



REPUBLIKA HRVATSKA

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

OPĆINA KOSTRENA

**UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE, PRAVNE
POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU**



N A C R T

**Prijedloga odluke o uvjetima i načinu davanja na korištenje nekretnina i prostora
u vlasništvu Općine Kostrena za obavljanje kulturnih djelatnosti**

**Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću
traje od 25. listopada do
25. studenoga 2024. godine**

PREDMET: nacrt prijedloga odluke o uvjetima i načinu davanja na korištenje nekretnina i prostora u vlasništvu Općine Kostrena za obavljanje kulturnih djelatnosti

O b r a z l o ž e n j e

Zakonom o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (NN broj 83/22) uređuje osnivanje i rad kulturnih vijeća vezan uz predlaganje ciljeva kulturne politike i mjera za njezino provođenje na razini Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, način financiranja te ostali uvjeti koje primjenjuju Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u financiranju javnih potreba u kulturi, kao i osnivanje i upravljanje ustanovama u kulturi čije osnivanje i upravljanje nije uređeno posebnim zakonima, a koje se financiraju iz sredstava državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sukladno članka 14. stavka 8. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave općim aktom propisuje kriterije za dodjelu javnim natječajem i neposrednom pogodbom prostora za rad i drugih nekretnina u njezinu vlasništvu korisnicima fizičkim i pravnim osobama koje djeluju u području kulture za potrebe kulturnog i umjetničkog stvaralaštva, produkcije, distribucije, edukacije i sudjelovanja u kulturi, za čuvanje građe koja ima status kulturnog dobra te kada obavljaju djelatnost koja je od interesa za Republiku Hrvatsku i Općinu Kostrena.

Sukladno članka 14. stavka 3. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22) izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave može dati u zakup javnim natječajem prostor za rad i nekretnine u njezinu vlasništvu fizičkim i pravnim osobama koje djeluju u području kulture za obavljanje pojedine kulturne djelatnosti odnosno djelatnosti koje su od posebnog interesa za kulturni razvitak jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sukladno članka 14. stavka 4. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22) izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave može i neposrednom pogodbom nekretninu i prostor za rad u njezinu vlasništvu dodijeliti u zakup pravnoj osobi čija je djelatnost od posebnog interesa za kulturni razvitak jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, a na temelju kriterija utvrđenih općim aktom iz stavka 8. ovoga članka..

S tim u svezi nametnula se potreba donošenja općeg akata jedinice lokalne samouprave kojim će se regulirati uvjeti i način davanja na korištenje nekretnina i prostora u vlasništvu Općine Kostrena za obavljanje kulturnih djelatnosti.

Prijedlog nove Odluke o uvjetima i načinu davanja na korištenje nekretnina i prostora u vlasništvu Općine Kostrena za obavljanje kulturnih djelatnosti regulira redovite situacije kada se fizičkim i pravnim osobama koje djeluju u području kulture za potrebe kulturnog i umjetničkog stvaralaštva, produkcije, distribucije, edukacije i sudjelovanja u kulturi, za čuvanje građe koja ima status kulturnog dobra te kada obavljaju djelatnosti od posebnog interesa za kulturni razvitak Općine Kostrena daju na korištenje nekretnine i prostori u općinskom vlasništvu.

Pravna osnova za donošenje ove Odluke sadržana je u članka 14. stavka 8. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22) i članka 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj 2/18, 11/18, 1/20, 1/21, pročišćeni tekst 3/22).

NACRT ODLUKE

Na temelju članka 14. stavka 8. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22) i članka 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj 2/18, 11/18, 1/20, 1/21, pročišćeni tekst 3/22) Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj _____ 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

o uvjetima i načinu davanja na korištenje nekretnina i prostora u vlasništvu Općine Kostrena za obavljanje kulturnih djelatnosti

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i način davanja na korištenje nekretnina i prostora u vlasništvu Općine Kostrena (u daljnjem tekstu: Općina) fizičkim i pravnim osobama koje djeluju u području kulture za potrebe kulturnog i umjetničkog stvaralaštva, produkcije, distribucije, edukacije i sudjelovanja u kulturi, za čuvanje građe koja ima status kulturnog dobra te kada obavljaju djelatnosti od posebnog interesa za kulturni razvitak Općine Kostrena (u daljnjem tekstu: Korisnik).

Nekretnine i prostori dodjeljuju se sukladno mogućnostima Općine Kostrena, uz posebnu pažnju da se racionalno koriste svi općinski prostori.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na ženski i muški rod.

II. UVJETI I NAČIN DAVANJA NEKRETNINA I PROSTORA NA KORIŠTENJE ZA OBAVLJANJE KULTURNIH DJELATNOSTI

Članak 3.

Korisnicima iz članka 1. ove Odluke, općinski prostori daju se u zakup na temelju provedenog javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Natječaj).

Tekst natječaja iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje Općinski načelnik na prijedlog nadležnog Upravnog odjela.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, općinski prostori se mogu neposrednom pogodbom dodijeliti u zakup pravnoj osobi čija je djelatnost od posebnog interesa za kulturni razvitak Općine Kostrena, odnosno u slučajevima iz članka 18. i 19. ove Odluke.

Na zasnivanje i prestanak zakupa općinskog prostora, odnosno uvjete i postupak provođenja javnog natječaja i neposredne pogodbe te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika te zakupnine iz ove Odluke, u dijelu u kojem pitanja nisu regulirana odredbama ove Odluke odgovarajuće se primjenjuju odredbe Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Kostrena.

Općinski prostori daju se u zakup na rok od 5 (pet) godina, osim u posebno opravdanim slučajevima u kojima je opravdano i objektivno razumno ugovor zaključiti na kraći ili duži vremenski period.

Najduži vremenski period za davanje u zakup prostora za obavljanje kulturnih djelatnosti iznosi 10 (deset) godina, a o čemu odlučuje Općinski načelnik posebnom odlukom, osim u slučajevima iz članka 18. stavak 3. ove Odluke kada o tome odlučuje Općinsko vijeće.

Članak 4.

Postupak i uvjeti natječaja objavljuju se na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Općine Kostrena, a obavijest o objavi natječaja objavljuje se u dnevnom tisku.

Tekst natječaja iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati:

- podatke o nekretnini/prostoru (zemljišnoknjižne podatke, opis, površinu i adresu nekretnine),
- vrijeme trajanja korištenja,
- iznos naknade za korištenje po m²,
- odredbu o tome tko može sudjelovati na natječaju,
- kriterije i mjerila za odabir ponuditelja,
- način podnošenja prijave na natječaj,
- rok za podnošenje prijave na natječaj.

Tekst natječaja može sadržavati i druge posebne uvjete i podatke u svezi davanja prostora kulture na korištenje.

Članak 5.

Ukoliko se na javni natječaj javlja fizička osoba ista mora imati status samostalnog umjetnika ili osobe koja djeluje u području kulture ili umjetnosti.

Članak 6.

Pisana prijava za sudjelovanje na natječaju mora sadržavati:

1. podatke o korisniku (ime i prezime/naziv, adresa/sjedište, OIB, izvatke iz odgovarajućih registara),
2. opis dosadašnjeg rada i postignuća korisnika ,
3. opis aktivnosti koji se u prostoru planiraju provoditi,
4. potvrdu Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojim službenu evidenciju vodi Porezna uprava, u izvorniku, ne stariju od 90 dana od objave natječaja i potvrdu nadležnog upravnog odjela Općine Kostrena da nema dugovanja prema Općini Kostrena ne stariju od 90 dana,
5. dokaze o ispunjavanju kriterija i mjerila iz članka 8. ove Odluke,
6. ostale dokaze i dokumentaciju koju je korisnik obvezan podnijeti sukladno uvjetima iz natječaja.

Prijavu na natječaj za dodjelu jednog prostora kulture koji planira koristiti više korisnika u partnerstvu, podnosi samo jedan od korisnika koji smatra da na natječaju može ostvariti najveći broj bodova sukladno kriterijima i mjerilima iz članka 8. ove Odluke.

Namjera korištenja prostora kulture u partnerstvu s drugim korisnicima u smislu stavka 2. ovoga članka, utvrđuje se na temelju Sporazuma o partnerstvu, potpisanog od strane ovlaštenih osoba svih korisnika partnera, a koji se prilaže uz prijavu na natječaj. Sporazumom se definira način i svrha korištenja eventualno dodijeljenog prostora od strane svih partnera, kao i njihova ostala međusobna prava i obveze te istim mora biti izričito navedeno ovlaštenje prijavitelja da ponosi prijavu na natječaj u ime svih partnera.

Prijava na natječaj mora biti ovjerena od strane korisnika odnosno osobe ovlaštene za zastupanje korisnika.

Potpunom prijavom smatra se ona prijava koja sadrži sve podatke koji su utvrđeni u tekstu natječaja.

Prijava se podnosi preporučenom poštanskom pošiljkom ili osobno do roka utvrđenog u tekstu natječaja, u zatvorenoj omotnici na adresu Općine Kostrena, Sv. Lucija 38, 51221 Kostrena s naznakom „Ne otvarati – prijava na natječaj za davanje prostora kulture na korištenje”.

Članak 7.

Postupak javnog natječaja provodi Povjerenstvo za dodjelu prostora na korištenje korisnicima koji djeluju u području kulture (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo osniva i imenuje Općinski načelnik posebnom odlukom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Povjerenstvo ima pet članova.

Članovi povjerenstva imenuju se na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Predsjednika i zamjenika Povjerenstava imenuje Općinski načelnik.

Povjerenstvo može pravovaljano raspravljati ako je na sjednici prisutna većina članova Povjerenstva, a odluke donosi većinom glasova svih članova Povjerenstva.

Povjerenstvo obavlja sve zadatke vezane uz postupak javnog natječaja, otvara, obrađuje i boduje pristigle prijave na javni natječaj, predlaže Općinskom načelniku neprihvatanje niti jedne prijave podnesene na javni natječaj za pojedini općinski prostor ili utvrđuje prijedlog Rang liste za dodjelu općinskog prostora na korištenje korisnicima koji djeluju u području kulture (u daljnjem tekstu: Rang lista) te predlaže Općinskom načelniku donošenje odluke o dodjeli na korištenje općinskog prostora korisniku. Povjerenstvo također procjenjuje zahtjeve korisnika za ponovno davanje ne korištenje općinskih prostora bez provođenja javnog natječaja te predlaže Općinskom načelniku donošenje odluke o ponovnom davanju na korištenje općinskih prostora korisniku bez provođenja javnog natječaja.

Članovi Povjerenstva obvezni su potpisati izjavu o nepristranosti i povjerljivosti za svaki pojedini natječaj, kojom potvrđuju da se ne nalaze u sukobu interesa. U slučaju saznanja da se nalazi u sukobu interesa, član Povjerenstva je obavezan o tome odmah obavijestiti ostale članove te će biti izuzet iz postupka ocjenjivanja prijava.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

Članak 8.

Pri stručnom vrednovanju prijava na natječaj za dodjelu na korištenje prostora kulture, Povjerenstvo primjenjuje sljedeće kriterije i mjerila:

Kriteriji	Bodovi	Najveći mogući ostvareni broj bodova po kriteriju
1. GODINE AKTIVNOG DJELOVANJA		
a) od 1 do 5 godina	1	
b) od 6 do 9 godina	3	
c) od 10 do 19 godina	5	
d) 20 i više godina	7	7
2. OSTVARENA PRIZNANJA I NAGRADE		
a) strukovna	1	
b) Općine Kostrena, Grada Rijeke i riječkog prstena i/ili Primorsko-goranske županije	3	
c) državna i međunarodna	5	9
3. OSTVARENO SUFINANCIRANJE (SPONZORSTVA, DONACIJE, FINANCIJSKE POTPORE I DR.) ZA PROGRAME, PROJEKTE I AKTIVNOSTI U PRETHODNIH PET GODINA PREMA SLJEDEĆIM IZVORIMA		
a) iz proračuna Općine Kostrena, Grada Rijeke i riječkog prstena i/ili Primorsko-goranske županije	1	
b) iz državnog proračuna	3	
c) iz poslovnog sektora i /ili od privatnog donatora	5	
d) iz EU fondova	7	16
4. PROVEDENE AKTIVNOSTI NA LOKALNOJ, REGIONALNOJ, NACIONALNOJ ILI MEĐUNARODNOJ RAZINI U GODINI PRIJE RASPISIVANJA NATJEČAJA		
a) na lokalnoj razini (Općina Kostrena)	1	
b) na regionalnoj razini (Primorsko-goranska županija)	3	
c) na nacionalnoj razini (Republika Hrvatska)	5	
d) na međunarodnoj razini	7	16
5. BROJ PARTNERA S KOJIMA SE PLANIRA ZAJEDNIČKI KORISTITI DODIJELJENI PROSTOR KULTURE		
a) 1 partner	1	
b) od 2 do 4 partnera	3	
c) 5 i više partnera	5	5
6. PRETHODNO ULAGANJE U PROSTOR KULTURE		

a) više od 3.000,00 EUR	7	7
7. PLAN KORIŠTENJA PROSTORA		
a) ocjena predloženog programa rada i plana aktivnosti koji se planiraju provoditi te njegov značaj za razvoj kulture Općine Kostrena	od 0-30	30
b) iskorištenost prostora (intenzitet i dinamika)	od 0-5	5
c) obuhvat i raznolikost aktera koji se planiraju uključiti u korištenje prostora te metodologija njihova uključivanja	od 0-5	5
UKUPNO		100

Članak 9.

Povjerenstvo razmatra i boduje prijave sukladno kriterijima i mjerilima za vrednovanje utvrđenim u članku 8. ove Odluke.

Bodovi ostvareni prema pojedinim kriterijima i mjerilima u smislu stavka 1. ovoga članka se zbrajaju.

Maksimalan broj bodova koji se može dodijeliti iznosi 100 bodova.

Ako dva ili više podnositelja prijave ostvare jednaki broj bodova, prednost ima onaj podnositelj prijave koji je ostvario veći broj bodova prema kriteriju iz članka 8. točke 7. Plan korištenja prostora ove Odluke.

Članak 10.

Na prijedlog Povjerenstva, odluku o dodjeli prostora kulture na korištenje donosi Općinski načelnik.

Prijedlog odluke o davanju na korištenje prostora kulture Povjerenstvo je dužno dostaviti Općinskom načelniku najkasnije u roku od 30 dana od proteka roka za podnošenje prijave na natječaj.

Odluka Općinskog načelnika iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Kostrena.

Članak 11.

Na temelju odluke Općinskog načelnika iz članka 10. stavka 1. ove Odluke, Općina i korisnik sklapaju ugovor o davanju na korištenje prostora kulture (u daljnjem tekstu: ugovor).

Ugovor se sklapa na određeno vrijeme u skladu s rokom koji je objavljen u javnom natječaju.

Ugovor u ime Općine sklapa Općinski načelnik ili osoba koju Općinski načelnik za to ovlasti.

Članak 12.

Ugovor se sklapa u pisanom obliku, a osobito sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- podatke o prostoru kulture koji se daje na korištenje i njegovom stanju o čemu će biti sastavljen zapisnik o primopredaji,
- podatke o kulturnim programima, projektima i aktivnostima koje korisnik obavlja u prostoru kulture te o obvezi namjenskog korištenja prostora,
- odredbu o načinu i roku predaje prostora kulture korisniku,
- vrijeme trajanja korištenja,
- iznos naknade za korištenje prostora kulture i ostalih troškova u svezi s korištenjem te rok i način plaćanja,
- odredbu o obvezi dostave godišnjeg izvješća o realizaciji kulturnih programa, projekta odnosno aktivnosti,
- odredbu o prestanku ugovora,
- odredbu o otkaznom roku,
- odredbu o plaćanju naknade štete nastale uslijed oštećenja prostora kulture ili zajedničkih dijelova nekretnine u kojoj se nalazi prostor kulture,
- odredbu kojom se korisnik obvezuje prostor kulture predati u posjed Općini slobodan od osoba i stvari istekom roka na koji je dan na korištenje, odnosno istekom otkaznog roka ili raskida ugovora.

Članak 13.

Općina može otkazati ugovor bez obzira na ugovorene odredbe o trajanju korištenja, ako korisnik:

- ne započne koristiti prostor kulture u ugovorenom roku ili ga prestane koristiti bez opravdanog razloga na vrijeme duže od 60 dana,
- koristi prostor kulture suprotno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
- ne plati naknadu za korištenje i druge troškove u svezi s korištenjem prostora kulture u roku od 15 dana od dana dostave pisane opomene Općine,
- onemogućući Općini nesmetanu kontrolu korištenja prostora kulture,
- obavlja preinake u prostoru kulture bez prethodne pisane suglasnosti Općine,
- korištenjem prostora kulture ometa ostale suvlasnike nekretnine u mirnom korištenju zajedničkih dijelova nekretnine,
- ne dostavi Općini godišnje izvješće o realizaciji kulturnih programa, projekta odnosno aktivnosti u dogovorenom roku,
- u svim ostalim slučajevima ako se ne pridržava odredaba ugovora.

Korisnik može otkazati ugovor ne navodeći razloge za to.

Otkazni rok za otkaz ugovora za obje ugovorne strane iznosi 30 (trideset) dana, računajući od dana dostave otkaznog pisma.

Članak 14.

Naknada za korištenje prostora kulture određuje se skladno odredbama Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Kostrena.

Osim naknade iz stavka 1. ovoga članka, korisnik je u obvezi plaćati sve troškove u svezi s korištenjem prostora (utrošak električne i toplinske energije, plina, vode, usluge odvoza otpada, komunalne i vodne naknade, radiotelevizijske pristojbe, pričuve, telefona i interneta) na temelju ispostavljenih računa ili drugih vjerodostojnih isprava, ako natječajem nije drukčije određeno.

Članak 15.

Korisnik može koristiti prostor kulture samo u svrhu i na način određen ugovorom. Ugovor se sklapa u pisanom obliku te mora biti potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

Korisnik je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed neodgovarajućeg korištenja odnosno zanemarivanja prostora kulture koji koristi.

Korisnik je dužan omogućiti ovlaštenoj osobi Općine nesmetani ulazak u prostor kulture radi obavljanja kontrole korištenja istog.

Članak 16.

Korisnik snosi troškove tekućeg održavanja prostora kulture, a naročito:

- manjih soboslikarsko-ličilačkih radova na zidovima, stropovima, vanjskoj i unutarnjoj stolariji, vanjskoj ogradi i slično,
- manjih popravaka i oštećenja unutarnjih zidova i stropova (krpanje rupa, gletanje i slično),
- manjih popravaka na instalacijama i sanitarnoj opremi te pripadajućim odvodnim i dovodnim armaturama i uređajima, električnim prekidačima, utičnicama, rasvjetnim tijelima i slično,
- redovitog održavanja čistoće prostora,
- redovitog održavanja slavina, vodokotličnih plovnika i ostale sanitarne opreme (držači ručnika, sapuna, WC-daske i drugo).

Članak 17.

Korisnik ne smije izvršiti preinaku prostora kulture kojom se mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena, unutarnji i/ili vanjski izgled prostora odnosno bitni zahtjevi za postojeću građevinu, bez prethodne pisane suglasnosti Općine.

Suglasnost za izvođenje radova iz stavka 1. ovoga članka daje Općinski načelnik.

Članak 18.

Iznimno od odredbe članka 3. stavka 1. ove Odluke, prostor namijenjen za obavljanje djelatnosti u području kulture može se dodijeliti na upravljanje ustanovama kojima je osnivač Općina Kostrena bez provođenja javnog natječaja, a koje provode kulturne programe, projekte i aktivnosti koje značajno doprinose zavičajnoj ili nacionalnoj kulturi ili razvoju kulture na području Općine Kostrena.

Odluku o davanju na upravljanje prostora donosi Općinsko vijeće Općine Kostrena, a Općinski načelnik sklapa ugovor o davanju prostora na upravljanje i korištenje s ravnateljem ustanove.

Ugovor se može sklopiti minimalno na rok od 10 (deset) godina ili na neodređeno vrijeme.

Članak 19.

Iznimno od odredbe članka 3. stavka 1. ove Odluke, prostor kulture može se dodijeliti na korištenje pravnim osobama bez provođenja natječaja, ali u skladu s odredbama Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Kostrena, u sljedećim slučajevima:

-kada se prostor za obavljanje kulturnih djelatnosti daje na korištenje pravnoj osobi koja provodi kulturne programe, projekte i aktivnosti, a koji značajno doprinose zavičajnoj ili nacionalnoj kulturi ili razvoju kulture na području Općine Kostrena,

-kada se prostor za obavljanje kulturnih djelatnosti daje na korištenje ustanovama kojima je osnivač druga jedinica lokalne samouprave, jedinica područne samouprave ili Republika Hrvatska, a koja provodi kulturne programe, projekte i aktivnosti, a koji značajno doprinose zavičajnoj ili nacionalnoj kulturi ili razvoju kulture na području Općine Kostrena,

-kada se prostor za obavljanje kulturnih djelatnosti daje na korištenje pravnoj osobi radi ispunjavanja uvjeta radi prijave na natječaj radi provedbe EU projekta od značaja za Općinu.

Odluku o davanju na korištenje prostora kulture iz stavka 1. ovoga članka donosi Općinski načelnik, na temelju pisanog zahtjeva pravne osobe uz prethodno pozitivno mišljenje Povjerenstva.

Članak 20.

Na temelju odluke Općinskog načelnika iz članka 19. stavka 2. ove Odluke, Općina i korisnik sklapaju ugovor o davanju prostora kulture na korištenje na određeno vrijeme, u trajanju do najduže (10) deset godina.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Prostori za obavljanje kulturnih djelatnosti koji su dani na korištenje ili zakup pravnoj ili fizičkoj osobi prije stupanja na snagu ove odluke ostaju na korištenju ili zakupu istih do isteka predmetnih ugovora.

Nakon isteka ranije zaključenih ugovora iz stavka 1. ovog članka na postupke davanje i korištenje svih poslovnih prostora za obavljanje kulturnih djelatnosti primjenjuje se ova Odluka.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA:

URBROJ:

Kostrena, _____ 2024.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednik

Dražan Soldan

