

**JAVNI POZIV
ZA SUFINANCIRANJE PROJEKATA POVEĆANJA ENERGETSKE
UČINKOVITOSTI I KORIŠTENJA OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE U
VIŠESTAMBENIM ZGRADAMA NA PODRUČJU OPĆINE KOSTRENA**

1. PREDMET JAVNOG POZIVA

Članak 1.

Predmet Javnog poziva je prikupljanje prijava za sudjelovanje u sufinanciranju projekata povećanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u višestambenim zgradama na području Općine Kostrena u 2025. godini.

Sredstva za sufinanciranje projekata povećanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u višestambenim zgradama iznose 15.000,00 (petnaetisućaeura) eura po višestambenoj zgradi.

Višestambena zgrada je svaka zgrada u kojoj se najmanje 66% korisne površine zgrade koristi za stanovanje, koja ima tri ili više stambenih jedinica, kojom upravlja upravitelj zgrade i koju čini jedna dilatacija (ulaz) ili zaseban objekt.

Predmet ovog Javnog poziva nisu višestambene zgrade:

- čija je izgradnja u tijeku i
- one za koje je pokrenut postupak legalizacije sukladno odredbama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12,143/13, 65/17, 14/19) - sve do okončanja postupka

2. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Članak 2.

Prihvatljivi prijavitelji u sklopu ovog Javnog poziva su:

1. Ovlašteni predstavnik suvlasnika zgrade (predstavnik suvlasnika) u ime i za račun suvlasnika višestambene zgrade (u daljnjem tekstu: Prijavitelj) ili
2. Upravitelj zgrade u ime i za račun suvlasnika višestambene zgrade (u daljnjem tekstu: Prijavitelj)

Uvjeti kojima Prijavitelj na Javni poziv mora udovoljiti su sljedeći:

1. Predmet projektnog prijedloga mora biti/je energetska obnova višestambene zgrade koja će rezultirati uštedom energije za grijanje/hlađenje na godišnjoj razini (kWh/god) od najmanje 50% u odnosu na godišnju potrošnju energije za grijanje/hlađenje prije provedbe projekta (Q_{H,nd}), te uštede E_{prim} većoj od 50%; dokazuje se dostavom projekta
2. Prijavitelj je priložio Izvješće o energetsom pregledu zgrade, kao i važeći energetski certifikat ne stariji od 1. veljače 2020. godine; dokazuje se uvidom u projektni prijedlog
3. Prijavitelj je priložio glavni projekt energetske obnove višestambene zgrade ne stariji od 8. rujna 2021. godine; dokazuje se uvidom u projektni prijedlog

4. Prijavitelj se obvezao provesti energetske pregled zgrade nakon dovršetka energetske obnove zgrade te se obvezao priložiti Izvješće o energetskom pregledu i energetski certifikat nakon izrade završnog izvješća nadzornog inženjera, a prije slanja završnog izvješća o provedbi projekta; dokazuje se Izjavom Prijavitelja (Prilog 1)
5. Prijavitelj je priložio zadnji važeći akt koji dokazuje da je višestambena zgrada koja je predmet energetske obnove postojeća; dokazuje se dostavom akta o gradnji sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24)
6. Predmet projektnog prijedloga je višestambena zgrada koja nije upisana u Registar kulturnih dobara u Republici Hrvatskoj kao pojedinačno zaštićeno nepokretno kulturno dobro; dokazuje se Izjavom Prijavitelja (Prilog 2)
7. Predmet projektnog prijedloga je višestambena zgrada u kojoj je najmanje 66% korisne površine zgrade koristi za stanovanje, u trenutku podnošenja projektnog prijedloga; dokazuje se Ažuriranim popisom suvlasnika koji je predan prilikom prijave projekta na natječaj FZOEU RH
8. Natpolovična većina suvlasnika zgrade (koja se računa i po suvlasničkim dijelovima i po broju suvlasnika) je suglasna s obavljanjem radova energetske obnove višestambene zgrade; dokazuje se Odlukom o sklapanju ugovora o energetskej obnovi višestambene zgrade koju su potpisali suvlasnici prilikom prijave projekta na natječaj FZOEU RH
9. Predstavnik suvlasnika je od strane suvlasnika ovlašten za zastupanje, a upravitelj zgrade je od strane suvlasnika ovlašten za upravljanje zgradom; dokazuje se Međuvlasničkim ugovorom i Ugovorom o upravljanju zgradom
10. Da nema nepodmirenih dugovanja prema Općini od strane Podnositelja prijave i (su)vlasnika višestambene zgrade koji su suglasni sa obnovom; dokazuje se Izjavom Prijavitelja i suvlasnika višestambene zgrade koji su suglasni sa obnovom (Prilog 3)
11. Spremnost ulaganja predviđenih vlastitih sredstava u određenom postotku za provedbu Projekta za koji se podnosi prijava te prihvaćanje općih uvjeta ovog Javnog poziva; dokazuje se Izjavom Prijavitelja (Prilog 4)
12. Da subvencionirani iznos od strane Općine ne prelazi 15% ukupne vrijednosti cjelokupne investicije; dokazuje se Izjavom Prijavitelja (Prilog 5)
13. Cjelokupni iznos subvencioniranih sredstava Prijavitelj je obvezan utrošiti na obnovu; dokazuje se Izjavom Prijavitelja (Prilog 6)
14. u narednih 5 (pet) godina podatke o potrošnji svih energenata Prijavitelj će dostavljati Općini na mjesečnoj razini; dokazuje se Izjavom Prijavitelja (Prilog 7)
15. Izjava Prijavitelja da projektnim prijedlogom, odnosno provedbom istog neće doći do promjene vanjske vizure višestambene zgrade (primjerice boja fasade, boja krovnog pokrova) u odnosu na stanje prije početka obnove (Prilog 8)
16. da u trenutku javljanja na ovaj Javni poziv višestambena zgrada ima zaključen Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost RH za energetske obnovu predmetne višestambene zgrade

3. PRIHVATLJIVE PROJEKTNE AKTIVNOSTI

Članak 3.

Prihvatljive aktivnosti koje se mogu financirati u okviru ovog Javnog poziva su:

Obnova ovojnice zgrade - povećanje toplinske zaštite ovojnice kojom se dodaju, obnavljaju ili zamjenjuju dijelovi zgrade koji su dio omotača grijanog ili hlađenog dijela zgrade kao što su prozori vrata, prozirni elementi pročelja, toplinska izolacija podova, zidova, stropova, ravnih, kosih i zaobljenih krovova, pokrova, hidroizolacija, ugradnja fotonaponskih panela, ugradnja punionice za električna vozila.

Pod prihvatljivim aktivnostima podrazumijevaju se troškovi nabave materijala i izvođenja radova koji svojom namjenom i funkcijom doprinose povećanju energetske učinkovitosti, a nastali su nakon datuma objave ovog Javnog poziva, ali i uz uvjet provjere početnih/zatečenih/završnih stanja terenskim pregledima.

4. PRIHVATLJIVA KATEGORIJA IZDATAKA

Članak 4.

Sljedeća kategorija izdataka smatra se prihvatljivom:

- trošak nabave materijala i izvođenja radova na energetske obnovi višestambene zgrade.

5. OBVEZNA DOKUMENTACIJA

Članak 5.

Prijavitelj na ovaj Javni poziv mora priložiti:

1. Potpisani i cjelovito popunjeni Prijavni obrazac, u izvorniku i digitalnom obliku
2. Izvadak iz zemljišne knjige, u izvorniku ili preslici, ne stariji od 60 dana, u digitalnom obliku
3. Preslik osobne iskaznice (fizička osoba) ili Izvadak iz sudskog ili obrtnog registra upravitelja zgrade (pravna osoba); u preslici i u digitalnom obliku
4. Uvjerenje da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje Prijavitelja ne vodi kazneni postupak; ne starije od 60 dana; u preslici i u digitalnom obliku
5. Međuvlasnički ugovor; u preslici i u digitalnom obliku
6. Ugovor o upravljanju zgradom; u preslici i u digitalnom obliku
7. Izvješće o energetske pregledu zgrade i važeći energetski certifikat, ne stariji od 1. veljače 2020. godine; u digitalnom obliku
8. Glavni projekt energetske obnove višestambene zgrade ne stariji od 8. rujna 2021. godine; u digitalnom obliku
9. Zadnji važeći akt kojim dokazuje da je višestambena zgrada koja je predmet energetske obnove postojeća (sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24)); u preslici i u digitalnom obliku
10. Izjava Prijavitelja kojom se isti obvezao provesti energetski pregled zgrade nakon dovršetka energetske obnove zgrade te se obvezao priložiti Izvješće o energetske pregledu i energetski certifikat nakon izrade završnog izvješća nadzornog inženjera, a prije slanja završnog izvješća o provedbi projekta; u izvorniku i digitalnom obliku
11. Izjava Prijavitelja da je predmet projektnog prijedloga višestambena zgrada koja nije upisana u Registar kulturnih dobara u Republici Hrvatskoj kao pojedinačno zaštićeno nepokretno kulturno dobro; u izvorniku i u digitalnom obliku

12. Ažurirani popis suvlasnika iz kojeg je razvidno da je predmet projektnog prijedloga višestambena zgrada u kojoj je najmanje 66% korisne površine zgrade koristi za stanovanje; u izvorniku i digitalnom obliku
13. Odluka o sklapanju ugovora o energetskej obnovi višestambene zgrade; u preslici i digitalnom obliku
14. Izjava da nema nepodmirenih dugovanja prema Općini od strane Prijavitelja i (su)vlasnika višestambene zgrade koji su suglasni sa obnovom; u izvorniku i digitalnom obliku
15. Izjava Prijavitelja da je spreman sve troškove realizacije prijavljenih mjera prema Prijavi/Projektnom prijedlogu u dijelu koji se ne financira iz sredstava za sufinanciranje snositi samostalno iz vlastitih sredstava ili iz sredstava osiguranih iz drugih izvora; u izvorniku i digitalnom obliku
16. Izjava Prijavitelja da subvencionirani iznos od strane Općine ne prelazi 15% investicije obnove; u izvorniku i digitalnom obliku
17. Izjava Prijavitelja da je cjelokupni iznos subvencioniranih sredstava obavezan utrošiti na obnovu; u izvorniku i digitalnom obliku
18. Izjava Prijavitelja da će u narednih 5 (pet) godina podatke o potrošnji svih energenata od dana potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, jednom mjesečno dostavljati Općini; u izvorniku i digitalnom obliku
19. Izjava Prijavitelja o prihvaćanju općih uvjeta ovog Javnog poziva; u izvorniku i digitalnom obliku
20. Izjava Prijavitelja da projektnim prijedlogom, odnosno provedbom istog neće doći do promjene vanjske vizure višestambene zgrade (primjerice boja fasade, boja krovnog pokrova) u odnosu na stanje prije početka obnove; u izvorniku i digitalnom obliku
21. Izjava prijavitelja da u trenutku javljanja na ovaj Javni poziv višestambena zgrada ima zaključen Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost RH za energetske obnovu predmetne višestambene zgrade

Općina zadržava pravo od odabranih kandidata zatražiti izvornike isprava ili javnobilježnički ovjerene preslike isprava koje su priložene u prijavi. U slučaju nepodnošenja ili nepravodobnog podnošenja izvornika ili javnobilježnički ovjerenih preslika Općina će isključiti takvog kandidata.

6. PODNOŠENJE PROJEKTOG PRIJEDLOGA / PRIJAVE

Članak 6.

Projektni prijedlog predaje se u jednom zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštanskom pošiljkom ili osobnom dostavom u pisarnicu Općine Kostrena na adresu:

OPĆINA KOSTRENA
Sv. Lucija 38
51 221 Kostrena

Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno naveden naziv Javnog poziva: „**Javni poziv za sufinanciranje projekata povećanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u višestambenim zgradama na području Općine Kostrena - ne otvarati**“.

Projektni prijedlozi dostavljeni na način različit od gore navedenog (npr. faksom ili e-poštom) ili dostavljeni na druge adrese biti će automatski isključeni.

Rok za dostavu prijave na Javni poziv je **15. rujna 2025. godine ili do iskorištenja raspoloživih sredstava.**

Prijave na Javni poziv i priloženi materijali se ne vraćaju, a podaci su podložni provjeri.

Nepotpune i neuredne prijave, kao i prijave podnesene protivno uvjetima ovog Javnog poziva neće se razmatrati.

Potencijalni prijavitelji mogu za vrijeme trajanja Javnog poziva kontinuirano postavljati pitanja. Postavljeno pitanje treba sadržavati potpis te jasnu referencu na Javni poziv. Odgovori će biti upućeni natrag pošiljatelju pitanja u roku 7 dana od dana zaprimanja pošte na sljedeću adresu: kostrena@kostrena.hr.

7. POSTUPAK DODJELE

Članak 7.

Postupak dodjele predstavlja sveobuhvatni postupak odabira projektnog prijedloga koji se sastoji od sljedećih faza postupka dodjele:

1. Zaprimanje projektna dokumentacije/Prijave
2. Administrativna provjera, provjera prihvatljivosti prijavitelja, provjera prihvatljivosti projekta
3. Kreiranje Neslužbene liste - Korisnika sredstava
4. Donošenje Odluke o financiranju

Postupak dodjele ne može trajati duže od 60 dana za pojedini projektni prijedlog, računajući od prvog sljedećeg dana od dana isteka roka za podnošenje projektnih prijedloga do dana donošenja Odluke o financiranju o predmetnom projektnom prijedlogu.

U opravdanim slučajevima Povjerenstvo može produžiti trajanje postupka dodjele za pojedine ili sve projektna prijedloge ovog postupka dodjele.

Članak 8.

Projektni prijedlog mora se dostaviti na adresu unutar roka određenog ovim Javnim pozivom.

Nužni uvjeti koji moraju biti ispunjeni u svrhu zaprimanja projektnog prijedloga propisani su Pravilnikom.

Ako bilo koji od gore navedenih uvjeta nije ispunjen, projektni prijedlog se isključuje iz postupka dodjele. Međutim u razmatranje će se uzeti i projektni prijedlozi koji ne ispunjavaju samo jedan od postavljenih uvjeta (npr. na pošiljci nisu naznačeni svi zahtijevani podaci o Prijavitelju ili podaci o Javnom pozivu), s time da svi uvjeti moraju biti zadovoljeni na način da, bez otvaranja pošiljke, postoje podaci na temelju kojih se jasno moglo dalje postupati.

U slučaju da projektni prijedlog nije predan u propisanom roku, isti se isključuje iz postupka dodjele.

Članak 9.

Administrativnu provjeru, provjeru prihvatljivosti prijavitelja, provjeru prihvatljivosti projekta, kao i provođenja postupka dodjele provoditi će Povjerenstvo (službenici Općine Kostrena) koje će svojom Odlukom imenovati Općinski načelnik i koje će biti sastavljeno od 3 (tri) člana.

O radu Povjerenstva sastavlja se zapisnik. Povjerenstvo svoje Odluke donosi većinom imenovanog broja članova.

Tijekom administrativne provjere projektnog prijedloga, administrativni kriteriji te posljedično i administrativna provjera, po svojoj naravi ne ulaze u sadržaj i kvalitetu samog projekta, već se u proces

provjere postupka prema zadanim, jasnim i transparentnim pravilima, jednakima za sve prijavitelje, obazirući se samo i isključivo na postavljene administrativne zahtjeve.

Za projektni prijedlog provjerava se administrativna prihvatljivost putem utvrđivanja:

- da li je projektni prijedlog predan za odgovarajući Poziv na dostavu projektnih prijedloga
- da li je projektni prijedlog predan u roku
- da li je projektni prijedlog napisan na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu
- da li je projektni prijedlog predan na propisanom mediju i u propisanom formatu
- da li je projektni prijedlog istovjetan u svim dostavljenim formatima (u elektronskoj i papirnoj verziji pripadajućeg obrasca)
- da li je projektni prijedlog predan u dva primjerka, od čega je jedan izvornik, a jedan u elektroničkoj verziji

Članak 10.

Po obradi svih pristiglih prijava Povjerenstvo će utvrditi Neslužbenu listu Korisnika sredstava koja će biti objavljena na mrežnim stranicama Provoditelja Poziva te se šalje na adresu svim Podnositeljima prijava.

Prilikom ocjenjivanja pristiglih prijava od Podnositelja prijave može se osim dokumentacije koja čini sadržaj prijave na ovaj Poziv zatražiti, po potrebi, dodatna dokumentacija koju je Podnositelj prijave na zahtjev dužan dostaviti u roku od 5 (pet) dana od dana primitka pisane obavijesti za dostavu dopune dokumentacije.

Podnositelji prijava imaju pravo žalbe na Neslužbenu listu – Korisnika sredstava koju moraju dostaviti Provoditelju Poziva kao preporučenu pošiljku s povratnicom ili istu predati osobno, u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom, te adresom Podnositelja prijave u roku 5 (pet) dana od dana zaprimanja Neslužbene liste – Korisnika sredstava na adresu Provoditelja Poziva, s naznakom: Javni poziv za sufinanciranje projekata povećanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u višestambenim zgradama na području Općine Kostrena - Žalba na neslužbenu listu – Korisnika sredstava.

Članak 11.

Prije donošenja Odluke o financiranju Povjerenstvo provjerava je li došlo do promjena ili okolnosti koje bi mođe bitno odgodile uvrštavanje projektnog prijedloga u Odluku o financiranju ili utjecale na ispravnost dodjele.

Odluka o financiranju se donosi za projektne prijedloge koji su udovoljili svim kriterijima u prethodnim fazama postupka dodjele, a do iscrpljivanja raspoloživih sredstava.

Konačni odabir korisnika sufinanciranja vrši se prema redoslijedu zaprimanja projektni prijedloga/Prijava, a do iskorištenja sredstava iz čl.1 ovog Javnog poziva. Prednost pri odabiru ima ranije zaprimljena prijava.

Prijavitelju nije dozvoljeno dostavljati ispravke ili dopune projektne dokumentacije na vlastitu inicijativu nakon predaje projektnog prijedloga

Do trenutka potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, u bilo kojoj fazi postupka dodjele, Prijavitelj pisanom obaviješću upućenom Općini Kostrena može povući svoj projektni prijedlog.

8. POTPISIVANJE UGOVORA O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA

Članak 12.

Prije potpisivanja Ugovora, Prijavitelj/Korisnik mora dostaviti Izjavu, potpisanu od strane ovlaštene osobe kojom potvrđuje u odnosu na podatke dostavljene u projektnom prijedlogu da nisu nastupile značajnije promjene koje bi utjecale na ispravnost dodjele te da su provedbeni kapaciteti ostali nepromijenjeni.

9. OBJAVA REZULTATA JAVNOG POZIVA

Članak 13.

Popis korisnika s kojima je potpisan Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava zajedno s iznosom dodijeljenih bespovratnih sredstava biti će objavljen na internetskoj stranici Općine www.kostrena.hr u roku 8 dana od dana potpisa zadnjeg Ugovora.

10. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PROVEDBU PROJEKTA

Članak 14.

Razdoblje provedbe projekta je 2 (dvije) godine od dana sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava sa Općinom Kostrena.

Korisnici sredstava kod kojih se prilikom kontrole (terenske, dokumentacije i sl.) utvrdi nenamjensko trošenje sredstava biti će dužni vratiti dodijeljena sredstva; ukoliko korisnici ne izvrše sve obveze preuzete Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava, prijavnim obrascem, ovim Javnim pozivom i dokumentacijom koja je sastavni dio ovog Javnog poziva, Općina Kostrena ima pravo zatražiti povrat nenamjenski, odnosno neopravdano iskorištenih sredstava.

11. OSTALE INFORMACIJE

Članak 15.

Ovaj Javni poziv objavljen je na Internet stranicama Općine Kostrena www.kostrena.hr i na oglasnoj ploči Općine Kostrena.

Svi dokumenti koji su sastavni dio ovog Javnog poziva mogu se preuzeti na Internet stranicama Općine Kostrena i u uredovno radno vrijeme Jedinog upravnog odjela Općine Kostrena.

Dostavljanjem dokumentacije na ovaj Javni poziv, Prijavitelj daje odobrenje Općini Kostrena da osnovne podatke o Prijavitelju i projektu objavi na službenim internetskim stranicama te u drugim izvještajima.

OPĆINA KOSTRENA

Kostrena, 15. svibnja 2025. godine

KLASA: 351-01/25-01/09

URBROJ: 2170-22-05-25-2