



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA



OPĆINA KOSTRENA  
Općinski načelnik

KLASA: 302-01/26-01/1  
URBROJ: 2170-22-03-26-4  
Kostrena, 7. svibnja 2026.

Temeljem Programa poticanja poduzetništva Općine Kostrena za 2026. godinu (Službene novine Općine Kostrena broj 5/26) (u daljem tekstu: Program) Općina Kostrena raspisuje

**JAVNI POZIV  
GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA  
ZA DODJELU SUBVENCIIJA ZA POTICANJE PODUZETNIŠTVA OPĆINE KOSTRENA  
U 2026. GODINI**

**I. KORISNICI SUBVENCIIJA**

Korisnici subvencija (u daljnjem tekstu: gospodarski subjekti) iz Programa su obrti, trgovačka društva (mikro, mala i srednja), obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG-ovi), ustanove u privatnom vlasništvu i gospodarski subjekti koji obavljaju djelatnosti slobodnih zanimanja, koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Općine Kostrena najmanje 12 mjeseci prije dana podnošenja zahtjeva na Javni poziv iz ovog Programa, izuzev subvencija iz članka 7., 9. i 10. Programa.

Gospodarski subjekti da bi ostvarili pravo na subvencije iz ovog Programa moraju imati najmanje 1 (jednog) zaposlenog na neodređeno vrijeme uključujući vlasnicu/vlasnika gospodarskog subjekta. Ako je korisnik subvencije obrt s jednim zaposlenim (vlasnikom obrta), vlasnik mora biti zaposlen u punom radnom vremenu u vlastitom obrtu te ne smije biti zaposlen kod drugog poslodavca niti u mirovini

Korisnici subvencija koji ostvare pravo na subvenciju temeljem ovog Programa moraju u razdoblju od 2 (dvije) godine od dana odobrenja subvencije poslovati i zadržati sjedište na području Općine Kostrena i održati uvjet najmanje 1 (jednog) zaposlenog. U protivnom, cjelokupan iznos dodijeljene subvencije mora biti vraćen u rokovima i na način kako je određeno člankom 21. Programa.

Za provedbu ovog Programa osigurana su sredstva u Proračunu Općine Kostrena za 2026. godinu na poziciji 277 – tekuće donacije u novcu.

**II. MJERE DODJELE SUBVENCIIJA**

Subvencije koje su predmet ovog Programa dodjeljuju se kroz sljedeće mjere:

1. Subvencije troškova pokretanja gospodarske aktivnosti gospodarskih subjekata početnika,
2. Subvencije troška nabavke opreme,
3. Subvencije za novo zapošljavanje i samozapošljavanje na neodređeno vrijeme,
4. Subvencije za novo zapošljavanje i samozapošljavanje osoba do 30 godina starosti i osoba s invaliditetom na neodređeno vrijeme,
5. Subvencije troškova vezanih uz odobrenje dugoročnih investicijskih kredita,
6. Subvencije troškova razvoja djelatnosti na području Općine Kostrena,
7. Subvencije troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita, troškova prekvalifikacije i doškoloavanja,
8. Subvencije troškova pripreme projektne dokumentacije za energetska obnovu poslovnih objekata i obnovljive izvore energije,
9. Subvencije troškova ulaganja u standarde kvalitete,
10. Subvencije troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz nacionalnih fondova i iz fondova Europske unije,
11. Subvencije troška digitalizacije poslovanja.

## **1. SUBVENCIJA TROŠKOVA POKRETANJA GOSPODARSKE AKTIVNOSTI GOSPODARSKIH SUBJEKATA POČETNIKA**

- 1) Općina Kostrena dodjeljuje nepovratne subvencije gospodarskim subjektima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt, registriraju trgovačko društvo, upisuju obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo (OPG) u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava ili upisuju djelatnost slobodnih zanimanja u odgovarajući upisnik u 2026. godini, a koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Općine Kostrena.
- 2) Subvencije se dodjeljuju za ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta, registraciju trgovačkog društva, otvaranje obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva (OPG) odnosno upisa slobodnog zanimanja u odgovarajući registar, u visini od 50% dokumentiranih troškova, a najviše 300,00 EUR po zahtjevu.
- 3) Uplata temeljnog kapitala nije prihvatljiv trošak.

## **2. SUBVENCIJA TROŠKA NABAVKE OPREME**

- 1) Pravo na subvenciju imaju gospodarski subjekti koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Općine za sufinanciranje troškova nabavke novih strojeva i opreme evidentiranih kao oblik imovine društva namijenjenih isključivo za obavljanje pretežite/glavne djelatnosti s rokom upotrebe duljim od godinu dana.
- 2) Pojedinačna vrijednost opreme za koju se traži subvencija mora biti veća od 470,00 EUR bez uključenog PDV-a za korisnike koji su u sustavu poreza na dodanu vrijednost, odnosno 470 EUR s uključenim PDV-om za korisnike koji nisu u sustavu poreza na dodanu vrijednost.
- 3) Nabavka osobnih vozila i plovila ne smatra se prihvatljivim troškom.
- 4) Kupnja teretnih vozila (registriranih kao minimalno N1 kategorija), rabljene opreme i strojeva smatra se prihvatljivim troškom. Vrijednost navedene (rabljene) opreme mora biti veća od 5.500,00 EUR bez uključenog PDV-a za korisnike koji su u sustavu poreza na dodanu vrijednost, odnosno 5.500,00 EUR s uključenim PDV-om za korisnike koji nisu u sustavu poreza na dodanu vrijednost.
- 5) Gospodarski subjekti ostvaruju pravo na subvenciju nabavke jednog komada informatičke opreme. Pod informatičkom opremom podrazumijevaju se stolno računalo ili prijenosno računalo (laptop). Ovo pravo može se ostvariti pod uvjetom da istovrsnu mjeru gospodarski subjekt nije koristio unazad dvije kalendarske godine.
- 6) Subvencija može iznositi do 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše 2.700,00 EUR.

## **3. SUBVENCIJA ZA NOVO ZAPOŠLJAVANJE I SAMOZAPOŠLJAVANJE NA NEODREĐENO VRIJEME**

- (1) Pravo na subvencije imaju gospodarski subjekti koji samostalno i trajno obavljaju djelatnost s namjerom ostvarivanja prihoda, kao i fizičke osobe sa stalnim prebivalištem na području Općine Kostrena koje se samozapošljavaju na neodređeno u vlastitom obrtu, trgovačkom društvu, obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu ili slobodnom zanimanju.
- (2) Pravo na subvenciju može se ostvariti isključivo za zapošljavanje osoba koje su prijavljene kao nezaposlene pri Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, Područna služba Rijeka (dalje u tekstu: HZZ Rijeka), u neprekidnom trajanju od najmanje 30 dana prije zasnivanja radnog odnosa. Iznimno, pravo na subvenciju ostvaruje se i za zapošljavanje osoba kojima je to prvo zaposlenje, pod uvjetom da je radni odnos zasnovan u roku od 6 (šest) mjeseci od završetka redovnog školovanja, neovisno o prijavi u HZZ Rijeka.
- (3) Gospodarski subjekt može ostvariti subvenciju za najviše 2 (dvije) novozaposlene osobe te je dužan dostaviti potvrdu HZZ Rijeka da ne koristi potporu za zapošljavanje temeljem mjera za poticanje zapošljavanja koje provodi HZZ.
- (4) Gospodarski subjekti koji su po prethodnim Programima Općine Kostrena već koristili subvenciju za zapošljavanje, ne mogu ovu mjeru koristiti za zapošljavanje iste osobe za koju su subvenciju već koristili.
- (5) Pravo na subvenciju po ovoj mjeri ostvaruje se uz dostavu dokaza o novom zapošljavanju, odnosno samozapošljavanju na neodređeno vrijeme, za osobe koje stekle status zaposlene osobe u razdoblju od studenog 2025. godine do kraja trajanja ovog Programa.

- (6) Subvencija se dodjeljuje putem povrata sredstava po osnovi uplaćenih obveznih doprinosa na i iz bruto plaće (u daljnjem tekstu: povrat obveznih doprinosa).
- (7) Sredstava za povrat obveznih doprinosa utvrđuju se za razdoblje od 12 mjeseci od dana sklapanja Ugovora s Općinom Kostrena, i to prema sljedećem:
  - 50% uplaćenih obveznih doprinosa za prvih 6 mjeseci trajanja ugovora o radu;
  - 75% uplaćenih obveznih doprinosa od 7. do 9. mjeseca trajanja ugovora o radu;
  - 100% uplaćenih obveznih doprinosa od 10. do 12. mjeseca trajanja ugovora o radu.
- (8) Neovisno o visini plaće koju gospodarski subjekt isplaćuje radniku, maksimalan iznos bruto plaće koji se priznaje za obračun doprinosa iznosi 1.100,00 EUR. Najviši iznos subvencije po jednoj novozaposlenoj ili samozaposlenoj osobi iznosi 1.600,00 EUR i dodjeljuje se do iskorištenja raspoloživih sredstava.
- (9) Subvencija se isplaćuje mjesečno, po isteku svakog mjeseca rada osobe za koju se ostvaruje pravo na potporu, u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva za isplatu. Zahtjev za mjesečni povrat sredstava podnosi se najkasnije do kraja tekućeg mjeseca za prethodni mjesec, uz obveznu dostavu dokaza o izvršenoj uplati obveznih doprinosa.
- (10) U slučaju raskida ugovora o radu sporazumom stranaka, iz razloga koji nije uvjetovan krivnjom radnika, ili u slučaju prestanka radnog odnosa prije isteka 180 dana od dana sklapanja ugovora o radu, gospodarski subjekt dužan je izvršiti povrat dodijeljenih sredstava, sukladno članku 21. stavak 4. ovog Programa.

#### **4. SUBVENCIJA ZA NOVO ZAPOSŁJAVANJE I SAMOZAPOSŁJAVANJE OSOBA DO 30 GODINA I OSOBA S INVALIDITETOM NA NEODREĐENO VRIJEME**

- 1) Pravo na subvenciju ostvaruju gospodarski subjekti za zapošljavanje i samozapošljavanje osoba do navršenih 30 godina života na dan podnošenja zahtjeva za dodjelu subvencije i osoba s invaliditetom, na neodređeno vrijeme.

Osobe s invaliditetom koje se zapošljavaju temeljem ove mjere **moгу** biti starije od 30 godina

- 2) Pravo na subvenciju može se ostvariti isključivo za zapošljavanje osoba koje su prijavljene kao nezaposlene pri Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, Područna služba Rijeka (u daljnjem tekstu: HZZ Rijeka), najmanje 30 dana prije zasnivanja radnog odnosa.

Iznimno, pravo na subvenciju ostvaruje se za zapošljavanje osoba kojima je to prvo zaposlenje, pod uvjetom da je radni odnos zasnovan u roku od 6 (šest) mjeseci od završetka redovnog školovanja, neovisno o prijavi na HZZ Rijeka.

- 3) Uvjet za dodjelu subvencije je sklapanje ugovora o radu na neodređeno vrijeme. Subvencija se može odobriti za razdoblje do 12 mjeseci, pod uvjetom da novozaposlena osoba prethodno nije imala sklopljen ugovor o radu na neodređeno vrijeme s istim poslodavcem.
- 4) Gospodarski subjekt može ostvariti subvenciju za najviše 2 (dvije) novozaposlene osobe te je dužan dostaviti potvrdu HZZ Rijeka da ne koristi potporu temeljem mjera za poticanje zapošljavanja koje provodi HZZ.
- 5) Gospodarski subjekti koji su po prethodnim programima Općine Kostrena već koristili subvenciju za zapošljavanje, ne mogu koristiti ovu mjeru za zapošljavanje iste osobe za koju je subvencija već bila odobrena.
- 6) Pravo na subvenciju po ovoj mjeri ostvaruje se uz dostavu dokaza o novom zapošljavanju, odnosno samozapošljavanju osoba do 30 godina i osoba s invaliditetom na neodređeno vrijeme za osobe koje su stekle status zaposlene, odnosno samozaposlene osobe u razdoblju od studenog 2025. godine do isteka važenja ovog Programa.
- 7) Subvencija se dodjeljuje putem povrata sredstava po osnovi uplaćenih obveznih doprinosa na i iz bruto plaće (u daljnjem tekstu: povrat obveznih doprinosa).
- 8) Povrat obveznih doprinosa odobrava se u visini 100% uplaćenih obveznih doprinosa za razdoblje od 12 mjeseci od dana sklapanja Ugovora s Općinom Kostrena.
- 9) Neovisno o visini plaće koju gospodarski subjekt isplaćuje radniku, maksimalan iznos bruto plaće koji se priznaje za obračun doprinosa iznosi 1.100,00 EUR. Najviši iznos subvencije po svakoj novozaposlenoj ili samozaposlenoj osobi iznosi 3.500,00 EUR i dodjeljuje se do iskorištenja raspoloživih sredstava.

- 10) Subvencija se isplaćuje mjesečno, po isteku svakog mjeseca rada osobe za koju se ostvaruje pravo na potporu, u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva za isplatu. Zahtjev za mjesečni povrat sredstava podnosi se najkasnije do kraja tekućeg mjeseca za prethodni mjesec, uz obveznu dostavu dokaza o izvršenoj uplati obveznih doprinosa.
- 11) U slučaju raskida ugovora o radu sporazumom stranaka, iz razloga koji nije uvjetovan krivnjom radnika, ili u slučaju prestanka radnog odnosa prije isteka 180 dana od dana sklapanja ugovora o radu, gospodarski subjekt dužan je izvršiti povrat dodijeljenih sredstava u roku iz članka 21. stavak 4. ovog Programa.

## **5. SUBVENCIJA TROŠKOVA VEZANIH UZ ODOBRENJE DUGOROČNIH INVESTICIJSKIH KREDITA**

- 1) Ovom mjerom subvencionira se dokumentacija potrebna za odobrenje dugoročnih investicijskih kredita: troškovi javnog bilježnika, procjena nekretnina, obrasci boniteta, poslovni plan, izvedivost studije, naknada za obradu zahtjeva za kredit, razne dozvole i slično.
- 2) Pravo na subvenciju ostvaruju gospodarski subjekti koji udovoljavaju sljedećim uvjetima:
  - imaju prijavljeno prebivalište odnosno sjedište na području Općine Kostrena,
  - koji su u prethodnoj godini pozitivno poslovali,
  - imaju najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme,
  - imaju podmirene obveze prema Općini Kostrena, Republici Hrvatskoj i zaposlenicima,
  - korisnici su investicijskog kredita kojeg ulažu na području Općine Kostrena i koji je utrošen na kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje gospodarskih objekata.
- 3) Pravo na subvenciju ostvaruju gospodarski subjekti uz dostavljen dokaz o utrošku sredstava, u visini od 50% dokumentiranih troškova, a najviše u iznosu od 660,00 EUR.

## **6. SUBVENCIJA RAZVOJA DJELATNOSTI NA PODRUČJU OPĆINE KOSTRENA**

- 1) Gospodarski subjekti mogu ostvariti jednokratnu subvenciju za gradnju novih zgrada odnosno rekonstrukciju postojećih zgrada poslovne namjene na području Općine Kostrena, sukladno važećoj prostorno planskoj dokumentaciji Općine Kostrena.
- 2) Jednokratna subvencija dodjeljuje se u iznosu od 8.000,00 EUR za gradnju novih zgrada odnosno rekonstrukciju postojećih zgrada poslovne namjene u roku utvrđenom člankom 80. Zakona o gradnji („Narodne novine“ br. 155/25 od 1.1.26.), a po ishodu pravomoćnom aktu za uporabu, najkasnije u roku od 60 dana od zaprimanja pravomoćnog akta.
- 3) Pravo na subvenciju iz ovog članka ostvaruju gospodarski subjekti uz dostavljen dokaz o utrošku sredstava, koji nije stariji od jedne godine od dana podnošenja prijave na Javni poziv.

## **7. SUBVENCIJA TROŠKOVA POLAGANJA STRUČNIH I MAJSTORSKIH ISPITA, TROŠKOVA PREKVALIFIKACIJE I DOŠKOLOVANJA**

- 1) Općina dodjeljuje nepovratne subvencije za:
  - polaganje majstorskih ispita ili ispita o stručnoj osposobljenosti, čije polaganje je propisano odredbama Zakona o obrtu („Narodne novine“ broj 143/13, 127/19, 41/20) pred komisijom Hrvatske obrtničke komore, za zanimanja propisana Pravilnikom o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica („Narodne novine“ broj 42/08),
  - edukaciju i stručno osposobljavanje za rad u poljoprivredi ili na gospodarstvu koje se odnosi na pohađanje tečajeva potrebnih za bavljenje određenom proizvodnjom ili uslugom na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu,
  - prekvalifikaciju i doškolovanje do srednjoškolske stručne spreme, po verificiranim programima za stjecanje srednje stručne spreme za zaposlene osobe koje imaju prebivalište na području Općine Kostrena,
  - usavršavanje (tečajevi, seminari, savjetovanja, radionice) kojima se osigurava kontinuirano podizanje stručnih znanja zaposlenika, vezano uz pretežitu/glavnu djelatnost gospodarskog subjekta, potrebno zbog uvođenja novih tehnologija, standarda ili proizvodnih programa te podizanja konkurentnosti, od značaja za obavljanje poslova njihova radnog mjesta.
- 2) Općina Kostrena subvencionirat će do 50% troškova školarine. Najveći iznos subvencije po ovoj mjeri iznosi 450,00 EUR po korisniku.

- 3) Korisnik koji želi ostvariti pravo na subvenciju troškova, dužan je prije pristupanja polaganju stručnog ili majstorskog ispita, usavršavanja ili početka prekvalifikacije i doškolanja zatražiti prethodnu suglasnost na subvenciju.
- 4) Po završetku polaganja majstorskih ispita ili ispita o stručnoj osposobljenosti, edukacije i stručnog osposobljavanja za rad u poljoprivredi ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu, prekvalifikacije i doškolanja do srednjoškolske stručne spreme, gospodarski subjekt korisnik mjere dužan je donijeti potvrdu, odnosno svjedodžbu o završenom ispitu.
- 5) Po završetku usavršavanja gospodarski subjekt - korisnik mjere dužan je donijeti potvrdu o završenom usavršavanju, uvjerenje o osposobljenosti – certifikat, odnosno dokaz o sudjelovanju na savjetovanju, radionici i sl.

## **8. SUBVENCIJA TROŠKOVA PRIPREME PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA ENERGETSKU OBNOVU POSLOVNIH OBJEKATA I OBNOVLJIVE IZVORE ENERGIJE**

- (1) Općina Kostrena subvencionira izradu projektne dokumentacije za energetska obnova poslovnih objekata i obnovljive izvore energije, za poslovne objekte koji se nalaze na prostoru Općine Kostrena i u vlasništvu su gospodarskih subjekata registriranih na području Općine Kostrena.
- (2) Opravnani troškovi iznose maksimalno 85% investicije (bez PDV-a), a najviše 1.300,00 EUR i to za:
  - izradu ili povećanje toplinske zaštite vanjske ovojnice - termo fasada,
  - izradu ili povećanje toplinske zaštite vanjske ovojnice - krovšta,
  - izradu ili povećanje toplinske zaštite vanjske ovojnice - pod,
  - zamjenu vanjske građevne stolarije.
- (3) Opravnani troškovi maksimalno 85% investicije (bez PDV-a), a najviše 1.000,00 EUR i to za:
  - ugradnju kotlova na drvene sječke/pelete ili pirolitičkog kotla na drva,
  - ugradnju dizalice topline energetske klase A prema *Eurovent Energy Efficiency Classification*,
  - uvođenje sustava sa solarnim toplinskim kolektorima za pripremu tople vode ili grijanja.

## **9. SUBVENCIJA TROŠKOVA ULAGANJA U STANDARDE KVALITETE**

- 1) Općina Kostrena dodjeljuje nepovratne subvencije za troškove certificiranja sukladnosti proizvoda gospodarskog subjekta prema hrvatskim i europskim normama i smjericama i za troškove stjecanja prava uporabe oznaka: Hrvatska kvaliteta, Izvorno Hrvatsko, standardi ZOI (Zaštićena oznaka izvornosti), ZOZP (Zaštićena oznaka zemljopisnog podrijetla), ZTS (Zaštićena oznaka zajamčeno tradicionalnog specijaliteta), ISO 9001:2015, Specifični standardi unutar ISO 9001, ISO 45001:2018, HACCP, HALAL, KOSHER, ECO BIO i drugi znakovi kvalitete.
- 2) Najviši iznos subvencije iznosi do 50% troškova, a najviše 670,00 EUR po korisniku i vrsti certifikata koji se prvi put uvodi. Prihvatljivim troškovima ne smatraju se troškovi produljenja certifikacije/recertifikacije.

## **10. SUBVENCIJA TROŠKOVA IZRADE PROJEKATNIH PRIJEDLOGA ZA SUFINANCIRANJE IZ NACIONALNIH FONDOVA ILI IZ FONDOVA EUROPSKE UNIJE**

- 1) Općina Kostrena dodjeljuje nepovratne subvencije za troškove pripreme i kandidiranja EU projekata, kao što su: naknade za konzultante (izrada projekatnih prijedloga i popunjavanje prijavnih obrazaca), izrada poslovnih planova, studije izvedivosti, kao i ostale dokumentacije potrebne za kandidiranje na natječaj za korištenje sredstava iz fondova Europske unije i nacionalnih programa.
- 2) Uvjeti za dodjelu subvencija su:
  - da se projekt za koji se traži subvencija realizira na području Općine Kostrena,
  - da je projekt odobren od strane posredničkog tijela koje odlučuje o dodjeli sredstava,
  - da podnositelj ne koristi druge izvore subvencija za istu namjenu,
  - da podnositelj zahtjeva za subvenciju koristiti usluge od pravnih i fizičkih osoba ovlaštenih za obavljanje poslova za prethodno navedene namjene,
  - da je projekt kandidiran u 2025. ili 2026. godini, a odobren i prihvaćen u 2026. godini.
- 3) Po dostavljenom dokazu o plaćenim troškovima, subvencionirat će se 50% troškova pripreme i kandidiranja projekatnih prijedloga, a maksimalno do iznosa od 2.000,00 EUR.

- 4) Korisnik može ostvariti subvenciju za jedan projekt u tekućoj godini.

## **11. SUBVENCIJA DIGITALIZACIJE POSLOVANJA**

- (1) Općina Kostrena dodjeljuje nepovratne subvencije za nabavku programa (softvera) za razvoj proizvoda i usluga, programa (softvera) za distribuciju ili prodaju proizvoda i usluga (uključujući financiranje nabave profesionalne računalne (softverske) licence, ne uključujući licence za operativne sisteme), softvera, usluga i infrastrukture „računalnog oblaka“, izradu web stranica gospodarskog subjekta i/ili prateće mobilne aplikacije.
- (2) Troškovi nabavke elektroničke i informatičke opreme, hardverskih komponenti elektroničkih uređaja, održavanja i/ili hostinga te troškovi komunikacijske opreme (tableti, pametni telefoni, pametni satovi, pametne kuće) i multimedije (tv uređaji, media player-i, prijenosna multimedija), redizajna postojećih web stranica i mobilnih aplikacija neće se priznati.
- (3) Subvencionirat će se 50% troškova maksimalno do iznosa od 1.000,00 EUR.

### **III. UVJETI DODJELE SUBVENCIJA**

Subvencije koje su predmet ovog Programa dodjeljuju se za pokriće troškova nastalih u 2026. godini, izuzev članaka 9., 10. i 16. Programa.

Pravo na subvencije ostvaruju gospodarski subjekti uz dostavljen dokaz o utrošku sredstava, odnosno dokaz o novom zapošljavanju ili samozapošljavanju.

Za korisnike koji su u sustavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak.

Pored mjere subvencioniranja troškova pokretanja gospodarske aktivnosti gospodarskog subjekta početnika, istom mogu biti odobrene mjere iz članka 9. i 10. Programa još najviše dvije mjere iz Programa. Ostali gospodarski subjekti mogu koristiti najviše dvije mjere iz Programa.

Računi izdani od međusobno povezanih osoba (članak 49. Općeg poreznog zakona (Narodne novine broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 42/20, 114/22, 152/24, 151/25), ne smatraju se prihvatljivim troškom.

Ako gospodarski subjekt stekne pravo na subvenciju u trenutku u kojem po ovom Programu preostane manji iznos sredstava od ostvarenog iznosa subvencije, korisniku će se dodijeliti subvencija u visini preostalog iznosa.

### **IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA I POTREBNA DOKUMENTACIJA**

Ovaj Javni poziv objavljuje se na web stranici Općine Kostrena [www.kostrena.hr](http://www.kostrena.hr).

Sredstva za provedbu mjera iz ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Kostrena za 2026. godinu, a za provedbu postupka dodjele subvencija zadužen je Upravni odjel za financije i gospodarstvo Općine Kostrena.

Obrasce zahtjeva za dodjelu subvencija i predmetni Javni poziv moguće je preuzeti u Općini Kostrena, Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo, na adresi Sv. Lucija 38, Kostrena, te na mrežnoj stranici Općine Kostrena, [www.kostrena.hr](http://www.kostrena.hr). Ostale informacije mogu se zatražiti na telefonskom broju 051/209-021.

Zahtjev za dodjelu subvencija s potrebnom potpunom dokumentacijom podnosi se Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo Općine Kostrena, osobno ili poštom na adresu: Općina Kostrena, Sv. Lucija 38, 51 221 Kostrena. Slanje Zahtjeva za dodjelu subvencija putem e-maila je isključeno.

Upravni odjel za financije i gospodarstvo Općine Kostrena ima zadatak obraditi pristigle prijave te sastaviti prijedlog odluke o dodjeli subvencije, koji upućuje Načelniku na donošenje.

Visinu sredstava koja se dodjeljuje gospodarskom subjektu po pojedinoj mjeri odlukom određuje Općinski načelnik.

Upravni odjel za financije i gospodarstvo Općine Kostrena zadužen je i za praćenje i kontrolu namjenskog korištenja dodijeljenih subvencija gospodarskim subjektima koji su korisnici mjera iz ovog Programa.

Upravni odjel za financije i gospodarstvo može od korisnika subvencije zatražiti dodatnu dokumentaciju, a koju su korisnici subvencije dužni dostaviti u naznačenom roku, a u protivnom će se takav zahtjev smatrati nepotpunim.

## **V. IZUZEĆA OD KORIŠTENJA SUBVENCIIJA**

Pravo na korištenje subvencija ne mogu ostvariti gospodarski subjekti:

1. koji obavljaju neprofitnu djelatnost (udruge, zaklade, itd.),
2. nad kojima je otvoren stečajni postupak ili postupak likvidacije,
3. koji imaju dospjeli dug po osnovi javnih davanja (porezi i doprinosi za mirovinsko i zdravstveno osiguranje),
4. koji imaju dospjeli dug prema Općini Kostrena, komunalnim i trgovačkim društvima te ustanovama u vlasništvu Općine Kostrena

Ulaganje u kockarnice i igračnice, ulaganja u vrijednosnice i financiranje ekološki neprihvatljivih projekata ne smatraju se prihvatljivim troškom.

Nabava osobnih vozila i plovila ne smatra se prihvatljivim troškom.

## **VI. OBVEZE KORISNIKA SUBVENCIIJA**

Korisnik subvencije dužan je omogućiti Općini Kostrena kontrolu namjenskog utroška dodijeljene subvencije.

Općina Kostrena može provesti neposrednu kontrolu načina i utroška subvencioniranih sredstava putem terenskog posjeta gospodarskom subjektu, uz prethodnu najavu.

U slučaju provjere načina i utroška subvencioniranih sredstava, gospodarski subjekt je dužan Općini Kostrena, dostaviti traženu dokumentaciju ili istu staviti na raspolaganje i uvid ukoliko se provjera vrši putem terenskog posjeta gospodarskom subjektu, najkasnije u roku od 7 dana od dana kada Općina Kostrena zatraži provjeru.

Ako se kontrolom utvrdi nepoštivanje obveza propisanih ovim Programom, korisnik je dužan dodijeljena sredstva za predmetnu godinu vratiti u Proračun Općine Kostrena te će biti isključen iz mogućnosti korištenja subvencija iz Programa poticanja poduzetništva Općine Kostrena u razdoblju od sljedećih 5 (pet) godina.

Gospodarski subjekt dužan je izvršiti povrat sredstava u sljedećim slučajevima:

1. ako je priložena dokumentacija neistinita, odnosno ako stvarno stanje ne odgovara stanju navedenom u zahtjevu ili priloženoj dokumentaciji,
2. ako je utvrđeno nenamjensko trošenje dodijeljenih subvencija,
3. u slučaju utvrđenih nepravilnosti u radu neposredno povezanih s dodijeljenom subvencijom, a koje su utvrdile nadležne institucije,
4. ako gospodarski subjekt promijeni sjedište izvan Općine Kostrena unutar roka od 2 godine od dana odobrenja subvencije,
5. ako se utvrdi da je subvencionirana imovina otuđena u roku od 2 godine od odobrenja subvencije,
6. ako ne ispuní uvjet zadržavanja najmanje 1 (jednog) zaposlenog u roku od 2 godine od dana odobrenja subvencije.

Povrat sredstava potrebno je izvršiti u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva Općine Kostrena za povrat sredstava.

Općina Kostrena i gospodarski subjekt zaključit će ugovor koji će regulirati međusobna prava i obveze.

## **VII. ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA**

Javni poziv otvoren je do 30. rujna 2026. godine, odnosno do iskorištenja sredstava.

