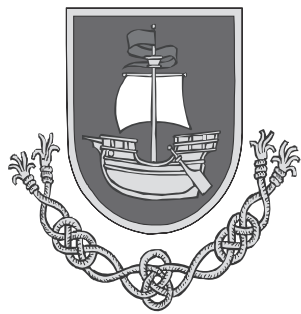




SLUŽBENE NOVINE OPĆINE KOSTRENA

Godina XIII - broj 9

24. srpnja 2026. godine

ISSN 1849-4900

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

35. Odluka o komunalnom doprinosu.....	620
36. Odluka o grobljima	627
37. Odluka o imenovanju članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda	634
38. Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za zamjenu nekretnina k.č.br. 526/2 od 696 m2 z.k.ul. 1242 k.o. Kostrena-Lucija u vlasništvu Općine Kostrena za k.č.br. 522/2 od 133 m2 z.k.ul. 3855, k.č.br. 523/1 od 339 m2 z.k.ul. 924, k.č.br. 523/5 od 71 m2 z.k.ul. 924 i k.č.br. 523/6 od 138 m2 z.k.ul. 924 sve u k.o. Kostrena-Lucija u vlasništvu fizičke osobe	635
39. Zaključak o razmatranju Izvješća o stanju zaštite od požara i provedbe Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara na području općine Kostrena za 2025. godine	636
40. Zaključak o primanju na znanje Izvještaja Nastavnog zavoda za javno zdravstvo PGŽ - „Monitoring kvalitete zraka na utjecajnom području INA Rafinerija nafte Rijeka-Urinj i „Kvaliteta zraka u okolini Brodogradilišta Viktor Lenac“ za 2025. godinu	636

OPĆINSKI NAČELNIK

18. Izvješće o stanju zaštite od požara i provedbe Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Kostrena za 2025. godinu	637
--	-----

OPĆINSKO VIJEĆE**35.**

Na temelju članka 78. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 34. Statuta Općine Kostrena ("Službene novine Općine Kostrena" broj 2/18, 11/18, 1/20 i 1/21, 3/22 - pročišćeni tekst i 3/26), Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj 23. srpnja 2026. godine, donijelo je

O D L U K U
o komunalnom doprinosu

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se visina komunalnog doprinosa na području Općine Kostrena, područja zona za plaćanje komunalnog doprinosa u Općini Kostrena, jedinična vrijednost komunalnog doprinosa utvrđena po m³ za pojedine zone, način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa te uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od obveze plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

- (1) Komunalni doprinos je novčano javno davanje koje se plaća za korištenje komunalne infrastrukture na području Općine Kostrena i položajne pogodnosti građevinskog zemljišta u naselju prilikom građenja ili ozakonjenja građevine, ako Zakon o komunalnom gospodarstvu ne propisuje drugačije.
- (2) Komunalni doprinos je prihod proračuna Općine Kostrena koji se koristi samo za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

- (1) Komunalni doprinos plaća vlasnik zemljišta na kojem se gradi građevina ili se nalazi ozakonjena građevina, odnosno investitor ako je na njega pisanim ugovorom prenesena obveza plaćanja komunalnog doprinosa.
- (2) Općina Kostrena ne plaća komunalni doprinos na svom području.
- (3) Komunalni doprinos ne plaća se za građenje i ozakonjenje:
- komunalne infrastrukture i vatrogasnih domova,
 - vojnih građevina,
 - prometne, vodne, pomorske, komunikacijske i elektroničke komunikacijske infrastrukture,
 - nadzemnih i podzemnih produktovoda i vodova,
 - sportskih i dječjih igrališta,
 - ograda, zidova i potpornih zidova,
 - parkirališta, cesta, staza, mostića, fontana, cisterna za vodu, septičkih jama, sunčanih kolektora, fotonaponskih modula na građevnoj čestici ili obuhvatu zahvata u prostoru postojeće građevine ili na postojećoj građevini, koji su namijenjeni uporabi te građevine,
 - spomenika.

Članak 4.

- (1) Komunalni doprinos za zgrade obračunava se množenjem obujma zgrade koja se gradi ili je izgrađena izraženog u kubnim metrima (m³) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se zgrada gradi ili je izgrađena.
- (2) Komunalni doprinos za otvorene bazene i druge otvorene građevine te spremnike za naftu i druge tekućine s pokrovom čija visina se mijenja obračunava se množenjem tlocrtna površine građevine koja se gradi ili je izgrađena izražene u četvornim metrima (m²) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se građevina gradi ili je izgrađena.
- (3) Ministar u čijem je djelokrugu komunalno gospodarstvo pravilnikom pobliže propisuje način utvrđivanja obujma i površine građevina u svrhu obračuna komunalnog doprinosa.

Članak 5.

- (1) Ako se postojeća zgrada uklanja zbog građenja nove zgrade ili kada se postojeća zgrada dograđuje ili nadograđuje, komunalni doprinos obračunava se na razliku u obujmu zgrade u odnosu na prijašnji obujam zgrade.
- (2) Ako je obujam zgrade koja se gradi manji ili jednak obujmu postojeće zgrade koja se uklanja, ne plaća se komunalni doprinos, a o čemu upravni odjel Općine Kostrena nadležan za poslove komunalnog gospodarstva (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) donosi rješenje kojim se utvrđuje da ne postoji obveza plaćanja komunalnog doprinosa.
- (3) Odredbe ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i na obračun komunalnog doprinosa za građevine koje

nisu zgrade te na obračun komunalnog doprinosa za ozakonjene građevine.

II. ZONE ZA PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA, JEDINIČNA VRIJEDNOST I VISINA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 6.

(1) Na području Općine Kostrena utvrđuju se dvije zone za plaćanje komunalnog doprinosa:

1. zona: sva građevinska područja naselja i područja sportsko-rekreacijske namjene utvrđena Prostornim planom uređenja Općine Kostrena,

2. zona: građevinska područja poslovne namjene utvrđena Prostornim planom uređenja Općine Kostrena (K-1 – Urinj 1, K-2 – Urinj 2, K-3 – Šoići, K-4 – Ivani, K-5 - Paveki) i građevinska područja proizvodne namjene (I-1 – INA Rafinerija nafte Urinj, I-2a i I-2b – Brodogradilište Viktor Lenac, I-3 – Termoelektrana Rijeka i I-4 - industrijska zona Urinj sjever).

(2) Za gradnju odnosno rekonstrukciju zgrada utvrđuju se sljedeće jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa po m³:

Zona	Vrsta zgrade	Vlasnik ili investitor	Kategorija zgrade odnosno građevine prema obujmu	Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa (EUR/m ³)
1. zona	Stambene i stambeno-poslovne zgrade	Pravna ili fizička osoba	≤ 500 m ³	12,00
			< 1.000 m ³	15,00
			≥ 1.000 m ³	18,00
1. zona	Poslovne zgrade	Pravna ili fizička osoba	/	18,00
2. zona	Stambene i stambeno-poslovne zgrade	Pravna ili fizička osoba	/	8,00
2. zona	Poslovne zgrade	Pravna ili fizička osoba	/	18,00

Zone iz stavka 1. ovog članka prikazane su u prilogu - grafičkom prikazu koji je sastavni dio ove Odluke.

(3) Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m² tlocrtnje površine građevine iz članka 4. stavka 2. ove Odluke, jednaka je jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa po m³ zgrade u istoj zoni.

(4) Prilikom utvrđivanja kategorije zgrade odnosno građevine prema obujmu i određivanja jediničnih vrijednosti komunalnog doprinosa iz članka 6. stavak 2. ove Odluke, u obzir se uzima cjelokupan obujam zgrada i građevina koje će se graditi na neizgrađenoj građevnoj čestici i koje će biti predmetom obračuna komunalnog doprinosa, dok se u postupcima rekonstrukcija u obzir uzima cjelokupan obujam svih izgrađenih, postojećih zgrada i građevina kao i obujam onih koji će se graditi odnosno rekonstruirati na građevnoj čestici.

Članak 7.

Visina komunalnog doprinosa predstavlja umnožak obujma građevine (odnosno površine u slučajevima iz članka 4. stavka 2. ove Odluke) i utvrđene jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa po m³ građevine iz članka 6. stavka 2. ove Odluke.

III. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 8.

(1) Komunalni doprinos obveznik plaća u roku od 15 dana od dana pravomoćnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

(2) Na dospelji iznos neplaćenog komunalnog doprinosa obveznik plaćanja komunalnog doprinosa plaća zakonsku zateznu kamatu po stopi određenoj važećim propisima.

Članak 9.

(1) Za vrijednost komunalnog doprinosa do 70.000,00 EUR po jednom rješenju ili građevini, može se na pisani zahtjev investitora odobriti obročna otplata komunalnog doprinosa u najviše dvanaest (12) mjesečnih obroka.

(2) Za vrijednosti komunalnog doprinosa iznad 70.000,00 EUR po jednom rješenju ili građevini, može se na zahtjev investitora odobriti obročna otplata komunalnog doprinosa u najviše dvadeset četiri (24) mjesečnih obroka.

Članak 10.

(1) Kod obročne otplate komunalnog doprinosa, prvi obrok, koji ne može biti manji od 30% ukupne vrijednosti komunalnog doprinosa, dospijeva u roku od 15 dana od dana pravomoćnosti rješenja o komunalnom doprinosu. Na preostale obroke plaća se kamata u visini od 6% godišnje, a kamata teče od dana dospijeća prvog obroka do dana plaćanja pojedinog obroka.

(2) Obročno plaćanje komunalnog doprinosa odobrit će se pod uvjetom da obveznik pruži odgovarajuće osiguranje radi naplate cjelokupne tražbine Općine Kostrena s osnova komunalnog doprinosa, i to:

– do iznosa tražbine od 10.000,00 EUR (uključivo i iznos od 10.000,00 EUR), bjanko zadužnicu Obveznika s izjavom jamca platca sukladno propisima,

– za iznos tražbine iznad 10.000,00 EUR, osnivanje založnog prava na nekretnini (hipoteke) u korist Općine Kostrena čija vrijednost pokriva iznos tražbine ili dostava bezuvjetne bankarske garancije na iznos tražbine, izdane u korist Općine Kostrena, s klauzulom „bez prava prigovora“ i „naplativo na prvi poziv“.

(3) U slučaju da obveznik ne plati uzastopno dvije rate, naplata tražbine se realizira u punom iznosu komunalnog doprinosa. Ukoliko obveznik plaćanja u roku od pet (5) dana po primitku rješenja o obročnoj otplati komunalnog doprinosa ne dostavi odgovarajuće osiguranje radi naplate, navedeno rješenje se ukida te je obveznik dužan platiti puni iznos komunalnog doprinosa.

(4) Zahtjev za obročnom otplatom plaćanja komunalnog doprinosa može podnijeti obveznik komunalnog doprinosa koji je podmirio sve ostale dospjele obaveze prema Općini Kostrena.

IV. JEDINIČNA VRIJEDNOST I VISINA KOMUNALNOG DOPRINOSA U POSTUPCIMA OZAKONJENJA NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA

Članak 11.

(1) U postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na temelju Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) za zahtjeve za ozakonjenje koji su predani do 30. lipnja 2018. godine, utvrđuju se sljedeće jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa iskazane u eurima po m³ građevine:

Zona	Vrsta zgrade	Obujam koji je predmet ozakonjenja	Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa (EUR/m ³)
1. zona	Stambene i stambeno-poslovne zgrade	obujam do 500 m ³	8,00
		obujam iznad 500 m ³	12,00
1. zona	Poslovne zgrade		4,00
2. zona	Poslovne zgrade		4,00

(2) Zone komunalnog doprinosa određene su člankom 6. stavkom 1. ove Odluke.

(3) Visina komunalnog doprinosa u postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada predstavlja umnožak obujma zgrade koji je predmet ozakonjenja i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa po m³ zgrade iz stavka 1. ovog članka.

(4) Komunalni doprinos ne naplaćuje se za nezakonito izgrađene pomoćne zgrade u funkciji osnove zgrade, koja imaju jednu etažu i čija tlocrtna površina nije veća od 50 m², a koje se ozakonjuju prema Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19).

(5) U postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada u kojima su zahtjevi za ozakonjenje predani nakon 30. lipnja 2018. godine, jedinična vrijednost komunalnog doprinosa iznosi 18,00 eura po m³ obujma zgrade koja je predmet ozakonjenja, bez obzira na namjenu i zonu u kojoj se nalazi.

V. PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA U POSTUPCIMA OZAKONJENJA NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA

Članak 12.

(1) Kod plaćanja komunalnog doprinosa obračunatog na temelju rješenja o izvedenom stanju prema Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i zahtjeve za ozakonjenje koji su predani do 30. lipnja 2018. godine, u jednom obroku, u roku od 15 dana od dana pravomoćnosti rješenja o komunalnom doprinosu odobrava se popust od 20%.

(2) Za plaćanje komunalnog doprinosa može se na pisani zahtjev podnositelja zahtjeva odobriti obročna otplata komunalnog doprinosa u najviše dvanaest (12) mjesečnih obroka, uz mogućnost počeka plaćanja od jedne godine.

(3) Kod obročne otplate komunalnog doprinosa prvi obrok dospijeva u roku od 15 dana od dana izvršnosti rješenja o

komunalnom doprinosu, odnosno u roku od godine dana od dana izvršnosti rješenja, u slučaju odobrenja počeka na plaćanje. Na preostale obroke plaća se kamata u visini od 6% godišnje, a kamata teče od dana dospijeca prvog obroka do dana plaćanja pojedinog obroka.

(4) Kod obročne otplate komunalnog doprinosa, zbog osiguranja plaćanja obveznik je dužan dostaviti ispunjenu običnu zadužnicu solemniziranu po javnom bilježniku na ukupan iznos komunalnog doprinosa, uvećanu za ugovorenu kamatu od 6% te zateznu kamatu po stopi koja se plaća za nepravovremena plaćanja javnih prihoda.

(5) U slučaju da obveznik ne plati uzastopno dvije rate, naplata zadužnice se realizira u punom iznosu komunalnog doprinosa. Ukoliko obveznik plaćanja u roku od 5 dana po primitku rješenja o obročnoj otplati komunalnog doprinosa ne dostavi zadužnicu, navedeno rješenje se ukida te je obveznik dužan platiti puni iznos komunalnog doprinosa.

(6) Zahtjev za obročnom otplatom plaćanja komunalnog doprinosa može podnijeti obveznik komunalnog doprinosa koji je podmirio sve ostale dospjele obaveze prema Općini Kostrena.

(7) U postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada u kojima su zahtjevi za ozakonjenje predani nakon 30. lipnja 2018. godine, komunalni doprinos se plaća isključivo u jednom obroku, po pravomoćnosti rješenja o izvedenom stanju, ukoliko zakonom i podzakonskim propisom nije drukčije određeno.

VI. RJEŠENJE O KOMUNALNOM DOPRINOSU

Članak 13.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Upravni odjel u postupku pokrenutom po:

- službenoj dužnosti (u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi na dan pravomoćnosti građevinske dozvole, pravomoćnosti rješenja o izvedenom stanju, odnosno koja je na snazi na dan donošenja rješenja o komunalnom doprinosu ako se radi o građevini koja se prema Zakonu o gradnji može graditi bez građevinske dozvole),
- po zahtjevu stranke (u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva stranke za donošenje tog rješenja).

Članak 14.

Rješenje o komunalnom doprinosu sadrži:

- podatke o obvezniku komunalnog doprinosa,
- iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
- obvezu, način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa,
- prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi ili je izgrađena, s iskazom obujma odnosno površine građevine i jedinična vrijednosti komunalnog doprinosa.

Članak 15.

(1) Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se po pravomoćnosti građevinske dozvole, odnosno rješenja o izvedenom stanju, a u slučaju građenja građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole nakon prijave početka građenja ili nakon početka građenja.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka rješenje o komunalnom doprinosu za skladište i građevinu namijenjenu proizvodnji donosi se po pravomoćnosti uporabne dozvole, odnosno nakon što se je građevina te namjene počela koristiti ako se koristi bez uporabne dozvole.

(3) Uporabna dozvola za skladište ili građevinu namijenjenu proizvodnji dostavlja se na znanje Općini Kostrena kao području na kojem se nalazi skladište odnosno građevina.

Članak 16.

(1) Ukoliko Općina Kostrena u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju sklopi ugovor kojim se obvezuje djelomično ili u cijelosti prebiti potraživanja s obvezom plaćanja komunalnog doprinosa, Rješenje iz članka 13. ove Odluke donosi se i u skladu s tim ugovorom.

(2) Općinsko vijeće Općine Kostrena na prijedlog Općinskog načelnika, odnosno Općinski načelnik sukladno iznosu o kojem prema zakonskim propisima može samostalno odlučivati, donose odluku o sklapanju ugovora o financiranju uređenja građevinskog zemljišta u pogledu financiranja izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

(3) U slučaju da su troškovi izgradnje predmetnih objekata ili uređaja komunalne infrastrukture manji od utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa, obveznik je dužan platiti njegovu razliku.

Članak 17.

(1) Upravno tijelo izmijenit će po službenoj dužnosti ili po zahtjevu obveznika komunalnog doprinosa odnosno investitora ovršno odnosno pravomoćno rješenje o komunalnom doprinosu ako je izmijenjena građevinska dozvola, drugi akt za građenje ili glavni projekt na način koji utječe na obračun komunalnog doprinosa.

(2) Rješenjem o izmjeni rješenja o komunalnom doprinosu u slučaju iz stavka 1. ovog članka obračunat će se komunalni doprinos prema izmijenjenim podacima i odrediti plaćanje odnosno povrat razlike komunalnog doprinosa u skladu s

odlukom o komunalnom doprinosu u skladu s kojom je rješenje o komunalnom doprinosu doneseno.

(3) Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor u slučaju iz odredbe stavaka 1. i 2. ovog članka nema pravo na kamatu od dana uplate komunalnog doprinosa do dana određenog rješenjem za povrat doprinosa.

Članak 18.

(1) Upravni odjel poništiti će po zahtjevu obveznika komunalnog doprinosa odnosno investitora ovršno odnosno pravomoćno rješenje o komunalnom doprinosu ako je građevinska dozvola odnosno drugi akt za građenje oglašen ništavim ili poništen bez zahtjeva odnosno suglasnosti investitora.

(2) Rješenjem o poništavanju rješenja o komunalnom doprinosu u slučaju iz stavka 1. ovog članka, odredit će se i povrat uplaćenog komunalnog doprinosa u roku koji ne može biti dulji od dvije godine od dana izvršnosti rješenja.

(3) Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor u slučaju iz odredbe stavaka 1. i 2. ovog članka nema pravo na kamatu od dana uplate komunalnog doprinosa do dana određenog rješenjem za povrat doprinosa.

Članak 19.

(1) Iznos komunalnog doprinosa plaćen za građenje građevine na temelju građevinske dozvole odnosno drugog akta za građenje koji je prestao važiti jer građenje nije započeto ili građevinske dozvole odnosno drugog akta za građenje koji je poništen na zahtjev ili uz suglasnost investitora uračunava se kao plaćeni dio komunalnog doprinosa koji se plaća za građenje na istom ili drugom zemljištu na području iste jedinice lokalne samouprave, ako to zatraži obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor.

(2) Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor nema pravo na kamatu za iznos koji je uplaćen niti na kamatu za iznos koji se uračunava kao plaćeni dio komunalnog doprinosa kojim se plaća građenje na istom ili drugom zemljištu.

Članak 20.

Po uplati cjelokupnog iznosa komunalnog doprinosa, Upravni odjel može na zahtjev obvezniku izdati potvrdu o plaćenom komunalnom doprinosu.

Članak 21.

(1) Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se i ovršava u postupku i na način propisan zakonom kojim se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drukčije.

(2) Protiv rješenja o komunalnom doprinosu i rješenja o njegovoj ovrši, rješenja o njegovoj izmjeni, dopuni, ukidanju ili poništenju, rješenja o odbijanju ili odbacivanju zahtjeva za donošenje tog rješenja te rješenja o obustavi postupka, može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Primorsko-goranske županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

(3) Žalba se podnosi putem Upravnog odjela u roku od 30 dana od dana primitka rješenja.

VII. OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 22.

(1) Plaćanja komunalnog doprinosa oslobođeni su:

- Republika Hrvatska, Primorsko-goranska županija i Općina Kostrena kao investitori,
- ustanove ili trgovačka društva, čiji je osnivač ili pretežni vlasnik Općina Kostrena, a u slučaju izgradnje građevine koja služi obavljanju njihove djelatnosti,

(2) Obveze plaćanja komunalnog doprinosa u cijelosti ili djelomično na zahtjev može biti oslobođen investitor trgovačko društvo, obrt te druga pravna osoba koja posluje i ima registrirano sjedište na području Općine Kostrena, u slučaju kada provodi investiciju od interesa za Općinu Kostrena koja je kao takva utvrđena od strane Općinskog vijeća Općine Kostrena.

(3) Obveze plaćanja komunalnog doprinosa u cijelosti ili djelomično na zahtjev mogu biti oslobođena trgovačka društva i obrti koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Općine Kostrena, a sukladno uvjetima iz programa poticanja poduzetništva na području Općine Kostrena.

Članak 23.

(1) Osoba koja ima status hrvatskog branitelja sukladno zakonu kojim se uređuje status hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (u daljnjem tekstu hrvatski branitelj) ima jednokratni popust na plaćanje komunalnog doprinosa u visini od 50% za obujam do 300 m³.

(2) Popust iz stavka 1. ovoga članka hrvatski branitelji ostvaruju kod prve gradnje ili rekonstrukcije zgrade kojima rješava svoje stambeno pitanje.

(3) Hrvatski branitelji Domovinskog rata ostvaruju pravo na potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa za obujam do 300 m³, obračunato na temelju pravomoćnog rješenja o izvedenom stanju izdanog po odredbama Zakona

o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19).

(4) Oslobođanje iz stavka 3. ovog članka odobrava se hrvatskim braniteljima u postupku ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada i to za jednu zgradu kojom rješava svoje stambeno pitanje.

(5) Popusti iz stavaka 1. i oslobođanje iz stavka 3. ovog članka odobravaju se hrvatskim braniteljima koji su na dan 1. kolovoza 2014. godine imali prebivalište u Općini Kostrena.

Članak 24.

Hrvatski ratni vojni invalid Domovinskog rata i članovi obitelji poginulog, umrlog, zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata sukladno zakonu kojim se uređuje status hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, imaju jednokratno pravo na potpuno oslobođanje od plaćanja komunalnog doprinosa prilikom gradnje kuće za vlastito stambeno zbrinjavanje ili pri ozakonjenju nezakonito izgrađene zgrade.

Članak 25.

U slučaju djelomičnog ili potpunog oslobođanja od plaćanja komunalnog doprinosa, nenaplaćeni a planirani iznos sredstava namirit će se u Proračunu Općine Kostrena iz sredstava prihoda od imovine ili prodajom imovine.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

(1) Postupci donošenja rješenja započeti po Odluci o komunalnom doprinosu („Službene novine Općine Kostrena“ broj 1/19) do dana stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se prema odredbama dosadašnje Odluke.

(2) Odredbe članka 17. i 19. ove Odluke na odgovarajući se način primjenjuju i na rješenja o komunalnom doprinosu donesena na temelju Odluke o komunalnom doprinosu („Službene novine Općine Kostrena“ broj 1/19).

Članak 27.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu („Službene novine Općine Kostrena“ broj 1/19).

Članak 28.

Ova Odluka se objavljuje u „Službenim novinama Općine Kostrena“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 024-01/26-01/4

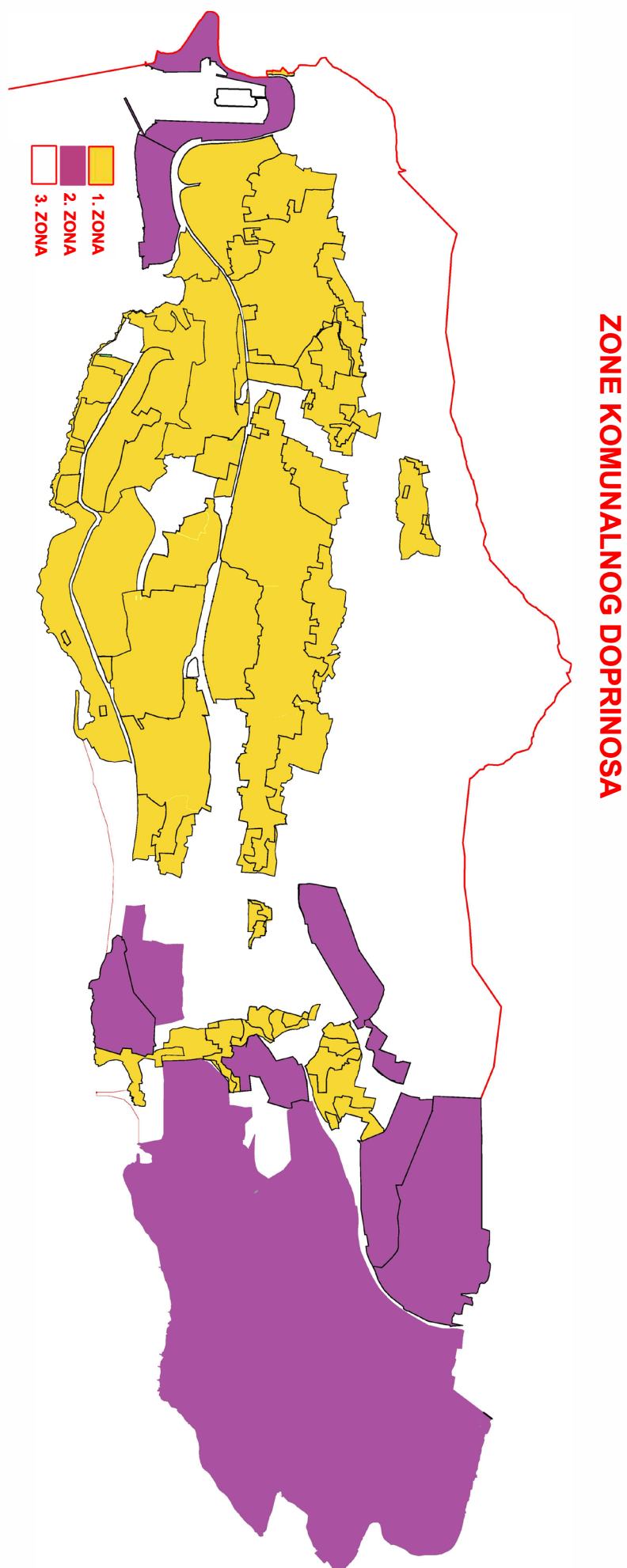
URBROJ: 2170-22-01-26-44

Kostrena, 23. srpnja 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednica

Matea Bojanić Kožul, mag.iur.



36.

Na temelju odredbe članka 9. stavka 10. Zakona o grobljima („Narodne novine“ broj 78/25 i 80/25) te članka 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj 2/18, 11/18, 1/20, 1/21, 3/22 - pročišćeni tekst i 3/26), Općinsko vijeće Općine Kostrena na sjednici održanoj dana 23. srpnja 2026. godine donosi

O D L U K U **o grobljima**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom odlukom uređuju se:

- mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje;
- iskopavanje i premještanje posmrtnih ostataka;
- ukopi i privremeni ukopi;
- način ukopa nepoznatih osoba;
- produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici
- održavanje groblja i uklanjanje otpada;
- uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem;
- uvjeti, način i mjesto prosipanja kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe;
- veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen-obilježja;
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade pri dodjeli grobnog mjesta i godišnje grobne naknade, kao i mogućnost plaćanja godišnje grobne naknade unaprijed;
- uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama;
- mogućnost da pojedini dijelovi groblja služe za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica te mogućnost da se na tim dijelovima groblja ukop obavlja uz prethodnu suglasnost predstavnika tih vjerskih zajednica
- mogućnost da dio groblja ustupi drugoj jedinici lokalne samouprave ili da sklopi ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave
- mogućnost da se grobno mjesto dodijeli na korištenje bez obveze premještanja ostataka tijela umrlih osoba u zajedničku grobnicu
- pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta
- prekršajne sankcije za prekršitelje odredbi.

(2) Izrazi koji se koriste u ovoj odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

U smislu ove Odluke pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

- a) *groblje* je ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna i druga infrastruktura i prateće građevine.
- b) *grobno mjesto* je grob, grobnica, kazeta za urne, kolumbarij te svako drugo mjesto u kojem se nalaze

posmrtni ostaci ili je namijenjeno za ukapanje ili trajnu pohranu posmrtnih ostataka

- c) *grob* je mjesto na kojem se u zemlju ukapa tijelo umrle osobe ili posmrtni ostaci, uključujući pepeo
- d) *grobница* je vrsta grobnog mjesta koje predstavlja građevinu čija je glavna namjena čuvanje posmrtnih ostataka umrle osobe ili osoba, a može se nalaziti pod zemljom ili nad zemljom te koje može sadržavati nadgrobne spomenike, ploče i slične ukrase
- e) *kapelica* je građevina ili dio građevine na prostoru groblja namijenjena obavljanju vjerskih službi
- f) *kazeta za urne* je grobno mjesto koje služi za smještaj urni
- g) *kolumbarij* je građevina za pohranu koja se sastoji od većeg broja kazeta za urne
- h) *komunalna infrastruktura groblja* obuhvaća glavne i pomoćne staze unutar groblja, šetnice, javnu rasvjetu unutar groblja te parkove, drvorede i sve nasade unutar groblja
- i) *korisnik grobnog mjesta* je fizička ili pravna osoba koja je ovlaštena koristiti grobno mjesto
- j) *mrtvačnica* je građevina koja se nalazi neposredno uz oproštajni prostor, a može sadržavati jednu ili više prostorija za ispraćaj umrle osobe. Mrtvačnicom se smatraju i prostorije ili komore opremljene odgovarajućom opremom za smještaj tijela umrlih osoba do ukopa
- k) *oprema i uređaji grobnog mjesta ili spomen-obilježja* su nadgrobne ploče, nadgrobni spomenici, ploče, spomenici i drugi znaci, ograde i slično
- l) *posmrtni ostaci* su tijelo ili dijelovi tijela umrle osobe, ili pepeo koji nastane kao rezultat postupka kremiranja tijela umrle osobe
- m) *prateće građevine* se grade unutar groblja odnosno izvan toga prostora ako je to planirano prostornim planom Općine Kostrena, a to su mrtvačnica, dvorana za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih osoba i slično
- n) *pretinac* je grobno mjesto namijenjeno za ukop jedne ili više umrlih osoba ili za polaganje urni izgrađeno u blokovima kao samostojeći građevinski objekti uglavnom iznad razine zemljišta
- o) *spomen-obilježje* je predmet ili građevina bez posmrtnih ostataka koja služi za poticanje sjećanja na preminulu osobu ili osobe
- p) *tijelo umrle osobe* je cjelovito tijelo umrle osobe, ali i svi posmrtni ostaci umrle osobe, uključujući i pepeo umrle osobe
- r) *zajednička grobnica (kosturnica)* je grobno mjesto namijenjeno za ukop osoba koje nisu bile korisnici grobnog mjesta i za koje nema uvjeta da se ukop izvrši na grobnom mjestu s pravom korištenja članova njegove uže obitelji.

Članak 3.

(1) Groblja su komunalna infrastruktura u vlasništvu Općine Kostrena (u daljnjem tekstu: Općina).

(2) Groblja na području Općine na kojima se obavljaju ukopi su:

- groblje Sveta Lucija
- groblje Sveta Barbara.

Članak 4.

(1) Grobljima iz članka 3. ove Odluke upravlja društvo KD KOSTRENA d.o.o., OIB: 39751563435, (u daljnjem tekstu: Upravitelj groblja).

(2) Upravitelj groblja, u skladu s odredbama Zakona o grobljima (u daljnjem tekstu: Zakon) ima javne ovlasti u pojedinim poslovima upravljanja grobljem.

(3) Pod upravljanjem grobljem podrazumijeva se dodjela grobnih mjesta na korištenje, uređenje, održavanje i rekonstrukcija groblja te ukop umrlih osoba.

Članak 5.

Općinsko vijeće Općine Kostrena može donijeti posebnu odluku kojom utvrđuje da pojedini dijelovi groblja služe za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica te da se na tim dijelovima groblja ukop obavlja uz prethodnu suglasnost predstavnika tih vjerskih zajednica.

Članak 6.

Općinsko vijeće Općine Kostrena može donijeti posebnu odluku kojom utvrđuje da se dio groblja ustupi drugoj jedinici lokalne samouprave ili da sklopi ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave.

II. MJERILA I KRITERIJI ZA DODJELU I USTUPANJE GROBNIM MJESTANAK KORIŠTENJE**Članak 7.**

(1) Upravitelj groblja dodjeljuje grobno mjesto na korištenje u upravnom postupku koji se pokreće objavom javnog poziva, po službenoj dužnosti ili na temelju neposrednog zahtjeva.

(2) Javni poziv objavljuje se u lokanim glasilima i na mrežnim stranicama Upravitelja groblja, a sadrži uvjete za podnošenje zahtjeva za davanje na korištenje grobnog mjesta, kriterije za davanje na korištenje grobnog mjesta, način određivanja liste reda prvenstva te isprave koje je potrebno priložiti uz zahtjev.

Članak 8.

(1) Pravo na podnošenje zahtjeva za davanje na korištenje grobnog mjesta ima hrvatski državljanin s prebivalištem na području Općine koji nema grobno mjesto na području Općine ili čiji članovi obitelji koriste tuđe grobno mjesto koje im je privremeno ustupljeno.

(2) Članovi obitelji smatraju se: bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, potomci i posvojena djeca i njihovi bračni ili izvanbračni drugovi, životni ili neformalni životni partneri, te njegovi roditelji.

(3) Osoba ne može steći na korištenje dva ili više grobnih mjesta na grobljima iz članka 3. stavak 2. ove Odluke, osim na temelju posebnih propisa.

(4) Grobno mjesto neće se dodijeliti osobi koja na jednom od groblja iz članka 3. stavak 2. ove Odluke ima pravo korištenja grobnog mjesta, osim ako je to grobno

mjesto popunjeno ili se zahtjev za dodjelu na korištenje grobnog mjesta ostvaruje na temelju posebnih propisa, u pravilu vezanih za ustupanje grobnog mjesta ugovorom trećim osobama, nasljeđivanje ili uz ostvarivanje prava temeljem Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Članak 9.

(1) Grobno mjesto daje se na korištenje na neodređeno vrijeme rješenjem o dodjeli grobnog mjesta koje donosi Upravitelj groblja. Rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje donosi se kod svake promjene korisnika grobnog mjesta.

(2) Osoba koja smatra da je korisnik grobnog mjesta, a nije upisana u grobni očevidnik može zahtjevom zatražiti upis na temelju valjane pravne osnove. O podnesenom zahtjevu odlučuje Upravitelj groblja rješenjem.

(3) Protiv rješenja iz stavaka 1. i 2. ovoga članka može se izjaviti žalba Općini, nadležnom upravnom odjelu za komunalne poslove (u daljnjem tekstu: Odjel).

(4) Korisnik grobnog mjesta stječe pravo korištenja grobnog mjesta pravomoćnošću rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje i plaćanjem naknade za dodjelu grobnog mjesta.

(5) Iznimno od odredbi stavaka 1., 2. i 3. ovoga članka, za ukop u zajedničku grobnicu te kod privremenog ukopa ne donosi se rješenje o korištenju grobnog mjesta već se sklapa ugovor o privremenom korištenju.

(6) Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje prihod je Proračuna Općine Kostrena kao vlasnika groblja te se ista koristi za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture na području Općine.

(7) Upravitelj groblja ima pravo na naknadu za vođenje postupka dodjele grobnih mjesta na korištenje.

Članak 10.

(1) Grobno mjesto se dodjeljuje na korištenje kada nastupe potrebe za ukopom pokojnika ili ukoliko postoji dovoljan broj slobodnih grobnih mjesta na groblju putem javnog poziva.

(2) Grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje prema položajnom planu grobnih mjesta (u daljnjem tekstu: Plan) koju donosi Upravitelj groblja za svako groblje posebno, redoslijedom prema brojevima raspoloživih grobnih mjesta označenih u Planu, na način da se u najvećoj mogućoj mjeri usvoje želje korisnika.

(3) Plan grobnih mjesta sadrži: raspored grobnih polja, raspored grobnih mjesta u odnosnom polju s oznakama, brojevima i površinama grobnih mjesta, te grafičkim prikazom njegovog rasporeda, a može sadržavati i druge podatke prema potrebi.

(4) Primjerak Plana pohranjuje se i na elektroničkom mediju.

Članak 11.

(1) Vrste grobnih mjesta utvrđuju se temeljem projektne dokumentacije potrebne za ishodenje akta temeljem kojeg započinje gradnja.

(2) Svako grobno mjesto sa poznatim korisnikom

mora biti označeno prikladnim nadgrobnim znakom i natpisom.

III. ISKOP I PREMJEŠTANJE POSMRTHNIH OSTATAKA

Članak 12.

(1) Iskop umrlih, odnosno njihovih posmrtnih ostataka (ekshumacija) može se odobriti na zahtjev člana obitelji.

(2) Iskop i prijenos umrle osobe odnosno njezinih posmrtnih ostataka obavljaju zaposlenici Upravitelja groblja.

Članak 13.

(1) Iskopavanje umrle osobe iz groba može se odobriti nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob.

(2) Iskop umrle osobe vrši se radi njenog prijenosa iz jednog grobnog mjesta radi pokopa u drugo grobno mjesto na istom i drugom groblju na području Općine ili druge jedinice lokalne samouprave ili u inozemstvo.

Članak 14.

(1) Prijenos umrle osobe u drugo grobno mjesto može se odobriti na zahtjev članova obitelji umrle osobe.

(2) Ako su članovi obitelji umrli prije umrle osobe čiji se prijenos traži, zahtjev mogu podnijeti drugi srodnici, prema redoslijedu utvrđenom zakonskim propisima o nasljeđivanju, odnosno druga ovlaštena osoba.

(3) Prijenos umrle osobe obavljaju zaposlenici Upravitelja groblja.

Članak 15.

(1) Prijenos umrle osobe iz grobnice u drugo grobno mjesto može se odobriti bez obzira na protek vremena od dana ukopa do dana prijenosa pod uvjetom da je umrla osoba pokopana u kovinskom lijesu.

(2) Prijenos urne može se odobriti bez obzira na protek vremena od dana ukopa.

(3) Za prijenos umrle osobe potrebna je suglasnost svih korisnika grobnog mjesta iz kojega se posmrtni ostaci premještaju i svih korisnika grobnog mjesta na grobljima iz članka 3. stavak 2. u koje se posmrtni ostaci prenose.

(3) Iznimno od stavka 3. ovog članka, ako je podnositelj zahtjeva za prijenos ujedno jedan od korisnika grobnog mjesta iz kojega se posmrtni ostaci prenose, nije potrebna suglasnost ostalih sukorisnika toga grobnog mjesta.

(4) Osobe iz članka 14. stavka 1. ovoga članka dužne su priložiti zahtjevu za prijenos suglasnost svih sukorisnika grobnog mjesta, potvrdu o osiguranom mjestu odnosno načinu ispraćaja umrle osobe koja neće biti ukopana na grobljima iz članka 3. stavka 2. ove Odluke i sprovednicu koja se izdaje prema propisima o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

IV. UKOPI I PRIVREMENI UKOPI

Članak 16.

Ukopi i privremeni ukopi obavljaju se na način i u rokovima utvrđenim Općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja na području Općine koje donosi Upravitelj groblja.

Članak 17.

(1) Upravitelj groblja određuje broj ukopnih mjesta u grobnici ovisno o neto dimenziji grobnice.

(2) U kazetu za urne i kolumbarij može se položiti onoliko urni koliko ima ukopnih mjesta za urne.

(3) Urne se mogu položiti i u druga grobna mjesta bez obzira na vrijeme proteklo od prethodnog ukopa.

Članak 18.

(1) Tijelo umrle osobe ukapa se u grobno mjesto koje je za života umrloj osobi bilo dodijeljeno tako da je bila korisnik grobnog mjesta ili u grobno mjesto u koje ima pravo ukopa.

(2) Ako umrla osoba nije bila korisnik grobnog mjesta niti je imala pravo ukopa u grobno mjesto, tijelo umrle osobe ukapa se u grobno mjesto koje odlukom odredi Upravitelj groblja.

(3) Upravitelj groblja uskratit će ukop i neće preuzeti tijelo umrle osobe ako mu nije dostavljena dozvola za ukop umrle osobe odnosno sprovednica, ako se tijelo umrle osobe u Republiku Hrvatsku prenosi iz inozemstva.

Članak 19.

(1) Korisnik grobnog mjesta je osoba koja je ovlaštena koristiti grobno mjesto temeljem rješenja o dodjeli grobnog mjesta i koja se u grobnim očevidnicima vodi kao osoba zadužena za plaćanje godišnje grobne naknade te je dužna voditi brigu o grobnom mjestu.

(2) Pravo ukopa u grobno mjesto ima korisnik grobnog mjesta i članovi njegove obitelji, osim ako korisnik grobnog mjesta ne odredi drugačije.

Članak 20.

(1) Nakon smrti korisnika grobnog mjesta do upisa njegovih nasljednika odnosno novog korisnika u grobni očevidnik u grobno mjesto mogu se ukapati:

- osobe kojima je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa u njegovo grobno mjesto,
- osobe koje su u trenutku smrti korisnika grobnog mjesta bile članovi njegove obitelji i osobe koje bi se smatrale članovima obitelji korisnika grobnog mjesta da je on živ, osim onih osoba koje je korisnik grobnog mjesta za života isključio.

(3) Članovi obitelji iz stavka 1. ovog članka mogu u nastanku smrtnog slučaja dati pravo ukopa u grobno mjesto i trećim osobama, a za stjecanje prava ukopa potrebna je suglasnost svih članova obitelji umrloga korisnika.

(4) Upravitelj groblja može rješenjem obustaviti ukope u grobno mjesto ako se vodi upravni postupak ili sudski spor o pravu ukopa odnosno korištenju grobnog mjesta, dok takav postupak ili spor ne bude pravomoćno riješen.

Članak 21.

(1) Nakon smrti korisnika grobnog mjesta, pravo korištenja grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici utvrđeni pravomoćnim rješenjem o nasljeđivanju prava korištenja grobnog mjesta, kojeg sud odnosno javni bilježnik kao povjerenik suda po službenoj dužnosti dostavlja Upravitelju groblja.

(2) Nasljednicu su dužni svoje međusobne odnose glede prava korištenja grobnog mjesta urediti pismenom ispravom, sa potpisima ovjerenim kod javnog bilježnika.

(3) Po jedan primjerak predmetne isprave pohranjuje se u dokumentaciji Upravitelja groblja te kod nadležnog suda ili javnobilježničkog ureda.

Članak 22.

(1) Korisnik grobnog mjesta može dati pravo ukopa i drugim osobama, a korisnik grobnog mjesta koji je dao pravo ukopa može to pravo i povući do trenutka smrti osobe kojoj je pravo dano, o čemu je dužan obavijestiti osobu kojoj je dao pravo ukopa.

(2) Osoba kojoj je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa ne može prenijeti pravo ukopa na treću osobu.

(3) Pravo ukopa i povlačenje danog prava ukopa daje se u pisanom obliku i korisnik grobnog mjesta dužan ga je dostaviti Upravitelju groblja, koji činjenicu o tome upisuje u grobni očevidnik.

(4) Prestanak prava ukopa iz stavka 3. ovog članka može se upisati u grobni očevidnik na temelju izjave korisnika grobnog mjesta o povlačenju prava ukopa, na temelju sporazuma, odluke suda ili pisane izjave osobe koja je stekla pravo ukopa.

(5) Ako pravo korištenja ima više korisnika grobnog mjesta, za stjecanje prava ukopa iz stavka 2. ovog članka i za obilježavanje ili uređivanje grobnog mjesta potrebna je suglasnost svih sukorisnika.

Članak 23.

(1) Grobna mjesta na kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, a koja imaju status kulturnog dobra, uključujući i grobna mjesta koja je proglasila dobrima od lokalnog značenja, održava i obnavlja Općina sukladno propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i sukladno odluci o proglašenju kulturnog dobra od lokalnog značenja.

(2) Grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba, a na kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta ne dodjeljuju se novom korisniku grobnog mjesta, već ga, ako se utvrdi da nema korisnika grobnog mjesta, održava i obnavlja Općina.

(3) Lokalno značajne osobe i znamenite povijesne osobe određuju se zasebnom odlukom Općinskog vijeća, sukladno Zakonu.

Članak 24.

(1) Upravitelj groblja može odobriti privremeni ukop u zajedničku grobnicu groblja ili u grobnicu

korisnika koji je za to dao suglasnost.

(2) Upravitelj groblja može odobriti ukop u grobnicu iz stavka 1. ovog članka u trajanju do jedne godine, kad umrla osoba nema osigurano mjesto za ukop ili se ukop obavlja na groblju izvan područja Općine.

(3) Privremeni ukop umrle osobe u grobnicu korisnika, nakon isteka roka iz stavka 2. ovog članka, smatrat će se trajnim ukopom.

(4) Upravitelj groblja može odobriti premještanje posmrtnih ostataka u grobnicu iz stavka 1. ovog članka u trajanju do jedne godine i kad je radi izgradnje grobnice na grobnom mjestu potrebno premjestiti posmrtnu ostatku umrle osobe, ako je proteklo 15 godina od posljednjeg ukopa u grob.

(5) Nakon isteka roka iz stavka 4. ovog članka, Upravitelj groblja vratit će posmrtnu ostatku umrle osobe u grobno mjesto iz koje su premješteni, na trošak korisnika grobnog mjesta.

(6) U grobno mjesto iz kojega su premješteni posmrtni ostaci ne mogu se obavljati ukopi i polagati urne dok se premješteni posmrtni ostaci ne vrate i ne uredi grobno mjesto sukladno danoj suglasnosti.

V. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA**Članak 25.**

(1) Nepoznate osobe odnosno osobe neutvrđenog identiteta, koje su umrle na području Općine ukapaju se u grobna mjesta za pojedinačne ukope na općem polju.

(2) U grobna mjesta iz stavka 1. ovog članka može se vršiti ukop više umrlih, na način da se ukopi vrše po redu kako su umrli prijavljeni te je ukapanje izvan tog reda zabranjeno.

Članak 26.

(1) Uporaba grobnih mjesta za pojedinačne ukope nepoznatih osoba traje 15 godina od zadnjeg ukopa.

(2) Nakon isteka tog roka grobna mjesta se prekapaju i posmrtni ostaci umrlih ukapaju se u zajedničke grobnice (kosturnice).

(3) Namjeru prekapanja pojedinih grobnih mjesta Upravitelj groblja obavezan je objaviti u lokanim glasilima najmanje tri mjeseca prije namjere prekapanja.

Članak 27.

(1) Troškove ukopa nepoznatih osoba na grobljima iz članka 3. stavak 2. ove Odluke snosi Općina.

(2) Upravitelj groblja dužan je grobna mjesta nepoznatih osoba urediti i održavati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima, a sredstva se osiguravaju u proračunu Općine.

(3) Upravitelj groblja dužan je u registru umrlih osoba upisati sve dostupne podatke o umrloj nepoznatoj osobi.

VI. PROSIPANJE KREMIRANIH POSMRJNIH OSTATAKA UMRLE OSOBE**Članak 28.**

Kremirane posmrtnu ostatke tijela umrle osobe

dopušteno je prosipati na određeni prostor unutar groblja iz članka 3. stavak 2. ove Odluke ukoliko je Upravitelj groblja odredio prostor, na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.

VII. UVJETI ZA USTUPANJE PRAVA KORIŠTENJA GROBNOG MJESTA TREĆIM OSOBAMA

Članak 29.

(1) Korisnik grobnog mjesta može svoje pravo korištenja grobnog mjesta ugovorom ustupiti samo trećim osobama koje, u pravilu, imaju ili su imali prebivalište na području Općine.

(2) Ugovor mora biti sklopljen u pisanom obliku, uz obveznu ovjeru potpisa od strane javnog bilježnika.

(3) Ništetan je ugovor iz stavka 1. ovog članka koji nije sklopljen u odgovarajućem obliku kako je propisao u stavku 2. ovog članka.

Članak 30.

(1) Ugovor o ustupu prava korištenja grobnog mjesta javni bilježnik dostavlja Upravitelju groblja radi upisa novog korisnika grobnog mjesta u grobni očevidnik.

(2) Upravitelj groblja će, nakon što mu javni bilježnik dostavi ugovor o ustupu grobnog mjesta, rješenjem utvrditi novog korisnika grobnog mjesta i upisati ga u grobni očevidnik.

(3) Protiv rješenja iz prethodnog stavka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje Odjel Općine.

VIII. PRODUBLJENJE GROBA I PREMJEŠTANJE POSMRJNIH OSTATAKA U GROBNICI

Članak 31.

(1) Posmrtni ostaci koji se nalaze u grobu mogu se presložiti u za to predviđen prostor nakon proteka 10 godina od ukopa, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.

(2) Premještanje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop može se obaviti nakon proteka 20 godina od ukopa u grobnicu, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.

(3) Ukop u grobno mjesto može se obavljati i prije isteka rokova iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ako prostorno-tehnički uvjeti to dozvoljavaju odnosno ako nisu zauzeti svi predviđeni kapaciteti pojedinoga grobnog mjesta.

(4) Ako se čuvaju na groblju, urne se polažu u kazetu za urne, kolumbarij ili u druga grobna mjesta.

(5) Urne se mogu premjestiti u drugo grobno mjesto bez obzira na vrijeme ukopa.

IX. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 32.

(1) Upravitelj groblja je obavezan kontinuirano održavati groblja, s poštovanjem prema ukopanim osobama.

(2) Održavanje groblja podrazumijeva održavanje prostora i objekata za ispraćaj umrlih (mrtvačnica) i ostalih objekata i uređaja koje služe potrebama groblja te uređivanje i održavanje zemljišta na prostoru groblja, prostora oko grobnih mjesta, putova i staza na groblju, sadnju biljaka i održavanje zelenih i drugih površina unutar groblja, postavljanje klupa, rasvjetnih stupova i sl. Održavanje groblja podrazumijeva i građevinske radove kojima se saniraju postojeće javnoprometne površine i građevine unutar groblje.

(3) Groblja, mrtvačnica i drugi objekti na groblju te prateće građevine moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, u skladu sa sanitarno-tehničkim propisima.

Članak 33.

(1) Upravitelj groblja skrbi o redovitom čišćenju od otpada zajedničkih dijelova groblja, zemljišta, staza i putova na groblju te sadnji i održavanju svih zelenih površina unutar groblja.

(2) Pod otpadom u smislu ove Odluke, smatraju se svi materijali koji su na bilo koji način nanesen, odnosno dospjeli na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja te ostaci vijenaca, cvijeća i lampiona na grobovima koji zbog protoka vremena navršavaju izgled groblja, a korisnici grobnih mjesta su ih propustili ukloniti.

(3) Održavanje groblja i uklanjanje otpada s groblja obavlja se na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu Upravitelj groblja treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima, te iskazivanju poštovanja prema ukopanim osobama.

Članak 34.

Upravitelj groblja dužan je na prikladnim mjestima unutar prostora groblja postaviti koševе, spremnike ili kontejnere za odlaganje otpada, razvrstane po kategorijama otpada te voditi brigu o odvozu i uklanjanja istog.

Članak 35.

(1) Korisnik grobnog mjesta dužan je grobno mjesto i prostor oko njega održavati urednim i čistim na način kojim iskazuje poštovanje prema umrlim osobama, bez narušavanja cjelokupnog izgleda groblja te da ne predstavlja opasnost po sigurnost osoba ili narušavanja stabilnosti drugih grobnih mjesta.

(2) Upravitelj groblja dužan je pisanim putem upozoriti korisnika grobnog mjesta koji postupi suprotno stavku 1. ovoga članka, a ako nakon upozorenja korisnik i dalje postupi protivno stavku 1. ovoga članka Upravitelj groblja podnijet će prijavu komunalnom redarstvu Općine.

(3) U slučajevima iz stavka 1. ovoga članka odnosno ako u ostavljenom roku korisnik ne uredi grobno mjesto, Upravitelj groblja uredit će grobno mjesto na trošak korisnika grobnog mjesta.

Članak 36.

Ako se prilikom ukopa mora pomaknuti oprema

ili uređaj na grobnom mjestu u koje se ukapa, sve troškove u vezi s uspostavom prijašnjeg stanja dužna je snositi osoba na čiji se zahtjev obavlja ukop.

Članak 37.

Upravitelj groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobnom mjestu koju počinu treće ili nepoznate osobe.

X. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM

Članak 38.

(1) Upravitelj groblja donosi odluku o ponašanju na groblju u kojoj se određuje radno vrijeme groblja i vrijeme ukopa, načini i primjereno vrijeme za obavljanje radova na groblju te pravila ponašanja na groblju koja vrijede za korisnike grobnih mjesta i posjetitelje.

(2) Svi korisnici grobnih mjesta i posjetitelji groblja dužni su se pridržavati pravila o ponašanju na groblju propisanih odlukom iz prethodnog stavka.

(3) Upravitelj groblja obavezan je obavijestiti nadležnu policijsku upravu ako ima saznanja o okupljanju unutar groblja koje je protivno odredbama zakona kojim se uređuju javna okupljanja, kao i o svakom ponašanju unutar groblja protivnom odredbama zakona kojim se uređuju prekršaji protiv javnog reda i mira.

(4) Upravitelj groblja dužan je na svojoj mrežnoj stranici i na svakom ulazu u groblje na području Općine objaviti odluku o ponašanju na groblju.

Članak 39.

(1) Upravitelj groblja dužan je voditi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba i registar umrlih osoba. Sastavni dio grobnog očevidnika je položajni plan svih grobnih mjesta i pratećih građevina.

(2) Grobni očevidnik vodi se za svako groblje zasebno, a dio očevidnika koji sadrži podatak o grobnim mjestima, ime i prezime korisnika grobnih mjesta i ukopanih osoba objavljuje se na mrežnim stranicama Upravitelja groblja.

Članak 40.

(1) Upravitelj groblja određuje raspored ispraćaja i ukopa.

(2) Pogrebi se obavljaju sukladno Općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja na području Općine koje donosi Upravitelj groblja.

(3) Obred pokopa vrši se prema posljednjoj volji pokojnika, njegove obitelji ili osobe koja podmiruje troškove pogreba.

Članak 41.

(1) Upravitelj groblja dužan je upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodara na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.

(2) Upravitelj groblja upravlja grobljem na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima područja na

kojem se groblje nalazi.

Članak 42.

(1) Za izvođenje svih radova na grobnom mjestu (postava klupe, gravura, postava grobne galanterije, postava nadgrobnih elemenata, građevinski i klesarski radovi) potrebna je suglasnost Upravitelja groblja, koja se izdaje sukladno Zakonu.

(2) Zabranjeno je izvođenje radova iz stavka 1. ovog članka bez suglasnosti Upravitelja groblja.

(3) Radi osiguranja slobodnog prostora prema okolnim grobnim mjestima Upravitelj groblja odlučuje o maksimalnoj širini i dužini nadgrobnog uređaja koji može biti izgrađen na grobnom mjestu.

(4) Površina postavljenih polica za svijeće i cvijeće u podnožju nadgrobnog uređaja smatra se dijelom nadgrobnog uređaja.

Članak 43.

(1) Radi osiguravanja nesmetanog obavljanja ukopa i održavanja reda na groblju osobe koje izvedu radove na groblju dužne su:

- početak i završetak radova prijaviti Upravitelju groblja;
- radove izvoditi tako da se do najveće mjere očuvaju mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u radne dane koje odredi Upravitelj groblja;
- građevni materijal (kamen, šljunak, pijesak, cement, vapno i sl.) držati na groblju samo za vrijeme izvođenja radova;
- u slučaju prekida radova, odnosno nakon završetka radova, grobno mjesto i okoliš dovesti u prijašnje stanje odnosno ostaviti ih urednima i čistima;
- prevoziti materijal u vrijeme te putovima i stazama koje odredi Upravitelj groblja;
- vodu na groblju upotrebljavati isključivo u svrhu radova i održavanja grobnih mjesta te izljevna mjesta ostavljati urednima.

(2) Upravitelj groblja može, u određene dane ili u određeno doba dana, zabraniti izvođenje radova na groblju ili na pojedinim dijelovima groblja.

Članak 44.

(1) Upravitelj groblja dužan je pravodobno poduzimati odgovarajuće mjere kako bi se osigurao dovoljan broj grobnih mjesta.

(2) Ako nema prostora na groblju, Upravitelj groblja predlaže Općini rekonstrukciju, odnosno proširenje postojećega ili gradnju novoga groblja.

Članak 45.

Na grobljima je zabranjeno:

1. onečišćenje i oštećivanje grobnih mjesta te opreme i uređaja grobnog mjesta i drugih prostora na groblju;
2. onečišćenje i oštećenje putova, zelenih i drugih površina te prostora unutar groblja;
3. onečišćenje i oštećenje zgrada i drugih objekata, uređaja, komunalne opreme i druge infrastrukture na groblju;
4. zaustavljanje, ostavljanje i vožnja vozilima (osim vozila s dozvolom);

5. ostavljanje i vožnja mopedom, motociklom, biciklom, romobilom i drugim osobnim prijevoznim sredstvima;
6. dovoditi pse i druge životinje, a osobito ih puštati na zelene površine;
7. te svako drugo neprimjereno postupanje.

XI. VELIČINA, DIMENZIJE, MATERIJAL I IZGLED GROBNIH MJESTA

Članak 46.

(1) Upravitelj groblja donosi odluku kojom se utvrđuju vrste, veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen obilježja, uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika.

(2) Prostor za prosipanje pepela unutar prostora groblja mora biti omeđen kamenim rubnjacima i hortikulturno uređen na način da je omogućeno zatrpavanje pepela.

XII. NAKNADA ZA DODJELU GROBNOG MJESTA I GODIŠNJA GROBNA NAKNADA

Članak 47.

(1) Za dodjelu grobnog mjesta na korištenje korisnici plaćaju naknadu čiju visinu utvrđuje Upravitelj groblja ovisno o vrsti i veličini grobnog mjesta te opremljenosti groblja odgovarajućom komunalnom i ostalom infrastrukturu, uz prethodnu suglasnost Općine.

(2) Naknadu za korištenje grobnog mjesta plaća korisnik, po donošenju rješenja o dodjeli, jednokratnom isplatom, a za ukop u polju hrvatskih branitelja ne plaća se naknada.

Članak 48.

(1) Za korištenje grobnog mjesta korisnik je u obvezi plaćati godišnju grobnu naknadu.

(2) Godišnju naknadu iz prethodnog stavka utvrđuje Upravitelj groblja na temelju procjene stvarnih troškova održavanja groblja, ovisno o vrsti i površini grobnog mjesta, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika.

(3) Visina godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se radi namirenja dijela stvarno nastalih zajedničkih troškova na groblju (uređenja i održavanja groblja, utroška vode, odvoza otpada, čišćenja pristupnih staza i zelenih površina te drugih troškova).

(4) Sredstva s osnovu naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnje grobne naknade koriste se u skladu s godišnjim Planom poslovanja Upravitelja groblja.

(5) Naknada se plaća u visini utvrđenoj rješenjem, a na temelju uplatnice koju Upravitelj groblja dostavlja osobi koja je u grobni očevidnik upisana kao korisnik, osim ako korisnik ne dostavi Upravitelju groblja sporazum s ovjerenim potpisom druge osobe na temelju kojeg druga osoba preuzima obvezu plaćanja godišnje grobne naknade.

(6) Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta korisnici su dužni plaćati jedanput godišnje najkasnije do kraja tekuće kalendarske godine.

(7) U slučaju više korisnika grobnog mjesta, uplatnica se dostavlja svakom od korisnika sukladno

udjelu u pravu korištenja grobnog mjesta, osim ako se korisnici na temelju sporazuma s ovjerenim potpisima ne dogovore drugačije, te isti dostave Upravi groblja.

(8) Na zahtjev korisnika grobnog mjesta Upravitelj groblja omogućiti će mu plaćanje godišnje grobne naknade unaprijed, za buduće razdoblje koje sam korisnik odredi.

Članak 49.

Naknadu za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta Upravitelj groblja određuje prema stanju, vrsti i dimenzijama opreme i uređaja.

XIII. NADZOR

Članak 50.

(1) Nadzor nad provedbom ove Odluke provode komunalni redari.

(2) Upravitelj groblja dužan je općinskom odjelu nadležnom za komunalno redarstvo podnositi izvješće o postupanjima suprotno odredbama ove Odluke.

XIV. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 51.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 eura do 1.300,00 eura kazniti će se za prekršaj pravna osoba za prekršaj ako:

1. postupi protivno odredbi članka 35. stavak 1. ove Odluke,
2. postupi protivno odredbi članka 38. stavak 2. ove Odluke,
3. postupi protivno odredbi članka 42. stavak 2. ove Odluke,
4. postupi protivno odredbi članka 43. ove Odluke,
5. postupi protivno odredbi članka 45. ove Odluke.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 120,00 eura do 260,00 eura kazniti će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka odgovorna osoba u pravnoj osobi.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 eura do 660,00 eura kazniti će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost.

(4) Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 eura do 260,00 eura kazniti će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka fizička osoba.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 52.

Upravitelj groblja dužan je u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke uskladiti svoje akte sa ovom Odlukom.

Članak 53.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima („Službene novine Općine Kostrena“ broj 1/21, 4/24).

Članak 54.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

KLASA: 024-01/26-01/4

URBROJ: 2170-22-01-26-43

Kostrena, 23. srpnja 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA**Predsjednica**

Matea Bojanić Kožul, mag.iur.

37.

Na temelju članka 14. stavak 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) (u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj: 2/18, 11/18, 1/20, 1/21, 3/22 – pročišćeni tekst i 3/26), Općinsko vijeće Općine Kostrena na sjednici održanoj dana 23. srpnja 2026. godine donijelo je

ODLUKU**o imenovanju članova Općinskog povjerenstva
za procjenu šteta od prirodnih nepogoda****Članak 1.**

U Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Kostrena (u daljnjem tekstu: Općinsko povjerenstvo) imenuju se:

1. Dražen Soldan, za predsjednika
2. Darko Tonković, za člana
3. Đurđica Kršul, za člana
4. Denis Marković, za člana
5. Anita Gregov, za člana.

Članak 2.

Općinsko povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Kostrena,
- unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
- unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu,
- raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
- prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda sukladno Zakonu,
- izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih Županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,

- surađuje sa Županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona,
- donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa Županijskim povjerenstvom.

Članak 3.

Članovi Općinskog povjerenstva imenuju se na razdoblje od četiri godine.

Članovi Općinskog povjerenstva mogu biti razriješeni i prije isteka roka na koji su imenovani.

Članak 4.

Sredstva za rad Općinskog povjerenstva osigurat će se u Proračunu Općine Kostrena.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda KLASA: 024-01/22-01/2, URBROJ: 2170-22-01-22-72 od 28. rujna 2022. godine („Službene novine Općine Kostrena“ broj 9/22).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Kostrena“ te dostaviti Županijskom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

KLASA: 024-01/26-01/4

URBROJ: 2170-22-01-26-47

Kostrena, 23. srpnja 2026. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA**Predsjednica**

Matea Bojanić Kožul, mag.iur.

38.

Na temelju članka 391. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN, br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17), članka 10. i 20. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Kostrena (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 54/09 i 8/10) i članka 34. Statuta Općine Kostrena (»Službene novine Općine Kostrena« broj 2/18, 11/18, 1/20, 1/21, 3/22 – pročišćeni tekst i 3/26), Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj dana 23. srpnja 2026. godine, donijelo je

ODLUKU

o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za zamjenu nekretnina k.č.br. 526/2 od 696 m² z.k.ul. 1242 k.o. Kostrena-Lucija u vlasništvu Općine Kostrena za k.č.br. 522/2 od 133 m² z.k.ul. 3855, k.č.br. 523/1 od 339 m² z.k.ul. 924, k.č.br. 523/5 od 71 m² z.k.ul. 924 i k.č.br. 523/6 od 138 m² z.k.ul. 924 sve u k.o. Kostrena-Lucija u vlasništvu fizičke osobe

I.

Temeljem javnog natječaja za zamjenu zemljišta prihvaća se ponuda Zorana Paškvana OIB: 46889905485 iz Kostrena, Šubati 10, koji za zemljište označeno kao k.č. broj 526/2 od 696 m² upisanu z.k. ul. 1242 k.o. Kostrena-Lucija u iznosu od 104.000,00 EUR uvećano za iznos PDV-a od 25% odnosno 26.000,00 EUR odnosno sve ukupno 130.000,00 EUR.

II.

U zamjenu za zemljište iz točke I. ove Odluke, Općina Kostrena prihvaća u vlasništvo zemljišta u vlasništvu Zorana Paškvana označena kao: k.č. broj 522/2 od 133 m² upisano z.k. ul. 3855, u iznosu 23.600,00 EUR, k.č. broj 523/1 od 339 m² z.k. ul. 924 u iznosu 40.800,00 EUR, k.č. broj 523/5 od 71 m² z.k. ul. 924 u iznosu 8.540,00 EUR i k.č. broj 523/6 od 138 m² z.k. ul. 924 u iznosu 16.600,00 EUR sve u k.o. Kostrena- Lucija čija ukupna vrijednost iznosi 89.540,00 EUR.

III.

Od razlike vrijednosti cijene zemljišta iz točki. I. i II. ove odluke u iznosu od 40.460,00 EUR, Zoran Paškvan ima pravo odbiti iznos uplaćene jamčevine od 15.000,00 EUR.

Pored iznosa ponuđene cijene najpovoljniji ponuditelj dužan je podmiriti troškove plaćanja poreza sukladno važećim propisima kao i troškove ovjere potpisa ugovora kod javnog bilježnika, trošak procjene vrijednosti zemljišta u iznosu od 1.150,00 EUR, trošak objave javnog natječaja u javnom glasilu u iznosu od 977,06 EUR te troškove provedbe uknjižbe upisa prava vlasništva u zemljišnoj knjizi.

IV.

Kostrena i najpovoljniji ponuditelji će u roku

od 30 (trideset) dana od dana donošenja ove odluke zaključiti ugovor o zamjeni nekretnina kojim će regulirati međusobna prava i obveze sukladno ovoj odluci i uvjetima iz javnog natječaja na način da je rok plaćanja od 30 dana bitan sastojak ugovora o zamjeni.

V.

Zoran Paškvan dužan je iznos razlike cijene zemljišta iz točke III. ove Odluke u iznosu od 25.460,00 EUR platiti u roku od 30 dana od dana izdavanja računa na način da je rok plaćanja bitan sastojak ugovora o zamjeni.

Zoran Paškvan je dužan platiti troškove procjene vrijednosti zemljišta u iznosu od 1.150,00 EUR i troškove objave javnog natječaja u iznosu od 977,06 EUR.

Iznose stavka 1. i 2. ove točke Zoran Paškvan je dužan platiti jednokratno u roku od 30 (trideset) dana od dana izdavanja računa Općine Kostrena na način da je rok plaćanja bitan sastojak ugovora o zamjeni.

VI.

Nakon plaćanja cjelokupnog iznosa iz točke V. ove odluke Općina Kostrena će izdati tabularnu ispravu podobnu za uknjižbu prava vlasništva.

VII.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama Općine Kostrena«.

KLASA: 024-01/26-01/4

URBROJ: 2170-22-01-26-45

Kostrena, 23. srpnja 2026. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA

Predsjednica

Matea Bojanić Kožul, mag.iur.

39.

Temeljem članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj 92/10, 114/22) i članka 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj 2/18, 11/18, 1/20 i 1/21, 3/22 - pročišćeni tekst i 3/26), Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj dana 23. srpnja 2026. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o razmatranju Izvješća o stanju zaštite od požara i provedbe Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara na području općine Kostrena za 2025. godine

I.

Prihvaća se Izvješće o stanju zaštite od požara i provedbe Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara na području općine Kostrena za 2025. godine izrađeno od strane Upravnog odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša Općine Kostrena.

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka i bit će objavljeno u „Službenim novinama Općine Kostrena“.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 024-01/26-01/4
URBROJ: 2170-22-01-26-46
Kostrena, 23. srpnja 2026. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA
Predsjednica
Matea Bojanić Kožul, mag.iur.

40.

Temeljem članka 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj 2/18, 11/18, 1/20, 1/21, 3/22 – pročišćeni tekst i 3/26), Općinsko vijeće Općine Kostrena, na sjednici održanoj dana 23. srpnja 2026. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

Prima se na znanje Izvještaj Nastavnog zavoda za javno zdravstvo PGŽ – „Monitoring kvalitete zraka na utjecajnom području INA Rafinerije nafte Rijeka-Urinj“ i „Kvaliteta zraka u okolini Brodogradilišta Viktor Lenac“ za 2025. godinu.

KLASA: 024-01/26-01/4
URBROJ: 2170-22-01-26-34
Kostrena, 23. srpnja 2026. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOSTRENA
Predsjednica
Matea Bojanić Kožul, mag.iur.

OPĆINSKI NAČELNIK**18.**

Temeljem članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine” broj 92/10, 114/22) i članka 49. stavak 1. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj: 2/18, 11/18, 1/20, 1/21, 3/22 – pročišćeni tekst, 3/26) Općinski načelnik Općine Kostrena donio je

**IZVJEŠĆE O STANJU ZAŠTITE OD POŽARA
I PROVEDBE GODIŠNJEG PROVEDBENOG
PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA
NA PODRUČJU OPĆINE KOSTRENA ZA
2025. GODINU**

Zaštita od požara uređena je Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10, 114/22) (u daljnjem tekstu: Zakon) i predstavlja sustav koji se sastoji od planiranja, propisivanja i provođenja kao i financiranja mjera zaštite od požara te ustrojavanja subjekata koji provode zaštitu od požara. Zaštitu od požara provode jedinice lokalne te područne (regionalne) samouprave, fizičke i pravne osobe koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite. Svaka fizička i pravna osoba kao i nadležna javnopravna tijela dužni su sukladno ovlastima donositi odnosno poštivati propisane mjere zaštite od požara te prema njima pravovremeno djelovati.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, temeljem članka 13. stavka 1. Zakona, donose Plan zaštite od požara za svoje područje na temelju Procjene ugroženosti od požara, po prethodno pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave i vatrogasne zajednice. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na temelju važeće Procjene ugroženosti i važećeg Plana zaštite od požara donose Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za svoje područje za čiju provedbu se moraju osigurati financijska sredstva. Plan zaštite od požara se svake godine ažuriram prema novim podacima. Sukladno članku 13. stavak 8. Zakona, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za prethodnu godinu.

**1. PLANSKI DOKUMENT U PODRUČJU
ZAŠTITE OD POŽARA**

Općinsko vijeće Općine Kostrena donijelo je sljedeće akte:

- Odluku Općinskog vijeća o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Kostrena KLASA: 021-05/18-01/2 URBROJ: 2170-07-01-18-38 od 19. lipnja 2018. godine,
- Odluku o izmjenama i dopunama Odluke Općinskog vijeća o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Kostrena KLASA: 024-01/25-01/9, URBROJ: 2170-22-01-25-76 („Službene novine Općine Kostrena“ broj: 7/25)

(Odluka Općinskog vijeća o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Kostrena KLASA: 021-01/22-01/2 URBROJ: 2170-22-01-22-1 od 26. siječnja 2022. godine),

- Odluku o usvajanju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Kostrena, KLASA: 024-01/22-01/2, URBROJ: 2170-22-01-22-58, od 28. rujna 2022. godine („Službene novine Općine Kostrena“ broj: 9/22),
- Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje općine Kostrena za 2025. godinu KLASA: 024-01/24-01/2, URBROJ: 2170-22-041-24-92 od 2. prosinca 2024. godine („Službene novine“ broj: 11/24).
- Odluku o donošenju Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Kostrena, KLASA: 024-01/22-01/2, URBROJ: 2170-22-01-22-59, od 28. rujna 2022. godine („Službene novine Općine Kostrena“ broj: 9/22),
- Općinsko vijeće Općine Kostrena donijelo je Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj: 5/22) u kojoj su detaljno razrađene situacije pripreme i djelovanja u slučaju aktiviranja rizika a dva rizika od šest opisanih su požar i tehničko-tehnološke nesreće.

Općinski načelnik Općine Kostrena donio je sljedeće akte:

- Ugovor o poslovnoj suradnji KLASA: 214-02/17-01/01 URBROJ: 2170-07-03-17-19 od 11. svibnja 2017. godine sa tvrtkom NOVOTEHNA d.d. koji je sklopljen na neodređeno vrijeme (ugovor o korištenju teške građevinske mehanizacije),
- Odluku Općinskog načelnika KLASA: 024-01/21-01/2 URBROJ: 2170-07-03-21-114 od 12. listopada 2021. godine (potvrda Alena Krmpotića za zapovjednika Dobrovoljnog vatrogasnog društva Kostrena)
- Ugovor o obavljanju komunalne djelatnosti održavanja javnih zelenih površina u 2025. godini sklopljenog sa KD Kostrena d.o.o. KLASA: 363-01/25-01/03, URBROJ: 2170-22-03-25-6 od 12. veljače 2025. godine,
- Ugovor o financiranju djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Grada Rijeke na području Općine Kostrena u 2025. godini, KLASA: 250-01/25-01/01, URBROJ: 2170-22-03-25-6 od 02. lipnja 2025. godine,
- Ugovor o financiranju redovne vatrogasne djelatnosti na području Općine Kostrena u 2025. godini, KLASA: 250-01/25-01/02, URBROJ: 2170-22-03-25-2 od 28. veljače 2025. godine,
- Ugovor o financiranju Hrvatske gorske službe spašavanja – stanica Rijeka, KLASA: 240-01/25-01/01, URBROJ: 2170-22-03-25-3 od 28. veljače 2025. godine,
- Izvješće Općinskog načelnika o primjeni agrotehničkih mjera za 2025. godinu na području Općine Kostrena KLASA: 024-01/26-03/2, URBROJ: 2170-22-03-26-99 od 24. ožujka 2026. godine,
- Zaključak o usvajanju Plana motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara na području Općine Kostrena KLASA: 024-01/26-03/2, URBROJ: 2170-22-03-22-112 od 31. ožujka 2025. godine
- Ažuriran Tabela dio Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Kostrena u travnju 2025.

godine,

- Općina Kostrena na svom području nema registriranih odlagališta otpada. U slučaju uočavanja „divljih“ odlagališta ista se evidentiraju i saniraju po nalogu upravnih službi Općine Kostrena.

2. ORGANIZACIJA VATROGASTVA

Vatrogastvo predstavlja okosnicu sustava civilne zaštite na području jedinice lokalne samouprave te ima obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz svoju djelatnost, uz druge službe i pravne osobe sukladno važećim propisima. Na području općine Kostrena djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Kostrena (dalje u tekstu: DVD Kostrena) i Javna vatrogasna postrojba Grada Rijeke (dalje u tekstu: JVP Grada Rijeke).

DVD Kostrena ima 30 operativnih vatrogasaca te broj zadovoljava potrebe općine Kostrena. Svi operativni vatrogasci prošli su osnovna osposobljavanja koja se povremeno nadopunjavaju usavršavanjima i seminarima. Uspješno obavljanje vatrogasne djelatnosti zahtijeva stalno stručno obrazovanje uvežbavanje pripadnika vatrogasnih postrojbi na način utvrđen Pravilnikom o programu i načinu provedbe teorijske nastave i praktičnih vježbi u vatrogasnim postrojbama. Potrebno je povećati broj članova u vidu djece i mladih koji će se educirati o sustavu zaštite od požara, sudjelovati na natjecanjima sa nastojanjem da im se približi svijest o opasnosti od požara kao i načinu prevencije ali i gašenju požara, primjereno dobi i sposobnostima. U narednom periodu trebalo bi pristupiti daljnjem usavršavanju vatrogasaca kao i zamjeni dotrajale opreme novom, iako se radi o malim količinama. DVD Kostrena koristi dva vozila, a to su: DENNIS RAPIER, namjena je za urbane sredine, za posadu 1+5, sa pumpom za 4000lit/10 bara, 250lit/40 bara, ZIEGLER, a sredstvo za gašenje je voda 2000 l i pjenilo 200 l te NISSAN Navara, namjena za sve terene, za posadu od 4 člana, sa pumpom od 40 lit/min, 100 bara WANGUARD, a sredstvo za gašenje je voda 150 l i pjenilo 2 x 1 l. Vozila su ispravna i u funkciji. U 2025. godini pristupilo se nabavi rabljenog vatrogasnog vozila marke Renault Thomas, vrijedno 89.350,00 eura čime će se dodatno unaprijediti operativna spremnost društva i sustava zaštite od požara na području Kostrene. Riječ je o vrijednom i specifičnom vozilu koje predstavlja kombinaciju šumskog vatrogasnog vozila i cisterne, te će omogućiti učinkovitije djelovanje u intervencijama na požarima otvorenog prostora, ali i u drugim zahtjevnim situacijama koje zahtijevaju veću mobilnost i kapacitete za opskrbu vodom. Općina Kostrena je u proračunu za 2025. godinu osigurala 50 tisuća eura za nabavu vozila, dok će preostali iznos do pune vrijednosti sufinancirati vatrogasna zajednica Primorsko-goranske županije kao i DVD Kostrena iz vlastitih akumuliranih sredstava, prikupljenih tijekom godina na računu društva, a koja Općina Kostrena sukladno zakonskoj obvezi osigurava iz proračuna za potrebe razvoja vatrogastva na svojem području. Nabava ovog vozila još je jedno ulaganje u sigurnost i zaštitu ljudi i imovine, a ujedno potvrđuje važnost kontinuirane potpore vatrogastvu i dobrovoljnim vatrogasnim društvima koja imaju ključnu ulogu u

sustavu civilne zaštite lokalne zajednice.

U 2025. godini, odrađeno je 65 sati na intervencijama na području općine Kostrena, grada Rijeke i grada Bakra, te više od 3000 dobrovoljnih sati vezanih uz vatrogasne aktivnosti društava, a zabilježene su sljedeće aktivnosti DVD Kostrena:

- 11 vatrogasnih intervencija na području općine Kostrena, grada Rijeke i grada Bakra na kojim je sudjelovalo 47 vatrogasaca (3 x požar otvorenog prostora, 5 x tehnička intervencija i 3 x ostale intervencije):

1. 05.07.2025; Tehnička intervencija, spašavanje srne, Maračići 26
2. 25.07.2025; Požar otvorenog prostora, Rožici uz Croatia line
3. 09.08.2025; Požar otvorenog prostora, Buvan
4. 14.08.2025; Požar otvorenog prostora, izlaz iz tunela Burlica na D403
5. 10.09.2025; Tehnička intervencija, bez učešća, ispušćavanje vode, Kostrenskih Boraca 18
6. 12.09.2025; Lažna dojava sa javljača požara, Šoići 34
7. 05.10.2025; Tehnička intervencija, uklanjanje stabla s prometnice, Žuknica 2
8. 22.10.2025; Tehnička intervencija, uklanjanje stabla s prometnice, DC 8 Dobričići
9. 22.10.2025; Tehnička intervencija, uklanjanje stabla ispred zgrade, Žarka Pezelja 12
10. 22.10.2025; Tehnička intervencija, uklanjanje srušene ograde, Glavani 10/A
11. 31.12.2025; Požar otvorenog prostora, bez učešća, Svežanj

- dežurstva: tijekom požarne sezone s četiri sezonska vatrogasca od 26. lipnja do 26. rujna 2025. godine od 11,00 do 18,00 sati

- osiguranja društvenih događanja:

1. 18.07.2025; Osiguranje "Jedna noć u Kostreni"
2. 19.07.2025; Osiguranje Kostrenska noć
3. 20.07.2025; Osiguranje otvaranje murala na Vidikovcu
4. 06.12.2025; Osiguranje Mikulne

- vježbe i natjecanja:

1. 12.04.2025; Vježba Civilne zaštite OK u DVD-u
2. 24. i 25.05.2025; Gašenje požara u zatvorenim prostorima, Šapjane
3. 28.05.2025; Pokazna vježba u DV Zlatna Ribica i OS Kostrena
4. 07.06.2025; Županijska vatrogasna vježba, Fužine
5. 19.07.2025; Probni zaron KPA Kostrena, mladež DVD-a

- eko akcije:

1. 7.6.2025; Eko akcija KPA Kostrena
2. 20.9.2025; Eko akcija Zelena čistka

- godišnji pregled skloništa na području općine Kostrena (4 lokacije)

- ostalo:

- u prvoj polovici godine održan tečaj za ispitane vatrogasce za šest novih članova,
- rad s mladeži, 11 sastanaka kumulativno 71 član
- vježbanje i usavršavanje,
- uređenje vatrogasnog doma i okoliša,
- redovno servisiranje vatrogasne opreme i vozila,
- nabava nove vatrogasne opreme,

- posjeti drugim dobrovoljnim vatrogasnim društvima pri obiljnicama
- aktivno sudjelovanje s predstavnicima Općine Kostrena pri kontroli požarnih puteva,
- te aktivno sudjelovanje u radu Vatrogasne zajednice Primorsko - goranske županije.

Iz sveg navedenog se zaključuje da je Zapovjedništvo DVD-a Kostrena uspješno obavilo poslove i radne zadatke te opravdalo svoje djelovanje prema nadležnostima i obvezama uz dodatnih 3000 dobrovoljnih sati.

Decentralizacijom državne uprave 2000. godine profesionalno vatrogastvo vraćeno je u nadležnost lokalne samouprave, pa Grad Rijeka postaje osnivač JVP Grada Rijeke. JVP Grada Rijeke djeluje na području grada Rijeke, Bakra, Kastva i Kraljevice, te općine Kostrena, Čavle, Klana i Viškovo. Kako bi se intervencije provodile brzo i efikasno, postrojba djeluje sa dvije lokacije: Vatrogasna postrojba Centar, Krešimirova ulica 38, 51000 Rijeka (VP Centar) i Vatrogasna postrojba Vežica, Radnička ulica 31, 51000 Rijeka (VP Vežica). Djelatnost obuhvaća sljedeće aktivnosti: sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, obavljanje poslova u ekološkim i drugim nesrećama, pružanje usluga vatrogasnih osiguranja i tehničke zaštite, pregled, servisiranje i ispitivanje vatrogasne i druge opreme iz djelatnosti, osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova i dr. Što se tiče tehničkih intervencija, vatrogasci pružaju pomoć kod poplava u stanu, otvaranja stana na zahtjev ovlaštene osobe, propuštanja plina, začepljene kanalizacije, zaglavljenog lifta, spašavanja osoba iz stana, uklanjanja nestabilnih dijelova objekata, uklanjanja stabla s prometnice, prometnih nezgoda, uklanjanja vozila s prometnica i dr. JVP Grada Rijeke se financira iz državnog proračuna, putem decentraliziranih sredstava za vatrogastvo, a Grad Rijeka te jedinice lokalne samouprave u okolici Rijeke, kao što je i Općina Kostrena, iz proračuna svake godine osiguravaju i dodatna sredstva za rad postrojbe. Prema službenim planovima i financijskim izvješćima postrojbe članove JVP Grada Rijeke čini oko 140 osposobljenih profesionalnih vatrogasaca (operativaca) u stalnom operativnom sastavu koji izravno sudjeluju na intervencijama, dok 5 članova su osobe zadužene za administrativne poslove (rukovodstvo, pravne, financijske i popratne tehničke poslove).

3. PREVENTIVNA DJELATNOST

Općina Kostrena je dužna sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite je organizirati sjednice Stožera civilne zaštite, tematski vezano uz pripremu požarne sezone na kojima je potrebno: razmotriti stanje zaštite od požara na području općine Kostrena i usvojiti Plan rada za tekuću požarnu sezonu, razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja Financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone, predložiti usvajanje Plana operativne provedbe Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2026. godini za područje općine Kostrena, predložiti usvajanje Plana aktivnog uključenja

svih subjekata zaštite od požara na području općine Kostrena, vodeći računa o uskladi s Planom angažiranja vatrogasnih snaga na području primorsko-goranske županije, predložiti potrebne radnje i odrediti pogodne lokalitete i prostore radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara, sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 25/01), a izvješće o istome dostaviti Vatrogasnoj zajednici Primorsko-goranske županije, razmotriti i po potrebi dodatno razraditi provođenje postupanja za uključivanje osoba s posebnim ovlastima kod izvanrednih događaja, a radi poduzimanja mjera i radnji iz svoje nadležnosti i Stožera civilne zaštite u slučaju kada je zbog razmjera opasnosti od požara na otvorenom prostoru potrebno proglasiti veliku nesreću ili katastrofu sukladno odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite ("Narodne novine", broj 126/19). Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije (Odluka o usvajanju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine Kostrena, KLASA: 024-01/22-01/2, URBROJ: 2170-22-01-22-58, od 28. rujna 2022. godine) te Plan zaštite od požara Općine Kostrena (Odluku o donošenju Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Kostrena, KLASA: 024-01/22-01/2, URBROJ: 2170-22-01-22-59, od 28. rujna 2022. godine). Općina Kostrena sukladno članku 13. stavku 6. i 7. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine” broj 92/10, 114/22) (dalje u tekstu: Zakon), najmanje jednom godišnje usklađuje Plan zaštite od požara s novo nastalim uvjetima, odnosno najmanje jednom u 5 godina usklađuje procjenu ugroženosti s novonastalim uvjetima.

4. FINANCIRANJE

Općina Kostrena je u 2025. godini za financiranje sustava zaštite od požara i civilne zaštite osigurala 200.400,00 eura te 15.000,00 eura za održavanje protupožarnih puteva. Planirani iznos je izvršen s 200.325,00 eura odnosno sa gotovo 100%. Za civilnu zaštitu Općine Kostrena izdvojeno je 5.000,00 eura, za sufinanciranje JVP Grada Rijeke utrošeno je 66.400,00 eura, dok je DVD Kostrena financiran sa 74.000,00 eura uz dodatnih 50.000,00 eura za nabavu vatrogasnog vozila. Općina Kostrena je utrošila 4.000,00 eura na sufinanciranje Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Rijeke. Za djelovanje u području prirodnih nepogoda, osigurano je 1.000,00 eura. U Proračunu Općine Kostrena, izvan određenog sustava zaštite od požara i civilne zaštite, postoji stavka održavanja protupožarnih puteva kojom se financira održavanje požarnih presjeka u vidu preventivnog postupanja radi lakše prohodnosti vozila i ljudstva u slučaju požara. Za navedenu stavku osigurano je 15.000,00 eura u 2025. godini a izvršeno je 80%.

Zakonska je obveza čelnika jedinice lokalne samouprave skrbiti o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem učinkovite protupožarne zaštite. Jedan od segmenata protupožarne zaštite je organiziranje vatrogasnih postrojbi, koje

su stručno osposobljenje u provedbi protupožarne preventive, gašenju požara, spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom te pružanju tehničke pomoći u nezgodama, ekološkim i drugim nesrećama. Promidžbenim aktivnostima potrebno je nastaviti na jačanju svijesti građana o pridržavanju preventivnih mjera zaštite od požara, kojima se mještane upozorava na opasnosti uporabe otvorene vatre i drugih potencijalnih opasnosti od nastanka požara.

5. IZVJEŠĆE PO TOČKAMA GODIŠNJEG PROVEDBENOG PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA ZA PODRUČJE OPĆINE KOSTRENA ZA 2025. GODINU:

Sukladno članku 13. stavka 4. Zakona i članka 34. Statuta Općine Kostrena („Službene novine Općine Kostrena“ broj: 2/18, 11/18, 1/20, 1/21, 3/22 – pročišćeni tekst, 3/26), a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Kostrena i Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Općine Kostrena za 2025. godinu (KLASA: 024-01/24-01/2, URBROJ: 2170-22-01-24-92, od 02. prosinca 2024. godine) Općina Kostrena, sukladno stvarnim potrebama usklađuje Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plan zaštite od požara, u skladu s člankom 13. Zakona i člankom 5. Pravilnika o planu zaštite od požara („Narodne novine“, broj 51/12) s novonastalim uvjetima, Općinsko vijeće Općine Kostrena usvojilo je Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plan zaštite od požara u 2022. godine. Općinsko vijeće Općine Kostrena donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Kostrena, KLASA: 021-05/18-01/2 URBROJ: 2170-07-01-18-38 od 19. lipnja 2018. godine. Sukladno izračunu i potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plana zaštite od požara, osiguran je potreban broj operativnim vatrogasaca. Općina Kostrena omogućava nesmetano obavljanje inspeksijskog nadzora od strane inspektora MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite - PUCZ Rijeka. Operativne snage vatrogastva koje djeluju na području Općine Kostrena opremljene su sukladno Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava („Narodne novine“ broj 91/02, 125/19) i Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije („Narodne novine“ broj 31/11, 125/19). Općina Kostrena je sa društvom NOVOTEHNA d.o.o., Trg Grivica 4, 51000 Rijeka, sklopila Ugovor o poslovnoj suradnji za korištenje teške građevinske mehanizacije prema Programu aktivnosti (KLASA: 214-02/17-01/01, URBROJ: 2170-07-03-17-19, od 11. svibnja 2017. godine). Teška građevina mehanizacija koristi se u slučaju kada nisu dostatna vozila i oprema JVP Grada Rijeke i DVD Kostrena, odnosno drugih vatrogasnih postrojbi i drugih subjekata koji se angažiraju od strane Općine Kostrena. Subjekti s područja Kostrene koji raspolažu s materijalno - tehničkim sredstvima su:

- građevinska mehanizacija, strojevi i ljudstvo - poslovi raščišćavanja terena i ruševina te drugo po uputama i odlukama stožera civilne zaštite Općine Kostrena: Novotehna d.d., Autoprijevoznik Robert Lucić, Iskopi i instalacije d.o.o., MI GRAD d.o.o.
 - prijevoz - poslovi prijevoza evakuiranog stanovništva i pripadnika snaga civilne zaštite te drugo po uputama i odlukama stožera civilne zaštite Općine Kostrena: KD Autotrolej d.o.o., DINO bus d.o.o., Marie tours d.o.o.
 - smještaj i prehrana – pružanje usluga smještaja i prehrane te drugo po uputama i odlukama stožera civilne zaštite Općine Kostrena: Komunalno društvo Kostrena – raspolaganje Sportskom dvoranom Kostrena, Osnovna škola Kostrena – raspolaganje prostorom OŠ Kostrena i školskom kuhinjom, Dječji vrtić „Zlatna ribica“ - raspolaganje prostorom dječjeg vrtića i vrtićkom kuhinjom, Jadran hoteli d.d. – raspolaganje smještajnim i prehrambenim kapacitetima Prenočišta Lucija, Javna ustanova Narodna knjižnica Kostrena Sv. Lucija – raspolaganje prostorom Narodne čitaonice u Kostreni Sv. Luciji,
 - prehrana - pružanje usluga prehrane, opskrba hranom i pićem te drugo po uputama i odlukama stožera civilne zaštite Općine Kostrena: Pekara Žurkovo d.o.o., Plodine d.d., Brodokomerc d.o.o.
 - prijevoz i ukop pokojnika - poslovi prijevoza i ukopa pokojnika te drugo po uputama i odlukama stožera civilne zaštite Općine Kostrena: Suza Adria d.o.o.
 - ljudstvo - poslovi po uputama i odlukama stožera civilne zaštite Općine Kostrena: Odred izviđača Sjever-jug Kostrena, Radio mreža za opasnost, Jedriličarski klub Galeb Kostrena, Hrvatski Crveni križ - ogranak Kostrena i Aktiv darivatelja krvi Kostrena.
- Godišnji provedbeni plan za 2025. godinu je proveden u cijelosti, sukladno gore opisanim točkama.

KLASA: 024-01/26-03/2

URBROJ: 2170-22-03-26-200

Kostrena, 16. lipnja, 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Dražen Vranić, dipl. iur.

