	VIŠI STRUČNI SURADNIK	-	6
Opis poslova radnog mjesta			
Priprema dokumentaciju u postupcima javne nabave, pokreće postupke nabave za izvođenje radova, usluga, nabave robe, sudjeluje u postupcima javne nabave, sudjeluje u izradi Plana nabave, prati i koordinira rad komunalnog i prometnog redarstva te KD Kostrena vezano uz obavljanje komunalnih djelatnosti, vodi evidencije iz djelokruga Službe i Odjela			25
Prati propise iz područja komunalnog gospodarstva, prometnog redarstva i zaštite okoliša, obavlja stručne poslove u vezi s izradom, praćenjem izrade te donošenjem dokumenata iz područja zaštite okoliša te vodi njihovu evidenciju, sudjeluje u organizaciji rada Odbora za zaštitu okoliša, akte vezane uz zaštitu okoliša, koordinira poslovima izrade i ažuriranja planova zaštite od požara i planova civilne zaštite, surađuje s vatrogasnim društvom, obavlja poslove iz područja zaštite od elementarnih nepogoda, nadzire trošenje proračunskih sredstva			20
Surađuje i prati realizaciju komunalne djelatnosti javnog prijevoza putnika na području Općine - obavlja stručne poslove povezane s planiranjem, organizacijom, upravljanjem i uređenjem javnog prijevoza putnika i prometa na području Općine, surađuje s komunalnim društvom KD Čistoća d.o.o. u vezi prikupljanja i zbrinjavanja otpada			10
U okviru svoje nadležnosti prima stranke i daje određena tumačenja i obrazloženja			5
Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja službe i pročelnika Odjela			5
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske, tehničke ili društvene struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit		
S T U P A N J SLOŽENOSTI POSLA	Uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog odjela		
S T U P A N J SAMOSTALNOSTI	Uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
STUPANJ STRUČNIH KOMUNIKACIJA	Uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
S T U P A N J ODGOVORNOSTI	Uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada		

VIŠI REFERENT KOMUNALNI-PROMETNI REDAR			
broj izvršitelja 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III	VIŠI REFERENT	-	9
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Nadzire provođenje akata iz djelokruga komunalnog gospodarstva a posebice nadzora i provođenja komunalnog reda, provodi odluku o držanju kućnih ljubimaca, obavlja nadzor nad radom ugostiteljskih, trgovačkih i drugih objekata u dijelu koji se odnosi na komunalni red			15
Brine o zaštiti i urednom korištenju javnih i prometnih površina kao i dugih nekretnina u vlasništvu Općine, donosi rješenja iz djelokruga komunalnog reda, organizira i kontrolira održavanje javnih površina u ljetnim i zimskim uvjetima, organizira i kontrolira održavanje komunalnih objekata i uređaja (čekaonice, skulpture, panoi) te postavu reklama i natpisa, sudjeluje u organiziranju, tehničkim pripremama i realizaciji kulturnih, sportskih, gospodarskih i drugim programskih aktivnosti u okviru svoje nadležnosti, organizira obilježavanje praznika i blagdana i sl., postave i skidanja zastava i ostalo, vrši izmjere javnih površina u svrhu zakupa i vrši naplatu za korištenje privremenih i povremenih objekata, organizira provođenje dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije			15
Izriče mandatne globe i predlaže pokretanje prekršajnog postupka, nadzire rad poslovnih subjekata koji na temelju ugovora obavljaju komunalne djelatnosti za račun Općine, organizira i kontrolira čišćenje septičkih jama, javnih površina, zelenih površina, parkova, dječjih igrališta, i sl., vrši kontrolu nad poslovima koncesije pražnjenja septičkih jama i dimnjačara, obavlja kontrolu i poduzima mjere sanacije divljih deponija, skupljanja i odvoza i deponiranja glomaznog otpada, zemlje i drugih iskopa			15
Na temelju stanja na terenu predlaže donošenje određenih odluka ili poduzimanja određenih radnji u cilju unapređenja stanovanja i kvaliteta života u Kostreni, sudjeluje u izradi akata iz svog djelokruga, obavlja poslove vezano uz pravilno gospodarenje otpadom, kontrolira stanje komunalne opreme na javnim površinama, postupa po prijavi mještana			15
Obavlja poslove nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i poslove upravljanja prometom, izdaje naredbe za premještanje nepropisno zaustavljeno i parkirano vozilo, odnosno izdaje obavezni prekršajni nalog sukladno Zakonu o sigurnosti prometa i Prekršajnog zakona, izrađuje izvješća i zapisnike, vodi sve propisane zapisnike i evidencije oko zaduživanja i naplate izrečenih kazni, poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten te obavlja druge poslove po nalogu nadređenih			15
u okviru svoje nadležnosti prima stranke i daje određena tumačenja i obrazloženja, rješava zahtjeve stranaka			15
Obavlja poslove sukladno Zakonu o sigurnosti prometa, Zakonu o građevinskoj inspekciji, Zakonu o gradnji, Zakonu o održivom gospodarenju otpadom i Zakonu o komunalnom gospodarstvu, obavlja i druge poslove po nalogu voditelja službe i pročelnika odjela			10
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			

KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III	VIŠI REFERENT	-	9
Opis poslova radnog mjesta			
STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij društvene ili tehničke struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu, državni ispit, položen vozački ispit B kategorije, položen ispit o stručnoj osposobljenosti za obavljanje poslova prometnog redara		
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela		
STUPANJ SAMOSTALNOSTI	Redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema		
STUPANJ STRUČNIH KOMUNIKACIJA	Kontakti unutar ustrojstvenih jedinica upravnog odjela		
STUPANJ ODGOVORNOSTI	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		

REFERENT KOMUNALNI-PROMETNI-POMORSKI REDAR**broj izvršitelja 1****Osnovni podaci o radnom mjestu**

KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III	REFERENT	-	11

Opis poslova radnog mjesta

OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Nadzire provođenje akata iz djelokruga komunalnog gospodarstva a posebice nadzora i provođenja komunalnog reda, provodi odluku o držanju kućnih ljubimaca, obavlja nadzor nad radom ugostiteljskih, trgovačkih i drugih objekata u dijelu koji se odnosi na komunalni red	10
Brine o zaštiti i urednom korištenju javnih i prometnih površina kao i dugih nekretnina u vlasništvu Općine, donosi rješenja iz djelokruga komunalnog reda, organizira i kontrolira održavanje javnih površina u ljetnim i zimskim uvjetima, organizira i kontrolira održavanje komunalnih objekata i uređaja (čekaonice, skulpture, panoi) te postavu reklama i natpisa, sudjeluje u organiziranju, tehničkim pripremama i realizaciji kulturnih, sportskih, gospodarskih i drugim programskih aktivnosti u okviru svoje nadležnosti, organizira obilježavanje praznika i blagdana i sl., postave i skidanja zastava i ostalo, vrši izmjere javnih površina u svrhu zakupa i vrši naplatu za korištenje privremenih i povremenih objekata, organizira provođenje dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije	10

KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III	REFERENT	-	11
Opis poslova radnog mjesta			
izriče mandatne globe i predlaže pokretanje prekršajnog postupka, nadzire rad poslovnih subjekata koji na temelju ugovora obavljaju komunalne djelatnosti za račun Općine, organizira i kontrolira čišćenje septičkih jama, javnih površina, zelenih površina, parkova, dječjih igrališta, i sl., vrši kontrolu nad poslovima koncesije pražnjenja septičkih jama i dimnjačara, obavlja kontrolu i poduzima mjere sanacije divljih deponija, skupljanja i odvoza i deponiranja glomaznog otpada, zemlje i drugih iskopa			10
Obavlja poslove vezano uz pravilno gospodarenje otpadom, kontrolira stanje komunalne opreme na javnim površinama, postupa po prijavi mještana			20
Obavlja poslove nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i poslove upravljanja prometom, izdaje naredbe za premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila na cestama, naplaćuje novčanu kaznu za nepropisno zaustavljeno i parkirano vozilo, odnosno izdaje obavezni prekršajni nalog sukladno Zakonu o sigurnosti prometa i Prekršajnog zakona, izrađuje izvješća i zapisnike, vodi sve propisane zapisnike i evidencije oko zaduživanja i naplate izrečenih kazni, poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten te obavlja druge poslove po nalogu nadređenih			20
Obavlja nadzor nad provedbom Odluke o redu na pomorskom dobru, pokreće prekršajni postupak, izriče i naplaćuje novčane kazne i druge kazne za koje je ovlašten, poduzima mjere i kazne za koje je ovlašten			20
Obavlja poslove sukladno Zakonu o sigurnosti prometa, Zakonu o građevinskoj inspekciji, Zakonu o gradnji, Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Zakonu o komunalnom gospodarstvu, Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama, a obavlja i druge poslove po nalogu voditelja službe i pročelnika odjela			10
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
S T R U Č N O ZNANJE	Gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu, državni ispit, položen vozački ispit B kategorije, položeni ispiti o stručnoj osposobljenosti za obavljanje poslova prometnog i pomorskog redara		
S T U P A N J S L O Ź E N O S T I POSLA	Jednostavni i uglavnom rutinski poslovi koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
S T U P A N J SAMOSTALNOSTI	Stalni nadzor i upute nadređenih službenika		
S T U P A N J STRUČNIH KOMUNIKACIJA	Kontakti unutar ustrojstvenih jedinica upravnog odjela		
S T U P A N J ODGOVORNOSTI	Odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		

REFERENT KOMUNALNI-PROMETNI REDAR			
broj izvršitelja 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III	REFERENT	-	11
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Nadzire provođenje akata iz djelokruga komunalnog gospodarstva a posebice nadzora i provođenja komunalnog reda, provodi odluku o držanju kućnih ljubimaca, obavlja nadzor nad radom ugostiteljskih, trgovačkih i drugih objekata u dijelu koji se odnosi na komunalni red			10
Brine o zaštiti i urednom korištenju javnih i prometnih površina kao i dugih nekretnina u vlasništvu Općine, donosi rješenja iz djelokruga komunalnog reda, organizira i kontrolira održavanje javnih površina u ljetnim i zimskim uvjetima, organizira i kontrolira održavanje komunalnih objekata i uređaja (čekaonice, skulpture, panoi) te postavu reklama i natpisa, sudjeluje u organiziranju, tehničkim pripremama i realizaciji kulturnih, sportskih, gospodarskih i drugim programskih aktivnosti u okviru svoje nadležnosti, organizira obilježavanje praznika i blagdana i sl., postave i skidanja zastava i ostalo, vrši izmjere javnih površina u svrhu zakupa i vrši naplatu za korištenje privremenih i povremenih objekata, organizira provođenje dezinsekcije, dezinfekcije i deratizacije			10
Izriče mandatne globe i predlaže pokretanje prekršajnog postupka, nadzire rad poslovnih subjekata koji na temelju ugovora obavljaju komunalne djelatnosti za račun Općine, organizira i kontrolira čišćenje septičkih jama, javnih površina, zelenih površina, parkova, dječjih igrališta, i sl., vrši kontrolu nad poslovima koncesije pražnjenja septičkih jama i dimnjačara, obavlja kontrolu i poduzima mjere sanacije divljih deponija, skupljanja i odvoza i deponiranja glomaznog otpada, zemlje i drugih iskopa			10
Na temelju stanja na terenu predlaže donošenje određenih odluka ili poduzimanja određenih radnji u cilju unapređenja stanovanja i kvaliteta života u Kostreni, sudjeluje u izradi akata iz svog djelokruga, obavlja poslove vezano uz pravilno gospodarenje otpadom, kontrolira stanje komunalne opreme na javnim površinama, postupa po prijavi mještana			15
Obavlja poslove nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i poslove upravljanja prometom, izdaje naredbe za premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila na cestama, naplaćuje novčanu kaznu za nepropisno zaustavljeno i parkirano vozilo, odnosno izdaje obavezni prekršajni nalog sukladno Zakonu o sigurnosti prometa i Prekršajnog zakona, izrađuje izvješća i zapisnike, vodi sve propisane zapisnike i evidencije oko zaduživanja i naplate izrečenih kazni, poduzima druge radnje i mjere za koje je ovlašten te obavlja druge poslove po nalogu nadređenih			25
u okviru svoje nadležnosti prima stranke i daje određena tumačenja i obrazloženja, rješava zahtjeve stranaka, pribavlja i dostavlja poštanske pošiljke u poštanski ured ili kod druge pravne osobe koja obavlja poštanske usluge i usluge dostave			15
Obavlja poslove sukladno Zakonu o sigurnosti prometa, Zakonu o građevinskoj inspekciji, Zakonu o gradnji, Zakonu o održivom gospodarenju otpadom i Zakonu o komunalnom gospodarstvu, obavlja i druge poslove po nalogu voditelja službe i pročelnika odjela			15

KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III	REFERENT	-	11
Opis poslova radnog mjesta			
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
S T R U Č N O ZNANJE	Gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu, državni ispit, položen vozački ispit B kategorije, položen ispit o stručnoj osposobljenosti za obavljanje poslova prometnog redara		
S T U P A N J S L O Ź E N O S T I POSLA	Jednostavni i uglavnom rutinski poslovi koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
S T U P A N J SAMOSTALNOSTI	Stalni nadzor i upute nadređenih službenika		
S T U P A N J STRUČNIH KOMUNIKACIJA	Kontakti unutar ustrojstvenih jedinica upravnog odjela		
S T U P A N J ODGOVORNOSTI	Odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		

REFERENT KOMUNALNI REDAR			
broj izvršitelja 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III	REFERENT	-	11
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Nadzire provođenje akata iz djelokruga komunalnog gospodarstva a posebice nadzora i provođenja komunalnog reda, provodi odluku o držanju kućnih ljubimaca, obavlja nadzor nad radom ugostiteljskih, trgovačkih i drugih objekata u dijelu koji se odnosi na komunalni red			20
Brine o zaštiti i urednom korištenju javnih i prometnih površina kao i dugih nekretnina u vlasništvu Općine, donosi rješenja iz djelokruga komunalnog reda, organizira i kontrolira čišćenje javnih površina u ljetnim i zimskim uvjetima, organizira i kontrolira održavanje komunalnih objekata i uređaja u općoj uporabi (čekaonice, skulpture, panoji i sl.), postavu reklama i natpisa, sudjeluje u organiziranju, tehničkim pripremama i realizaciji kulturnih, sportskih, gospodarskih i drugim programskih aktivnosti u okviru svoje nadležnosti, organizira obilježavanje praznika i blagdana i sl., postave i skidanja zastava i ostalo, vrši izmjere javnih površina u svrhu zakupa i vrši naplatu za korištenje privremenih i povremenih objekata, organizira provođenje dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije, vrši kontrolu stanja horizontalne i vertikalne signalizacije i daje naloge za njeno održavanje, prati stanje javne rasvjete i daje naloge za njeno održavanje, vrši kontrolu i koordinira rad zimske službe, prati stanje na nerazvrstanim cestama i ostalim javnim objektima i daje naloge za hitne intervencije i održavanje istih, vrši kontrolu oborinske odvodnje i daje naloge i kontrolira njeno održavanje			20

KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III	REFERENT	-	11
Opis poslova radnog mjesta			
Izriče mandatne globe i predlaže pokretanje prekršajnog postupka, nadzire rad poslovnih subjekata koji na temelju ugovora obavljaju komunalne djelatnosti za račun Općine, organizira i kontrolira čišćenje septičkih jama, javnih površina, zelenih površina, parkova, dječjih igrališta i sl., vrši kontrolu nad poslovima koncesije pražnjenja septičkih jama i dimnjačara, obavlja kontrolu i poduzima mjere za sanaciju divljih deponija, skupljanja i odvoza i deponiranja glomaznog otpada, zemlje i drugih iskopa			20
Na temelju stanja na terenu predlaže donošenje određenih odluka ili poduzimanja određenih radnji u cilju unapređenja stanovanja i kvaliteta života u Kostreni, sudjeluje u izradi akata iz svog djelokruga, obavlja poslove vezano uz pravilno gospodarenje otpadom, kontrolira stanje komunalne opreme na javnim površinama, postupa po prijavi mještana, vodi brigu o redu na parkirališnim površinama, obavlja kontrolu objekata i uređaja komunalne infrastrukture, javnih površina, prijavljuje oštećenja i nedostatke službenicima nadležnim za održavanje i izgradnju komunalne infrastrukture i objekata u vlasništvu Općine radi pravodobne sanacije, pribavlja i dostavlja poštanske pošiljke u poštanski ured ili kod druge pravne osobe koja obavlja poštanske usluge i usluge dostave			20
Obavlja poslove sukladno Zakonu o građevinskoj inspekciji, Zakonu o gradnji, Zakonu o održivom gospodarenju otpadom i Zakonu o komunalnom gospodarstvu, obavlja i druge poslove po nalogu voditelja službe i pročelnika Odjela			20
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
S T R U Č N O ZNANJE	Gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na računalu, državni ispit, položen vozački ispit B kategorije		
S T U P A N J S L O Ź E N O S T I POSLA	Jednostavni i uglavnom rutinski poslovi koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
S T U P A N J SAMOSTALNOSTI	Stalni nadzor i upute nadređenih službenika		
S T U P A N J STRUČNIH KOMUNIKACIJA	Kontakti unutar ustrojstvenih jedinica upravnog odjela		
S T U P A N J ODGOVORNOSTI	Odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		

DOMAR			
broj izvršitelja 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
IV	Namještenik II. potkategorije	1.	11
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Obavlja poslove na održavanju i čuvanju pokretne i nepokretne imovine objekata u vlasništvu Općine			40
Vodi brigu o redovnom održavanju i sitnim popravcima objekata i instalacija u objektima u vlasništvu Općine			25
Poduzima potrebne mjere u slučaju elementarnih nepogoda kako bi se spriječile štetne posljedice za objekte u vlasništvu Općine			5
Obavlja poslove dostave, odnosi i donosi financijsku dokumentaciju u financijske institucije			10
Rukuje sa sistemom grijanja i hlađenja prostorija, kontrolira i nadzire rad sistema kotlovnice i instrumenata u njoj, uređuje i čisti postrojenja grijanja/ hlađenja, odnosno prostorije kotlovnice			10
Vodi brigu o čistoći službenih automobila, puni gorivo te ih vozi na servis i popravak, vodi brigu o registraciji i servisiranju službenih automobila, vodi brigu i evidenciju o korištenju službenih automobila			5
obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika			5
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
S T R U Č N O ZNANJE	Četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje tehničkog smjera, vozačka dozvola B kategorije, položen ispit za održavanje centralnog grijanja		
S T U P A N J SLOŽENOSTI POSLA	Uključuje obavljanje pomoćno-tehničkih poslova koji zahtijevaju primjenu znanja i vještina tehničkih, industrijskih, obrtničkih i drugih struka		
S T U P A N J ODGOVORNOSTI	Uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi te pravilnu primjenu pravila struke		

UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO

PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO broj izvršitelja 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
I	GLAVNI RUKOVODITELJ	-	1.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Rukovodi Upravnim odjelom, organizira i usklađuje rad Upravnog odjela kao i suradnju s drugim upravnim tijelima, neposredno rukovodi službenicima raspoređenim u Upravnom odjelu. Prati stanje iz djelokruga Odjela i predlaže odgovarajuće mjere. Organizira provođenje odluka izvršnog tijela u djelokrugu Odjela. Brine o stručnom usavršavanju i osposobljavanju službenika, prati propise iz nadležnosti odjela, sudjeluje u izradi Plana nabave			30
Organizira i priprema prijedloge akata, izvješća, dokumenata i programa iz djelatnosti Odjela. Sudjeluje u izradi nacрта i smjernica proračunske politike, izrađuje prijedlog proračuna, izmjena i dopuna proračuna, polugodišnje i godišnje izvještaje izvršenje proračuna. Sastavlja upute ostalim odjelima i korisnicima proračunskih sredstava za izradu financijskih planova. Prati gospodarska kretanja i razvoj poduzetništva na području Općine			20
Prati izvršenje prihoda i primitaka te rashoda i izdataka u odnosu na plan proračuna. Kontrolira namjensko trošenje proračunskih sredstava, surađuje u izradi svih ugovora iz kojih proizlazi materijalna obveza Općine. Brine o zakonitosti prijedloga akata i drugih materijala koji se dostavljaju Načelniku i Općinskom vijeću na usvajanje			20
prati i koordinira rad trgovačkih i komunalnih društva i ustanova kojih je Općina osnivač ili suvlasnik, daje naloge za pokretanje prisilne naplate općinskih prihoda			15
obavlja i druge poslove po nalogu Općinskog načelnika, kao i poslove koji su utvrđeni posebnim zakonima i aktima Općinskog vijeća			15
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
S T R U Č N O ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim odjelom		
S T U P A N J SLOŽENOSTI POSLA	stupanj složenosti poslova najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadaća		
S T U P A N J SAMOSTALNOSTI	stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanje o najsloženijim stručnim pitanjima		
S T U P A N J STRUČNIH KOMUNIKACIJA	stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog odjela od utjecaja na provedbu plana i programa odjela		
S T U P A N J ODGOVORNOSTI	uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući nadzornu i upravljačku odgovornost, najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu		

VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA FINACIJSKO KNJIGOVODSTVO I IZVJEŠĆIVANJE			
broj izvršitelja 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II	VIŠI STRUČNI SURADNIK	-	6
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Sudjeluje u izradi nacрта proračuna te izmjena i dopuna proračuna i pratećih akata, sudjeluje u sastavljanju financijskih izvješća o izvršenju proračuna te u izradi polugodišnjeg i godišnjeg obračuna proračuna.			25
Vodi dnevnik i glavnu knjigu riznice proračuna za Općinu i proračunske korisnike. Prati, organizira i koordinira sustav glavne knjige riznice i vođenja jedinstvenog računa riznice te usklađuje i konsolidira financijske izvještaje proračunskih korisnika u sustavu riznice proračuna. Koordinira knjiženje poslovnih promjena u glavnoj knjizi riznice s pomoćnim knjigama			20
Obračunava, isplaćuje i usklađuje porezne obveze, vodi sve propisane porezne evidencije i odgovarajuća porezna izvješća. Obračunava plaće i druge naknade autorskih honorara i naknada ta rad radnih tijela, izrađuje izlazne financijske dokumente. Prati izvršenje proračuna i vodi brigu o dospelosti obveza.			25
izrađuje mjesečna i tromjesečna izvješća o financijskom poslovanju, sudjeluje u izradi prijedloga dokumenata iz oblasti financija			10
Surađuje u postupcima prisilne naplate prihoda Općine i sudjeluje u upravnim i ostalim predmetima iz djelokruga javnih financija			10
obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika Odjela			10
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
S T R U Č N O ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke, jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, poznavanje rada na računalu		
S T U P A N J S L O Ž E N O S T I POSLA	uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog odjela		
S T U P A N J SAMOSTALNOSTI	uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
S T U P A N J STRUČNIH KOMUNIKACIJA	uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
S T U P A N J ODGOVORNOSTI	uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada		

VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA RAČUNOVODSTVO PRORAČUNSKIH PRIHODA I IZDATAKA broj izvršitelja 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II	VIŠI STRUČNI SURADNIK	-	6
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
brine o pravovremenoj naplati naknada, doprinosa, poreza i drugih prihoda Općine. Sastavlja opomene za nepravodobna plaćanja, ispostavlja i knjiži obračun zateznih kamata te sastavlja potrebna izvješća o nepravodobno naplaćenim prihodima. Provodi postupak prisilne naplate potraživanja u skladu sa Zakonom			40
vodi i ažurira evidenciju o obveznicima općinskih prihoda i redovito sastavlja izvješća o uspješnosti i učinkovitosti naplate proračunskih prihoda			20
surađuje s Odjelom za komunalni sustav, objedinjuje podatke i vrši pripremu za izradu rješenja o komunalnoj naknadi. Kontinuirano prati naplatu općinskih prihoda			15
sudjeluje u izradi proračuna i ostalih financijsko planskih dokumenata.			15
Obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika Odjela			10
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
S T R U Č N O ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke, jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, poznavanje rada na računalu		
S T U P A N J S L O Ź E N O S T I POSLA	uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog odjela		
S T U P A N J SAMOSTALNOSTI	uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
S T U P A N J STRUČNIH KOMUNIKACIJA	uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
S T U P A N J ODGOVORNOSTI	uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada		

VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA FINACIJE I PRORAČUN			
broj izvršitelja 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II	VIŠI STRUČNI SURADNIK	-	6
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
unos i vodi podatke o uplatama i plaćanju obveza (knjiženje), vodi poslove kontiranja ulaznih i izlaznih dokumenata			30
vodi knjigu ulaznih računa, sudjeluje u vođenju dnevnika i glavne knjige za Općinu i proračunske korisnike, priprema naloge za plaćanje			20
plati i kontrolira izvode žiro računa, vodi knjigu imovine i druge evidencije			20
vodi blagajnu i piše blagajničko izvješće			10
Sudjeluje u izradi proračuna, izmjena i dopuna proračuna i pratećih akata, te sudjeluje u izradi Izjave o fiskalnoj odgovornosti			10
obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika Odjela			10
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
S T R U Č N O ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke, jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, poznavanje rada na računalu		
S T U P A N J S L O Ź E N O S T I POSLA	uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela		
S T U P A N J SAMOSTALNOSTI	uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
S T U P A N J STRUČNIH KOMUNIKACIJA	uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan državnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
S T U P A N J ODGOVORNOSTI	uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada		

SLUŽBA ZA EUROPSKE FONDOVE, GOSPODARSTVO I STRATEŠKI RAZVOJ

VODITELJ SLUŽBE ZA EUROPSKE FONDOVE, GOSPODARSTVO I STRATEŠKI RAZVOJ			
broj izvršitelja 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
I	VIŠI RUKOVODITELJ	-	3
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
rukovodi radom službe, planira i koordinira obavljanje poslova službe, osigurava zakonit rad službe, organizira rad službe i brine o izvršavanju poslova, daje službenicima upute za obavljanje poslova, predlaže mjere za unapređenje učinkovitosti poslovanja			15
obavlja poslove vezane uz lokalni ekonomski razvoj, sudjeluje u izradi akata strateškog planiranja i izvještavanju o njihovoj provedbi, provodi reviziju i ažurira razvojne strategije, predlaže mjere razvoja malog i srednjeg poduzetništva, bavi se praćenjem natječaja EU i nacionalnih fondova, planira i koordinira provedbu projekata i projektnih aktivnosti, izvještavanje kroz podnošenje zahtjeva za nadoknadom sredstva te redovito izvještava o postignutim rezultatima, obavlja poslove vezane za unapređenje i razvoj poduzetništva i gospodarskog razvoja, prati i analizira stanje u području gospodarstva, obrađuje podatke i izrađuje složenije analize te priprema odgovarajuće stručne materijale, brošure, vodiče, prezentacije, organizira i koordinira poslove i zadatke vezane za unapređenje i razvoj poduzetništva i obrta, organizira i provodi anketiranja poslovnog sektora, sudjeluje u postupcima javne nabave			40
koordinira i potiče razvoj regionalnog partnerstva, surađuje s nadležnim ministarstvima i drugim državnim tijelima, surađuje s gospodarskim subjektima i poduzetnicima na području Općine te im pruža potrebu stručnu i savjetodavnu pomoć, održava kontakte i pruža podršku lokalnoj zajednici, surađuje s drugim stranim i državnim tijelima, pravnim i fizičkim osobama radi pripreme zajedničkih projekata, prikuplja potrebne podatke za izradu projekata, izrađuje projekte i koordinira sredstava iz EU fondova, sudjeluje u izradi i obavlja sve poslove vezane uz izradu, provedbu, koordinaciju i kontrolu programa poticanja poduzetništva na godišnjoj razini			35
obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika Odjela			10
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
S T R U Č N O ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke, najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje unutarnjom ustrojstvenom jedinicom upravnoga odjela, položen državni ispit		
S T U P A N J S L O Ž E N O S T I POSLA	uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, pružanje potpore osobama na višim rukovodećim položajima u osiguranju pravilne primjene propisa i mjera, te davanje smjernica u rješavanju strateški važnih zadaća;		
S T U P A N J SAMOSTALNOSTI	uključuje samostalnost u radu koja je ograničena povremenim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju složenih stručnih problema		
S T U P A N J STRUČNIH KOMUNIKACIJA	uključuje kontakte unutar i izvan upravnog odjela u svrhu pružanja savjeta te prikupljanja ili razmjene važnih informacija		
S T U P A N J ODGOVORNOSTI	uključuje visoku odgovornost za zakonitost rada i postupanja, odgovornost za materijalna i financijska sredstva do određenog iznosa, te izravnu odgovornost za rukovođenje unutarnjom ustrojstvenom jedinicom		

VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA GOSPODARSTVO, RAZVOJ I PRIPREMU PROJEKATA broj izvršitelja 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II	VIŠI STRUČNI SURADNIK	-	6
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
obavlja poslove vezane uz lokalni ekonomski razvoj, provodi reviziju i ažurira razvojne strategije, predlaže mjere razvoja malog i srednjeg poduzetništva, bavi se praćenjem planova, prilika za financiranje, statusa izvršenja i rezultata projektnih aktivnosti lokalne samouprave, obavlja poslove vezane za unapređenje i razvoj poduzetništva i gospodarskog razvoja, prati i analizira stanje u području gospodarstva, obrađuje podatke i izrađuje složenije analize te priprema odgovarajuće stručne materijale, brošure, vodiče, prezentacije, organizira i koordinira poslove i zadatke vezane za unapređenje i razvoj poduzetništva i obrta, organizira i provodi anketiranja poslovnog sektora, prati natječaje EU i nacionalnih fondova			35
koordinira i potiče razvoj regionalnog partnerstva, surađuje s nadležnim ministarstvima i drugim državnim tijelima, surađuje s gospodarskim subjektima i poduzetnicima na području Općine te im pruža potrebu stručnu i savjetodavnu pomoć, održava kontakte i pruža podršku lokalnoj zajednici, surađuje s drugim stranim i državnim tijelima, pravnim i fizičkim osobama radi pripreme zajedničkih projekata, prikuplja potrebne podatke za izradu projekata, izrađuje projekte i koordinira sredstava iz EU fondova, sudjeluje u izradi i obavlja sve poslove vezane uz izradu, provedbu, koordinaciju i kontrolu programa poticanja poduzetništva na godišnjoj razini			45
obavlja i druge poslove po nalogu Voditelja službe i Pročelnika Odjela			20
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
S T R U Č N O ZNANJE	Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke, jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, poznavanje rada na računalu		
S T U P A N J S L O Ž E N O S T I POSLA	uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog odjela		
S T U P A N J SAMOSTALNOSTI	uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika		
S T U P A N J STRUČNIH KOMUNIKACIJA	uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija		
S T U P A N J ODGOVORNOSTI	uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada		

POPIS RADNIH MJESTA PREMA KLASIFIKACIJI

RADNA MJESTA I. KATEGORIJE		
Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang
G l a v n i rukovoditelj	Pročelnik upravnog odjela za opće, pravne poslove i lokalnu samoupravu	1
	Pročelnik upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša	1
	Pročelnik upravnog odjela za financije i gospodarstvo	1
Viši rukovoditelj	Voditelj službe za pravne poslove i lokalnu samoupravu	3
	Voditelj službe za održavanje komunalne infrastrukture	3
	Voditelj službe za europske fondove, gospodarstvo i strateški razvoj	3

RADNA MJESTA II. KATEGORIJE		
Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang
Viši stručni suradnik	Viši stručni suradnik za socijalnu i zdravstvenu skrb	6
	Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti	6
	Viši stručni suradnik za pripremu i vođenje projekata iz kulture, odgoja i obrazovanja	6
	Viši stručni suradnik za pravne poslove	6
	Viši stručni suradnik za prostorno planiranje i investicije	6
	Viši stručni suradnik za održavanje komunalne infrastrukture i zaštitu okoliša	6
	Viši stručni suradnik za gospodarstvo, razvoj i pripremu projekata	6
	Viši stručni suradnik za financijsko knjigovodstvo i izvješćivanje	6
	Viši stručni suradnik za računovodstvo proračunskih prihoda i izdataka	6
	Viši stručni suradnik za financije i proračun	6

RADNA MJESTA III. KATEGORIJE		
Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang
Viši referent	Viši referent komunalni-prometni redar	9
Referent	Administrativni tajnik	11
	Administrativni tajnik Općinskog vijeća	11
	Administrativni referent	11
	Referent komunalni-prometni-pomorski redar	11
	Referent komunalni-prometni redar	11
	Referent komunalni redar	11

RADNA MJESTA IV. KATEGORIJE		
Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang
Namještenik II. potkategorije	Domar	11

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 021-01/24-03/2

URBROJ: 2170-22-03-24-173

Kostrena, 14. svibnja 2024. godine

Općinski načelnik
Dražen Vranić, dipl.iur.

13.

KOLEKTIVNI UGOVOR

**za zaposlene u Dječjem vrtiću
Zlatna Ribica**

U Kostreni, svibanj 2024. godine

Temeljem članka 192. i 193. Zakona o radu („Narodne novine“ br. 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23, 64/23)

OPĆINA KOSTRENA, Sv. Lucija 38, Kostrena (OIB: 32131316182) zastupana po Općinskom načelniku Draženu Vraniću, dipl.iur., s jedne strane (u daljnjem tekstu: **Osnivač**)

i

SINDIKAT OBRAZOVANJA, MEDIJA I KULTURE HRVATSKE, Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV. br.2, OIB: 33244657811, temeljem punomoći zastupan po potpredsjednici Ingrid Čavić, s druge strane (u daljnjem tekstu: **Sindikata**)

sklopili su dana 8. svibnja 2024. godine

KOLEKTIVNI UGOVOR **za zaposlene u Dječjem vrtiću Zlatna ribica, Kostrena**

I. TEMELJNE ODREDBE

Primjena Ugovora

Članak 1.

Ovim Kolektivnim ugovorom (u daljnjem tekstu: Ugovor) utvrđuju se međusobna prava i obveze potpisnika ovog Ugovora, te prava iz rada i temeljem rada radnika u predškolskom odgoju i obrazovanju Dječjeg vrtića Zlatna ribica.

Ovaj Ugovor primjenjuje se neposredno na sve radnike.

Ugovorne strane

Članak 2.

Pod pojmom Sindikat u smislu ovog Ugovora podrazumijeva se Sindikat obrazovanja, medija i kulture Hrvatske.

Pod pojmom Poslodavac i Predškolska ustanova u smislu ovoga Ugovora podrazumijeva se predškolska ustanova Dječji vrtić "Zlatna ribica" u Kostreni.

Pod pojmom Radnika podrazumijeva se fizička osoba koja s Poslodavcem ima sklopljen ugovor o radu na određeno ili neodređeno vrijeme, s punim ili nepunim i skraćenim radnim vremenom i radnici koji su radni odnos zasnovali u svojstvu pripravnika.

Izuzetak od primjene Ugovora

Članak 3.

Odredbe ovog Ugovora primjenjuju se uvijek osim ako je, propisom, pravilnicima poslodavaca ili ugovorom o radu, za radnike nešto povoljnije riješeno.

Načela pregovaranja

Članak 4.

Potpisnici su se suglasili da će se zalagati i rukovoditi sljedećim načelima:

- međusobne suradnje u području radnih odnosa, socijalnog osiguranja i zapošljavanja;
- promicanja socijalnog partnerstva i kolektivnog pregovaranja;
- poticanja zaključivanja kolektivnog ugovora djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja;
- mirnog rješavanja sporova.

Ako zbog promjena okolnosti koje nisu postojale niti bile poznate u trenutku zaključivanja Ugovora,

jedna od strane ne bi mogla neke od odredbi Ugovora izvršavati, ili bi joj to bilo izuzetno otežano, obvezuje se da neće jednostrano prekršiti ovaj Ugovor, nego će drugoj strani predložiti izmjenu Ugovora.

Poštivanje odredbi

Članak 5.

Ugovorne strane obvezuju se osigurati pravilnu primjenu i poštivanje odredbi ovog Ugovora.

II. RADNI ODNOSI

Zasnivanje radnog odnosa

Članak 6.

Radni odnosi u Ustanovi uređuju se sukladno propisima iz područja predškolskog odgoja i obrazovanja, općim propisima o radu i Pravilnikom o radu Ustanove.

Radnici se primaju na rad u na temelju natječaja, odnosno sukladno zakonu.

Radni se odnos u Ustanovi zasniva ugovorom o radu koji se, u pravilu, sklapa na neodređeno vrijeme.

Radi utvrđivanja zdravstvene sposobnosti za obavljanje određenih poslova, Poslodavac može uputiti radnika na liječnički pregled. Troškove liječničkog pregleda snosi Poslodavac.

Iznimno, radnik se može primiti na rad bez objavljivanja natječaja u slučajevima propisanim Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Rad na određeno radno vrijeme

Članak 7.

Ugovor o radu može se iznimno sklopiti na određeno vrijeme za zasnivanje radnog odnosa čiji je prestanak unaprijed utvrđen rokom, izvršenjem određenog posla ili nastupanjem određenog događaja.

Na pitanja sklapanja ugovora o radu na određeno vrijeme primjenjuju se odredbe Zakona o radu.

Probni rad

Članak 8.

Osim općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa utvrđenih Zakonom za svako radno mjesto općim aktom utvrđuju se i posebni uvjeti.

Po zasnivanju radnog odnosa radniku se mogu provjeriti stručne i radne sposobnosti probnim radom u trajanju do 6 mjeseci, što se ugovara u ugovoru o radu.

Probni rad može se iznimno produžiti zbog objektivnih razloga (bolest i sl.) za onoliko vremena koliko je radnik bio odsutan, ako je bio odsutan najmanje deset dana.

Tijekom probnog rada otkazni rok traje sedam dana.

Komisija za praćenje rada radnika na probnom radu broji 3 člana.

Članovi komisije moraju imati najmanje isti stupanj stručne spreme ili potrebna stručna znanja radi provođenja praćenja radnika čije se radne i stručne sposobnosti provjeravaju.

Ako komisija za praćenje rada ocjeni da osoba na probnom radu ne ostvaruje prosječne rezultate rada tj. da njegove radne i stručne sposobnosti ne udovoljavaju zahtjevima za obavljanje poslova i radnih zadaća, dostavit će prijedlog poslodavcu za prestanak rada, najkasnije do posljednjeg dana probnog rada.

Otkaz zbog nezadovoljavanja na probnom radu mora biti u pisanom obliku i obrazložen.

Ako poslodavac radniku otkaz iz stavka 8. ovog članka ne dostavi najkasnije posljednjeg dana probnog rada, smatrat će se da je radnik zadovoljio na probnom radu.

Ugovor o radu s pripravnikom

Članak 9.

Osobu koja se prvi put zapošljava u zanimanju za koje se školovala, poslodavac može zaposliti kao pripravnika, sukladno zakonu.

Ugovor o radu zaključuje se s radnikom pripravnikom za radno mjesto na koje je raspoređen i za koje se stručno osposobljava za samostalan rad.

Pripravnički staž

Članak 10.

Za vrijeme pripravničkog staža pripravniku pripada osnovna plaća u visini od 85 % od najniže osnovne plaće za radno mjesto njegove stručne spreme.

Uvođenje u rad pripravnika

Članak 11.

Pripravnik mora imati mentora i dobiti plan i program stažiranja u skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju i Pravilniku o stažiranju.

Stručni ispit

Članak 12.

Pripravnik polaže stručni ispit ako je to propisano zakonom ili drugim propisom.

Pripravnik mora dobiti ispitni program.

Prije polaganja stručnog ispita prvi put pripravnik ima pravo na plaćeni dopust, sukladno odredbi čl. 30. ovog Ugovora.

Ponavljanje stručnog ispita

Članak 13.

Ako pripravnik ne položi pripravnički ispit u prvome pokušaju ima pravo polagati još jednom i ako ni tada ne položi, poslodavac mu može redovito otkazati ugovor.

Poslodavac je dužan snositi troškove prvog polaganja pripravničkog ispita.

Troškove drugog polaganja pripravničkog ispita snosi sam pripravnik.

Odredbe Zakona o pripravnicima

Članak 14.

Na pripravnike – odgajatelje i stručne suradnike u predškolskim ustanovama primjenjuju se odredbe Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i propisa donesenih na temelju zakona u svezi s provođenjem pripravničkog staža i polaganja stručnog ispita.

III. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Obaveza stručnog usavršavanja

Članak 15.

Radnici su obavezni za vrijeme trajanja radnog odnosa stručno se usavršavati i osposobljavati za obavljanje poslova koje rade.

U skladu s mogućnostima i potrebama, radnici se mogu stručno usavršavati uz rad putem tečajeva, seminara i drugih odgovarajućih oblika usavršavanja.

Svi radnici imaju pravo, ali i obvezu stručnog usavršavanja pod jednakim uvjetima.

Sredstva za provedbu stručnog usavršavanja osiguravaju se financijskim planom Dječjeg vrtića za svaku kalendarsku godinu.

Radnicima iz stavka 1. ovog članka dani provedeni na stručnom usavršavanju i osposobljavanju smatraju se vremenom provedenim na radu, samo za usavršavanje i osposobljavanje radnika na koje ga je uputio poslodavac

za potrebe radnog mjesta na kojem je raspoređen.

IV. RADNO VRIJEME

Radno vrijeme

Članak 16.

Puno radno vrijeme radnika u predškolskoj ustanovi, uključujući i dnevni odmor, iznosi 40 sati tjedno sukladno Državnom pedagoškom standardu.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se u 5 radnih dana od ponedjeljka do petka.

Radno vrijeme odgojitelja, stručnih suradnika i zdravstvenog voditelja sukladno je odredbama Državnog pedagoškog standarda, a ostale poslove obavljaju u sklopu satnice do punog radnog vremena.

Raspored radnog vremena utvrđuje se Godišnjim planom i programom rada.

Skraćeno radno vrijeme

Članak 17.

Radno vrijeme se, sukladno zakonu, skraćuje na poslovima, na kojima uz primjenu mjera zaštite zdravlja i sigurnosti na radu nije moguće zaštititi radnika od štetnih utjecaja.

Raspored radnog vremena radnika koji rade u skraćenom radnom vremenu zbog njege djeteta s teškoćama u razvoju i pojačane brige i njege djeteta utvrđuje poslodavac sukladno zahtjevu radnika, ako je to u skladu sa zakonom.

Rad u nepunom radnom vremenu

Članak 18.

Ugovor o radu može se sklopiti na nepuno radno vrijeme.

Ako je za stjecanje određenih prava (važno prethodno trajanje radnog odnosa s istim poslodavcem), razdoblja rada u nepunom radnom vremenu smatrat će se radom u punom radnom vremenu.

Prekovremeni rad

Članak 19.

Prekovremenim radom, kada je rad radnika organiziran u radnom tjednu od ponedjeljka do petka, smatra se svaki sat neposrednog rada odgojitelja duži od broja propisanih dnevnih radnih sati neposrednog rada s djecom kao i svaki sat rada subotom, nedjeljom, blagdanom i praznikom samo ako je takav rad izvršen na traženje i/ili uz suglasnost ravnatelja Ustanove.

Prekovremeni rad ostalih radnika smatra se svaki rad duži od 8 sati dnevno kao i svaki sat rada subotom, nedjeljom blagdanom i praznikom samo ako je takav rad izvršen na traženje i/ili uz suglasnost ravnatelja Ustanove.

Za prekovremeni rad radnik ima pravo na povećanu plaću ili radnik može na vlastiti zahtjev koristiti slobodan dan prema ostvarenim satima prekovremenog rada u omjeru 1:1,5h sukladno ovom Ugovoru.

Radnik može koristiti slobodne radne dane iz stavka 3. ovoga članka u dogovoru sa ravnateljem.

Odgojitelju se prekovremeni rad može priznati samo ako je izvršio sva svoja redovna zaduženja.

Preraspodjela radnog vremena

Članak 20.

Ako narav posla to zahtijeva, puno ili nepuno radno vrijeme može se preraspodijeliti tako da tijekom jednoga razdoblja koje ne može biti duže od dvanaest neprekidnih mjeseci, u jednom razdoblju traje duže, a u drugom razdoblju kraće od punog ili nepunog radnog vremena, na način da prosječno radno vrijeme tijekom preraspodjele ne smije biti duže od punog ili nepunog radnog vremena.

V. ODMORI I DOPUSTI

Stanka

Članak 21.

Radnik koji radi najmanje šest sati dnevno, ima svakog radnog dana pravo na stanku u trajanju od 30 minuta.

Vrijeme korištenja stanke određuje poslodavac.

Stanka se ubraja u radno vrijeme.

Kada radni proces ne dopušta prekid rada zbog korištenja stanke, radniku će se skratiti dnevno radno vrijeme za 30 minuta

Dnevni odmor

Članak 22.

Tijekom svakog vremenskog razdoblja od dvadeset i četiri sata radnik ima pravo na dnevni odmor od najmanje dvanaest sati neprekidno.

Tjedni odmor

Članak 23.

Radnik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno.

Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

Ako je prijeko potrebno da radnik radi na dan (dane) tjednog odmora, osigurava mu se korištenje tjednog odmora tijekom sljedećeg tjedna.

Ako se tjedni odmor radi potrebe posla ne može koristiti na način iz stavka 3. ovoga članka, radnik ga može koristiti naknadno u dogovoru sa ravnateljem.

Godišnji odmor

Članak 24.

Radnik ima za svaku kalendarsku godinu pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 radnih dana.

Najkraćem trajanju godišnjeg odmora određenom stavkom 1. ovog članka pribrajaju se dani godišnjeg odmora prema sljedećim kriterijima:

A. ukupni radni staž

- od 6 do 10 god. 2 radna dana
- od 11 do 15 god. 4 radna dana
- od 16 do 20 god. 6 radna dana
- više od 20 godina 8 radnih dana

B. s obzirom na složenost poslova:

- poslovi VSS i VŠS 3 radnih dana
- poslovi SSS, VKV i KV 2 radna dana

C. prema uvjetima rada:

- zaposlenici u neposrednom radu s djecom 3 radna dana
- zaposlenici koji rade u kuhinji 2 radna dana
- ostali zaposlenici 1 radni dan

D. prema posebnim socijalnim uvjetima (temeljem posebnog rješenja ili potvrde):

- roditelj djeteta s teškoćama u razvoju temeljem rješenja 2 radna dana
- radnik koji uzdržava teško oboljelog člana uže obitelji 2 radna dana
- radniku sa statusom hrvatskog branitelja 2 radna dana

Ukupno trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se na način da se 20 radnih dana, odnosno za radnike koji imaju utvrđen stupanj invaliditeta 25 radnih dana, uvećava za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih u skladu sa stavkom 2. ovog članka, s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi više od 30 radnih dana.

Dani koji ne ulaze u trajanje godišnjeg odmora

Članak 25.

Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje te blagdani i neradni dani.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlaštenu liječnik, ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

Korištenje godišnjeg odmora

Članak 26.

Raspored korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom korištenja godišnjeg odmora koji donosi poslodavac.

Pri određivanju rasporeda korištenja godišnjeg odmora, a u skladu s potrebama organizacije rada, poslodavac je dužan voditi računa o potrebama i željama radnika te u tom smislu prikupiti njihove prijedloge.

Na osnovi plana korištenja godišnjeg odmora poslodavac dostavlja radniku odluku o korištenju godišnjeg odmora prije početka korištenja godišnjeg odmora.

Radnik može koristiti godišnji odmor u neprekinutom trajanju ili u dijelovima.

Ako radnik koristi godišnji odmor u dijelovima mora koristiti najmanje 15 dana godišnjeg odmora za vrijeme ljetnih praznika, tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor.

Iznimno od prethodnog stavka, ako radnik ukupno ostvaruje manje od 25 radnih dana godišnjeg odmora, za vrijeme ljetnih praznika može koristiti i manji broj dana, na način da mu najviše 5 radnih dana ostane za korištenje tijekom ostatka godine.

Radnik ima pravo koristiti 1 dan godišnjeg odmora po želji, uz obvezu da o tome izvijesti poslodavca najmanje 3 dana ranije.

Radnik mora iskoristiti godišnji odmor najkasnije do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine.

Iznimno, godišnji odmor, odnosno dio godišnjeg odmora koji radnik zbog korištenja prava na roditeljski, roditeljski i posvojiteljski dopust, te dopust radi skrbi i njege djeteta s težim teškoćama u razvoju nije mogao iskoristiti ili njegovo korištenje poslodavac nije omogućio do 30. lipnja sljedeće kalendarske godine, radnik ima pravo iskoristiti do kraja kalendarske godine u kojoj se vratio na rad.

Članak 27.

Ništetan je sporazum o odricanju od prava na godišnji odmor, odnosno o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Naknada za neiskorišteni godišnji odmor

Članak 28.

U slučaju prestanka ugovora o radu poslodavac je dužan radniku koji nije iskoristio godišnji odmor isplatiti naknadu umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Naknada iz stavka 1. ovoga članka određuje se razmjerno broju dana neiskorištenoga godišnjeg odmora.

*Prekid godišnjeg odmora***Članak 29.**

Radniku se može odgoditi, odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora samo radi izvršavanja osobito važnih i neodgodivih službenih poslova, temeljem odluke poslodavca.

Radniku kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora, mora se omogućiti naknadno korištenje, odnosno nastavljanje korištenja godišnjeg odmora, ali najkasnije do 30. lipnja tekuće godine (za prethodnu godinu).

Radnik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prouzročenu odgodom odnosno prekidom korištenja godišnjeg odmora.

Troškovima iz stavka 3. ovoga članka smatraju se putni i drugi troškovi.

Putnim troškovima smatraju se stvarni troškovi prijevoza koje je radnik koristio u polasku i povratku iz mjesta zaposlenja do mjesta u kojem je koristio godišnji odmor u trenutku prekida, kao i dnevnice prema propisima o naknadi troškova za službena putovanja.

Drugim se troškovima smatraju oni izdaci koje je radnik imao zbog odgode, odnosno prekida godišnjeg odmora, što dokazuje odgovarajućom dokumentacijom.

*Plaćeni dopust***Članak 30.**

Radnik ima pravo na plaćeni dopust do najviše 8 radnih dana tijekom kalendarske godine za sljedeće slučajeve:

- sklapanje braka 7 dana
- sklapanje braka djeteta 3 dana
- rođenje djeteta (otac) 7 dana
- porođaja člana uže obitelji (djeteta) 2 dana
- smrti supružnika, djeteta, roditelja, očuha, maćehe, posvojenika, posvojitelja ili unuka 7 dana
- smrt roditelja supružnika 4 dana
- selidbe u istom mjestu stanovanja 2 dana
- selidbe u drugo mjesto stanovanja 3 dana
- teške bolesti roditelja ili djeteta izvan mjesta stanovanja 3 dana
- većih oštećenja ili uništenja materijalnih dobara kao posljedica elementarnih nepogoda 1 dan
- stručnog školovanja ili stručnog osposobljavanja (polaganja stručnog ispita i sl.) 7 dana
- nastupanja na kulturnim ili sportskim priredbama 1 dan
- obavljanja neodgodivih poslova ili smrti člana šire obitelji 1 dan
- odaziva na poziv sudskih i upravnih tijela 1 dan

Radnik koji želi koristiti plaćeni dopust dužan je podnijeti pisani zahtjev s potrebnim dokazima najkasnije 3 radna dana prije namjeravanog korištenja plaćenog dopusta.

O pisanom zahtjevu radnika za korištenje plaćenog dopusta iz stavka 1. ovog članka odlučuje ravnatelj.

Izuzetno od odredbi ovog članka dobrovoljni davatelji krvi imaju pravo na 2 uzastopna radna dana za svako darivanje krvi u godini koju ostvaruju na temelju članstva u organizaciji dobrovoljnih darivatelja krvi.

Radnik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovog članka, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio prema drugim osnovama.

Ako okolnosti iz stavka 1. ovog članka nastupe u vrijeme odsutnosti radnika s rada zbog privremene nesposobnosti za rad (bolovanje), radnik ne može ostvariti pravo na plaćeni dopust za dane kada je bio na bolovanju.

Ako okolnosti iz stavka 1. ovog članka za smrtni slučaj nastupe u vrijeme kada radnik koristi godišnji odmor, radnik ima pravo na dopust uz naknadu plaće s tim da se godišnji odmor prekida, a po prestanku korištenja dopusta uz naknadu plaće radnik ima pravo nastaviti korištenje godišnjeg odmora.

Neplaćeni dopust

Članak 31.

Ravnatelj može radniku na njegov pisani zahtjev, a uz suglasnost Upravnog vijeća, odobriti neplaćeni dopust.

Za vrijeme neplaćenog dopusta prava i obaveze iz radnog odnosa ili u svezi s radnim odnosom miruju, ako zakonom nije drugačije određeno.

U odluci o odobravanju neplaćenog dopusta radniku se obavezno navode pravne posljedice neplaćenog dopusta (prekid staža osiguranja i zdravstvenog osiguranja za radnika i članove obitelji osigurane po njemu, odnosno druge posljedice u skladu sa važećim propisima).

Radniku se može odobriti neplaćeni dopust do 30 dana tijekom jedne kalendarske godine u sljedećim slučajevima:

- njega člana uže obitelji,
- izgradnja ili popravak kuće ili stana,
- liječenje na vlastiti trošak,
- stručnog obrazovanja na vlastiti trošak,
- zbog drugih osobnih potreba

Kada to okolnosti zahtijevaju neplaćeni dopust u slučajevima iz stavka 1. ovog članka može se odobriti radniku u trajanju preko 30 dana uz suglasnost Upravnog vijeća ustanove.

Članak 32.

Radnik ima pravo na odsutnost s posla jedan dan u kalendarskoj godini kada je zbog osobito važnog i hitnog obiteljskog razloga uzrokovanog bolešću ili nesretnim slučajem prijeko potrebna njegova trenutačna nazočnost.

Razdoblje odsutnosti s posla iz stavka 1. ovog članka smatra se vremenom provedenim na radu.

VI. ZAŠTITA ŽIVOTA, ZDRAVLJA, PRIVATNOSTI I DOSTOJANSTVA RADNIKA

Dužnosti i obveze poslodavca

Članak 33.

Ustanova, odnosno poslodavac, dužni su osigurati uvjete zdravlja i sigurnosti radnika na radu.

Ustanova, odnosno poslodavac, poduzet će mjere nužne za sigurnost i zdravlje radnika, uključujući mjere za sprečavanje rizika na radu, pružanje informacija i osposobljavanje radnika za rad na siguran način.

Ustanova, odnosno poslodavac, dužni su pri uvođenju novih tehnologija informirati radnike i njihove sindikalne povjerenike o tehnološkim karakteristikama i mogućim utjecajima tih tehnologija na zdravlje i sigurnost radnika.

Ustanova, odnosno poslodavac, dužni su osigurati dodatne uvjete za rad osoba s invaliditetom skladu s posebnim propisima i u skladu s mogućnostima poslodavca.

Mjere zaštite na radu

Članak 34.

U provođenju mjera zaštite na radu, povjerenik zaštite na radu ima pravo i obveze:

- biti izvješten o svim promjenama od utjecaja na sigurnost i zdravlje radnika,
- primati primjedbe radnika na primjenu propisa i provođenje mjera zaštite na radu,
- obrazovati se za obavljanje ovih poslova, stalno proširivati i unapređivati znanje, pratiti i prikupljati informacije relevantne za njegov rad,
- svojom aktivnošću poticati ostale radnike na rad na siguran način.

Dužnosti i prava radnika

Članak 35.

Dužnost je svakog radnika brinuti se o vlastitoj sigurnosti i zdravlju, kao i sigurnosti i zdravlju drugih radnika i osoba na koje utječu njegovi postupci tijekom rada, u skladu s osposobljenošću i uputama koje mu je osigurala ustanova, odnosno poslodavac.

Radnik, koji u slučaju ozbiljne, prijeteeće i neizbježne opasnosti napusti svoje radno mjesto ili opasno područje, ne smije biti stavljen u lošiji položaj zbog svog postupka.

Takav radnik uživa zaštitu od bilo kakvih neposrednih posljedica, osim ako je po posebnim propisima ili pravilima struke dužan izložiti se opasnosti radi spašavanja života i zdravlja ljudi i imovine.

Prava iz prethodnog stavka ne primjenjuju se u slučaju rata ili neposredne ratne opasnosti kao i u slučaju elementarnih nepogoda i katastrofa.

Sistematski pregled radnika

Članak 36.

Poslodavac će, ukoliko to omogućuju raspoloživa financijska sredstva, radnicima zaposlenim na razdoblje duže od 12 mjeseci, omogućit zajedničko ugovaranje police dodatnog zdravstvenog osiguranja koja uključuje sistematski pregled.

Privatnost i dostojanstvo radnika

Članak 37.

Poslodavac je dužan zaštititi dostojanstvo radnika za vrijeme obavljanja poslova tako da im osigura uvjete u kojima neće biti izloženi uznemiravanju ili spolnom uznemiravanju.

Dostojanstvo radnika štiti se od uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja poslodavca, nadređenih, suradnika i osoba s kojima radnik redovito dolazi u kontakt u obavljanju svojih radnih obaveza.

Uznemiravanje i spolno uznemiravanje predstavlja povredu obaveza iz radnog odnosa.

Članak 38.

Radnik ima pravo na ulaganje pritužbe vezano za zaštitu dostojanstva.

Poslodavac je dužan imenovati osobu koja je osim njega ovlaštena primiti i rješavati pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva radnika.

Poslodavac odnosno ovlaštena osoba iz stavka 2. ovog članka dužna je najkasnije u roku 8 dana od dana dostave pisane pritužbe ispitati pritužbu i poduzeti sve mjere primjerene pojedinom slučaju radi sprječavanja nastavka uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ako utvrdi da ono postoji.

Ako poslodavac u roku od 8 dana ne poduzme mjere za sprječavanje uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ili ako su mjere koje je poduzeo neprimjerene, radnik koji je uznemiravan ili spolno uznemiravan ima pravo prekinuti rad, dok mu se ne osigura zaštita, pod uvjetom da je u daljnjem roku od osam dana zatražio zaštitu pred nadležnim sudom.

Ako postoje okolnosti zbog kojih nije opravdano očekivati da će poslodavac zaštititi dostojanstvo radnika, isti nije dužan dostaviti pritužbu poslodavcu i ima pravo prekinuti rad, pod uvjetom da je zatražio zaštitu pred nadležnim sudom i o tome obavijestio poslodavca u roku od osam dana od dana prekida rada.

Za vrijeme prekida rada iz stavka 4. i 5. ovog članka radnik ima pravo na naknadu plaće kao da je radio.

Svi podaci utvrđeni u postupku zaštite dostojanstva radnika su tajni.

Protivljenje radnika ponašanju koje predstavlja uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ne smije biti razlog za diskriminaciju radnika.

VII. PLAĆA, DODACI NA PLAĆU I NAKNADA PLAĆE

Plaća

Članak 39.

Za obavljeni rad radniku pripada plaća utvrđena ovim Ugovorom, a za vrijeme opravdane odsutnosti s rada pripada mu naknada plaće.

Plaća se isplaćuje nakon obavljenog rada.

Plaća i naknada plaće isplaćuje se u novcu.

Plaću radnika čini osnovna plaća i dodaci na osnovnu plaću.

Osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti radnog mjesta na koje je radnik raspoređen i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Pod radnim stažem u smislu prava na uvećanje plaće iz stavka 5. ovoga članka smatra se radni staž ostvaren temeljem rada za koji su plaćeni doprinosi i koji se prema propisima mirovinskoga osiguranja računa u staž osiguranja.

U radni staž za uvećanje plaće iz stavka 5. ovoga članka uračunava se i radni staž ostvaren u inozemstvu, pod uvjetom da se isti u Republici Hrvatskoj prema propisima mirovinskoga osiguranja računa u staž osiguranja, odnosno ako je tako regulirano međunarodnim ugovorima (sporazumima) Republike Hrvatske i drugih država ili se radi o stažu ostvarenom u zemljama Europske unije odnosno Europskog gospodarskog prostora nakon 1. srpnja 2013. godine.

Osnovica za izračun plaće

Članak 40.

Osnovica za izračun plaće iznosi 947,18 eura bruto.

Plaća radnika u dječjem vrtićima čiji je osnivač Općina Kostrena iz ovoga Ugovora ne smije zaostajati za plaćom radnika u osnovnom obrazovanju, sukladno članku 51. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Članak 41.

Potpisnici Ugovora utvrđuju da su nazivi radnih mjesta i koeficijenti složenosti poslova kako slijedi:

RADNA MJESTA	KOEFICIJENT
<i>Ravnatelj</i>	<i>2,40</i>
<i>Pedagog</i>	<i>2,07</i>
<i>Psiholog</i>	<i>2,07</i>
<i>Zdravstveni voditelj</i>	<i>2,01</i>
<i>Voditelj računovodstvene službe</i>	<i>2,01</i>
<i>Odgojitelj</i>	<i>2,01</i>
<i>Administrativno računovodstveni radnik</i>	<i>1,46</i>
<i>Kuhar</i>	<i>1,40</i>
<i>Pomoćni kuhar</i>	<i>1,30</i>
<i>Domar</i>	<i>1,39</i>
<i>Pomoćni radnik za njegu, skrb i pratnju</i>	<i>1,30</i>
<i>Pomoćnik za djecu s teškoćama u razvoju</i>	<i>1,30</i>
<i>Spremačica</i>	<i>1,20</i>

Radnik ima pravo na uvećanje koeficijenta složenosti poslova pojedinog radnog mjesta, i to Odgojitelj, Zdravstveni voditelj i Voditelj računovodstva za 0,05 ukoliko ima stečenu visoku stručnu spremu, a koja je usko vezana za obavljanje poslova tog radnog mjesta, iako nije uvjet za zaposlenje, na način da koeficijent složenosti poslova tog radnog mjesta tada iznosi 2,06.

Pod pojmom visoka stručna sprema (VSS) iz stavka 2. ovoga članka podrazumijeva se završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski

stručni studij, kao i visoka stručna sprema koju je radnik stekao sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine 123/03, 105/04, 174/04, 2/07, - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13 i 101/14).

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta odgojitelja koji taj posao obavlja kao nestručna zamjena iznosi 1,61.

Obračun plaće

Članak 42.

Plaća se iskazuje u bruto iznosu.

Poreze i doprinose obračunava i uplaćuje Poslodavac.

Plaća se isplaćuje jednom mjesečno za prethodni mjesec, najkasnije do desetog u mjesecu za prethodni mjesec.

Uvećanje plaće

Članak 43.

Osnovna plaća radnika uvećat će se:

- za prekovremeni rad..... 50%
- za rad blagdanom, neradnim danom utvrđenim zakonom..... 50%
- za rad nedjeljom..... 50%
- za rad noću..... 50%

Pod noćnim radom smatra se rad između 22 sata navečer i 6 sati ujutro narednog dana.

Umjesto uvećanja osnovne plaće na osnovi prekovremenog rada, radnik može koristiti slobodne dane u skladu s odlukom ravnatelja.

Ostali dodaci

Članak 44.

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta povećat će se za 2 % radniku koji obavlja zadaće mentora pripravniku tokom stažiranja za vrijeme trajanja pripravničkog staža.

Nagrada za rezultat rada

Članak 45.

Visina naknade kao nagrade za rezultat rada u svezi provođenja dodatnih programa Vrtića, koji se odnose na edukativno, kulturno, likovno i slično stvaralaštvo, utvrđuje se zasebnom odlukom Upravnog vijeća za svaku pojedinu pedagošku godinu u kojoj se pojedini program provodi.

Pravo na naknadu plaće

Članak 46.

Radnik ima pravo na naknadu plaće kao da je radio za vrijeme kada ne radi zbog:

- godišnjeg odmora,
- plaćenog dopusta,
- državnih blagdana i neradnih dana utvrđenih zakonom,
- za vrijeme prekida rada do kojeg je došlo bez njegove krivnje,
- obavljanja seminara i sličnih obveza od interesa za Ustanovu, na koje je upućen od strane poslodavca.

Naknada plaće iz spomenutih slučajeva utvrđuje se u visini plaće koju bi radnik ostvario kao da je radio u redovnom radnom vremenu

Članak 47.

Radnik ima pravo na naknadu plaće za radno vrijeme uz normalan učinak, kada ne radi zbog zastoja u poslu do kojeg je došlo bez krivnje radnika, kao na primjer u slučaju nedostatka pogonske energije, nedolaska djece u vrtić i slično.

Ravnatelj u posebnim uvjetima navedenim u stavku 1. može rasporediti radnika na neke druge privremene poslove u okviru postojeće stručne spreme i kvalifikacije.

Ako radnik pored poslova i zadaća radnog mjesta na koje je raspoređen, obavlja po pisanom nalogu nadređenog poslove i zadaće odsutnog radnika dulje od 30 dana, ima pravo na plaću radnog mjesta čije poslove obavlja, ako je to za njega povoljnije, a razmjerno obujmu i vremenu obavljanja takvih poslova.

*Naknada plaće za vrijeme bolovanja***Članak 48.**

U slučaju odsutnosti radnika s rada zbog bolovanja do 42 dana, radnik ima pravo na naknadu plaće u visini od 90% od njegove osnovne plaće.

Ako je radnik na bolovanju radi njege djeteta pripada mu naknada plaće u visini od 100 % neto iznosa njegove osnovne plaće, pri čemu se dio naknade isplaćuje sukladno odredbama važećeg Zakona o obveznom zdravstvenom osiguranju, dok preostali dio, do 100 % neto iznosa plaće radnika, snosi Poslodavac, a najduže za period od 3 (tri) mjeseca od početka bolovanja po istoj osnovi.

VIII. OSTALA MATERIJALNA PRAVA RADNIKA*Jubilarna nagrada***Članak 49.**

Radnik ima pravo na jubilarnu nagradu za neprekinuti rad u Vrtiću i to za navršenih 5, 10, 15, 20, 25, 30, 35 i 40 godina radnog staža.

Jubilarna nagrada za navršenih 5 godina radnog staža isplaćuje se u neto iznosu od 50% utvrđene najniže osnove za isplatu neoporezivog iznosa po osnovi ostvarenog radnog staža.

Jubilarna nagrada za navršenih 10, 15, 20, 25, 30, 35 i 40 godina radnog staža isplaćuje se u visini neoporezivog iznosa utvrđenog propisom o porezu na dohodak.

Jubilarna nagrada isplaćuje se u pravilu u mjesecu u kojem radnik ostvaruje pravo na istu, odnosno najkasnije u mjesecu koji slijedi mjesecu u kojem ostvaruje pravo na istu.

*Regres***Članak 50.**

Radnik ima pravo na isplatu regresa za korištenje godišnjeg odmora u iznosu od 350,00 eura neto.

Pravo na regres ima radnik koji ostvari pravo na korištenje godišnjeg odmora temeljem odluke o korištenju godišnjeg odmora uz uvjet da godišnji odmor koristi djelomično ili u cijelosti.

Isplate regresa za korištenje godišnjeg odmora izvršit će se u cijelosti jednokratno u srpnju tekuće godine.

Iznimno od stavka 3. ovog članka, radnik koji naknadno ostvari pravo na godišnji odmor (razmjerni godišnji odmor), naknadno ostvaruje pravo i na isplatu regresa za korištenje godišnjeg odmora, a temeljem odluke o korištenju godišnjeg odmora uz uvjet da godišnji odmor koristi djelomično ili u cijelosti.

Radniku pripada pravo na prigodnu nagradu za božićne blagdane u iznosu od 350,00 eura neto.

Prigodna nagrada iz prethodnog stavka ovog članka isplaćuje se u prosincu tekuće godine.

Radniku pripada pravo na isplatu dara u naravi do visine neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak.

Dar djetetu

Članak 51.

U povodu Dana sv. Nikole, radniku će se isplatiti sredstva za dar djetetu do 15 godina starosti, kao i onom koje u tekućoj godini navršava 15 godina, do visine neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak.

Ostale potpore

Članak 52.

Radnik ili njegova obitelj imaju pravo na potporu u visini iznosa koji osigura ili s kojim je suglasan osnivač Vrtića u slučaju:

- rođenja djeteta,
- smrti radnika,
- smrti supružnika, djeteta i roditelja,
- neprekidno bodovanje zaposlenika duže od 90 dana u tijeku kalendarske godine.

Iznos potpore iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se financijskim planom za tekuću godinu.

Posebni uvjeti rada

Članak 53.

Odgojitelji koji rade s djecom s većim teškoćama u razvoju, ukoliko s takvom djecom već ne radi pomoćni radnik za njegu i skrb, tijekom pedagoške godine, a temeljem ukupne količine tjednog radnog vremena provedenog u tom radu osnovna plaća uvećat će se za 5 %.

Radnik ostvaruje pravo na povećanje plaće u visini od 10 % po danu rada kada radi uz nestručnu zamjenu.

Otpremnina radi odlaska u mirovinu

Članak 54.

Radniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u iznosu od tri prosječne mjesečne neto plaće isplaćene u posljednja tri mjeseca prije mjeseca u kojem je radnik ostvario pravo na mirovinu.

Dnevnica i naknada troškova putovanja

Članak 55.

Kada je radnik upućen na službeno putovanje u zemlji, pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, dnevnica i naknada iznosa troškova smještaja.

Radnik ima pravo na punu dnevnicu ako putovanje traje 12 sati ili više od 12 sati, a pola dnevnice ako putovanje traje 8 sati ili više od 8 sati, a manje od 12 sati, za što se uzima u obzir ukupan broj sati provedenih na putu, od polaska na službeno putovanje do povratka sa službenog putovanja.

Ako je na službenom putu, na teret poslodavca osiguran jedan obrok (ručak ili večera), iznos dnevnice se umanjuje za 30 %, odnosno za 60 % ako su osigurana dva obroka (ručak i večera).

Radniku se mora izdati nalog za službeno putovanje prije odlaska na put u kojem mora biti naznačeno odobreno prijevozno sredstvo.

Iznimno od stavka 4. i 5. ovoga članka, radniku upućenom na službeno putovanje sa djecom Ustanove sukladno propisanom planu i programu/kurikulumu u mjestu izvan sjedišta Ustanove, a koje traje najmanje 8 sati, bez obzira na osiguranu prehranu i smještaj, isplaćuje se iznos pune dnevnice.

Ako radnik koristi prijevozno sredstvo čije korištenje poslodavac nije odobrio nalogom za službeno putovanje, ima pravo na naknadu troškova prijevoza u visini cijene karte, odnosno troškova prijevoznog sredstva odobrenog putnim nalogom.

Naknada za trošak prijevoza

Članak 56.

Radnik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla (u daljnjem tekstu: naknada troškova prijevoza) u krugu od prve do četvrte zone javnog prijevoza, pod uvjetom da je udaljenost od njegovog prebivališta, odnosno boravišta do mjesta rada najmanje dva kilometra (pješačka ruta).

Radnik ima pravo na naknadu troškova prijevoza u visini važeće cijene pojedinačne mjesečne karte javnim prijevozom za I., II., III. ili IV. zonu.

Radnik je dužan na zahtjev Poslodavca, a u svrhu utvrđivanja troškova prijevoza, dokazati mjesto stvarnog stanovanja (prebivalište/boravište) na adresi koju je prijavio Poslodavcu.

Radniku se naknada troškova prijevoza isplaćuje najkasnije do 15-og u mjesecu za prethodni mjesec, s time da se neće isplatiti za dane godišnjeg odmora, roditeljskog dopusta, privremene spriječenosti za rad i za druge dane kada radnik više od dva radna dana uzastopce nije u obvezi dolaska na posao.

Radnik koji za dolazak i odlazak s posla stvarno koristi javni prijevoz i za koji je kupljena karta javnog prijevoza, ima pravo na naknadu troška prijevoza u visini cijene kupljene karte.

Naknada za korištenje privatnog automobila

Članak 57.

Ako radnik ima pravo korištenja privatnog automobila u službene svrhe, nadoknadit će mu se troškovi u visini neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak, a sukladno internom aktu poslodavca kojim se uređuje korištenje privatnog automobila u službene svrhe.

Ravnatelj pisanom odlukom odobrava korištenje privatnog automobila radnika u službene svrhe.

IX. ZAŠTITA PRAVA RADNIKA

Rješenja o ostvarivanju prava

Članak 58.

Sva rješenja o ostvarivanju prava, obaveza i odgovornosti iz radnog odnosa, obvezatno se u pisanom obliku, s obrazloženjem i poukom o pravnom lijeku dostavljaju radniku.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka radnik ima pravo podnošenja zahtjeva za zaštitu prava poslodavcu u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Poslodavac je dužan o zahtjeva za zaštitu prava odlučiti u roku od 15 dana od dana njegova primitka.

Odlučujući o izjavljenom zahtjevu za zaštitu prava na rješenje iz stavka 1. ovog članka poslodavac je dužan prethodno razmotriti mišljenje sindikalnog povjerenika, ako to radnik zahtjeva.

Zaštita radnika pred mirovinu

Članak 59.

Radniku kojem nedostaje najviše dvije godina života do ostvarenja uvjeta za starosnu mirovinu ne može prestati radni odnos, bez osobnog pristanka, osim u slučaju prestanka rada po sili zakona ili teže povrede radnih obaveza.

Osiguranje povoljnijih uvjeta rada

Članak 60.

Ako ovlaštena osoba odnosno tijelo ocijeni da kod radnika postoji neposredna opasnost od nastanka invalidnosti, poslodavac je dužan, uzimajući u obzir nalaz i mišljenje ovlaštene osobe odnosno tijela, u pisanom obliku ponuditi radniku drugo radno mjesto, čije poslove je on sposoban obavljati a koji, što je više moguće, moraju odgovarati poslovima radnog mjesta na koje je prethodno bio raspoređen.

Poslodavac je dužan poslove radnog mjesta prilagoditi radniku iz stavka 1. ovog članka, odnosno poduzeti

sve što je u njegovoj moći da mu osigura povoljnije uvjete rada.

Radnik kojemu nedostaje najviše dvije godina života do ostvarenja uvjeta za starosnu mirovinu ima pravo na osnovnu mjesečnu plaću dosadašnjeg radnog mjesta, ako je to za njega povoljnije.

Ravnatelj ustanove ne ostvaruje pravo iz prethodnog stavka ovog članka u slučaju razrješenja, ali ima pravo na naknadu plaće u visini osnovne mjesečne plaće radnog mjesta čije je poslove obavljao prije imenovanja.

U slučaju da nema slobodnog radnog mjesta u ustanovi, primjenjuje se odredba zakona o osobno uvjetovanom otkazu

X. PRESTANAK UGOVORA O RADU

Raspoređivanje radnika na druge poslove

Članak 61.

Radnik može biti raspoređen na druge poslove koji nisu u skladu sa njegovom stručnom spremom, odnosno može mu prestati radni odnos zbog toga što nema potrebno znanje i sposobnosti i ne ostvaruje predviđene rezultate rada na svom radnom mjestu, samo kada se to utvrdi u odgovarajućem postupku uz prethodno pribavljena mišljenja Sindikata.

Kada organizacija rada zbog hitnosti ne trpi odgađanje, ravnatelj može privremeno rasporediti radnike u skladu sa potrebama posla.

Otpremnina

Članak 62.

Radnik koji je proglašen viškom u ustanovi, odnosno kod poslodavca i zbog toga mu se otkáže ugovor o radu, ima pravo na otpremninu u iznosu trećine prosječne mjesečne plaće koju je radnik ostvario u tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu, za ukupan radni staž.

Rokovi prestanka rada kod poslovno uvjetovanog otkaza

Članak 63.

Radniku za čijim je radom prestala potreba u ustanovi odnosno kod poslodavca, radni odnos ne može prestati dok ne proteknu rokovi predviđeni Zakonom o radu, od dana uručenja odluke o poslovno uvjetovanom otkazu.

Otkazni rok kada otkazuje radnik

Članak 64.

Kad otkazuje radnik, otkazni rok iznosi najviše 30 dana, ako se radnik i poslodavac drukčije ne dogovore.

Razlozi otkaza radniku

Članak 65.

Poslodavac može redovito otkazati radniku ako utvrdi da je radnik povrijedio obveze iz radnog odnosa, a osobito zbog:

- neizvršavanja ili nesavjesnoga, nepravodobnog i nemarnog izvršavanja radnih obveza,
- odbijanja izvršavanja radnih obveza i naloga ravnatelja,
- neopravdanog nedolaska na posao ili samovoljnog napuštanja posla, zbog čega se remeti rad ili organizacija rada poslodavca,
- nedozvoljenog korištenja sredstvima poslodavca,
- povrede propisa o sigurnosti i zaštiti na radu i propisa o zaštiti od požara, zbog čega je nastupila ili mogla nastupiti šteta,

- odavanja poslovne tajne određene Zakonom, drugim propisom ili pravilnikom o radu,
- zlouporabe položaja ili prekoračenja ovlasti,
- nepropisnog i nekorektnog odnosa prema radnicima ili njihovo šikaniranje,
- zloupotrebe korištenja bolovanja,
- diskriminacije prema suradnicima ili korisnicima usluga Dječjeg vrtića.

Radi kršenja obveza iz stavka 1. ovoga članka poslodavac može izvanredno otkazati samo pod uvjetima utvrđenim Zakonom o radu.

XI. PRAVA, OBVEZE I OVLAŠTI SINDIKATA, SINDIKALNIH POVJERENIKA I SINDIKALNIH PREDSTAVNIKA

Članak 66.

Poslodavac se obvezuje da će osigurati provedbu svih prava s područja sindikalnog organiziranja što su utvrđena Ustavom Republike Hrvatske, konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonom i ovim Ugovorom.

Sindikato se obvezuje da će svoje djelovanje provoditi sukladno Ustavu RH, konvencijama MOR, zakonima i ovim Ugovorom.

Članak 67.

Osnivač se obvezuje na partnerski odnos sa Sindikatom što podrazumijeva uzajamno uvažavanje i poštivanje, te kontinuiranu suradnju.

Članak 68.

Sindikalni povjerenik u ustanovi, odnosno kod poslodavca ne smije biti spriječen ili ometan ako djeluje u skladu sa Zakonom, drugim propisima i ovim Ugovorom.

Sindikato je dužan obavijestiti poslodavca o izboru ili imenovanju sindikalnog povjerenika i drugih sindikalnih predstavnika.

Članak 69.

Pravo na sindikalnu aktivnost s naknadom plaće sindikalni povjerenik ostvaruje u ovisnosti o broju članova sindikata u ustanovi ili kod poslodavca i to tako da za svakog člana sindikata ima pravo na dva sata aktivnosti s naknadom plaće tijekom kalendarske godine.

Članak 70.

Sindikalni povjerenik zbog sindikalnih aktivnosti ne može biti pozvan na odgovornost niti doveden u nepovoljan položaj.

Sindikalnog povjerenika u ustanovi odnosno kod poslodavca, za vrijeme obnašanja dužnosti i 6 mjeseci po njegovom isteku, ne može se bez suglasnosti sindikata:

- otkazati ugovor o radu ili
- na drugi način staviti ga u nepovoljniji položaj u odnosu na njegove dotadašnje uvjete rada i u odnosu na ostale radnike.

Članak 71.

Poslodavac kao organ upravljanja ustanove, dužan je razmotriti prijedloge, inicijative, mišljenja i zahtjeve sindikata u svezi ostvarivanja prava, obveza i odgovornosti iz rada i po osnovi rada. O zauzetim stavovima dužan se u roku od 15 dana od primitka prijedloga, inicijative, mišljenja i zahtjeva očitovati Sindikat.

Poslodavac je dužan primiti na razgovor sindikalnog povjerenika na njegov zahtjev i sa njim razmotriti pitanja sindikalne aktivnosti i materijalnih interesa radnika.

Načelnik ili ovlaštenu predstavnik Općine Kostrena primit će na razgovor predsjednika sindikata i/ili sindikalnog povjerenika Ustanove na njegov zahtjev ako je riječ o pitanjima sindikalne aktivnosti i materijalnim interesima radnika.

Članak 72.

Poslodavac će sindikalnom povjereniku osigurati informacije o prijedlozima odluka koje će razmatrati odgovarajuća tijela upravljanja, a koje su od značaja za ekonomski i socijalni položaj radnika.

Članak 73.

Ravnatelj je sindikalnom predstavniku, odnosno sindikalnom povjereniku dužan omogućiti da sindikalne aktivnosti obavlja u vrijeme i na način koji ne šteti djelotvornosti Ustanove.

Članak 74.

Poslodavac se obvezuje bez naknade troškova sindikatu osigurati sljedeće:

- prostor za rad i održavanje sindikalnih sastanaka,
- obračun, naplatu i dostavu sindikalne članarine, prema popisu članstva kojeg ovjerava i dostavlja sindikalni povjerenik,
- mogućnost korištenja telefona, fotokopirnog aparata i računala za ostvarenje osnovnih zadataka,
- slobodu sindikalnog izvješćivanja i podjelu sindikalnog tiska,
- održavanje sindikalnih sastanaka tijekom radnog vremena, bez remećenja radnog procesa, u terminima određenim s ravnateljem,
- slobodu sindikalnog rada.

XII. MIRNO RJEŠAVANJE SPOROVA**Članak 75.**

Smatra se da je između ugovorenih strana došlo do spora, ako se one ne sporazume o zaključivanju, izmjeni ili dopuni Ugovora, odnosno o drugim prijedlozima za rješavanje spornih situacija.

Za rješavanje sporova između ugovorenih strana koje nije bilo moguće riješiti međusobnim pregovaranjem, pokrenuti će se postupak mirenja.

Postupak mirenja provodi miritelj kojeg stranke u sporu izaberu s liste koju utvrđuje Gospodarsko socijalno vijeće Primorsko-goranske županije ili koju sporazumno odrede.

Svaka strana u sporu imenuje po jednog člana.

Članak 76.

Postupak mirenja pokreće se na zahtjev bilo koje ugovorene strane.

Svaki sporazum koji strane postignu, mora biti u pisanom obliku i sastavni je dio ovog Ugovora te ga dopunjuju ili mijenjaju.

Mirenje je uspjelo, ako obje strane prihvate prijedlog sporazum, te tada ima pravnu snagu i učinke kolektivnog ugovora.

Mirenje je neuspješno ako bilo koja strana pisano izjavi da mirenje smatra neuspješnim.

XIII. ŠTRAJK

Suzdržavanje od štrajka i uvjeti za dopuštenje štrajka

Članak 77.

Za vrijeme važenja ovog Ugovora sindikat neće štrajkati radi pitanja koja su ovim Ugovorom uređena.

Zabrana štrajka iz stavka 1. ovog članka ne isključuje pravo na štrajk za sva druga neriješena pitanja te za slučaj spora oko izmjene, dopune ili nepoštivanja odredaba ovog Ugovora.

Ugovorne se strane za vrijeme primjene ovog ugovora obvezuju na socijalni mir.

Donošenje odluke o štrajku

Članak 78.

Pri organiziranju i poduzimanju štrajka, sindikat mora voditi računa o ostvarivanju Ustavom zajamčenih sloboda i prava drugih.

Štrajkom se ne smiju ugroziti prava na život, zdravlje i osobnu sigurnost.

*Zabrana ometanja štrajka***Članak 79.**

Poslodavci ne smiju sprečavati ili ometati štrajk koji je organiziran u skladu sa Zakonom i ovim Ugovorom.

*Najava štrajka***Članak 80.**

Štrajk se mora najaviti poslodavcu najmanje 7 dana prije početka štrajka.

U pismu kojim se štrajk najavljuje Sindikat mora navesti razloge štrajka, mjesto, dan i vrijeme te podatke o štrajkaškom odboru i osobama koje rukovode štrajkom.

Štrajk ne smije započeti prije završenog postupka mirenja.

*Rukovođenje štrajkom***Članak 81.**

Štrajkom rukovodi štrajkaški odbor Sindikata.

U ustanovi koje je uključena u štrajk mora se osnovati štrajkaški odbor ili imenovati osoba koja će obavljati funkciju štrajkaškog odbora.

Članovima štrajkaškog odbora ne može se narediti da rade za vrijeme štrajka.

*Obveze i ovlasti štrajkaškog odbora***Članak 82.**

Štrajkaški odbor sindikata rukovodi cjelokupnim štrajkom, prati da li se štrajk odvija na zakonit način, upozorava nadležna tijela na pokušaje sprečavanja i ometanja štrajka, kontaktira s nadležnim tijelima i obavlja druge poslove.

Štrajkaški je odbor dužan razmotriti svaku inicijativu za mirno rješenje spora koju mu uputi poslodavac s kojim je u sporu, te na nju odgovoriti u onom obliku u kojem mu je upućena, najkasnije u roku 24 sata.

*Poslovi koji se ne mogu prekidati***Članak 83.**

Sindikat i Poslodavac sporazumno izrađuju i donose pravila o poslovima koji se ne smiju prekidati za vrijeme štrajka, sukladno njihovoj obvezi iz članka 43. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju radi osiguravanja odgovarajuće njege, prehrane, zdravstvene zaštite i druge skrbi o djeci koja za vrijeme štrajka pohađaju program Ustanove.

*Prava sudionika štrajka***Članak 84.**

Zbog sudjelovanja u štrajku organiziranom sukladno ovim Ugovorom, radnici ne smiju biti stavljeni u nepovoljniji položaj, niti se smiju na bilo koji način prisiliti na sudjelovanje u štrajku.

Plaća i dodaci na plaću mogu se radniku koji je sudjelovao u štrajku umanjiti razmjerno vremenu sudjelovanja u štrajku.

XIV. TUMAČENJE UGOVORA

*Osnivanje i ovlasti komisije za tumačenje***Članak 85.**

Ugovorne strane osnivaju zajedničku komisiju za tumačenje u roku od 30 dana od zaključenja ovog Ugovora. Komisija ima 5 članova od kojih svaka strana imenuje po 2 člana, a jednog člana imenuju zajednički iz reda uglednih pravnika.

Komisija za tumačenje ovog Ugovora:

- daje tumačenje odredaba ovog Ugovora,
- prati izvršavanje ovog Ugovora i izvještava obje strane o kršenju Ugovora.

Ugovorne strane su se dužne pridržavati danog tumačenja.

Troškove tumačenja odredbi i praćenja primjene ovog Ugovora strane potpisnice snose svaka u jednoj polovini.

*Sjedište komisije***Članak 86.**

Sjedište komisije je u Općini Kostrena, Sv. Lucija 38, Kostrena.

*Rokovi za tumačenja***Članak 87.**

Na zahtjev jednog od ugovornih strana ili poslodavca, komisija za tumačenje dužna je dati tumačenje ovog Ugovora u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva.

XV. IZMJENA UGOVORA**Članak 88.**

Svaka ugovorna strana može predložiti izmjene i dopune ovog Ugovora.

Strana kojoj je podnesen prijedlog za izmjenu i dopunu ovog Ugovora mora se pisano očitovati u roku do 15 dana od dana primitka prijedloga, te mora pristupiti pregovorima o predloženoj izmjeni ili dopuni u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga. U protivnom, stekli su se uvjeti za primjenu odredaba ovog Ugovora o postupku mirenja.

XVI. ZAKLJUČIVANJE KOLEKTIVNOG UGOVORA**Članak 89.**

Ovaj Ugovor zaključuje se na određeno vrijeme od dvije (2) godine, a stupa na snagu i primjenjuje se od 1. lipnja 2024. godine.

Članak 90.

Svaka ugovorna strana može otkazati ovaj Ugovor.

Otkazni rok je 3 (tri) mjeseca od dana dostave pisanog otkaza drugoj strani.

Članak 91.

Ovaj Ugovor objaviti će se u „Službenim novinama Općine Kostrena.“

Članak 92.

Ovaj Ugovor sastavljen je u šest (6) istovjetnih primjeraka, od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka dok se dva (2) primjerka dostavljaju na evidenciju Ministarstvu rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike Republike Hrvatske.

Članak 93.

Ovlašteni predstavnici stranaka ovog Ugovora izjavljuju da su pročitali gornje odredbe, da su im one jasne i da su s njima suglasni, te ih u znak suglasnosti potpisuju.

Općina Kostrena
Općinski načelnik

Sindikata obrazovanja, medija i kulture Hrvatske

Dražen Vranić, dipl.iur.

Ingrid Čavić, potpredsjednica

KLASA: 601-01/23-01/08
URBROJ: 2170-22-03-24-27

KOMUNALNO DRUŠTVO „KOSTRENA“ d.o.o.

1.

Na temelju čl. 53. i čl. 55. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20), Općih uvjeta isporuke komunalne usluge parkiranja (SNOK 2/23) i prethodne suglasnosti Načelnika Općine Kostrena od 26. ožujka 2024. (KLASA: 024-01/24-03/2, URBROJ: 2170-22-03-24-124) trgovačko društvo KD KOSTRENA d.o.o. Kostrena, Žuknica 1 B, isporučitelj komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama, donosi

O D L U K U O CIJENAMA KOMUNALNE USLUGE PARKIRANJA

Članak 1.

Cijene naplate parkirališnog prostora ostaju neizmijenjene osim u dijelu naplate na parkirališnom prostoru „NOVA VODA“ na kojoj će se vršiti naplata po cijenama 0 ZONE umjesto dosadašnje 1 ZONE. 0 ZONA je naplatno područje Žurkovo, Nova voda i Kostrenka, a ostala naplatna područja su 1 ZONA.

CIJENE 2024.

VRSTA KARTE		0. ZONA (EUR)	1. ZONA (EUR)
1.	DNEVNA PARKIRNA KARTA - DPK	14,00	9,80
2.	SATNA KARTA	1,00	0,70
3.	DNEVNA KARTA	6,00	4,20
4.	TJEDNA KARTA	25,00	
5.	SEZONSKA PRETPLATA	60,00	
*6.	OSOBE S PREBIVALIŠTEM U OPĆINI KOSTRENA	15,00	
**7	OSOBE S UTVRĐENIM INVALIDITETOM OD min. 20%	7,50	
.			
**8	HRVATSKI BRANITELJI S PREBIVALIŠTEM U OPĆINI KOSTRENA	7,50	
.			

POPUSTI:
* 75% popusta na cijenu sezonske pretplate za osobe sa prebivalištem u Općini Kostrena
** 87,5% popusta na cijenu sezonske pretplate odobrava se za:
- osobe sa utvrđenim invaliditetom od min. 20%

- hrvatske braniteljke s prebivalištem u Općini Kostrena

Članak 2.

Osim uvođenja zona, proširili smo prodajna mjesta gdje se vrši prodaja pojedinog artikla stavljanjem u funkciju prodajnog mjesta „KUĆICA“ na Novoj vodi od 20.5.2024. do 31.5.2024. gdje će korisnici parkirališnog prostora moći kupiti sezonske pretplate.

Članak 3.

Prodaja pojedinog artikla se može izvršiti na sljedećim prodajnim mjestima:

Parkirni aparat: satna, dnevna, tjedna, sezonska, DPK;

M - parking: satna;

Bmove (podkanali KEKS Pay i Aircash): satna, dnevna, tjedna, sezonska;

Službene prostorije KD KOSTRENA d.o.o. - Žuknica 1 b: sezonska, povlaštena, DPK;

Prodajno mjesto „KUĆICA“: sezonska, povlaštena.

Članak 4.

Period naplate komunalne usluge parkiranja je od 01.06. do 30.09. .

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se na mrežnim stranicama Općine Kostrena i KD KOSTRENA d.o.o..

KLASA: 024-02/24-01/02

URBROJ: 2170-22-04-24-2

Kostrena, 3. travnja 2024. godine

Za KD KOSTRENA d.o.o.

Dražen Padovan, dipl.oec.
direktor

